



Číslo: 6090/2025-2026

SPRÁVA

o výsledkoch inšpekčného výkonu
vykonaného od 20. 04. 2026 do 21. 04. 2026

| | |
|--|--------------|
| Názov kontrolovaného subjektu | |
| Základná škola s vyučovacím jazykom maďarským – Alapiskola, Bulhary 12 | |
| Zriaďovateľ | Obec Bulhary |

Vedúci zamestnanec kontrolovaného subjektu:

Mgr. Ladislav Tóth, riaditeľ školy

V súlade s poverením na inšpekčný výkon č. 6090/2025-2026 zo dňa 01. 04. 2026 **inšpekčný výkon vykonali:**

Mgr. Natália Beľová, školská inšpektorka,
ŠIC Banská Bystrica

Mgr. Renáta Alaksová, školská inšpektorka,
ŠIC Banská Bystrica

PaedDr. Erzsébet Máté, školská inšpektorka,
ŠIC Banská Bystrica

1 PREDMET INŠPEKČNÉHO VÝKONU

Stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekciách v základnej škole

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Základné údaje vzťahujúce sa na inšpekciu, na základe ktorej sa vykonal **inšpekčný výkon:**

| | |
|--|---|
| Kontrolovaný subjekt | |
| Základná škola s vyučovacím jazykom maďarským – Alapiskola, Bulhary 12 | |
| Druh školskej inšpekcie | komplexná |
| Číslo poverenia | 6018/2024-2025 |
| Dátum vykonania školskej inšpekcie | od 21. 10. 2024 do 22. 10. 2024 a 24. 10. 2024 |

Mená školských inšpektorov, ktorí inšpekciu vykonali:

Mgr. Natália Beľová; PaedDr. Erzsébet Máté; PaedDr. Monika Štoberová; RNDr. Eva Zenková PhD.;

Zistené nedostatky:

Z komplexnej inšpekcie vyplynuli nedostatky súvisiace s akceptovaním upravených pravidiel ospravedlňovania žiakov pri neprítomnosti na vyučovaní; organizovaním aktualizácie vzdelávania v rozsahu najmenej 10 hodín za školský rok a najviac 24 hodín za školský rok; hodnotením pedagogického a odborného zamestnanca nadriadeným jedenkrát ročne, najneskôr do konca školského roka; dodržaním dĺžky obedňajšej prestávky pre žiakov 2. ročníka najneskôr po 5. vyučovacej hodine v rozsahu minimálne 30 minút a s postupom pri klasifikovaní žiaka stupňom prospechu nedostatočný.

So zámerom zlepšiť úroveň riadenia, výchovno-vzdelávacieho procesu a skvalitniť starostlivosť o menej úspešných žiakov i podmienky na vyučovanie predmetu telesná a športová výchova, bolo vedúcemu zamestnancovi odporúčané do plánu profesijného rozvoja pedagogických a odborných zamestnancov implementovať aktuálne potreby školy i osobné ciele pedagogických zamestnancov (PZ) a v súlade s plánom podporovať ich odborný rast; realizovať kontrolnú činnosť so zameraním na uplatňovanie inovatívnych foriem a metód a využívanie materiálo-technických prostriedkov s cieľom zabezpečenia motivácie a aktívneho učenia sa žiakov smerujúceho k rozvíjaniu komunikačných spôsobilostí, čitateľskej gramotnosti, vyšších myšlienkových procesov, kritického myslenia, práce s chybou, schopnosti reflexie vlastných i rovesníckych výkonov, vyjadrovania i zdôvodňovania vlastných názorov, postojov a prehlbovania sociálnych zručností v kooperatívnych činnostiach; k zisteným nedostatkom prijímať opatrenia, ich plnenie monitorovať a vyhodnocovať ich účinnosť na zasadnutiach pedagogickej rady; vytvoriť funkčný vnútorný systém na podporu menej úspešných žiakov (MÚŽ) a jeho efektívnosť pravidelne vyhodnocovať; v súčinnosti s odborníkmi z oblasti zameranej na marginalizovanú rómsku komunitu (MRK) a sociálne znevýhodňujúce prostredie (SZP) zrealizovať aktivity so zákonnými zástupcami žiakov zamerané na zlepšenie ich spolupráce so školou pri riešení vzdelávacích problémov žiakov a spolupráci so zriaďovateľom zabezpečiť miestnosť vhodnú na vyučovanie TSV.

| Prehľad uplatnených opatrení | Počet |
|---|-------|
| Odporúčania | 6 |
| Opatrenia prijaté zo strany kontrolovaného subjektu | 5 |
| Opatrenia uložené Štátnou školskou inšpekciou | 0 |

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

1.2.1 Akceptácia odporúčaní

- 1. Do plánu profesijného rozvoja pedagogických a odborných zamestnancov implementovať aktuálne potreby školy i osobné ciele pedagogických zamestnancov a v súlade s plánom podporovať ich osobný rast.**

Analýza plánu profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov na aktuálny školský rok preukázala, že škola pri jeho tvorbe zohľadnila aktuálne potreby školy, ako aj osobné ciele PZ. Riaditeľ školy v rozhovore uviedol, že spoločnou prioritou vedenia školy a PZ bola príprava na kurikulárnu reformu, čo sa premietlo do podpory odborného rastu PZ prostredníctvom účasti na inovačnom vzdelávaní s názvom Škola pre 21. storočie – zmeny v základnom vzdelávaní. Cieľom vzdelávania bolo aktualizovať profesijné kompetencie pedagogických zamestnancov tak, aby porozumeli komplexu

zmien v základnom vzdelávaní, boli spôsobilí viesť tím a participovať na tvorbe školského vzdelávacieho programu.

Odporúčanie bolo akceptované.

2. **Realizovať kontrolnú činnosť so zameraním na uplatňovanie inovatívnych foriem a metód a využívanie materiálno-technických prostriedkov s cieľom zabezpečenia motivácie a aktívneho učenia sa žiakov smerujúceho k rozvíjaniu komunikačných spôsobilostí, čitateľskej gramotnosti, vyšších myšlienkových procesov, kritického myslenia, práce s chybou, schopnosti reflexie vlastných i rovesníckych výkonov, vyjadrovania i zdôvodňovania vlastných názorov, postojov a prehlbovania sociálnych zručností v kooperatívnych činnostiach.**

Z plánu vnútroškolskej kontroly a z predložených hospitačných záznamov vyplynulo, že riaditeľ školy vykonával hospitačnú činnosť, ktorú zameriaval na podporu aktívneho učenia sa žiakov prostredníctvom inovatívnych metód aj využívania materiálno-technických prostriedkov so sledovaním rozvíjania kľúčových kompetencií žiakov a na prácu so slabo prospievajúcimi žiakmi. Zistenia pravidelne vyhodnocoval na zasadnutiach pedagogickej rady¹.

Akceptácia odporúčania bola počas inšpekčného výkonu overovaná aj priamym pozorovaním vyučovacích hodín (VH) školskými inšpektorkami v predmetoch maďarský jazyk a literatúra (MJL), slovenský jazyk a slovenská literatúra (SJSJL) a matematika (MAT).

Výsledky hospitačnej činnosti školskej inšpekcie preukázali zlepšenú úroveň **komunikačných kompetencií** žiakov v predmetoch SJSJL (zo 4,8 % na 41,7 %) a MAT (zo 16,7 % na 36,1 %), v MJL pretrvala málo vyhovujúca (41,7 %). Na VH SJSJL a MAT žiaci nepreukázali primerane rozvinutú slovnú zásobu. V predmete SJSJL, s výnimkou 3. ročníka, aj v dôsledku nesprávneho jazykového vzoru učiteľov sa v ich vyjadreniach často vyskytovali nedostatky v uplatňovaní tvarotvorných a gramatických kategórií slovných druhov. Na viac ako polovici VH následkom dominantného verbálneho prejavu učiteľov a nepodnecovania k odpovediam celou vetou nemali možnosť preukázať a rozvíjať si zručnosti súvislej a plynulej reči. V predmete MJL žiaci vyšších ročníkov (3. a 4.) pohotovo reagovali na otázky učiteľov, vyjadrovali sa väčšinou ucelene a súvisle, ich ústny prejav bol veku primeraný, nie vždy však používali spisovnú formu jazyka a základnú odbornú slovnú zásobu. V nižších ročníkoch aj v súvislosti s uzatvorenými otázkami učiteľov boli ich odpovede často len na úrovni slova. V SJSJL aj MAT a na polovici VH MJL pracovali so súvislým aj nesúvislým² textom. Len v menšej miere správnymi odpoveďami a riešením úloh súvisiacich s ich obsahom preukázali jeho porozumenie, zväčša potrebovali usmernenie učiteľa, v predmete SJSJL podporu materinského jazyka, prípadne možnosť prejaviť pochopenie textu nemali. Na väčšine VH, najmä v MAT, dokázali identifikovať požadované explicitne vyjadrené informácie. Na ich prepájanie so širšími poznatkami, posudzovanie a hodnotenie, či na uvažovanie nad významom informácií, prípadne zaujatie vlastného stanoviska nedostali na sledovaných hodinách príležitostí, čím si nerozvíjali vyššiu úroveň čitateľskej gramotnosti a na ňu nadväzujúcich komunikačných zručností. Takmer na všetkých VH

¹ 31. 03. 2025, 26. 05. 2025, 18. 12. 2025, 23. 03. 2026

² SJSJL, MJL – obrázky, MAT – jednoduché sčítacie pyramídy

vyhľadávali a spracovávali informácie aj prostredníctvom IKT³. Na VH všetkých sledovaných predmetov žiaci prevažne preukázali porozumenie učiva, získané poznatky a vedomosti vedeli poväčšine samostatne prenášať a cieľavedome používať v konkrétnych situáciách. Iba na dvoch VH žiaci riešili úlohy zamerané na analýzu a syntézu, pričom na MJL (1. roč.) dokázali s menšou pomocou učiteľa alebo pedagogickej asistentky odlíšiť písanú a tlačенú podobu písmena, spájať slabiky do slov, priradiť správne slová k obrázkom. V SJSJL (3.roč.) pri dopĺňaní vhodného slova do viet a spájani zobrazených častí tela zvierat s jeho názvom potrebovali výraznú pomoc učiteľa. Absencia príležitostí pre žiakov na rozvoj analyticko-syntetického myslenia na ostatných VH a neuplatňovanie úloh vyžadujúcich zapojenie **vyšších myšlienkových procesov** na úrovni hodnotenia a tvorivosti viedli k pretrvávajúcej nevyhovujúcej úrovni **poznávacích kompetencií** vo všetkých sledovaných predmetoch (MJL 28,7 %; SJSJL 20,8 %; MAT 18,8 %). Hoci žiaci na väčšine VH prejavovali motiváciu a s podporou vhodných názorných pomôcok, vrátane IKT, ochotu zapájať sa do vyučovania, ich **kompetencie k celoživotnému učeniu sa** neboli cielene rozvíjané, čo viedlo k stagnácii ich nevyhovujúcej úrovne (MJL 18,8 %; SJSJL 14,6 %; MAT 21,4 %). Prevládajúca frontálna forma práce, nepodnecovanie na kladenie otázok, uvažovanie a zaujatie hodnotiaceho stanoviska neumožňovali žiakom preukázať kritické myslenie. Minimálne využívanie práce s chybou (1 VH SJSJL 3. roč.)⁴, ojedinelá príležitosť reflektovať vlastné učenie (1 VH SJSJL 2 roč.) a absencia formatívneho hodnotenia výrazne obmedzovali možnosti žiakov rozvíjať vlastné stratégie riešenia problémov a budovať hlbšie porozumenie učiva. Z dôvodu nepodnecovania žiakov k vyjadreniu vlastného postoja, či skúsenosti v súvislosti s učebnou témou alebo vzniknutou situáciou v triede pretrvalo nerozvíjanie ich **občianskych kompetencií** v SJSJL i MAT (0,0 %) a v MJL miera ich rozvoja klesla (zo 4,7 % na 0,0 %). Kultivovaným správaním a dodržiavaním dohodnutých pravidiel žiaci prispievali k pokojnej atmosfére v triede. Zapájaním žiakov do kooperatívnych činností na niektorých VH sa v predmetoch MJL a SJSJL mierne zlepšilo rozvíjanie **sociálnych kompetencií** (MJL z 0,0 % na 18,8 %; SJSJL z 0,0 % na 53,6 %), v MAT však ojedinelým zaradením skupinovej formy práce došlo k zníženiu podpory spolupráce žiakov (z 21,4 % na 12,5 %). Pri práci vo dvojiciach a skupinách žiaci spravidla dodržiavali dohodnuté pravidlá spolupráce, vzájomne komunikovali a spoločne plnili zadané úlohy. Zväčša boli podnecovaní k prezentovaniu výsledkov práce, ale len v menšej miere to zvládli primerane a samostatne. Príležitosť na zdôvodňovanie zvolených postupov a rozvíjanie argumentácie im nebola vytvorená, čím si neprehlbovali prezentačné a komunikačné zručnosti. Hospitačná činnosť školských inšpektoriek nepotvrdila dostatočný progres v učení sa žiakov. Jej výsledky preukázali pretrvávajúcu dominanciu frontálneho vyučovania, nedostatočnú podporu vyšších kognitívnych kompetencií a posilňovania sociálnych zručností v kooperatívnych činnostiach. Nebol zaznamenaný rozvoj kritického myslenia a občianskych kompetencií, práca s chybou a podpora sebareflexie boli len ojedinelé. Uvedené zistenia obmedzovali komplexný rozvoj osobnosti žiakov, čo neprispievalo k napĺňaniu cieľov školského vzdelávacieho programu.

³ vyučovacie programy prostredníctvom interaktívnej tabule;

⁴ lexikálne – nesprávny výber slov, pravopisné – zápis, diakritika

Celková úroveň učenia sa žiakov v sledovaných predmetoch SJSJL (29,3 %) a MAT (29,2 %) zostala na **nevyhovujúcej úrovni**, v predmete MJL (30,1 %) sa zvýšila na **málo vyhovujúcu úroveň**.

Odporúčanie nebolo akceptované.

3. *K zisteným nedostatkom prijímať opatrenia, ich plnenie monitorovať a vyhodnocovať ich účinnosť na zasadnutiach pedagogickej rady.*

Na základe predložených záznamov z kontrolnej činnosti bolo zrejmé, že zistenia boli analyzované a na odstránenie identifikovaných nedostatkov boli prijaté opatrenia. Realizáciu a účinnosť opatrení zameraných na elimináciu negatívnych zistení vyplývajúcich z priameho pozorovania vyučovacích hodín riaditeľ školy cielene nesledoval a nevyhodnocoval, čo indikovalo ich formálny charakter. Výsledky hospitačnej činnosti ŠŠI zároveň nepreukázali pozitívny vplyv stanovených opatrení na úroveň edukácie.

Odporúčanie nebolo akceptované.

4. *Vytvoriť funkčný vnútorný systém na podporu MÚŽ a jeho efektívnosť pravidelne vyhodnocovať.*

Kontrolou predloženej dokumentácie bolo zistené, že škola mala vytvorený vnútorný systém podpory detí a žiakov ohrozených školským neúspechom, ktorý bol spracovaný v internom dokumente Vnútorný predpis k prevencii a riešeniu školského neúspechu. Upravoval postupy školy pri identifikácii rizikových žiakov, monitorovaní ich výchovno-vzdelávacích výsledkov a analyzovaní príčin neúspešnosti. Na pedagogickú diagnostiku boli využívané aj dotazníky a rozhovory, ktoré umožňovali komplexný pohľad na príčiny školského neúspechu z pedagogického, osobnostného aj rodinného hľadiska⁵. Zistenia z diagnostickej činnosti⁶ boli podkladom pre realizáciu konzultácií s rodičmi a k vypracovaniu individuálnych plánov podpory (podporná úroveň 1. stupňa). Škola nadviazala spoluprácu so Súkromným centrom poradenstva a prevencie (SCPP) v Lučenci, zameranú na odbornú diagnostiku žiakov, depistáž školských ťažkostí u žiakov 1. ročníka, usmernenie pri tvorbe individuálnych vzdelávacích programov, poskytovanie metodickéj pomoci učiteľom a odborné poradenstvo pre rodičov. Efektívnosť nastaveného systému na podporu MÚŽ nebola do doby inšpekčného výkonu vyhodnotená.

Odporúčanie bolo akceptované.

5. *V súčinnosti s odborníkmi z oblasti zameranej na MRK a SZP zrealizovať aktivity so zákonnými zástupcami žiakov zamerané na zlepšenie ich spolupráce so školou pri riešení vzdelávacích problémov žiakov.*

Škola mala vypracovaný plán spolupráce školy a zákonných zástupcov žiakov, ktorý zahŕňal pravidelné rodičovské stretnutia, individuálne konzultácie učiteľov so zákonnými zástupcami, otvorené hodiny pre rodičov, ako aj spoločné tvorivé,

⁵ sebahodnotiace dotazníky pre žiakov 3. a 4. ročníka, osnova riadeného rozhovoru so žiakmi 1. a 2. ročníka, dotazníky pre rodičov a učiteľov

⁶ pedagogická diagnostika

sociálne, športové a vzdelávacie aktivity⁷. Cielené boli na zlepšenie spolupráce so zákonnými zástupcami žiakov a vytvárali priestor na systematickú komunikáciu, posilňovanie partnerských vzťahov a aktívne zapájanie zákonných zástupcov do riešenia vzdelávacích problémov žiakov. V oblasti zabezpečovania odbornej podpory žiakov, pedagogických zamestnancov a zákonných zástupcov pri riešení vzdelávacích problémov žiakov spolupracovali s odbornými zamestnancami SCPP v Lučenci.

Odporúčanie bolo akceptované.

6. V spolupráci so zriaďovateľom zabezpečiť miestnosť vhodnú na vyučovanie TSV.

Fyzickou kontrolou priestorových a materiálno-technických podmienok výchovno-vzdelávacieho procesu bolo zistené, že škola mala k dispozícii miestnosť vhodnú na vyučovanie telesnej a športovej výchovy.

Odporúčanie bolo akceptované.

1.2.2 Plnenie opatrení prijatých kontrolovaným subjektom

1. Aktualizovať povinnosti zákonných zástupcov v oblasti ospravedlňovania žiakov pri neprítomnosti na vyučovaní v školskom poriadku.

Analýza školského poriadku preukázala, že boli v ňom formou dodatku zapracované pravidlá ospravedlňovania neprítomnosti žiakov vo výchove a vzdelávaní, ktoré korešpondovali s požiadavkami aktuálnej legislatívy⁸. Školský poriadok nadobudol platnosť dňa 01. 02. 2026 po prerokovaní v pedagogickej rade aj v rade školy⁹.

Opatrenie bolo splnené.

2. Organizovať aktualizčné vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov v rozsahu najmenej 10 hodín a najviac 24 hodín za školský rok.

Na základe analýzy predloženej dokumentácie¹⁰ bolo zistené, že riaditeľ školy aj pedagogická zamestnankyňa v predchádzajúcom školskom roku absolvovali aktualizčné vzdelávanie. Riaditeľ školy sa zúčastnil vzdelávania Živé obrázky orientovaného na efektívne využívanie učebníc¹¹ pri vyučovaní predmetu slovenský jazyk a slovenská literatúra. Pedagogická zamestnankyňa absolvovala vzdelávanie zamerané na kurikulárnu reformu a princípy inkluzívneho vzdelávania. Aktualizačné vzdelávanie v aktuálnom školskom roku bolo plánované v spolupráci s Regionálnym centrom podpory učiteľov v Lučenci s obsahovým zameraním na využívanie umelej inteligencie v edukačnom procese v podmienkach základnej školy.

Opatrenie bolo splnené.

