Číslo: 5007/2026-2027

SPRÁVA

o výsledkoch inšpekčného výkonu

vykonaného dňa **22. 09. 2026**

Názov kontrolovaného subjektu	
Základná škola s materskou školou, J. D. Matejovie 539, Liptovský Hrádok	
Zriaďovateľ	Mesto Liptovský Hrádok

Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

Ing. Ľubica Kertesz, riaditeľka školy

Mgr. Daniela Kasperová, zástupkyňa riaditeľky školy

Mgr. Martina Hrabalová, zástupkyňa riaditeľky školy

V súlade s poverením na následný inšpekčný výkon č. 5007/2026-2027 zo dňa 08. 09. 2026 **inšpekčný výkon vykonali:**

PaedDr. Renáta Burgelová, školská inšpektorka, ŠIC Žilina .....

Mgr. Jana Doležiová, školská inšpektorka, ŠIC Žilina .....

1 PREDMET INŠPEKČNÉHO VÝKONU

Stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekciách v základnej škole

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Základné údaje vzťahujúce sa na inšpekciu, na základe ktorej sa vykonal následný **inšpekčný výkon**:

Kontrolovaný subjekt	
Základná škola s materskou školou, J. D. Matejovie 539, Liptovský Hrádok	
Druh inšpekčného výkonu	komplexná inšpekcia
Predmet inšpekčného výkonu	Stav a úroveň výchovno-vzdelávacieho procesu, pedagogického riadenia a podmienok výchovy a vzdelávania v základnej škole
Číslo poverenia	5060/2025-2026
Dátum vykonania inšpekčného výkonu	12. 01. 2026 – 13. 01. 2026, 15. 01. 2026 - 16. 01. 2026 a 19. 01. 2026

Mená školských inšpektorov, ktorí vykonali inšpekčný výkon:

PaedDr. Renáta Burgelová, Mgr. Daniela Bytčanková, PaedDr. Emanuel Difko, Mgr. Jana Doležiová, Mgr. Jaroslava Kultanová, Mgr. Marianna Papšová, RNDr. Daniela Švrhovná.

Zistené nedostatky:

Štátna školská inšpekcia (ŠŠI) zistila nedostatky týkajúce sa nedodržania dĺžky obedňajšej prestávky v trvaní najmenej 30 minút.

Prehľad uplatnených opatrení	Kontrolovaný subjekt	Zriaďovateľ
Odporúčania	6	0
Opatrenia prijaté	0	0
Opatrenia uložené Štátnou školskou inšpekciou	1	0

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

1.2.1 Akceptácia odporúčaní kontrolovaným subjektom

1. ***Zamerať hospitačnú činnosť vedúcich pedagogických zamestnancov na rozvíjanie poznávacích kompetencií žiakov prostredníctvom úloh zameraných na podporu tvorivosti.***

   Riaditeľka školy predložila ŠŠI záznamy z hospitačných pozorovaní realizovaných v 2. polroku školského roka 2025/2026. Analýza ich obsahu potvrdila, že vedúci pedagogickí zamestnanci venovali pozornosť sledovaniu rozvíjania poznávacích kompetencií a tvorivosti žiakov. Predmetom ich hospitačného pozorovania bolo využívanie úloh a aktivít vyžadujúcich samostatné uvažovanie, hľadanie riešení a prezentovanie vlastných nápadov žiakov počas vyučovacích hodín. Zistenia z hospitačnej činnosti zároveň slúžili ako podklad na identifikovanie rezerv vo vyučovacom procese a prijímanie opatrení smerujúcich k skvalitneniu edukácie.

   Odporúčanie bolo akceptované.

2. ***Zamerať hospitačnú činnosť vedúcich pedagogických zamestnancov na rozvíjanie kompetencií žiakov k celoživotnému učeniu sa vytváraním príležitostí na sebahodnotenie a hodnotenie výkonov spolužiakov.***

   Z obsahu hospitačnej dokumentácie vyplynulo, že vedúci pedagogickí zamestnanci školy zamerali hospitačnú činnosť na sledovanie rozvíjania kompetencií žiakov k celoživotnému učeniu sa. V rámci hospitačnej činnosti venovali pozornosť uplatňovaniu vyučovacích stratégií podporujúcich u žiakov sebahodnotenie a vzájomné hodnotenie. Hospitačné záznamy obsahovali pozorovania, ktoré potvrdili vytváranie podmienok na rozvíjanie sebareflexie, zodpovednosti žiakov za vlastné učenie sa a schopnosti využívať spätnú väzbu na zlepšovanie svojich vzdelávacích výsledkov.

   Odporúčanie bolo akceptované.

3. ***Zamerať hospitačnú činnosť vedúcich pedagogických zamestnancov na systematické uplatňovanie hodnotenia výkonov žiakov zo strany učiteľov.***

   Obsah hospitačných záznamov preukázal, že sa vedúci pedagogickí zamestnanci v rámci hospitačnej činnosti zamerali na sledovanie systematického uplatňovania hodnotenia výkonov žiakov zo strany učiteľov. Pozornosť venovali využívaniu postupov hodnotenia a poskytovaniu spätnej väzby k dosahovaným výsledkom žiakov. Súčasťou hospitačných záznamov boli aj pozitívne zistenia týkajúce sa hodnotenia žiakov

učiteľmi, posudzovania plnenia stanovených cieľov a identifikovania možností ďalšieho zlepšovania výkonov žiakov.

Odporúčanie bolo akceptované.

4. ***Aktualizovať obsahový štandard učebných osnov (UO) učebného predmetu slovenský jazyk a literatúra (SJL) vo vzťahu k počtu vyučovacích hodín v učebnom pláne (UP) školského vzdelávacieho programu (ŠkVP).***
   Riaditeľka školy predložila ŠŠI aktualizovaný ŠkVP. Kontrolou jeho obsahu bolo zistené, že obsahový štandard vyučovacieho predmetu SJL bol upravený v súlade s počtom vyučovacích hodín stanovených v UP školy. Prehodnotením a zosúladením rozsahu učiva s časovou dotáciou vyučovacieho predmetu škola zabezpečila súlad medzi UP a obsahovým štandardom vyučovacieho predmetu.

   Odporúčanie bolo akceptované.

5. ***Realizovať aktivity zamerané na podporu vytvárania pozitívnych vzťahov medzi učiteľmi a žiakmi.***
   Analýza obsahu dokumentácie a záznamov o realizovaných aktivitách školy preukázala, že škola uskutočňovala rôznorodé rozvojové, preventívne, zážitkové a komunitne orientované aktivity podporujúce otvorenú komunikáciu, vzájomný rešpekt, dôveru a spoluprácu medzi účastníkmi výchovno-vzdelávacieho procesu. Realizáciou uvedených aktivít škola vytvorila príležitosti na rozvíjanie pozitívnych vzťahov a vytváranie priaznivej sociálnej klímy školy.

   Odporúčanie bolo akceptované.

6. ***Realizovať aktivity zamerané na podporu a vytváranie podnetného a bezpečného prostredia rešpektujúceho individualitu každého žiaka.***
   Obsah predloženej dokumentácie súvisiacej s realizáciou aktivít školy potvrdil, že škola venovala pozornosť vytváraniu prostredia rešpektujúceho individuálne potreby a osobitosti žiakov. Preventívne, výchovné, vzdelávacie a osvetové programy a aktivity boli zamerané na prevenciu rizikového správania, rozvoj sociálnych kompetencií žiakov, podporu tolerancie, empatie a rešpektovania odlišností. Ich realizáciou škola vytvorila podmienky na posilňovanie pocitu bezpečia, spolupatričnosti a akceptácie každého žiaka v školskom prostredí.

   Odporúčanie bolo akceptované.

1.2.2 Plnenie uložených opatrení kontrolovaným subjektom

1. ***V termíne od 02. 03. 2026 stanoviť dĺžku obedňajšej prestávky pre žiakov školy v rozsahu najmenej 30 minút.***

   Riaditeľka školy preukázala splnenie opatrenia predložením rozvrhu hodín a organizácie vyučovania platnej od 02. 03. 2026. Z analýzy obsahu dokumentácie vyplynulo, že dĺžka obedňajšej prestávky pre všetkých žiakov bola stanovená v rozsahu najmenej 30 minút aj v školskom roku 2026/2027. Úpravou organizácie vyučovania boli vytvorené podmienky na dodržiavanie psychohygienických zásad a zabezpečenie primeraného času na stravovanie a oddych žiakov počas vyučovacieho dňa.

   Opatrenie bolo splnené.

2 ZÁVERY

Škola akceptovala všetkých 6 odporúčaní. Zameraním hospitačnej činnosti vedúcich pedagogických zamestnancov na rozvíjanie poznávacích kompetencií žiakov, podporu ich tvorivosti, kompetencií k celoživotnému učeniu sa, ako aj na systematické hodnotenie výkonov žiakov zo strany učiteľov škola vytvorila predpoklady na skvalitnenie výchovno-vzdelávacieho procesu. Aktualizáciou obsahového štandardu UO vyučovacieho predmetu SJL vo vzťahu k UP zabezpečila súlad pedagogickej dokumentácie s požiadavkami ŠkVP. Realizáciou aktivít zameraných na podporu pozitívnych vzťahov medzi učiteľmi a žiakmi a vytváranie podnetného a bezpečného prostredia rešpektujúceho individualitu každého žiaka škola vytvorila podmienky na posilňovanie priaznivej sociálnej klímy a inkluzívneho prostredia školy.
Riaditeľka školy splnila uložené opatrenie. Stanovením obedňajšej prestávky v rozsahu najmenej 30 minút vytvorila podmienky na dodržiavanie psychohygienických potrieb žiakov.

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

PÍSOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI INŠPEKČNOM VÝKONE

1. ŠkVP;
2. záznamy z hospitačnej činnosti vedúcich pedagogických zamestnancov;
3. rozvrh hodín školy;
4. zápisnice zo zasadnutí pedagogickej rady a z pracovných porád;
5. zápisnice zo zasadnutí metodických orgánov školy;
6. dokumentácia o realizovaných aktivitách a programoch školy.

Správu o výsledkoch inšpekčného výkonu vyhotovila:

školská inšpektorka: PaedDr. Renáta Burgelová

Dňa: 23. 09. 2026

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch inšpekčného výkonu sa zúčastnili:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Žilina:

   PaedDr. Renáta Burgelová

b) za kontrolovaný subjekt zodpovední vedúci zamestnanci:

   Ing. Ľubica Kertesz

c) za zriaďovateľa kontrolovaného subjektu štatutárny orgán:

   .....

Prerokovanie správy o výsledkoch inšpekčného výkonu potvrdzujú dňa 29. 09. 2026 v Liptovskom Hrádku:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Žilina:

PaedDr. Renáta Burgelová, vedúca inšpekčnej skupiny .....

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Ing. Ľubica Kertesz .....

c) za zriaďovateľa kontrolovaného subjektu štatutárny orgán:

.....

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú *(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 pracovných dní od prerokovania):*

Ing. Ľubica Kertesz .....

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

PaedDr. Renáta Burgelová, školská inšpektorka .....

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti