ŠTÁTNA ŠKOLSKÁ INŠPEKCIA
Školské inšpekčné centrum Košice
Němcovej 30, 040 01 Košice

VEREJNÉ

Číslo: 8007/2026-2027

SPRÁVA

o výsledkoch inšpekčného výkonu

vykonaného dňa **18. 09. 2026**

Názov kontrolovaného subjektu	
Materská škola, Petrovce nad Laborcom 76	
Zriaďovateľ	Obec Petrovce nad Laborcom

Vedúci zamestnanec kontrolovaného subjektu:

Renáta Gríbová Ščamborová, riaditeľka školy

V súlade s poverením na následný inšpekčný výkon č. 8007/2026-2027 zo dňa 07. 09. 2026 **inšpekčný výkon vykonali:**

PaedDr. Iveta Feketeová, vedúca inšpekčnej skupiny, ŠIC Košice .....

Mgr. Viera Kaščáková, školská inšpektorka, ŠIC Košice .....

1 PREDMET INŠPEKČNÉHO VÝKONU

Stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekčnom výkone v materskej škole

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Základné údaje vzťahujúce sa na inšpekciu, na základe ktorej sa vykonal následný **inšpekčný výkon**:

Kontrolovaný subjekt	
Materská škola, Petrovce nad Laborcom 76	
Druh inšpekčného výkonu	komplexný
Predmet inšpekčného výkonu	Stav a úroveň výchovno-vzdelávacieho procesu, pedagogického riadenia a podmienok výchovy a vzdelávania v materskej škole
Číslo poverenia	8018/2025-2026
Dátum vykonania inšpekčného výkonu	01. 10. 2025 – 02. 10. 2025

Mená školských inšpektorov, ktorí vykonali inšpekčný výkon:

PaedDr. Iveta Feketeová; Mgr. Viera Kaščáková;

Zistené nedostatky:

- nedodržanie platných právnych predpisov pri rozhodovaní riaditeľky školy o prijímaní detí na predprimárne vzdelávanie a pri organizovaní súčastí výchovno-vzdelávacieho procesu.

Prehľad uplatnených opatrení	Kontrolovaný subjekt	Zriaďovateľ
Odporúčania	5	0
Opatrenia prijaté	2	0
Opatrenia uložené Štátnou školskou inšpekciou	0	0

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

1.2.1 Akceptácia odporúčaní kontrolovaným subjektom

1. ***Kontrolovať a vyhodnocovať úroveň rozvoja hodnotiacich a sebahodnotiacich spôsobilostí detí, schopnosti ovládania a používania spisovnej podoby štátneho jazyka v komunikácii, realizáciu sumárneho hodnotenia dosiahnutia zámerov činností s adresným posúdením výkonov jednotlivcov zohľadňujúc ich možnosti a schopnosti.***
   Kontrola predložených záznamov z hospitácií (6) preukázala, že riaditeľka školy v súlade s odporúčaniami školskej inšpekcie cielene monitorovala a vyhodnocovala stav a úroveň vyššie uvedených indikátorov. Z jej vyjadrenia v rozhovore so školskými inšpektorkami vyplynulo, že účinnosť stratégií aplikovaných pri rozvoji aktívnej slovnej zásoby spisovnej podoby štátneho jazyka a jej využívaní v bežnej komunikácii detí medzi sebou navzájom i s dospelými sledovala aj nezámerne v denných aktivitách. Počas školského roka zaznamenala postupné zlepšovanie komunikačných zručností detí (zápisnice z rokovania pedagogickej rady, hodnotiaca správa o činnosti školy). Kladne posúdila mieru deťmi uplatňovaných hodnotiacich a sebahodnotiacich spôsobilostí i aplikovanie záverečného hodnotenia dosiahnutia edukačných zámerov súhrnne aj vzhľadom k jednotlivcom. Riaditeľka školy sa vyjadrila, že tieto pedagogické javy plánuje zámerne monitorovať aj v aktuálnom školskom roku. Počas následného inšpekčného výkonu bola oproti stavu zistenému v rámci komplexného inšpekčného výkonu zaznamenaná vyššia úroveň schopnosti ovládania a používania spisovnej podoby štátneho jazyka deťmi i hodnotenia vlastných výkonov ako aj miera učiteľkami uplatňovaného záverečného abstrahovania výučby.
   Odporúčanie bolo akceptované.

2. ***Zefektívniť činnosť pedagogickej rady pri riešení pedagogicko-didaktických otázok edukácie.***
   Analýza obsahu predložených zápisníc z rokovaní pedagogickej rady uskutočnených po komplexnom inšpekčnom výkone preukázala cielené riešenie pedagogicko-didaktických otázok výchovno-vzdelávacej činnosti. Riaditeľka školy v rozhovore so školskými inšpektorkami uviedla, že sa s učiteľkami prioritne venovali problémom vyplývajúcim z aktuálnych edukačných požiadaviek detí s dôrazom na tie, ktoré plnili povinné predprimárne vzdelávanie. Členky pedagogickej rady využívajúc poznatky nadobudnuté vzdelávaním určovali postupy pedagogického pôsobenia, konkretizovali stratégie pre eliminovanie identifikovaných bariér u detí. Vyhodnocovali účinnosť aplikovaných metód na mieru rozvoja základného rámca ich kľúčových spôsobilostí.
   Odporúčanie bolo akceptované.

3. ***Hodnotenie detí uskutočňovať v zmysle nastaveného systému.***
   Podľa predložených písomností (záznamy z pedagogického diagnostikovania, cyklické hodnotenia edukácie) i vyjadrení pedagogických zamestnankýň hodnotenie

vzdelávacích výsledkov detí realizovali v zmysle nastavených pravidiel. V denných činnostiach aplikovali priebežné i sumárne hodnotenie dosahovania edukačných zámerov, analyzovali a zovšeobecňovali zistenia z cyklicky realizovaného pedagogického diagnostikovania detí, vyhodnocovali ich portfólia a následne prijímali opatrenia na elimináciu zaznamenaných nedostatkov. Počas hospitovaného učebného procesu v rámci následného inšpekčného výkonu učiteľka priebežne overovala plnenie cieľov, sumárne aj s ohľadom na rozvojový potenciál jednotlivcov zhodnotila dosiahnutie zámerov výchovno-vzdelávacích aktivít.

Odporúčanie bolo akceptované.

4. ***Kontrolnú činnosť plánovať s ohľadom na reálne potreby školy a systematicky realizovať, zistenia vyhodnocovať a prijímať adekvátne opatrenia s následným overovaním ich plnenia.***

   Analýza ku kontrole predložených písomností (plán kontrolnej činnosti, záznamy z hospitácií, zápisnice z rokovaní pedagogickej rady) preukázala, že po komplexnom inšpekčnom výkone riaditeľka školy vzhľadom k externým evalvačným zisteniam aktualizovala zameranie kontroly a vykonávala ju takmer zhodne s deklarovanými úlohami. Podľa jej vyjadrenia hospitačné zistenia bezprostredne interpretovala učiteľkám, k negatívnym zisteniam prijímala adekvátne opatrenia, ktorých plnenie overovala predovšetkým náhodne. Na rokovaniach pedagogickej rady (podľa predložených zápisníc) riaditeľka školy zovšeobecňovala poznatky z kontroly a vyhodnocovala dopad opatrení na učenie sa detí. Učiteľky sa vyjadrili, že priebežne konzultovali o dosahovaných zámeroch edukácie aj vzdelávacích výsledkoch detí. Priaznivý vplyv cielenej kontrolnej činnosti na zlepšovanie úrovne výchovno-vzdelávacieho procesu bol zaznamenaný vo viacerých sledovaných ukazovateľoch aj počas pozorovaní v rámci následného inšpekčného výkonu.

   Odporúčanie bolo akceptované.

5. ***Aktualizovať obsah školského poriadku s ohľadom na zmeny platných právnych predpisov a reálne podmienky školy, využiť k tomu metodické materiály zverejnené na webovom sídle ministerstva školstva.***

   Kontrola školského poriadku (vydaný 01. 09. 2026) preukázala aktualizáciu v ňom uvedených informácií s ohľadom na zmeny platných právnych predpisov i reálne podmienky školy. Oproti zisteniam komplexného inšpekčného výkonu v ňom boli rozpracované pravidlá edukácie detí plniacich povinné predprimárne vzdelávanie, organizácia súčastí výchovno-vzdelávacieho procesu i podmienky realizácie odpočinku. Riaditeľka školy v rozhovore so školskými inšpektorkami uviedla, že pri úprave podrobností organizácie edukácie a riadiacich činností vychádzala z ministerstvom školstva odporúčaného metodického materiálu „Vypracovanie školského poriadku v materskej škole“. Dodržiavanie nastavených pravidiel edukácie i uskutočňovania aktivít školy preukázali zistenia z hospitovaného učebného procesu a kontrola príslušných písomností.

   Odporúčanie bolo akceptované.

1.2.2 Plnenie opatrení prijatých kontrolovaným subjektom

1. ***Rozhodovať o prijímaní detí na predprimárne vzdelávanie v súlade s platnými právnymi predpismi.***

   Podľa informácie uvedenej v správe o splnení prijatých opatrení riaditeľka školy od komplexného inšpekčného výkonu prijala 18 detí na predprimárne vzdelávanie.

Kontrola príslušnej dokumentácie (osobné spisy detí, vydané písomné rozhodnutia riaditeľky školy) preukázala, že na každú v listinnej podobe zákonnými zástupcami podanú prihlášku o prijatie dieťaťa reagovala vydaním písomného rozhodnutia.
Opatrenie bolo splnené.

2. ***Pri organizovaní súčastí výchovno-vzdelávacieho procesu vypracovať písomný záznam o ich organizačnom zabezpečení s poučením zúčastnených osôb o bezpečnosti a ochrane zdravia i podpismi všetkých zúčastnených dospelých osôb.***
Podľa správy zaslanej riaditeľkou školy o splnení prijatých opatrení i predloženej dokumentácie od konania komplexného inšpekčného výkonu pred realizáciou všetkých súčastí edukácie (výlety, exkurzie) boli vypracované písomné záznamy o ich organizačnom zabezpečení. V ich obsahu boli rozpracované platnými právnymi predpismi požadované skutočnosti (vrátane poučenia zúčastnených osôb o bezpečnosti a ochrane zdravia potvrdené ich podpisom).
Opatrenie bolo splnené.

2 ZÁVERY

Akceptácia všetkých odporúčaní (5) indikovala zlepšenie stavu i úrovne výchovno-vzdelávacieho procesu oproti jeho hodnoteniu počas komplexného inšpekčného výkonu. S ohľadom na jeho závery aj zistenia vyplývajúce z interného posúdenia edukácie riaditeľka školy nastavila zámery hospitácií. Cieleným vykonávaním kontrolno-hodnotiacich činností vytvorila podmienky pre poznanie reálnej kvality edukácie. Jej zlepšovaniu napomáhalo riešenie aktuálnych pedagogicko-didaktických otázok na rokovaní pedagogickej rady i uplatňovanie deklarovaného systému hodnotenia detí. Tie počas následného inšpekčného výkonu vo väčšom rozsahu uplatňovali hodnotiace i sebahodnotiace spôsobilosti a v rečovom prejave využívali spisovnú podobu štátneho jazyka. Zlepšilo sa aj uplatňovanie záverečného hodnotenia dosiahnutia zámerov edukácie učiteľkami napomáhajúce aktivizácii učenia sa detí. Riaditeľka školy pri aktualizácii informácií v školskom poriadku vychádzala z úprav právnych predpisov a reálnych potrieb kontrolovaného subjektu, čím vytvorila formálne predpoklady pre jeho plynulé fungovanie.

Riaditeľka školy splnila všetky (2) prijaté opatrenia, čo malo priaznivý dopad na výkon riadiacich činností. Pri rozhodovaní o prijímaní detí na predprimárne vzdelávanie dodržala príslušné ustanovenia platných právnych predpisov. Pred uskutočnením každej súčastí výchovno-vzdelávacieho procesu vypracovala písomný záznam jej organizačného zabezpečenia a tým formálne zaistila podmienky bezpečnosti školského prostredia a ochrany zdravia všetkých zúčastnených.

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

PÍSOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI INŠPEKČNOM VÝKONE

1. hodnotiaca správa o činnosti školy za školský rok 2025/2026;
2. cyklické hodnotenia vnútornej kontroly školy;
3. plán kontrolnej činnosti;
4. osobné spisy detí;
5. záznamy z kontrolnej a hospitačnej činnosti;
6. zápisnice z rokovania pedagogickej rady;
7. školský poriadok;
8. dokumentácia o realizovaných súčastiach edukácie;

9. správa o výsledkoch inšpekčného výkonu;
10. správa o splnení prijatých opatrení.

Správu o výsledkoch inšpekčného výkonu vyhotovila:

školská inšpektorka: PaedDr. Iveta Feketeová

Dňa: 23. 09. 2026

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch inšpekčného výkonu sa zúčastnili:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Košice:

PaedDr. Iveta Feketeová

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Renáta Gríbová Ščamborová

c) za zriaďovateľa kontrolovaného subjektu štatutárny orgán:

Prerokovanie správy o výsledkoch inšpekčného výkonu potvrdzujú dňa 28. 09. 2026 v Košiciach:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Košice:

PaedDr. Iveta Feketeová, vedúca inšpekčnej skupiny .....

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Renáta Gríbová Ščamborová .....

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú *(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):*

Renáta Gríbová Ščamborová, riaditeľka školy .....

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

PaedDr. Iveta Feketeová, školská inšpektorka .....

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti