



Číslo: 6067/2025-2026

**SPRÁVA**  
**o výsledkoch inšpekčného výkonu**  
vykonaného dňa **12. 03. 2026**

<b>Názov kontrolovaného subjektu</b>	
Spojená škola Samuela Mikovíniho, Akademická 13, Banská Štiavnica	
<b>Zriaďovateľ</b>	Banskobystrický samosprávny kraj

**Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:**

Ing. Miroslav Jausch, riaditeľ školy

Mgr. Radovan Blaho, zástupca riaditeľa školy

Mgr. Terézia Nyékiová, zástupkyňa riaditeľa školy

V súlade s poverením na **inšpekčný výkon** č. 6067/2025-2026 zo dňa 25. 02. 2026 **inšpekčný výkon vykonali:**

PaedDr. Daniel Uhrík, školský inšpektor, ŠIC Banská Bystrica .....

RNDr. Iveta Krupová, školská inšpektorka, ŠIC Banská Bystrica .....

## 1 PREDMET INŠPEKČNÉHO VÝKONU

Realizácia externej časti a písomnej formy internej časti-maturitnej skúšky v strednej odbornej škole

### 1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Kontrolovaným subjektom bola štátna Stredná priemyselná škola Samuela Mikovíniho, Akademická 13, Banská Štiavnica ako organizačná zložka Spojenej školy Samuela Mikovíniho, Akademická 13, Banská Štiavnica s vyučovacím jazykom slovenským. Externej časti maturitnej skúšky (EČ MS) z matematiky sa celkovo zúčastnili 3 žiaci, zaradení do 1 skupiny. Všetci boli so zdravotným znevýhodnením (ZZ), pričom 2 mali predĺžený čas o 25 % a 1 o 50 %, cudzinci medzi nimi neboli.

### 1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

Zistenia a ich hodnotenie		Áno	Nie – negatívne zistenia (konkrétne)
<b>I.</b>	<b>Pripravenosť školy na externú časť MS</b>		
1.	škola informovala žiakov, rodičov a učiteľov o MS 2026 v stanovených termínoch a v dostatočnej miere	<input checked="" type="checkbox"/>	

2.	školský koordinátor (ŠK) zabezpečil kontrolu zásielky č. 1; rozdelil žiakov do skupín (vytvorenie spojenej skupiny zo žiakov z iných škôl)	<input checked="" type="checkbox"/>	žiaci z iných škôl EČ MS v kontrolovanej škole nekonali
3.	ŠK vypracoval 3 zoznamy a pripravil potrebné materiály pred dňom administrácie	<input checked="" type="checkbox"/>	
4.	bol určený pomocný dozor a dodržané podmienky výberu administrátorov; administrátor/i aj pomocný dozor boli zaškolení	<input checked="" type="checkbox"/>	
5.	dvere učební boli označené podľa Pokynov NIVaM (Pokyny); učebne boli pripravené podľa Pokynov	<input checked="" type="checkbox"/>	
6.	bola vyčlenená miestnosť a dodržané upravené podmienky pre žiakov so zdravotným znevýhodnením	<input checked="" type="checkbox"/>	
7.	boli dodržané primerané podmienky a harmonogram testovania; potrebné materiály boli pripravené včas	<input checked="" type="checkbox"/>	
<b>II.</b>	<b>Priebeh a organizácia administrácie testov EČ MS a ukončenie administrácie</b>		
1.	ŠK prevzal zásielku č. 2, skontroloval jej obsah	<input checked="" type="checkbox"/>	
2.	administrátori a pomocný dozor sa včas zhromaždili; predsedovia PMK prideliť skupiny žiakov administrátorom náhodným výberom a mená administrátorov vpísali do zoznamov žiakov; ŠK prideliť materiály na administráciu; kontrola materiálov každej skupiny administrátorom	<input checked="" type="checkbox"/>	
3.	predsedovia PMK a ŠMK skontrolovali neporušenosť obálok s testami a dohliadali na ich odpečatenie podľa inštrukcií	<input checked="" type="checkbox"/>	
4.	ŠK dal administrátorom potrebný počet testov; upozornil na správne rozdanie testov; administrátori ich skontrolovali; nepoužité testy a odpovedové hárky (OH) vyzbierali podľa harmonogramu	<input checked="" type="checkbox"/>	
5.	administrátor striedavo rozdal testy s rôznym kódom; predchádzal odpisovaniu a nežiaducej spolupráci; pokyny pre MAT prečítal; dodržiavali časový limit vypracovania; žiaci ukončovali prácu v súlade s Pokynmi	<input checked="" type="checkbox"/>	
6.	pomocný dozor vykonával svoju činnosť mimo priestorov učební	<input checked="" type="checkbox"/>	

7.	ŠK prevzal materiály, skontroloval a roztriedil OH spolu s administrátorom; s predsedom PMK a ŠMK oddelil originály OH od kópií; OH vložil do osobitných obálok a riaditeľ ich uložil na zabezpečené miesto	<input checked="" type="checkbox"/>	
8.	predsedovia ŠMK a PMK plnili úlohy korektne a v súlade s Pokynmi; predseda PMK vyplnil <i>Zoznam OH na vyhodnotenie</i> ; podpísal <i>Protokol o administrácii EČ MS</i> ; dohliadal na prípravu materiálov na odoslanie a zabezpečenie proti neregulárnej manipulácii	<input checked="" type="checkbox"/>	

## 2 ZÁVERY

Predsedníčka školskej maturitnej komisie (ŠMK) aj predseda predmetovej maturitnej komisie (PMK) boli vymenovaní Regionálnym úradom školskej správy v Banskej Bystrici v stanovenom termíne (10. 02. 2026). Príprava a realizácia EČ MS z matematiky sa uskutočnila v súlade s pokynmi Národného inštitútu vzdelávania a mládeže MATURITA 2026.

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

### PÍSOVNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI INŠPEKČNOM VÝKONE:

1. prezenčná listina zo školenia administrátorov EČ a PFIČ MS, pomocných hodnotiteľov a učiteľov vykonávajúcich pomocný dozor,
2. menovacie dekréty predsedníčky ŠMK a predsedu PMK,
3. zoznam administrátorov a učiteľov vykonávajúcich pomocný dozor v daný deň,
4. zoznamy žiakov zaradených do skupiny,
5. protokol o administrácii EČ MS.

### Správu o výsledkoch inšpekčného výkonu vyhotovil:

školský inšpektor: PaedDr. Daniel Uhrík

Dňa: 24. 03. 2026

### PREROKOVANIE SPRÁVY

#### Na prerokovaní správy o výsledkoch inšpekčného výkonu sa zúčastnili:

- a) za štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Banská Bystrica:  
PaedDr. Daniel Uhrík
- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:  
Ing. Miroslav Jausch

**Prerokovanie správy o výsledkoch inšpekčného výkonu potvrdzujú dňa 14. 04. 2026  
v Banskej Bystrici:**

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Banská Bystrica:

PaedDr. Daniel Uhrík .....

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Ing. Miroslav Jausch .....

**Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú**  
*(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných  
od prerokovania):*

Ing. Miroslav Jausch, riaditeľ školy

.....

**Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:**

PaedDr. Daniel Uhrík, školský inšpektor

.....

**Na vedomie**

Úsek inšpekčnej činnosti