



Číslo: 5069/2025-2026

SPRÁVA

o výsledkoch inšpekčného výkonu

vykonaného v dňoch **od 09. 02. 2026 do 13. 02. 2026 a 16. 02. 2026**

Názov kontrolovaného subjektu	
Materská škola, Petzvalova 8, Žilina	
Zriaďovateľ	Mesto Žilina

Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

PaedDr. Erika Pratóková, riaditeľka školy

Mgr. Monika Tlachová, zástupkyňa riaditeľky školy

V súlade s poverením na inšpekčný výkon č. 5069/2025-2026 zo dňa 27. 01. 2026 **inšpekčný výkon vykonali:**

PaedDr. Alena Schimíková, DiS., školská inšpektorka, ŠIC Žilina

PaedDr. Pavlína Jarošová, školská inšpektorka, ŠIC Žilina

1 PREDMET INŠPEKČNÉHO VÝKONU

Stav a úroveň výchovno-vzdelávacieho procesu, pedagogického riadenia a podmienok výchovy a vzdelávania v materskej škole.

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Kontrolovaným subjektom bola štátna materská škola s vyučovacím jazykom slovenským a jej elokované pracovisko¹. Celodennú výchovu a vzdelávanie (V a V) zabezpečovala škola v 8 triedach. Z celkového počtu 161 detí bolo 1 dieťa mladšie ako 3 roky a 5 detí cudzincov. Povinné predprimárne vzdelávanie (PPV) plnilo 61 detí, z nich 2 deti nedosiahli školskú spôsobilosť a pokračovali v plnení PPV. Riaditeľka školy povolila 1 dieťaťu plniacemu PPV individuálne vzdelávanie na základe žiadosti zákonného zástupcu. Škola vzdelávala 4 deti s diagnostikovanými špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (ŠVVP) z dôvodu ich zdravotného znevýhodnenia (ZZ), z ktorých 3 plnili PPV. Predprimárne vzdelávanie zabezpečovalo 17 pedagogických zamestnancov vrátane riaditeľky školy, jej zástupkyne a 2 pedagogickí asistenti. Riaditeľka školy konštatovala, že v súvislosti s počtom detí vyžadujúcich podporné opatrenia (PO) je počet pedagogických asistentov nepostačujúci.

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

PRIEBEH VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Výchovno-vzdelávacia činnosť (VVČ) bola z hľadiska činnosti učiteliek a procesu učenia sa detí sledovaná v 8 heterogénnych i homogénnych triedach prostredníctvom 12 hospitácií. Z toho 8 hospitácií bolo vykonaných počas dopoludňajších foriem denných činností

¹ Elokované pracovisko, Námestie mládeže 1, Žilina ako súčasť Materskej školy, Petzvalova 8, Žilina

a 4 hospitácie v priebehu popoludňajších činností. Prítomné boli 2 deti so ZZ a 4 deti cudzincov.

Učiteľky vytvorili deťom dostatok priestoru na hry a aktivity podľa ich vlastných preferencií a momentálnych záujmov. V prípade potreby ich podnecovali, motivovali a svojou aktívnou prítomnosťou prispievali k rozvíjaniu hry. Citlivo reagovali na sociálne, kognitívne a emocionálne potreby detí a pristupovali k nim s rešpektom. Voči všetkým deťom prejavovali ústretový a empatický prístup, čo sa *pozitívne odrážalo na celkovej atmosfére* v triede. Počas vzdelávacích činností systematicky využívali i vlastnoručne vyrobené *didaktické a učebné pomôcky*, ktoré podporovali proces učenia sa detí so zameraním na poznávanie základných funkcií ľudského tela, zásady starostlivosti o zdravie a prevenciu ochorení.

Deti porovnávali informácie k danej téme so svojimi vlastnými skúsenosťami a nadobudnutými poznatkami. *Vyhľadávali údaje z rôznych zdrojov* (obrazové materiály, makety, príbehy, pozorovanie), ktoré následne primerane svojmu veku vysvetľovali a používali pri riešení vzdelávacích úloh. V priebehu voľných hier uplatňovali deti rôzne postupy pri *riešení jednoduchých zadaní a problémových situácií*. V riadených aktivitách učiteľky len sporadicky vytvárali situácie podporujúce experimentovanie, bádateľské prístupy a konštrukciu vedomostí na základe vlastných predstáv detí. Prevažovali úlohy s nižšou kognitívnu náročnosťou a s vopred určeným postupom. Táto skutočnosť obmedzovala *rozvoj tvorivosti detí a kritického myslenia*.

Učiteľky len zriedka využívali skupinovú prácu a väčšinu činností viedli frontálne. Deti mali menej príležitostí aktívne sa zapojiť do aktivít, rozvíjať sociálne a kooperatívne zručnosti a pracovať spolu s rovesníkmi. Skupiny ani dvojice nedostali príležitosť prezentovať výsledky svojej práce, zhodnotiť vlastný postup ani reagovať na prácu ostatných.

So stanovenými cieľmi hier a aktivít oboznámila deti len polovica učiteliek. *Rozdielne výchovno-vzdelávacie potreby*, dosiahnutú úroveň a tempo učenia sa detí učiteľky nezohľadňovali. Zadávali všetkým deťom rovnako náročné úlohy. Deti s vyššími predpokladmi nemali dostatok podnetov na rozšírenie svojich schopností a zručností, zatiaľ čo pre deti s nižšou úrovňou pripravenosti boli zadania príliš náročné.

Digitálne technológie ako prostriedok na riešenie učebných problémov využili učiteľky v 5 triedach. Deti si pri práci na interaktívnej tabuli, programovaní elektronickej hračky a používaní interaktívnej knihy s perom upevňovali pravoľavú orientáciu, logické myslenie a *preukázali základnú úroveň digitálnych kompetencií*. V ostatných triedach učiteľky informačno-komunikačné technológie do denných činností nezaradili a deti nemali možnosť rozvíjať svoje zručnosti v tejto oblasti.

V činnostiach spojených s hrou deti *komunikovali aktívne, zmysluplne* a funkčne. Väčšina z nich primerane situácii formulovala otázky, spontánne nadväzovala rozhovor, *vyjadrovala pocity, emócie* a chápala obsah komunikácie. V 2 triedach deti nedodržiavali dohodnuté pravidlá komunikácie. Často vstupovali do rozhovoru bez vyzvania a nerešpektovali priestor hovoriaceho, čo komplikovalo riadenú aj spontánnu komunikáciu. Staršie deti a prevažná časť detí plniacich PPV ovládala a používala štátny jazyk v spisovnej podobe. Niektoré mladšie deti, deti cudzincov a deti so ZZ komunikovali skôr sporadicky, čo si zo strany učiteliek vyžadovalo väčšiu podporu a ciele jazykové podnety. V rámci riadených rozhovorov sa komunikačné prejavy detí odvíjali najmä od spôsobu vedenia interakcie zo strany učiteliek. Tie len ojedinele používali otázky a usmernenia, ktoré by deti podnecovali k širším odpovediam, k formulovaniu vlastných záverov alebo k tvorivému vyjadrovaniu predpokladov. Prevažnú časť rozhovorov tvorili uzavreté či navádzajúce otázky, čo viedlo k tomu, že deti reagovali prevažne jednoslovne alebo prostredníctvom jednoduchých viet. U viacerých detí sa prejavovali ťažkosti pri správnej výslovnosti vybraných hlások. Deti prejavovali prirodzený záujem o detské knihy

a encyklopédie. Manipulovali s nimi správne a adekvátne veku porozumeli čítanému textu. Staršie deti väčšinou samostatne vedeli podpísať vlastný produkt, preukázali *predpisateľskú a predčítateľskú gramotnosť*.

Pri hrách so stavebnicami deti prirodzene využívali *matematické poznatky* (triedenie, určovanie veľkosti, množstva a tvaru). Navrhovali a skladali vlastné modely, čím prehlbovali *konštruktívnu gramotnosť*. Narábaním s drobnými predmetmi a modelovaním si rozvíjali jemnú motoriku a preukázali náležite rozvinuté *manipulačné a pracovné zručnosti*. Pri kreslení podľa vlastného námetu a pri práci v pracovných listoch nemali niektoré deti osvojený správny úchop kresliaceho nástroja, len čiastočne regulovali intenzitu tlaku na podložku, čo viedlo k nižšej kvalite grafického prejavu. V situáciách bez spätnej väzby od učiteliek deti nedokázali primerane uplatniť svoje *grafomotorické spôsobilosti*. Rozmery papiera (A5) a výber úloh nie vždy zohľadňovali ich vekové a vývinové osobitosti, čo obmedzovalo efektívny rozvoj týchto zručností.

Pohybové schopnosti a zručnosti počas zdravotného cvičenia preukázala väčšina detí. Do telesných cvičení a pohybových hier sa zapájali s radosťou. V ojedinelých prípadoch učiteľky nedodrжали metodické postupy a základné hygienické zásady pred zdravotným cvičením. Nevenovali primeranú pozornosť rozohriatiu organizmu a precvičeniu základných lokomočných pohybov. Počas vychádzky v okolí školy deti vo viazanom útvare prekonávali prírodné aj umelé prekážky.

Základné *hygienické návyky a sebaobslužné činnosti* mali deti zvládnuté na primeranej úrovni. Staršie deti ich vykonávali spravidla samostatne, zatiaľ čo najmladšie deti ešte potrebovali pomoc dospelého. Deti boli systematicky vedené k osvojovaniu spôsobilostí súvisiacich s kultúrou stolovania. Pri stolovaní používali deti plniace PPV kompletný príbor.

Učiteľky monitorovali priebeh VVČ, priebežne *poskytovali deťom spätnú väzbu* a primerane ich povzbudzovali, čo prispievalo k posilňovaniu ich sebavedomia. Dosiahnutie edukačných zámerov posudzovali prostredníctvom všeobecných slovných vyjadrení (napr. páčili ste sa mi; boli ste usilovní; zatlieskajte si). Tieto hodnotenia neboli prepojené so stanovenými cieľmi ani s konkrétnymi výkonovými ukazovateľmi. V závere činností tak chýbalo ucelené a na ciele orientované hodnotenie, čo obmedzovalo rozvoj *hodnotiacich a sebahodnotiacich spôsobilostí* detí.

Niektoré zistenia štátnou školskou inšpekciou (ŠŠI) týkajúce sa procesu učenia sa detí a vyučovania učiteľkami neboli v zhode s výpoveďami v autodiagnostickom dotazníku.

Učenie sa detí bolo na priemernej úrovni.

Oblasti vyžadujúce zlepšenie

- oboznamovanie detí so zámermi činností a ich očakávaniami;
- diferencovanie činností a z nich vyplývajúcich úloh so zreteľom na rozdielne edukačné možnosti a potreby detí;
- využívanie digitálnych technológií s cieľom rozvíjania digitálnych kompetencií detí;
- podporovanie vzájomnej a účelnej spolupráce medzi deťmi v hrách a učebných situáciách;
- uplatňovanie záverečného hodnotenia činností detí učiteľkami s dôrazom na podporovanie hodnotiacich a sebahodnotiacich spôsobilostí detí.

RIADENIE ŠKOLY

Školský vzdelávací program (ŠkVP) „Studnička poznania“, podľa ktorého škola uskutočňovala V a V bol vypracovaný v súlade so Štátnym vzdelávacím programom pre predprimárne vzdelávanie v materských školách (ŠVP) a školským zákonom. Stanovené

vlastné ciele a poslanie zodpovedali reálnym podmienkam MŠ a koncepčnému zámeru rozvoja školy orientovaného na environmentálnu výchovu a zdravý životný štýl.

Učebnými osnovami boli vzdelávacie štandardy ŠVP. Ich súčasťou boli východiská plánovania, metódy i prostriedky hodnotenia a dosahovania výkonových štandardov. V ŠkVP boli rozpracované osobitosti V a V detí so ZZ s princípmi inkluzívneho vzdelávania. Na základe odporúčaní zariadenia poradenstva a prevencie (ZPP) vypracovala škola 3 deťom so ZZ individuálne vzdelávacie programy (IVP), ktorými zabezpečila vzdelávacie podmienky a príležitosti na plnohodnotné rozvíjanie vedomostí, zručností a schopností detí. ŠkVP bol zverejnený na verejne prístupnom mieste, avšak nebol prerokovaný v pedagogickej rade a rade školy.

Pedagogická a ďalšia dokumentácia súvisiaca s edukačným procesom, s organizáciou a riadením školy nebola administrovaná v súlade s právnymi predpismi. Niektoré osobné spisy detí prijatých k aktuálnemu školskému roku neboli vedené na formulároch podľa vzorov schválených Ministerstvom školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky (MŠVVaM SR). Nedostatky sa vyskytovali i vo vedení ďalšej dokumentácie školy. Riaditeľka školy nevyhotovila písomné vyjadrenie k poskytnutiu PO pre jedno dieťa. Podľa jej vyjadrenia škola na ich poskytnutie nemala personálne ani finančné podmienky. IVP pre dieťa so ZZ nebol vypracovaný po konzultácii so zákonným zástupcom dieťaťa.

Plán profesijného rozvoja vypracovaný riaditeľkou MŠ vychádzal z deklarovovaných ambícií pedagogických zamestnancov, avšak nezohľadňoval potreby a priority školy. Plánované vzdelávania boli v dokumente uvedené bez konkrétneho obsahového zamerania. Priame pozorovania uskutočnené ŠŠI preukázali, že poznatky získané z absolvovaných vzdelávaní boli v pedagogickej praxi využívané len zriedkavo. Vo väčšine prípadov nemali vplyv na kvalitu V a V. Predložený plán manažérskeho rozvoja podporoval rozvoj líderských kompetencií vedúcich pedagogických zamestnancov.

Riaditeľka školy prijala do MŠ na základe žiadostí (79) zákonných zástupcov celkovo 60 detí vrátane detí plniacich PPV, detí cudzincov i dieťaťa so ZZ. Dôvodom neprijatia detí (19) bolo nespĺňanie podmienok prijatia a skutočnosť, že boli prijaté na inú školu. *Rozhodovací proces* riaditeľky školy vykazoval viaceré nedostatky. Dokumentácia detí (2) pokračujúcich v plnení PPV nebola kompletná. Absentovalo rozhodnutie o pokračovaní plnenia PPV, písomné súhlasy pediatra, informované súhlasy zákonných zástupcov a v jednom prípade písomný súhlas príslušného ZPP. Riaditeľka školy nevydala rozhodnutia o prestupe dieťaťa. Prijatím vyššieho počtu detí ako bolo stanovené v prevádzkovom poriadku školy² neboli dodržané podmienky pre bezpečnú organizáciu výchovno-vzdelávacieho procesu. So zákonnými zástupcom nebol pred zaradením jeho dieťaťa so ZZ do MŠ vopred prerokovaný informovaný súhlas.

Poradným orgánom riaditeľky MŠ bola pedagogická rada. Z obsahu zápisníc z jej rokovaní vyplynulo, že jej členovia nerealizovali činnosti smerujúce k rozširovaniu profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov a pedagogická rada neparticipovala na dosahovaní jednotného postupu školy v oblasti riadenia a edukácie. Členovia pedagogickej rady nediskutovali o otázkach týkajúcich sa kvality vyučovania, didaktických postupoch pedagogických zamestnancov, nenavrhovali opatrenia na zlepšenie V a V.

Kritériá hodnotenia pedagogických zamestnancov boli transparentne stanovené. Hodnotenie, realizované formou sebahodnotiacich dotazníkov a riadených rozhovorov nevykonávala priama nadriadená, ale riaditeľka školy.

² Kapacita triedy pre 5- až 6-ročné deti (ŽIRAFKY) bola schváleným prevádzkovým poriadkom stanovená pre 20 detí, avšak celkový počet zaradených detí v triede bol 21, čím bola prekročená stanovená kapacita o 1 dieťa.

Systém hodnotenia detí bol realizovaný dvakrát ročne záznamom do hárkov pedagogickej diagnostiky. Výpovedná hodnota odpovedí vybraných z ponúkaných možností, bez určenia ďalších postupov a posúdenia ich vplyvu na rozvoj dieťaťa, neprispievala k efektívnemu využívaniu informácií pri plánovaní a realizácii VVČ.

Predložený plán hospitačnej činnosti neobsahoval ciele, formy ani postupy jej realizácie. Vedúci pedagogickí zamestnanci vykonávali hospitačnú činnosť, analyzovali jej zistenia ale len ojedinele prijímali opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov. Monitorovanie plnenia prijatých opatrení nevykonávali, čo nezabezpečovalo spätnú väzbu a nemotivovalo učiteľky k skvalitňovaniu predprimárneho vzdelávania.

Sebahodnotiace procesy škola nerealizovala. Riaditeľka školy v dotazníku sebahodnotiace procesy nepovažovala za byrokratickú záťaž, ale za užitočný nástroj zvyšovania kvality práce školy.

Riaditeľka školy uplatňovala *participatívne riadenie a spoluprácu* medzi pedagogickými zamestnancami, deťmi a vonkajšími partnermi školy. V dotazníku zadaného zákonným zástupcom sa 94,8 % respondentov vyjadrilo, že škola vytvára podmienky pre bezpečnosť, zdravý životný štýl a ďalšie formy podpory wellbeingu. Všetky učiteľky pozitívne ohodnotili starostlivosť o psychickú pohodu detí i zamestnancov zo strany riaditeľky školy. Zriaďovateľ školy v dotazníku potvrdil, že v MŠ prevládajú dobré vzťahy a podpora inkluzívneho vzdelávania.

Škola poskytovala PO 4 deťom na základe odporúčaní ZPP. Narušenú komunikačnú schopnosť (NKS) mali diagnostikované 2 deti a u 2 detí boli zistené poruchy autistického spektra (PAS). PO boli u všetkých 4 detí zamerané na zabezpečenie činností na rozvoj pohybových schopností, zmyslového vnímania, komunikačných a kognitívnych schopností, sociálno-komunikačných zručností, emocionálnej oblasti a sebaobsluhy a pôsobenie pedagogického asistenta. PO na podporu dosahovania školskej spôsobilosti poskytovala škola 2 deťom plniacim PPV. U 1 dieťaťa s PAS boli PO zamerané aj na zabezpečenie osobitných foriem komunikácie a činnosť na podporu sociálneho zaradenia. Časový rozsah poskytovania PO bol určený na 10 mesiacov. Škola posilnila edukáciu detí so ZZ 2 pedagogickými asistentmi, ktorí deťom so ZZ pomáhali pri prekonávaní jazykových, informačných, komunikačných a iných bariér vo V a V. Rozsah pôsobenia pedagogických asistentov nebol zabezpečený v požadovanom rozsahu.

MŠ aktívne nadväzovala kontakty a spoluprácu so základnou školou (ZŠ) a rôznymi organizáciami a inštitúciami. Organizovala *školské i mimoškolské aktivity*, ktoré vytvárali priestor na osobnostný rozvoj detí a podporovali ich sebaopoznanie.

Zákonným zástupcom detí poskytovala MŠ *poradenstvo a konzultačné služby* v oblasti výchovno-vzdelávacích výsledkov detí a riešení ich individuálnych potrieb. Riaditeľka deklarovala spoluprácu s odbornými zamestnancami ZŠ v rámci skríningu školskej spôsobilosti detí plniacich PPV.

Riadenie školy bolo na priemernej úrovni.

Oblasti vyžadujúce zlepšenie

- oboznamovanie príslušných subjektov so ŠkVP, vedenie pedagogickej dokumentácie a ďalšej dokumentácie v súlade s právnymi predpismi;
- rozhodovací proces riaditeľky školy;
- zameranie činnosti pedagogickej rady na riešenie pedagogicko-didaktických otázok a rozvíjanie profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov;
- uskutočňovanie systematickej kontrolnej činnosti zameranej na kvalitu VVČ;

- vytváranie adekvátnych podmienok pre inkluzívne vzdelávanie detí.

PODMIENKY VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Vedúci pedagogickí zamestnanci školy spĺňali podmienky na výkon činnosti vedúceho pedagogického zamestnanca. Predprimárne vzdelávanie zabezpečovali *kvalifikovaní pedagogickí zamestnanci*. Pedagogickí asistenti spĺňali kvalifikačné predpoklady na výkon pracovnej činnosti pedagogického zamestnanca MŠ. *Personálne obsadenie* zodpovedalo organizácii V a V, prevádzke školy aj potrebám detí.

Škola realizovala edukačný proces v samostatnej budove MŠ i v priestoroch ZŠ (2 elokované triedy). Vnútorne i vonkajšie priestory boli využívané na aktívny a zmysluplný pobyt detí v MŠ. *Interiér a exteriér školy* zodpovedal počtu detí, potrebám učiteľov a umožňovali realizáciu ŠkVP. Výnimkou bolo priestorové usporiadanie tried, v ktorých sa vzdelávali deti so ZZ. Neboli v nich vytvorené relaxačné kútiky s možnosťou zaujatia pohodlnej sedacej alebo ležiacej polohy. Na rozvoj pohybových schopností detí a podporu zdravého životného štýlu využívali učiteľky telocvičňu v budove MŠ a v ZŠ. Škola bola vybavená adekvátnymi didaktickými pomôckami, odbornou a detskou literatúrou. V oblasti digitálneho vybavenia boli zistené nedostatky. Len niektoré triedy boli vybavené digitálnymi technológiami. Podľa vyjadrení pedagogických zamestnancov ich nebolo možné plnohodnotne využívať vo výchovno-vzdelávacom procese z dôvodu ich nefunkčnosti a nedostatočného pripojenia na internet. Škola nedisponovala špeciálnymi učebnými pomôckami a podpornými materiálmi prispôbenými konkrétnemu typu ZZ detí v súlade s odporúčaniami ZPP. Chýbajúce pomôcky neumožňovali primerané zohľadnenie ich individuálnych potrieb vo VVČ. Bezbariérový prístup bol vybudovaný.

Školský poriadok upravoval podrobnosti o právach a povinnostiach detí a ich zákonných zástupcoch a pravidlách vzájomných vzťahov s pedagogickými a ostatnými zamestnancami školy. Špecifikované boli podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí, podmienky nakladania s majetkom i štandardy dodržiavania zákazu segregácie v edukácii. Podrobnosti o prevádzke a vnútornom režime školy (napr. kritériá prijímania detí do MŠ, prijatie prestupom, postup a podmienky zanechania predprimárneho vzdelávania, dištančnej formy V a V) neboli vypracované adekvátne podľa pokynov MŠVVaM SR³. Školský poriadok bol prerokovaný v pedagogickej rade, avšak jeho prerokovanie v rade školy absentovalo. S dokumentom boli preukázateľne oboznámení zákonní zástupcovia detí aj zamestnanci a bol zverejnený na verejne prístupných miestach v priestoroch školy.

Denné poriadky jednotlivých tried vytvárali podmienky a časový priestor pre vyvážené striedanie spontánnych a riadených činností. Hospitačné zistenia ŠŠI potvrdili, že učiteľky neprispôbovali organizáciu odpočinku vekovým osobitostiam detí ani ich individuálnym potrebám. Škola dodržiavala pravidlá životosprávy a *pitného režimu*. Stravovanie bolo zabezpečované prostredníctvom školskej jedálne MŠ i ZŠ, pričom jedlo sa podávalo v priestoroch jedálne. MŠ realizovala *krúžkovú činnosť* (angličtina, športový krúžok) prostredníctvom externých lektorov na základe informovaného súhlasu zákonných zástupcov detí. Výlety, športové výcviky (plavecký, lyžiarsky, korčuľarsky). Pri organizovaní exkurzií absentovali písomné záznamy o ich organizačnom zabezpečení i dohoda so zriaďovateľom. „Prípravný kurz pre predškolákov“ organizovaný na základe spolupráce so ZŠ bol

³ Vypracovanie školského poriadku v materskej škole: <https://www.minedu.sk/data/att/86b/35109.213566.pdf>

uskutočňovaný pre deti elokovaných tried 1 x týždenne dopoludnia. Zabezpečovali ho pedagogickí zamestnanci ZŠ bez prítomnosti učiteliek MŠ. Nedostatkom bolo, že prípravný kurz realizovali bez informovaného súhlasu zákonných zástupcov detí.

Podmienky výchovy a vzdelávania boli na priemernej úrovni.

Výrazné pozitíva

- nadštandardné priestory – telocvičňa MŠ a využívanie telocvične ZŠ.

Oblasti vyžadujúce zlepšenie

- prerokovanie školského poriadku v rade školy;
- realizovanie aktivít vyžadujúcich zvýšený dozor;
- zabezpečenie špeciálnych učebných pomôcok, relaxačných kútikov pre deti so ZZ a funkčnej digitálnej techniky s pripojením na internet.

2 ZÁVERY

Učenie sa detí bolo na priemernej úrovni. Učiteľky realizovali edukačnú činnosť v podnetnom a empatickom prostredí. Podporovali spontánnu aktivitu detí, reagovali na ich potreby a využívali rôzne didaktické pomôcky, čo prispievalo k rozvoju ich poznávacích a motorických zručností. Deti preukázali primeranú úroveň porozumenia a vyjadrovacích schopností, technickú a predčitateľskú gramotnosť i manipulačné a pracovné zručnosti. Vo VVČ učiteľky len v obmedzenej miere využívali digitálne technológie ako nástroj na riešenie učebných úloh. Počas edukácie neprihliadali na individuálne rozdiely medzi deťmi, najmä na ich schopnosti a tempo učenia sa. Viac pozornosti je potrebné sústrediť na vytváranie situácií podporujúcich bádateľské učenie, rozvoj tvorivosti a kritického myslenia detí. Zlepšenie si vyžaduje oboznamovanie so zámermi V a V, uplatňovanie skupinovej práce i poskytovanie korekcie pri rozvoji grafomotorických zručností detí. Slabou stránkou V a V bola realizácia záverečného hodnotenia činností detí, jeho neuplatňovanie limitovalo systematickú podporu rozvoja hodnotiacich a sebahodnotiacich kompetencií detí.

Riadenie školy bolo na priemernej úrovni. K pozitívnym zisteniam patrilo, že ŠkVP bol vypracovaný v súlade ŠVP a školským zákonom. Obsahovo reagoval na potreby detí vrátane detí so ZZ a detí cudzincov a poskytoval im rozmanité vzdelávacie príležitosti. Slabou stránkou bolo, že ŠkVP nebol prerokovaný v pedagogickej rade ani v rade školy, čo znižovalo mieru transparentnosti a participácie všetkých aktérov V a V na jeho tvorbe. Nedostatky sa vyskytli aj vo vedení pedagogickej a ďalšej dokumentácie, ako aj v samotnom rozhodovacom procese. Plán profesijného rozvoja nereflektoval dlhodobé priority školy a poznatky z absolvovaných vzdelávaní učiteliek neboli systematicky prenášané do pedagogickej praxe. Viac pozornosti je potrebné venovať plánovaniu hospitačnej činnosti vedúcich pedagogických zamestnancov a stanoveniu jej cieľov, sledovaniu kľúčových oblastí edukácie, prijímaniu opatrení na odstránenie zistených nedostatkov a poskytovaniu kvalitnej spätnej väzby učiteľkám. Priaznivá klíma školy sa prejavovala v pozitívnych vzťahoch medzi aktérmi vzdelávania. Učiteľky aj zákonní zástupcovia oceňovali podporu psychickej pohody a bezpečného prostredia. Nezabezpečenie podporných opatrení pre všetky deti so ZZ v požadovanom rozsahu si vyžaduje prijatie adekvátnych opatrení na zabezpečenie rovnakých vzdelávacích podmienok. Naopak, pozitívnym zistením bolo, že poradenstvo a konzultácie poskytované MŠ zákonným zástupcom detí v oblasti výsledkov a individuálnych potrieb detí účinne podporovali prekonávanie bariér vo výchovno-vzdelávacom procese.

Podmienky výchovy a vzdelávania boli na priemernej úrovni. Pedagogickí zamestnanci spĺňali kvalifikačné predpoklady na výkon pracovnej činnosti pedagogického zamestnanca v MŠ a personálne zabezpečenie zodpovedalo potrebám detí. Materiálno-technické vybavenie a priestorové podmienky umožňovali realizáciu ŠkVP. Vytvárali vhodné podmienky pre vzdelávanie detí, podporovali aktívny pobyt detí a plnenie cieľov i zamerania školy na podporu zdravého životného štýlu. Prostredie školy bolo bezbariérové upravené. Školský poriadok obsahoval pravidlá bezpečnosti a ochrany zdravia detí, práva a povinnosti účastníkov vzdelávania a štandardy zákazu segregácie. Slabou stránkou bolo, že niektoré jeho ustanovenia neboli vypracované podľa pokynov MŠVVaM SR a nebol prerokovaný v rade školy. MŠ zabezpečovala vyvážený denný režim, dodržiavala zásady životosprávy a poskytovala zákonným zástupcom detí poradenstvo a konzultácie k výsledkom a individuálnym potrebám detí.

Medzi oblasti vyžadujúce zlepšenie patrilo digitálne vybavenie s obmedzeným pripojením na internet, ktoré limitovalo využívanie moderných didaktických prostriedkov. V triedach s deťmi so ZZ chýbali špecifické pomôcky aj relaxačné zóny, čo obmedzovalo podmienky pre inkluzívne a individualizované vzdelávanie detí. Organizácia odpočinku nebola plne prispôsobená vekovým osobitostiam a potrebám detí. Slabou stránkou bolo aj to, že dokumentácia súvisiaca s organizovaním súčastí výchovno-vzdelávacieho procesu nebola vedená v súlade s právnymi predpismi.

V školskom roku 2010/2011 bola v MŠ vykonaná komplexná inšpekcia. Porovnaním jej záverov s aktuálne realizovaným inšpekčným výkonom sa zistilo, že úroveň učenia sa detí a oblasť riadenia školy pretrvali na priemernej úrovni, rovnako ako v predchádzajúcom období. Zhoršenie bolo zaznamenané v oblasti podmienok V a V, ktorých úroveň sa znížila z dobrej na priemernú.

Zistilo sa porušenie všeobecne záväzných právnych a interných predpisov:

1. § 7 ods. 2 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*neprerokovanie školského vzdelávacieho programu v pedagogickej rade a rade školy*);
2. § 7a ods. 2 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*neprekonzultovanie individuálneho vzdelávacieho programu pre dieťa so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami so zákonným zástupcom dieťaťa*);
3. § 11 ods. 5 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*nevedenie pedagogickej dokumentácie na formulároch podľa vzorov schválených Ministerstvom školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky*);
4. § 28 ods. 12 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*zaradenie dieťaťa so zdravotným znevýhodnením do materskej školy bez vopred prerokovaného informovaného súhlasu zákonného zástupcu dieťaťa*);
5. § 28 ods. 18 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*absencia dohody*

so zriaďovateľom pri organizovaní aktivít v súlade so školským vzdelávacím programom);

6. § 28a ods. 3 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*nepredloženie písomných súhlasov príslušného zariadenia poradenstva a prevencie, písomného súhlasu pediatra a informovaného súhlasu zákonného zástupcu pri rozhodovaní o pokračovaní plnenia povinného predprimárneho vzdelávania v materskej škole*);
7. § 145b ods. 6 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*nezaistenie práva dieťaťa na poskytnutie podporného opatrenia uvedeného vo vyjadrení*);
8. § 145b ods. 8 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*neposkytnutie písomného vyjadrenia riaditeľa školy k žiadosti o poskytnutie podporného opatrenia, ak škola nemá podmienky na jeho zabezpečenie v navrhovanom rozsahu*);
9. § 152 ods. 1 písm. c) zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*nezaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí vo výchove a vzdelávaní z dôvodu prekročenia kapacity triedy materskej školy stanovenej v prevádzkovom poriadku*);
10. § 153 ods. 3 písmeno zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*neprerokovanie školského poriadku s orgánmi školskej samosprávy*);
11. § 70 ods. 5 písmeno zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*nevykonávanie hodnotenia pedagogického zamestnanca priamym nadriadeným*);
12. § 37 ods. 1 písm. c) zákona č. 321/2025 Z. z. o školskej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov (*nevydanie rozhodnutia o prijatí dieťaťa do materskej školy prestupom*);
13. § 37 ods. 1 písm. l) zákona č. 321/2025 Z. z. o školskej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov (*nevydanie rozhodnutia o pokračovaní plnenia povinného predprimárneho vzdelávania*);
14. § 4 ods. 5 vyhlášky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 541/2021 Z. z. o materskej škole v znení vyhlášky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 341/2023 Z. z. (*nevyhotovenie písomného záznamu o organizačnom zabezpečení pred uskutočnením súčasti výchovno-vzdelávacieho procesu*);
15. Normatív materiálno-technického a priestorového zabezpečenia v materskej škole a v materskej škole pre deti so zdravotným znevýhodnením, schválený MŠVVaM SR pod číslom 2025/9317:1-A3710 (*nesplnenie požiadavky základného normatívu priestorového usporiadania tried - herní nevytvorením relaxačných kútikov pre deti so zdravotným znevýhodnením*).

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

OPATRENIA ŠTÁTNEJ ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch inšpekčného výkonu Štátna školská inšpekcia uplatňuje voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu tieto opatrenia:

1. odporúča

- oboznamovať deti s úlohami, zámermi VVČ a očakávaniami;
- diferencovať činnosti so zreteľom na rozdielne výchovno-vzdelávacie potreby detí s využitím pedagogickej diagnostiky;
- využívať digitálne technológie vo VVČ;
- dodržiavať odporúčané metodické postupy pri uplatňovaní grafomotorických zručností;
- vytvárať situácie podporujúce bádateľské učenie, rozvoj tvorivosti a kritického myslenia detí;
- zaraďovať do VVČ organizačné formy, ktoré umožňujú deťom spolupracovať vo dvojiciach a skupinách;
- podporovať hodnotiace a sebahodnotiace spôsobilosti detí;
- uplatňovať záverečné hodnotenie činností a výkonov detí;
- akceptovať individuálne potreby detí počas odpočinku;
- kontrolovať plnenie zistených nedostatkov z hospitačnej činnosti so zreteľom na skvalitnenie predprimárneho vzdelávania;
- vypracovať plán profesijného rozvoja v súlade s aktuálnymi potrebami školy;
- zamerať činnosť pedagogickej rady na rozvíjanie profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov;
- zamerať činnosť pedagogickej rady na prerokúvanie pedagogicko-didaktických otázok VVČ;
- zosúladiť školský poriadok s pokynmi vydanými Ministerstvom školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky
- realizovať prípravný kurz pre deti plniace PPV za účasti pedagogických zamestnancov MŠ.

ukladá kontrolovanému subjektu prijať konkrétne opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov týkajúcich sa *prerokovania školského vzdelávacieho programu v pedagogickej rade a rade školy; prekonzultovania individuálneho vzdelávacieho programu pre dieťa so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami so zákonným zástupcom dieťaťa; vedenia pedagogickej dokumentácie na formulároch podľa vzorov schválených Ministerstvom školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky; zaradenia dieťaťa so zdravotným znevýhodnením do materskej školy bez vopred prerokovaného informovaného súhlasu zákonného zástupcu dieťaťa; absencie dohody so zriaďovateľom pri organizovaní aktivít v súlade so školským vzdelávacím programom; predloženia písomných súhlasov príslušného zariadenia poradenstva a prevencie, písomného súhlasu pediatra a informovaného súhlasu zákonného zástupcu pri rozhodovaní o pokračovaní plnenia povinného predprimárneho vzdelávania v materskej škole; zaistenia práva dieťaťa na poskytnutie podporného opatrenia uvedeného vo vyjadrení; poskytnutia písomného vyjadrenia riaditeľa školy k žiadosti o poskytnutie podporného opatrenia, ak škola nemá podmienky na jeho zabezpečenie v navrhovanom rozsahu; zaistenia bezpečnosti a ochrany zdravia detí vo výchove a vzdelávaní z dôvodu prekročenia kapacity triedy materskej školy stanovenej v prevádzkovom poriadku; prerokovania školského poriadku s orgánmi školskej samosprávy; vykonávania hodnotenia*

pedagogického zamestnanca priamym nadriadeným; vydania rozhodnutia o prijatí dieťaťa do materskej školy prestupom; vydania rozhodnutia o pokračovaní plnenia povinného predprimárneho vzdelávania; vyhotovenia písomného záznamu o organizačnom zabezpečení pred uskutočnením súčasti výchovno-vzdelávacieho procesu; splnenia požiadavky základného normatívu priestorového usporiadania tried - herní vytvorením relaxačných kútikov pre deti so zdravotným znevýhodnením a v lehote do 31. 03. 2026 ich predložiť Školskému inšpekčnému centru Žilina s uvedenými termínmi splnenia.

Správu o splnení prijatých opatrení na odstránenie nedostatkov a ich príčin predložiť Školskému inšpekčnému centru Žilina v termíne **do 11. 09. 2026**.

PÍ SOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI INŠPEKČNOM VÝKONE

1. školský vzdelávací program;
2. školský poriadok;
3. koncepčný zámer rozvoja školy;
4. správa o VVČ, jej výsledkoch a podmienkach MŠ za školský rok 2024/2025;
5. prevádzkový poriadok; denný poriadok;
6. ročný plán vzdelávania pedagogických zamestnancov;
7. triedne knihy/evidencie dochádzky;
8. osobné spisy detí; záznamy z pedagogickej diagnostiky;
9. týždenný prehľad rozsahu hodín priamej výchovno-vzdelávacej činnosti;
10. zápisnice z rokovania pedagogickej rady;
11. zápisnice zo zasadnutí rady školy a rodičovskej rady;
12. doklady pedagogických zamestnancov o vzdelaní a ďalšom vzdelávaní;
13. dokumentácia k prijímaniu detí do MŠ;
14. plán hospitačnej činnosti;
15. organizačný poriadok, štruktúra kariérových pozícií; pracovný poriadok;
16. smernica o vybavovaní sťažností;
17. dokumentácia o organizačnom zabezpečení aktivít vyžadujúcich zvýšený dozor;
18. zriaďovacia listina.

Správu o výsledkoch inšpekčného výkonu vyhotovila:

Školský inšpektor: PaedDr. Alena Schimíková, DiS.

Dňa: 11. 03. 2026

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch inšpekčného výkonu sa zúčastnili:

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Žilina:

PaedDr. Alena Schimíková, DiS.

- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

PaedDr. Erika Pratóková

- c) za zriaďovateľa kontrolovaného subjektu štatutárny orgán:

Mgr. Jozef Englárt

Prerokovanie správy o výsledkoch inšpekčného výkonu potvrdzujú dňa 16. 03. 2026 v Žiline:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Žilina

PaedDr. Alena Schimíková, DiS.

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

PaedDr. Erika Prátáková

c) za zriaďovateľa kontrolovaného subjektu štatutárny orgán:

Mgr. Jozef Englárt

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú
(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 pracovných dní od prerokovania):

PaedDr. Erika Prátáková

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

PaedDr. Alena Schimíková, DiS., školská inšpektorka

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti