ŠTÁTNA ŠKOLSKÁ INŠPEKCIA
Školské inšpekčné centrum Košice
Němcovej 30, 040 01 Košice

VEREJNÉ

Číslo: 8016/2025-2026

SPRÁVA
o výsledkoch školskej inšpekcie

vykonanej dňa **29. 09. 2025**

Názov kontrolovaného subjektu	
Materská škola, Turgenevova 38, Košice	
Zriaďovateľ	Mesto Košice

Vedúci zamestnanec kontrolovaného subjektu:

Jana Lipčáková, riaditeľka školy

V súlade s poverením na **následnú** inšpekciu č. 8016/2025-2026 zo dňa 16. 09. 2025 **inšpekciu vykonali:**

PaedDr. Erika Turáková, školská inšpektorka, ŠIC Košice .....

PaedDr. Iveta Feketeová, školská inšpektorka, ŠIC Košice .....

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekciách v materskej škole

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Základné údaje vzťahujúce sa na inšpekciu, na základe ktorej sa vykonala **následná inšpekcia**:

Kontrolovaný subjekt	
Materská škola, Turgenevova 38, Košice	
Druh školskej inšpekcie	komplexná
Číslo poverenia	8018/2024-2025
Dátum vykonania školskej inšpekcie	04. 11. 2024 – 05. 11. 2024

Mená školských inšpektorov, ktorí inšpekciu vykonali:
PaedDr. Erika Turáková; Mgr. Viera Kaščáková

Zistené nedostatky:
- nekonanie riaditeľky školy vo veci vyžiadania vyjadrenia zariadenia poradenstva a prevencie na účel poskytnutia podporných opatrení deťom pokračujúcim v plnení povinného predprimárneho vzdelávania (PPV) a nevydanie plánu profesijného rozvoja.

Prehľad uplatnených opatrení	Počet
Odporúčania	3
Opatrenia prijaté zo strany kontrolovaného subjektu	2
Opatrenia uložené Štátnou školskou inšpekciou	0

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

1.2.1 Akceptácia odporúčaní

1. ***Zefektívniť kontrolnú činnosť pre skvalitnenie výučby účelným plánovaním zámerov monitorovania pedagogických javov vyučovania a učenia sa detí, viesť písomné záznamy z hospitácií, v prípade zistených nedostatkov prijímať adekvátne opatrenia.***
   Analýza plánu vnútornej kontroly školy na školský rok 2024/2025 (spracovaný po výkone komplexnej inšpekcie) preukázala a riaditeľka školy v rozhovore potvrdila, že deklarované zámery monitorovania učebného procesu stanovila s reflektovaním záverov internej a externej evalvácie. V zmysle nich cielene overovala stav i úroveň vyučovania a učenia sa detí, o čom viedla písomné záznamy (6). Riaditeľka školy na základe vyhodnotenia pozorovaných pedagogických javov a z nich vyplývajúcich nedostatkov prijímala adekvátne opatrenia. Ich plnenie overovala a vyhodnocovala priebežne, zväčša s konštatovaním pozitívnych zistení. Na základe záverov správ o výsledkoch učebného procesu v triedach (za predchádzajúce hodnotiace obdobie) stanovila zámery kontrolnej činnosti pre aktuálny školský rok v oblastiach vyžadujúcich si zlepšenie.
   Odporúčanie bolo akceptované.

2. ***Kontrolovať hospitačnou činnosťou a vyhodnocovať úroveň podpory rozvoja hodnotiacich a sebahodnotiacich spôsobilostí detí, uplatňovanie záverečného abstrahovania dosiahnutia zámerov výchovno-vzdelávacích činností a výkonov detí s ohľadom na ich individuálne možnosti i schopnosti***.
   Záznamy z hospitačnej činnosti vykonanej riaditeľkou školy v druhom polroku školského roka 2024/2025 preukázali, že počas pozorovania učebného procesu overovala cielene stav a úroveň vyššie uvedených pedagogických javov vyučovania učiteliek i učenia sa detí. V záveroch vyhodnotené kontrolné zistenia deklarovali ich skvalitnenie oproti výsledkom komplexnej inšpekcie. Porovnateľne s nimi bola zaznamenaná v hospitovanej výučbe počas následnej inšpekcie zlepšená miera deťmi preukázaných hodnotiacich a sebahodnotiacich spôsobilostí. Ich výkony vzhľadom na individuálne možnosti a schopnosti aj dosiahnutie plnených zámerov edukácie učiteľka posudzovala v závere všetkých realizovaných činností.
   Odporúčanie bolo akceptované.

3. ***V kooperácii so zriaďovateľom zlepšiť stav exteriérových podmienok pre zaistenie bezpečného prostredia na edukáciu detí.***
   Podľa vyjadrenia riaditeľky školy i predloženej korešpondencie so zriaďovateľom spoločne komunikovali úpravu exteriéru školy v záujme vytvorenia bezpečných podmienok na edukáciu detí. Fyzická prehliadka exteriéru školy potvrdila informáciu uvedenú v správe zaslanej zriaďovateľom ŠŠI o vykonaní prvotných opatrení v záujme zaistenia bezpečného prostredia na výchovu a vzdelávanie detí do času zrealizovania komplexnej rekonštrukcie školského dvora.
   Odporúčanie bolo akceptované.

1.2.2 Plnenie opatrení prijatých kontrolovaným subjektom

1. ***Požiadať zariadenie poradenstva a prevencie o vyjadrenie na účel poskytnutia podporných opatrení (PO) deťom pokračujúcim v plnení PPV na podporu dosiahnutia školskej spôsobilosti.***
   Riaditeľka školy predložila ku kontrole písomnú žiadosť (zo dňa 09. 12. 2024), ktorú adresovala príslušnému zariadeniu poradenstva a prevencie vo veci jeho vyjadrenia na účel poskytnutia PO 2 deťom pokračujúcim v plnení PPV na podporu dosiahnutia ich školskej spôsobilosti. Podľa doručeného stanoviska z poradenského zariadenia týmto deťom nebolo navrhnuté PO, nakoľko im neboli diagnostickým vyšetrením potvrdené špeciálno-výchovno-vzdelávacie potreby, len zistená parciálna vývinová nespôsobilosť v posudzovaných oblastiach. Napriek tomu riaditeľka školy v kooperácii s učiteľkami poskytovali deťom pokračujúcim v plnení PPV cielenú intervenciu v zmysle odporúčaní uvedených v záveroch správ z diagnostických vyšetrení. Postupovali pri tom podľa spracovaného stimulačného programu s dôrazom na rozvoj ich komunikačných, učebných i sociálnych spôsobilostí. Jeho uplatnením v edukácii individuálne realizovanou činnosťou i pravidelným vyhodnocovaním jej výsledkov učiteľky podporovali napredovanie osobnostného rozvoja týchto detí.
   Opatrenie bolo splnené.
2. ***Vypracovať plán profesijného rozvoja.***
   Riaditeľka školy vypracovala plán profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov na obdobie rokov 2025 – 2028. Analýza jeho obsahu preukázala, že v ňom deklarované zámery profesijného napredovania učiteliek aj riaditeľky (vrátane jej manažérskeho rastu) reflektovali na ich záujmy, aktuálne potreby školy i stanovené edukačné ciele. V súlade s plánom absolvované vzdelávacie aktivity (zameranie na inovatívne učebné stratégie, riadiacu činnosť) mali priaznivý dopad v hospitovanej výučbe počas následnej inšpekcie na deťmi preukázané aktívne učenie sa i na skvalitnenie manažérskych činností riaditeľky školy.
   Opatrenie bolo splnené.

2 ZÁVERY

Riaditeľka školy *akceptovala všetky (3) odporúčania.* Sfunkčnenie kontrolnej činnosti s cieleným monitorovaním učebného procesu v oblastiach vyžadujúcich si zlepšenie sa prejavilo v skvalitnení pozorovaných pedagogických javov oproti záverom komplexnej inšpekcie. Zvlášť vo vyššej miere deťmi preukázaných hodnotiacich a sebahodnotiacich spôsobilostí ako aj učiteľkami uplatňovaného záverečného abstrahovania ich individuálnych výkonov i dosiahnutia edukačných zámerov. V participácii so zriaďovateľom plánovanou renováciou školského dvora boli vytvorené predpoklady na zaistenie bezpečného exteriérového prostredia na edukáciu detí.

Riaditeľka školy *splnila všetky (2) prijaté opatrenia.* Zaistila tým vhodné edukačné príležitosti deťom pokračujúcim v plnení PPV pre napredovanie ich osobnostného rozvoja. Vypracovaním plánu profesijného rozvoja vytvorila podmienky pre kontinuálny profesijný rast pedagogických zamestnancov i vlastný manažérsky rozvoj s priaznivým dopadom na kvalitu edukácie i riadiacich činností.

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

PÍSOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII

1. plán profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov na roky 2025 - 2028;
2. doklady o absolvovaných vzdelávaniach pedagogických zamestnancov;
3. žiadosť riaditeľky školy o vyjadrenie zariadenia poradenstva a prevencie na účel poskytnutia PO;
4. stimulačný program na podporu rozvoja detí pokračujúcich v plnení PPV;
5. plán vnútornej kontroly školy na školský rok 2024/2025 a 2025/2026;
6. záznamy z hospitačnej činnosti;
7. informácia zriaďovateľa o splnení opatrení prijatých na odstránenie zistených nedostatkov;
8. správa o splnení prijatých opatrení.

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:
školská inšpektorka: PaedDr. Erika Turáková
Dňa: 30. 09. 2025

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Košice:
PaedDr. Erika Turáková
b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:
Jana Lipčáková

Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 07. 10. 2025 v Košiciach:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Košice:

PaedDr. Erika Turáková .....

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Jana Lipčáková .....

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú *(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):*

Jana Lipčáková, riaditeľka školy .....

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

PaedDr. Erika Turáková, školská inšpektorka .....

Na vedomie
Úsek inšpekčnej činnosti