



Číslo: 1035/2025-2026

## SPRÁVA

### o výsledkoch inšpekčného výkonu

vykonaného v dňoch **od 23. 03. 2026 do 24. 03. 2026** a **od 26. 03. 2026 do 27. 03. 2026**

<b>Názov kontrolovaného subjektu</b>	
Spojená škola, J. Valaššana Dolinského 1, Bratislava	
<b>Zriaďovateľ</b>	Regionálny úrad školskej správy v Bratislave

#### Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

PhDr. Dionýz Ordódy, PhD., riaditeľ školy

PaedDr. Monika Bilická, zástupkyňa riaditeľa školy

PaedDr. Erika Lovasová, zástupkyňa riaditeľky školy

Mgr. Anna Mihelová, zástupkyňa riaditeľa školy

V súlade s poverením na inšpekčný výkon č. 1035/2025-2026 zo dňa 12. 03. 2026 **inšpekčný výkon vykonali:**

PaedDr. Katarína Kevická Marčeková,  
školská inšpektorka, ŠIC Bratislava

.....

PhDr. Vlasta Kottesová,  
školská inšpektorka, ŠIC Bratislava

.....

## 1 PREDMET INŠPEKČNÉHO VÝKONU

Stav výchovno-vzdelávacieho procesu a podmienok výchovy a vzdelávania v odbornom učilišti a praktickej škole

### 1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Inšpekčný výkon bol realizovaný v Praktickej škole (PŠ) ako organizačnej zložke Spojenej školy (SŠ), J. Valaššana Dolinského 1, Bratislava s vyučovacím jazykom slovenským. PŠ mala zriadenú 1 triedu spojených ročníkov. Vzdelávanie poskytovala 8 žiakom s mentálnym postihnutím (MP). Školskú dochádzku osobitným spôsobom z nich plnili 2 žiaci, ktorí mali povolené individuálne vzdelávanie. Zo školy pre žiakov so zdravotným znevýhodnením (ZZ) bolo prijatých 7 žiakov a zo základnej školy 1 žiak.

Škola evidovala z celkového počtu 1 žiaka v 1. ročníku, 3 žiakov v 2. ročníku a 4 žiakov v 3. ročníku. Všetci boli prijatí podľa vzdelávacieho variantu B, 2 z nich mali MP spojené s autizmom. Podľa individuálneho vzdelávacieho programu (IVP) sa vzdelávali 2 žiaci. Povinnú školskú dochádzku mimo územia SR neplnil žiaden žiak.

Výchovno-vzdelávací proces zabezpečovalo celkom 5 učiteľov spojenej školy, vychovávateľ a pedagogický asistent. V PŠ pôsobil 1 školský psychológ a 1 školský logopéd. Počet odborných

a pedagogických zamestnancov bol podľa vyjadrenia riaditeľa školy v informačnom dotazníku postačujúci.

## **1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE**

### **PRIEBEH VÝCHOVY A VZDELÁVANIA**

Výchovno-vzdelávací proces školská inšpekcia sledovala 5 hospitáciami na 10 vyučovacích hodinách odborných predmetov – rodinná výchova (1), domáce práce a údržba domácnosti (2), ručné práce a šitie (2), zdravotná výchova (1), príprava jedál a výživa (4).

#### **Učenie sa žiakov**

Počas všetkých vyučovacích hodín si žiaci rozvíjali praktické zručnosti a preukázali znalosť základných pracovných postupov. Primerane svojim individuálnym možnostiam vedeli tieto postupy, osvojené pracovné návyky a získané manuálne zručnosti uplatňovať pri práci s materiálom (napr. tkaniny, priadze, čistiace prostriedky, potraviny), nástrojmi, náradím a náčiním (napr. kefy, handry, vedro, nožnice, šijacie potreby, kuchynské vybavenie) alebo prístrojmi (napr. kuchynské spotrebiče). Teoretické poznatky pri riešení zadaných úloh preukazovali s podporou pomôcok<sup>1</sup> a dokázali ich spojiť so základnými pracovnými zručnosťami. Vedeli pracovať podľa pokynov a jednoduchých pracovných návodov. Praktické úlohy, ako príprava jednoduchých pokrmov, upratovacie a čistiace práce, tvorba dekoračných výrobkov či starostlivosť o zdravie zrealizovali a dokončili v stanovenom čase. Spojením teoretických poznatkov s praktickými činnosťami si rozvíjali manuálne zručnosti a technické myslenie. Sanáciu potrieb a prekonávanie bariér vo vzdelávaní im na vyučovacích hodinách pomáhala zabezpečovať pedagogická asistentka alebo žiaci pracovali s individuálnou pomocou učiteľky. Rešpektovali zásady bezpečnosti a hygieny pri práci. V učebni aj cvičnej kuchynke dbali na ochranu zdravia, používali predpísané ochranné pomôcky a pracovný odev (zástery, rukavice). Na všetkých sledovaných hodinách bola prítomná pokojná a podnetná pracovná atmosféra. Žiaci dokázali pracovať tímovo, vzájomne sa rešpektovali, komunikovali ústretovo a prejavovali ochotu pomáhať si, čím prispievali k pozitívnej klíme v triede. Podnety na rozvíjanie sociálnych kompetencií a možnosť prezentovania výsledkov svojej práce mali žiaci na väčšine sledovaných hodín. Počas všetkých hospitácií vedeli preukázať schopnosť hodnotiť svoje výrobky a výsledky práce. Na hodnotenie spolužiakov a prijatie spätnej väzby od rovesníkov dostali príležitosť počas niektorých hospitácií (2/5).

#### **Vyučovanie učiteľom**

Učiteľky na všetkých sledovaných hodinách jasne a zrozumiteľne špecifikovali očakávané výsledky učenia sa a systematicky sprístupňovali obsah jednotlivých učebných tém v súlade s platnými učebnými osnovami a ŠKVP. Časovo zosúlادili teoretické a praktické vyučovanie tak, aby žiaci nadobúdali vedomosti a zručnosti postupne a logicky. Pribežne monitorovali plnenie stanovených cieľov, sledovali individuálny proces učenia sa každého žiaka a vyhodnocovali jeho pokrok i potrebu dodatočnej podpory. Dôsledne overovali osvojenie učiva aj nadobudnutých praktických zručností, primerane plánovali a rozvrhovali praktické aktivity podľa náročnosti a časových možností. Na každej hodine uplatňovali personalizovaný prístup. Žiakom zadávali primerane náročné úlohy, ktoré podporovali rozvoj ich kompetencií a zodpovedali vzdelávacím cieľom. Dbali na vytváranie rovnakých príležitostí a porovnateľných

---

<sup>1</sup> obrázky, kartičky so slovami a slovnými spojeniami, knihy, obrázkové návody, pracovné listy, model ľudského tela, makety orgánov, zvukové nahrávky a pod.

pracovných podmienok pre všetkých žiakov, pričom účelne a zmysluplne využívali dostupné materiálne zdroje.<sup>2</sup> Učiteľky pripravovali pre žiakov učebné pomôcky<sup>3</sup> v dostatočnom množstve a kvalite, aby zabezpečili optimálne podmienky na učenie sa a praktickú činnosť. V triede a odbornej učebni<sup>4</sup> vytvárali bezpečné, podnetné a podporujúce prostredie, ktoré umožňovalo žiakom pracovať s istotou, bez stresu a s motiváciou. Uplatňovali rôzne vyučovacie stratégie, používali pestrú škálu metód a foriem práce<sup>5</sup> podporujúcich aktívne učenie, samostatnosť aj spoluprácu. Žiakom zabezpečili vhodné pracovné podmienky a pomôcky pre realizáciu praktickej prípravy a dôsledne dohliadali na dodržiavanie bezpečnostných pravidiel a správnych pracovných postupov. Systematicky budovali atmosféru psychickej pohody a istoty, ktorá podporovala pozitívnu triednu klímu aj efektívnu spoluprácu. V rámci hodnotenia uplatňovali formatívne hodnotenie, poskytovali konštruktívnu spätnú väzbu, priebežne žiakov motivovali a chválili za splnenie čiastkových úloh. Klasifikáciu žiackeho výkonu uplatnili na 3 z 5 hospitácií.

## RIADENIE ŠKOLY

### Školský vzdelávací program

Škola v školskom vzdelávacom programe (ŠkVP) v súlade s príslušnými vzdelávacími programami (ŠVP) a ustanoveniami školského zákona deklarovala realizáciu výchovy a vzdelávania smerujúcu k poskytovaniu prípravy na výkon jednoduchých pracovných činností. Proklamovala zámer klásť dôraz na rozvoj osobnosti žiaka podľa jeho individuálnych možností, vo výučbovej stratégii uprednostňovať tie vyučovacie metódy, ktoré vedú k harmonizácii teoretickej a praktickej prípravy pre život v spoločnosti a orientovať výučbu na riešenie problémových úloh, tímovej práce a spolupráce.

Stanovené ciele a poslanie výchovy a vzdelávania v ŠkVP zodpovedali reálnym podmienkam školy a smerovali k príprave žiakov s MP a MP v kombinácii s iným zdravotným postihnutím na život v rodine, sebaobsľuhu, výkon jednoduchých praktických prác a orientáciu v spoločenskom živote. Zameranie školy a profil absolventa PŠ boli podrobnejšie rozpracované v samostatných kapitolách ŠkVP vrátane prípravy na praktické práce v domácnosti a výkon zmysluplnej práce v chránených pracoviskách.

Učebný plán (UP) pre PŠ a UP pre žiakov s autizmom akceptovali rámcové učebné plány stanovené v ŠVP a obsahovali vlastné poznámky rozpracované na podmienky školy. Vyučovacie predmety boli zaradené do vzdelávacích oblastí. Škola využila disponibilné hodiny na doplnenie hodín vyučovacích predmetov jednotlivých vzdelávacích oblastí uvedených v ŠVP bez rozšírenia učiva. V UP pre PŠ posilnila hodinovú dotáciu v predmetoch všeobecného vzdelávania slovenský jazyk a literatúra (1) a výchova k mravnosti a občianstvu (1), v odbornopracovníckych predmetoch ručné práce a šitie (1), príprava jedál a výživa (1) a domáce práce a údržba domácnosti (1), v UP pre žiakov s autizmom v predmetoch rozvoj sociálnych zručností (1), príprava jedál a výživa (1) a domáce práce a údržba domácnosti (1). Voliteľné predmety – pestovateľské práce/pomocné záhradnícke práce (2) a pomocné práce v kuchyni (3) sa uplatňovali v súlade so ŠVP.

---

<sup>2</sup> kuchynská linka, pracovné stoly, sporák s rúrou, chladnička, umývadlo, drez, základné kuchynské vybavenie, ochranné prostriedky, upratovacie pomôcky, základné šijacie potreby a iné.

<sup>3</sup> osemsmernky, pracovné listy, dopĺňovačky, didaktická pomôcka na ukážku a vysvetlenie umiestnenia ľudských orgánov, predloha na nácvik techniky vyšívania na kartóne, pomôcky na nácvik upratovacích a čistiacich prác a pod.

<sup>4</sup> cvičná kuchynka

<sup>5</sup> rozhovor, skupinová práca, názorné ukážky pracovných postupov (napr. dezinfekcia kľučiek), problémové úlohy, modelové situácie (napr. príprava jednoduchej desiater, návrh a nácvik prestierania), situačné metódy (napr. nákup potravín).

Učebné osnovy boli vypracované v stanovenom rozsahu a vychádzali z obsahu vzdelávania v ŠVP pre príslušné predmety.

Riaditeľ školy vydal ŠkVP po prerokovaní v pedagogickej rade. V rade školy bol zverejnený ŠkVP prerokovaný až po termíne jeho vydania.

### **Pedagogické riadenie**

Škola rozhodovala o prijatí žiakov v súlade s platným právnym predpisom. Vydanie rozhodnutí o prijatí žiakov do školy zaznamenávala v triednom výkaze. Na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu s písomným súhlasom pediatra vydal riaditeľ školy rozhodnutie o povolení individuálneho vzdelávania 1 žiačke 2. ročníka a 1 žiakovi 3. ročníka.

V súlade s príslušnými právnymi predpismi boli do praktickej školy prijímaní žiaci s diagnostikovaným MP a s MP v kombinácii s ďalším ZZ, ktorí ukončili základnú školu, pričom miera ich zdravotného postihnutia im neumožňovala pokračovať v príprave na povolanie v odbornom učilišti.

Súčasťou prehľadne vedenej osobnej dokumentácie žiakov boli najmä žiadosti zákonných zástupcov, ich informované súhlasy, správy z odborných vyšetrení, IVP a diagnostické správy vydané príslušnými zariadeniami poradenstva a prevencie s diagnostikovaným ZZ a odporúčaním štúdia na PŠ. Dokumentácia prijímacieho konania obsahovala riadne podané prihlášky na vzdelávanie, písomné vyhlásenia o nástupe na štúdium potvrdené zákonnými zástupcami a lekárske potvrdenia o zdravotnej spôsobilosti na štúdium.

Ukončovanie štúdia zabezpečoval riaditeľ školy v súlade s platnou legislatívou. Po absolvovaní 3. ročníka realizoval ukončovanie prípravy žiakov v škole celkovým zhodnotením ich manuálnych zručností v rozsahu učiva určeného príslušným vzdelávacím programom. Ako doklad o získanom vzdelaní škola vydávala záverečné vysvedčenia s uvedením zamerania činností, ktoré boli žiaci schopní vykonávať. V školskom roku 2024/2025 úspešne ukončili štúdium 2 žiaci 3. ročníka.

## **PODMIENKY VÝCHOVY A VZDELÁVANIA**

### **Personálne podmienky**

Riaditeľ školy a ostatní vedúci pedagogickí zamestnanci spĺňali kvalifikačné predpoklady aj požiadavky na výkon činnosti vedúceho zamestnanca. Edukačný proces v PŠ zabezpečovali pedagogickí a odborní zamestnanci spĺňajúci kvalifikačné predpoklady na výkon pracovnej činnosti v príslušnej kategórii a podkategórii. Jednej učiteľke a pedagogickej asistentke plynula zákonná lehota na ich získanie. Celková odbornosť vyučovania bola zabezpečená na 80,8 %. Štruktúra pedagogických a odborných zamestnancov školy zodpovedala počtu a špecifickým potrebám žiakov.

Školskej inšpekcii bol predložený Plán profesijného rozvoja a kariérového postupu pedagogických zamestnancov na obdobie rokov 2026 – 2027. Vychádzal z cieľov zadefinovaných v ŠkVP, z aktuálnych potrieb školy a reflektoval zámer koncepcie rozvoja školy na najbližšie obdobie. V aktuálnom školskom roku sa vzdelávanie pedagogických zamestnancov uskutočňovalo v súlade s plánom a malo pozitívny dosah na kvalitu výchovno-vzdelávacieho procesu. Pedagogickí zamestnanci si svoju odbornosť zvyšovali najmä absolvovaním školení, kurzov a prostredníctvom aktualizáčnych a inovačných vzdelávaní. V uplynulom období absolvovali vzdelávacie aktivity zamerané na efektívne zvládanie nevhodného správania, hnevu a agresie žiakov v školskom prostredí, inovácie v prístupe k vnútornej motivácii žiakov, špecifiká edukácie žiakov so stredným stupňom MP, autokorektívne učebné pomôcky a pod.

### **Priestorové podmienky**

Priestory PŠ boli situované vo viacpodlažnej budove SŠ. PŠ mala k dispozícii jednu triedu, cvičnú kuchynku, logopedickú, počítačovú, interaktívnu a spoločenskú miestnosť, relaxačnú a terapeutickú miestnosť snoezelen, telocvičňu, náradovňu, čajovňu, výdajňu jedla, školskú dielňu a školskú záhradu, ktoré sa nachádzali v hlavnej budove a v jej bezprostrednom okolí. V budove na každom poschodí sa nachádzal vestibul s relaxačným kútikom so sedačkou a kobercom, ktorý sa využíval na ranné kruhy. Trieda PŠ bola vybavená funkčným a farebne zladeným školským nábytkom, didaktickými a názornými pomôckami prispôbenými potrebám žiakov. V areáli pri budove sa nachádzal altánok s lavičkami a stolom, ktorý umožňoval uskutočňovať vyučovanie aj v exteriéri za priaznivého počasia.

Na vyučovanie odborných a voliteľných predmetov využívali žiaci podľa rozvrhu hodín cvičnú kuchynku, školskú dielňu a školskú záhradu. Kuchynka bola umiestnená v blízkosti triedy a poskytovala vhodné podmienky na realizáciu praktických činností. Za budovou bol vytvorený záhon určený na vyučovanie pestovateľských prác a pomocných prác v záhrade. Budova školy bola čiastočne bezbariérová. Pred hlavným vchodom na vstupných schodoch sa nachádzala nájzdová plošina.

Priestorové podmienky v kontrolovanom subjekte vytvárali vhodné zázemie na realizáciu všeobecného vzdelávania, umožňovali plnohodnotne realizovať praktickú prípravu a naplňovať ciele ŠkVP.

### **Materiálno-technické podmienky**

Možnosti naplňovať profil absolventa PŠ, definovaný v ŠkVP, výrazne podporoval stav, rozsah a rozmanitosť materiálno-technického vybavenia využívaného pri výučbe všeobecných, odborných a voliteľných predmetov. Trieda bola vybavená dostatočným množstvom učebných, špeciálnych učebných a kompenzačných pomôcok<sup>6</sup>. Súčasťou vybavenia bola prenosná interaktívna tabuľa.

Cvičná kuchynka bola kompletne zariadená nábytkom na uskladnenie potravín a kuchynských potrieb, kuchynským riadom a elektrospotrebičmi<sup>7</sup>. Takéto vybavenie vytváralo autentické prostredie na nácvik prípravy jedál a stolovania.

Pri výučbe praktických činností sa využívali práčka, kôš na bielizeň, vedrá, mopy a ďalšie pomôcky, ktoré žiakom umožňovali rozvíjať zručnosti potrebné pre vedenie domácnosti. Školská dielňa bola vybavená pracovnými stolmi, pecami na hlinu, smalt a náradím na prácu s materiálmi. Na školskom záhone žiaci používali jednoduché záhradnícke náčinie.

Základné materiálno-technické prostriedky a prístrojové vybavenie školy pre praktické vzdelávanie boli zabezpečené v primeranom rozsahu, čo umožňovalo úspešne realizovať obsah vzdelávania a naplňovať profil absolventa definovaný v ŠkVP.

### **Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia**

Škola vymedzila zásady správania sa žiakov a podrobnosti o prevádzke a vnútornom režime školy v školskom poriadku. Dokument ďalej upravoval práva a povinnosti žiakov a ich zákonných zástupcov aj pravidlá vzájomných vzťahov medzi žiakmi a pedagogickými zamestnancami. Boli v ňom zapracované podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany žiakov pred diskrimináciou alebo násilím aj opatrenia zamerané na prevenciu sociálno-patologických javov vrátane šikanovania. Súčasťou školského poriadku bola Príloha č. 1 –

---

<sup>6</sup> piktogramy a obrázkové symboly, komunikačné tabuľky, didaktické obrázky, stavebnice, modely a makety, obrázkové slovníky, časovač, protišmykové podložky, pracovný stôl na modelovanie, kreslá, konferenčný stolík a pod.

<sup>7</sup> sporáky, chladnička, mixér, šľahač, kávovar, varná kanvica a pod.

Dodatok k školskému poriadku „Štandardy dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní“, ktorá obsahovala štandardy postojov a hodnôt, priestorovej, organizačnej a sociálnej desegregácie vrátane identifikácie a analýzy aktuálneho stavu ako aj cieľov a vízie vlastného desegregačného plánu.

Školský poriadok bol vydaný po prerokovaní v pedagogickej rade, v rade školy bol však prerokovaný po termíne jeho vydania. Žiaci aj ich zákonní zástupcovia boli so zverejneným školským poriadkom preukázateľne oboznámení na začiatku školského roka.

Na konci školského roka 2024/2025 evidovala škola celkom 987 **ospravedlnených** vymeškaných hodín, z toho 583 bolo **ospravedlnene** vymeškaných hodín odborného-praktického výcviku. Žiadna z evidovaných vymeškaných hodín na konci školského roka 2024/2025 nebola **neospravedlnená**.

## 2 ZÁVERY

Hospitačná činnosť preukázala, že počas sledovaných vyučovacích hodín žiaci rozvíjali svoje pracovné návyky. Dodržiavali pracovné postupy pri práci. Zverené úlohy boli schopní plniť a dokončiť v rozsahu zodpovedajúcom ich individuálnym možnostiam, pričom dodržiavali ustanovené zásady bezpečnosti. Rešpektovali pravidlá vzájomných vzťahov, čím prispievali k formovaniu priaznivej pracovnej atmosféry. Pedagogická asistentka zabezpečovala adekvátnu podporu pri odstraňovaní bariér žiakov. Učitelia preukázali vysoko personalizovaný prístup. Na vyučovacích hodinách vytvárali podnetné pracovné prostredie. Pristupovali k žiakom individuálne a s porozumením, pričom požiadavky kladené na žiakov reflektovali ich špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby (ŠVVP) vyplývajúce z MP a zodpovedali vzdelávacím cieľom. Žiakom poskytovali dostatok príležitostí na sebahodnotenie. Na rovesnícke hodnotenie dostali žiaci príležitosť na niektorých vyučovacích hodinách.

ŠkVP bol spracovaný v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania, ako aj s relevantnými ŠVP. V procese prijímania žiakov a ukončovania štúdia sa nevyskytli nedostatky. Školský poriadok upravoval práva a povinnosti žiakov a ich zákonných zástupcov aj pravidlá vzájomných vzťahov medzi žiakmi a pedagogickými zamestnancami; obsahoval podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany žiakov pred diskrimináciou alebo násilím vrátane prevencie sociálno-patologických javov a štandardov dodržiavania zákazu segregácie s cieľmi a víziou vlastného desegregačného plánu. Obidva strategické dokumenty školy boli vydané pred prerokovaním v rade školy.

Vedúci zamestnanci spĺňali požadované kvalifikačné predpoklady na výkon pracovnej činnosti, 2 pedagogickým zamestnancom plynula lehota na získanie kvalifikačných predpokladov.

Bezbariérovosť školy bola zabezpečená čiastočne vstupnými rampami. Priestorové podmienky a materiálno-technické zabezpečenie pre všeobecné a odborné vzdelávanie vytvárali vhodné predpoklady pre realizáciu ŠkVP.

### Výrazné pozitíva

- rozvíjanie pracovných návykov žiakov,
- podnetná pracovná atmosféra na vyučovacích hodinách,
- personalizovaný prístup pedagogických zamestnancov reflektujúci ŠVVP žiakov.

### Oblasti vyžadujúce zlepšenie

- čiastočná bezbariérovosť,
- prerokovanie strategických dokumentov školy.

### **Zistilo sa porušenie všeobecne záväzných právnych a interných predpisov:**

1. § 7 ods. 2 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*vydanie ŠkVP pred prerokovaním v rade školy*);
2. § 153 ods. 3 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*vydanie školského poriadku pred prerokovaním v rade školy*).

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

### **OPATRENIA ŠTÁTNEJ ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE**

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch inšpekčného výkonu Štátna školská inšpekcia uplatňuje voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu tieto opatrenia:

1. **ukladá kontrolovanému subjektu prijať konkrétne opatrenia** na odstránenie zistených nedostatkov týkajúcich sa vydania ŠkVP a školského poriadku pred prerokovaním v rade školy v lehote do 11. 05. 2026 a predložiť ich Školskému inšpekčnému centru Bratislava s uvedenými termínmi splnenia a menami zodpovedných zamestnancov.

Správu o splnení prijatých a uložených opatrení na odstránenie nedostatkov a ich príčin predložiť Školskému inšpekčnému centru Bratislava v termíne do 15. 09. 2026.

### **PÍSOVNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI INŠPEKČNOM VÝKONE**

1. Školský vzdelávací program,
2. školský poriadok,
3. koncepcia rozvoja školy,
4. správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2024/2025,
5. dokumentácia žiakov k prijímaniu a ukončovaniu štúdia, IVP,
6. správy zo psychologického, špeciálnopedagogického a odborného vyšetrenia,
7. písomné žiadosti zákonných zástupcov žiakov o prijatie do praktickej školy,
8. rozhodnutia vydané riaditeľom školy,
9. rozvrh hodín,
10. prevádzkové poriadky učební,
11. triedna kniha,
12. triedny výkaz,
13. zápisnice zo zasadnutia pedagogickej rady a rady školy,
14. doklady o vzdelaní pedagogických zamestnancov,
15. plán profesijného rozvoja.

### **Správu o výsledkoch inšpekčného výkonu vyhotovila:**

školská inšpektorka: PaedDr. Katarína Kevická Marčeková

Dňa: 10. 04. 2026

## PREROKOVANIE SPRÁVY

### Na prerokovaní správy o výsledkoch inšpekčného výkonu sa zúčastnili:

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Bratislava:  
PaedDr. Katarína Kevická Marčeková
- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:  
PhDr. Dionýz Ordódy, PhD.
- c) za zriaďovateľa kontrolovaného subjektu štatutárny orgán:  
Mgr. Bc. Miriam Valašiková

### Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 20. 04. 2026 v Bratislave

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Bratislava

PaedDr. Katarína Kevická Marčeková .....

- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

PhDr. Dionýz Ordódy, PhD. ....

- c) za zriaďovateľa kontrolovaného subjektu štatutárny orgán:

Mgr. Bc. Miriam Valašiková .....

**Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú**  
*(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 pracovných dní od prerokovania):*

PhDr. Dionýz Ordódy, PhD., riaditeľ školy .....

### Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

PaedDr. Katarína Kevická Marčeková, školská inšpektorka .....

**Vyjadrenie zriaďovateľa kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú** *(štatutárny orgán zriaďovateľa môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):*

Mgr. Bc. Miriam Valašiková

.....

**Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:**

PaedDr. Katarína Kevická Marčeková, školská inšpektorka

.....

**Na vedomie**

Úsek inšpekčnej činnosti