⁷ napr. komunitné kruhy (25. 09. 2025), výstava prác žiakov pre rodičov (18. 11. 2025), projektové vyučovanie s účasťou rodičov (13. 02. 2026)

⁸ Usmernenie k všeobecným pravidlám ospravedlňovania neprítomnosti žiaka vo výchove a vzdelávaní v základnej škole, Číslo: 2025/14759:1A3710;

⁹ pedagogická rada – 23. 01. 2026, rada školy – 21. 01. 2026

¹⁰ Plán profesijného rozvoja PZ na školský rok 2024/2025, osvedčenia o absolvovaní aktualizčného vzdelávania

¹¹ Rózsa Skabela a Irena Bónová: Živé obrázky, učebnice pre 1.-4. ročník ZŠ s VJM;

3. Hodnotiť pedagogických a odborných zamestnancov nadriadeným jedenkrát ročne, najneskôr do konca školského roka.

Predložené písomné záznamy dokladovali, že hodnotenie PZ riaditeľom školy bolo realizované jedenkrát ročne. Súvisiaca dokumentácia bola vedená preukázateľne a v požadovanom rozsahu.

Opatrenie bolo splnené.

4. Upraviť dĺžku obedňajšej prestávky pre žiakov 2. ročníka najneskôr po 5. vyučovacej hodine v rozsahu minimálne 30 minút.

Kontrolou dokumentácie s deklarovanou organizáciou vyučovania v škole a rozvrhu hodín bolo zistené, že škola zabezpečila obedňajšiu prestávku v rozsahu 30 minút, čo bolo v súlade s právnym predpisom.

Opatrenie bolo splnené.

5. Pri klasifikovaní žiaka stupňom prospech nedostatočný dodržiavať postup v súlade s Čl. 4a Metodického pokynu č. 22/2011 na hodnotenie žiakov základnej školy.

Škola evidovala na konci predchádzajúceho školského roka dve žiačky, ktoré neprospeli z jedného vyučovacieho predmetu – slovenský jazyk a slovenská literatúra. Keďže ich vzdelávacie výsledky počas školského roka nevytvárali predpoklad na úspešné zvládnutie obsahu vzdelávania, triedna učiteľka v súlade s interným dokumentom Vnútorný predpis školy k prevencii a riešeniu školského neúspechu realizovala cieľnú analýzu príčin školského neúspechu žiačok so zohľadnením kognitívnych, emocionálnych, sociálnych a rodinných faktorov. Na základe výsledkov pedagogickej diagnostiky im boli navrhnuté podporné opatrenia na 1. úrovni podpory¹², k poskytovaniu ktorých dali zákonní zástupcovia informovaný súhlas. Účinnosť prijatých opatrení riaditeľ školy priebežne monitoroval prostredníctvom hospitačnej činnosti zameranej na prácu so slabo prospievajúcimi žiakmi. Keďže napriek realizovaným opatreniam u žiačok pretrvávali ťažkosti v učení, škola v súlade s princípom stupňovitej podpory a so súhlasom zákonných zástupcov iniciovala vyšetrovanie v zariadení poradenstva a prevencie. Zabezpečila spoluprácu so SPP v Lučenci, ktoré uskutočnilo odborné diagnostické vyšetrovanie ôsmich slabo prospievajúcich žiakov vrátane oboch žiačok. Na základe odborných odporúčaní zariadenia im boli nastavené primerané špecifické podporné opatrenia na 3. úrovni podpory a pre žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami boli vypracované individuálne vzdelávacie plány. Dokumentácia súvisiaca s poskytovaním podporných opatrení bola vedená kompletne.

Opatrenie bolo splnené.

2 ZÁVERY

Škola akceptovala 4 zo 6 uplatnených odporúčaní.

Implementácia aktuálnych potrieb školy a osobných cieľov učiteľov do plánu profesijného rozvoja umožňovala využívať odborný rast pedagogických zamestnancov ako nástroj zvyšovania kvality školy. Vytvorenie funkčného vnútorného systému na podporu menej

¹² úprava metód a foriem vyučovania, úpravu rozsahu učiva a tempa práce podľa individuálnych vzdelávacích potrieb žiakov

úspešných žiakov umožnilo škole systematicky identifikovať ich potreby a nastavovať adekvátne podporné opatrenia. Realizovaním aktivít so zákonnými zástupcami žiakov v súčinnosti s odborníkmi zariadenia poradenstva a prevencie bola posilňovaná spolupráca školy s rodičmi so zameraním na podporu úspešnosti žiakov a budovanie inkluzívnej školskej kultúry. Zabezpečením vhodnej miestnosti na vyučovanie TSV sa zlepšili podmienky pre rozvoj pohybových kompetencií žiakov.

Neakceptovanie 2 odporúčaní súvisiacich so zameraním kontrolnej činnosti na aktívne učenie sa žiakov uplatňovaním inovatívnych metód i využívaním materiálno-technických prostriedkov, na rozvíjanie kľúčových kompetencií žiakov a s monitorovaním plnenia prijatých opatrení aj vyhodnocovaním ich účinnosti na zasadnutiach pedagogickej rady, viedlo k pretrvávaniu identifikovaných nedostatkov, čo výrazne obmedzovalo osobnostný a vzdelávací rozvoj žiakov.

Všetky prijaté opatrenia boli *splnené*. Aktualizovaním povinnosti zákonných zástupcov v oblasti ospravedlňovania žiakov počas ich neprítomnosti na vyučovaní v školskom poriadku sa zabezpečila transparentnosť legislatívou stanovených pravidiel a postupov pri dochádzke žiakov. Organizovaním aktualizáčného vzdelávania pedagogických a odborných zamestnancov a ich hodnotením v súlade s legislatívnymi požiadavkami bol podporovaný ich kontinuálny profesijný rast a poskytovaná systematická spätná väzba umožňujúca ďalšie plánovanie ich profesijného rozvoja. Upravenie dĺžky obedňajšej prestávky pre žiakov 2. ročníka v zmysle právnej normy vytvorilo predpoklad pozitívneho dopadu na fyzickú pohodu žiakov a ich pracovnú výkonnosť v popoludňajšej časti vyučovania. Dodržiavaním postupu pri klasifikovaní žiaka stupňom prospechu nedostatočný v súlade s príslušným metodickým pokynom na hodnotenie žiakov sa zvýšila objektivita hodnotenia a zabezpečila právna istota žiakov aj školy.

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

OPATRENIA ŠTÁTNEJ ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch inšpekčného výkonu Štátna školská inšpekcia uplatňuje voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu tieto opatrenia:

1. odporúča

- realizovať kontrolnú činnosť dôsledne a systematicky so zameraním na uplatňovanie inovatívnych foriem s cieľom zabezpečenia motivácie a aktívneho učenia sa žiakov smerujúceho k adekvátnemu rozvíjaniu vyšších myšlienkových procesov, kompetencií k celoživotnému učeniu sa, občianskych a sociálnych kompetencií,
- priebežne monitorovať plnenie prijatých opatrení a pravidelne vyhodnocovať ich účinnosť na zasadnutiach pedagogickej rady.

PÍSOVNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI INŠPEKČNOM VÝKONE:

1. rozvrh hodín;
2. Plán profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov na školský rok 2025/2026;
3. Vnútorňý predpis k prevencii a riešeniu školského neúspechu;
4. školský poriadok;

5. zápisnice zo zasadnutia pedagogickej rady; rady školy;
6. dokumentácia hodnotenia pedagogických zamestnancov;
7. plán spolupráce so zákonnými zástupcami žiakov na školský rok 2025/2026; dohoda o spolupráci so SCPP Lučenec;
8. plán vnútroškolskej kontroly na školský rok 2025/2026; hospitačné záznamy;
9. dokumentácia žiakov so ŠVVP a podpornými opatreniami;
10. triedne knihy.

Správu o výsledkoch inšpekčného výkonu vyhotovila:

školská inšpektorka: Mgr. Natália Beľová

Dňa: 06. 05. 2026

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch inšpekčného výkonu sa zúčastnili:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Banská Bystrica:
Mgr. Natália Beľová

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:
Mgr. Ladislav Tóth

Prerokovanie správy o výsledkoch inšpekčného výkonu potvrdzujú dňa 12. 05. 2026 v Bulharoch:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Banská Bystrica:

Mgr. Natália Beľová

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Ladislav Tóth

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú (vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):

Mgr. Ladislav Tóth, riaditeľ školy

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

Mgr. Natália Beľová, školská inšpektorka

.....

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti