



Číslo: 88021/2025-2026

## SPRÁVA

o výsledkoch inšpekčného výkonu  
vykonaného v dňa 27. 04. 2026

| Názov kontrolovaného subjektu           |                  |
|-----------------------------------------|------------------|
| Základná škola, Moskovská 1, Michalovce |                  |
| Zriaďovateľ                             | Mesto Michalovce |

### Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

PaedDr. Marek Novák, riaditeľ školy

Mgr. Jana Boženková, zástupkyňa riaditeľa školy

Mgr. Jana Miklošová, zástupkyňa riaditeľa školy

V súlade s poverením na následný inšpekčný výkon č. 88021/2025-2026 zo dňa 21. 04. 2026  
inšpekčný výkon vykonali:

PaedDr. Viktória Jakúbeková - vedúca inšpekčnej skupiny, ŠIC Košice .....

RNDr. Zuzana Borovská, školská inšpektorka, ŠIC Košice .....

Mgr. Zuzana Brutovská, školská inšpektorka, ŠIC Košice .....

PhDr. Valéria Leščišinová, školská inšpektorka, ŠIC Košice .....

## 1 PREDMET INŠPEKČNÉHO VÝKONU

Stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekciách v základnej škole

### 1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Základné údaje vzťahujúce sa na inšpekciu, na základe ktorej sa vykonal následný inšpekčný výkon:

| Kontrolovaný subjekt                    |                                                                                                                          |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Základná škola, Moskovská 1, Michalovce |                                                                                                                          |
| Druh inšpekčného výkonu                 | komplexná                                                                                                                |
| Predmet inšpekčného výkonu              | Stav a úroveň výchovno-vzdelávacieho procesu, pedagogického riadenia a podmienok výchovy a vzdelávania v základnej škole |
| Číslo poverenia                         | 88002/2024-2025                                                                                                          |
| Dátum začatia inšpekčného výkonu        | 01. 10. 2025 - 04. 10. 2025, 07. 10. 2025<br>a 09. 10. 2025                                                              |

**Mená školských inšpektorov, ktorí vykonali inšpekčný výkon:**

PaedDr. Viktória Jakúbeková; Mgr. Anežka Barillová; Mgr. Ján Benko, PhD.; RNDr. Zuzana Borovská; PaedDr. Emil Dzvonik; PaedDr. Janka Hurayová; PhDr. Ľubomír Sobek; RNDr. Marcela Vladimírová, PhD.;

**Zistené nedostatky:**

- sa týkali neakceptovania princípu výchovy a vzdelávania týkajúceho sa zákazu všetkých foriem diskriminácie a segregácie; delenia tried na skupiny v predmete ANJ v triedach primárneho vzdelávania a v triedach pre žiakov so ZZ v predmete pracovné vyučovanie; vypracovania poznámok k UP a nerozpracovania obsahových štandardov v triedach pre žiakov so ZZ; vypracovania IVP; nerealizovania pedagogickej diagnostiky, pedagogickej intervencie a činností podpornej úrovne 2. stupňa; nezabezpečenia práva žiaka na rovnoprávny prístup ku vzdelávaniu, práva na inkluzívne vzdelávanie, práva na výchovu a vzdelávanie v bezpečnom a hygienicky vyhovujúcom prostredí a na poskytovanie podporných opatrení; nezabezpečenia práva žiaka so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami na výchovu a vzdelávanie s využitím špecifických foriem a metód, ktoré zodpovedajú jeho potrebám a na vytvorenie nevyhnutných podmienok, ktoré túto výchovu umožňujú; hodnotenia žiaka s vývinovými poruchami učenia; nezabezpečenia práva zákonného zástupcu žiaka na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa; vydania školského poriadku bez jeho prerokovania v školskom parlamente a nezpracovania do školského poriadku úpravy a podrobnosti o výkone práv a povinností zákonných zástupcov žiakov, pravidiel vzájomných vzťahov a podmienok na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí a žiakov a ich ochrany pred prejavmi rizikového správania diskrimináciou alebo násilím; nespĺňania vyžadovaného stupňa vzdelania pre učiteľa základnej školy 3 pedagogických zamestnancov; nevypracovania rozvrhu hodín a nezabezpečenia vzdelávania 2. D triedy podľa UP školy; klasifikovania žiakov stupňom prospechu nedostatočný bez analýzy príčin ich školského neúspechu, bez pedagogickej diagnostiky a nastavenia adekvátnych podporných opatrení.

| Prehľad uplatnených opatrení                        | Počet |
|-----------------------------------------------------|-------|
| Odporúčania                                         | 16    |
| Opatrenia prijaté zo strany kontrolovaného subjektu | 16    |
| Opatrenia uložené Štátnou školskou inšpekciou       | 0     |

**1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE****1.2.1 Akceptácia odporúčaní****1. Vypracovať a aplikovať kompenzačný, rozvojový alebo stimulačný program zameraný na zlepšenie výchovno-vzdelávacích výsledkov žiakov.**

Predložený stimulačný program s názvom *Spolu to dokážeme*, zameraný na podporu socializácie a zlepšenie výchovno-vzdelávacích výsledkov žiakov bol vypracovaný členom školského podporného tímu/sociálnym pedagógom v spolupráci s vedením základnej školy (ZŠ) a bol prerokovaný v pedagogickej rade dňa 26. 01. 2026. Vychádzal z Plánu uplatňovania štandardov dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní, analýzy edukačných výsledkov i dochádzky žiakov. V ňom rozpracované ciele a úlohy boli zamerané na zlepšenie výchovno-vzdelávacích

výsledkov zaostávajúcich žiakov (SZP, MRK)<sup>1</sup>, zabezpečenie ich pravidelnej školskej dochádzky, spolupráce so zákonnými zástupcami žiakov a vytváranie podmienok pre inkluzívne vzdelávanie aj v spolupráci s komunitným centrom a Centrami poradenstva a prevencie (CPP Michalovce; Súkromné CPP, Pavlovce nad Uhom). Účinnosť v ňom nastavených opatrení vo vzťahu k výchovno-vzdelávacím výsledkom žiakov a ich správaniu škola pravidelne vyhodnocovala na zasadnutiach poradných orgánov riaditeľa ZŠ (január - apríl 2026), čo dokumentovali zápisnice z ich zasadnutí. Krátkodobé aplikovanie programu (2. polrok školského roka 2025/2026) neumožnilo podľa vyjadrenia vedenia školy jeho plnohodnotné vyhodnotenie ani relevantné posúdenie jeho dopadu na úroveň výchovných a vzdelávacích výsledkov žiakov. Z monitoringu úrovne výchovy a vzdelávania realizovaného Štátnou školskou inšpekciou v rámci následného inšpekčného výkonu vyplynulo, že úroveň učenia sa žiakov v aktuálnom školskom roku bola v porovnaní s úrovňou učenia sa žiakov v predchádzajúcom školskom roku (komplexný inšpekčný výkon) mierne vyššia.

**Odporúčanie bolo akceptované.**

**2. Zabezpečiť pre žiakov SZP/MRK v 1. ročníku pedagogického asistenta.**

Kontrolou ďalšej dokumentácie (rozvrhy hodín) sa zistilo, že ZŠ zabezpečila pre žiakov zo SZP/MRK v 1. ročníku 3 pedagogických asistentov (PA) na niektorých hodinách v M1.A; M1.B; M1.C<sup>2</sup>. Systematická a efektívna činnosť PA (individuálna podpora a pomoc žiakovi pri prekonávaní bariér, plynúcich z jeho sociálneho znevýhodnenia, vysvetľovanie učiva a pomoc pri vypracovaní zadaných úloh, bezprostredná spolupráca s učiteľom) bola školskými inšpektormi pozorovaná aj na hospitovanej hodine (M1.A/matematika - MAT) v rámci inšpekčného výkonu.

**Odporúčanie bolo akceptované.**

**3. Preukázateľne informovať zákonných zástupcov žiaka o ponuke predmetov v 7. ročníku ako alternatíve k 2 hodinám cudzieho jazyka.**

Škola vo všetkých triedach 7., 8. a 9. ročníka realizovala vyučovanie 2. cudzieho jazyka minimálne v rozsahu 1. vyučovacej hodiny týždenne. Ako alternatívu k 2. hodine ruského jazyka v 7. ročníku škola ponúkla žiakom vyučovanie praktickej výchovy, o čom preukázateľne informovala zákonných zástupcov žiakov.

**Odporúčanie bolo akceptované.**

**4. Zabezpečiť korektné vedenie pedagogickej dokumentácie.**

Náhodným výberom dokumentácie (katalógový list žiaka/triedny výkaz; kópia vysvedčenia) žiakov, vrátane žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami sa zistilo, že škola zaznamenávala údaje o ich vzdelávaní korektné a správne.

**Odporúčanie bolo akceptované.**

---

<sup>1</sup> Napr. účinné podporovanie rozvíjania kľúčových kompetencií a praktických zručností žiakov (čítanie, písanie, matematika), formou doučovania, individuálnej pomoci, zážitkového učenia a hry, uplatňovaním metódy názornosti vo vzdelávaní, zavádzaním motivačných prvkov do edukácie; zabezpečenie pravidelnej školskej dochádzky žiakov posilňovaním ich pozitívneho vzťahu ku škole (komplexná evidencia dochádzky žiakov a dokumentácia súvisiaca so záškoláctvom vedená triednymi učiteľmi a pravidelne kontrolovaná vedením školy); zapojenie širšej komunity mesta do činnosti školy na dosiahnutie efektívnej vzájomnej spolupráce so zákonnými zástupcami žiakov;

<sup>2</sup> slovenský jazyk a literatúra, matematika, prvouka, hudobná, výtvarná a etická výchova i telesná a športová výchova;

**5. Monitorovať a pravidelne vyhodnocovať mieru uplatňovania a dopad získaných profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov (PZ) na kvalitu výchovno-vzdelávacieho procesu.**

Riaditeľ školy v súlade s Plánom profesijného rozvoja pedagogických a odborných zamestnancov koordinoval vzdelávanie PZ, ktorí na základe predložených osvedčení (2024/2025 - 2. polrok, 2025/2026) absolvovali aktualizáciu<sup>3</sup>, inovačné<sup>4</sup> a funkčné vzdelávanie. V rámci kontrolnej činnosti sledoval mieru využívania získaných profesijných kompetencií PZ, avšak ich dopad na kvalitu výchovno-vzdelávacieho procesu pravidelne na zasadnutiach pedagogickej rady nevyhodnocoval, čo potvrdila aj kontrola zápisníc zo zasadnutí poradného orgánu riaditeľa školy. V rámci inšpekčného výkonu bolo uplatňovanie metód na podporu aktívneho učenia sa žiakov a vytváranie podmienok pre inkluzívne vzdelávanie žiaka zaznamenané v dostatočnej miere (všetky/takmer všetky hospitované hodiny), avšak poskytovanie možnosti výberu činností žiakom vzhľadom na ich individuálne schopnosti bolo pozorované iba na menej ako polovici hospitácií. Uplatňovanie formatívneho hodnotenia žiakov absentovalo.

**Odporúčanie nebolo akceptované.**

**6. Zvýšiť podiel metodických orgánov (MO) pri implementácii poznatkov PZ z absolvovaných vzdelávaní formou otvorených hodín a vzájomných hospitácií spoločne na hlavnom i elokovanom pracovisku (EP).**

Kontrola dokumentácie MO (metodické združenie/MZ; predmetové komisie/PK), preukázala, že PZ analyzovali závery uvedené v správe z komplexného inšpekčného výkonu. V súlade s Plánom práce MZ a PK bol vypracovaný harmonogram otvorených hodín a vzájomných hospitácií (PK Jazyk a komunikácia; PK Človek a spoločnosť - PK Človek a hodnoty). Relevantná dokumentácia z ich realizácie bola súčasťou iba PK Jazyk a komunikácia. Informácie z nadobudnutých vzdelávaní týkajúce sa zavádzania nového Štátneho vzdelávacieho programu do vzdelávania a ich vzájomnom zdieľaní učiteľmi v zápisniciach z MZ/EP absentovali.

**Odporúčanie nebolo akceptované.**

**7. Hospitačnú činnosť zamerať na sledovanie úrovne rozvíjania poznávacích, občianskych, sociálnych kompetencií a kompetencií k celoživotnému učeniu sa žiakov, zistenia z hospitácií analyzovať a zovšeobecňovať na zasadnutí pedagogickej rady, k nedostatkom prijímať opatrenia a ich plnenie preukázateľne kontrolovať.**

Dokumentácia z kontrolnej činnosti deklarovala vykonávanie hospitačnej činnosti vedením školy (1. stupeň/5 hospitácií; 2. stupeň/7 hospitácií; triedy pre žiakov so ZZ/7 hospitácií) podľa Plánu kontrolnej činnosti. S podrobne vypracovanými zisteniami a prijatými opatreniami (aj v rámci realizovaných následných hospitácií) boli preukázateľne písomne oboznámení hospitovaní PZ, zovšeobecnené vyhodnotenia z hospitačnej činnosti zápisnice zo zasadnutia pedagogickej rady nedokumentovali.

---

<sup>3</sup> Vzdelávací proces a vyučovací štýl učiteľa; Personalizácia vyučovania a inkluzívne vzdelávanie;

<sup>4</sup> Poskytovanie podporných opatrení deťom a žiakom v mladšom a staršom školskom veku; Implementácia inovatívnych vzdelávacích metód do výchovno-vzdelávacieho procesu finančnej a čitateľskej gramotnosti; Formatívne hodnotenie a práca s chybou v diferencovanom vyučovaní; Komunikácia v školskom prostredí; Stratégie a metódy na podporu aktívneho učenia sa žiakov; Škola pre 21. storočie - zmeny v základnom vzdelávaní; Blokové vyučovanie v školách s uplatnením rovesníckeho hodnotenia a sebahodnotenia; Kariérový poradca;

Štátna školská inšpekcia monitorovala priebeh a úroveň výchovy a vzdelávania žiakov priamym pozorovaním na 5 vyučovacích hodinách v primárnom (2/SJL; MAT) a nižšom sekundárnom vzdelávaní (3/SJL, MAT; BIO). Z pozorovaní vyplynulo, že v edukácii žiakov je potrebné naďalej venovať značnú pozornosť rozvíjaniu kognitívnych kompetencií so zameraním na vyššie myšlienkové procesy (hodnotenie; tvorivosť), občianskych kompetencií najmä poskytnutím priestoru na rozvoj argumentačných zručností i aktívneho počúvania žiakov, podporovaniu rozvíjania digitálnych zručností žiakov účelným a zmysluplným využívaním IKT i hodnoteniu výsledkov žiakov. Zlepšenie bolo v rámci kontroly zaznamenané v rozvíjaní poznávacích kompetencií zameraných na analytické myslenie žiakov (vyššie myšlienkové procesy), reflexívnych/sebareflexívnych kompetencií žiakov, sociálnych kompetencií a pri vytváraní podmienok na inkluzívne vzdelávanie každého jednotlivca.

**Odporúčanie nebolo akceptované.**

**8. *Realizovať autoevalvačné procesy školy s cieľom skvalitniť proces a výsledky vzdelávania.***

Predložený dokument *Autoevalvačný program školy* (2026 - 2029) vypracovaný riaditeľom ZŠ (garant programu) a školským podporným tímom bol zameraný na podporu transparentného hodnotenia kvality a strategického plánovania rozvoja školy i zvyšovania efektivity inkluzívneho vzdelávania. Škola pred začiatkom aplikovania dokumentu do procesov ZŠ (január 2026) oboznámila s jeho obsahom PZ a odborní zamestnanci (26. 01. 2026) a zverejnila ho na svojom webovom sídle. Obsah dokumentu do značnej miery nadväzoval na plnenie úloh súvisiacich s desegregačným plánom školy, najmä v oblasti školskej dochádzky žiakov (neospravedlnená absencia žiaka; spolupráca s rodičmi), čo v riadenom rozhovore potvrdil aj riaditeľ kontrolovaného subjektu. Škola do následného inšpekčného výkonu konkrétne aktivity vyplývajúce z autoevalvačného programu nerealizovala, písomnú agendu činnosti nepredložila, na zasadnutiach pedagogických/pracovných porád sa jeho aktivitami nezaoberala. Súhrnné vyhodnotenie autoevalvačného programu bolo naplánované na mesiac august 2026.

**Odporúčanie nebolo akceptované.**

**9. *Zabezpečiť vzdelávanie PZ v oblasti školského neúspechu žiakov.***

Riaditeľ školy naplánoval v školskom roku 2025/2026 inovačné vzdelávanie v oblasti školského neúspechu žiakov s názvom *Implementácia princípov inkluzívnej edukácie v školách a školských zariadeniach*, ktoré v októbri 2025 absolvovalo 7 PZ.

**Odporúčanie bolo akceptované.**

**10. *Zefektívniť systém poradenstva a prevencie delimitáciou pozícií pre jednotlivé oblasti.***

Riaditeľ školy v riadenom rozhovore uviedol, že po prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie na vykonávanie špecializovaných činností ustanovil samostatnú pozíciu PZ - výchovný a kariérový poradca, koordinátor vo výchove a vzdelávaní i koordinátor školského podporného tímu. Do funkcie ustanovení PZ svoju činnosť vykonávali v súlade s vypracovanými plánmi práce, spolupracovali s vedením školy, ostatnými PZ a CPP. Poradenstvo poskytovali žiakom, ich zákonným zástupcom a učiteľom. O svojej činnosti viedli písomné záznamy.

**Odporúčanie bolo akceptované.**

**11. Oboznámiť PZ so zisteniami z pravidelného monitoringu správania sa žiakov, prijatými opatreniami na odstránenie nedostatkov a vykonávať ich následnú kontrolu.**

Správanie žiakov a sociálnu klímu monitorovali výchovná poradkyňa i sociálna pedagogička. Podľa predloženej správy realizovali v minulom školskom roku vo vybraných triedach sociometriu, dotazníky zamerané na zisťovanie prejavov šikanovania a sociálno-patologických javov a vo všetkých ročníkoch sociálnu diagnostiku zameranú na úroveň vzťahov v triednych kolektívoch. Zistenia na zasadnutí členov školského podporného tímu analyzovali, prijímali a následne realizovali opatrenia - rozhovory a pohovory so žiakmi a ich zákonnými zástupcami, návštevy v rodinách, preventívne programy (Zippyho kamaráti, Kamaráti jabĺčka, Kozmo a jeho dobrodružstvá, tematické týždne), intervenčné opatrenia (poradenstvo, ranné komunitné kruhy) a nadviazali užšiu spoluprácu v rámci multidisciplinárneho tímu (ÚPSVaR, koordinátorka práv detí, komunitné centrum, polícia). Aktivity a ich účinnosť v závere školského roka vyhodnotili a z dôvodu pretrvávajúcich problémov v správaní sa niektorých žiakov navrhli opatrenia, ktoré aktuálne aplikovali. V školskom roku 2025/2026 pokračovali v monitorovaní správania sa žiakov, realizovali dotazníky, pozorovania a individuálnu pedagogickú a orientačnú diagnostiku. Z dotazníka zadaného 387 žiakom vyplynulo, že skúsenosť so šikanovaním malo 18 % opýtaných a správanie učiteľov za málo rešpektujúce považovala štvrtina (28,6 %) respondentov. Na základe analýzy výsledkov dotazníka a po konzultácii s triednymi učiteľmi prijala škola opatrenia - naďalej poskytovať žiakom individuálne poradenstvo, pokračovať v realizácii ranných komunitných kruhov a zabezpečiť rôzne preventívne a intervenčné programy (Póla radí deťom, Ako hravo zvládnuť konflikty, Kto som, Moje silné a slabé stránky a pod.).

**Odporúčanie bolo akceptované.**

**12. Zabezpečiť zefektívnenie práce školského podporného tímu so zreteľom na podporu inkluzívneho vzdelávania žiakov, vrátane zvýšenia miery využívania podporných stimulov pre optimalizáciu učebnej záťaže žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (ŠVVP) v edukačnom procese.**

V škole pracoval školský podporný tím (ŠPT), ktorého zloženie a úlohy boli definované v ŠKVP. Tím tvorili 2 školské špeciálne pedagogičky, sociálna pedagogička, 2 učiteľky (1 z kmeňového a 1 z elokovaného pracoviska), koordinátor vo výchove a vzdelávaní (VaV), VP/KP a 11 PA. Predložený Plán činnosti ŠPT, vypracovaný jeho koordinátorkou (školská špeciálna pedagogička), deklaroval hlavné ciele i zameranie ŠPT - podpora inkluzívneho vzdelávania žiakov. Predložená dokumentácia (zápisnice) dokladovala, že členovia sa na svojich zasadnutiach zaoberali analýzou príčin školského neúspechu žiakov a plánovali aktivity na posilnenie inkluzívneho prostredia v škole. Na pravidelných stretnutiach riešili aktuálne problémy, požiadavky a potreby zo strany vedenia školy, učiteľov, žiakov a ich rodičov. Vytváranie podmienok na inkluzívne vzdelávanie každého žiaka bolo v rámci inšpekčného výkonu pozorované na menej ako polovici hospitovaných hodín.

**Odporúčanie bolo akceptované.**

**13. Doplniť fond učebných pomôcok a sfunkčniť digitálnu techniku na EP.**

Riaditeľ školy v riadenom rozhovore uviedol, že v minulom i aktuálnom školskom roku bol na EP doplnený fond učebných pomôcok podľa požiadaviek vyučujúcich, ktorí podľa vyjadrenia riaditeľa, mali možnosť využívať učebné pomôcky aj ich presunom

z hlavného pracoviska. Na zasadnutí pedagogickej rady (27. 03. 2026) informoval PZ o došlej zásielke s novým digitálnym vybavením pre školu, ktorá bude postupne inštalovaná do tried, vrátane EP. Zistenia školských inšpektorov z hospitácií potvrdili efektívne využívanie učebných pomôcok učiteľmi na každej vyučovacej hodine, avšak zmysluplné využívanie IKT bolo zaznamenané iba ojedinele a to na hlavnom pracovisku.

**Odporúčanie nebolo akceptované.**

**14. Zabezpečiť na vyučovanie predmetu telesná a športová výchova (TSV) priestorové a MTZ podmienky v súlade s normatívom ŠVP.**

Riaditeľ školy informoval školských inšpektorov, že vzhľadom k rozsiahlej rekonštrukcii priestorov realizovanej na hlavnom pracovisku v školskom roku 2025/2026, škola priestory na vyučovanie predmetu TSV a MTZ podmienky v súlade s normatívom ŠVP v plnej miere nezabezpečila, čo potvrdila aj fyzická kontrola priestorov na EP. Z uvedeného dôvodu (priestorové podmienky) škola upravila hodnotenie žiakov v predmete TSV (schválené hodnotenie slovom absolvoval; neabsolvoval; oslobodený na zasadnutí pedagogickej rady - 28. 08. 2025) v súlade s ŠkVP.

**Odporúčanie nebolo akceptované.**

**15. Aktualizovať školský poriadok o dodatok s názvom: Štandardy dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní a zverejniť jeho aktualizovanú verziu na verejne prístupnom mieste do 3 mesiacov od 1. decembra 2024.**

Kontrolovaný subjekt zapracoval do pôvodného školského poriadku text s názvom *Štandardy dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní*, s ktorým boli oboznámení žiaci na ranných komunitných kruhoch (24. 02. 2025), PZ dňa 28. 01. 2025, a zákonní zástupcovia žiakov na zasadnutí triednych aktívov (27. 02. 2025) i prostredníctvom EduPage (28. 02. 2025). Aktualizovaná verzia školského poriadku bola zverejnená na webovom sídle školy.

**Odporúčanie bolo akceptované.**

**16. Vypracovať Plán uplatňovania štandardov dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní do konca septembra 2025.**

Riaditeľ ZŠ v riadenom rozhovore so školskými inšpektormi uviedol, že po zavedení Štandardov dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní do školského poriadku a po analýze zistení ŠŠI uvedených v správe z komplexného inšpekčného výkonu týkajúcich sa segregácie vo výchove a vzdelávaní, škola vypracovala dokument s názvom *Plán uplatňovania štandardov dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní*. Z jeho obsahovej analýzy vyplynulo, že škola dôsledne identifikovala riziká segregácie na základe ktorých vypracovala krátku analýzu aktuálneho stavu s vyhodnotením i konkrétnymi výzvami pre školu (Checklist dodržiavania jednotlivých štandardov zákazu segregácie<sup>5</sup>). V dokumente stanovené priority školy zamerané na podporu rovnosti vo vzdelávaní<sup>6</sup>, reálne merateľné ciele s časovým

---

<sup>5</sup> Identifikovanie bariér vo výchove a vzdelávaní - jazyková, sociokultúrna; nedostatok personálu; podpora efektívnej spolupráce s rodičmi; postupné eliminovanie foriem segregácie vo výchove a vzdelávaní; zabezpečenie rovnováhy v zložení tried;

<sup>6</sup> Priestorové a organizačné usporiadanie školy - žiadna časť ZŠ nie je vyhradená pre obmedzenú skupinu detí;

harmonogramom, rozvrhnutím aktivít a určením zodpovedností za ich plnenie i definovanie možností na odstránenie situácií s potenciálom segregácie (rekonštrukcia priestorov na vzdelávanie žiakov, obnova a doplnenie fondu materiálno-technického zabezpečenia, využívanie priestorov ZŠ na spoločné aktivity všetkých žiakov, zapojenie rodičov, komunity a partnerov - posilnenie spolupráce s miestnou samosprávou; štátnymi inštitúciami, mimovládnyimi organizáciami a komunitnými centrami; odborníkmi z oblasti pedagogiky, psychológie, sociológie, neziskovými organizáciami, školami - vymieňame si skúsenosti a príkladov dobrej praxe;) umožňovali naplňovať stanovenú víziu inkluzívnej školy, kde sa každý žiak cíti akceptovaný a má rovnaké šance na úspech. S Plánom uplatňovania štandardov dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní boli oboznámení všetci PZ a odborní zamestnanci dňa 30. 09. 2025, o čom bol vyhotovený písomný záznam.

**Odporúčanie bolo akceptované.**

### **1.2.2 Plnenie opatrení prijatých kontrolovaným subjektom**

#### **1. Akceptovať princíp výchovy a vzdelávania týkajúci sa zákazu všetkých foriem diskriminácie a segregácie.**

Riaditeľ kontrolovaného subjektu a jeho zástupkyňa v riadenom rozhovore uviedli, že PZ sa so závermi a zisteniami uvedenými v Správe o výsledku komplexného inšpekčného výkonu, vrátane otázky akceptovania princípu výchovy a vzdelávania týkajúceho sa zákazu všetkých foriem diskriminácie a segregácie oboznámili a zaoberali v poradných orgánoch riaditeľa školy, čo potvrdili zápisnice z ich zasadnutí. Škola do školského poriadku, s ktorým boli oboznámení PZ a bol prerokovaný v školskom parlamente (03. 02. 2025) zapracovala Štandardy dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní a na základe odporúčaného manuálu MŠVVaM SR<sup>7</sup> vypracovala Plán uplatňovania štandardov dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní. V ňom nastavenú víziu - vytvoriť inkluzívnu školu a definované krátkodobé/dlhodobé ciele (zabezpečenie nesegregačných personálnych, priestorových a materiálno-technických podmienok pre vzdelávanie všetkých žiakov; organizovanie školských aktivít; zmena postojov vedenia ZŠ, PZ/odborných zamestnancov; zapojenie rodičov a širšej komunity do realizovania očakávaných zmien) postupne naplňovala prostredníctvom naplánovaných aktivít (úprava/komplexná rekonštrukcia priestorov a zabezpečenie požadovaných personálnych podmienok na vzdelávanie žiakov; možnosť využívania priestorov školy všetkými žiakmi; zapájanie všetkých žiakov do školských aktivít a mimoškolskej činnosti; zabezpečenie pravidelnej dochádzky žiakov do školy dodržiavaním prijatých opatrení učiteľmi a ich systematickej kontroly vedením ZŠ; motivovanie žiakov primárneho vzdelávania z MRK/EP k dosahovaniu lepších výchovno-vzdelávacích výsledkov aj prostredníctvom plánovaného rovesníckeho doučovania realizovaného staršími spolužiakmi z hlavného pracoviska (nižšie stredné vzdelávanie). Finančné prostriedky na rekonštrukciu

---

Všetci žiaci sa učia v priestoroch spĺňajúcich hygienické normy - rovnaké priestorové, MTZ podmienky v súlade s NORMATÍVOM; Rozloženie tried; Fyzické začlenenie žiaka bez rozdielu na etnický pôvod, sociálny status; Zloženie žiakov - vyváženosť; Organizácia školských aktivít - prijímací proces; rovnaký prístup ku vzdelávacím programom i aktivitám; Pedagogické prístupy a metódy výučby; Diferenciácia; Zmeny postojov vedení škôl, zriaďovateľov, PZ/odborných zamestnancov a ich zapojenie do problematiky segregácie vo výchove a vzdelávaní; Zapojenie rodičov a komunity; Sociálne vzťahy a školská klíma;

<sup>7</sup> Manuál a monitoring uplatňovania Štandardov dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní;

priestorov škola, podľa jej riaditeľa získala z projektu (Plán obnovy) a pri jeho realizovaní spolupracovala predovšetkým so zriaďovateľom a Regionálnym úradom verejného zdravotníctva v Michalovciach. Účastníkmi na škole v priebehu realizovania projektu boli aj Splnomocnenec vlády SR pre rómske komunity a komisár pre deti. Podľa vyjadrenia riaditeľa školy zmena podmienok vo výchove a vzdelávaní žiakov prostredníctvom komplexne rekonštruovaných priestorov priniesla zvýšenú motiváciu žiakov o vzdelávanie a ich aktívne plnenie požadovaných činností učiteľmi, čo bolo pozorované aj v rámci hospitačnej činnosti.

**Opatrenie bolo splnené.**

- 2. Akceptovať poznámky k RUP a deliť žiakov na skupiny na hodinách anglického jazyka v primárnom vzdelávaní i na hodinách pracovného vyučovania v triedach pre žiakov so ZZ, vypracovať vlastné poznámky upravujúce organizáciu vyučovania v triedach pre žiakov so ZZ.**

Komparáciou zoznamov žiakov jednotlivých tried, zoznamov žiakov v skupine na vyučovanie predmetov anglický jazyk v primárnom vzdelávaní i na hodinách pracovného vyučovania v triedach pre žiakov so ZZ a rozvrhov hodín jednotlivých tried bolo zistené, že škola dodržala platnou legislatívou určený počet žiakov v skupine. Súčasťou školského vzdelávacieho programu boli učebné plány pre oba stupne vzdelávania i zriadené triedy pre žiakov so ZZ (mentálne postihnutie), ktoré obsahovali vlastné poznámky upravujúce organizáciu vyučovania.

**Opatrenie bolo splnené.**

- 3. Do individuálneho vzdelávacieho programu (IVP) zapracovať podporné opatrenia (PO) a úpravy jednotlivých častí Školského vzdelávacieho programu (ŠkVP) podľa individuálnych špeciálnych výchovno-vzdelávacích potrieb žiakov.**

Analýza náhodným výberom zvolených (5) aktuálne vypracovaných IVP žiakov so zdravotným znevýhodnením preukázala, že s ohľadom na ich individuálne potreby obsahovali modifikácie častí ŠkVP, najmä úpravu obsahu, metód a foriem vzdelávania, spôsobu hodnotenia a organizácie edukačného procesu. Ich súčasťou boli komplexne rozpracované navrhnuté PO.

**Opatrenie bolo splnené.**

- 4. Rozpracovať obsahové štandardy vyučovacích predmetov do ročníkov podľa učebného plánu ŠkVP v triedach pre žiakov so ZZ.**

Súčasťou revidovaného ŠkVP boli učebné osnovy všetkých vyučovacích predmetov, ktorých obsah vzdelávania bol rozpracovaný do jednotlivých ročníkov podľa príslušného variantu a v súlade s učebným plánom pre žiakov so ZZ - MP.

**Opatrenie bolo splnené.**

- 5. Realizovať pedagogickú diagnostiku a pedagogickú intervenciu.**

- 6. Realizovať činnosti podpornej úrovne 2. stupňa.**

S cieľom optimalizovať edukačný proces a spoznať vzdelávacie ťažkosti žiaka vypracovala školská špeciálna pedagogička formulár Pedagogická diagnostika žiaka, ktorý bol zameraný na identifikovanie silných a slabých stránok žiaka, zistenie úrovne jeho poznatkov a zručností i sociálno-emocionálneho správania. Kontrolou niektorých náhodne vybraných diagnostických záznamov bolo zistené, že učitelia zisťovali príčiny školského neúspechu žiakov a v kooperácii so školskými špeciálnymi pedagogičkami navrhovali opatrenia na ich elimináciu. Následne poskytovali žiakom podporu

prostredníctvom pedagogickej intervencie (poskytovanie PO, individuálny prístup), o ktorej si viedli písomné záznamy.

V škole pôsobil ŠPT, ktorého členovia sa na svojich zasadnutiach zaoberali analýzou príčin školského neúspechu žiakov a plánovali aktivity na posilnenie inkluzívneho prostredia v škole. Sociálna pedagogička vo svojej činnosti zameranej na podporu tolerancie, znášanlivosti, regulácie konfliktov a na rozvoj osobnosti žiakov využívala individuálnu i skupinovú formu práce. V spolupráci s VP/KP organizovali rôzne preventívne aktivity zamerané na prevenciu sociálno-patologických javov. Školské špeciálne pedagogičky realizovali orientačnú diagnostiku (15 záznamov), ktorej výsledky následne konzultovali so zákonnými zástupcami žiakov i s vyučujúcimi s cieľom nastaviť optimálny proces edukácie. Žiakom s ťažkosťami v učení navrhovali PO zahŕňajúce najmä modifikáciu cieľov, metód, foriem a prístupov vo výchove a vzdelávaní. Súčasťou ich odbornej činnosti boli aj intervencie zamerané na stimuláciu identifikovaných oslabení v oblasti motoriky, percepcie, komunikácie a matematických predstáv. Špeciálnopedagogické intervencie pravidelne vyhodnocovali a na ich základe navrhovali ďalšie postupy v edukácii žiakov. Odborné činnosti realizovali a evidovali v súlade s výkonovými a obsahovými štandardami.

**Opatrenia boli splnené.**

**7. *Dodržiavať právo žiaka na rovnoprávny prístup ku vzdelávaniu, právo na inkluzívne vzdelávanie, právo na výchovu a vzdelávanie v bezpečnom a hygienicky vyhovujúcom prostredí a na poskytovanie PO.***

Škola úpravou priestorových podmienok (komplexná rekonštrukcia 3 tried pre žiakov z MRK a multimediálnej učebne pre vzdelávanie všetkých žiakov školy/jej postupné vybavenie IKT) rozvrhu hodín a začlenením žiakov z MRK do vzdelávania spolu s ostatnými žiakmi v hlavnej budove (2 triedy - P7.A; P8.A<sup>8</sup>) umožnila vzdelávanie všetkým žiakom v priestoroch školy (vrátane odborných učební) tak, aby zabezpečila a dodržala právo žiaka na rovnoprávny prístup ku vzdelávaniu, na inkluzívne vzdelávanie, na výchovu a vzdelávanie v bezpečnom a hygienicky vyhovujúcom prostredí a na poskytovanie PO.

**Opatrenie bolo splnené.**

**8. *Pri výchove a vzdelávaní žiakov so ŠVVP využívať špecifické formy a metódy zodpovedajúce ich individuálnym vzdelávacím potrebám.***

Škola žiakom so ŠVVP, ktorých individuálne potreby neumožnili vzdelávať sa podľa ŠKVP, zabezpečila na základe vyjadrenia zariadenia poradenstva a prevencie výchovu a vzdelávanie podľa IVP. Kontrolou (3) vybraných IVP žiakov s viacnásobným postihnutím bolo zistené, že vzhľadom na ich špecifické potreby obsahovali úpravu obsahu, metód a foriem vzdelávania – cielené individuálne vzdelávanie a činnosti školského špeciálneho pedagóga zamerané na reedukáciu a kompenzáciu ich znevýhodnenia. Škola obsah IVP priebežne modifikovala a žiakov hodnotili vyučujúci v súlade s podmienkami uvedenými v programe.

**Opatrenie bolo splnené.**

---

<sup>8</sup> UP so zameraním na predmet praktická výchova;

**9. Diktáty žiaka s vývinovými poruchami učenia (VPU) hodnotiť v súlade s platnou legislatívou.**

Komparáciou predložených diktátov a výpisov známok bolo preukázané, že škola diktáty žiakov s VPU neklasifikovala. Na základe odporúčania zariadenia poradenstva a prevencie a v súlade s platnou legislatívou i metodickým pokynom na hodnotenie žiakov základnej školy boli pri hodnotení žiakov s VPU zohľadnené ich ŠVVP a v diktátoch im vyučujúci vyznačili iba počet chýb.

**Opatrenie bolo splnené.**

**10. Poskytovať zákonným zástupcom žiakov poradenské služby vo výchove a vzdelávaní ich detí.**

Škola vypracovala a aplikovala internú smernicu Stratégia znižovania školského neúspechu a podporné opatrenia pre žiakov, v ktorej jedným z prijatých opatrení bola aktívna spolupráca so zákonnými zástupcami žiakov s cieľom poskytnúť im v dostatočnom časovom predstihu a v plnom rozsahu nevyhnutné informácie o výchovných a vzdelávacích problémoch ich detí i o možnostiach ako predísť ich školskému neúspechu. Predložené písomné záznamy dokladovali, že triedni učitelia i jednotliví členovia ŠPT oboznámili zákonného zástupcu s dôvodom osobného stretnutia, informovali rodičov napríklad o udelení výchovného opatrenia ich dieťaťu, konzultovali analýzu realizovaných diagnostík a navrhovali poskytovanie konkrétnych PO.

**Opatrenie bolo splnené.**

**11. Školský poriadok vydať po jeho prerokovaní v orgánoch školskej samosprávy.**

Školský poriadok bol po jeho doplnení prerokovaný v školskom parlamente (ŠkP) dňa 18. 11. 2024 a po jeho ďalších úpravách aj 03. 02. 2025 a 10. 11. 2025, čo dokumentovali zápisnice zo zasadnutí ŠkP.

**Opatrenie bolo splnené.**

**12. Zapracovať do školského poriadku úpravu a podrobnosti o výkone práv a povinností zákonných zástupcov žiakov, pravidiel vzájomných vzťahov a podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí a žiakov a ich ochrany pred prejavmi rizikového správania diskrimináciou alebo násilím.**

Škola do školského poriadku (ŠP) zapracovala úpravu a podrobnosti o výkone práv a povinností zákonných zástupcov žiakov i pravidiel vzájomných vzťahov a rozpracovala v ňom podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí a žiakov a ich ochrany pred prejavmi rizikového správania diskrimináciou alebo násilím. So ŠP boli oboznámení žiaci (september 2025; EduPage) a ich zákonní zástupcovia (plenárne zasadnutie rodičov/triedny aktív - 09. 09. 2025; 17. 09. 2025; EduPage), prerokovaný bol na zasadnutí pedagogickej rady dňa 12. 11. 2025, v Rade školy (25. 11. 2025) i v školskom parlamente (10. 11. 2025). ŠP bol zverejnený na webovom sídle ZŠ.

**Opatrenie bolo splnené.**

**13. Zabezpečiť vzdelávanie žiakov učiteľmi spĺňajúcimi požadovaný stupeň vzdelania.**

Z informácií poskytnutých riaditeľom kontrolovaného subjektu v rozhovore so školskými inšpektormi vyplynulo, že z 3 PZ, ktorí v čase komplexného inšpekčného výkonu nespĺňali požadovaný stupeň vzdelania pôsobil na škole 1 PZ (kandidát - aktuálne pred získaním požadovaného stupňa vzdelania). Kontrola personálnej agendy

ďalších PZ prijatých do pracovného pomeru po skončení komplexného inšpekčného výkonu preukázala, že škola zabezpečila vzdelávanie všetkých žiakov učiteľmi spĺňajúcimi požadovaný stupeň vzdelania.

**Opatrenie bolo splnené.**

**14. *Zákonnému zástupcovi žiaka poskytnúť kópiu IVP žiaka.***

Kontrolované IVP vypracoval riaditeľom školy poverený PZ (triedny učiteľ) a jeho kópiu poskytol zákonnému zástupcovi žiaka, čo rodič potvrdil svojím podpisom.

**Opatrenie bolo splnené.**

**15. *Vypracovať rozvrh hodín 2. D triedy podľa učebného plánu školy.***

Kontrola ŠkVP, pedagogickej (triedna kniha) a ďalšej dokumentácie školy (rozvrh hodín) za školský rok 2024/2025 preukázala, že vzdelávanie žiakov v 2. D triede sa realizovalo podľa vypracovaného, prerokovaného a schváleného rozvrhu hodín v súlade s uplatňovaným UP školy, čo dokumentovali aj zápisy v triednej knihe.

**Opatrenie bolo splnené.**

**16. *Analyzovať príčiny školského neúspechu žiakov a na základe dôslednej pedagogickej diagnostiky zabezpečiť nastavenie adekvátnych PO potrebných na plnohodnotné zapájanie sa žiaka do výchovy a vzdelávania.***

Kontrolou predložených záznamov z pedagogickej diagnostiky bolo zistené, že na základe jej výsledkov učiteľia v spolupráci so školskými špeciálnymi pedagogičkami analyzovali príčiny školského neúspechu žiakov a na ich elimináciu navrhovali potrebné opatrenia, ktoré následne implementovali v edukačnom procese. Najčastejšie navrhovaným PO bolo poskytovanie výchovy a vzdelávania na základe úpravy cieľov, metód, foriem a prístupov.

**Opatrenie bolo splnené.**

## **2 ZÁVERY**

---

*Škola akceptovala 10 odporúčaní.* Vypracovanie i aplikovanie stimulačného programu so zameraním na poskytovanie podpory pre žiakov, zabezpečenie pedagogického asistenta v 1. ročníku, vzdelávania PZ v oblasti školského neúspechu žiakov a doplnenie fondu učebných pomôcok prispelo k zvýšeniu názornosti vyučovania a k zlepšeniu edukačných výsledkov žiakov. Dôslednou kontrolou pedagogickej a ďalšej dokumentácie školy a prijatím opatrení na odstránenie zistených nedostatkov sa zabezpečilo jej korektné vedenie. Reálna činnosť ŠPT, výchovného/kariérového poradcu a koordinátora vo VaV zabezpečená delimitáciou ich kariérových pozícií a informovanosť zákonných zástupcov žiaka o ponuke a možnostiach ďalšieho vzdelávania svojich detí, prispeli k posilňovaniu vzájomnej dôvery a spolupráce školy so zákonnými zástupcami i k zlepšeniu pravidelnej dochádzky žiakov do školy. Monitorovaním a vyhodnocovaním negatívnych javov v správaní sa žiakov boli vytvorené podmienky na včasné riešenie prípadných nežiadúcich sociálno-patologických prejavov v ich správaní. Aktualizovaním školského poriadku o dodatok s názvom Štandardy dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní a vypracovaním Plánu uplatňovania štandardov dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní škola zabezpečila podporu rovnosti vo vzdelávaní pre všetkých žiakov.

*Škola neakceptovala 6 odporúčaní súvisiacich so vzdelávaním PZ a interným odovzdávaním si nadobudnutých zručností zo vzdelávania, informovaním PZ o zovšeobecnených zisteniach*

z hospitačnej činnosti, realizovaním autoevalvačných procesov, doplnením a sfunkčnením digitálnej techniky na EP a zabezpečením priestorových a MTZ podmienok na vyučovanie predmetu TSV, čím neboli v dostatočnej miere vytvorené predpoklady na skvalitnenie edukačného procesu.

*Splnením prijatých opatrení (16)* škola zabezpečila výchovu a vzdelávanie žiakov v súlade s princípom zákazu všetkých foriem diskriminácie a segregácie i dodržiavanie práva žiaka na rovnoprávny prístup ku vzdelávaniu, inkluzívne vzdelávanie, výchovu a vzdelávanie v bezpečnom a hygienicky vyhovujúcom prostredí a poskytovanie PO. Delením tried na skupiny, vypracovaním rozvrhu hodín 2. D triedy a poznámok k UP i rozpracovaním obsahových štandardov v triedach pre žiakov so ZZ akceptovala poznámky k RUP pre príslušné ŠVP, zabezpečila vzdelávanie žiakov podľa UP v primárnom vzdelávaní, organizáciu vyučovania a stanovila obsah vzdelávania v jednotlivých ročníkoch podľa príslušného variantu a v súlade s UP pre žiakov so ZZ - MP. Vytvorením nevyhnutných podmienok na výchovu a vzdelávanie žiaka so ŠVVP zabezpečila jeho právo na výchovu a vzdelávanie s využitím špecifických foriem a metód, ktoré zodpovedajú jeho potrebám a ktoré túto výchovu umožňujú a hodnotenie žiaka so ŠVVP uplatňovala v súlade s platnou legislatívou. Zapracovaním úpravy jednotlivých častí ŠkVP do IVP podľa individuálnych špeciálnych výchovno-vzdelávacích potrieb žiakov kontrolovaný subjekt zabezpečil vzdelávanie žiakov so ŠVVP podľa ŠkVP v súlade s princípmi inkluzívneho vzdelávania. Realizovaním pedagogickej diagnostiky a činností podpornej úrovne 2. stupňa ZŠ zabezpečila optimalizáciu výchovno-vzdelávacieho procesu pre žiaka a podporu efektívneho pokroku v jeho vzdelávaní. Kontrolovaný subjekt analyzovaním príčin školského neúspechu žiakov, realizovaním pedagogickej diagnostiky i nastavením adekvátnych PO vytvoril podmienky na plnohodnotné zapájanie sa žiaka do výchovy a vzdelávania. Poskytovaním informácií o vzdelávacích výsledkoch žiakov a ponuke PO pre ďalšie napredovanie v ich vzdelávaní bolo zabezpečené právo zákonného zástupcu žiaka na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa a vytvorili sa predpoklady na budovanie korektnej spolupráce so školou. Škola zabezpečila výchovu a vzdelávanie žiakov PZ spĺňajúcimi požadovaný stupeň vzdelania a do školského poriadku zapracovala úpravy a podrobnosti o výkone práv a povinností zákonných zástupcov žiakov, pravidiel vzájomných vzťahov i rozpracovanie podmienok na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí a žiakov a ich ochrany pred prejavmi rizikového správania, diskrimináciou alebo násilím i prerokovanie školského poriadku v súlade s príslušnými ustanoveniami platných právnych predpisov.

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

#### **PÍSOVNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI INŠPEKČNOM VÝKONE**

1. správy o splnení prijatých opatrení
2. ŠkVP - UP
3. katalógový list žiaka/triedny výkaz
4. zápisnice z rokovaní pedagogickej rady a pracovných porád
5. rozvrh hodín tried
6. triedna knihy
7. školský poriadok a jeho prílohy
8. Plán uplatňovania štandardov dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní
9. stimulačný program zameraný na zlepšenie výchovno-vzdelávacích výsledkov žiakov *Spolu to zvládneme*
10. plán vnútornej školskej kontroly/hospitačné záznamy

12. osvedčenia o vzdelávaní PZ
13. dokumentácia z diagnostikovania edukačných výsledkov žiakov
13. plán práce a dokumentácia výchovného/kariérového poradcu; koordinátora vo VaV
14. dokumentácia ŠPT
15. dokumentácia z monitoringu správania sa žiakov
16. dokumentácia záujmovej činnosti
17. Autoevalvačný program školy
18. dokumentácia MO a zápisnice zo zasadnutí MZ a PK
19. zápisnice zo zasadnutí TA
20. dokumentácia z realizovania AUE procesov školy
21. dokumentácia školského parlamentu;
22. dokumentácia žiakov so ŠVVP
23. dokumentácia školskej sociálnej pedagogičky
24. dokumentácia školskej špeciálnej pedagogičky
25. menovací dekrét
26. zoznamy žiakov, aj v súvislosti s delenými hodinami
27. diktáty žiaka so ŠVVP/VPU

**Správu o výsledkoch inšpekčného výkonu vyhotovila:**

Školská inšpektorka: PaedDr. Viktória Jakúbeková

Dňa: 13. 05. 2026

**PREROKOVANIE SPRÁVY**

**Na prerokovaní správy o výsledkoch inšpekčného výkonu sa zúčastnili:**

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Košice:  
PaedDr. Viktória Jakúbeková
- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:  
PaedDr. Marek Novák
- c) za zriaďovateľa kontrolovaného subjektu štatutárny orgán:

**Prerokovanie správy o výsledkoch inšpekčného výkonu potvrdzujú dňa 21. 05. 2026 v Košiciach:**

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Košice:

PaedDr. Viktória Jakúbeková, vedúca inšpekčnej skupiny .....

- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

PaedDr. Marek Novák .....

**Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú**  
*(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):*

PaedDr. Marek Novák, riaditeľ školy

.....

**Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:**

PaedDr. Viktória Jakúbeková, školská inšpektorka

.....

**Na vedomie**

Úsek inšpekčnej činnosti