



Číslo: 11016/2025-2026

SPRÁVA

o výsledkoch inšpekčného výkonu

vykonaného v dňoch **od 16. 06. 2026 do 18. 06. 2026**

Názov kontrolovaného subjektu	
Základná škola kpt. Jána Nálepku, Školská 2, Stupava	
Zriaďovateľ	Mesto Stupava

Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

Mgr. Zuzana Šimková, riaditeľka školy
Mgr. Ľubica Klasová, zástupkyňa riaditeľky školy
Mgr. Ivica Nemčeková, zástupkyňa riaditeľky školy
Ing. Renata Černá, zástupkyňa riaditeľky školy
Mgr. Michal Baboľ, zástupca riaditeľky školy
Ing. Katarína Horňáčková, vedúca školského klubu detí

V súlade s poverením na **tematický** inšpekčný výkon č. 11016/2025-2026 zo dňa 12. 06. 2026
inšpekčný výkon vykonali:

Mgr. Mária Dolnáková, vedúca inšpekčnej skupiny,
ŠIC Bratislava
RNDr. Martina Gurňáková, školská inšpektorka,
ŠIC Bratislava
Mgr. Svetlana Biskupič Čikelová, školská inšpektorka,
ŠIC Bratislava
RNDr. Jana Weisová, školská inšpektorka,
ŠIC Bratislava

PREDMET INŠPEKČNÉHO VÝKONU

Stav a úroveň zabezpečenia bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov pred nežiaducimi prejavmi správania sa žiakov základnej školy

ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Kontrolovaným subjektom bola štátna mestská plnoorganizovaná základná škola s vyučovacím jazykom slovenským. Škola mala zriadených 59 tried, z toho 30 v primárnom vzdelávaní. Celkový počet žiakov školy bol 1464, z nich 704 žiakov v primárnom vzdelávaní.

Z celkového počtu žiakov školy bolo 63 žiakov cudzincov, 160 žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (ŠVVP), z nich 150 žiakov so zdravotným znevýhodnením (ZZ) a 69 ostatných žiakov s podpornými opatreniami (PO) bez diagnostiky v zariadení poradenstva a prevencie (ZPP). Škola evidovala 3 žiakov s nadaním, ale neevidovala žiakov zo sociálne znevýhodňujúceho prostredia (SZP), ani z marginalizovanej rómskej komunity. V triede 2.A bolo evidovaných 23 žiakov, z nich 1 žiak so ŠVVP a 2 žiaci s PO na úrovni školy. V triede 2.B bolo 26 žiakov, z nich 1 mal povolené štúdium v zahraničí.

Výchovno-vzdelávací proces zabezpečovalo 145 pedagogických zamestnancov (PZ), z nich 2 katechéti, 2 špeciálne pedagogičky, školský logopéd, sociálny pedagóg, výchovný poradca, 29 vychovávateľov, 17 pedagogických asistentov (PA) a 95 pedagógov primárneho a nižšieho stredného vzdelávania. V škole so žiakmi pracovali aj odborní zamestnanci (OZ) na pozíciách školský psychológ a školský logopéd. V škole bol zriadený školský podporný tím (ŠPT) v zložení školský psychológ, školský logopéd, 2 špeciálni pedagógovia, sociálny pedagóg a koordinátor PA. Členovia ŠPT spolu s OZ spĺňali kvalifikačné predpoklady v zmysle platnej legislatívy. Výchovno-vzdelávací proces v 7 triedach 2. ročníka zabezpečovalo 7 učiteľov a 1 PA (v triede 2.G) spolu so 7 vychovávateľkami v školskom klube detí (ŠKD).

ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

1. PREVENTÍVNE OPATRENIA NA ELIMINÁCIU NEŽIADUCICH PREJAVOV SPRÁVANIA ŽIAKOV

Spôsoby, formy, postupy a opatrenia na zaistenie výchovy a vzdelávania žiakov v podmienkach podporujúcich ochranu ich zdravia a priaznivú školskú klímu mala škola zadefinované v **inovovanom školskom vzdelávacom programe (IŠkVP)**¹. V dokumente boli ustanovené pravidlá vytvárania školského prostredia chrániaceho žiakov pred šikanovaním a inými nežiaducimi prejavmi správania. Súčasťou IŠkVP bol systém opatrení zameraných na ochranu zdravia žiakov a prevenciu rizík počas ich pobytu v škole, ako aj kritériá ich hodnotenia. IŠkVP bol vydaný riaditeľkou školy po prerokovaní v rade školy a v pedagogickej rade a bol zverejnený na webovom sídle školy. Podmienky ochrany zdravia a prevencie rizikových situácií počas pobytu žiakov ŠKD boli rozpracované aj v **školskom výchovnom programe ŠKD**². Dokument obsahoval zásady organizácie a riadneho fungovania ŠKD, pravidlá ochrany zdravia žiakov a podmienky realizácie výchovno-vzdelávacej činnosti počas ich pobytu v ŠKD.

Škola sídlila v troch stavebne oddelených objektoch – v novej budove, starej budove a modulovej prístavbe. V rámci opatrení zameraných na podporu bezpečnosti v školskom prostredí boli chodby v novej budove a priestory telocvične monitorované kamerovým systémom. V starej budove, v ktorej prebiehalo vyučovanie žiakov 2.ročníka, kamerový systém nainštalovaný nebol. Nová budova školy bola projektovaná ako bezbariérový objekt so zabezpečeným bezbariérovým vstupom, výťahom a hygienickými zariadeniami prispôbenými potrebám osôb so ZZ.

Výchovno-vzdelávací proces v triedach 2. ročníka zabezpečovali PZ, ktorí spĺňali kvalifikačné predpoklady na výkon pracovnej činnosti, resp. si ich dopĺňali v súlade s platnými právnymi predpismi. V prípade jednej učiteľky, ktorej povinnosť splniť kvalifikačné predpoklady bola

¹ revidovaný 25.08.2018 a platný pre 3.-9.ročník;

² platného od 02. 09. 2023;

ustanovená najneskôr do 31.08.2026, bolo zistené, že po výzve riaditeľky školy na predloženie dokladov o ich splnení požiadala o ukončenie pracovného pomeru.

2. PODMIENKY NA ZABEZPEČENIE BEZPEČNÉHO ŠKOLSKÉHO PROSTREDIA

Škola mala vypracovaný **školský poriadok (ŠP)**, v ktorom boli systematicky vymedzené pravidlá správania žiakov, práva a povinnosti účastníkov výchovno-vzdelávacieho procesu a ustanovenia týkajúce sa nežiaducich prejavov správania vrátane šikanovania, kyberšikany, diskriminácie a iných sociálno-patologických javov. **Systém opatrení** na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov bol podrobne rozpracovaný v samostatnej časti ŠP, ktorá upravovala podmienky bezpečnosti v jednotlivých priestoroch školy, organizáciu dohľadu nad žiakmi, prevenciu úrazov, postupy pri vzniku úrazov a mimoriadnych udalostí vrátane evakuácie, ako aj opatrenia v oblasti ochrany zdravia, hygieny a prevencie sociálno-patologických javov. Spôsoby, formy, postupy a kritériá **hodnotenia správania žiakov** boli v dokumentácii jednoznačne a prehľadne vymedzené. Škola mala nastavený systém výchovných opatrení vrátane pochvál i napomenutí a pokarhaní s ich diferenciaciou podľa závažnosti porušenia ŠP. Kritériá hodnotenia správania boli konkretizované pre jednotlivé stupne klasifikácie, vrátane podmienok zníženia známky zo správania a postupov pri opakovanom alebo závažnom porušení pravidiel. Žiaci boli so ŠP a jeho dodatkami preukázateľne oboznámení³ počas triednických hodín a zákonní zástupcovia na triednych aktívach⁴. Riaditeľka školy vydala aktuálny ŠP po prerokovaní v pedagogickej rade⁵ a bol zverejnený na stránke školy. ŠP dopĺňal interný metodický materiál „*Šikanovanie teória v praxi pedagóga Základnej školy kpt. J. Nálepku v Stupave*“ s podrobným vymedzením foriem šikanovania, preventívnych aktivít a odporúčaných postupov pedagógov pri identifikácii a riešení šikanovania, vrátane práce s triednym kolektívom a spolupráce s externými odborníkmi.

Dokumentácia školy obsahovala **štandardy dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní** ako súčasť ŠP (Dodatok č. 2)⁶, pričom išlo o prevzaté národné štandardy bez ich výraznejšej konkretizácie do podoby interných smerníc školy. Súčasne bol vypracovaný **Plán uplatňovania Štandardov dodržiavania zákazu desegregácie** na obdobie školského roka 2025/2026, ktorý vychádzal z analýzy aktuálneho stavu. Škola v ňom deklarovala dodržiavanie princípov rovnakého prístupu ku vzdelávaniu, inklúzie a zákazu segregácie a zároveň uvádzala, že neeviduje segregované triedy podľa etnického alebo sociálneho pôvodu žiakov. Analýza identifikovala potrebu systematickej podpory žiakov so ŠVVP a žiakov cudzincov, posilnenia inkluzívneho prístupu vo vyučovaní a zefektívnenia činnosti ŠPT. Plán desegregácie stanovil ako hlavný cieľ predchádzanie všetkým formám segregácie a rozvoj inkluzívneho prostredia školy, pričom tento cieľ bol školou konkretizovaný do čiastkových zámerov⁷. Na ich dosiahnutie plán obsahoval konkrétne opatrenia, zodpovednosť jednotlivých aktérov a časový harmonogram ich realizácie⁸. Vo výchovno-vzdelávacej oblasti plán podporoval

³ 02.09.2025;

⁴ 03.09.2025, pričom svojím podpisom potvrdili oboznámenie sa s povinnosťou jeho preštudovania a dodržiavania vrátane platných dodatkov;

⁵ 01.09.2025;

⁶ prerokované na pracovnej porade 14.03.2025 s účinnosťou od 15.03.2025;

⁷ zameraných na prevenciu diskriminácie, podporu spolupráce medzi žiakmi, rozvoj inkluzívnych kompetencií pedagogických zamestnancov, zlepšenie spolupráce s rodičmi a zabezpečenie vyváženého zloženia tried, najmä pri ich zriaďovaní na začiatku vzdelávacích stupňov (1. a 5. ročník) v období od septembra 2025 do júna 2026;

⁸ opatrenia boli zamerané predovšetkým na oblasť prijímania a rovnomerného zaraďovania žiakov do tried, pravidelnú analýzu ich zloženia a zabezpečenie transparentnosti výberových procesov;

uplatňovanie inkluzívnych pedagogických prístupov, kooperatívne učenie a systematické vzdelávanie pedagogických zamestnancov. Zároveň zahŕňal spoluprácu s externými partnermi a podporu komunikácie s rodičmi.

K interným smerniciam vydaných riaditeľkou školy patrila smernica č. 5/2023 „*Vykonávanie pedagogického dozoru*“, na základe ktorej bol vypracovaný a na viditeľných miestach v budovách školy vrátane priestorov tried 2. ročníka zverejnený rozvrh dozorov. Rozvrh bol prerokovaný v pedagogickej rade a so zástupcom zamestnancov. Počas fyzickej obhliadky boli v čase prestávok na chodbách prítomní PZ vykonávajúci dozor, pričom štátna školská inšpekcia overila jeho aktívnu realizáciu aj v budove s triedami 2. ročníka.

Pri budovaní **bezpečného školského prostredia** škola priebežne sledovala správanie žiakov, vyhodnocovala zistené skutočnosti a v prípade výskytu nežiaducich prejavov správania prijímala primerané opatrenia. Monitoring správania žiakov realizovali PZ a OZ v súčinnosti so ŠPT, pričom získané poznatky využívali pri nastavovaní preventívnych a intervenčných postupov. Škola vypracovala v spolupráci s Výskumným ústavom detskej psychológie a patopsychológie (VÚDPaP) vlastný systém monitorovania rizikového správania žiakov s názvom „*Krízová intervencia*“. O všetkých prípadoch viedla písomnú dokumentáciu a zákonných zástupcov žiakov s problémovým správaním priebežne informovala o ich správaní.

Riaditeľka školy v súlade s organizačným poriadkom a školským poriadkom vydala na začiatku školského roka smernicu č.3/2025 „*Školský podporný tím*“, ktorej účelom bolo stanoviť pravidlá pre ŠPT, vrátane postupnosti krokov členov ŠPT pri nežiaducom správaní žiakov (subsidiarita). Podľa predloženého vyhodnotenia činnosti ŠPT v školskom roku 2025/2026 uskutočnili jeho členovia sociálnu diagnostiku prostredia a vzťahov v triede 2.A. Školská špeciálna pedagogička systematicky monitorovala rizikové správanie žiakov 2. ročníka počas aktivít v ŠKD, ako aj v rámci vyučovania a prestávok. Školská psychologička poskytla psychologickú podporu dotknutým žiakom aj ich zákonným zástupcom. V 2. ročníku realizovali interné **preventívne programy** „*Druhý krok*“ a „*Trieda plná pohody*“, ktoré boli zamerané na vzťahy medzi žiakmi, prejavy šikanovania a duševné zdravie žiakov a jeden externý program „*Prevencia šikany*“, ktorý bol realizovaný v spolupráci s mestskou políciou Stupava⁹. Žiakov zapájali do aktivít a programov zameraných na prevenciu nežiaducich prejavov správania, ako aj na ochranu ich fyzického, duševného a emocionálneho zdravia. Jedným z praktických výstupov metodického usmernenia PZ členmi ŠPT bol aj súbor piktogramov pre žiakov umiestnený v triedach primárneho vzdelávania „*Ako sa upokojiť*“, „*Ako riešiť problémy*“ a pravidlá vytvorené žiakmi 2. ročníka : „*Ako sa pohybovať v budove*“ umiestnené na chodbe. V zborovniach mali PZ na nástenkách vyvesené piktogramy ako postupovať pri rizikovom správaní žiakov, ktoré vytvorili členovia ŠPT.

Členovia ŠPT poskytovali žiakom a ich zákonným zástupcom, u ktorých sa vyskytli prejavy rizikového správania potrebnú intervenciu, prípadne kontakt na ZPP¹⁰. Každý týždeň v piatok sa členovia ŠPT stretávali s vedením školy, kde sa navzájom informovali o svojej činnosti a riešení problémových situácií. S výsledkami monitoringu boli oboznámení na zasadnutiach pedagogickej rady i metodických združení (MZ)¹¹ alebo pracovných poradách aj všetci pedagogickí zamestnanci.

⁹ o plánovaných preventívnych aktivitách boli zákonní zástupcovia žiakov informovaní prostredníctvom školského systému EduPage;

¹⁰ uvedené boli aj na webovej stránke školy;

¹¹ MZ 1.a 2.ročník, MZ 3.a 4. ročník, MZ tried 2.stupňa;

Problémové situácie, ktoré nastali počas činnosti **ŠKD**, riešila vedúca ŠKD s vychovávateľkami, pôsobiacimi v oddeleniach ŠKD pre žiakov 2. ročníka, s členmi ŠPT a vedením školy. Na základe odporúčania ZPP pristúpila riaditeľka ZŠ k výmene vychovávateľky v triede 2.A. Zároveň zabezpečila systematické monitorovanie správania žiakov 2. ročníka počas aktivít v ŠKD, a to nielen prostredníctvom vychovávateľiek, ale aj za účasti školskej špeciálnej pedagogičky a tiež v rámci svojej hospitačnej činnosti. Všetky vychovávateľky boli zároveň na pracovnej porade a prostredníctvom správ v EduPage poučené o prevencii rizikového správania žiakov, o postupoch pri výskyte nežiaduceho správania žiakov, o monitorovaní správania žiakov počas aktivít v klube i pri adaptácii žiaka v inom oddelení, ako aj o pravidlách pobytu v triede a vonku. ŠKD mal v spolupráci so ŠPT vypracovaný manuál ako postupovať pri problémovom správaní žiakov.

Z predložených záznamov zo stretnutí so zákonnými zástupcami a zo zápisníc z triednych aktívov vyplynulo, že škola realizovala aktivity zamerané na prevenciu nežiaducich prejavov správania a zabezpečovala informovanie zákonných zástupcov o závažných skutočnostiach týkajúcich sa ich detí. Po získaní informácie o incidente v triede 2. A vedenie školy bezodkladne kontaktovalo zákonných zástupcov dotknutých žiakov, Policajný zbor Slovenskej republiky (PZ SR) a Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny (ÚPSVaR). Súčasne vedenie školy prijalo opatrenia na ochranu zdravia a bezpečnosti žiakov, zabezpečilo monitoring žiakov 2. ročníka a priebežne vyhodnocovalo účinnosť prijatých opatrení. Po uskutočnení sociometrickej diagnostiky žiaci 2. A triedy vyjadrili želanie návratu pôvodnej vychovávateľky. S uvedeným návrhom súhlasili aj zákonní zástupcovia dotknutých žiakov, preto vedenie školy žiadosti vyhovel. Voči žiakom, ktorí svojím správaním ohrozili zdravie a bezpečnosť ostatných žiakov, škola uplatňovala **ochranné výchovné opatrenia**.

Základné informácie o **vnútornom systéme kontroly a hodnotenia** boli súčasťou iŠKVP. Vo vzťahu k žiakom boli zahrnuté do kapitoly 12. *Vnútorný systém kontroly a hodnotenia detí a žiakov*¹². Kritériá, formy a spôsoby hodnotenia žiakov boli rozpracované v súlade s príslušným metodickým pokynom na hodnotenie žiakov ZŠ, vrátane žiakov so ŠVVP. Pri hodnotení správania žiakov škola postupovala v súlade so ŠP, v ktorom boli uvedené opatrenia vo výchove a postup školy pri ich porušovaní. Zákonní zástupcovia boli o prospechu a správaní žiakov informovaní prostredníctvom triednych aktívov a školského informačného systému EduPage, v prípade zhoršenia prospechu alebo správania aj osobným pohovorom. V súvislosti so zamestnancami bol systém kontroly súčasťou kapitoly 13. *Vnútorný systém kontroly a hodnotenia zamestnancov školy*¹³. Časť 13.5. *Kontrolná činnosť*¹⁴ informovala o zameraní a úlohách kontrolnej činnosti (vrátane bezpečnosti a ochrany zdravia) a formách, metódach a spôsobe kontroly. **Ročný plán kontrolnej a hospitačnej činnosti** bol vypracovaný na aktuálny školský rok, bol členený podľa stupňov vzdelávania¹⁵, mal stanovené ciele kontrolnej činnosti v súlade so zameraním školy¹⁶ a bol pre oba stupne vzdelávania podrobne rozpracovaný na jednotlivé mesiace školského roka a členený do dvoch oblastí,

¹² s podkapitolou 12. 1 *Hodnotenie žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami*;

¹³ s podkapitolami 13.1. *Norma správania a prístupu k plneniu si pracovných povinností pedagogického zamestnanca na Základnej škole kpt. J. Nálepku v Stupave*; 13.2. *Znaky kvalitného vyučovania*; 13.3. *Indikátory kvalitného učiteľa*; 13.4. *Metódy hodnotenia* a 13.5. *Kontrolná činnosť*;

¹⁴ rozpracovaná do časti 13.5.1. *Zameranie a úlohy kontrolnej činnosti* a 13.5.2. *Formy, metódy a spôsob kontroly*;

¹⁵ Plán kontrolnej a hospitačnej činnosti pre 1. stupeň ZŠ; Plán kontrolnej a hospitačnej činnosti pre 2. stupeň ZŠ;

¹⁶ systematické sledovanie kvality výchovno-vzdelávacieho procesu, vytváranie podmienok na profesijný rast pedagogických zamestnancov a podpora efektívneho vzdelávania všetkých žiakov;

a to pedagogickej a pracovno-právnej, pričom v každej oblasti bol stanovený obsah kontroly alebo hospitácie, termín, použité metódy a formy a určená zodpovedná osoba.

Kontrolná činnosť sa zameriavala na plánovanie a realizáciu vyučovacieho procesu, využívanie inovatívnych vyučovacích metód, rozvoj čitateľskej, matematickej a digitálnej gramotnosti, podporu inkluzívneho vzdelávania, správne vedenie pedagogickej dokumentácie v súlade s platnými predpismi a plnenie pracovných povinností zamestnancov.

Hospitačná činnosť bola orientovaná na hodnotenie kvality vyučovacích hodín, účinné využívanie aktivizujúcich metód a foriem práce, diferenciaciu vyučovania, podporu žiakov so ŠVVP, rozvíjanie nadania žiakov a vytváranie priaznivej triednej klímy. Kvalitu edukačného procesu kontrolovala riaditeľka školy so zástupkyňami formou **hospitácií**, z ktorých predložili písomné záznamy¹⁷. Kontrolou hospitačných záznamov bolo preukázané uskutočnenie hospitácií v triedach 2. ročníka aj v oddeleniach ŠKD 2. ročníka v 1. aj v 2. polroku. Kontrolované záznamy potvrdili uskutočnenie pozorovaní v oddeleniach ŠKD v súvislosti s prejavmi správania žiakov po nežiaducej situácii medzi žiakmi, čo v rozhovoroch potvrdili aj RŠ aj vedúca ŠKD. Výsledky hospitačnej činnosti a monitorovania vyučovacieho procesu vedenie školy pravidelne prezentovalo a analyzovalo na zasadnutiach pedagogickej rady a pracovných poradách, pričom na základe kontroly pedagogickej dokumentácie a rozhovoru s riaditeľkou školy školská inšpekcia konštatovala, že prijímalo a vyhodnocovalo opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov, čím prispievalo k zvyšovaniu kvality výchovno-vzdelávacieho procesu. Vedenie školy aktívne podporovalo odborný rozvoj PZ a OZ. Vzdelávanie vedúcich pedagogických zamestnancov, členov ŠPT, ako aj PZ a OZ v oblasti prevencie výskytu rizikového správania žiakov vychádzalo z aktuálnych potrieb školy a platnej legislatívy. V uplynulých dvoch rokoch škola zabezpečila interné **aktualizačné vzdelávania** zamerané na rozvoj sebaregulácie v náročných situáciách ako podpora duševného zdravia a inklúzie, na budovanie tímovej spolupráce prostredníctvom teambuildingových aktivít, na zvládanie stresu a osvojovanie relaxačných techník, ako aj na uplatňovanie PO v inkluzívnom vzdelávaní. Vychovávateľky ŠKD sa zúčastnili externých aktualizačných vzdelávaní, ktoré prispeli k prehĺbeniu ich kompetencií v oblasti identifikácie špecifik detí zo SZP, k efektívnejšiemu uplatňovaniu inkluzívnych prístupov vo výchovno-vzdelávacom procese a k vytváraniu bezpečnej, podporujúcej a podnetnej klímy v triede v kontexte kurikulárnych zmien¹⁸. Absolvované externé **inovačné vzdelávania** PZ a OZ, vrátane vychovávateľiek ŠKD, boli zamerané na rozvoj diagnostických zručností pri práci s deťmi a žiakmi rôznych vekových skupín v systéme podporných opatrení, na zvládanie agresívnych prejavov a hnevu v správaní žiakov, na rozoznávanie skrytých emócií a neverbálnej komunikácie, na zdokonaľovanie komunikačných zručností vo vyučovacom procese, na konštruktívne riešenie konfliktov v školskom prostredí, na efektívne fungovanie ŠPT v praxi, ako aj na uplatňovanie inovatívnych prístupov vo výchove zameraných na rozvoj životných zručností žiakov v ŠKD.

3. RIEŠENIE PROBLEMATIKY NEŽIADUCEHO SPRÁVANIA ŽIAKOV V ŠKOLE

V súvislosti s výskytom problémového správania žiakov 2.A triedy škola spolupracovala s Centrom poradenstva a prevencie, Záhorácka 51, Malacky (CPP), s ktorým mala na aktuálny školský rok uzatvorenú dohodu o spolupráci. Z rozhovoru s riaditeľkou školy vyplynulo,

¹⁷ na základe hospitačných záznamov hospitujúci monitorovali: 1. Formuláciu vyučovacieho cieľa a jeho splnenie, 2. Priebeh vyučovacej hodiny, 3. Štýl učiteľovej práce, 4. Atmosféru a klímu v triede, 5. Realizáciu individuálneho vzdelávacieho programu žiaka so ŠVVP;

¹⁸ Dieťa zo SZP a jeho špecifiká vo výchovno-vzdelávacom procese s diskusiou, bezpečná a príjemná klíma triedy pre žiakov aj pre učiteľa v kontexte zmien kurikulárnej reformy;

že spolupráca s CPP bola dlhodobá a v súvislosti s incidentom v triede 2.A CPP na základe telefonickkej konzultácie (podľa riaditeľky CPP sa nejednalo o krízovú situáciu) odporučilo výmenu vychovávateľky, preradenie žiaka s nežiaducim správaním do 2.B triedy a kontaktovanie príslušných úradov. Zároveň členovia ŠPT odporučili zákonným zástupcom žiaka s nežiaducim správaním vyšetrenie u **pediatra**. Po prvotnom prešetrení prípadu školou bola vec postúpená do pôsobnosti ÚPSVaR na ďalšie konanie.

Na pedagogickej rade riaditeľka školy informovala PZ a OZ o citlivosti prípadu a požiadala ich o zachovávanie mlčanlivosti. Škola poskytla zákonným zástupcom zainteresovaných žiakov potrebné informácie, zabezpečila im odbornú podporu prostredníctvom ŠPT a prerokovala s nimi opatrenia prijaté na riešenie vzniknutej situácie vrátane návratu pôvodnej vychovávateľky. Podľa členov ŠPT a vedúcej ŠKD adaptácia žiaka v novom triednom kolektíve sa uskutočnila bez problémov a ani žiaci triedy 2.B jeho prítomnosť nevnímali ako problematickú. Triedna učiteľka poskytla zákonným zástupcom informácie v rozsahu zodpovedajúcom povinnosti zachovávať ochranu osobných údajov a dôvernoscť informácií týkajúcich sa žiaka. Zákonní zástupcovia žiakov triedy 2.B, do ktorej bol preradený žiak s rizikovým správaním, vyjadrili nespokojnosť s rozsahom informácií poskytnutých školou v súvislosti s danou situáciou. Poskytnuté informácie považovali za nedostatočné, preto sa obrátili na riaditeľku školy. Riaditeľka školy podnet **zaevidovala** v registratúre a rodičom do troch dní písomne odpovedala. Škola viedla **evidenciu sťažností** a dodržiavala postup pri ich prešetrovaní v súlade s internou smernicou č. 1/2021 „*Vybavovanie sťažností*“. K situácii v triedach 2.A a 2.B viedla podrobnú dokumentáciu, ktorú dopĺňali zápisy členov ŠPT zainteresovaných do riešenia situácie. Následne zákonný zástupca žiačky 2.B podal Štátnej školskej inšpekcii podnet na vykonanie inšpekcie vo veci podozrenia z ohrozenia bezpečnosti a psychického vývinu žiakov základnej školy v Stupave.

2 ZÁVERY

Škola mala vytvorené základné priestorové, materiálno-technické a personálne podmienky na realizáciu výchovno-vzdelávacieho procesu v triedach 2. ročníka a na podporu bezpečného školského prostredia, pričom základné dokumenty školy, IŠKVP, ŠP i výchovný program ŠKD vytvárali podmienky na zabezpečovanie bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov, prevenciu rizikového správania a jednotné postupy pri riešení nežiaducich prejavov správania. Škola mala vypracované ďalšie interné dokumenty a metodické materiály zamerané na prevenciu a riešenie šikanovania, uplatňovanie štandardov dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní, ako aj plán desegregácie s určenými cieľmi, opatreniami, zodpovednosťou a termínmi plnenia. Dokumentácia obsahovala aj mechanizmy monitorovania a hodnotenia plnenia prijatých opatrení. Spracovaná dokumentácia bola vecná, prehľadná a zodpovedala požiadavkám všeobecne záväzných právnych predpisov. Kontrola dokumentácie a rozhovory s vedúcimi, PZ a OZ potvrdili vytvorený systém monitorovania a riešenia nežiaducich prejavov správania žiakov. Významnú úlohu pri identifikácii, monitorovaní a riešení problémových situácií plnil ŠPT, ktorý poskytoval odbornú podporu žiakom, ich zákonným zástupcom i PZ, realizoval preventívne programy a prijímal opatrenia na elimináciu rizikového správania. Pri riešení problémového správania žiakov 2. ročníka škola postupovala v súčinnosti so ŠPT, ZPP, PZ SR, ÚPSVaR a ďalšími zainteresovanými subjektmi. Viedla o prijatých opatreniach písomnú dokumentáciu, realizovala monitoring správania žiakov, poskytovala podporu dotknutým žiakom a ich zákonným zástupcom a priebežne vyhodnocovala účinnosť prijatých opatrení. Vedenie školy zároveň podporovalo profesijný rozvoj pedagogických a odborných

zamestnancov v oblasti prevencie rizikového správania, inkluzívneho vzdelávania a vytvárania bezpečného školského prostredia.

Vykonanou kontrolou dokumentácie školy, záznamov z riešenia situácie a činnosti školského podporného tímu **neboli zistené skutočnosti, ktoré by potvrdzovali ohrozenie bezpečnosti alebo psychického vývinu žiakov 2. ročníka**. Štátna školská inšpekcia konštatovala, že škola prijímala primerané opatrenia na riešenie rizikového správania žiakov a prostredníctvom školského podporného tímu zabezpečovala systematickú podporu dotknutým žiakom, ich zákonným zástupcom a PZ.

OPATRENIA ŠTÁTNEJ ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch inšpekčného výkonu Štátna školská inšpekcia uplatňuje voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu tieto opatrenia:

1. odporúča

- naďalej spolupracovať s centrom poradenstva a prevencie pri riešení vzťahov v triednych kolektívoch,
- pokračovať v spolupráci s ÚPSVaR a PZ SR pri riešení problému rizikového správania žiaka 2. ročníka,
- pokračovať v monitoringu správania sa žiakov 2. ročníka na vyučovaní, počas prestávok a v ŠKD.

PÍSOVNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI INŠPEKČNOM VÝKONE

1. Školský poriadok s dodatkami
2. Inovovaný školský vzdelávací program, Školský vzdelávací program „Škola, ktorá myslí na budúcnosť“
3. Správa o VVČ za školský rok 2024/2025
4. Zápisnice z pedagogickej rady, pracovných porád
5. Zápisnice z triednych aktívov združenia rodičov školy tried primárneho vzdelávania
6. Záznamy z pohovoru so žiakom
7. Záznamy z pohovoru s PZ/OZ
8. Záznamy z pohovoru so žiakom, s PZ, s rodičmi
9. Plán uplatňovania Štandardov dodržiavania zákazu segregácie
10. Smernica č. 3/2025 „Školský podporný tím“
11. Plán práce školského podporného tímu na školský rok 2025/2026
12. Prehľad vzdelávania PZ a OZ za školské roky 2024/2025, 2025/2026
13. Smernica č. 5/2023 „Vykonávanie pedagogického dozoru“ a rozpis dozorov v školskom roku 2025/2026
14. Dokumentácia koordinátorky ŠPT, školskej psychologičky, školskej špeciálnej pedagogičky
15. Triedne knihy, triedne výkazy, katalógové listy, osobné spisy žiakov
16. Dokumentácia ŠKD – Školský výchovný program ŠKD, vnútorný poriadok ŠKD

17. Smernica č. 1/2021 „Vybavovanie sťažností“, evidencia sťažností a evidencia pošty s podnetmi od zákonných zástupcov
18. Doklady o vzdelaní PZ/OZ
19. Plán vnútroškolskej kontrolnej činnosti a záznamy z hospitačnej činnosti
20. Prehľad preventívnych aktivít s triedami
21. Dokumentácia spolupráce s inými zariadeniami pri výskyte rizikového správania žiakov v škole

Správu o výsledkoch inšpekčného výkonu vyhotovila:

Školská inšpektorka: Mgr. Mária Dolnáková

Dňa: 13. 07. 2026

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch inšpekčného výkonu sa zúčastnili:

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Bratislava:
Mgr. Mária Dolnáková , vedúca inšpekčnej skupiny
- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:
Mgr. Zuzana Šimková
- c) za zriaďovateľa kontrolovaného subjektu štatutárny orgán:
Mgr. Peter Novisedlák, MBA

**Prerokovanie správy o výsledkoch inšpekčného výkonu potvrdzujú
dňa 15. 07. 2026 v Bratislave:**

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Bratislava:

Mgr. Mária Dolnáková, vedúca inšpekčnej skupiny

- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Zuzana Šimková, riaditeľka školy

c) za zriaďovateľa kontrolovaného subjektu štatutárny orgán:

Mgr. Peter Novisedlák, MBA

.....

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú
(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):

a) Mgr. Zuzana Šimková

.....

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

b) Mgr. Mária Dolnáková, školská inšpektorka

.....

Vyjadrenie zriaďovateľa kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú *(štatutárny orgán zriaďovateľa môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):*

c) Mgr. Peter Novisedlák, MBA

.....

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

d) Mgr. Mária Dolnáková

.....

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti