



Číslo: 8066/2025-2026

SPRÁVA
o výsledkoch inšpekčného výkonu
vykonaného dňa **12. 03. 2026**

Názov kontrolovaného subjektu	
Základná škola, Hlavná 346, Nižná Myšľa	
Zriaďovateľ	Obec Nižná Myšľa

Vedúci zamestnanec kontrolovaného subjektu:

Mgr. Anna Lubyová, riaditeľka školy

V súlade s poverením na inšpekčný výkon č. 8066/2025-2026 zo dňa 04. 03. 2026 **inšpekčný výkon vykonali:**

PaedDr. Ľudmila Hromjaková, školská inšpektorka, ŠIC Košice

Mgr. Zuzana Brutovská, školská inšpektorka, ŠIC Košice

1 PREDMET INŠPEKČNÉHO VÝKONU

Stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekciách v základnej škole

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Základné údaje vzťahujúce sa na inšpekciu, na základe ktorej sa vykonal **inšpekčný výkon:**

Kontrolovaný subjekt	
Základná škola, Hlavná 346, Nižná Myšľa	
Druh školskej inšpekcie	komplexná
Číslo poverenia	8101/2024-2025
Dátum vykonania školskej inšpekcie	27. 03. 2025 – 28. 03. 2025

Mená školských inšpektorov, ktorí inšpekciu vykonali:

PaedDr. Emil Dzvoník; PaedDr. Janka Hurayová a PaedDr. Ľudmila Hromjaková

Zistené nedostatky:

- sa týkali nevypracovania individuálneho vzdelávacieho programu (IVP) žiakom som so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (ŠVVP); nevypracovania písomnej správy o postupe a výsledkoch výchovno-vzdelávacej činnosti so žiakom, ktorému bolo povolené individuálne vzdelávanie z dôvodu zdravotného stavu; neprerokovania obsahu a formy

komisionálnej skúšky v pedagogickej rade, nerealizovania pedagogickej diagnostiky; nezabezpečenia práva žiaka so ŠVVP na výchovu a vzdelávanie s využitím špecifických foriem a metód, ktoré zodpovedajú jeho potrebám a na vytvorenie nevyhnutných podmienok, ktoré túto výchovu a vzdelávanie umožňujú a neuvedenia dôležitých skutočností súvisiacich so vzdelávaním žiaka so ŠVVP v katalógovom liste.

Prehľad uplatnených opatrení	Počet
Odporúčania	7
Opatrenia prijaté zo strany kontrolovaného subjektu	6
Opatrenia uložené Štátnou školskou inšpekciou	0

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

1.2.1 Akceptácia odporúčaní

1. ***Vypracovať a aplikovať kompenzačný, rozvojový alebo stimulačný program zameraný na zlepšenie výchovno-vzdelávacích výsledkov žiakov.***

Riaditeľka školy predložila ku kontrole vypracovaný *Stimulačný program* zameraný na zlepšenie výchovno-vzdelávacích výsledkov žiakov a *Manuál k stimulačnému programu*. Obsahová analýza predložených dokumentov preukázala, že okrem postupu pri pedagogickej diagnostike žiakov obsahoval námety hier, cvičení a aktivít zameraných na rozvoj slovnej zásoby a čiastkových funkcií žiakov pochádzajúcich z marginalizovanej rómskej komunity a zo sociálne znevýhodňujúceho prostredia. S dokumentom boli oboznámení všetci pedagogickí zamestnanci na zasadnutí pedagogickej rady v úvode školského roka a v aktuálnom školskom roku ho aplikovali triedne učiteľky 1. a 2. ročníka. Riaditeľka školy v rozhovore potvrdila, že v uvedených triedach pozorujú triedne učiteľky jeho pozitívny dopad na výchovno-vzdelávacie výsledky žiakov.

