**ŠTÁTNA ŠKOLSKÁ INŠPEKCIA**
**Školské inšpekčné centrum Prešov**
**Levočská 13, 080 01 Prešov**

VEREJNÉ

Číslo: 7004/2026-2027

# SPRÁVA

**o výsledkoch inšpekčného výkonu**
vykonaného dňa **18. 09. 2026**

| **Názov kontrolovaného subjektu** | |
|---|---|
| Základná škola, Rudlov 126 | |
| **Zriaďovateľ** | Obec Rudlov |

**Vedúci zamestnanec kontrolovaného subjektu:**
PaedDr. Zuzana Stanovčáková, MBA

V súlade s poverením na následný inšpekčný výkon č. 7004/2026-2027 zo dňa 14. 09. 2026 **inšpekčný výkon vykonali:**

PaedDr. Ľubomír Mitráš, vedúci inšpekčnej skupiny, ŠIC Prešov .....

Mgr. Adela Čebrová, školská inšpektorka, ŠIC Prešov .....

## 1 PREDMET INŠPEKČNÉHO VÝKONU

Stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekčnom výkone v základnej škole

### 1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Základné údaje vzťahujúce sa na inšpekciu, na základe ktorej sa vykonal následný **inšpekčný výkon**:

| **Kontrolovaný subjekt** | |
|---|---|
| Základná škola, Rudlov 126 | |
| **Druh inšpekčného výkonu** | Komplexný inšpekčný výkon |
| **Predmet inšpekčného výkonu** | Stav a úroveň výchovno-vzdelávacieho procesu, pedagogického riadenia a podmienok výchovy a vzdelávania v základnej škole |
| **Číslo poverenia** | 7027/2025-2026 |
| **Dátum vykonania inšpekčného výkonu** | 25. 11. 2025 – 26. 11. 2025 |

**Mená školských inšpektorov, ktorí vykonali inšpekčný vykonali:**
PaedDr. Ľubomír Mitráš; Mgr. Adela Čebrová; Mgr. Mária Tuptová

**Zistené nedostatky:**

Štátna školská inšpekcia (ŠŠI) počas komplexného inšpekčného výkonu zistila nedostatky vo výchovno-vzdelávacom procese, ktoré sa týkali najmä nedostatočného rozvíjania vyšších myšlienkových procesov žiakov so zameraním na hodnotenie a tvorivosť, ich sebahodnotiacich zručností a rovesníckeho hodnotenia, občianskych a sociálnych kompetencií žiakov prostredníctvom diskusie, prezentovania a zdôvodňovania ich vlastných názorov, realizovania skupinovej práce, uplatňovania formatívneho hodnotenia či využívania materiálnych prostriedkov na podporu názornosti edukácie. Ďalšie zistenia súviseli s nedostatočným analyzovaním výsledkov hospitačnej činnosti na zasadnutiach pedagogickej rady, prijímaním opatrení na odstránenie zistených nedostatkov a následnou kontrolou ich plnenia.

Porušenie platného právneho predpisu bolo zistené v súvislosti s organizovaním aktivít školy bez informovaného súhlasu zákonného zástupcu žiaka.

| Prehľad uplatnených opatrení | Počet |
|---|---|
| Odporúčania | 2 |
| Opatrenia prijaté zo strany kontrolovaného subjektu | 1 |
| Opatrenia uložené Štátnou školskou inšpekciou | 0 |

ŠŠI uložila riaditeľke kontrolovaného subjektu povinnosť prijať opatrenie na odstránenie zisteného nedostatku. Riaditeľka školy prijala 1 konkrétne opatrenie smerujúce k jeho odstráneniu. Správu o prijatí opatrenia, ako aj správu o jeho splnení predložila ŠŠI v stanovených termínoch.

## 1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

### 1.2.1 Akceptácia odporúčaní kontrolovaným subjektom

1. ***Hospitačnú činnosť výchovno-vzdelávacieho procesu zamerať na vytváranie priestoru na zadávanie úloh na rozvoj poznávacích kompetencií stimulujúcich rozvoj vyšších myšlienkových úrovní (hodnotenie, tvorivosť), vytváranie priestoru na sebahodnotenie a hodnotenia učebných výkonov spolužiakov, rozvíjanie občianskych kompetencií žiakov vytváraním príležitostí na diskusiu, prezentovanie a zdôvodňovanie vlastných názorov a skúseností, vytváranie priestoru na rozvíjanie sociálnych zručností prácou v skupine, prezentovaním a posudzovaním výsledkov spoločných činností, uplatňovanie formatívneho hodnotenia, slovného hodnotenia či klasifikácie so zdôvodnením, využívanie materiálnych prostriedkov vyučovacieho procesu s cieľom podporiť názornosť edukácie.***

   Riaditeľka školy predložila ku kontrole 2 záznamy z hospitácií uskutočnených po komplexnom inšpekčnom výkone. Kontrolnú činnosť edukačného procesu zamerala na oblasti odporúčané ŠŠI, a to na rozvoj poznávacích zručností žiakov na úrovni hodnotenia a tvorivosti, rozvíjanie sebahodnotiacich a hodnotiacich zručností žiakov, zdokonaľovanie ich občianskych i sociálnych kompetencií, ako aj uplatňovanie formatívneho hodnotenia a využívanie materiálnych prostriedkov vo vzdelávacom procese.

   Prínos interných hospitácií ŠŠI monitorovala v 3 ročníkoch, a to v predmetoch slovenský jazyk a literatúra (SJL) a matematika (MAT). Z priameho pozorovania vyplynulo, že na prevažnej väčšine sledovaných hodín bolo žiakom umožnené rozvíjať

svoje poznávacie kompetencie na úrovni vyšších myšlienkových procesov (popíš tri zaujímavosti z okolia, práce s mapou s legendou). V oblasti hodnotenia svojich výkonov iba ojedinele prejavili schopnosť samostatne reflektovať svoj učebný výkon a posúdiť svoje silné i slabé stránky, pričom možnosť hodnotiť svojich rovesníkov im nebola ponúknutá na prevažnej časti monitorovaného vyučovania. Napriek tomu, že učiteľkou navodené komunikačné situácie prostredníctvom motivačných rozhovorov vytvárali predpoklad na výchovné pôsobenie na žiakov, na prevažnej časti hospitovaných hodín im nebol vytvorený priestor na vyjadrovanie sa k občianskym témam. Iba na tretine hospitácií mali žiaci možnosť participovať na spoločných činnostiach, no ani raz nezdôvodňovali výsledky kooperácie, čím si nedostatočne rozvíjali schopnosť argumentácie. Formatívne hodnotenie, ktorým vyučujúce zabezpečovali žiakom spätnú väzbu o ich výkonoch a motivovali k napredovaniu v učení, bolo školskými inšpektormi zaznamenané na každej monitorovanej hodine. Predstavivosť žiakov bola na každej sledovanej hodine podporovaná efektívnym využívaním názorných pomôcok (kartičky s písmenami), ako aj vhodným využívaním informačno-komunikačných prostriedkov (IKT).

**Odporúčanie bolo akceptované.**

2. ***Na zasadnutiach pedagogickej rady analyzovať zistenia z hospitačnej činnosti, prijímať opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov a kontrolovať ich plnenie v záujme zvýšenia kvality edukačného procesu.***

Z kontroly zápisníc z pedagogických rád vyplynulo, že hospitačná činnosť riaditeľky školy bola na ich zasadnutiach analyzovaná a zovšeobecňovaná, pričom pedagogickí zamestnanci (PZ) boli oboznámení s prijatými opatreniami aj formou individuálnych pohospitačných rozhovorov na zefektívnenie procesov vyučovania a učenia sa žiakov. Plnenie opatrení bolo naplánované prostredníctvom ďalšej hospitačnej činnosti v aktuálnom školskom roku.

**Odporúčanie bolo akceptované.**

### 1.2.2 Plnenie opatrení prijatých kontrolovaným subjektom

1. ***Organizovať aktivity školy s informovaným súhlasom zákonného zástupcu žiaka.***

ŠŠI kontrolou písomnej dokumentácie súvisiacej s organizovaním školských a mimoškolských aktivít zistila, že kontrolovaný subjekt pri ich organizovaní postupoval podľa vnútorného predpisu upravujúceho organizáciu výletov a exkurzií. Kontrolou dokumentácie zo školského výletu[1] uskutočneného v mesiaci jún predchádzajúceho školského roka 2025/2026 bolo zistené, že škola zabezpečila jeho organizáciu v súlade so stanovenými podmienkami. Dokumentácia obsahovala poučenie účastníkov o bezpečnosti a ochrane zdravia, ako aj informované súhlasy zákonných zástupcov žiakov, ktorí svojím podpisom potvrdili oboznámenie sa s organizáciou podujatia a poučenie o dôsledkoch udeleného súhlasu.

**Opatrenie bolo splnené.**

## 2 ZÁVERY

Riaditeľka školy akceptovala odporúčania ŠŠI a zapracovala ich do plánu svojej hospitačnej činnosti, ktorú cielene zamerala na skvalitňovanie oblastí výchovno-vzdelávacieho

[1] Stropkov, ZOO.

procesu identifikovaných počas komplexnej inšpekcie. Výsledky hospitačnej činnosti analyzovala a zovšeobecňovala na zasadnutiach pedagogickej rady a prostredníctvom individuálnych pohospitačných rozhovorov prijímala opatrenia na zefektívnenie procesov vyučovania a učenia sa žiakov.
Zlepšenie bolo ŠŠI zaznamenané v rozvíjaní vyšších myšlienkových procesov žiakov, avšak priestor na riešenie úloh vyžadujúcich analýzu, hodnotenie a tvorivosť im bol vytváraný v rozdielnej miere. Pozitívne možno hodnotiť uplatňovanie formatívneho hodnotenia a využívanie materiálnych prostriedkov vo vyučovaní, pričom IKT boli prevažne zmysluplne uplatňované. Priestor na ďalšie skvalitňovanie výchovno-vzdelávacieho procesu pretrvával najmä v rozvíjaní ich schopnosti hodnotiť vlastný výkon a výkon spolužiakov, občianskych a sociálnych kompetencií a argumentačných zručností pri spoločných činnostiach.

Prijaté opatrenie týkajúce sa organizovania aktivít školy s informovaným súhlasom zákonných zástupcov žiakov bolo splnené, čo malo pozitívny dopad na dôsledné zabezpečovanie a preukázateľné dokumentovanie informovaných súhlasov zákonných zástupcov žiakov a prispelo k skvalitneniu organizačného zabezpečenia školských a mimoškolských aktivít.

**Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.**

**PÍSOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI INŠPEKČNOM VÝKONE**

1. ŠkVP
2. triedne knihy
3. smernica k organizácii výletov a exkurzií
4. informovaný súhlas zákonných zástupcov žiaka
5. záznam o organizačnom zabezpečení podujatia organizovaného školou
6. zápisnice zo zasadnutí pedagogickej rady
7. školský poriadok
8. plán kontrolnej a hospitačnej činnosti;

**Správu o výsledkoch inšpekčného výkonu vyhotovil:**
Školský inšpektor: PaedDr. Ľubomír Mitráš
Dňa: 02. 10. 2026

**PREROKOVANIE SPRÁVY**
**Na prerokovaní správy o výsledkoch inšpekčného výkonu sa zúčastnili:**

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Prešov:
PaedDr. Ľubomír Mitráš
b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:
PaedDr. Zuzana Stanovčáková, MBA
c) za zriaďovateľa kontrolovaného subjektu štatutárny orgán:
*Zriaďovateľ sa prerokovania správy o výsledkoch inšpekčného výkonu nezúčastnil*.

**Prerokovanie správy o výsledkoch inšpekčného výkonu potvrdzujú dňa 06. 10. 2026 v Prešove:**

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Prešov:

PaedDr. Ľubomír Mitráš, vedúci inšpekčnej skupiny .....

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

PaedDr. Zuzana Stanovčáková, MBA .....

**Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú** *(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 pracovných dní od prerokovania):*

PaedDr. Zuzana Stanovčáková, MBA, riaditeľka školy .....

**Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:**

PaedDr. Ľubomír Mitráš, školský inšpektor .....

**Na vedomie**
Úsek inšpekčnej činnosti