ŠTÁTNA ŠKOLSKÁ INŠPEKCIA
Školské inšpekčné centrum Žilina
Dolné Rudiny 1, 010 01 Žilina

Číslo: 5003/2025-2026

SPRÁVA
o výsledkoch školskej inšpekcie

vykonanej dňa 24. 09. 2025

Názov kontrolovaného subjektu	
Základná škola s materskou školou, Ul. Hlavná 200/15, Hôrky	
Zriaďovateľ	Obec Hôrky

Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:
PaedDr. Zdenka Sekerková, riaditeľka školy
Mgr. Petra Jančíková, zástupkyňa riaditeľky školy

V súlade s poverením na **následnú** inšpekciu č. 5003/2025-2026 zo dňa 08. 09. 2025 **inšpekciu vykonali**

Mgr. Daniela Bytčanková, školská inšpektorka, ŠIC Žilina .....
RNDr. Daniela Švrhovná, školská inšpektorka, ŠIC Žilina .....

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekciách v základných školách

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Základné údaje vzťahujúce sa na inšpekciu, na základe ktorej sa vykonala **následná inšpekcia**:

Kontrolovaný subjekt	
Základná škola s materskou školou, Ul. Hlavná 200/15, Hôrky	
Druh školskej inšpekcie	komplexná inšpekcia
Číslo poverenia	5140/2024-2025
Dátum vykonania školskej inšpekcie	od 06. 02. 2025 do 07. 02. 2025, od 10. 02. 2025 do 11. 02. 2025 a 19. 02. 2025

Mená školských inšpektorov, ktorí inšpekciu vykonali:
PaedDr. Mária Geschwandtnerová; Mgr. Daniela Bytčanková; PaedDr. Renáta Burgelová; Mgr. Jana Doležiová; Mgr. Jaroslava Kultanová; RNDr. Daniela Švrhovná

Zistené nedostatky:
Zistené nedostatky sa týkali vypracovania individuálneho vzdelávacieho programu pre žiaka so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami na základe odporúčania zariadenia poradenstva a prevencie pedagogickým zamestnancom povereným riaditeľkou školy v spolupráci so školským špeciálnym pedagógom, pedagogickým asistentom a odborným zamestnancom školy, a to po konzultácii so zákonným zástupcom žiaka a aj po konzultácii so žiakom najmenej piateho ročníka; ďalej uplatňovania práva žiakov na inkluzívne vzdelávanie a individuálny prístup rešpektujúci ich rôzne výchovno-vzdelávacie potreby, schopnosti a možnosti, nadanie a zdravotný stav; požiadania riaditeľky školy zariadenie poradenstva a prevencie o vyjadrenie na účel poskytnutia podporného opatrenia, a tiež absolvovania špecializačného vzdelávania kariérovej poradkyne.

Prehľad uplatnených opatrení	Počet
Odporúčania	7
Opatrenia prijaté zo strany kontrolovaného subjektu	4
Opatrenia uložené Štátnou školskou inšpekciou	2

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

1.2.1 Akceptácia odporúčaní

1. ***Zamerať hospitačnú činnosť vedúcich PZ školy na rozvíjanie vyšších myšlienkových procesov žiakov zadávaním úloh na tvorivosť.***
   Riaditeľka školy predložila Štátnej školskej inšpekcii (ŠŠI) záznamy z hospitácií realizovaných v období po ukončení komplexnej inšpekcie. Z analýzy ich obsahu vyplynulo, že hospitačná činnosť vedenia školy bola zameraná na systematické monitorovanie a hodnotenie pedagogickej práce učiteľov, s dôrazom kladeným na rozvoj kľúčových kompetencií žiakov. Obsah hospitačných záznamov preukázal, že počas sledovaných vyučovacích hodín učitelia zadávali žiakom úlohy podporujúce ich tvorivosť. Riaditeľka školy a zástupkyňa riaditeľky školy posudzovali činnosť učiteľov aj žiakov.
   Odporúčanie bolo akceptované.

2. ***Zamerať hospitačnú činnosť vedúcich PZ školy na rozvíjanie kompetencií žiakov k celoživotnému učeniu sa prostredníctvom hodnotiacich a sebahodnotiacich procesov.***
   Obsah predložených záznamov z hospitačnej činnosti vedenia školy potvrdzoval, že učitelia rozvíjali na vyučovacích hodinách u žiakov ich kompetencie k celoživotnému učenia sa, a to najmä prostredníctvom vytvárania príležitostí na hodnotiace a sebahodnotiace aktivity. Žiaci dokázali reflektovať svoje silné a slabé stránky, hodnotiť prácu spolužiakov pri skupinovom riešení úloh, ako aj vyjadriť spätnú väzbu k práci učiteľa a jeho príprave na vyučovanie.
   Odporúčanie bolo akceptované.

3. ***Zamerať hospitačnú činnosť vedúcich PZ školy na rozvíjanie občianskych kompetencií.***
   Z analýzy obsahu hospitačných záznamov vyplynulo, že vedúci pedagogickí zamestnanci sa vo svojej hospitačnej činnosti venovali rozvíjaniu občianskych kompetencií žiakov.

Odporúčanie bolo akceptované.

4. ***Vzájomne si odovzdávať poznatky z absolvovaných vzdelávaní pedagogických zamestnancov***
   Obsah zápisníc zo zasadnutí pedagogickej rady, metodických orgánov, pracovných porád ako aj rozhovor s riaditeľkou školy a jej zástupkyňou potvrdzovali, že v záujme profesijného rastu realizovali pedagogickí zamestnanci na uvedených zasadnutiach interné vzdelávania a odovzdávali si navzájom poznatky získané z interných aj externých vzdelávacích podujatí.
   Odporúčanie bolo akceptované.

5. ***Prijímať opatrenia k nedostatkom zistených počas kontrolnej činnosti v súlade s nastaveným systémom vnútornej kontroly a hodnotenia.***
   Obsah hospitačných záznamov vedúcich PZ školy dokumentoval, že riaditeľka školy a zástupkyňa riaditeľky školy analyzovali výsledky hospitačnej činnosti s učiteľmi v pohospitačných rozhovoroch. V prípade negatívnych zistení formulovali odporúčania ako výchovno-vzdelávací proces skvalitniť. Plnenie prijatých opatrení kontrolovali vedúci pedagogickí zamestnanci následnou kontrolou.
   Odporúčanie bolo akceptované.

6. ***Realizovať aktivity zamerané na podporu pozitívnych prosociálnych vzťahov medzi učiteľmi a žiakmi.***
   Analýzou predloženej dokumentácie ŠŠI zistila, že vedúci PZ školy spolu s pedagogickými zamestnancami realizovali rôzne aktivity podporujúce pozitívne prosociálne vzťahy medzi učiteľmi a žiakmi i žiakmi navzájom (adaptačný týždeň, športové hry, Klímaday, aktivita „Naša trieda“, výlety, ...).
   Odporúčanie bolo akceptované.

7. ***Viesť záznamy a vyhodnocovať stretnutie výchovnej poradkyne s triednymi kolektívmi***
   Výchovná poradkyňa predložila záznamy z konzultácií s triednymi kolektívmi, ktoré boli vykonané od ukončenia komplexnej inšpekcie. Obsah záznamov deklaroval, že stretnutia s triedami vyhodnocovala.
   Odporúčanie bolo akceptované.

1.2.2 Plnenie opatrení prijatých kontrolovaným subjektom

1. ***Vypracovať individuálny vzdelávací program (IVP) pre žiaka so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (ŠVVP) na základe odporúčania zariadenia poradenstva a prevencie (ZPP) pedagogickým zamestnancom povereným riaditeľkou školy v spolupráci so školským špeciálnym pedagógom, pedagogickým asistentom a odborným zamestnancom školy a po konzultácii so zákonným zástupcom žiaka a aj po konzultácii so žiakom najmenej piateho ročníka.***
   Kontrolou obsahu dokumentácie školy týkajúcej sa žiakov so ŠVVP ŠŠI zistila, že pedagogický zamestnanec poverený riaditeľkou školy (školská špeciálna pedagogička) vypracovala individuálny vzdelávací program pre každého žiaka so ŠVVP na základe odporúčania ZPP, po konzultácii so zákonným zástupcom žiaka a aj po konzultácii so žiakom najmenej piateho ročníka.
   Opatrenie bolo splnené.

2. ***Uplatňovať práva žiakov na inkluzívne vzdelávanie a individuálny prístup rešpektujúci ich rôzne výchovno-vzdelávacie potreby, schopnosti a možnosti, nadanie a zdravotný stav.***
   Štátna školská inšpekcia (ŠŠI) nezistila porušenie práva žiakov na inkluzívne vzdelávanie a individuálny prístup, ktoré rešpektujú ich rôznorodé výchovno-vzdelávacie potreby, schopnosti, možnosti, nadanie a zdravotný stav. Realizovala kontrolu rozvrhu hodín vybraných tried, pedagogickú dokumentáciu a rozhovor so školskou špeciálnou pedagogičkou. Všetci žiaci so ŠVVP boli vzdelávaní v kmeňových triedach spolu s ostatnými žiakmi.
   Opatrenie bolo splnené.

3. ***Požiadať ZPP o vyjadrenie na účel poskytnutia podporného opatrenia (PO) pre 1 žiačku.***
   Riaditeľka školy požiadala ZPP o vypracovanie vyjadrenia na účel poskytnutia PO pre žiačku.
   Opatrenie bolo splnené.

4. ***Zabezpečiť absolvovanie špecializačného vzdelávania kariérovej poradkyne.***
   Kontrolou dokladov o ukončenom vzdelaní ŠŠI zistila, že činnosť kariérovej poradkyne vykonávala naďalej učiteľka, ktorá neabsolvovala špecializačné vzdelávanie.
   Opatrenie nebolo splnené.

1.2.3 Plnenie uložených opatrení

1. ***Stanoviť v termíne od 01. 04. 2025 dĺžku obedňajšej prestávky v trvaní najmenej 30 minút.***
   Riaditeľka školy stanovila s účinnosťou od 01. 04. 2025 obedňajšiu prestávku pre žiakov v trvaní 30 minút. Uvedená zmena bola prerokovaná v pedagogickej rade, rade školy a schválená zriaďovateľom školy.
   Opatrenie bolo splnené.

2. **Rozdeliť v termíne od 01. 04. 2025** ***na vyučovanie vyučovacieho predmetu technika žiakov na skupiny tak, aby v nich nebol počet žiakov vyšší ako 17.***
   Kontrolou počtu žiakov pri vyučovaní vyučovacieho predmetu technika v jednotlivých ročníkoch ŠŠI zistila, že pre aktuálny školský rok vo vyučovacom predmete technika škola pri delení žiakov na skupiny neprekročila najvyšší stanovený počet žiakov.
   Opatrenie bolo splnené.

2 ZÁVERY

Riaditeľka školy **akceptovala *všetky odporúčania.*** Akceptáciou odporúčaní týkajúcich sa hospitačnej činnosti zameranej na rozvoj kľúčových kompetencií žiakov vo výchovno-vzdelávacom procese sa vytvoril predpoklad na zvýšenie kvality edukácie a efektívnejšie napĺňanie vzdelávacích cieľov. Analýza nedostatkov zistených počas hospitácií, ich prerokovanie na zasadnutiach pedagogickej rady, prijatie adekvátnych opatrení na ich odstránenie a následná kontrola ich plnenia vytvorili predpoklad na zvýšenie úrovne edukačného procesu.

Riaditeľka školy ***splnila 3 prijaté opatrenia, 1 opatrenie nesplnila.***

Vypracovaním IVP pre žiakov so ŠVVP podľa návrhov poradenského zariadenia škola vytvorila podmienky na cielenú pedagogickú podporu, zlepšila podmienky na vzdelávanie, posilnila pocit bezpečia, rovnosti, ako aj individuálny prístup k žiakom. Zabezpečením inkluzívneho vzdelávania žiakom so ŠVVP v kmeňových triedach spolu s ostatnými žiakmi vznikol predpoklad sociálnej integrácie žiakov, rozvoja ich sociálnych kompetencií a zručností, ako aj vytváranie podporného a rešpektujúceho školského prostredia. Zabezpečením vyjadrenia ZPP na účel poskytnutia PO pre žiačku zabezpečila škola podklady pre realizáciu podpory vzdelávania žiačky.
Nesplnením 1 opatrenia naďalej pretrvávali nedostatky týkajúce sa ukončenia špecializačného vzdelávania kariérového poradcu.

Uložené opatrenia riaditeľka školy splnila. Zaradenie obedňajšej prestávky v trvaní 30 minút pre žiakov malo pozitívny vplyv na dodržanie zdravotných a psychohygienických podmienok žiakov. Dodržaním najvyššieho počtu žiakov pri vyučovaní vyučovacieho predmetu technika vznikol predpoklad zlepšenia podmienok a organizácie vzdelávania žiakov.

Zistilo sa porušenie všeobecne záväzných právnych a interných predpisov:

1. § 35 ods. 4 zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov *(neabsolvovanie špecializačného vzdelávania kariérovým poradcom*).

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

OPATRENIA ŠTÁTNEJ ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch školskej inšpekcie Štátna školská inšpekcia uplatňuje voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu tieto opatrenia:

1. **ukladá kontrolovanému** subjektu **prijať konkrétne opatrenia** na odstránenie zistených nedostatkov týkajúcich sa *absolvovania špecializačného vzdelávania kariérovej poradkyne* a v lehote **do 28. 11. 2025** ich predložiť Školskému inšpekčnému centru Žilina s uvedenými termínmi splnenia a menami zodpovedných zamestnancov.

Správu o splnení prijatých opatrení na odstránenie nedostatkov a ich príčin predložiť Školskému inšpekčnému centru Žilina v termíne **do 29. 05. 2026**.

PÍSOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII

1. ŠkVP;
2. Školský poriadok;
3. Hospitačné záznamy vedúcich pedagogických zamestnancov školy;
4. Dokumentácia výchovného poradcu;
5. Dokumentácia školskej špeciálnej pedagogičky;
6. Rozvrh hodín tried;
7. Zápisnice z pedagogických rád, pracovných porád a metodických združení;
8. Osobné spisy vybraných žiakov so zdravotným znevýhodnením (diagnostické správy);
9. IVP vybraných žiakov.

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:

školská inšpektorka: Mgr. Daniela Bytčanková
Dňa: 06. 10. 2025

PREROKOVANIE SPRÁVY
Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

a) Za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Žilina:

Mgr. Daniela Bytčanková

b) Za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

PaedDr. Zdenka Sekerková

Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 20. 10. 2025 v Žiline:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Žilina:

Mgr. Daniela Bytčanková .....

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

PaedDr. Zdenka Sekerková .....

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú *(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 pracovných dní od prerokovania):*

PaedDr. Zdenka Sekerková .....

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

Mgr. Daniela Bytčanková, školská inšpektorka .....

Na vedomie
Úsek inšpekčnej činnosti