Odporúčanie bolo akceptované

2. ***Hospitačnú činnosť zamerať na sledovanie úrovne rozvíjania poznávacích, občianskych, sociálnych kompetencií a kompetencií k celoživotnému učeniu sa žiakov uplatňovaním metód aktívneho učenia sa žiakov, zistenia z hospitácií analyzovať a zovšeobecňovať na zasadnutí pedagogickej rady, k nedostatkom prijímať opatrenia a ich plnenie preukázateľne kontrolovať.***

3. ***Monitorovať a pravidelne vyhodnocovať mieru uplatňovania a dopad získaných profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov na kvalitu výchovno-vzdelávacieho procesu.***

Predložené hospitačné záznamy preukázali, že riaditeľka školy od výkonu komplexnej inšpekcie vykonala v minulom školskom roku 8 hospitácií a v aktuálnom školskom roku 13 hospitácií, ktorými monitorovala úroveň rozvíjania uvedených kompetencií žiakov. V hospitačnom zázname boli vyhodnotené silné a slabé stránky vyučovacej hodiny, celkové zhodnotenie vyučovacej hodiny a navrhnuté opatrenia na zlepšenie úrovne edukácie. Súčasťou hodnotenia bol aj vplyv a analýza profesijných kompetencií na kvalitu výchovno-vzdelávacieho procesu. Zistenia a závery z hospitačnej činnosti riaditeľka školy analyzovala a prezentovala na zasadnutiach pedagogickej rady (napr. 08. 01. 2026, 22. 01. 2026, 06. 02. 2026). Pedagogických zamestnancov tiež

informovala, aké vzdelávanie by mali ešte absolvovať s cieľom ďalej skvalitňovať edukáciu žiakov.

Štátna školská inšpekcia splnenie opatrení overila aj prostredníctvom priamych pozorovaní na 3 vyučovacích hodinách (2 slovenský jazyk a literatúra a 1 matematika). Školskí inšpektori na sledovaných hodinách zistili, že v porovnaní so zisteniami z komplexnej inšpekcie (KI) sa činnosť učiteľov zefektívnila, vyučujúci uplatňovali rôzne metódy a formy práce, žiakom poskytovali podporné stimuly a učebnú záťaž vzhľadom na ich individuálne možnosti optimalizovali. Ku všetkým žiakom uplatňovali individuálny prístup a v prípade potreby im poskytli doplňujúci výklad preberaného učiva. Na 2 sledovaných hodinách bola na hodine prítomná pedagogická asistentka, ktorá sa v spolupráci s vyučujúcimi individuálne venovala žiakom, pomáhala im pri spracovaní úloh, poskytla doplňujúce vysvetlenie učiva a v prípade potreby korigovala ich správanie. Zlepšenie v porovnaní so zisteniami z KI nastalo aj pri rozvíjaní kompetencií k celoživotnému vzdelávaniu (KI: 26,6 %, NI: 31,25 %), občianskych (KI: 31,3 %, NI: 45,83 %) a sociálnych (KI: 40,8 %, NI: 58,93 %) kompetencií.

Odporúčania boli akceptované.

4. *Zvýšiť podiel metodických orgánov pri implementácii poznatkov pedagogických zamestnancov z absolvovaných vzdelávaní formou otvorených hodín a vzájomných hospitácií.*

Analýza plánu činnosti metodického združenia na školský rok 2025/2026 preukázala, že jeho súčasťou bol aj harmonogram otvorených hodín¹. Predložené záznamy z otvorených hodín obsahovali informácie o celi vyučovacej hodiny (napr. využívanie aktivizujúcich metód vo vyučovaní, diferenciacia úloh, rozvíjanie kognitívnych funkcií, komunikačných zručností a pod.) a o priebehu vyučovacej hodiny. Predložené zápisnice zo zasadnutí metodických orgánov potvrdili, že jej členovia otvorené hodiny analyzovali, prijímali odporúčania na skvalitnenie výchovno-vzdelávacieho procesu a tiež sa vzájomne informovali o obsahu absolvovaných vzdelávaní (napr. webinár AI).

Odporúčanie bolo akceptované.

5. *Zabezpečiť korektné vedenie pedagogickej dokumentácie.*

Kontrola pedagogickej dokumentácie (triedne knihy, triedne výkazy, katalógové listy žiakov, dokumentácia žiakov so ŠVVP) preukázala, že všetky informácie v nich boli vedené korektným spôsobom.

Odporúčanie bolo akceptované.

6. *Zabezpečiť dostatok kompenzačných pomôcok pre žiakov so ŠVVP, doplniť digitálnu techniku na zabezpečenie vzdelávania žiakov.*

Riaditeľka školy v rozhovore uviedla, že škola zakúpila rôzne učebné a kompenzačné pomôcky pre žiakov so ŠVVP. Ku kontrole predložila faktúry dokladujúce nákupy pomôcok.² Školskí inšpektori na všetkých sledovaných hodinách pozorovali využívanie učebných aj kompenzačných pomôcok žiakmi.

Odporúčanie bolo akceptované.

¹ každý mesiac 1 otvorená hodina;

² Napr. faktúra z 13. 08. 2025: tvorenie slov, triediace tabuľky, Montessori – Skryté slová 1,2,3, Montessori – skladačka so slovami, štruktúrované kocky – ročné obdobia, domino – protiklady, sčítanie a odčítanie so štipcami; faktúra zo dňa 27. 09. 2025: hula hop;, volejbalové a futbalové lopty, magnetické tabule a pod.;

7. V spolupráci s zriaďovateľom zabezpečiť skvalitnenie priestorových podmienok na vyučovanie telesnej a športovej výchovy.

Riaditeľka školy v rozhovore potvrdila, že v spolupráci so zriaďovateľom školy riešila skvalitnenie priestorových podmienok na vyučovanie telesnej a športovej výchovy. Podľa jej vyjadrenia zriaďovateľ momentálne rieši majetkové vysporiadanie pozemkov, na ktorých je budova školy a následne sa môže realizovať dobudovanie priestorov školy.

Oporúčanie nebolo akceptované.

1.2.2 Plnenie opatrení prijatých kontrolovaným subjektom

1. Žiakom so ŠVVP vypracovať IVP.

Kontrola dokumentácie žiakov so zdravotným znevýhodnením preukázala, že jej súčasťou bol aj vypracovaný IVP. Z obsahovej analýzy kontrolovaných IVP vyplynulo, že boli vypracované triednou učiteľkou na základe vyjadrenia poradenstva a prevencie (ZPP) a škola s ich obsahom oboznámila zákonných zástupcov, čo potvrdzovali ich podpisy v IVP. Predložené programy boli vypracované v spolupráci s pedagogickým asistentom a obsahovali všetky zákonom stanovené náležitosti.

Opatrenie bolo splnené.

2. Vypracovať písomnú správu o postupe a výsledkoch výchovno-vzdelávacej činnosti so žiakom, ktorému bolo povolené individuálne vzdelávanie z dôvodu zdravotného stavu.

Obsahová analýza dokumentácie žiačky, ktorej bolo povolené individuálne vzdelávanie z dôvodu zdravotného stavu potvrdila, že jej súčasťou bola aj písomná správa o výsledkoch výchovno-vzdelávacej činnosti za 1. polrok aktuálneho školského roka. Na základe písomnej správy o postupe a výchovno-vzdelávacích činnostiach žiačky bolo vykonané jej hodnotenie. Správa bola prerokovaná na zasadnutí pedagogickej rady dňa 22. 01. 2026.

Opatrenie bolo splnené.

3. Prerokovať v pedagogickej rade obsah a formu komisionálnej skúšky.

Riaditeľka školy v rozhovore uviedla, že škola v minulom školskom roku neevidovala žiakov, ktorí na konci druhého polroka neprospeli najviac z 2 vyučovacích predmetov a komisionálnu skúšku nevykonali žiadny žiak.

Opatrenie sa nedalo hodnotiť.

4. Realizovať pedagogickú diagnostiku.

V rámci činností podpornej úrovne prvého stupňa realizovali učitelia s cieľom identifikovať prípadné bariéry vo výchove a vzdelávaní žiakov ohrozených školským neúspechom pedagogickú diagnostiku. Predložené písomné záznamy dokladovali, že sledovali úroveň získaných vedomostí a zručností v oblasti čítania, písania, pravopisu a matematiky, monitorovali čiastkové funkcie a hodnotili správanie žiaka. Na základe hodnotenia zistení identifikovali pravdepodobné príčiny ťažkostí žiaka a navrhovali opatrenia (napr. úpravu pracovných listov, zvýšený individuálny prístup, diagnostika v ZPP).

Opatrenie bolo splnené.

5. Zabezpečiť právo žiaka so ŠVVP na výchovu a vzdelávanie s využitím špecifických foriem a metód, ktoré zodpovedajú jeho potrebám a na vytvorenie nevyhnutných podmienok, ktoré túto výchovu a vzdelávanie umožňujú.

Analýza dokumentácie žiakov so zdravotným znevýhodnením preukázala, že škola im po stanovení mentálneho postihnutia v ZPP zabezpečila vzdelávanie s využitím špecifických foriem a metód, ktoré zodpovedali ich ŠVVP a zdravotnému stavu. Ich vzdelávanie na základe odporúčania ZPP a s informovaným súhlasom zákonného zástupcu bolo realizované v triedach pre žiakov so zdravotným znevýhodnením (mentálnym postihnutím) alebo v triedach s ostatnými žiakmi podľa IVP.

Opatrenie bolo splnené.

6. V katalógovom liste žiaka so ŠVVP uvádzať, že je vzdelávaný podľa IVP a ďalšie dôležité skutočnosti súvisiace s jeho vzdelávaním.

Kontrola predložených katalógových listov žiakov so ŠVVP preukázala, že v nich boli zaznamenané informácie o ich vzdelávaní podľa IVP a aj ďalšie dôležité skutočnosti³ súvisiace s ich vzdelávaním.

Opatrenie bolo splnené.

2 ZÁVERY

Škola *akceptovala 6 odporúčaní*. Monitorovanie a vyhodnocovanie miery uplatňovania a dopadu získaných profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov na úroveň skvalitňovania edukácie a vykonávanie cielenej hospitačnej činnosti riaditeľky školy malo pozitívny dopad na zvýšenie kvality edukačného procesu, čo potvrdili aj vykonané hospitácie školských inšpektorov. Doplňenie učebných pomôcok prispelo ku zvýšeniu názornosti a následne ku skvalitneniu vyučovania všetkých žiakov. Vypracovanie a aplikovanie Stimulačného programu vytvorilo predpoklady na postupné zlepšovanie vzdelávacích výsledkov žiakov pochádzajúcich z málo podnetného prostredia a marginalizovanej rómskej komunity.

Škola *neakceptovaním 1 odporúčania* nezabezpečila skvalitnenie priestorových podmienok na vyučovanie telesnej a športovej výchovy.

Splnením 5 opatrení škola zosúladiť vedenie pedagogickej dokumentácie a výchovu a vzdelávanie žiakov s príslušnými ustanoveniami školského zákona. Vypracovaním IVP a realizovaním pedagogickej diagnostiky sa vytvorili podmienky pre efektívne vzdelávanie všetkých žiakov, vrátane žiakov so ŠVVP.

Hodnotiť sa nedalo 1 opatrenie, nenastali podmienky pre jeho plnenie. Škola na konci 2. polroka minulého školského roka neevidovala žiakov neprospievajúcich najviac z 2 vyučovacích predmetov a žiadny žiak nevykonal komisionálnu skúšku.

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

PÍSOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI INŠPEKČNOM VÝKONE

1. správa o splnení prijatých opatrení;
2. zápisnice z rokovaní pedagogickej rady;

³ výchovné opatrenia, pochvaly a ocenenia

3. zápisnice zo zasadnutí metodických orgánov;
4. triedna dokumentácia – triedne knihy, triedne výkazy, katalógové listy;
5. záznamy z hospitačnej a kontrolnej činnosti;
6. dokumentácia žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami;
7. Stimulačný program a *Manuál k stimulačnému programu*;
8. Plán práce metodického združenia na školský rok 2025/2026;
9. Záznamy z otvorených hodín;

Správu o výsledkoch inšpekčného výkonu vyhotovila:

školská inšpektorka: PaedDr. Ľudmila Hromjaková

Dňa: 16. 03. 2026

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch inšpekčného výkonu sa zúčastnili:

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Košice:
PaedDr. Ľudmila Hromjaková
- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:
Mgr. Anna Lubyová
- c) za zriaďovateľa kontrolovaného subjektu štatutárny orgán:

Prerokovanie správy o výsledkoch inšpekčného výkonu potvrdzujú dňa 01. 04. 2026

v Košiciach:

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Košice:

PaedDr. Ľudmila Hromjaková

- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Anna Lubyová

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú
(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):

Mgr. Anna Lubyová, riaditeľka školy

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

PaedDr. Ľudmila Hromjaková, školská inšpektorka

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti