



Číslo: 5094/2025-2026

SPRÁVA

o výsledkoch inšpekčného výkonu

vykonaného v dňoch **od 21. 04. 2026 do 23. 04. 2026**

Názov kontrolovaného subjektu	
Materská škola, Žabokreky 166	
Zriaďovateľ	Obec Žabokreky

Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

Slavomíra Remeňová, riaditeľka školy

Mgr. Miriama Šuteková, zástupkyňa riaditeľky školy

V súlade s poverením na inšpekčný výkon č. 5094/2025-2026 zo dňa 30. 03. 2026 **inšpekčný výkon** vykonali:

PaedDr. Alena Schimíková, DiS., školská inšpektorka, ŠIC Žilina

PaedDr. Pavlína Jarošová, školská inšpektorka, ŠIC Žilina

1 PREDMET INŠPEKČNÉHO VÝKONU

Stav a úroveň výchovno-vzdelávacieho procesu, pedagogického riadenia a podmienok výchovy a vzdelávania v materskej škole.

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Kontrolovaným subjektom bola štátna materská škola (MŠ, škola) so sídlom v obci s vyučovacím jazykom slovenským. V 3 triedach s celodennou výchovou a vzdelávaním (V a V) škola vzdelávala 45 detí, pričom 2 deti boli mladšie ako 3 roky. Povinné predprimárne vzdelávanie (PPV) v MŠ plnilo 10 detí, z nich 1 dieťa sa vzdelávalo mimo územia Slovenskej republiky. Školskú spôsobilosť nedosiahli 3 deti a pokračovali v plnení PPV. Status cudzinca malo pridelené 1 dieťa. Edukáciu zabezpečovalo 5 kvalifikovaných pedagogických zamestnankýň. Riaditeľka školy v rozhovore konštatovala, že počet pedagogických zamestnancov je v súvislosti s organizáciou V a V a spôsobom prevádzky nepostačujúci.

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

PRIEBEH VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Výchovno-vzdelávacia činnosť (VVČ) bola z hľadiska činnosti učiteliek a procesu učenia sa detí sledovaná v 2 heterogénnych a 1 homogénnej triede 4- až 5-ročných detí prostredníctvom 5 hospitácií. Z toho 3 hospitácie boli vykonané počas dopoludňajších foriem denných činností a 2 hospitácie v priebehu popoludňajších činností. Prítomné boli 3 deti pokračujúce v plnení PPV a 1 dieťa cudzincov.

Väčšina učiteliek (80 %) vytvorila *vhodné podmienky pre edukáciu* a podporovala *priaznivú učebnú atmosféru*. Premyslene pripravenými *didaktickými pomôckami a hračkami* pozitívne ovplyvnili záujem detí o plánované činnosti i nadobúdanie poznatkov a zručností. Deti mali

možnosť vyberať si hry podľa vlastného záujmu a spontánne sa zapájať do aktivít. V námetových hrách na obchod a v detskej kuchynke preukázali skúsenosti z reálneho života, komunikovali v rôznych úlohách, vyjadrovali svoje myšlienky a potreby. Rozvíjali si základy *finančnej gramotnosti*, učili sa rešpektovať pravidlá a preberať zodpovednosť za zverené povinnosti. Pomocou konštruktívnych hier so stavebnicami si deti rozvíjali priestorovú predstavivosť a logické myslenie, prejavili *technickú a konštrukčnú tvorivosť*. Pri hre s papierom, modelovacou hmotou a nožnicami deti uplatňovali *jemnú motoriku* a zdokonaľovali si presnosť pohybov a schopnosť sústredene pracovať na zadanej činnosti.

So stanovenými cieľmi ani s očakávanými výsledkami učenia sa učiteľky deti *zreteľne neoboznámili*. Deti nemali jasnú predstavu o tom, čo sa majú prostredníctvom realizovaných aktivít konkrétne naučiť, pochopiť, vedieť alebo dokázať. V edukačnom procese volili učiteľky prevažne frontálnu formu práce. Deti nemali príležitosť pracovať v *skupinách ani vo dvojiciach*, čo obmedzovalo rozvoj spolupráce, komunikácie a vzájomného učenia sa.

V priebehu VVČ deti vyhľadávali a *spracovávali údaje a poznatky z viacerých zdrojov* (rozhovory, obrázky, prírodné reálie, priame pozorovanie, edukatívne video, glóbus, knihy), čo podporovalo rozvíjanie ich *informačnej gramotnosti*. *Digitálne zručnosti* preukázali deti len v jednej triede, keď samostatne kreslili a vyfarbovali plochy na interaktívnej tabuli a využívali programy podporujúce rozvoj kognitívnych schopností (pexeso). V dvoch triedach učiteľky nezaradili digitálne technológie ako prostriedok riešenia učebných problémov.

Komunikačné kompetencie detí rozvíjali učiteľky prostredníctvom spontánnej aj riadenej diskusie. Deti prevažne gramaticky správne formulovali jednoduché aj rozvité vety a používali spisovnú podobu jazyka, vrátane dieťaťa s odlišným materinským jazykom. Aktívny rečový kontakt nadväzovali najmä staršie deti, a to v komunikácii s rovesníkmi aj s dospelými. U niektorých detí (55 %) sa ako problematická javila úroveň hovorenej reči, najmä v oblasti artikulácie a výslovnosti. Zároveň sa u viacerých detí prejavovalo nedodržiavanie pravidiel vzájomnej komunikácie v triede, čo v niektorých situáciách narúšalo plynulý priebeh edukačných činností a znižovalo ich efektivitu.

V dôsledku nepostačujúceho pedagogického usmerňovania držali niektoré deti pri výtvarných činnostiach a vyfarbovaní pracovného listu grafický materiál nesprávne, nezaujali vhodnú polohu tela a končatín pri sedení. Ich *grafomotorické návyky* a zručnosti tak neboli vždy cielene rozvíjané. Ku uvedeným nedostatkom prispeli aj nevhodné materiálo-technické podmienky, najmä používanie nevhodne pripravených (nezastrúhaných) a rozmerovo nevyhovujúcich pasteliek, ako aj nedostatok priestoru pri pracovnom stole (v dvoch triedach). Deti chápali význam a funkciu sprostredkovanvej informácie, orientovali sa v pracovnom liste, niektoré sa dokázali i podpísať, čo svedčilo o ich *predpisateľskej gramotnosti*. Rôzne nápisy v triede, texty riekaniek, básní, abeceda i maľované čítanie vytvárali podporné prostredie na rozvíjanie *predčitateľských skúseností* a návykov detí.

V rámci VVČ deti nadobúdali poznatky a spôsobilosti prostredníctvom *aktívneho, zážitkového učenia sa*, ktoré podporovalo ich prirodzenú zvedavosť a záujem o objavovanie. Na školskom dvore pozorovali rastliny pomocou lupy, porovnávali ich znaky a súvislosti, čím si rozvíjali *prírodovednú gramotnosť*. Mladšie deti aktivitami so zeminou, semiačkami a záhradným náradím získavali skúsenosti z praktickej činnosti, osvojovali si základné *pracovné zručnosti* a prehlbovali si poznatky o prírodných procesoch. Staršie deti sa zapájali do úloh zameraných na triedenie odpadu a porozumenie jeho významu, čo viedlo k posilňovaniu ich

environmentálneho cítenia. Pri riešení zadaných úloh deti vysvetľovali zvolené postupy. Hľadali jednoduché riešenia a *vyjadrovali svoje názory a predstavy* k významu slovného spojenia „čierna skládka“, ktoré dokázali primerane objasniť. Svojou činnosťou preukázali adekvátne rozvinuté *manipulačné kompetencie*, ako aj *kompetencie učiť sa a riešiť problémy*.

Rytmické čítanie a schopnosť reagovať na hudobné podnety si staršie deti osvojovali pomocou hry na telo. Percepčné činnosti a zvukové hádanky realizované s využitím hry na hudobný nástroj uplatnila učiteľka na zdokonaľovanie *hudobno-sluchového vnímania*.

Pohybové zručnosti preukázala prevažná časť detí (70 %) počas zdravotného cvičenia. Jeho efektivitu v jednej triede negatívne ovplyvnilo nezabezpečenie vhodných hygienických podmienok (nevvetraný priestor a cvičenie detí v obuvi), ako aj absencia dostatočného rozohriatia organizmu a dychových cvičení v úvodnej časti zdravotného cvičenia. Časť 4- až 5-ročných detí prejavila nižší záujem o cvičenie, nedodržiavali správnu techniku vykonávania základných lokomočných pohybov, zdravotných a relaxačných cvičení a nerešpektovali verbálne inštrukcie učiteľky. Prírodné i umelé prekážky zdolávali deti na školskom dvore i chôdzou vo viazanom útvare na vychádzke v okolí školy.

Základné *hygienické návyky* a *sebaobslužné činnosti* mali deti primerane osvojené. Staršie deti ich zvládali bez pomoci dospelého, najmladšie deti potrebovali jeho pomoc. Deti boli vedené k získavaniu spôsobilostí súvisiacich s kultúrou stolovania, avšak v čase hospitácie deti plniace PPV nepoužívali kompletný príbor.

Učiteľky deťom poskytovali *spätnú väzbu* a priebežne si overovali porozumenie pokynom a požiadavkám. *Záverečné hodnotenie* realizovaných VVČ však nezamerali na vyhodnotenie naplnenia stanovených úloh a zámerov. Neviedli deti k hodnoteniu hier a zhotovených produktov. Odpovede detí na otázku, „čo sa im páčilo“, sa preto obmedzovali prevažne na vymenovanie realizovaných činností. Takýto spôsob hodnotenia nepodporoval rozvíjanie *hodnotiacich a sebahodnotiacich spôsobilostí* detí. Učiteľky pri realizácii edukácie neuplatňovali *diferenciáciu úloh* podľa potrieb, schopností a úrovne rozvoja detí. Nerešpektovanie individuálneho tempa učenia sa detí sa prejavovalo v nerovnomernej miere ich zapojenia a v obmedzenej podpore ich individuálneho pokroku.

Učenie sa detí bolo na priemernej úrovni.

Výrazné pozitíva

- nadobúdanie poznatkov prostredníctvom aktívneho zážitkového učenia.

Oblasti vyžadujúce zlepšenie

- oboznamovanie detí so zámermi VVČ;
- diferencovanie činností so zreteľom na rozdielne edukačné možnosti a potreby detí;
- rozvíjanie digitálnych kompetencií a grafomotorických zručností detí;
- podporovanie vzájomnej a účelnej spolupráce medzi deťmi v hrách a učebných situáciách;
- uplatňovanie záverečného hodnotenia činností detí učiteľkami s dôrazom na podporovanie hodnotiacich a sebahodnotiacich spôsobilostí detí.

RIADENIE ŠKOLY

Školský vzdelávací program (ŠkVP) „Žabky poznávajú svet“, bol vypracovaný v súlade s ustanoveniami školského zákona a Štátnym vzdelávacím programom pre predprimárne vzdelávanie v materských školách (ŠVP). Vytýčené ciele zamerané na environmentálnu výchovu a podporu zdravého životného štýlu korešpondovali s cieľmi uvedenými v koncepčnom zámere rozvoja školy. Plnenie cieľov bolo podporované využívaním miestnych podmienok i realizáciou interných edukačných projektov a spoluprácou s obcou.

Učebné osnovy boli vypracované v podobe obsahových celkov, doplnené o vlastné výkonové štandardy nad povinný základ stanovený ŠVP. Súčasťou obsahových celkov bol názov charakteristiky obsahových celkov, stratégie VVČ, učebné zdroje pre deti a učiteľky, metódy a prostriedky hodnotenia dosiahnutia výkonových štandardov konkrétnych obsahových celkov. V dokumente boli zapracované pokyny a usmernenia týkajúce sa cieľov a obsahu vzdelávania detí plniacich PPV, stratégií VVČ v súlade s princípmi inkluzívneho vzdelávania, ako aj vzdelávania detí cudzincov. ŠkVP bol prerokovaný v pedagogickej rade a zverejnený na verejne prístupnom mieste. Nedostatkom bolo že riaditeľka školy dokument vydala ešte pred prerokovaním v rade školy.

Pedagogická dokumentácia a ďalšia dokumentácia súvisiaca s edukačným procesom, s organizáciou a riadením školy bola vedená v listinnej podobe na príslušných formulároch podľa vzorov schválených Ministerstvom školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky (MŠVVaM SR).

Plán profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov vyplýval zo zamerania školy a reagoval na jej aktuálne potreby. Plánované vzdelávania pedagogických zamestnancov boli zosúladené s cieľmi a poslaním V a V definovanými v ŠkVP a zahŕňali aj podporu manažérskeho rastu vedúceho pedagogického zamestnanca. Škola realizovala aktualizčné vzdelávanie zamerané na rozvíjanie hudobných schopností detí. Poznatky z absolvovaného vzdelávania v uplynulých dvoch rokoch sa premietli do kvality VVČ len v obmedzenej miere. Riaditeľka MŠ zároveň potvrdila nízku mieru zapojenia pedagogických zamestnancov do ďalšieho vzdelávania, s výnimkou jednej učiteľky.

Rozhodovanie MŠ vykazovalo nedostatky, ktoré sa prejavili v nedodržaní postupu pri povolení vzdelávania dieťaťa v škole mimo územia Slovenskej republiky, ak ide o povinné predprimárne vzdelávanie. Riaditeľka kmeňovej školy do osobného spisu dieťaťa nezaznamenala skutočnosť, že zákonný zástupca nepredložil v určenom termíne doklad s uvedením názvu a adresy školy, ktorý potvrdzuje, že dieťa plniace PPV navštevuje školu mimo územia Slovenskej republiky. Nepredloženie dokladu zo strany zákonného zástupcu dieťaťa neoznámila príslušnému úradu práce, sociálnych vecí a rodiny a obci, v ktorej má zákonný zástupca trvalý pobyt.

Analýza obsahu zápisníc z rokovaní *pedagogickej rady* preukázala, že sa jej členovia na jej zasadnutiach zamerali na vnútornú organizáciu školy a realizáciu školských aktivít. Avšak neprezentovali zistenia z vnútroškolskej kontroly, ktoré by smerovali k zvyšovaniu kvality učenia sa detí, vrátane detí plniacich PPV a pokračujúcich v plnení PPV. Absentovali tiež informácie o profesijných postojoch a skúsenostiach pedagogických zamestnancov získaných prostredníctvom vzdelávania, čo obmedzilo využitie pedagogickej rady ako účinného poradného a metodického orgánu.

Vypracovaný plán *vnútroškolskej kontroly* bol zameraný na viaceré oblasti kontroly pedagogických zamestnancov. Jeho súčasťou bol aj plán hospitačnej činnosti, ktorý však neobsahoval konkrétne ciele, formy ani postupy jej realizácie. Riaditeľka MŠ hospitačnú činnosť realizovala, analyzovala jej zistenia a prijímala opatrenia na odstránenie

identifikovaných nedostatkov. Monitorovanie plnenia prijatých opatrení však nevykonávala, čím nebola v plnej miere zabezpečená spätná väzba podporujúca skvalitňovanie predprimárneho vzdelávania.

Systém kontroly a hodnotenia detí bol formálne nastavený so stanovenými spôsobmi, nástrojmi a postupmi hodnotenia. Pedagogickú diagnostiku realizovali učiteľky trikrát ročne. Bola zameraná na zisťovanie a posudzovanie úrovne celostného vývinu a učenia sa detí. Napriek identifikácii učebného potenciálu a individuálnych potrieb detí učiteľky tieto zistenia v praxi nepremietli do vytvárania podmienok pre inkluzívne vzdelávanie.

Sebahodnotiace procesy škola nerealizovala. Z informačného dotazníka a z vyjadrenia riaditeľky vyplynulo, že sebahodnotenie považuje za užitočný nástroj zvyšovania kvality práce školy.

V MŠ prevládala *podpora, spolupráca a dobré vzťahy*. Rozvíjanie partnerských vzťahov s dôrazom na vzájomnú dôveru a spoluprácu, vzájomnú výmenu informácií vnímali pozitívne všetci pedagogickí zamestnanci, zriaďovateľ, aj 95 % oslovených zákonných zástupcov detí. V dotazníku všetky učiteľky pozitívne ohodnotili starostlivosť o psychickú pohodu detí i zamestnancov zo strany riaditeľky školy. Vytváranie podmienok pre bezpečnosť, zdravý životný štýl a ďalšie formy podpory wellbeingu potvrdili i zákonní zástupcovia detí (100%).

Škola zabezpečovala účasť detí na rôznych *kultúrno-spoločenských podujatiach* pri príležitosti tradičných sviatkov v súlade so svojím zameraním, čo pozitívne ovplyvňovalo ich osobnostný rozvoj, sebapoznanie a prezentovanie. V spolupráci s organizáciami a inštitúciami (umelecká a základná škola, knižnica, centrum voľného času) MŠ prispievala k zatraktívneniu edukácie a k uplatňovaniu zážitkového učenia.

Zistenia zo zadaných dotazníkov a z rozhovorov s riaditeľkou školy a pedagogickými zamestnancami potvrdili, že učiteľky aktívne poskytovali zákonným zástupcom detí *konzultačno-poradenské služby*. Zároveň ich cielene usmerňovali na spoluprácu so zariadením poradenstva a prevencie (ZPP) a klinickým logopédom.

Riadenie školy bolo na priemernej úrovni.

Výrazné pozítíva

- implementovanie interných projektov školy (dopravná výchova, záchranári jedla) do realizácie VVČ;
- spolupráca s organizáciami a inštitúciami pri plnení vlastných cieľov školy.

Oblasti vyžadujúce zlepšenie

- prerokovanie ŠkVP v rade školy pred jeho vydaním;
- činnosti súvisiace s rozhodovacím procesom školy ;
- zameranie činnosti pedagogickej rady na riešenie pedagogicko-didaktických otázok a rozvíjanie profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov;
- uskutočňovanie systematickej kontrolnej činnosti zameranej na kvalitu VVČ.

PODMIENKY VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Vedúci pedagogickí zamestnanci školy spĺňali podmienky na výkon činnosti vedúceho pedagogického zamestnanca. Predprimárne vzdelávanie zabezpečovali *kvalifikovaní pedagogickí zamestnanci*, avšak personálne obsadenie piatimi pedagogickými zamestnancami nezodpovedalo spôsobu organizácie V a V, celodennej prevádzke MŠ v troch triedach.

Škola realizovala edukačný proces v zrekonštruovanej budove MŠ. Vnútorne i vonkajšie priestory boli využívané na aktívny a zmysluplný pobyt detí v MŠ.

Interiér tried bol vybavený funkčnými učebnými pomôckami potrebnými na rozvoj hudobných, výtvarných, pohybových a dramatických činností detí, ako aj detskou literatúrou a spotrebným materiálom. Digitálne vybavenie školy nebolo dostačujúce. Technológie sa nachádzali len v niektorých triedach a ich využívanie bolo podľa vyjadrení pedagogických zamestnancov limitované ich nedostatkom alebo nefunkčnosťou. Tento stav sa odrazil vo VVČ najmä v obmedzených možnostiach využívať digitálne pomôcky na podporu názornosti, interaktivity a moderných pedagogických postupov.

Časť hračiek a herného materiálu bola morálne zastaraná a nebola umiestnená v zornom poli detí. Tento stav znižoval ich dostupnosť, prehľadnosť a funkčnosť usporiadania a mal negatívny vplyv na podnetnosť a estetickú úroveň prostredia. Nedostatkom materiálo-technického vybavenia dvoch tried bol aj nedostatok stolov a stoličiek vo vzťahu k počtu detí.

Exteriér MŠ spĺňal odporúčané normatívne požiadavky a poskytoval bezpečné a podnetné prostredie pre rôznorodé aktivity detí. Bol nadštandardne vybavený dopravným ihriskom a rôznorodými hernými prvkami, ktoré podporovali rozvoj motoriky, koordinácie a sociálnych zručností detí a zároveň vytvárali priestor na oddych. Spolu s blízkym okolím školy vytváral vhodné podmienky na rozvoj environmentálnej výchovy a prirodzený kontakt detí s prírodou. Vstup do budovy školy bol bezbariérový a trieda na prízemí bola bezprahová.

Školský poriadok upravoval podrobnosti o prevádzke a vnútornom režime školy, právach a povinnostiach detí a ich zákonných zástupcov a pravidlách vzájomných vzťahov s pedagogickými a ostatnými zamestnancami školy. Špecifikované boli podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí, podmienky nakladania s majetkom i štandardy dodržiavania zákazu segregácie v edukácii. Školský poriadok bol prerokovaný v pedagogickej rade, avšak jeho vydanie predchádzalo prerokovaniu v rade školy. S dokumentom boli preukázateľne oboznámení zákonní zástupcovia detí aj zamestnanci a bol zverejnený na verejne prístupných miestach v priestoroch školy.

Denné poriadky jednotlivých tried vytvárali podmienky a časový priestor pre vyvážené striedanie spontánnych a riadených činností. MŠ mala rozpracovanú možnosť skrátenia odpočinku s prihliadnutím na individuálne potreby detí, ktoré nemajú potrebu spánku. Škola dodržiavala pravidlá životosprávy a *pitného režimu*. Stravovanie bolo zabezpečované prostredníctvom školskej jedálne, pričom jedlo sa podávalo v priestoroch jedálne. MŠ realizovala *krúžkovú činnosť* (angličtina, tanečný a výtvarný krúžok) prostredníctvom externých lektorov. Pri organizovaní niektorých výletov, vychádzok, exkurzií a športových výcvikov (plavecký, lyžiarsky, in-line korčuliarsky) absentovali písomné záznamy o ich organizačnom zabezpečení i dohoda so zriaďovateľom. Zapojenie sa do národných programov na podporu zdravej výživy spolu s realizáciou aktivít propagujúcich zdravý spôsob života prispievalo k efektívnemu napĺňaniu ich cieľov.

MŠ mala vypracovaný *plán uplatňovania štandardov dodržiavania zákazu segregácie*, identifikáciu rizík, stanovenie cieľov a postupov na predchádzanie a nápravu segregačného konania.

Podmienky výchovy a vzdelávania boli na dobrej úrovni.

Výrazné pozitíva

- nadštandardné vybavenie exteriéru školy;
- realizácia pohybových aktivít a programov podporujúcich zdravý životný štýl detí.

Oblasti vyžadujúce zlepšenie

- zabezpečenie požadovaného počtu pedagogických zamestnancov v súlade s potrebami celodennej prevádzky MŠ v troch triedach;
- prerokovanie školského poriadku v rade školy pred jeho vydaním;
- zabezpečenie materiálno-technického vybavenia interiéru detskými stolmi so stoličkami, digitálnou technikou a hračkami v zornom poli detí;
- realizovanie aktivít vyžadujúcich zvýšený dozor.

2 ZÁVERY

Učenie sa detí bolo na priemernej úrovni. V oblasti V a V väčšina učiteliek vytvárala priaznivú učebnú atmosféru a zabezpečovali vhodné podmienky pre edukačný proces. Efektívne využívali didaktické pomôcky, podporovali záujem detí o činnosti a rozvíjali ich poznatky, zručnosti, samostatnosť aj tvorivosť. Umožňovali deťom spontánnu hru a aktívne zážitkové učenie. Deti preukázali primerane rozvinuté prírodovedné a sociálne kompetencie i finančnú a informačnú gramotnosť.

Menšiu pozornosť venovali učiteľky usmerňovaniu procesu učenia sa detí. Neoboznamovali deti so stanovenými cieľmi a preferovali najmä frontálnu formu práce. Zlepšenie si vyžaduje využívanie digitálnych technológií, uplatňovanie diferenciacie úloh podľa potrieb detí a podporovanie rozvoja ich hodnotiacich a sebahodnotiacich schopností. U časti detí nevenovali dostatočnú pozornosť rozvoju komunikačných zručností, najmä v oblasti správnej výslovnosti a uplatňovania konvenčných pravidiel. Nedostatky sa prejavili aj pri rozvoji grafomotorických zručností detí, čo súviselo aj s menej účinným pedagogickým usmerňovaním a materiálными podmienkami.

Riadenie školy bolo na priemernej úrovni. K pozitívnym zisteniam patrilo, že ŠkVP bol vypracovaný v súlade ŠVP a školským zákonom. Jeho obsah zohľadňoval potreby detí vrátane detí so zdravotným znevýhodnením a detí cudzincov a zabezpečoval im rôznorodé vzdelávacie príležitosti. Slabou stránkou bolo, že dokument bol vydaný pred prerokovaním v rade školy, čo znižovalo mieru transparentnosti a participácie všetkých aktérov V a V na jeho tvorbe. Plán profesijného rozvoja reflektoval dlhodobé priority školy. Priaznivá klíma školy sa prejavovala v pozitívnych vzťahoch medzi všetkými aktérmi vzdelávania. Pedagogickí zamestnanci aj zákonní zástupcovia detí oceňovali podporu psychickej pohody a bezpečného prostredia. MŠ poskytovala zákonným zástupcom detí poradenstvo a konzultácie k výsledkom a individuálnym potrebám detí. Pozitívnym zistením bolo implementovanie interných projektov školy do realizácie VVČ a spolupráca s organizáciami a inštitúciami pri napĺňaní cieľov školy.

Nedostatky boli identifikované v oblasti rozhodovacích procesov vo vzťahu k zaznamenaniu skutočnosti do osobného spisu dieťaťa, že zákonný zástupca nepredložil v určenom termíne doklad s uvedením názvu a adresy školy, ktorý potvrdzuje, že dieťa plniace PPV navštevuje školu mimo územia Slovenskej republiky a oznámeniu tejto skutočnosti príslušnému úradu práce, sociálnych vecí a rodiny a obci, v ktorej má zákonný zástupca dieťaťa trvalý pobyt. Zvýšenú pozornosť je potrebné venovať plánovaniu hospitačnej činnosti vrátane stanovenia jej cieľov, sledovaniu kľúčových oblastí edukácie, kontrole plnenia opatrení prijatých k zisteným nedostatkom a poskytovaniu kvalitnej spätnej väzby. Rovnako je potrebné zamerať činnosť pedagogickej rady na riešenie pedagogicko-didaktických otázok a rozvíjanie profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov.

Podmienky výchovy a vzdelávania boli na dobrej úrovni, podporované pedagogickými zamestnancami, ktorí spĺňali kvalifikačné predpoklady na výkon ich pracovnej činnosti pedagogického zamestnanca MŠ. Nepostačujúce však bolo personálne obsadenie z hľadiska počtu učiteľiek so zreteľom na počet tried v celodennej prevádzke školy, čím nebola plne zabezpečená bezpečnosť a ochrana zdravia detí počas pobytu v MŠ. ŠŠI na uvedený nedostatok upozorní zriaďovateľa školy.

Materiálno-technické podmienky vytvárali predpoklady na získavanie kompetencií súvisiacich s profiláciou školy i obsahom predprimárneho vzdelávania. Pozitívom bola kompletne zrekonštruovaná budova školy s bezbariérovým prístupom a nadštandardne vybaveným vonkajším priestorom. Školský poriadok obsahoval požadované náležitosti vrátane štandardov zákazu segregácie, ktoré škola napĺňala prostredníctvom plánu ich uplatňovania. Nedostatkom bolo jeho vydanie pred prerokovaním v rade školy. MŠ bola zapojená do projektov a programov zameraných na podporu zdravého životného štýlu a správnych stravovacích návykov detí a zároveň rešpektovala ich základné fyziologické a psychohygienické potreby.

Nedostatky sa vyskytli v oblasti materiálno-technického vybavenia interiéru. Zlepšenie si vyžaduje najmä dostupnosť primeraného počtu stolov a stoličiek pre deti a úroveň digitálneho vybavenia, ktorá limitovala využívanie moderných didaktických prostriedkov vo VVČ. Pozornosť je potrebné venovať vedeniu dokumentácie súvisiacej s organizovaním súčastí výchovno-vzdelávacieho procesu.

V školskom roku 2005/2006 bola v MŠ vykonaná komplexná inšpekcia. Z porovnania jej záverov s aktuálnym inšpekčným hodnotením vyplynulo, že kvalita učenia sa detí a úroveň riadenia školy klesli z dobrej úrovne na priemernú úroveň. Oblasť podmienok V a V si zachovala dobrú úroveň, podobne ako v predchádzajúcom období.

Zistilo sa porušenie všeobecne záväzných právnych a interných predpisov:

1. § 7 ods. 2 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*vydanie školského vzdelávacieho programu pred prerokovaním v rade školy*);
2. § 25 ods. 3 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*nezaznamenanie skutočnosti do osobného spisu dieťaťa, že zákonný zástupca nepredložil v určenom termíne doklad s uvedením názvu a adresy školy, ktorý potvrdzuje, že dieťa plniace povinné predprimárne vzdelávanie navštevuje školu mimo územia Slovenskej republiky a neoznámenie tejto skutočnosti príslušnému úradu práce, sociálnych vecí a rodiny a obci, v ktorej má zákonný zástupca dieťaťa trvalý pobyt*);
3. § 28 ods. 18 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*absencia dohody so zriaďovateľom pri organizovaní aktivít v súlade so školským vzdelávacím programom*);
4. § 152 písm. c) zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v nadväznosti na § 3 ods. 2 vyhlášky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 541/2021 Z. z. o materskej škole v znení vyhlášky Ministerstva školstva,

vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 341/2023 Z. z. *(nezaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí vo výchove a vzdelávaní z dôvodu nevykonávania výchovno-vzdelávacej činnosti v triede s celodennou výchovou a vzdelávaním striedavo na zmeny dvomi učiteľmi materskej školy)*.

5. § 153 ods. 3 písmeno zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov *(vydanie školského poriadku pred prerokovaním s orgánmi školskej samosprávy)*;
6. § 4 ods. 5 vyhlášky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 541/2021 Z. z. o materskej škole v znení vyhlášky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 341/2023 Z. z. *(nevyhotovenie písomného záznamu o organizačnom zabezpečení pred uskutočnením súčasti výchovno-vzdelávacieho procesu)*;
7. Normatív materiálno-technického a priestorového zabezpečenia v materskej škole a v materskej škole pre deti so zdravotným znevýhodnením, schválený MŠVVaM SR pod číslom 2025/9317:1-A3710 *(nesplnenie požiadavky základného normatívu materiálno-technického vybavenia materskej školy nevybavenie tried-herní stolmi a stoličkami pre deti; neumiestnenie hračiek a hrového materiálu v zornom poli dieťaťa)*.

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

OPATRENIA ŠTÁTNEJ ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch inšpekčného výkonu Štátna školská inšpekcia uplatňuje voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu tieto opatrenia:

1. odporúča

- oboznamovať deti s úlohami, zámermi VVČ a očakávaniami;
- diferencovať činnosti so zreteľom na rozdielne výchovno-vzdelávacie potreby detí s využitím pedagogickej diagnostiky;
- využívať digitálne technológie vo VVČ;
- podporovať dôsledné dodržiavanie komunikačných konvencií v interakcii medzi pedagogickými zamestnancami a deťmi;
- dodržiavať odporúčané metodické postupy pri rozvíjaní grafomotorických zručností detí;
- zaraďovať do VVČ organizačné formy, ktoré umožňujú deťom spolupracovať vo dvojiciach a skupinách;
- podporovať hodnotiace a sebahodnotiace spôsobilosti detí;
- uplatňovať záverečné hodnotenie činností a výkonov detí;
- kontrolovať plnenie zistených nedostatkov z hospitačnej činnosti so zreteľom na skvalitnenie predprimárneho vzdelávania;
- zamerať činnosť pedagogickej rady na rozvíjanie profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov;
- zamerať činnosť pedagogickej rady na prerokúvanie pedagogicko-didaktických otázok VVČ
- zabezpečiť dostatok funkčnej digitálnej techniky.

2. **ukladá kontrolovanému subjektu prijať konkrétne opatrenia** na odstránenie zistených nedostatkov týkajúcich sa vydania školského vzdelávacieho programu pred prerokovaním v rade školy; zaznamenania skutočnosti do osobného spisu dieťaťa, že zákonný zástupca nepredložil v určenom termíne doklad s uvedením názvu a adresy školy, ktorý potvrdzuje, že dieťa plniace povinné predprimárne vzdelávanie navštevuje školu mimo územia Slovenskej republiky a oznámenia tejto skutočnosti príslušnému úradu práce, sociálnych vecí a rodiny a obci, v ktorej má zákonný zástupca trvalý pobyt; absencie dohody so zriaďovateľom pri organizovaní aktivít v súlade so školským vzdelávacím programom; vydania školského poriadku pred prerokovaním s orgánmi školskej samosprávy; vyhotovenia písomného záznamu o organizačnom zabezpečení pred uskutočnením súčasti výchovno-vzdelávacieho procesu a splnenia požiadavky základného normatívu materiálno-technického vybavenia materskej školy vybavením tried-herní stolmi a stoličkami pre deti; umiestnením hračiek a hrového materiálu v zornom poli dieťaťa **a v lehote do 31. 05. 2026** ich predložiť Školskému inšpekčnému centru Žilina s uvedenými termínmi splnenia.

Správu o splnení prijatých opatrení na odstránenie nedostatkov a ich príčin predložiť Školskému inšpekčnému centru Žilina v termíne **do 11. 09. 2026**.

PÍŠOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI INŠPEKČNOM VÝKONE

1. školský vzdelávací program;
2. školský poriadok;
3. koncepčný zámer rozvoja školy;
4. správa o VVČ, jej výsledkoch a podmienkach MŠ za školský rok 2024/2025;
5. prevádzkový poriadok; denné poriadky;
6. ročný plán vzdelávania pedagogických zamestnancov;
7. triedne knihy/evidencie dochádzky;
8. osobné spisy detí; záznamy z pedagogickej diagnostiky;
9. týždenný prehľad rozsahu hodín priamej výchovno-vzdelávacej činnosti;
10. zápisnice z rokovania pedagogickej rady;
11. zápisnice zo zasadnutí rady školy a rodičovskej rady;
12. doklady pedagogických zamestnancov o vzdelaní a ďalšom vzdelávaní;
13. dokumentácia k prijímaniu detí do MŠ;
14. plán kontrolnej a hospitačnej činnosti;
15. organizačný poriadok, štruktúra kariérových pozícií; pracovný poriadok;
16. smernica o vybavovaní sťažností;
17. dokumentácia o organizačnom zabezpečení aktivít vyžadujúcich zvýšený dozor;
18. zriaďovacia listina.

Správu o výsledkoch inšpekčného výkonu vyhotovila:

Školská inšpektorka: PaedDr. Alena Schimíková, DiS.

Dňa: 06. 05. 2026

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch inšpekčného výkonu sa zúčastnili:

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Žilina:

PaedDr. Alena Schimíková, DiS.

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Slavomíra Remeňová

c) za zriaďovateľa kontrolovaného subjektu štatutárny orgán:

Ing. Zuzana Valocká

**Prerokovanie správy o výsledkoch inšpekčného výkonu potvrdzujú dňa 12. 05. 2026
v Žabokrechoch:**

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Žilina

PaedDr. Alena Schimíková, DiS.

.....

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Slavomíra Remeňová

.....

c) za zriaďovateľa kontrolovaného subjektu štatutárny orgán:

Ing. Zuzana Valocká

.....

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú
*(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 pracovných dní
od prerokovania):*

a) Slavomíra Remeňová

.....

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

b) PaedDr. Alena Schimíková, DiS., školská inšpektorka

.....

Vyjadrenie zriaďovateľa kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú *(štatutárny orgán zriaďovateľa môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 pracovných dní od prerokovania):*

c) Ing. Zuzana Valocká

.....

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

d) PaedDr. Alena Schimíková, DiS., školská inšpektorka

.....

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti