



Číslo: 5086/2025-2026

SPRÁVA

o výsledkoch inšpekčného výkonu

vykonaného v dňoch **20. 03 2026 a od 23. 03. 2026 do 25. 03. 2026**

Názov kontrolovaného subjektu	
Odborné učilište, Stavbárska 11, Martin	
Zriaďovateľ	Regionálny úrad školskej správy v Žiline

Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

Ing. Katarína Paulovičová, riaditeľka školy

Mgr. Ivana Brozmanová, zástupkyňa riaditeľky školy

V súlade s poverením na inšpekčný výkon č. 5086/2025-2026 zo dňa 18. 02. 2026 **inšpekčný výkon vykonali:**

Mgr. Marianna Papšová, školská inšpektorka, ŠIC Žilina

PaedDr. Marián Mikulka, MBA, školský inšpektor, ŠIC Žilina

PaedDr. Emanuel Difko, školský inšpektor, ŠIC Žilina

Mgr. Martina Kamenčíková, odborníčka z praxe

1 PREDMET INŠPEKČNÉHO VÝKONU

Stav výchovno-vzdelávacieho procesu a podmienok výchovy a vzdelávania v odbornom učilišti

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Kontrolovaným subjektom bolo štátne odborné učilište (OU), s vyučovacím jazykom slovenským. Kontrola bola vykonaná aj v Elokovanom pracovisku, Kollárova 90, Martin, ako súčasť Odborného učilišťa, Stavbárska 11, Martin, kde bol realizovaný odborný výcvik žiakov. Škola poskytovala vzdelávanie 31 žiakom s mentálnym postihnutím (MP) v učebnom odbore 6491 G 01 obchodná prevádzka – práca pri príprave jedál. Z celkového počtu žiakov boli 2 žiaci s viacnásobným postihnutím – 1 žiak MP s poruchou autistického spektra a 1 žiak MP s ťažkou vychovávateľnosťou. Všetci žiaci boli prijatí podľa vzdelávacieho variantu A, 10 žiakom povolila škola individuálne vzdelávanie.

V OU boli zriadené 3 triedy, 1 trieda v každom ročníku (16 žiakov 1. ročníka, 10 žiakov 2. ročníka, 5 žiakov 3. ročníka). Škola vzdelávala 8 žiakov zo sociálne znevýhodňujúceho prostredia a 24 žiakov z marginalizovanej rómskej komunity.

21 žiakov vykonávalo odborný výcvik v škole a 10 žiakov na zmluvných pracoviskách.

V školskom roku 2022/2023 bolo prijatých 6 žiakov zo základnej školy a 17 žiakov zo špeciálnej základnej školy. 11 žiakov predčasne ukončilo štúdium.

Výchovu a vzdelávanie žiakov v OU zabezpečovalo 6 učiteľov a 4 majstri odborného výcviku (MOV).

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

PRIEBEH VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Priebeh výchovno-vzdelávacieho procesu bol sledovala ŠŠI na 6 vyučovacích hodinách odborného výcviku (OVY) v skupine 1. ročníka učebného odboru 6491 G 01 obchodná prevádzka – práca pri príprave jedál.

Pri rozvíjaní pracovných návykov a zručností žiaci poznali základné pracovné techniky, dodržiavali určený pracovný postup a pracovnú disciplínu pri práci s materiálom, náradím, strojmi, prístrojmi. Všetci žiaci vedeli čítať jednoduchú dokumentáciu a prejavili adekvátnu manuálnu zručnosť a primeranú samostatnosť pri práci s učebnými pomôckami a pri riešení úloh.

Žiaci pracovali zodpovedne a dôsledne, v stanovenom čase dokončili zadané úlohy. Priebežne vykonávali kontrolu kvality vykonaných prác.

Žiaci získali pracovné návyky v podmienkach zodpovedajúcich odboru. Spojením teoretických poznatkov s pracovnými zručnosťami dokázali v bezprostrednom kontakte spoločne s MOV spracovať a dokončiť zadané úlohy v určenom čase a v dohodnutej kvalite.

Pri manipulácii s učebnými pomôckami, materiálmi a prístrojmi rešpektovali zásady bezpečnosti práce a ochrany zdravia pri práci a hygienické normy tak, aby chránili životné prostredie. Pri práci požívali predpísaný pracovný odev.

Riešením jednoduchých konštrukčných úloh žiaci prepájali osvojené zručnosti a návyky s teoretickými poznatkami a rozvíjali svoje technické myslenie. Žiaci vedeli vykonať jednoduchý technologický postup na zhotovenie jednoduchých výrobkov.

Počas Ovy žiaci dodržiavali dohodnuté pravidlá správania, prejavovali empatiu a uplatňovali ústretovú komunikáciu na vytváranie vzájomných pozitívnych vzťahov. Sociálne kompetencie si rozvíjali prácou v skupinách a tíme, výsledky svojej činnosti následne prezentovali, pričom využívali základnú odbornú terminológiu.

V rámci rozvíjania kompetencií k celoživotnému učeniu sa žiaci dokázali primerane posúdiť vlastný výkon, nadobudnutý pokrok v učení sa a pomenovať svoje silné a slabé stránky. Primerane hodnotili aj výsledky spolužiakovej činnosti. Zároveň žiaci akceptovali hodnotenie svojho výkonu od spolužiakov a MOV.

MOV na začiatku Ovy stanovil výchovno-vzdelávacie ciele, ktoré jasne a zrozumiteľne špecifikoval v súlade s učebnými osnovami. Obsah teoretického a praktického vyučovania časovo zosúladil. Učebné výsledky každého žiaka neustále sledoval a individuálne overoval osvojenie si nadobudnutých zručností.

MOV zadával úlohy žiakom s adekvátnou náročnosťou, v nadväznosti na náročnosť realizovaných úloh časovo rozvrhol praktické činnosti. Žiakom priebežne poskytoval doplňujúci výklad alebo predviedol názornú ukážku. Zohľadňovaním potrieb každého žiaka vytváral MOV všetkým žiakom optimálne pracovné podmienky.

Počas celého Ovy využíval MOV materiálne prostriedky vhodne a účelne vo vzťahu k stanoveným cieľom vyučovania. Žiakom pripravil dostatočné množstvo potrebných učebných pomôcok a pre vykonávanie praktickej prípravy im zabezpečil také prostredie, ktoré malo podstatné znaky reálneho prostredia budúceho povolania.

Na uplatnenie efektívnych stratégií vyučovania MOV používal učebné metódy a formy práce smerujúce k aktívnemu učeniu sa žiakov. Žiaci vykonávali prácu, ktorá zodpovedala odboru, na ktorý sa pripravovali.

Pri vytváraní atmosféry istoty a psychického bezpečia uplatňoval MOV výchovno-vzdelávacie intervencie podporujúce pozitívne vzťahy, toleranciu, priaznivú sociálnu klímu výučby, podporoval sebadôveru každého žiaka. Vytváral prostredie, v ktorom sa cítili žiaci prirodzene,

spokojne a bral ohľad na kultúrne rozdiely, osobitosti jednotlivcov a na dodržiavanie dohodnutých pravidiel správania.

V závere OVY pozorovala ŠŠI formatívne hodnotenie výkonov žiakov od MOV, optimálne kombinoval chválu a kritiku a tiež uplatnil klasifikáciu aj s odôvodnením.

RIADENIE ŠKOLY

Školský vzdelávací program

Škola mala vypracovaný školský vzdelávací program (ŠkVP) pre učebný odbor 6491 G 01 obchodná prevádzka – práca pri príprave jedál v súlade so Vzdelávacím programom pre žiakov s mentálnym postihnutím, pre skupinu učebných odborov odborných učilíšť 64 Ekonomika a organizácia, obchod a služby, stupeň vzdelania nižšie stredné odborné vzdelanie. Stanovenie cieľov a poslania výchovy a vzdelávania zodpovedalo reálnym podmienkam a koncepčným zámerom rozvoja školy. Profil absolventa mal zadefinovanú charakteristiku v príslušnom učebnom odbore a smeroval k odbornej teoretickej a praktickej príprave na výkon pomocných pracovných činností žiakov s MP alebo žiakov s MP v kombinácii s iným zdravotným znevýhodnením.

Učebný plán (UP) ŠkVP akceptoval rámcový učebný plán príslušného ŠVP. Súčasťou UP boli rozpracované vlastné poznámky k UP, ktoré prihliadali na špecifiká školy a jej zameranie. Disponibilné hodiny ako prostriedok modifikácie UP škola využila na posilnenie odborného výcviku a odborných vyučovacích predmetov teoretického vyučovania (potraviný a výživa, technológia, spoločenská komunikácia).

Učebné osnovy (UO) boli vypracované v rozsahu vyučovania jednotlivých vyučovacích predmetov podľa UP školy. Boli rozpracované najmenej v rozsahu stanovenom obsahom vzdelávania v príslušnom ŠVP a umožňovali realizovať výchovu a vzdelávanie, rozvíjať primerané kompetencie, manuálne zručnosti a adekvátne schopnosti žiakov. Súčasťou ŠkVP boli UO kurzov a účelových cvičení spolu s uvedením spôsobu a organizácie ich realizácie.

Nedostatkom bolo, že ŠkVP nebol pred vydaním riaditeľkou školy prerokovaný v pedagogickej rade a rade školy.

ŠkVP bol verejne dostupný vo vestibule školy aj na jej webovom sídle.

Pedagogické riadenie

Pri rozhodovaní školy sa nevyskytli nedostatky. Vydané rozhodnutia boli založené v spisoch žiakov a ich vydanie bolo zaznamenané v triednych výkazoch žiakov.

Do OU boli prijatí žiaci, ktorým bolo diagnostikované MP alebo MP v kombinácii s iným zdravotným znevýhodnením a ukončili základnú školu alebo povinnú školskú dochádzku. Dokumentácia žiakov k prijímaciemu konaniu obsahovala všetky potrebné náležitosti a potvrdenie o zdravotnej spôsobilosti žiakov k štúdiu pre zvolený učebný odbor.

Spôsob ukončenia vzdelávacieho programu zabezpečovala riaditeľka školy v súlade s legislatívou. Ukončenie prípravy žiakov bolo celkovým zhodnotením ich manuálnych zručností v rozsahu učiva určeného UO formou výučného listu, osvedčenia o zaučení alebo osvedčenia o zaškolení.

Praktické vyučovanie realizovala škola vo vlastných priestoroch (kuchynka, odborné učebne) a na zmluvných pracoviskách.¹

¹ ZŠ s MŠ, Hurbanova 27, Martin; Gymnázium J. Lettricha, J. Lettricha 2, Martin; SOŠ obchodu a služieb, Stavbárska 11, Martin; Ústav na výkon trestu odňatia slobody pre mladistvých, Družstevná 1611/2, Sučany

PODMIENKY VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Personálne podmienky

Riaditeľka školy a jej zástupkyňa spĺňali **kvalifikačné predpoklady** na výkon pracovnej činnosti pedagogického zamestnanca v OU a požiadavky na výkon činnosti vedúceho pedagogického zamestnanca.

Učitelia a ostatní pedagogickí zamestnanci spĺňali kvalifikačné predpoklady na výkon pracovnej činnosti pedagogického zamestnanca v OU.

Odbornosť vyučovania všeobecno-vzdelávacích vyučovacích predmetov dosiahla úroveň 92,3 %, odbornosť vyučovania teoretických odborných predmetov 52,9 % a odbornosť praktickej prípravy 91,7 %. Celková odbornosť vyučovania dosiahla hodnotu 86,0 %.

Personálne zloženie škola prispôsobila organizácii výchovno-vzdelávacieho procesu, prevádzkovým požiadavkám, počtu žiakov a ich individuálnym potrebám. Podľa vyjadrenia riaditeľky školy by škola potrebovala 1 pedagogického asistenta.

Plán profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov vychádzal zo stanovených cieľov v ŠkVP a z aktuálnych potrieb školy. Jeho súčasťou bola aj konkretizácia vzdelávania pedagogických zamestnancov. Hospitačné zistenia ŠŠI preukázali, že poznatky nadobudnuté pedagogickými zamestnancami počas absolvovaných vzdelávaní pozitívne ovplyvnili kvalitu výchovno-vzdelávacieho procesu.

Priestorové podmienky

Škola mala vybudované základné priestorové podmienky a učebné priestory, ktoré umožňovali realizáciu ŠkVP.

Priestory na vzdelávanie žiakov OU boli v 2 objektoch. Na teoretické vyučovanie žiaci využívali priestory Odborného učilišťa, Stavbárska 11, Martin a na praktickú prípravu Elokované pracovisko, Kollárova 90, Martin, ako súčasť Odborného učilišťa, Stavbárska 11, Martin.

Teoretické vyučovanie žiakov škola zabezpečovala v objekte budovy, ktorý bol rozčlenený na 3 prepojené pavilóny A, B, C.

Na prízemí sa nachádzali 2 telocvične, posilňovňa, náradovňa, kabinet telesnej a športovej výchovy, šatne pre žiakov, školská jedáleň a kancelárske priestory.

Na prvom nadzemnom podlaží sa nachádzala odborná učebňa pre teoretické vyučovanie.

Elokované pracovisko poskytovalo priestory žiakom OU vo viacpodlažnej budove. Na prvom poschodí sa nachádzali dve odborné učebne, šatne, cvičná kuchynka, skladové priestory, kabinet MOV a kancelárske priestory.

Na vyučovanie teoretických odborných predmetov boli v škole zriadené odborné učebne. Priestorové podmienky pre odborné vzdelávanie umožňovali plniť profil absolventa uvedeného v ŠkVP.

Vnútorne a vonkajšie priestory školy sa vo vyučovacom čase využívali efektívne podľa vypracovaných rozvrhov hodín a prevádzkových poriadkov.

Bezbariérový bol upravený len vstup do budovy Odborného učilišťa, Stavbárska 11, Martin. Ostatné vonkajšie a vnútorné priestory neboli bezbariérový upravené.

Materiálno-technické podmienky

Odborné učebne a ostatné priestory školy určené pre žiakov OU boli pre všeobecné vzdelávanie a odborné vzdelávanie vybavené nábytkom, didaktickými pomôckami, odbornou literatúrou, výučbovými plagátmi a nástenkami, čo umožňovalo plniť profil absolventa uvedeného v ŠkVP. Niektoré učebne boli vybavené počítačmi, tlačiarňou, dataprojektormi a interaktívnou tabuľou, pripojenie na internet bolo funkčné.

Odborné učebne, v ktorých škola realizovala praktickú prípravu žiakov boli vybavené materiálno-technickými prostriedkami a technologickými zariadeniami² na primeranej úrovni. Prístrojové vybavenie a materiálno-technické zabezpečenie praktickej prípravy umožňovalo plniť obsah vzdelávania profil absolventa v ŠkVP.

Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia

Školský poriadok vydala riaditeľka školy po prerokovaní v pedagogickej rade aj s orgánmi školskej samosprávy. S jeho obsahom sa žiaci oboznámili na začiatku školského roka. Školský poriadok bol prístupný vo vstupnom vestibule budovy školy a na jej webovom sídle.

Obsahoval všetky náležitosti. Upravoval podrobnosti o právach a povinnostiach žiakov, zákonných zástupcov žiakov, pravidiel vzťahov medzi žiakmi a pedagogickými zamestnancami, vymedzoval opatrenia proti šíreniu legálnych a nelegálnych drog aj podmienky na zaistenie ochrany pred diskrimináciou, násilím a šikanovaním. Súčasťou školského poriadku boli Štandardy dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní a plán ich uplatňovania.

V školskom roku 2024/2025 vymeškali žiaci školy ospravedlnene 3464 vyučovacích hodín a neospravedlnene 1332 vyučovacích hodín. 13 žiakov vymeškalo neospravedlnene viac ako 15 vyučovacích hodín v mesiaci.

2 ZÁVERY

Škola zabezpečila žiakom primerané podmienky v oblasti teoretického a praktického vyučovania. Žiaci počas Ovy dodržiavali určené pracovné postupy a stanovené pravidlá, navzájom komunikovali s rešpektom a úctou.

MOV zohľadňoval individuálne vzdelávacie potreby každého žiaka, vytváral pokojné a podnetné prostredie pre všetkých žiakov.

Výchovu a vzdelávanie škola realizovala prostredníctvom ŠkVP, v ktorom deklarovala prípravu žiakov na pomocné práce pri príprave jedál.

Nedostatkom bolo, že ŠkVP vydala riaditeľka školy pred prerokovaním v rade školy a v pedagogickej rade.

ŠkVP obsahoval osobitosti a podmienky vzdelávania žiakov OU.

Dokumentácia žiakov obsahovala všetky prílohy vrátane potvrdení o zdravotnej spôsobilosti žiakov na štúdium zvoleného učebného odboru.

Pedagogickí zamestnanci spĺňali požadované kvalifikačné predpoklady na výkon pracovnej činnosti pedagogického zamestnanca strednej školy, vedúci pedagogickí zamestnanci spĺňali podmienky na výkon činnosti vedúceho pedagogického zamestnanca. V súlade s plánom profesijného rozvoja školy absolvovali pedagogickí zamestnanci rôzne typy vzdelávaní.

Priestorové podmienky pre odborné vzdelávanie žiakov umožnili plniť profil absolventa uvedeného v ŠkVP. Odborné učebne disponovali plnohodnotným technickým vybavením.

Vstup do budovy školy bol bezbariérový upravený.

Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia v škole boli zabezpečené. Školský poriadok obsahoval všetky náležitosti.

Výrazné pozitíva

- využívanie materiálno-technického zabezpečenia pri praktickej príprave žiakov.

Oblasti vyžadujúce zlepšenie

- bezbariérovosť vnútorných priestorov.

² Kuchynka bola vybavená kuchynským nábytkom (kuchynská linka, nerezové pracovné stoly, skrinky), elektrickými spotrebičmi (sporáky, kuchynský robot, mikrovlnná rúra, mixéry a krájače, chladničky, umývačka riadu), kuchynským riadom, umývacími a dezinfekčnými prostriedkami.

Zistilo sa porušenie všeobecne záväzných právnych a interných predpisov:

1. § 7 ods. 2 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*vydanie školského vzdelávacieho programu bez prerokovania v pedagogickej rade a v rade školy*).

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

OPATRENIA ŠTÁTNEJ ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch inšpekčného výkonu Štátna školská inšpekcia uplatňuje voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu tieto opatrenia:

1. **ukladá kontrolovanému subjektu prijať konkrétne opatrenia** na odstránenie zistených nedostatkov týkajúcich sa vydania *školského vzdelávacieho programu bez prerokovania v pedagogickej rade a v rade školy* a v lehote do 01. 06. 2026 predložiť ich Školskému inšpekčnému centru Žilina s uvedenými termínmi splnenia a menami zodpovedných zamestnancov.

Správu o splnení prijatých a uložených opatrení na odstránenie nedostatkov a ich príčin predložiť Školskému inšpekčnému centru Žilina v termíne **do 05. 09. 2026**.

PÍSOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI INŠPEKČNOM VÝKONE

1. školské vzdelávacie programy;
2. školský poriadok;
3. návrh koncepcie rozvoja školy;
4. osobné spisy žiakov;
5. zápisnice zo zasadnutia pedagogickej rady;
6. triedne knihy;
7. triedne výkazy a katalógové listy žiakov;
8. zápisnice zo zasadnutia rady školy;
9. doklady o vzdelaní pedagogických zamestnancov;
10. rozhodnutia vydané riaditeľkou školy;
11. Správa o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti za školský rok 2024/2025;
12. rozvrh hodín učiteľov a tried;
13. dokumentácia súvisiaca s organizovaním kurzov a účelových cvičení;
14. prevádzkové poriadky odborných učební.

Správu o výsledkoch inšpekčného výkonu vyhotovila:

Školská inšpektorka: Mgr. Marianna Papšová

Dňa: 08. 04. 2026

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch inšpekčného výkonu sa zúčastnili:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Žilina:

Mgr. Marianna Papšová

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Ing. Katarína Paulovičová

c) za zriaďovateľa kontrolovaného subjektu štatutárny orgán:

.....
Prerokovanie správy o výsledkoch inšpekčného výkonu potvrdzujú dňa 22. 04. 2026
v Martine:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Žilina:

Mgr. Marianna Papšová

.....

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Ing. Katarína Paulovičová

.....

c) za zriaďovateľa kontrolovaného subjektu štatutárny orgán:

.....

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú
(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 pracovných dní od prerokovania):

Ing. Katarína Paulovičová

.....

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

Mgr. Marianna Papšová, školská inšpektorka

.....

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti