



Číslo: 5027/2025-2026

SPRÁVA
o výsledkoch školskej inšpekcie
vykonanej dňa **20. 10. 2025**

Názov kontrolovaného subjektu	
Gymnázium Viliama Paulinyho - Tótha, Malá hora 3, Martin	
Zriaďovateľ	Žilinský samosprávny kraj

Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

Mgr. Darina Súderová, riaditeľka školy
Mgr. Sven Oriechik, zástupca riaditeľky školy
Mgr. Lenka Koťková, zástupkyňa riaditeľky školy

V súlade s poverením na **následnú** inšpekciu č. 5027/2025-2026 zo dňa 25. 09. 2025
inšpekciu vykonali:

Mgr. Jana Matúšová, školská inšpektorka, ŠIC Žilina
PaedDr. Marián Mikulka, MBA., školský inšpektor,
ŠIC Žilina

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekciách na gymnáziu.

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Základné údaje vzťahujúce sa na inšpekciu, na základe ktorej sa vykonala **následná inšpekcia:**

Kontrolovaný subjekt	
Gymnázium Viliama Paulinyho - Tótha, Malá hora 3, Martin	
Druh školskej inšpekcie	komplexná
Číslo poverenia	55003/2024-2025
Dátum vykonania školskej inšpekcie	od 08. 10. 2024 do 11. 10. 2024, 14. 10. 2024 a 24. 10. 2024

Mená školských inšpektorov, ktorí inšpekciu vykonali:

Mgr. Jana Matúšová; Mgr. Štefánia Hmirová; PaedDr. Tibor Lukács; PaedDr. Jana Čibenková;
Mgr. Anna Punová; Mgr. Katarína Pilárová

Zistené nedostatky:

Zistené nedostatky sa týkali získania vzdelania na výkon pracovnej činnosti pedagogického zamestnanca v príslušnej kategórii; predloženia dokladov o uznaní odbornej kvalifikácie získanej v inom štáte vydaný podľa osobitného predpisu na účel posúdenia splnenia

kvalifikačných predpokladov pedagogických zamestnancov; spájania žiakov rôznych ročníkov na vyučovanie právnym predpisom nepovolených predmetov

Prehľad uplatnených opatrení	Počet
Odporúčania	5
Opatrenia prijaté zo strany kontrolovaného subjektu	3
Opatrenia uložené Štátnou školskou inšpekciou	0

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

1.2.1 Akceptácia odporúčaní

1. Zamerať hospitačnú činnosť vedenia školy na rozvíjanie poznávacích kompetencií žiakov v oblasti vyšších myšlienkových procesov zadávaním úloh zameraných na podporu tvorivosti.

Vedúci pedagogickí zamestnanci predložili Štátnej školskej inšpekcii (ŠŠI) záznamy z hospitačnej činnosti, ktorú uskutočnili v období od ukončenia komplexnej inšpekcie do dňa vykonania následnej inšpekcie. Obsah predložených hospitačných záznamov (dejepis, občianska náuka, telesná a športová výchova, anglický jazyk, španielsky jazyk, matematika, chémia, biológia) deklaroval zameranie hospitačnej činnosti vedúcich pedagogických zamestnancov školy a predsedov predmetových komisií na rozvíjanie poznávacích kompetencií, na metódy a formy práce smerujúce k rozvíjaniu vyšších myšlienkových procesov žiakov na úrovni tvorivosti.

Odporúčanie bolo akceptované.

2. Zamerať hospitačnú činnosť vedenia školy na rozvíjanie kompetencií žiakov k celoživotnému učeniu sa, predovšetkým v oblasti hodnotenia a sebahodnotenia.

Analýza obsahu predložených záznamov z hospitačnej činnosti vedúcich pedagogických zamestnancov a predsedov predmetových komisií preukázala zameranie hospitácií na vykonávanie monitoringu zacieleného na rozvíjanie kompetencií žiakov k celoživotnému učeniu sa v oblasti hodnotenia a sebahodnotenia na vyučovacích hodinách.

Odporúčanie bolo akceptované.

3. Zamerať hospitačnú činnosť vedenia školy na rozvíjanie občianskych kompetencií žiakov v oblasti vyjadrovania, zdôvodňovania a posudzovania názorov a hodnotových postojov s dôrazom na argumentáciu.

Obsah predložených hospitačných záznamov deklaroval zameranie hospitačnej činnosti vedúcich pedagogických zamestnancov školy na rozvíjanie občianskych kompetencií žiakov v oblasti vyjadrovania, zdôvodňovania a posudzovania názorov a hodnotových postojov s dôrazom na argumentáciu na vyučovacích hodinách.

Odporúčanie bolo akceptované.

4. Realizovať otvorené hodiny a vzájomné hospitácie v rámci predmetových komisií.

Riaditeľka školy predložila ŠŠI záznamy o vykonaných vzájomných hospitáciách, ktoré vykonali pedagogickí zamestnanci v rámci predmetových komisií. Od ukončenia komplexnej inšpekcie do dňa vykonania následnej inšpekcie členovia predmetových komisií uskutočnili 8 otvorených hodín.

Odporúčanie bolo akceptované

5. Upraviť čas uzamknutia vchodu po začiatku vyučovania.

Z rozhovoru s riaditeľkou školy a z analýzy obsahu školského poriadku ŠŠI zistila, že riaditeľka školy v aktuálnom školskom roku 2025/2026 zrušila zatváranie budovy pre žiakov v čase od 7,55 do 8,05 hodiny.

Odporúčanie bolo akceptované.

1.2.2 Plnenie opatrení prijatých kontrolovaným subjektom

1. Zabezpečiť získanie vzdelania na výkon pracovnej činnosti pedagogického zamestnanca v príslušnej kategórii

Analýzou dokladov o vzdelaní pedagogických zamestnancov ŠŠI zistila, že jeden pedagogický zamestnanec naďalej nespĺňal kvalifikačné predpoklady na výkon pracovnej činnosti pedagogického zamestnanca strednej školy tým, že nezískal kvalifikačný predpoklad na výkon pracovnej činnosti pedagogického zamestnanca v príslušnej kategórii.

Opatrenie nebolo splnené.

2. Zabezpečiť predloženie dokladov o uznaní odbornej kvalifikácie získanej v inom štáte vydaný podľa osobitného predpisu na účel posúdenia splnenia kvalifikačných predpokladov pedagogických zamestnancov

Kontrolou dokladov o vzdelaní pedagogických zamestnancov ŠŠI zistila že škola naďalej nedisponovala dokladom o uznaní odbornej kvalifikácie získanej v inom štáte vydanými podľa osobitného predpisu.

Opatrenie nebolo splnené.

3. Na vyučovanie povinne voliteľných predmetov spájať len žiakov toho istého ročníka.

Z analýzy predložených rozvrhov hodín jednotlivých tried a rozvrhov učiteľov vyplynulo, že v aktuálnom školskom roku neboli na vyučovanie voliteľných predmetov v škole vytvárané skupiny žiakov z rôznych ročníkov.

Opatrenie bolo splnené.

2 ZÁVERY

Škola akceptovala všetkých päť odporúčaní. Hospitačná činnosť vedúcich pedagogických zamestnancov a predsedov predmetových komisií zameraná na zadávanie úloh rozvíjajúcich vyššie myšlienkové procesy, na rozvíjanie kompetencií k celoživotnému učeniu sa a na rozvíjanie občianskych kompetencií vytvorila predpoklad na zvýšenie úrovne výchovno-vzdelávacieho procesu. Zrušením zatvárania budovy pre žiakov v čase od 7,55 do 8,05 hodiny zabezpečila riaditeľka školy žiakom právo na vzdelanie, ktoré má smerovať k plnému rozvoju ľudskej osobnosti a k posilneniu úcty k ľudským právam a základným slobodám.

Riaditeľka školy splnila jedno prijaté opatrenie, dve opatrenia nespĺnila.

Vytváraním skupín žiakov rovnakých ročníkov na vyučovanie povinne voliteľných predmetov vznikol predpoklad na zlepšenie úrovne výchovno-vzdelávacieho procesu. Nespĺnením 2 opatrení naďalej v škole pretrvávali nedostatky týkajúce sa zabezpečenia výchovnovzdelávacieho procesu kvalifikovanými pedagogickými zamestnancami.

Zistilo sa porušenie všeobecne záväzných právnych a interných predpisov:

1. § 12 ods. 2 zákona č. 138/2019 o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov (*nezískanie vzdelania na výkon pracovnej činnosti pedagogického zamestnanca v príslušnej kategórii*);
2. § 14 ods. 1 a 3 písm. b) zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov (*nepredloženie dokladov o uznaní odbornej kvalifikácie získanej v inom štáte vydaný podľa osobitného predpisu na účel posúdenia splnenia kvalifikačných predpokladov pedagogických zamestnancov*).

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

OPATRENIA ŠTÁTNEJ ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch školskej inšpekcie Štátna školská inšpekcia uplatňuje voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu tieto opatrenia:

1. **ukladá kontrolovanému subjektu prijať konkrétne opatrenia** na odstránenie zistených nedostatkov týkajúcich sa získania vzdelania na výkon pracovnej činnosti pedagogického zamestnanca v príslušnej kategórii; predloženia dokladov o uznaní odbornej kvalifikácie získanej v inom štáte vydaný podľa osobitného predpisu na účel posúdenia splnenia kvalifikačných predpokladov pedagogických zamestnancov a predložiť ich v lehote **do 28. 11. 2025** Školskému inšpekčnému centru Žilina s uvedenými termínmi splnenia a menami zodpovedných zamestnancov.

Správu o splnení prijatých a uložených opatrení na odstránenie nedostatkov a ich príčin predložiť Školskému inšpekčnému centru Žilina v termíne **do 31. 03. 2026**.

PÍSOVNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII

1. rozvrhy hodín jednotlivých tried a rozvrhy učiteľov;
2. záznamy z kontrolnej činnosti a hospitácií;
3. školský poriadok;
4. doklady preukazujúce kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov.

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:

školská inšpektorka: Mgr. Jana Matúšová

Dňa: 21. 10. 2025

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Žilina:
Mgr. Jana Matúšová
- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:
Mgr. Darina Súderová

Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 05. 11. 2025 v Žiline:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Žilina:

Mgr. Jana Matúšová

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Darina Súderová

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú
(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 pracovných dní od prerokovania):

Mgr. Darina Súderová, riaditeľka školy

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

Mgr. Jana Matúšová, školská inšpektorka

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti