



Číslo: 2075/2025-2026

SPRÁVA

o výsledkoch inšpekčného výkonu
vykonaného dňa 09. 06. 2026

Názov kontrolovaného subjektu	
Základná škola s materskou školou, organizačná zložka materská škola, Cerová 277	
Zriaďovateľ	Obec Cerová

Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

Mgr. Peter Mihály, riaditeľ školy

Mgr. Gabriela Režnáková, zástupkyňa riaditeľa školy

Mgr. Elena Konečná, DiS art., zástupkyňa riaditeľa školy

V súlade s poverením na **následný** inšpekčný výkon č. 2075/2025-2026 zo dňa 03. 06. 2026
inšpekčný výkon vykonali:

PaedDr. Jana Hlavačková, vedúca inšpekčnej skupiny,
ŠIC Trnava
Mgr. Elena Wittenbergerová, školská inšpektorka, ŠIC
Trnava

1 PREDMET INŠPEKČNÉHO VÝKONU

Stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekciách v materskej škole.

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Základné údaje vzťahujúce sa na inšpekciu, na základe ktorej sa vykonal následný **inšpekčný výkon**:

Kontrolovaný subjekt	
Základná škola s materskou školou, organizačná zložka materská škola, Cerová 277	
Druh inšpekcie	komplexná
Číslo poverenia	2071/2024-2025
Dátum vykonania inšpekcie	12. 02. 2025 – 13. 02. 2025 a 17. 02. 2025

Mená školských inšpektoriek, ktoré inšpekciu vykonali:

PaedDr. Jana Hlavačková; Mgr. Elena Wittenbergerová.

Zistené nedostatky:

Zistenými nedostatkami v dodržiavaní všeobecne záväzných právnych predpisov bolo:

- vydanie rozhodnutia o pokračovaní plnenia povinného predprimárneho vzdelávania v materskej škole bez písomného súhlasu všeobecného lekára pre deti a dorast,
- organizovanie krúžkovej činnosti po 12:00 hodine bez zaradenia odpočinku trvajúceho najmenej 30 minút,
- organizovanie výletu/exkurzie v popoludňajšom čase bez zaradenia odpočinku a bez prihladenia na fyziologické potreby detí,
- nevykonávanie výchovno-vzdelávacej činnosti striedavo na zmeny dvoma učiteľkami v triede s celodennou výchovou a vzdelávaním.

Prehľad uplatnených opatrení	Počet
Odporúčania	7
Opatrenia prijaté zo strany kontrolovaného subjektu	4
Opatrenia uložené Štátnou školskou inšpekciou	0

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

1.2.1 Akceptácia odporúčaní

1. Podporovať angažované nadobúdanie poznatkov a spôsobilostí prostredníctvom aktívneho skúsenostného učenia, bádania, skúmania, experimentovania a riešenia problémových a divergentných úloh deťmi s využitím skupinovej organizácie činností.

Akceptácia odporúčaní zameraných na skvalitnenie výchovno-vzdelávacieho procesu bola overená hospitáciami vo všetkých organizačných formách denného poriadku počas dopoludnia, a to v triede 5 – 6-ročných detí aj v triede 3 – 5-ročných detí. Schopnosť spolupracovať deti preukázali najmä v hrách a párových aktivitách, deti vo veku 5 – 6-rokov ju uplatnili aj pri dramatizácii rozprávky. Pri nadobúdaní nových informácií a poznatkov však v učebných situáciách prevažovala nízka miera angažovanosti detí. V činnostiach a rozhovoroch vedených učiteľkami prezentovali predovšetkým to, čo si zapamätali a čo už vedeli. Len v malej miere preukázali porozumenie alebo schopnosť aplikovať poznatky v nových situáciách. Príležitosti na aktívne skúsenostné učenie, bádanie, skúmanie, experimentovanie a riešenie problémových úloh nemali dostatočne vytvorené. **Odporúčanie nebolo akceptované.**

2. Stimulovať rozvíjanie zmysluplnej komunikácie dieťa – učiteľka a dieťa - dieťa s podporou aktívneho vyjadrovania svojich myšlienok, názorov a postojov.

V realizovaných výchovno-vzdelávacích činnostiach učiteľky len minimálne stimulovali rozvíjanie komunikačných zručností a vyjadrovacích schopností detí. Súvislejšie a obsažnejšie prezentovanie myšlienok, názorov, poznatkov a postojov deťmi vo frontálnych aj individuálnych činnostiach výrazne obmedzovali používaním zatvorených otázok. V skupinových činnostiach poskytli deťom len malý priestor na rozvíjanie vzájomnej zmysluplnej komunikácie. **Odporúčanie nebolo akceptované.**

3. Realizovať účelné súhrnné hodnotenie činnosti učiteľkou z hľadiska vopred prezentovaných zámerov a individuálnych dispozícií detí, iniciovať deti k hodnoteniu a sebahodnoteniu.

Hodnotenie, ktoré učiteľky realizovali v závere výchovno-vzdelávacích činností malo prevažne všeobecný a formálny charakter. Nezohľadňovalo stanovené výchovno-vzdelávacie ciele ani očakávania od detí vo vzťahu k dosahovaniu zámerov a plneniu úloh. Nereflektovalo mieru angažovanosti, pokroky ani výkony detí s ohľadom na ich individuálne dispozície. K vlastnej činnosti a výkonom sa deti vyjadrovali len zriedkavo, keďže učiteľky ich k reflexii a sebahodnoteniu vyzývali len výnimočne. **Odporúčanie nebolo akceptované.**

4. Angažovať deti pri získavaní, porovnávaní a spracovávaní informácií z rôznych informačných zdrojov a účelnom využívaní digitálnych technológií.

V rámci realizovaných činností nemali deti podnety k získavaniu informácií, ich porovnávaniu, spracúvaniu alebo vyhodnocovaniu. Zdrojom nových informácií boli pre ne takmer výhradne učiteľky. Digitálne technológie využili len ojedinele. **Odporúčanie nebolo akceptované.**

5. Diferencovať činnosti, úlohy a požiadavky s ohľadom na individuálne vzdelávacie potreby, možnosti a potenciál detí, využívať k tomu zistenia z efektívne realizovanej pedagogickej diagnostiky.

Činnosti, úlohy a požiadavky boli v rámci realizovaného výchovno-vzdelávacieho procesu pripravené a nastavené bez diferencovania. Reálne nezohľadňovali rozdielne individuálne potreby, možnosti a potenciál jednotlivých detí. Nevyplývali zo zistení účelného pedagogického diagnostikovania. **Odporúčanie nebolo akceptované.**

6. Využívať plánovanú hospitačnú činnosť k účelnej analýze a hodnoteniu vyučovania učiteľkou a učenia sa detí, vrátane overovania aplikácie vedomostí získaných pedagogickými zamestnancami v rámci ich profesijného rozvoja.

Akceptácia odporúčania bola overená prostredníctvom analýzy plánu vnútroškolskej a hospitačnej činnosti materskej školy, hospitačných záznamov a identifikácie vzájomných súvislostí medzi získanými zisteniami. Analýza preukázala, že ciele hospitačnej činnosti neboli v pláne formulované jasne a konkrétne. Tento nedostatok sa premietol aj do samotných hospitačných záznamov, v ktorých ciele hospitácií absentovali, v dôsledku čoho nebolo možné jednoznačne určiť zameranie kontrolnej činnosti. Zaznamenané zistenia mali prevažne opisný charakter a spravidla im chýbala hlbšia analýza pozorovaných javov vrátane identifikácie ich vzájomných súvislostí. Hodnotenie bolo výrazne pozitívne, čo sa však v priebehu následného inšpekčného výkonu nepotvrdilo, keďže nedostatky zistené komplexnou inšpekciou naďalej pretrvávali. Zároveň sa preukázalo, že hospitačná činnosť nezahŕňala systematické overovanie uplatňovania profesijných kompetencií nadobudnutých v rámci ďalšieho vzdelávania pedagogických zamestnancov. **Odporúčanie nebolo akceptované.**

7. Angažovať pedagogickú radu v konštruktívnom riešení didaktických záležitostí.

Akceptácia odporúčania sa overila analýzou informácií evidovaných v zápisniciach z rokovania pedagogickej rady. Vyplynulo z nich, že členovia poradného orgánu sa formálne zaoberali revidovaním školského vzdelávacieho programu, zápisom detí do materskej školy, prebiehajúcou adaptáciou detí na školské prostredie a možnosťami realizovania konzultačno-poradenskej činnosti pre rodičov. Zisteniam z kontrolnej činnosti ani účelným návrhom, námetom alebo odporúčaniami na skvalitňovanie výchovno-vzdelávacieho procesu pedagogickí zamestnanci pozornosť nevenovali. **Odporúčanie nebolo akceptované.**

1.2.2 Plnenie opatrení prijatých kontrolovaným subjektom

1. Rozhodovať o pokračovaní plnenia povinného predprimárneho vzdelávania v materskej škole na základe písomného súhlasu všeobecného lekára pre deti a dorast.

Kontrolou osobných spisov detí sa zistilo, že v školskom roku 2025/2026 škola neevidovala deti pokračujúce v plnení povinného predprimárneho vzdelávania v materskej škole, čo potvrdila v rozhovore aj zástupkyňa riaditeľa školy. **Opatrenie sa nedalo hodnotiť.**

2. Organizovať krúžkovú činnosť po 12:00 hodine, po odpočinku trvajúcom najmenej 30 minút.

Z kontroly dokumentácie ku krúžkovej činnosti a z rozhovoru s pedagogickými zamestnancami vyplynulo, že krúžková činnosť Hravá angličtina sa v aktuálnom školskom roku 2025/2026 organizovala v popoludňajšom čase, od 15:00 – 15:45 hod. a zohľadňovala potrebu zabezpečenia adekvátnych psychohygienických podmienok pre deti. **Opatrenie bolo splnené.**

3. Organizovať výlet/exkurziu v dopoludňajšom čase a s prihliadnutím na fyziologické potreby detí.

Analýza dokumentácie k organizovaniu výletov a exkurzií preukázala, že škola zrealizovala v priebehu školského roka 2 mimoškolské aktivity. Uskutočnili sa v čase dopoludnia. Po ich absolvovaní mali deti v škole zabezpečený teplý obed aj adekvátny popoludňajší odpočinok. **Opatrenie bolo splnené.**

4. V triede s celodennou výchovou a vzdelávaním zabezpečiť vykonávanie výchovno-vzdelávacej činnosti striedavo na zmeny dvoma učiteľkami materskej školy.

Rozhovorom s pedagogickými zamestnancami a kontrolou interných dokumentov (školský poriadok, triedne knihy, týždenný rozsah priamej výchovno-vzdelávacej činnosti pedagogických zamestnancov) sa preukázalo, že k 01. 09. 2025 bola prijatá do materskej školy kvalifikovaná učiteľka. V každej z dvoch tried s celodennou výchovou a vzdelávaním zabezpečovali výchovno-vzdelávaciu činnosť striedavo na zmeny 2 učiteľky. **Opatrenie bolo splnené.**

2 ZÁVERY

Žiadne zo 7 odporúčaní uplatnených školskou inšpekciou nebolo akceptované, v dôsledku čoho pretrvával stav zistený pri komplexnej inšpekcii. Rozvíjanie kompetencií detí, najmä v oblasti učenia sa, riešenia problémov, tvorivého a kritického myslenia, ako aj komunikačných, sociálnych a personálnych zručností, stagnovalo. Príčinou bola nízka miera angažovanosti detí na vlastnom kognitívnom rozvoji, pri získavaní a spracovávaní informácií, ako aj pri nadobúdaní sociálnych skúseností. Celkový osobnostný rozvoj detí bol oslabený aj nedostatočným zohľadňovaním individuálnych rozdielov v ich schopnostiach, možnostiach a osobnostnom potenciáli. Hospitačná činnosť bola realizovaná neefektívne a pedagogická rada sa sústreďovala na otázky s minimálnym pozitívnym dopadom na kvalitu predprimárneho vzdelávania, ktorá tak naďalej stagnovala.

Zo 4 opatrení prijatých kontrolovaným subjektom boli 3 splnené, pričom 1 nebolo možné vyhodnotiť, keďže v aktuálnom školskom roku žiadne dieťa nepokračovalo v plnení povinného predprimárneho vzdelávania. Organizovaním krúžkovej činnosti a mimoškolských aktivít v primeranom čase, so zohľadnením zásad psychohygieny detí, boli vytvorené podmienky na napĺňanie ich základných fyziologických potrieb. Zabezpečením realizácie výchovno-vzdelávacej činnosti v triede striedaním dvoch učiteliek bol stav uvedený do súladu s príslušným právnym predpisom.

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

PÍSOVNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI INŠPEKČNOM VÝKONE

1. správa o prijatí a splnení opatrení na odstránenie zistených nedostatkov a ich príčin
2. osobné spisy detí
3. dokumentácia ku krúžkovej činnosti Hravá angličtina
4. dokumentácia k organizovaniu výletov a exkurzií
5. týždenný rozsah priamej výchovno-vzdelávacej činnosti pedagogických zamestnancov
6. školský poriadok
7. triedne knihy
8. zápisnice z rokovania pedagogickej rady
9. plán vnútroškolskej a hospitačnej činnosti MŠ
10. hospitačné záznamy

Správu o výsledkoch inšpekčného výkonu vyhotovila:

školská inšpektorka: PaedDr. Jana Hlavačková

Dňa: 22. 06. 2026

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch inšpekčného výkonu sa zúčastnili:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trnava:
PaedDr. Jana Hlavačková

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:
Mgr. Peter Mihály

c) za zriaďovateľa kontrolovaného subjektu štatutárny orgán:
Ing. Ján Čerešník

Prerokovanie správy o výsledkoch inšpekčného výkonu potvrdzujú dňa 25. 06. 2026 v Cerovej:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trnava:

PaedDr. Jana Hlavačková, vedúca inšpekčnej skupiny

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Peter Mihály

c) za zriaďovateľa kontrolovaného subjektu štatutárny orgán:

Ing. Ján Čerešník

.....

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú
(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):

Mgr. Peter Mihály

.....

Stanovisko školskej inšpektorky k vyjadreniu:

PaedDr. Jana Hlavačková, školská inšpektorka

.....

Vyjadrenie zriaďovateľa kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú *(štatutárny orgán zriaďovateľa môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):*

Ing. Ján Čerešník

.....

Stanovisko školskej inšpektorky k vyjadreniu:

PaedDr. Jana Hlavačková, školská inšpektorka

.....

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti