



Číslo: 2022/2025-2026

SPRÁVA

o výsledkoch inšpekčného výkonu

vykonaného v dňoch **od 15. 01. 2026 do 16. 01. 2026 a 20. 01. 2026**

Názov kontrolovaného subjektu	
Elokované pracovisko, Okružná 27, Trnava ako súčasť Základnej školy s materskou školou, Atómová 1, Trnava	
Zriaďovateľ	Mesto Trnava

Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

Mgr. Barbora Beňadiková, riaditeľka školy
Mgr. Anna Hrušovská, zástupkyňa riaditeľky školy
Mgr. Zuzana Juras, zástupkyňa riaditeľky školy
PaedDr. Hana Lužáková, zástupkyňa riaditeľky školy
Bc. Ivana Krajčovičová, zástupkyňa riaditeľky školy

V súlade s poverením na inšpekčný výkon č. 2022/2025-2026 zo dňa 12. 01. 2026 **inšpekčný výkon vykonali:**

Mgr. Elena Wittenbergerová, školská inšpektorka, ŠIC Trnava
PaedDr. Jana Hlavačková, školská inšpektorka, ŠIC Trnava

1 PREDMET INŠPEKČNÉHO VÝKONU

Stav a úroveň výchovno-vzdelávacieho procesu, pedagogického riadenia a podmienok výchovy a vzdelávania v materskej škole.

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Inšpekčný výkon sa vzťahuje na Elokované pracovisko, Okružná 27, Trnava ako súčasť Základnej školy s materskou školou, Atómová 1, Trnava, ktoré zabezpečovalo predprimárne vzdelávanie v štyroch triedach s celodennou výchovou a vzdelávaním. Do štátnej materskej školy s vyučovacím jazykom slovenským bolo prijatých celkovo 78 detí, z toho 5 detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (ŠVVP) – zdravotným znevýhodnením (ZZ), diagnostikovaným zariadením poradenstva a prevencie. Na základe žiadosti zákonných zástupcov im škola poskytovala podporné opatrenia.

Povinné predprimárne vzdelávanie (PPV) plnilo celkovo 27 detí, z nich boli 4 deťom so ZZ poskytované podporné opatrenia. Školskú spôsobilosť nedosiahlo 5 detí, ktoré pokračovali v plnení PPV; z nich boli 2 deťom so ZZ poskytované podporné opatrenia. Materská škola vzdelávala 7 detí cudzincov, z ktorých 1 plnilo povinné predprimárne vzdelávanie.

Výchovu a vzdelávanie zabezpečovalo 8 pedagogických zamestnankýň a 1 pedagogická asistentka. Na čiastočný úväzok vykonával svoju činnosť školský psychológ. Analýza dokumentácie detí ŠVVP a vyjadrenie riaditeľky školy preukázali, že personálne zabezpečenie pozície pedagogického asistenta bolo nedostatočné. Zariadenie poradenstva a prevencie

odporúčalo pôsobenie 5 pedagogických asistentov, avšak v škole pracoval len jeden. Zloženie podporného tímu bolo vzhľadom na počet detí a ich špecifické výchovno-vzdelávacie potreby nepostačujúce.

Tabuľka 1 Údaje o počte detí v materskej škole

Celkový počet detí v materskej škole		78
Počet detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (ŠVVP)		5
Z nich	Počet detí so zdravotným znevýhodnením (ZZ)	5
Počet detí, ktorým boli poskytované podporné opatrenia (PO)		5
Z nich	Počet detí so ZZ	5

Tabuľka 2 Údaje o počte detí plniacich povinné predprimárne vzdelávanie (PPV)

Počet detí, ktoré plnili PPV vrátane detí, ktoré pokračovali v plnení PPV		27	
Z nich	Počet detí plniacich PPV, ktorým boli poskytované PO	4	
	Počet detí pokračujúcich v plnení PPV, ktorým boli poskytované PO	2	
Počet detí so ŠVVP, ktoré plnili PPV		4	
Z nich	Počet detí so ZZ	4	
	Z nich	Počet detí so ZZ plniacich PPV, ktorým boli poskytované PO	4
		Počet detí so ZZ pokračujúcich v plnení PPV, ktorým boli poskytované PO	2

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

PRIEBEH VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Stav a úroveň výchovno-vzdelávacieho procesu sa sledoval v 4 triedach, z nich v 2 v súvislých dopoludňajších a popoludňajších výučbových blokoch hospitovaním všetkých organizačných foriem denného poriadku a v 2 triedach hospitovaním dopoludňajších činností.

Kompetencie učiť sa najefektívnejšie rozvíjali počas dopoludňajších činností, keď deti v pokojnej a podnetnej atmosfére rozvíjali svoje zručnosti a spôsobilosti. Podporovali ju aktivity doplnené účelnou ponukou hračiek a učebných pomôcok, s ktorými deti aktívne pracovali. Nové skúsenosti, poznatky a zručnosti si osvojovali predovšetkým **hrou a zážitkovým učením**, čiastočne aj prostredníctvom jednoduchého experimentovania (pozorovanie topenia snehu a ľadu). Tvorivosť uplatňovali vo výtvarných a pracovných činnostiach (miešanie farieb), sčasti aj pri riešení úloh zameraných na rozvíjanie elementárneho matematického myslenia (určí počet, odober, pridaj), pričom preukazovali tvorivý a nápaditý prístup. V priebehu viac ako polovice sledovaných činností bol však ich učebný úspech negatívne ovplyvnený tým, že učiteľky uplatňovali diferenciaciu činností a učebných problémov len v obmedzenej miere.

Deti pracovali v priebehu sledovaných výchovno-vzdelávacích činností najmä s informáciami sprostredkovanými učiteľkami, čo im poskytovalo istotu a jasné usmernenie v procese učenia. Vytvorený priestor na samostatné vyhľadávanie, triedenie a využívanie informácií z rôznych zdrojov však bol uplatňovaný v malej miere. **Digitálne technológie** využili ojedinele, a to pri riešení zadaných úloh v jednej aktivite.

V hrách a počas ranných kruhov sa bezprostredne zapájali do rozhovorov podnecovaných učiteľkami, ktoré im vytvárali priestor na argumentovanie, vysvetľovanie a interpretovanie vlastných myšlienok a nápadov. Komunikovali zväčša spontánne, zmysluplne a aktívne, primerane uplatňovali **komunikačné konvencie**. Pri vyjadrovaní potrieb a želaní používali zaužívané frázy a slovné spojenia, primerane pomenúvali svoje pocity a emócie a dokázali ich prezentovať spôsobom zodpovedajúcim ich vývinovým možnostiam. Pri komunikácii využívali slovné aj neverbálne vyjadrovacie prostriedky, čím preukazovali schopnosť porozumieť vlastnému prežívaniu a zrozumiteľne ho sprostredkovať okoliu. V aktivitách porozumeli obsahu a významu sprostredkovaného textu a pri jeho reprodukcii formulovali ucelené myšlienky, pričom sa v činnostiach navzájom dopĺňali. Prevažne gramaticky správne formulovali jednoduché i rozvité vety. Čiastočnú pomoc a usmerňovanie učiteľky vyžadovali najmä deti pochádzajúce z iného socio-kultúrneho a jazykového prostredia.

Manipulačné zručnosti uplatňovali v praktických činnostiach, ako je modelovanie, skladanie, strihanie a práca s didaktickými pomôckami. Pri týchto aktivitách dokázali cielene pracovať s predmetmi, čo svedčí o rozvíjaní jemnej motoriky a vizuomotorickej koordinácie pohybov. Primerane uplatňovali grafický pohyb vychádzajúci z ramenného kĺbu a zo zápästia (vertikálne, horizontálne línie). Pri cielenej **grafomotorickej činnosti** však nie vždy postupovali správne pri nácviku oblúkov a lomených línii. Deti 5– 6 ročné neboli dostatočne usmerňované v oblasti správneho sklonu papiera, vedenia ruky a ťahania súvislej línie, čo sa negatívne prejavilo na plynulosti a presnosti grafických prejavov.

Prostredníctvom zdravotných cvičení si osvojovali **základné lokomočné pohyby**, postoje a polohy. Pri cvičení zameranom na rozcvičenie celého tela aktívne koordinovali pohyby horných aj dolných končatín, reagovali na telovýchovnú terminológiu a motivačné podnety. Východiskové polohy a spätná kontrola učiteľiek prispeli k upevňovaniu správnych pohybových návykov a k zvyšovaniu efektívnosti cvičení. Deti svoje **pohybové schopnosti** preukazovali v hudobno-pohybových hrách aj spontánnych hrách realizovaných v triede a na školskom dvore (hry na snehu). Takmer samostatne vykonávali činnosti súvisiace s hygienou, sebaobsluhou a úpravou zovňajšku, v prípade potreby im bola poskytnutá primeraná pomoc. Boli systematicky vedené k dodržiavaniu poriadku a čistoty vo svojom okolí a k osvojovaniu si základných pracovných a hygienických návykov.

V rámci troch aktivít **pracovali v skupinách**, pričom sa väčšinou dokázali dohodnúť na pravidlách a navzájom sa rešpektovať. Rezervy sa prejavili v prezentovaní výsledkov spoločnej činnosti. Individuálne výsledky svojej práce zväčša vyjadrovali priebežne, čo učiteľky podporili poskytovaním spätnej väzby. Podcenili však **záverečné hodnotenie** činností a výkonov detí vzhľadom na ich individuálne schopnosti a dosahovanie stanovených zámerov.

Učenie sa detí bolo na priemernej úrovni.

Výrazné pozitíva

- priaznivá učebná atmosféra podporená prosociálnym konaním a priateľskými vzťahmi medzi aktérmi výchovy a vzdelávania
- uplatňovanie pracovných a sebaobslužných zručností s využitím hrubej a jemnej motoriky
- rozvíjanie porozumenia obsahu a významu sprostredkovaného textu, reprodukcie textu a formulovania ucelených myšlienok.

Oblasti vyžadujúce zlepšenie

- efektívne a účelné využívanie informačných zdrojov a digitálnych technológií deťmi
- individualizovaný prístup učiteľiek k rozvíjaniu osobnostného potenciálu detí

- uplatňovanie záverečného hodnotenia činností z hľadiska zámerov výchovno-vzdelávacej činnosti a výkonov detí vzhľadom na ich individuálne možnosti a schopnosti

RIADENIE ŠKOLY

Škola mala vypracovaný **školský vzdelávací program (ŠkVP)** „Šťastné deti“ v súlade so štátnym vzdelávacím programom (ŠVP), podľa ktorého uskutočňovala výchovno-vzdelávaciu činnosť. Vlastné ciele a zameranie ŠkVP orientované na všestranný rozvoj osobnosti dieťaťa boli posilnené dôrazom na podporu pohybovej zdatnosti a environmentálneho cítenia detí. Tieto oblasti sa rozvíjali cielene prostredníctvom konkrétnych edukačných aktivít. Stanovené ciele a poslanie výchovy a vzdelávania zohľadňovali reálne podmienky školy a nadväzovali na koncepčný zámer rozvoja školy.

Učebné osnovy (UO) boli spracované vo forme obsahových celkov, minimálne v rozsahu vzdelávacích štandardov ŠVP. Súčasťou jednotlivých obsahových celkov bola ich charakteristika, vymedzené stratégie výchovno-vzdelávacieho procesu, ponuka učebných zdrojov a uplatňovaných metód ako aj spôsoby hodnotenia plnenia vzdelávacích štandardov. Prostredníctvom ŠkVP sa vzdelávali aj deti so zdravotným znevýhodnením, ktorým boli poskytované podporné opatrenia. Dokument bol prerokovaný v pedagogickej rade a v rade školy, zverejnený bol na webovom sídle školy, čím sa zabezpečila jeho dostupnosť pre rodičov a verejnosť.

Úroveň pedagogického riadenia pozitívne ovplyvnila kvalita vypracovania aktuálnych pedagogických dokumentov a vnútorných materiálov školy, ktoré vytvárali predpoklady na napĺňanie deklarovaných cieľov a zámerov školy v oblasti výchovy a vzdelávania.

Pedagogická dokumentácia bola vedená v súlade s právnymi predpismi na formulároch podľa vzorov schválených a zverejnených Ministerstvom školstva Slovenskej republiky.

Riaditeľka školy odborný rast pedagogických a odborných zamestnancov podporila prostredníctvom **plánu profesijného rozvoja**, ktorý bol v súlade so zameraním školy a reflektoval potreby zamestnancov. Obsah vzdelávacích aktivít bol zameraný na rozvíjanie funkčnej gramotnosti detí, uplatňovanie inovatívnych metód a foriem práce v súlade so ŠVP, na schopnosť identifikovať individuálne charakteristiky a potreby dieťaťa a na wellbeing v škole. Zástupkyňa školy si priebežne rozvíjala manažérske zručnosti v oblasti komunikácie a etiky v prostredí škôl. Získané poznatky a zručnosti sa optimálne premietli do procesu výchovy a vzdelávania a riadenia školy.

Pri **procesoch rozhodovania** riaditeľka školy postupovala v súlade s platnými právnymi predpismi. V stanovenej lehote prijala do MŠ 30 detí, pričom rešpektovala podmienku prednostného prijatia detí plniacich PPV a akceptovala právo dieťaťa na prijatie na predprimárne vzdelávanie. Z dôvodu nedostatočnej kapacity do MŠ nebolo prijatých 57 detí. Činnosť **pedagogickej rady** mala pozitívny vplyv na napĺňanie zámerov školy, jej smerovanie a plnenie stanovených úloh v oblasti výchovy a vzdelávania. Pedagogickí zamestnanci sa na jej pravidelných zasadnutiach, okrem riešenia organizačných záležitostí a zabezpečenia plynulého chodu školy, systematicky venovali pedagogicko-didaktickým a výchovno-vzdelávacím otázkam, ako aj vyhodnocovaniu zistení z hospitačnej činnosti. Informácie získané zo vzdelávacích aktivít boli na zasadnutiach systematicky sprostredkované ostatným pedagogickým zamestnancom a prispievali k rozvoju ich profesijných kompetencií.

Vnútorný systém kontroly a hodnotenia nastavený v pláne kontrolnej činnosti sa vykonával transparentne. Systém kontroly a hodnotenia detí bol orientovaný na priebežnú pedagogickú diagnostiku. Zistenia boli analyzované, avšak ich systematické využívanie v prospech individualizácie a diferenciacie úloh a pedagogických prístupov k deťom bolo menej zreteľné. Uvedený stav obmedzoval efektívnosť a účelnosť pedagogickej diagnostiky z hľadiska rozvíjania

individuálnych osobnostných predpokladov detí, čo sa preukázalo aj v priebehu inšpekčného výkonu. Vnútorňý systém kontroly a hodnotenia **pedagogických zamestnancov** bol nastavený účelne. Kontrola výchovno-vzdelávacej činnosti sa realizovala pravidelne prostredníctvom hospitácií. Predložené hospitačné záznamy boli vzhľadom na stanovené ciele dostatočne výpovedné. Zistenia z kontrolnej činnosti zástupkyňa školy analyzovala a prijímala k nim opatrenia smerujúce k skvalitneniu výchovno-vzdelávacieho procesu. Ich plnenie sporadicky kontrolovala. Autoevalvačné procesy riaditeľka školy nerealizovala, považovala ich však za užitočný nástroj zvyšovania kvality práce školy.

Klímu a kultúru školy priaznivo ovplyvňovala vzájomná podpora a spolupráca všetkých aktérov výchovy a vzdelávania. Zástupkyňa školy vytvárala bezpečné a podnetné pracovné prostredie podporujúce toleranciu a otvorenú komunikáciu. Spolupráca materskej školy so zákonnými zástupcami detí mala partnerský charakter, čo potvrdili pedagogickí zamestnanci (100 %) aj zákonní zástupcovia detí (94,8 %). Učiteľky (100 %) a zákonní zástupcovia detí (94,8 %) vnímali rešpektovanie individuality a vzdelávacích potrieb detí prevažne pozitívne, avšak individualizovaný prístup učiteliek sa vo výchovno-vzdelávacom procese uplatňoval len v obmedzenej miere. Zamestnanci školy primerane zabezpečovali psychickú pohodu detí (94,8 %) a vedenie školy ju systematicky podporovalo u detí aj zamestnancov (100 %). Všetci respondenti spomedzi rodičov a zamestnancov ocenili čistotu, estetiku a bezpečnosť školského prostredia. Plnenie vlastných cieľov výchovy a vzdelávania umocňovala škola v spolupráci s rôznymi partnermi realizovaním školských aj mimoškolských aktivít.

V rámci poskytovaných **služieb škola** zabezpečovala systematickú podporu deťom pri prekonávaní bariér vo výchove a vzdelávaní prostredníctvom pedagogického asistenta a školského psychológa. Riaditeľka školy v rozhovore uviedla, že škola požadovala zabezpečenie troch pedagogických asistentov, avšak pridelený bol jeden. Sprostredkovanie informácií zákonným zástupcom zamestnancami materskej školy bolo realizované efektívnou formou vzájomnej výmeny informácií, čo potvrdilo 89,5 % rodičov. Konzultačno-poradenské služby poskytovali učiteľky priebežne, pri preberaní a odovzdávaní detí. Spokojnosť s rozsahom poskytovaných informácií o výchovno-vzdelávacích výsledkoch a napredovaní detí vyjadrilo 84,2 % rodičov, ktorí ich považovali za dostatočné.

Riadenie školy bolo na veľmi dobrej úrovni.

Výrazné pozitíva

- klíma školy založená na partnerských a prosociálnych vzťahoch všetkých aktérov výchovy a vzdelávania

Oblasti vyžadujúce zlepšenie

- systematické využívanie výsledkov vnútorného systému kontroly a hodnotenia detí s dopadom na individualizáciu a diferenciáciu výchovno-vzdelávacieho procesu

PODMIENKY VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Riaditeľka a jej zástupkyňa pre materskú školu spĺňali podmienky na výkon činnosti vedúceho pedagogického zamestnanca. Predprimárne vzdelávanie zabezpečovalo 9 pedagogických zamestnancov, z nich 8 učiteliek (vr. zástupkyne riaditeľky) a 1 pedagogická asistentka, spĺňajúce kvalifikačné predpoklady na výkon pracovnej činnosti. Odborné činnosti zabezpečoval školský psychológ. Pre nedostatok pedagogických asistentov nezodpovedala **personálna štruktúra** potrebám detí s podpornými opatreniami.

Materská škola mala funkčne členené **priestory** prispôsobené deťom predškolského veku. Vytvárali podmienky pre hru, učenie, pohybové aktivity a oddych. Umožňovali realizovať zámery ŠkVP. Triedy boli primerane zariadené a vybavené učebnými pomôckami, hračkami

a digitálnou technikou s pripojením na internet. K dispozícii bolo telovýchovné náradie, náčinie, rytmické hudobné nástroje, detská a odborná literatúra.

Materiálno-technické zabezpečenie podporovalo rozvoj základov kľúčových kompetencií detí. Školský dvor poskytoval možnosti k rozmanitej sebarealizácii, učeniu aj oddychu detí. Vybavený bol prvkami na rozvoj pohybových zručností. **Interiér aj exteriér** sa plnohodnotne využívali na riadené a spontánne aktivity s dôrazom na bezpečnosť. Škola nebola bezbariérová upravená.

Školský poriadok určoval pravidlá prevádzky a vnútorného režimu školy. Upravoval práva a povinnosti všetkých účastníkov výchovno-vzdelávacieho procesu, ako aj pravidlá ich vzájomných vzťahov. Zároveň konkretizoval podmienky zabezpečenia bezpečnosti a ochrany zdravia detí. Súčasťou dodatku dokumentu boli **štandardy dodržiavania zákazu segregácie**, ku ktorým mala škola vypracovaný interný plán, ktorý dôsledne plnila. Školský poriadok bol prerokovaný v pedagogickej rade a v rade školy. Zamestnanci školy aj zákonní zástupcovia detí boli s jeho obsahom preukázateľne oboznámení. Dokument bol v prípade potreby k dispozícii na verejne prístupnom mieste v budove školy a zároveň zverejnený na webovom sídle školy. Z výsledkov dotazníkového zisťovania vyplynulo, že učiteľky sa vo výraznej miere (83,3 %) zapájali do nastavovania pravidiel organizácie a chodu materskej školy. Väčšina zákonných zástupcov detí (94,7 %) vyjadrila spokojnosť s organizáciou školy a s pravidlami jej fungovania. Škola stanovené pravidlá prevádzky a vnútorného režimu dôsledne dodržiavala.

Pružne nastavený **denný poriadok** poskytoval čas na hru, učenie aj pohybové aktivity. Zohľadňoval fyziologické a psychohygienické potreby detí. Pevne stanovený čas stravovania sa dodržiaval. V rámci pitného režimu sa deťom podávala pitná voda.

Mimoškolské aktivity detí škola organizovala v súlade s cieľmi výchovy a vzdelávania a so zreteľom na zabezpečenie bezpečnosti a ochrany ich zdravia. V aktuálnom školskom roku organizovala pre deti exkurziu ¹ a športový výcvik ², po dohode so zriaďovateľom a s informovaným súhlasom rodičov. Pred ich realizáciou boli všetky zúčastnené osoby poučené o bezpečnosti a ochrane zdravia. Príspevok na súčasti výchovno-vzdelávacieho procesu v materskej škole pre deti, pre ktoré je predprimárne vzdelávanie povinné bol na uvedené aktivity účelne využitý.

Podmienky výchovy a vzdelávania boli na veľmi dobrej úrovni.

Výrazné pozitíva

- materiálno-technické vybavenie podporujúce rozvoj detskej osobnosti
- vytvorenie a dodržiavanie podmienok na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí

2 ZÁVERY

PRIEBEH VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Kompetencie detí sa najefektívnejšie rozvíjali počas dopoludňajších činností v pokojnej a podnetnej edukačnej atmosfére, najmä prostredníctvom hry, zážitkového učenia a praktických činností. V realizovaných aktivitách deti prejavovali tvorivosť a samostatnosť. Preukazovali primeranú úroveň komunikačných, manipulačných, pohybových a sebaobslužných zručností, aktívne sa zapájali do rozhovorov, porozumeli obsahu a významu sprostredkovaného textu. Pomenúvali svoje pocity a emócie, ktoré dokázali aj adekvátne prezentovať navonok.

¹ Hvezdáreň v Hlohovci

² Loptovo – loptičkový; gymnasticko – džudistický

Rezervy sa prejavili v obmedzenom uplatňovaní diferenciacie činností, v malej miere podpory samostatného vyhľadávania a využívania informácií a sporadickom využívaní digitálnych technológií. Slabšou stránkou bolo aj záverečné hodnotenie činností a výkonov detí vzhľadom na ich individuálne schopnosti a stanovené ciele. **Učenie sa detí bolo na priemernej úrovni.**

RIADENIE ŠKOLY

Silnou stránkou školy bola systematickosť jej riadenia, podporená aktívnou participáciou pedagogickej rady, aktuálne spracovanými základnými dokumentmi a vedenou pedagogickou dokumentáciou. Uvedené skutočnosti priaznivo ovplyvňovali realizáciu stanovených cieľov v oblasti výchovy a vzdelávania, ako aj rozvoj školy. Výchovno-vzdelávací proces sa uskutočňoval v súlade so školským vzdelávacím programom, ktorý bol vypracovaný v súlade so štátnym vzdelávacím programom. Rozhodovacie procesy prebiehali v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi. Cielené vzdelávanie pedagogických zamestnancov spolu s funkčne nastavenou a systematicky realizovanou kontrolnou činnosťou mali pozitívny vplyv na efektivitu výchovno-vzdelávacej činnosti. Klímu materskej školy charakterizoval účinne nastavený informačný systém, vzájomná dôvera a podpora všetkých aktérov výchovy a vzdelávania.

Rezervy sa prejavili v systematickom využívaní výsledkov pedagogickej diagnostiky v prospech individualizácie a diferenciacie výchovno-vzdelávacieho procesu. **Riadenie školy bolo na veľmi dobrej úrovni.**

PODMIENKY VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Riaditeľka školy a jej zástupkyňa pre materskú školu spĺňali kvalifikačné predpoklady na výkon činnosti vedúceho pedagogického zamestnanca. Predprimárne vzdelávanie zabezpečovali kvalifikovaní pedagogickí zamestnanci a školský psychológ. Personálne zabezpečenie však nebolo dostatočné vzhľadom na potreby detí vyžadujúcich podporné opatrenia, z dôvodu nedostatku pedagogických asistentov. Vnútorne aj vonkajšie priestory MŠ zohľadňovali výchovno-vzdelávacie potreby detí a vytvárali podmienky na realizáciu predprimárneho vzdelávania v súlade s ŠVP. Priestorové a materiálno-technické podmienky boli v súlade s normatívom a umožňovali naplňovať vzdelávacie ciele stanovené v ŠkVP. Štandardy týkajúce sa zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní, ktoré boli zapracované do školského poriadku, sa dodržiavali. Aktivity boli realizované v súlade s požiadavkami na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí, pričom bol využitý príspevok určený na podporu súčasti výchovno-vzdelávacieho procesu v materskej škole pre deti, pre ktoré je predprimárne vzdelávanie povinné. **Podmienky výchovy a vzdelávania boli na veľmi dobrej úrovni.**

Školská inšpekcia na hodnotenie škôl/školských zariadení používa tieto hodnotiace výrazy:

Veľmi dobrý	výrazná prevaha pozitív, drobné formálne nedostatky, mimoriadna úroveň
Dobry	prevaha pozitív, formálne, menej významné vecné nedostatky, nadpriemerná úroveň
Priemerný	vyrovnanosť pozitív a negatív, priemerná úroveň
Málo vyhovujúci	prevaha negatív, výrazné nedostatky, citeľne slabé miesta, podpriemerná úroveň
Nevyhovujúci	výrazná prevaha negatív, zásadné nedostatky ohrozujúce priebeh výchovy a vzdelávania

Porovnaním záverov z aktuálne uskutočneného inšpekčného výkonu a komplexnej inšpekcie vykonanej v školskom roku 2000/2001 možno konštatovať, že priebeh výchovy a vzdelávania klesol z dobrej úrovne na priemernú úroveň. Na rovnakej veľmi dobrej úrovni ostala oblasť riadenia školy aj oblasť podmienok výchovy a vzdelávania.

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

OPATRENIA ŠTÁTNEJ ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch inšpekčného výkonu Štátna školská inšpekcia uplatňuje voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu tieto opatrenia:

1. odporúča

- využívať informačné zdroje a digitálne technológie deťmi
- uplatňovať záverečné hodnotenie činností z hľadiska zámerov výchovno-vzdelávacej činnosti a výkonov detí vzhľadom na ich individuálne možnosti a schopnosti
- využívať výsledky vnútorného systému kontroly a hodnotenia detí k individualizácii a diferenciacii výchovno-vzdelávacieho procesu

PÍSOVNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI INŠPEKČNOM VÝKONE

1. ŠkVP - Šťastné deti
2. školský poriadok s dodatkami
3. koncepčný zámer rozvoja materskej školy na obdobie 2022-2027
4. správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach školy za školský rok 2024/2025
5. denný poriadok
6. týždenný rozsah priamej výchovno-vzdelávacej činnosti
7. plán profesijného rozvoja
8. doklady o dosiahnutom vzdelaní pedagogických zamestnancov
9. osvedčenia o absolvovaných vzdelávaniach
10. osobné spisy detí
11. rozhodnutia vydané riaditeľkou školy
12. zápisnice z rokovania pedagogickej rady
13. plán kontroly a hodnotenia
14. záznamy z hospitačnej činnosti
15. záznamy z pedagogického diagnostikovania
16. plán informačnej a poradenskej činnosti v MŠ
17. dokumentácia o realizovaných aktivitách
18. zriaďovacia listina školy s dodatkami
19. smernica o vybavovaní sťažností a petícií
20. prevádzkový poriadok
21. pracovný poriadok

Správu o výsledkoch inšpekčného výkonu vyhotovila:

Školská inšpektorka: Mgr. Elena Wittenbergerová

Dňa: 12. 02. 2026

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch inšpekčného výkonu sa zúčastnili:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trnava:

Mgr. Elena Wittenbergerová

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Barbora Beňadiková

c) za zriaďovateľa kontrolovaného subjektu štatutárny orgán:

Mgr. Michal Špernoga

Prerokovanie správy o výsledkoch inšpekčného výkonu potvrdzujú dňa 24. 02. 2026 v Trnave:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trnava:

Mgr. Elena Wittenbergerová

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Barbora Beňadiková

c) za zriaďovateľa kontrolovaného subjektu štatutárny orgán:

Mgr. Michal Špernoga

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú
(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):

a) Mgr. Barbora Beňadiková

Stanovisko školskej inšpektorky k vyjadreniu:

b) Mgr. Elena Wittenbergerová

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti