



Číslo: 5072/2025-2026

**SPRÁVA**

**o výsledkoch inšpekčného výkonu**

vykonaného v dňoch od **02. 03. 2026 do 04. 03. 2026**

<b>Názov kontrolovaného subjektu</b>	
Materská škola, Veterná Poruba 36	
<b>Zriaďovateľ</b>	Obec Veterná Poruba

**Vedúci zamestnanec kontrolovaného subjektu:**

Bc. Diana Koniarová Švárna, riaditeľka školy

V súlade s poverením na inšpekčný výkon č. 5072/2025-2026 zo dňa 18. 02. 2026 **inšpekčný výkon vykonali:**

PaedDr. Mgr. Janette Pilarčíková, školská inšpektorka, ŠIC Žilina .....

Mgr. Eva Pazúriková, školská inšpektorka, ŠIC Žilina .....

**1 PREDMET INŠPEKČNÉHO VÝKONU**

Stav a úroveň výchovno-vzdelávacieho procesu, pedagogického riadenia a podmienok výchovy a vzdelávania v materskej škole.

**1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE**

Inšpekčný výkon realizovala Štátna školská inšpekcia (ŠŠI) v materskej škole (MŠ, škola) s vyučovacím jazykom slovenským. Celodennú výchovu a vzdelávanie (V a V) v 1 triede zabezpečovali dve učiteľky. Škola poskytovala predprimárne vzdelávanie 16 deťom, z nich 4 deti plnili povinné predprimárne vzdelávanie (PPV). Škola neevidovala deti vyžadujúce podporné opatrenia (PO).

**1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE**

**PRIEBEH VÝCHOVY A VZDELÁVANIA**

Priebeh a výsledky V a V, so zameraním na činnosť učiteliek a učenie sa detí, boli ŠŠI sledované dvoma hospitáciami v jednej triede MŠ. Jedna hospitácia bola vykonaná v dopoludňajších a jedna v popoludňajších formách denných činností.

Edukačné aktivity boli zamerané na tému marec mesiac knihy. Väčšina detí nadobúdala poznatky o tom, ako kniha vzniká, z ktorých častí sa skladá, kto a ako sa podieľa na jej vzniku. Pri oboznamovaní sa s pojmi strana, písmo, ilustrácia, ilustrátor aj spisovateľ deti počúvali s porozumením a kládli otázky smerujúce k pochopeniu získaných poznatkov. Učiteľka využívala zážitkové, zmyslovo–poznávacie a manipulačno-praktické metódy učenia. Jednotlivé druhy kníh (encyklopédie, leporelá, rozprávkové knihy) deti poznávali manipulovaním

a listovaním prostredníctvom vlastnej činnosti a zmyslového kontaktu. Štvrtina mladších detí nedokázala pomenovať základné časti knihy ani rozlíšiť predložené typy kníh. Pri návšteve obecnej knižnice väčšina detí s prirodzenou zvedavosťou a aktívnym záujmom, prostredníctvom vlastných zážitkov a skúsenostného učenia spoznávala prostredie obecnej knižnice, kde získavala elementárne poznatky o organizácii knižnice a o tom, ako prebieha vypožičiavanie kníh.

Učiteľky vytvorili vhodné podmienky pre realizáciu výchovno-vzdelávacej činnosti (VVČ), zvolili vhodné a účinné učebné stratégie na dosiahnutie stanovených zámerov. Počas VVČ uplatňovali integrované prelínanie vzdelávacích oblastí Štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie v materských školách (ŠVP). Deti si rozvíjali hudobné schopnosti zapájaním sa do hudobno-pohybových hier a rytmizácie piesní. Matematické kompetencie si tri štvrtiny z nich precvičovali určovaním počtu a počítaním v rozsahu od jeden do desať. Súčasne sa orientovali v priestore podľa pokynov typu hore, dole, vpredu, vzadu, nad, pod, pred, a tieto poznatky aplikovali pri tvorbe a uvedomovaní si vlastnej polohy tela. Pri aktivite zameranej na separovanie odpadu si väčšina detí rozvíjala schopnosť triediť predmety podľa materiálu (papier, plast, sklo, bio), osvojovali si zodpovedné správanie voči okoliu a environmentálne uvedomenie, na ktoré bol zameraný aj ŠkVP. Obidve učiteľky počas VVČ monitorovali denné činnosti, a poskytovali deťom adekvátnu spätnú väzbu.

Didaktické pomôcky vo vzťahu k preberanej učebnej téme mali učiteľky vopred premyslené, vhodne zvolené a primerane pripravené tak, aby boli pre deti vizuálne atraktívne. Aplikovali ich do edukačného procesu efektívne v súvislosti so stanoveným zámerom. Všetkým deťom učiteľky zaistili optimálne učebné podmienky vytváraním pozitívnej sociálnej klímy. Počas učebných situácií plánovite podporovali plnenie učebných zámerov a poskytovali deťom adekvátnu spätnú väzbu, všetkým zadávali otázky a úlohy, a iniciovali ich pri prekonávaní prekážok a rozvoji vlastnej dôvery a sebadôvery.

Pri manipulácii s didaktickými pomôckami, hračkami a stavebnicami tri štvrtiny detí uplatňovali elementárne pracovné kompetencie. V týchto činnostiach primerane využívali hrubú aj jemnú motoriku, vedeli uplatniť základné pracovné postupy, dokončovať úlohy a udržiavať poriadok vo svojom pracovnom prostredí. Grafomotorické zručnosti pri aktivitách z grafickým materiálom vedela uplatniť len štvrtina z nich. Nedostatky sa vyskytli v držaní písacích potrieb a dodržiavaní zásad správneho sedenia pri stole. Uvoľňovacie a prípravné cvičenia na podporu grafomotoriky učiteľky nezaradili.

Deti len sporadicky vyhľadávali triedili a spracovávali informácie z rôznych zdrojov. Štvrtina detí vo veku 5 – 6 rokov vedela, že informácie o spisovateľovi Danielovi Hevierovi môžu nájsť v knihách, v mobile alebo na interaktívnej tabuli, a s pomocou učiteľky ich aj vyhľadali. Učiteľka im však nevysvetlila, že zdrojom mediálnych informácií je internet. Mladšie deti ešte nedokázali informácie vyhľadávať.

Tvorivosť a kreativitu u detí rozvíjali učiteľky len v minimálnej miere, nakoľko deti prevažne riešili len úlohy s pevne stanoveným spôsobom vypracovania. Kreativitu uplatnili len sporadicky pri tvorbe záložiek do knihy, mladšie deti aj pri tejto činnosti často vyžadovali pomoc učiteľky. Počas VVČ deti len ojedinele vyvodzovali súvislosti a vlastné závery.

Z hospitačných zistení vyplývalo, že stanovené ciele edukačnej aktivity predstavila deťom jasne iba jedna učiteľka. Záverečné vyhodnotenie miery naplnenia cieľov so zohľadnením individuálnych schopností a možností detí nerealizovala ani jedna učiteľka. Hodnotiace a sebahodnotiace kompetencie uplatňovala len štvrtina detí (25 %). K hodnoteniu činností vo vzťahu k záverečným aktivitám (hudobno-pohybová hra a vypracovávanie pracovného listu) pristupovali deti len na úrovni jednoduchého subjektívneho posúdenia – páči/nepáči.

Väčšina detí sa adekvátne zapájala do riešenia úloh vyplývajúcich z učebných problémov. Prevažne reagovali správne, interpretovali vlastné postoje, názory a predstavy. Pri spoločných aktivitách deti rešpektovali pravidlá a v hre sa väčšinou presadzovali primeraným spôsobom. Prejav spolupráce a vzájomnej podpory bol u 5 – 6-ročných detí primeraný, čo odrážalo úroveň ich sociálnych zručností. Mladšie deti síce pracovali vo dvojiciach, avšak spoluprácu nezvládali samostatne a reagovali prevažne na pokyny staršieho partnera. Pri voľných hrách uprednostňovali individuálne aktivity a menej inklinovali k spoločnej spolupráci. Tri štvrtiny z nich si rozvíjali digitálne kompetencie programovaním robotickej hračky Bee – bot. Niektoré aj s pomocou učiteľky vymýšľali plán trasy, čím si rozvíjali elementárne základy algoritmického myslenia.

Podmienky pre inkluzívne vzdelávanie každého dieťaťa učiteľky nevytvárali. Pri zadávaní úloh a učebných problémov nerešpektovali individuálne tempo detí a rozdiely v ich schopnostiach. Učebné požiadavky učiteľky neprispôbovali, nediferencovali činnosti detí a všetkým zadávali rovnako náročné úlohy.

Deti komunikovali medzi sebou aj s učiteľkou v spisovnej podobe jazyka. Väčšina detí aktívne a spontánne nadväzovala rečový kontakt, niektoré verbálne prejavy mladších detí boli strohé a nerozvinuté. 25 % z nich nedokázalo zrozumiteľne vyjadriť svoje myšlienky, pocity a skúsenosti. Deti, u ktorých sa vyskytovala nepresná artikulácia vybraných spoluhlások, boli na základe logopedickej depistáže realizovanej v spolupráci so zariadením poradenstva a prevencie (ZPP) zaradené do logopedickej intervencie.

Pravidlá aktívneho počúvania a zásady kultivovaného rečového prejavu deti zväčša rešpektovali. Obidve učiteľky poskytovali deťom nesprávny rečový vzor, tvrdo vyslovovali niektoré hlásky, hlavne v slabikách de, te, ne, le, a tvrdá výslovnosť sa prejavovala aj vynechávaním mäkkenia v určitých slovách, napr. kľak, ľah, koľko, kráľ.

5-až 6-ročné deti porozumeli obsahu prebiehajúcej komunikácie a mali osvojené základné poznatky o význame a funkcii písanej reči, vedeli sa samostatne podpísať a identifikovali počiatočnú hlásku v slove, čím preukázali elementárnu úroveň predčitateľských zručností. Ojedinele sa však u mladších detí vyskytli ťažkosti pri reprodukcii vypočutého príbehu, ako aj pri rozpoznávaní vzťahov medzi obsahom textu a situáciami z reálneho života.

Počas zdravotného cvičenia a v popoludňajších pohybových aktivitách deti pohotovo reagovali na zvukový signál, orientovali sa v priestore, zapájali sa aktívne a s pozitívnym prístupom. Pri realizácii lokomočných pohybov boli u väčšiny detí identifikované viaceré nedostatky. Neovládali správnu techniku chôdze a behu, a väčšina mladších detí nezaujala požadované polohy a postoje. Pohybové spôsobilosti a orientáciu v priestore deti preukázali počas vychádzky do okolia MŠ, pričom uplatňovali dodržiavanie zásad bezpečnosti na ceste.

Deti vo veku 5-až 6-rokov vykonávali činnosti súvisiace s hygienou a sebaobsluhou samostatne, niektoré mladšie deti pri obliekaní, úprave zovňajšku a kultúre stravovania vyžadovali pomoc učiteľky.

Obidve učiteľky dbali na dodržiavanie pravidiel správania sa a fungovania v triede. Vytvárali prostredie, v ktorom sa deti cítili spokojne a prirodzene. Povzbudzovali dieťa pri chybe, akceptovali jeho právo robiť chyby a napomáhali mu v činnosti pokračovať a vyhýbať sa chybám. Svojou autoritou prispievali k vytvoreniu priaznivej učebnej atmosféry.

***Učenie sa detí bolo na priemernej úrovni.***

**Oblasti vyžadujúce zlepšenie**

- vytváranie vhodných podmienok pre inkluzívne vzdelávanie každého dieťaťa;

- dodržiavanie správnych metodických postupov pri nácviku grafomotorických zručností detí;
- rozvíjanie kompetencií detí tvorivo a kriticky myslieť.

## RIADENIE ŠKOLY

Predprimárne vzdelávanie škola realizovala prostredníctvom školského vzdelávacieho programu (ŠkVP) „Veterníček“, ktorý bol vypracovaný v súlade s ustanoveniami školského zákona. Dokument obsahoval stanovené ciele výchovy a vzdelávania, ktoré neboli v súlade s koncepcným zámerom školy a nerefletovali jej reálne podmienky. Neboli definované dostatočne presne ani merateľne, neodrážali rozvojové potreby detí a svojím obsahom sa sústreďovali skôr na organizačné či pracovné úlohy školy a pedagógov. Škola v ŠkVP deklarovala všeobecný rozvoj detí v oblastiach grafomotoriky, stimulácie rannej gramotnosti, spolupráce so zákonnými zástupcami detí a s verejnosťou, v efektívnej poradenskej činnosti, environmentálnych aktivitách na podporu ekologického cítenia, zdravom životnom štýle, oboznamovaní sa s cudzím jazykom a počítačovej gramotnosti. V jeho obsahu bol systematicky rozpracovaný ucelený rámec podpory detí, ktorý reflektoval zásady inkluzívneho vzdelávania. Obsahoval aj spracovanú stratégiu digitálnej transformácie vzdelávania, čím škola deklarovala pripravenosť vytvárať podmienky pre rozvoj digitálnych kompetencií detí.

Učebné osnovy boli vypracované na úrovni obsahových celkov najmenej v rozsahu ustanovenom vzdelávacím štandardom ŠVP. ŠkVP bol vydaný po prerokovaní v pedagogickej rade (PR) aj v rade školy (RŠ). Zákonní zástupcovia s ním boli preukázateľne oboznámení. Verejnosti bol sprístupnený vo vstupných priestoroch MŠ.

Škola mala vypracovaný aktuálny súbor dokumentov, prostredníctvom ktorých zabezpečovala realizáciu deklarovaných zámerov v oblasti V a V. Pedagogická dokumentácia bola vedená na tlačivách podľa vzorov schválených a zverejnených Ministerstvom školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky (MŠVVaM SR). Do triednych kníh vedených v listinnej podobe učiteľky priebežne zaznamenávali denné činnosti detí.

Plán profesijného rozvoja nebol vypracovaný v súlade s profiláciou školy ani s cieľmi definovanými v ŠkVP. Pedagogickí zamestnanci sa nezúčastňovali vzdelávaní na základe reálnych potrieb školy, ale podľa aktuálne dostupných ponúk. Hoci učiteľky absolvovali vzdelávania zamerané na inkluzívny prístup vo výchovno-vzdelávacom procese a na rozvoj grafomotorických zručností detí, počas hospitačných zistení školskou inšpekciou sa získané poznatky nepremietli do ich pedagogickej praxe. Súčasťou plánu profesijného rozvoja bola konkretizácia vzdelávania riaditeľky školy v oblasti odborných a manažérskych kompetencií.

Rozhodovacie procesy boli realizované v súlade s aktuálnym právnym stavom. Riaditeľka školy pri prijímaní detí uplatnila prednostné prijatie detí na PPV, ktoré majú v obci trvalý pobyt a zároveň pri rozhodovaní akceptovala právo dieťaťa na prijatie na predprimárne vzdelávanie. Poradným orgánom riaditeľky školy bola pedagogická rada. Zo zápisníc jej zasadnutí a z rozhovoru ŠŠI s riaditeľkou MŠ vyplynulo, že členovia pedagogickej rady sa vo svojej činnosti primárne orientovali na plnenie plánovaných úloh a prijímanie rozhodnutí organizačného charakteru súvisiacich s prevádzkou školy. Pedagogicko-didaktickému usmerňovaniu VVČ a systematickému rozvoju profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov poradné orgány nevenovali náležitú pozornosť.

Vnútorý systém kontroly a hodnotenia bol formálne stanovený v pláne kontrolnej činnosti. Riaditeľka školy v ňom síce definovala päť oblastí hodnotenia detí, avšak

nerozpracovala konkrétne hodnotiace postupy, ktoré by učiteľkám poskytli jasné metodické usmernenie. Pedagogickú diagnostiku učiteľky realizovali trikrát ročne a zaznamenávali aktuálnu úroveň rozvoja dieťaťa do predtlačných hárkov. Získané diagnostické údaje však ďalej nevyužívali pri plánovaní pedagogických aktivít, ani pri individualizovanom pôsobení na dieťa. Táto skutočnosť negatívne ovplyvnila kvalitu individualizácie vzdelávacieho procesu. Hodnotenie detí malo prevažne formálny charakter a neplnilo svoju rozvojovú funkciu.

Kontrolu a hodnotenie pedagogických zamestnancov riaditeľka školy realizovala v súlade s interným dokumentom, ktorý obsahoval ciele kontroly. Absentovalo rozpracovanie kontrolných postupov a konkrétnych nástrojov kontroly. Nebol deklarovaný premyslene, systematicky a funkčne. Riaditeľka školy vykonávala hospitačnú činnosť a prijímala opatrenia k zisteným nedostatkom, avšak neoverovala ich následné plnenie, čo viedlo k oslabeniu kontinuity kontrolných procesov a znižovalo celkovú účinnosť vnútorného kontrolného mechanizmu. Zistenia z kontroly VVČ v triede, v ktorej boli zaradené deti, pre ktoré je predprimárne vzdelávanie povinné, riaditeľka školy pred učiteľkami neprezentovala.

Autoevalváciu škola nerealizovala. Riaditeľka ju v dotazníku nepovažovala za byrokratickú záťaž, ale za užitočný nástroj zvyšovania kvality práce školy.

Z analýzy dotazníkov zadaných vnútorným a vonkajším partnerom školy vyplynula pozitívna kultúra a klíma školy. Riaditeľka školy uplatňovala participatívny štýl riadenia a podporovala prosociálne vzťahy a spoluprácu medzi zamestnancami MŠ. Tieto pozitívne vzťahy sa počas inšpekcie prejavili v každodennej komunikácii a spolupráci zamestnancov školy. Dobré vzťahy potvrdili výsledky dotazníkov medzi zamestnancami a aj vyjadrenie zriaďovateľa.

Rovnako systematicky bola podporovaná vzájomná dôvera, spolupráca a partnerské vzťahy aj so zákonnými zástupcami detí a zriaďovateľom školy, čím sa vytvárala atmosféra vzájomnej dôvery, rešpektu a otvoreného dialógu. Respondenti ďalej uviedli, že škola vytvárala podmienky pre bezpečnosť i psychohygienu detí a zamestnancov, a zdravý životný štýl s podporou wellbeingu. V anonymných dotazníkoch učiteľky deklarovali, že v MŠ je rešpektovaná individualita každého dieťaťa a sú zohľadňované jeho vzdelávacie potreby, čo potvrdili aj všetci dotazovaní zákonní zástupcovia detí. Tieto tvrdenia však neboli v súlade so zisteniami ŠŠI z hospitačnej činnosti, ktorá preukázala, že počas VVČ učiteľky neaplikovali prvky individualizácie vzhľadom na rozvojový potenciál detí.

Osobnostný rozvoj detí škola podporovala realizovaním školských a mimoškolských aktivít rôznorodého charakteru, vystúpeniami detí pri príležitosti sviatkov a tematických dní, rôznymi exkurziami na rozvoj vnímania kultúrnych a estetických hodnôt a športovými výcvikmi na utváranie základných pohybových a športových zručností. Prostredníctvom krúžkovej činnosti si deti cielene rozvíjali špecifické jazykové a pohybové zručnosti.

Konzultačno-poradenské služby o aktuálnej vývinovej úrovni, správaní, pokroku dieťaťa a jeho vzdelávacích potrebách poskytovali učiteľky ich zákonným zástupcom formou priebežných konzultácií, aj počas individuálnych rozhovorov pri odovzdávaní a preberaní detí. Spokojnosť s poskytovaním a dostatkom informácií o deťoch potvrdili všetci respondenti. V rozhovoroch so ŠŠI riaditeľka školy uviedla, že škola v spolupráci so zariadením poradenstva a prevencie (ZPP) zabezpečovala orientačné logopedické vyšetrenie, depistáž na predchádzanie porúch učenia a testovanie školskej zrelosti detí plniacich PPV.

***Riadenie školy bolo na priemernej úrovni.***

**Oblasti vyžadujúce zlepšenie**

- realizácia nastaveného vnútorného systému kontroly a hodnotenia a kontrola akceptovania plnenia prijatých opatrení zistených pri kontrolnej činnosti;
- pedagogicko-didaktické usmerňovanie VVČ a systematický rozvoj profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov v rámci činnosti poradných orgánov riaditeľky školy;
- vzdelávanie pedagogických zamestnancov s ohľadom na potreby a zámery školy.

## **PODMIENKY VÝCHOVY A VZDELÁVANIA**

Riaditeľka školy spĺňala kvalifikačné predpoklady na výkon činnosti vedúceho pedagogického zamestnanca. Predprimárne vzdelávanie zabezpečovali dvaja kvalifikovaní pedagogickí zamestnanci. Personálna štruktúra zodpovedala organizácii výchovno-vzdelávacej činnosti, zabezpečeniu prevádzky materskej školy a potrebám detí.

MŠ sídlila v prízemnej budove. Priestorové podmienky umožňovali realizovanie ŠkVP, boli postačujúce a funkčné vo vzťahu k počtu a potrebám detí, učiteľov a zameraniu školy. Vnútorné priestory zohľadňovali aktuálne potreby detí a boli využívané na ich aktívny a zmysluplný pobyt v MŠ. Škola mala k dispozícii jednu triedu a samostatnú spálňu. Priestorové podmienky spĺňali základný normatív priestorového usporiadania a funkčného členenia.

Uzatvorený vonkajší areál MŠ tvoril priestranný a upravený pozemok so zatrávenými plochami, doplnený o drevený altánok a rôzne herné prvky. Vybavenie školského dvora zodpovedalo potrebám detí predprimárneho vzdelávania. Edukačné činnosti zamerané na dopravnú výchovu škola realizovala na obecnom dopravnom ihrisku v jej bezprostrednej blízkosti, ktoré bolo v zimnom období upravované a využívané ako klzisko. Škola nebola vybavená bezbariérovým prístupom.

MŠ disponovala vhodnými materiálno-technickými podmienkami. K dispozícii mala funkčné didaktické pomôcky hudobného, výtvarného, telovýchovného, dramatického, prírodovedného charakteru, vrátane detskej literatúry, tlačovín a spotrebného materiálu, zabezpečujúce vhodné podmienky pre napĺňanie potrieb detí, podporovanie a rozvíjanie ich základných kompetencií. Vybavená bola aj funkčnými digitálnymi technológiami s pripojením na internet.

Školský poriadok vydala riaditeľka školy po prerokovaní v pedagogickej rade a v rade školy, s jeho obsahom boli oboznámení zamestnanci aj zákonní zástupcovia detí. Bol sprístupnený vo vstupných priestoroch MŠ. Obsahoval podrobnosti o právach a povinnostiach detí a ich zákonných zástupcov, o pravidlách vzájomných vzťahov s pedagogickými a ďalšími zamestnancami školy. Upravoval aj údaje o prevádzke a vnútornom režime školy a o podmienkach na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí vrátane ochrany pred sociálnopatologickými javmi, diskrimináciou a násilím. Súčasťou dokumentu boli aj štandardy dodržiavania zákazu segregácie vo V a V, ktoré vytvárali predpoklady na rovnaké zaobchádzanie so všetkými aktérmi výchovno-vzdelávacieho procesu.

Škola dodržiavala stanovené pravidlá prevádzky aj vnútorného režimu školy. V anonymných dotazníkoch zadaných ŠŠI zákonní zástupcovia detí vyjadrili spokojnosť s organizáciou a nastavenými pravidlami fungovania v MŠ.

Denný poriadok vytváral podmienky a časový priestor pre vyvážené striedanie činností a vytváral časový priestor pre hru a učenie sa detí s ohľadom na dodržiavanie ich základných fyziologických a psychohygienických potrieb. MŠ mala pevne stanovený čas činností

zabezpečujúcich životosprávu, ktorý dodržiavala. Stravovanie detí a zamestnancov zabezpečovala vlastná školská jedáleň umiestnená v priestoroch školy. Pitný režim v triede bol deťom voľne dostupný.

Nedostatky zistila ŠŠI pri realizácii krúžkovej činnosti. Škola organizovala pohybový krúžok a krúžok anglického jazyka bez informovaných súhlasov zákonných zástupcov. Ďalším nedostatkom bolo, že krúžok anglického jazyka bol realizovaný v dopoludňajších hodinách.

Škola mala vypracovaný Plán uplatňovania štandardov dodržiavania zákazu segregácie, na základe ktorého, postupovala najmä pri prijímaní detí na predprimárne vzdelávanie.

***Podmienky výchovy a vzdelávania boli na veľmi dobrej úrovni.***

#### **Oblasti vyžadujúce zlepšenie**

- realizácia krúžkovej činnosti.

## **2 ZÁVERY**

***Učenie sa detí bolo na priemernej úrovni.*** Pozitívnu stránkou bolo vytvorenie vhodných podmienok pre realizáciu VVČ, využitie vhodných a účinných učebných stratégií na dosahovanie stanovených zámerov. Učiteľky priebežne monitorovali plnenie zámerov VVČ a účelne využívali vhodné učebné pomôcky. Aktívne podporovali využívanie pohybových spôsobilostí detí počas pobytu vonku, pri aktivitách na školskom dvore, pri tanci i hudobno-pohybových hrách.

Len jedna učiteľka dokázala deti jednoznačne a zrozumiteľne oboznamovať s cieľmi denných činností a s očakávanými výsledkami učenia, čo limitovalo ich schopnosť aktívne sledovať vlastný pokrok. S cieľom zefektívniť výchovno-vzdelávací proces je potrebné zvýšenú pozornosť venovať aj rozvíjaniu hodnotiacich a sebahodnotiacich kompetencií detí a systematicky podporovať inkluzívne vzdelávanie každého dieťaťa, najmä prostredníctvom diferencovania činností a úloh podľa individuálnych potrieb detí. Súčasne je nevyhnutné posilňovať rozvoj grafomotorických spôsobilostí a dôsledne uplatňovať správnu techniku základných lokomočných pohybov a cvičení.

***Riadenie školy bolo na priemernej úrovni.*** Predprimárne vzdelávanie škola realizovala prostredníctvom ŠKVP, ktorý bol vypracovaný v súlade so ŠVP pre predprimárne vzdelávanie v materských školách a s ustanoveniami školského zákona. Základné kurikulum školy obsahovalo systém podpory detí v súlade s princípmi inkluzívneho vzdelávania, čím vytváralo predpoklad na rovnosť vzdelávacích šancí a rozmanitosť vzdelávacích možností pre všetky deti. Dokument bol aktualizovaný, no stanovené ciele výchovy a vzdelávania neboli v súlade s koncepcným zámerom školy a nerefletovali reálne podmienky školy. Formulácia vlastných cieľov v ŠKVP nebola vecná ani merateľná, čo znižovalo ich efektívnosť pri plánovaní a hodnotení rozvoja školy.

V oblasti pedagogického riadenia boli zistené viaceré nedostatky. Vnútorný systém kontroly a hodnotenia nebol deklarovaný premyslene a nemal pozitívny vplyv na individualizáciu vzdelávania detí. Riaditeľka školy realizovala hospitácie, analyzovala výsledky kontroly a prijímala opatrenia k nedostatkom zistených pri jej realizácii, no nesledovala ich plnenie. Pedagogická rada sa vo svojej činnosti nezameriavala na pedagogicko-didaktické usmerňovanie výchovno-vzdelávacieho procesu, ani na rozvoj profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov. Nedostatky sa prejavili aj v oblasti vzdelávania pedagogických zamestnancov, ktoré nerefletovalo potreby a zámery školy. Poznatky získané absolvovaním vzdelávaní učiteľky v edukácii neuplatnili.

*Silnou stránkou* školy bol participatívny štýl riadenia, ktorý podporoval prosociálne vzťahy a spoluprácu medzi zamestnancami MŠ. Budovanie partnerských vzťahov so zákonnými zástupcami detí a zriaďovateľom školy prispievalo k prostrediu založenému na dôvere, vzájomnom rešpekte a otvorenej komunikácii.

Zákonným zástupcom detí pedagogickí zamestnanci poskytovali poradenskú a konzultačnú podporu a zároveň sprostredkúvali koordináciu s odbornými zamestnancami poradenských zariadení, čím sa potvrdila efektivita systému poskytovaného poradenstva.

**Podmienky výchovy a vzdelávania boli na veľmi dobrej úrovni.** Personálna štruktúra zodpovedala spôsobu organizácie V a V, prevádzke, potrebám a počtu detí. Priestorové aj materiálno-technické podmienky školy boli v súlade s normatívom, umožňovali vzdelávanie každého dieťaťa, a napĺňanie vzdelávacích cieľov stanovených v ŠkVP. Materiálno-technické vybavenie MŠ poskytovalo adekvátne podmienky na prirodzené aj cieľavedomé osvojovanie si poznatkov a zručností detí.

Štátna školská inšpekcia identifikovala nedostatky pri realizácii krúžkovej činnosti, ktorá bola organizovaná v dopoludňajších hodinách a bez informovaného súhlasu zákonných zástupcov detí. Škola nemala zabezpečený bezbariérový prístup.

Podmienky bezpečnosti školského prostredia v školskom poriadku boli dodržané a zabezpečovali ochranu a zdravie detí vrátane zapracovania Štandardov dodržiavania zákazu segregácie vo V a V do školského poriadku. MŠ mala vypracovaný plán dodržiavania zákazu segregácie vo V a V. Štandardy uplatňovala pri prijímaní detí, vytváraní triedneho kolektívu, v spolupráci so ZPP, v komunikácii so zákonnými zástupcami a organizácii edukácie tak, aby bol pre všetky deti zabezpečený rovnaký a nediskriminačný prístup.

V školskom roku 2004/2005 bola v MŠ vykonaná komplexná inšpekcia. V porovnaní s výsledkami aktuálne vykonaného inšpekčného výkonu ŠŠI zistila zníženie úrovne riadenia z dobrej úrovne na priemernú úroveň. Znížila sa aj úroveň V a V, ktorá klesla z dobrej na priemernú úroveň. V hodnotení podmienok V a V úroveň stúpla z priemernej na veľmi dobrú úroveň.

#### **Zistilo sa porušenie všeobecne záväzných právnych a interných predpisov:**

1. § 6 ods. 3 vyhlášky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 541/2021 Z. z. o materskej škole v znení vyhlášky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 341/2023 Z. z. (*krúžková činnosť nebola organizovaná po 12.00 hodine po odpočinku trvajúcim najmenej 30 minút; absentoval informovaný súhlas zákonného zástupcu*);

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

#### **OPATRENIA ŠTÁTNEJ ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE**

1. **odporúča**
  - rozvíjať tvorivosť detí pri riešení učebných problémov;
  - rozvíjať grafomotorické spôsobilosti detí;
  - viesť deti k správne vykonávaniu základných lokomócií a zaujatiu základných postojov a polôh pre dosiahnutie zdravotnej účinnosti cvičení;

- diferencovať činnosti a učebné problémy s prihliadnutím na rozdielne výchovno-vzdelávacie potreby detí;
- uplatňovať záverečné hodnotenie a rozvíjanie hodnotiacich a sebahodnotiacich spôsobilostí detí s ohľadom na vlastné výkony;
- aplikovať poznatky získané vzdelávaním učiteliek do pedagogickej praxe;
- stanoviť v ŠkVP vlastné ciele V a V tak, aby súviseli so zameraním školy a aby boli vecné, merateľné a splniteľné;
- kontrolovať plnenie prijatých opatrení k nedostatkom zistených v rámci kontrolnej činnosti;
- zamerať činnosť pedagogickej rady na pedagogicko-didaktické otázky VVČ a na rozvíjanie profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov;
- realizovať vzdelávanie pedagogických zamestnancov s ohľadom na potreby školy.

**2. ukladá kontrolovanému subjektu prijať konkrétne opatrenia** na odstránenie zistených nedostatkov týkajúcich sa *realizácie krúžkovej činnosti pred odpočinkom trvajúcom najmenej 30 minút a absencie informovaného súhlasu zákonného zástupcu dieťaťa pri realizácii krúžkovej činnosti* **a predložiť ich v lehote do 30. 04. 2026** Školskému inšpekčnému centru Žilina s uvedenými termínmi splnenia a menami zodpovedných zamestnancov.

Správu o splnení prijatých a uložených opatrení na odstránenie nedostatkov a ich príčin predložiť Školskému inšpekčnému centru Žilina v termíne **do 30. 06. 2026**.

#### **PÍ SOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI INŠPEKČNOM VÝKONE**

3. školský vzdelávací program;
4. školský poriadok; prevádzkový poriadok; denný poriadok;
5. koncepčný zámer rozvoja školy;
6. správa o VVČ, jej výsledkoch a podmienkach MŠ za školský rok 2024/2025;
7. ročný plán vzdelávania pedagogických zamestnancov;
8. triedne knihy/evidencie dochádzky;
9. osobné spisy detí; záznamy z pedagogickej diagnostiky;
10. týždenný prehľad rozsahu hodín priamej výchovno-vzdelávacej činnosti;
11. zápisnice z rokovania pedagogickej rady, rady školy, rodičovského združenia;
12. doklady pedagogických zamestnancov o vzdelaní a ďalšom vzdelávaní;
13. dokumentácia k prijímaniu detí do MŠ;
14. organizačný poriadok, štruktúra kariérových pozícií; pracovný poriadok;
15. dokumentácia o organizačnom zabezpečení aktivít vyžadujúcich zvýšený dozor;
16. zriaďovacia listina;
17. plán uplatňovania Štandardov dodržiavania zákazu segregácie vo V a V;
18. smernica o vybavovaní sťažností a petícií.

#### **Správu o výsledkoch inšpekčného výkonu vyhotovila:**

Školská inšpektorka: PaedDr. Mgr. Janette Pilarčíková

Dňa: 23. 03. 2026

#### **PREROKOVANIE SPRÁVY**

**Na prerokovaní správy o výsledkoch inšpekčného výkonu sa zúčastnili:**

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Žilina:

PaedDr. Mgr. Janette Pilarčíková

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Bc. Diana Koniarová Švárna

c) za zriaďovateľa kontrolovaného subjektu štatutárny orgán:

Mgr. art. Martin Socháš

**Prerokovanie správy o výsledkoch inšpekčného výkonu potvrdzujú dňa 01. 04. 2026.  
vo Veternej Porube :**

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Žilina:

PaedDr. Mgr. Janette Pilarčíková .....

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Bc. Diana Koniarová Švárna .....

c) za zriaďovateľa kontrolovaného subjektu štatutárny orgán:

Mgr. art. Martin Socháš .....

**Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú  
(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 pracovných dní  
od prerokovania):**

a) Bc. Diana Koniarová Švárna .....

**Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:**

b) PaedDr. Mgr. Janette Pilarčíková, školská inšpektorka .....

**Na vedomie**

Úsek inšpekčnej činnosti