



Číslo: 2042/2025-2026

SPRÁVA

o výsledkoch inšpekčného výkonu

vykonaného dňa 18.03.2026

Názov kontrolovaného subjektu	
Základná škola, Mojmirova 98, 92101 Piešťany	
Zriaďovateľ	Mesto Piešťany

Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

Mgr. Jana Chlepková, riaditeľka školy

Mgr. Margita Petrášová, zástupkyňa riaditeľky školy

Mgr. Mária Slezáková, zástupkyňa riaditeľky školy

V súlade s poverením na inšpekčný výkon č. 2042/2025-2026 zo dňa 18. 03. 2026 **inšpekčný výkon vykonali:**

Ing. Alexandra Rössler, školská inšpektorka, ŠIC Trnava

Ing. Jana Kürtiová, školská inšpektorka, ŠIC Trnava

1 PREDMET INŠPEKČNÉHO VÝKONU

Stav zabezpečenia a realizácie celoslovenského testovania žiakov 9. ročníka v základnej škole.

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Kontrolovaným subjektom bola štátna základná škola s vyučovacím jazykom slovenským.

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

Z celkového počtu 63 žiakov 9. ročníka základnej školy sa na celoslovenské testovanie prihlásilo 62 žiakov a zúčastnili sa ho všetci. Z nich bolo 14 žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, všetci so zdravotným znevýhodnením (ZZ), ktorým boli počas testovania zabezpečené upravené podmienky (UP).

Riaditeľka školy, školský koordinátor a školskí administrátori postupovali pri príprave testovania podľa pokynov vypracovaných Národným inštitútom vzdelávania a mládeže. Testové zásielky boli uložené v zabezpečenom priestore u riaditeľky školy. Časový harmonogram otvárania testových zásielok, vrátane zásielok pre žiakov s UP, bol dodržaný. Pri kontrole neporušenosti a úplnosti zásielok testov z matematiky, zo slovenského jazyka a literatúry sa nezistili nedostatky. Časový harmonogram testovania a osobitný harmonogram testovania pre žiakov s UP v osobitných skupinách boli dodržané. Kontrola administrácie testov matematiky sa vykonala v testovanej skupine žiakov číslo 02 a 05, testov zo slovenského jazyka a literatúry v testovanej skupine žiakov číslo 02 a 05.

Testovanie sa realizovalo v 4 vhodne upravených triedach a v 3 triedach pre žiakov s UP v osobitných testovacích skupinách. Žiaci pracovali samostatne, nerušili priebeh nevhodným

správaním. Počas prestávok bezpečnosť žiakov zabezpečoval pedagogický dozor. Žiaci s upravenými podmienkami používali povolené kompenzačné pomôcky.

Administrátori a externý dozor v priebehu testovania postupovali v súlade so stanovenými pokynmi. Po ukončení administrácie testov koordinátor v spolupráci s riaditeľkou školy a administrátormi vypísal Protokol z testovania a Dotazník o priebehu testovania žiakov 9. ročníka ZŠ a pripravili zásielku na odoslanie podľa pokynov.

2 ZÁVERY

Školský koordinátor a administrátori zabezpečili vhodné priestory, dodržali časový harmonogram otvárania testových zásielok a harmonogram testovania. Pokyny pre administráciu testov celoslovenského testovania žiakov 9. ročníka ZŠ boli v kontrolovaných skupinách dodržané. V priebehu testovania sa nevyskytli rušivé momenty.

PÍ SOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI INŠPEKČNOM VÝKONE

1. Zoznamy testovaných žiakov v skupinách
2. Zoznam administrátorov s uvedením aprobácie a predmetov, ktoré vyučujú
3. Zasadacie poriadky v testovaných skupinách
4. Zápisnica zo školenia administrátorov
5. Zoznam učiteľov vykonávajúcich externý dozor a ich menovacie dekréty
6. Informácia zákonným zástupcom žiakov 9. ročníka o konaní T9

Správu o výsledkoch inšpekčného výkonu vyhotovila:

Školská inšpektorka: Ing. Alexandra Rössler

Dňa: 20.3.2026

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch inšpekčného výkonu sa zúčastnili:

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trnava:

Ing. Alexandra Rössler

- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Jana Chlepková, riaditeľka školy

Prerokovanie správy o výsledkoch inšpekčného výkonu potvrdzujú dňa 10.04.2026 v Piešťanoch:

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trnava

Ing. Alexandra Rössler

.....

- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Jana Chlepková

.....

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú
(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania ¹⁾):

a) Mgr. Jana Chlepková, riaditeľka školy

.....

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

b) Ing. Alexandra Rössler, školská inšpektorka

.....

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti
