



Číslo: 7049/2025-2026

SPRÁVA

o výsledkoch inšpekčného výkonu

vykonaného v dňoch od 24. 02. 2026 do 25. 02. 2026

Názov kontrolovaného subjektu	
Materská škola, Fričovce 400	
Zriaďovateľ	Obec Fričovce

Vedúci zamestnanec kontrolovaného subjektu:

Mgr. Martina Tomčišáková, riaditeľka školy

V súlade s poverením na inšpekčný výkon č. 7049/2025-2026 zo dňa 16. 02. 2026 **inšpekčný výkon vykonali:**

Mgr. Alena Šitárová, školská inšpektorka, ŠIC Prešov

PaedDr. Jana Antolíková, školská inšpektorka, ŠIC Prešov

1 PREDMET INŠPEKČNÉHO VÝKONU

Stav a úroveň výchovno-vzdelávacieho procesu, pedagogického riadenia a podmienok výchovy a vzdelávania v materskej škole

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Kontrolovaným subjektom bola štátna vidiecka materská škola s vyučovacím jazykom slovenským. Celodenná výchova a vzdelávanie (VaV) bola zabezpečená 4 kvalifikovanými učiteľkami vrátane riaditeľky materskej školy (MŠ). Predprimárne vzdelávanie škola realizovala v 2 heterogénnych triedach s celkovým počtom 39 detí, z ktorých 11 pochádzalo z marginalizovanej rómskej komunity (MRK). Povinné predprimárne vzdelávanie (PPV) plnilo 17 detí, z nich 1 dieťa pokračovalo v plnení PPV. Škola evidovala 1 dieťa so zdravotným znevýhodnením (ZZ) v PPV, ktorému boli poskytované podporné opatrenia (PO).

Tabuľka 1 Údaje o počte detí v MŠ

Celkový počet detí v MŠ		39
Počet detí so ŠVVP		1
Z nich	Počet detí so zdravotným znevýhodnením (ZZ)	1
Počet detí, ktorým boli poskytované PO		1
Z nich	Počet detí so ZZ	1

Tabuľka 2 Údaje o počte detí plniacich PPV

Počet detí, ktoré plnili PPV vrátane detí, ktoré pokračovali v plnení PPV		17	
Z nich	Počet detí plniacich PPV, ktorým boli poskytované PO	1	
	Počet detí pokračujúcich v plnení PPV, ktorým boli poskytované PO	0	
Počet detí so ŠVVP, ktoré plnili PPV		1	
Z nich	Počet detí so ZZ	1	
	Z nich	Počet detí so ZZ plniacich PPV, ktorým boli poskytované PO	1
		Počet detí so ZZ pokračujúcich v plnení PPV, ktorým boli poskytované PO	0

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE PRIEBEH VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Priebeh a výsledky VaV z hľadiska činnosti učiteľky a učenia sa detí bolo sledované prostredníctvom 3 hospitácií, z toho 2 hospitácie boli vykonané počas dopoludňajších foriem denných činností a 1 v priebehu popoludňajších činností.

Ciele výchovno-vzdelávacej činnosti (VVČ) boli zamerané na komplexné dosahovanie výkonových štandardov prostredníctvom vzdelávacích oblastí Človek a príroda, Jazyk a komunikácia, Matematika a práca s informáciami, Človek a spoločnosť, Umenie a kultúra a Zdravie a pohyb. V sledovaných VVČ deti s aktívnym záujmom získavali nové poznatky a zručnosti v rámci týždennej témy *Vesmírne dobrodružstvo*. Efektívne využívanie možnosti samostatného výberu hier z ponúkaných činností podporovalo u detí rozvoj samostatnosti a rozhodovacích schopností. Výchovno-vzdelávací proces vytváral podmienky na plnohodnotné, premyslené a diferencované učenie, čím prispieval k prirodzenému rozvoju každého dieťaťa. Počas riadenej vzdelávacej aktivity prevažoval skupinový spôsob práce, ktorý zároveň podporoval individuálny prístup a rešpektovanie potrieb detí PPV aj dieťaťa v pokračovaní PPV.

Učiteľky dôsledne uplatňovali prosociálne stratégie, vytvárali pokojnú, podnetnú a stabilnú **pracovnú klímu** v triede. Pedagogický kolektív vnímal rozmanitosť detí ako prirodzenú súčasť triedneho prostredia a aktívne podporoval ich potrebu cítiť sa ako rovnocenní členovia jedného tímu. Tento prístup sa pozitívne odrážal na celkovej klíme v triede aj na kvalite sociálnych interakcií.

Pedagogické pôsobenie učiteliek podporovalo záujem detí o činnosti aj ich pracovné výkony. Pri plánovaní a realizácii aktivít volili hračky a rôznorodý **učebný materiál**, ktorý obsahovo prispôbovali stanoveným cieľom VVČ. Vybavenie školy (hračky, stavebnice, digitálne zariadenia, materiál na rozvoj jemnej motoriky, LED baterka, lupa, ďalekohľad, senzory svetla) spolu so svojpomocne zhotovenými didaktickými prvkami, ako napríklad vesmírne planéty či hviezdy v stane, podporovalo rozmanité formy názorného a zážitkového učenia. Tieto učebné pomôcky deti natoľko zaujali, že ich využívali aj spontánne. Inšpiratívne prostredie bolo motiváciou k účasti na vzdelávaní a objavovaní formou **hry**. Počas dňa pri hrách a hrových činnostiach mali dostatok priestoru realizovať svoje predstavy a pracovať vlastným tempom, čo podporovalo ich záujem a sústredenie sa na činnosti. Poradili si s úlohami z bežného života, aktívne hľadali nové súvislosti, kombinovali nápady a dokázali premeniť známe poznatky na nové riešenia.

Konštruktívne zručnosti si rozvíjali pri tvorbe vesmírnych lodí a rakiet z lega. Pri práci so stavebnicami spoznávali, dodržiavali a vzájomne kombinovali rôzne techniky. Učiteľka diferencovala úlohu podľa vekových skupín detí zabezpečením troch veľkostí stavebníc, čím bol podporený ich individuálny rozvoj a primeraná náročnosť úloh.

Pri oboznamovaní sa s témou týždňa využívali rôzne **digitálne technológie**. Práca s digitálnym perom podporovala presnosť, sústredenie a aktívne zapájanie detí do poznávania planét, vesmíru, Slnka a Mesiaca. Väčšina detí zvládala programovanie včely Bee-Bot, prostredníctvom ktorej si rozvíjali logické myslenie, priestorovú orientáciu a prácu v skupinách. Sledovanie vesmírneho príbehu na interaktívnej tabuli a hranie pexesa v edukačnom programe Alfík¹ prispievalo k porozumeniu témy a zvyšovalo celkovú motiváciu k učeniu.

Aktívna **komunikácia** medzi deťmi aj učiteľkami bola prirodzenou súčasťou VVČ vo všetkých triedach. Väčšina z nich dodržiavala dohodnuté komunikačné pravidlá, čo prispievalo k plynulej a kultivovanej vzájomnej interakcii. Počas ranných hier na základe aktivity s kockou s vyobrazenými emóciami, opisovali svoje aktuálne pocity a emocionálne prežívanie, čím sa podporovalo ich sebauvedomenie, rozvoj emocionálnej gramotnosti a schopnosť vyjadriť sa. Nie všetky deti však dokázali odpovedať celou vetou a u viacerých sa vyskytovali chyby reči.

Aktivity zamerané na rozvoj **predčitateľskej gramotnosti** boli realizované systematicky, deti vytlieskali slová súvisiace s vesmírom a väčšina dokázala vyvodiť začiatočnú hlásku slova. Prepisovaním písma (názvy planét, svojho mena) na papier si cielene upevňovali grafomotorické zručnosti a schopnosť vizuálne rozlišovať tvary písmen. Prostredie triedy bolo podnetne doplnené o obrázky s abecedou, detskou literatúrou a ďalšími prvkami podporujúcimi rozvoj predčitateľských zručností. Deti počas všetkých vzdelávacích aktivít aktívne pracovali s detskou literatúrou tematicky zameranou na obsah daného týždňa (náučné knihy, encyklopédie, interaktívne knihy) a na základe sprostredkovaných informácií si navzájom porovnávali nadobudnuté vedomosti a poznatky.

Skvalitňovanie **grafomotorických zručností** detí PPV prebiehalo prostredníctvom prepojenia teoretických vedomostí s praktickou činnosťou pri plnení úloh na pracovných listoch a pri práci s grafickým materiálom. V stojí znázorňovali na veľkom formáte papiera grafický pohyb vychádzajúci z dlane i ramenného kĺbu pri nácviku lomenej čiary a bodu (let vesmírnej rakety), voľne kreslili na danú tému podľa vlastnej fantázie a vyfarbovali obrázky podľa čísel. Väčšina preukázala primeranú koordináciu zraku a pohybu ruky, ako aj schopnosť dodržiavať zodpovedajúce grafomotorické techniky. Len ojedinele niektoré mladšie deti nedodržiavali zásady správneho sedenia a správneho úchopu grafického materiálu, čo učiteľka priebežne korigovala a usmerňovala.

Rozvoj **manipulačných a pracovných zručností** si deti cvičili pri prenášaní farebných textilných guľôčok plastovou pinzetou podľa farieb, čo im umožnilo pracovať s presným úchopom, koordináciou pohybov a triedením podľa kritérií. Skladaním a nalepovaním vesmírnej rakety z geometrických tvarov si upevňovali priestorovú orientáciu, farby, tvary a postupnosť v práci. Praktické činnosti súvisiace s hygienou, sebaobsluhou a udržiavaním poriadku vo svojom okolí vykonávali samostatne, primerane svojmu veku a individuálnym možnostiam. Stolovanie prebiehalo organizovaným a pokojne vedeným spôsobom s dodržiavaním pravidiel kultúry stolovania.

Učiteľky pri edukácii prihliadali na aktuálnu **úroveň osobných, sociálnych** a personálnych kompetencií detí a tomu prispôbovali organizáciu činností aj svoju pedagogickú podporu. V triednom prostredí zabezpečovali podmienky, v ktorých sa všetci mohli cítiť bezpečne a pracovať bez obáv. Počas VVČ deti PPV reagovali na podnety učiteľiek primeranou mierou samostatnosti a zodpovednosti. Ich správanie a interakcie s rovesníkmi sa vyznačovali rešpektovaním dohodnutých pravidiel, prijímaním pokynov učiteľiek a ochotou

¹ Interaktívny program pre deti MŠ, ktorý ponúka úlohy a testy z rôznych oblastí vzdelávania.

spolupracovať. Deti medzi sebou komunikovali, boli si nápomocné a zvládali situácie, ktoré vyžadovali vzájomnú dohodu.

Priestor na **záverečné hodnotenie** výsledkov skupinovej práce alebo vlastných pokrokov bol vytvorený v jednej triede, čo sa pozitívne prejavilo na rozvíjaní schopnosti detí posúdiť a porovnať kvalitu svojej práce so stanovenými kritériami. Vo väčšine tried však počas aktivít deťom nebola vždy poskytovaná objektívna spätná väzba o tom, ako boli pri plnení úloh úspešné či neúspešné a v mnohých prípadoch dostávali len stručnú pochvalu. Z tohto dôvodu nemali dostatok príležitostí systematicky rozvíjať vlastné hodnotiace spôsobilosti, čo učiteľky aj samé potvrdili v autodiagnostických dotazníkoch.

Vykonávanie základných lokomočných pohybov, polôh a postojov bolo podporované prostredníctvom **zdravotného cvičenia** v oboch triedach v súlade s denným poriadkom a s dôrazom na dodržiavanie psychohygienických zásad. Cvičenia boli realizované na základe vopred premyslenej zostavy, čo potvrdzovalo systematický a premyslený prístup učiteliek. V rušnej časti s využitím bubienka a hudby reagovali na zmeny tempa a orientovali sa v priestore podľa pokynov, čím si rozvíjali základné motorické zručnosti. Dostatočná korekcia pohybov pri osvojovaní jednotlivých cvikov zvyšovala úroveň účinnosti cvičenia z hľadiska fyzického rozvoja. Využitie telovýchovné náčinie v jednej triede obohatilo pohybové aktivity o nové podnety a zvýšilo motiváciu detí. V pohybovej hre si postupne osvojili schopnosť vytvárať dvojice, trojice a štvorice, v ktorých museli spolupracovať, reagovať na pokyny a orientovať sa v skupine, čím sa učili aktívne nadväzovať kontakt s kamarátmi a flexibilne reagovať v dynamickej hernej situácii. Realizácia **pobytu vonku** a vychádzka do blízkeho prírodného prostredia mala priaznivý vplyv na zdravý vývin detí. Počas vychádzky sledovali lupou guľaté tvary, hľadali a počítali predmety podľa farby, učili sa chodiť vo dvojiciach a orientovať sa podľa známych bodov v okolí. Popoludňajšia činnosť bola doplnená o rozvoj pohybových zručností prostredníctvom krátkej telovýchovnej chvíľky po odpočinku.

Učenie sa detí bolo na veľmi dobrej úrovni.

Výrazné pozitíva

- zabezpečenie vhodných podmienok pre realizáciu VVČ,
- rozvíjanie predčitateľskej a predpisateľskej gramotnosti,
- rozvíjanie digitálnej gramotnosti detí,
- spolupráca v dvojiciach a skupinové učenie.

Oblasti vyžadujúce zlepšenie

- záverečné hodnotenie činností a výkonov detí vo vzťahu k edukačným zámerom a rozvíjanie ich hodnotiacich a sebahodnotiacich kompetencií.

RIADENIE ŠKOLY

Škola mala vypracovaný **školský vzdelávací program** (ŠkVP) s názvom *Makovička*, podľa ktorého uskutočňovala VVČ v súlade s princípmi a cieľmi štátneho vzdelávacieho programu (ŠVP). Stanovenie cieľov a poslania VaV zodpovedali reálnym podmienkam a koncepčnému zámeru školy, ktorý bol zameraný na folklórne umenie, zvyky a tradície regiónu a environmentálnu výchovu. MŠ v ŠkVP deklarovala poskytovanie edukačných príležitostí pre deti so ŠVP a PO prostredníctvom inkluzívneho vzdelávania. Tieto postupy boli prispôbované aktuálnym potrebám detí s cieľom vytvárať optimálne podmienky pre ich plnohodnotné zapojenie do kolektívu. Počas inšpekčného výkonu však nebolo možné ich realizáciu priamo overiť, keďže dieťa so ZZ sa v tomto čase nezúčastnilo edukačného procesu v MŠ. Pripravenosť školy na ich poskytovanie bola overená prostredníctvom dostupnej

dokumentácie (záznamy z konzultácií, odporúčania zariadenia prevencie a poradenstva, diagnostika detí a pod.) a rozhovorov s pedagogickými zamestnancami (PZ).

Učebné osnovy (UO) ŠkVP umožňovali realizovať VaV a rozvíjať kompetencie detí v súlade s cieľmi stanovenými príslušným ŠVP a boli v nich jednoznačne zadané štandardy jednotlivých vzdelávacích oblastí ŠVP. Dokument bol prerokovaný v pedagogickej rade (PR) a v rade školy (RŠ) a zákonní zástupcovia detí s ním boli preukázateľne oboznámení. Verejnosti bol základný dokument školy dostupný jeho zverejnením v priestoroch MŠ.

Škola mala vypracovaný **súbor dokumentov**, pomocou ktorých zabezpečovala plnenie deklarovaných zámerov vo VVČ. Vnútorne predpisy a zásadné dokumenty² boli prerokované v PR, čo riaditeľka školy dokladovala zápisnicami z rokovania PR. Triedne knihy a osobné spisy detí boli vedené korektne v listinnej podobe na formulároch podľa vzoru schváleného ministerstvom školstva.

Plán profesijného rozvoja bol vypracovaný na jeden školský rok, pričom súbor vzdelávacích aktivít PZ bol systematicky orientovaný na stanovené ciele a poslanie VaV a zameranie školy. Počas hospitácií bolo pozorované využitie získaných poznatkov z absolvovaných vzdelávaní (rozvoj grafomotoriky v predprimárnom vzdelávaní, využitie tradícií v rozvoji detí, predčitateľská gramotnosť, podpora digitálnych riešení a tvorba proinkluzívneho vzdelávania), čo malo pozitívny vplyv na kvalitu výchovno-vzdelávacieho procesu. Riaditeľka školy sa aktívne zúčastnila odborného vzdelávania zameraného na inkluzívne vzdelávanie, pedagogické inovácie vo výchovno-vzdelávacom procese a prácu s platformou EduPage. Zároveň začala absolvovať rozširujúci program funkčného vzdelávania s cieľom posilniť svoje manažérske a riadiace kompetencie.

Rozhodovanie a rozhodovacie procesy pri prijímaní detí na predprimárne vzdelávanie vrátane dieťaťa pokračujúceho v plnení PPV boli realizované v súlade s platnými právnymi predpismi. V aktuálnom školskom roku škola evidovala 11 žiadostí zákonných zástupcov o prijatie dieťaťa do MŠ. V jednom prípade rozhodla o pokračovaní plnenia PPV a jednému dieťaťu vydala rozhodnutie o neprijatí z dôvodu nedostatočnej kapacity školy. Riaditeľka uplatnila v tomto školskom roku prednostné prijatie detí na PPV, ktoré majú trvalý pobyt v obci. Zákonom stanovené podmienky ako aj ostatné podmienky prijímania detí do MŠ boli zadané a zverejnené prostredníctvom školského poriadku.

Z predložených zápisníc vyplynulo, že riaditeľka MŠ využívala odbornú pomoc **poradných orgánov** a metodických orgánov (MO) pri zabezpečovaní jednotného postupu školy v oblasti pedagogického riadenia. Rokovania a činnosť pedagogickej rady (PR) sa zameriavali na strategické témy súvisiace s profesijným rozvojom PZ, na analýzu výchovno-vzdelávacích problémov a na návrhy ich riešení. Jej činnosť smerovala najmä k pedagogicko-didaktickým otázkam, zatiaľ čo metodické združenie sa venovalo tvorbe osnov VVČ k jednotlivým tematickým celkom ŠkVP, tvorbe záznamového hárka pedagogickej diagnostiky dieťaťa, spracovaniu osobnej zložky dieťaťa v súlade s registratúrnymi požiadavkami, prezentácii poznatkov získaných na vzdelávacích podujatiach a výmene pedagogických skúseností medzi učiteľkami.

Vnútorný systém **kontroly a hodnotenia detí** aj PZ mal systematicky nastavené postupy a kritériá hodnotenia. Kontrolná činnosť bola premyslene naplánovaná, mala dostatočný rozsah a zameriavala sa na všetky oblasti VVČ. Riaditeľka školy realizovala plánovanú kontrolnú

² Školský poriadok, Plán profesijného rozvoja, Smernica k prevencii a riešeniu šikanovania v MŠ, Smernica na hodnotenie PZ v MŠ, Plán uplatňovania Štandardov dodržiavania zákazu segregácie, Vnútorná smernica o vybavovaní sťažností a pod.

činnosť, výsledky priebežne analyzovala a prijímala opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov, čo potvrdzovali predložené hospitačné záznamy. Ročné písomné hodnotenie PZ za minulý školský rok bolo uskutočnené. Učiteľky systematicky monitorovali úroveň osobnostného rozvoja detí prostredníctvom pedagogickej diagnostiky a portfólií, kde priebežne zhromažďovali produkty výtvarných a grafomotorických zručností, ktoré slúžili ako podklad na hodnotenie ich pokrokov. Na základe kontrolných zistení riaditeľky školy, PR prijímala odporúčania zamerané na vyrovnanie rozdielov v úrovni rozvoja kľúčových kompetencií dieťaťa s PO.

Spolupráca medzi MŠ a zriaďovateľom bola podporná a významne prispievala k efektívnemu zabezpečeniu materiálnych, personálnych a organizačných podmienok pre kvalitný proces VaV. Zamestnanci MŠ podporovali prosociálne vzťahy medzi deťmi, rešpektovali ich individualitu, psychickú pohodu, bezpečnosť aj zásady zdravého životného štýlu. Z dotazníka pre zákonných zástupcov vyplynulo, že vedenie školy systematicky posilňovalo vzájomnú dôveru a spoluprácu medzi nimi aj učiteľmi a boli presvedčení o dobrej organizácii a fungovaní školy. Z výsledkov dotazníkov 3 PZ vyplynulo, že riaditeľka školy uplatňovala prvky participatívneho riadenia. Podporovala spoluprácu, otvorenú komunikáciu, dobré vzťahy na pracovisku, vytvárala priestor na spoločné rozhodovanie a zdieľanie názorov zamestnancov, čo prispievalo k pozitívnej **klíme** v MŠ. Plánovanie tematických týždňov aj školských aktivít³ bolo v súlade so zámermi ŠKVP. V tomto školskom roku sa krúžková činnosť nerealizovala, avšak v budúcom školskom roku plánuje škola zorganizovať interný ľudový a športový krúžok.

V priebehu inšpekčného výkonu MŠ zabezpečovala PO pre 1 dieťa so ZZ na základe vyjadrenia **zariadenia poradenstva a prevencie** (ZPP) stanovený na obdobie 10 mesiacov. V škole pôsobila pedagogická asistentka, ktorá dieťaťu so ZZ zabezpečovala ciele podporu v oblasti rečovej, jazykovej a komunikačnej. Jej odborná činnosť prispievala k vytváraniu inkluzívneho prostredia, k posilňovaniu adaptácie dieťaťa na školské prostredie a k optimalizácii jeho individuálneho rozvoja, pričom v čase sledovanej VVČ napomáhala všetkým deťom pri prekonávaní učebných problémov.

MŠ usmerňovala zákonných zástupcov k spolupráci s poradenským zariadením a sama bola v tejto oblasti aktívna, čo potvrdili aj výsledky dotazníkov a rozhovory s PZ. Z rozhovoru s riaditeľkou vyplynulo, že komunikáciu medzi PZ a zákonnými zástupcami zabezpečovali konzultačné hodiny, ktorých čas bol prispôsobený organizácii MŠ. **Informačný systém** školy bol nastavený a zverejnený prostredníctvom školského poriadku. Denný poriadok zahŕňal všetky oblasti denného režimu a pevne stanovený čas činností súvisiacich so životosprávou.

Riadenie školy bolo na veľmi dobrej úrovni.

Výrazné pozitíva

- vytváranie podmienok VaV v súlade s inkluzívnym princípom,
- rozhodovacia činnosť riaditeľky školy,
- klíma a kultúra školy,
- služby školy.

³ Návšteva školskej knižnice, plánovaný výlet do Tatranskej Lomnice, návšteva kontaktnej Zoo.

PODMIENKY VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

VVČ bola zabezpečená PZ, ktorí spĺňali **kvalifikačné predpoklady** na výkon pracovnej činnosti v príslušnej kategórii a podkategórii. Riaditeľka školy absolvovala funkčné vzdelávanie a spĺňala podmienky právnych predpisov na výkon vedúceho pedagogického zamestnanca.

MŠ sa nachádzala v novovybudovanej dvojpodlažnej budove, ktorá mala samostatný bezbariérový vchod. **Vnútorne priestory** boli vybudované účelne a ich dispozičné riešenie poskytovalo dostatok priestoru na spoločné pohybové hry, aktivity detí a zodpovedali základným požiadavkám *Normatívu materiálno-technického a priestorového zabezpečenia v MŠ* (normatív). Na prízemí bola k dispozícii samostatná jedáleň. Školský dvor bol oplotený a väčšiu plochu tvorila trávnatá časť. V prednej a zadnej časti areálu sa nachádzali pieskoviská, pružinové hojdačky a herné prvky. V starej budove MŠ sa nachádzal sklad hračiek určený na uskladnenie vonkajších i vnútorných didaktických pomôcok.

Materiálno-technické vybavenie MŠ umožňovalo deťom získavať nové poznatky prostredníctvom experimentovania, vzájomnej komunikácie a spolupráce vo všetkých vzdelávacích oblastiach. Škola disponovala dostatočným množstvom odbornej aj detskej literatúry, rôznymi tlačovinami a didaktickými materiálmi v tlačenej aj digitálnej forme. Technické vybavenie školy vrátane digitálnych hračiek (napr. Bee-Bot, digitálne pero), interaktívnych tabúl, internetového pripojenia a adekvátneho počtu učebných a kompenzačných pomôcok vytváralo vhodné podmienky na zvyšovanie kvality výchovno-vzdelávacieho procesu. V sklade učebných pomôcok sa nachádzali materiály využiteľné pri dramatickej, hudobnej, telesnej, výtvarnej a environmentálnej výchove. Riaditeľka MŠ v rozhovore uviedla, že na zlepšovanie edukačného procesu, ako aj na doplnenie herných prvkov a učebného materiálu do tried bol využívaný finančný príspevok určený na VaV.

Školský poriadok vydala riaditeľka školy po prerokovaní v PR a v RŠ a boli s ním oboznámení PZ aj zákonní zástupcovia detí. Dokument upravoval podrobnosti o právach a povinnostiach detí a ich zákonných zástupcov, ako aj pravidlá vzájomných vzťahov s pedagogickými a ostatnými zamestnancami školy. Súčasťou dokumentu boli aj základné informácie týkajúce sa údajov o prevádzke a vnútornom režime školy, podmienok prijímania detí v súvislosti s plnením PPV, detí so ZZ a detí pochádzajúcich zo SZP. Stanovené pravidlá týkajúce sa organizácie a režimu školy sa dodržiavali, čo bolo preukázané aj počas inšpekčného výkonu. Prílohou školského poriadku boli vypracované Štandardy dodržiavania zákazu segregácie vo VaV, prostredníctvom ktorých škola zabezpečovala rovný prístup k inkluzívnemu vzdelávaniu pre všetky deti. Edukačné prostredie bolo prispôsobené tak, aby podporovalo spoluprácu, vzájomné rešpektovanie a integráciu, a zároveň predchádzalo akýmkoľvek prejavom vylučovania. Týmto spôsobom škola aktívne vytvárala podmienky na plnohodnotné zapojenie všetkých detí do kolektívu a na rovnaké príležitosti v učení aj sociálnej interakcii. Pitný režim bol zabezpečený a dostupný deťom počas celého dňa. Stravovanie bolo zabezpečené v školskej jedálni podľa pevného rozpisu.

Podmienky výchovy a vzdelávania boli na veľmi dobrej úrovni.

Výrazné pozitíva

- vybavenie školy učebnými pomôckami a digitálnymi pomôckami,
- uplatňovanie Štandardov dodržiavania zákazu segregácie,
- funkčné, účelné a zmysluplné vnútorné a vonkajšie priestory MŠ.

1.3 Iné zistenia

Počas inšpekčného výkonu bola v jednej triede zamestnaná asistentka, ktorá deťom vypomáhala pri sebaobslužných činnostiach. Jej pracovné miesto bolo financované z projektu Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny zameraného na zvýšenie šancí na zamestnanie pre znevýhodnených uchádzačov o zamestnanie a mladých NEET. ⁴ Projekt ⁵ bol spolufinancovaný Európskou úniou.

2 ZÁVERY

Výchovno-vzdelávací proces bol z hľadiska pedagogického pôsobenia učiteliek realizovaný premyslene, systematicky a primerane individuálnym možnostiam všetkých detí. Učiteľky vytvárali pokojné, stabilné a podnetné prostredie, ktoré prirodzene podporovalo rozvoj osobných, sociálnych aj kognitívnych kompetencií detí. Dôsledné uplatňovanie prosociálnych stratégií, rešpektujúce správanie a efektívne riadenie triedy pozitívne ovplyvňovalo kvalitu vzájomných interakcií. Vzdelávacie aktivity boli obsahovo prepojené s týždennou témou a umožňovali deťom rozvíjať poznatky vo viacerých oblastiach výkonových štandardov prostredníctvom názorných a zážitkových foriem učenia. Významným pozitívom bolo využívanie pestrej škály didaktických pomôcok vrátane digitálnych technológií, čo prispievalo k zvýšenému záujmu detí o učenie a k rozvoju logického myslenia a priestorovej orientácie. Pravidelná práca s detskou literatúrou rozvíjala predčitateľskú gramotnosť, grafomotorické, manipulačné a pracovné zručnosti boli rozvíjané diferencovanou formou a primerane veku detí. Pohybové aktivity boli organizované systematicky, v súlade s denným režimom a so zreteľom na psychohygienu. Pri záverečnom hodnotení detí sa vo väčšine tried prejavovala snaha o reflexiu a podporu sebahodnotenia. V jednej z tried však bolo hodnotenie zo strany učiteľky všeobecné a málo špecifické, čo obmedzovalo rozvíjanie vlastných hodnotiacich spôsobilostí detí. Klíma edukácie a pedagogické pôsobenie učiteliek determinujúce úroveň učenia sa detí boli inšpiratívne, podporné, premyslené a efektívne, s identifikovanými len čiastkovými činnosťami vhodnými na ďalšie zlepšenie.

Učenie sa detí bolo na veľmi dobrej úrovni.

MŠ realizovala výchovno-vzdelávací proces v súlade so ŠVP a vypracovaným ŠkVP *Makovička*, ktorý reflektoval regionálne tradície, folklór a environmentálne zameranie školy. Ciele a koncepcné zámery školy boli reálne nastavené, premietnuté do praxe a podporené funkčným systémom plánovania, riadenia a hodnotenia. Škola uplatňovala inkluzívny prístup k dieťaťu so ZZ a zabezpečovala mu PO v súlade s odporúčaniami poradenského zariadenia. Hoci počas inšpekčného výkonu nebolo možné overiť realizáciu podpory u neprítomného dieťaťa so ZZ, profesijný prístup pedagogických zamestnancov a dokumentácia preukázali systémové zabezpečenie inklúzie. Plán profesijného rozvoja PZ bol efektívne nastavený a podporoval odborný rast v oblastiach priamo súvisiacich so zameraním a potrebami školy. Poznatky z absolvovaných vzdelávaní boli premietané do praxe a pozitívne ovplyvňovali kvalitu VVČ. Riaditeľka školy uplatňovala participatívny štýl riadenia, podporovala spoluprácu a otvorenú komunikáciu, čo prispievalo k pozitívnej pracovnej a sociálnej klíme v MŠ. Rozhodovacie procesy v oblasti prijímania detí boli realizované v súlade s právnymi predpismi. Vnútorňý systém kontroly a hodnotenia bol funkčný, premyslene naplánovaný a dôsledne

⁴ Nie sú zamestnaní, nepokračujú v procese vzdelávania, ani sa nezúčastňujú odbornej prípravy.

⁵ Národný projekt *Finančné stimuly pre zamestnanosť*.

realizovaný. Výsledky boli analyzované a využívané na prijímanie opatrení a na zlepšenie kvality výchovno-vzdelávacieho procesu. PZ systematicky monitorovali rozvoj detí a využívali pedagogickú diagnostiku. Spolupráca so zriaďovateľom bola efektívna a zabezpečovala optimálne podmienky pre prevádzku školy. Komunikácia so zákonnými zástupcami bola nastavená transparentne, prostredníctvom konzultačných hodín a informačného systému školy. Analýzou zadaných dotazníkov bola zistená vysoká miera spokojnosti rodičov s organizáciou, komunikáciou a fungovaním školy. Mimoškolské aktivity a krúžková činnosť sa v aktuálnom školskom roku nerealizovali, napriek tomu plánovanie tematických týždňov a aktivít bolo v súlade so ŠkVP.

Riadenie školy bolo na veľmi dobrej úrovni.

Personálne zabezpečenie školy bolo v súlade s požiadavkami VVČ, ktorú zabezpečovali kvalifikované učiteľky vrátane riaditeľky školy. V triede, v ktorej bolo zaradené dieťa so ZZ pôsobila kvalifikovaná pedagogická asistentka. MŠ spĺňala podmienky bezbariérovosti a disponovala priestorovým aj materiálno-technickým štandardom v súlade s normatívom. Vonkajší areál bol bezpečný, oplotený a vybavený prvkami podporujúcimi pohybový a sociálny rozvoj detí. Materiálno-technické vybavenie tried bolo rôznorodé a umožňovalo realizáciu aktivít vo všetkých vzdelávacích oblastiach. Finančné prostriedky na VaV boli systematicky využívané na dopĺňanie materiálu, modernizáciu vybavenia a skvalitňovanie edukačného prostredia, čo sa pozitívne odrážalo na kvalite VVČ. Školský poriadok bol prerokovaný v príslušných orgánoch školy a sprístupnený zamestnancom aj zákonným zástupcom detí. Dodržiavanie školského poriadku bolo potvrdené počas inšpekčného výkonu. Súčasťou dokumentácie boli aj Štandardy dodržiavania zákazu segregácie, ktorými škola podporovala inkluzívny prístup vo všetkých oblastiach vzdelávania. Organizácia denného režimu bola funkčná, pitný režim bol zabezpečený počas celého dňa a stravovanie prebiehalo v školskej jedálni podľa pevného harmonogramu.

Podmienky výchovy a vzdelávania boli na veľmi dobrej úrovni.

Školská inšpekcia na hodnotenie škôl/školských zariadení používa tieto hodnotiace výrazy:

<i>Veľmi dobrý</i>	výrazná prevaha pozitív, drobné formálne nedostatky, mimoriadna úroveň
<i>Dobrý</i>	prevaha pozitív, formálne, menej významné vecné nedostatky, nadpriemerná úroveň
<i>Priemerný</i>	vyrovnanosť pozitív a negatív, priemerná úroveň
<i>Málo vyhovujúci</i>	prevaha negatív, výrazné nedostatky, citeľne slabé miesta, podpriemerná úroveň
<i>Nevyhovujúci</i>	výrazná prevaha negatív, zásadné nedostatky ohrozujúce priebeh výchovy a vzdelávania

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

OPATRENIA ŠTÁTNEJ ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch inšpekčného výkonu Štátna školská inšpekcia uplatňuje voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu tieto opatrenia:

1. odporúča:

- zamerať hospitačnú činnosť vo VaV na uplatňovanie záverečného hodnotenia činností a výkonov detí vzhľadom na ich individuálne možnosti a schopnosti, na rozvíjanie ich sebahodnotiacich a hodnotiacich kompetencií.

PÍ SOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI INŠPEKČNOM VÝKONE

1. ŠkVP
2. školský poriadok
3. koncepčný zámer rozvoja MŠ
4. Správa o VVČ, jej výsledkoch a podmienkach školy za školský rok 2024/2025
5. osobné spisy detí
6. triedne knihy
7. rozhodnutia vydané riaditeľkou školy
8. evidencia dochádzky detí
9. denný poriadok
10. plán profesijného rozvoja PZ
11. osvedčenia o absolvovanom vzdelávaní PZ
12. týždenný rozsah hodín priamej VVČ
13. doklady o vzdelaní PZ
14. menovací dekrét riaditeľky školy
15. doklady o funkčnom vzdelávaní riaditeľky školy
16. ročné hodnotenie PZ
17. záznamy z kontrolnej činnosti
18. záznamové hárky z pedagogického diagnostikovania detí
19. zápisnice z rokovania PR
20. plán práce školy
21. zápisnice zo zasadania RŠ
22. zápisnice z rodičovského združenia
23. vnútorná smernica o vybavovaní sťažností a petícií
24. smernica na hodnotenie PZ v MŠ
25. plán vnútornej kontroly školy
26. zriaďovacia listina
27. prevádzkový poriadok
28. plán uplatňovania Štandardov dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní
29. smernica k prevencii a riešeniu šikanovania detí v materskej škole
30. dokumentácia dieťaťa s podpornými opatreniami

Správu o výsledkoch inšpekčného výkonu vyhotovila:

Školská inšpektorka: Mgr. Alena Šitárová

Dňa: 26. 03. 2026

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch inšpekčného výkonu sa zúčastnili:

- a) za štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Prešov:
Mgr. Alena Šitárová
- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:
Mgr. Martina Tomčíšáková
- c) za zriaďovateľa kontrolovaného subjektu štatutárny orgán:
PhDr. Ján Mikula, MBA

**Prerokovanie správy o výsledkoch inšpekčného výkonu potvrdzujú dňa 30. 03. 2026
v Prešove:**

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Prešov:

Mgr. Alena Šitárová

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Martina Tomčišáková

c) za zriaďovateľa kontrolovaného subjektu štatutárny orgán:

PhDr. Ján Mikula, MBA

**Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú
(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných
od prerokovania):**

Mgr. Martina Tomčišáková, riaditeľka MŠ

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu :

Mgr. Alena Šitárová, školská inšpektorka

Vyjadrenie zriaďovateľa kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú *(štatutárny orgán zriaďovateľa môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):*

PhDr. Ján Mikula, MBA, starosta

.....

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu :

Mgr. Alena Šitárová, školská inšpektorka

.....

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti