



Číslo 6083/2025-2026

SPRÁVA
o výsledkoch inšpekčného výkonu
vykonaného dňa **16. 03. 2026**

Názov kontrolovaného subjektu	
Základná škola s materskou školou, Banská Belá 315	
Zriaďovateľ	Obec Banská Belá

Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

PhDr. Ivana Andrášiková, MBA, riaditeľka školy
Michaela Zacharová, zástupkyňa riaditeľky školy pre materskú školu

V súlade s poverením na inšpekčný výkon č. 6083/2025-2026zo dňa 03. 03. 2026 **inšpekčný výkon vykonali:**

PaedDr. Katarína Mužíková, školská inšpektorka,
ŠIC Banská Bystrica
Mgr. Gabriela Fuňáková, školská inšpektorka,
ŠIC Banská Bystrica

1 PREDMET INŠPEKČNÉHO VÝKONU

Stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekčnom výkone v základnej škole

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Základné údaje vzťahujúce sa na inšpekciu, na základe ktorej sa vykonal **inšpekčný výkon:**

Kontrolovaný subjekt	
Základná škola s materskou školou, Banská Belá 315	
Druh školskej inšpekcie	komplexná inšpekcia
Číslo poverenia	66012/2024-2025
Dátum vykonania inšpekčného výkonu	od 12. 03. 2025 do 14. 03. 2025 a 17. 03. 2025

Mená školských inšpektorov, ktorí inšpekčný výkon vykonali:

PaedDr. Katarína Mužíková, Mgr. Jana Bieliková, Mgr. Gabriela Fuňáková,
PaedDr. Jana Handzelová, PhD., Mgr. Ivana Hrončeková, Ing. Petra Vetráková

Zistené nedostatky:

Z inšpekčného výkonu vyplynuli nedostatky v dodržiavaní právnych predpisov, ktoré súviseli s prerokovaním školského vzdelávacieho programu (ŠkVP) a školského poriadku (ŠP) v rade školy, rozpracovaním a plnením učebných osnov (UO), poskytovaním informácií o vzdelávaní

žiacov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (ŠVVP) a podpornými opatreniami (PO), ako aj vypracovaním povinných súčastí ŠP. Ďalšie negatívne zistenia sa týkali vedenia pedagogickej a ďalšej dokumentácie súvisiacej s organizovaním lyžiarskeho výcviku (LV), edukáciou žiakov so ŠVVP a PO (individuálne vzdelávacie programy/IVP, informované súhlasy zákonných zástupcov, oslobodenie od vzdelávania vo vyučovacom predmete, písomné správy o postupe a výsledkoch vzdelávania, vzdelávanie žiaka so zdravotným znevýhodnením/ZZ s mentálnym postihnutím/MP, záznamy o preberanom učive v triednej knihe).

Za účelom zlepšenia riadiaceho aj výchovno-vzdelávacieho procesu bolo škole odporučené aktualizovať a doplniť relevantné údaje v ŠkVP a poznámkach k učebnému plánu (UP), ŠP a agende žiakov so ŠVVP a PO, ako aj zefektívniť kontrolný systém vrátane hospitačnej činnosti. K slabým stránkam školy patrila málo vyhovujúca úroveň vzdelávania v chémii (CHE) a nevyhovujúca úroveň v dejepise (DEJ).

Prehľad uplatnených opatrení	Počet
Odporúčania	5
Opatrenia prijaté zo strany kontrolovaného subjektu	12
Opatrenia uložené Štátnou školskou inšpekciou	0

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

1.2.1 Akceptácia odporúčaní

1. Do ŠkVP zapracovať relevantné údaje o poskytovaní služieb žiakom so ŠVVP, vrátane informácií o systéme PO a v poznámkach k ŠkVP jasne stanoviť organizáciu druhého cudzieho jazyka.

Analýza obsahu ŠkVP preukázala, že škola do dokumentu doplnila informácie o osobitostiach výchovy a vzdelávania žiakov so ŠVVP so ZZ a nadaním a stručne opísala systém PO. Pre realizáciu pedagogickej a odbornej intervencie deklarovala zabezpečenie personálnych, materiálo-technických a priestorových podmienok vrátane poskytovania služieb školského podporného tímu. Komplexnosť týchto informácií však limitovala absencia špecifik edukácie skupiny tzv. ostatných žiakov, hoci ich škola evidovala.

Posúdenie poznámok k učebnému plánu (UP) potvrdilo absenciu jasne stanovených pravidiel pre výber druhého cudzieho jazyka, vrátane tvorby vyučovacích skupín a určenia postupu pri nižšom počte žiakov. Namiesto toho dokument obsahoval iba informácie o výučbe alternatívnych predmetov, ktoré škola ponúkala v aktuálnom školskom roku ¹.

Odporúčanie nebolo akceptované.

2. Doplniť dokumentáciu žiakov s podpornými opatreniami o záznamy z pedagogickej, prípadne orientačnej diagnostiky, IVP aktualizovať v zmysle záverov a odporúčaní stanovených v správach z diagnostických vyšetrení, následne ich plnenie posudzovať, vrátane efektivity nastavenia podporných opatrení.

Kontrola ďalšej dokumentácie žiakov s PO poukázala na absenciu záznamov z pedagogickej diagnostiky realizovanej učiteľmi, ktorí o podporu pre žiakov požiadali. Dokumentácia zároveň nereflektovala aktuálne potreby žiakov, keďže v nej neupravili pedagogické prístupy napriek

¹ 9. ročník – 2 hodiny multimedialná výchova; 8. ročník - 1 hodina konverzácia v ANJ a 1 slovenský jazyk; 7. ročník - 2 hodiny konverzácie v ANJ

preukázateľnému posudzovaniu výchovno-vzdelávacích výsledkov ku koncu hodnotiacich období. Rovnako neaktualizovali obsah IVP podľa záverov a odporúčaní uvedených v správach z diagnostických vyšetrení.

Odporúčanie nebolo akceptované.

3. Zefektívniť kontrolný systém analýzou zistení, prijímaním adekvátnych opatrení a kontrolou ich akceptovania.

Z predloženej dokumentácie vyplynulo, že realizáciu svojho plánu kontrolnej činnosti riaditeľka školy nedoložila žiadnymi záznamami, s výnimkou hospitácií. Zápisnice zo zasadnutí pedagogickej rady neobsahovali výstupy z kontrolnej činnosti ani prijaté opatrenia, čo neumožnilo v riadiacej praxi overiť proces vyhodnocovania, prijímania adekvátnych odporúčaní, či ich následnú kontrolu.

Odporúčanie nebolo akceptované.

4. Zamerať hospitačnú činnosť na hodnotenie kvality výchovno-vzdelávacieho procesu: na rozvíjanie všetkých kľúčových kompetencií žiakov (kreativita, aktívne a kritické myslenie), aplikáciu efektívnych stratégií podporujúcich činnosť učenia sa a vplyv absolvovaného vzdelávania pedagogických zamestnancov na kvalitu edukácie.

Na základe predloženej dokumentácie k hospitačnej činnosti a rozhovoru s riaditeľkou školy bolo zistené, že v školskom roku 2024/2025 v období od 21. 03. 2025 do 04. 04. 2025 uskutočnila 9 hospitácií, a to ešte pred podpísaním správy o výsledkoch inšpekčnej činnosti počas komplexnej inšpekcie. V školskom roku 2025/2026 zrealizovala ďalších 9 hospitácií od 29. 09. 2025 do 17. 10. 2025 a následne 9 hospitácií od 06. 03. 2026 do 12. 03. 2026. Záznamy zo všetkých vykonaných hospitácií neobsahovali stanovenie cieľa kontroly, čím absentovalo východisko pre systematické hodnotenie kvality výchovno-vzdelávacieho procesu, najmä v oblasti rozvoja kľúčových kompetencií žiakov a aplikácie efektívnych, činnosť orientovaných vyučovacích stratégií. V pripomienkach hospitujúceho riaditeľka školy opakovane uvádzala takmer identický, všeobecne formulovaný text, bez konkrétnych údajov z priebehu vyučovacej hodiny, použitých pedagogických postupov či odporúčaní na zlepšenie. V niektorých prípadoch síce doplnila názov absolvovaného vzdelávania pedagogického zamestnanca a všeobecné konštatovanie o jeho uplatnení v praxi, avšak bez uvedenia dopadu na výchovno-vzdelávací proces. Celkovo hodnotila hospitované hodiny 20-krát ako „výborné“ a 7-krát ako „veľmi dobré“, čo nekorelovalo s výsledkami a závermi uvedenými v správe z komplexnej inšpekcie. Takto spracované záznamy neposkytli dostatočný podklad na reálne posúdenie kvality edukácie. Riaditeľka školy zároveň v rozhovore uviedla, že spätnú väzbu podporujúcu odborný rast učiteľov poskytovala prevažne v rámci osobných pohospitačných rozhovorov. Svoje poznatky však nevyužívala na systematické posilňovanie kvality vzdelávania v škole, keďže ich nezovšeobecňovala na zasadnutiach pedagogickej rady. K slabým stránkam školy identifikovaným počas komplexnej inšpekcie patrila málo vyhovujúca úroveň vzdelávania v CHE a nevyhovujúca úroveň vzdelávania v DEJ. Riaditeľka školy v rámci svojej hospitačnej činnosti hodnotila vyučovaciu hodinu DEJ v triede 5. A dňa 04. 04. 2025 celkovo ako výbornú a dňa 17. 10. 2025 CHE veľmi dobrú. Tieto hodnotenia však vzhľadom na absenciu stanovenia cieľov hospitácie a chýbajúci konkretizujúci popis pozorovaných javov neposkytli dostatočný podklad na objektívne posúdenie, či hospitované predmety boli analyzované vo vzťahu k predchádzajúcim nedostatkom a prijaté opatrenia smerovali k ich náprave.

Odporúčanie bolo akceptované.

5. Aktualizovať v ŠP pravidlá používania mobilných telefónov a ospravedlňovania neprítomnosti žiakov na výchove a vzdelávaní z dôvodu ochorenia, ako aj interný predpis o šikanovaní.

Analýza ŠP (platnosť od 01. 09. 2025) preukázala, že škola do jeho obsahu zapracovala pravidlá používania mobilných telefónov a podmienky ospravedlňovania neprítomnosti žiakov z dôvodu ochorenia. Taktiež do dokumentu integrovala systém prevencie a riešenia rizikového správania, pričom posilnila najmä pravidlá na ochranu žiakov pred diskrimináciou, násilím, šikanou a kyberšikanou. Prerokovanie uvedených zmien v pedagogickej rade, vrátane aktualizácie smernice o šikanovaní, zaznamenali v zápisniciach zo zasadnutia jej členov (28. 08. 2025, úprava ŠP 28. 01. 2026), oboznámenie žiakov v triednych knihách.

Odporúčanie bolo akceptované.

1.2.2 Plnenie opatrení prijatých kontrolovaným subjektom

1. Plniť učebné plány a učebné osnovy vyučovacieho predmetu technika nespájaním ročníkov druhého stupňa.

Kontrola triednych kníh, rozvrhov hodín a personálneho zabezpečenia predmetu technika potvrdila, že jednotlivé ročníky vyučovali samostatne, čím škola rešpektovala právny predpis a plnila príslušné učebné plány i učebné osnovy.

Opatrenie bolo splnené.

2. Prerokovať ŠkVP v rade školy.

Prerokovanie ŠkVP škola doložila zápisom zo zasadnutia rady školy zo dňa 23. 09. 2025.

Opatrenie bolo splnené.

3. Vzdelávať žiaka so ZZ s MP podľa UP školy.

Z kontroly katalógového listu žiaka 4. ročníka s MP, zápisov v triednej knihe a prílohy k IVP² vyplynulo, že jeho vzdelávanie realizovali v súlade s princípmi inkluzívneho vzdelávania podľa UP školy. Žiak absolvoval vyučovacie predmety výchovného zamerania spoločne so svojimi intaktnými spolužiakmi, čo podporovalo jeho sociálnu integráciu. Od vzdelávania vo vyučovacom predmete ANJ ho škola oslobodila. V čase vyučovania daného predmetu, v súlade s jeho individuálnymi vzdelávacími potrebami, s ním precvičovali učivo slovenského jazyka a literatúry.

Opatrenie bolo splnené.

4. Rozpracovať podporné opatrenia a úpravy častí ŠkVP podľa ŠVVP žiakov v ich IVP.

Analýza predložených IVP preukázala, že dokumenty mali prevažne formálny charakter a obmedzenú výpovednú hodnotu, čo znižovalo mieru prispôsobenia vzdelávania individuálnym potrebám žiakov a efektívnosť subvencie. Z celkového počtu 17 žiakov so ŠVVP³ IVP vypracovali 11. Vo väčšine z nich nerozpracovali úpravy častí ŠkVP podľa ich špecifických potrieb. Do mnohých prevažne skopírovali obsah diagnostických správ z psychologických a špeciálnopedagogických vyšetrení. U 2 žiakov nevypracovali IVP v súlade s odporúčaniami uvedenými v aktuálnych odborných správach, ani ich neaktualizovali, či nedoplnili dodatkom.

Opatrenie nebolo splnené.

² rozpracovanie upravených vzdelávacích obsahov vo vyučovacích predmetoch SJL, MAT, PRI, VLA

³ z nich 15 so zdravotným znevýhodnením a 2, ktorých kognitívne schopnosti, sociálne podmienky, jazykové schopnosti, motivácia a emocionalita vyžadovali poskytovanie PO

5. Rozpracovať obsahové štandardy UO informatiky (INF), fyziky (FYZ), biológie (BIO), dejepisu (DEJ), anglického jazyka (ANJ) v súlade s UP školy.

Na základe posúdenia predložených UO bolo zistené, že vzdelávacie štandardy rozpracovali v súlade s UP ŠKVP do jednotlivých ročníkov iba v ANJ a čiastočne v BIO. Štruktúra a obsah ostatných UO (INF, FYZ, DEJ) neakceptovali ustanovenia školského zákona v plnom rozsahu. Z dejepisu (DEJ) navyše škola predložila UO pre 6. a 7. ročník, ktoré pochádzali z iného subjektu a nezodpovedali ŠKVP školy.

Opatrenie nebolo splnené.

6. Príslušní pedagogickí zamestnanci predložia riaditeľke školy polročnú písomnú správu o postupe a výsledkoch výchovno-vzdelávacej činnosti s individuálne vzdelávaným žiakom a na jeho základe sa uskutoční hodnotenie daného žiaka.

Riaditeľka školy sa v rozhovore vyjadrila, že v aktuálnom školskom roku škola zo zdravotných dôvodov neoslobodila od povinnosti dochádzať do školy⁴ žiadneho žiaka, čím pedagogickým zamestnancom nevznikla povinnosť predkladať riaditeľke školy polročné písomné správy o postupe a výsledkoch výchovno-vzdelávacej činnosti so žiakom.

Opatrenie sa nedalo hodnotiť.

7. Zaistiť, aby dokumentácia k LV obsahovala požadované náležitosti (zoznam žiakov, poučenie o bezpečnosti a ochrane zdravia, komplexný plán organizačného zabezpečenia, informované súhlasy zákonných zástupcov, písomné vyhlásenie zákonných zástupcov o zdravotnej spôsobilosti žiaka).

Predložená dokumentácia k LV dokladovala, že škola v hodnotenom období zrealizovala jeden denný lyžiarsky výcvik pre žiakov 1. stupňa ZŠ a jeden pobytový výcvik pre žiakov 2. stupňa ZŠ. Pri ich príprave a realizácii postupovala v súlade s platnými organizačnými a bezpečnostnými štandardmi. Podklady k obojm aktivitám boli kompletne a zodpovedali požiadavkám školského zákona a príslušnej smernice.

Opatrenie bolo splnené.

8. a) Oslobodiť žiaka s poruchou aktivity a pozornosti (PAaP) a vývojovými poruchami učenia (VPU) od vyučovania jednotlivých vyučovacích predmetov po získaní zákonom stanovených podkladov (na základe žiadosti zákonného zástupcu, odporúčania praktického lekára pre deti a dorast alebo odporúčania zariadenia poradenstva a prevencie/ZPP).

Z analýzy predloženej dokumentácie vyplynulo, že škola v aktuálnom školskom roku už nevzdelávala žiaka s PAaP a VPU, ale od vzdelávania v predmete ANJ na celý školský rok 2025/2026 oslobodila žiaka so ZZ/MP. Podkladmi k rozhodnutiu boli stanovisko zariadenia poradenstva a prevencie a žiadosť zákonných zástupcov. V písomnom rozhodnutí (22. 09. 2025 s platnosťou od 01. 09. 2025) boli uvedené iné mená zákonných zástupcov ako v žiadosti o oslobodenie, čím agenda nespĺňala kritériá formálnej správnosti.

b) Určiť náhradný spôsob vzdelávania žiaka oslobodeného od vyučovania jednotlivých vyučovacích predmetov.

Škola predložila dokument, podpísaný triednou učiteľkou a školskou špeciálnou pedagogičkou/riaditeľkou školy, ktorý popisoval organizáciu vzdelávania žiaka so ZZ/MP oslobodeného od ANJ (1 hodina SJL, 1 hodina so školskou špeciálnou pedagogičkou a 1 hodina

⁴ individuálne vzdelávanie podľa § 24 ods. 2 písm. a) školského zákona

rozvoja komunikačných zručností s pedagogickou asistentkou). V príslušnom písomnom rozhodnutí náhradný spôsob jeho vzdelávania opätovne neurčili.

Opatrenie nebolo splnené.

9. V prípade žiadosti pedagogického zamestnanca o vyjadrenie na účel poskytnutia PO doplniť ju o informovaný súhlas zákonného zástupcu.

V aktuálnom školskom roku o vyjadrenie na účel poskytnutia PO pre 5 žiakov riaditeľku školy požiadali pedagogickí zamestnanci s informovaným súhlasom zákonného zástupcu.

Opatrenie bolo splnené.

10. a) Prerokovať školský poriadok s orgánmi školskej samosprávy.

Prerokovanie ŠP preukázali predložené záznamy zo zasadnutí pedagogickej rady (28. 08. 2025) a rady školy (23. 09. 2025).

b) Doplniť ŠP o informácie o pravidlách vzájomných vzťahov a vzťahov s pedagogickými zamestnancami a ďalšími zamestnancami školy, podmienkach na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí a žiakov a ich ochrany pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou alebo násilím.

ŠP zverejnený na webovom sídle školy obsahoval pravidlá upravujúce vzájomné vzťahy medzi žiakmi, pedagogickými a ostatnými zamestnancami školy. Doplnili ho o komplexné podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov vrátane všeobecných, osobitných a mimoriadnych bezpečnostných opatrení. S jasne stanovenými postupmi riešenia rozpracovali aj preventívne opatrenia súvisiace s negatívnym vplyvom sociálno-patologických javov (omamné a psychotropné látky, energetické nápoje a nikotínové vrecúška), ochranou pred pornografiou a nevhodným správaním, ako aj diskrimináciou, násilím, šikanovaním, kyberšikanovaním a elektronickým obťažovaním.

Opatrenie bolo splnené.

11. V triednej knihe viesť záznamy o preberanom učive žiakov so ŠVVP s úpravou vzdelávacieho obsahu.

Triedna učiteľka v samostatnej triednej knihe vedenej pre žiaka so ZZ/MP zaznamenávala údaje o preberanom učive v predmetoch s upraveným vzdelávacím obsahom. Ostatné informácie týkajúce sa jeho vzdelávania viedla v triednej knihe intaktných žiakov.

Opatrenie bolo splnené.

12. Poskytnúť kópie IVP zákonným zástupcom žiakov so ŠVVP, ktorým boli vypracované.

V IVP vypracovaných žiakom so ŠVVP zaznamenali poskytnutie kópie zákonným zástupcom, čo potvrdili aj svojimi podpismi.

Opatrenie bolo splnené.

Iné zistenia:

Analýza dokumentácie žiakov so ŠVVP preukázala, že žiakov podľa IVP vzdelávali bez informovaného súhlasu zákonného zástupcu, čo odporovalo príslušným právnym predpisom. Vo vyjadreniach na účel poskytnutia PO na úrovni školy (podporná úroveň 1)

určených 5 žiakom v školskom roku 2025/2026 sa zistilo prekročenie kompetencií školy pri ich stanovení⁵, zároveň v nich absentovalo aj zadefinovanie rozsahu PO.

2 ZÁVERY

Z 5 uplatnených **odporúčaní** škola **akceptovala 2**. Zakomponovaním osobitostí výchovy a vzdelávania žiakov so ŠVVP a PO do ŠkVP a úpravami vnútorných pravidiel v ŠP v oblasti bezpečného školského prostredia zabezpečila informovanosť školskej komunity. Transparentnosť a funkčnosť procesov však obmedzila absencia jasných a jednoznačných pravidiel pre organizáciu vyučovania druhého cudzieho jazyka, ako aj formálny charakter informácií uvedených v IVP, vrátane ich neaktualizovania. Nesystematická realizácia kontrolnej činnosti, vrátane hospitácií, výrazne znížovala účinnosť riadenia kvality školy a profesionálneho napredovania pedagogických zamestnancov.

Z 12 prijatých **opatrení** škola **splnila 8**. Zabezpečila vyučovanie predmetu TECH v jednotlivých ročníkoch v súlade s legislatívnymi požiadavkami. V rade školy preukázateľne prerokovala ŠkVP a ŠP. Organizačné a bezpečnostné požiadavky denného aj pobytového lyžiarskeho výcviku doložila príslušnými podkladmi. V triednej knihe viedla záznamy o obsahu vzdelávania žiaka so ZZ s MP. Informačnú povinnosť voči zákonným zástupcom si splnila odovzdaním kópie IVP. V aktuálnom školskom roku súčasťou žiadosti pedagogických zamestnancov o vyjadrenie na účel poskytnutia podporného opatrenia 5 žiakov bol informovaný súhlas ich zákonných zástupcov, čo prispelo k transparentnosti dokumentácie a plneniu zákonných požiadaviek. Škola v aktuálnom školskom roku neoslobodila žiadneho žiaka od povinnosti školskej dochádzky, čím nevznikla povinnosť predkladať polročné správy o postupe a výsledkoch výchovno-vzdelávacej činnosti riaditeľke školy, preto **sa opatrenie nedalo hodnotiť**.

Škola **nesplnila 3** opatrenia. Nedostatočne spracované IVP žiakov so ŠVVP obmedzovali vytváranie predpokladov pre akceptovanie ich individuálnych potrieb v edukácii. Nevypracovanie učebných osnov z FYZ, INF a DEJ v súlade s právnym predpisom limitovalo kontinuitu a plánovanie vyučovania. Škola neurčila v rozhodnutí náhradný spôsob vzdelávania žiaka oslobodeného od vyučovania vyučovacieho predmetu, čím nesplnila svoju zákonnú povinnosť.

V rámci iných zistení boli identifikované ďalšie 3 porušenia právnych predpisov. Kontrola IVP preukázala absenciu informovaného súhlasu zákonného zástupcu. Analýza vyjadrení k PO na úrovni školy poukázala na prekročenie kompetencií školy pri ich stanovovaní, ako aj na absenciu vymedzenia ich rozsahu.

Zistilo sa porušenie všeobecne záväzných právnych a interných predpisov:

1. § 7a ods. 1 písm. a) zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*vzdelávanie žiakov podľa IVP bez informovaného súhlasu zákonných zástupcov*);
2. § 7a ods. 3 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*nerozpracovanie podporných opatrení a úprav častí ŠkVP podľa ŠVVP žiakov v ich IVP*);
3. § 9 ods. 7 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*nerozpracovanie*

⁵ b) poskytovanie výchovy a vzdelávania na základe úpravy obsahu výchovy a vzdelávania a hodnotenia výsledkov dosiahnutých žiakmi vo výchove a vzdelávaní; p) poskytnutie špeciálnych edukačných publikácií a kompenzačných pomôcok

PÍ SOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI INŠPEKČNOM VÝKONE:

1. ŠkVP, UP a UO; ŠP;
2. rozvrh, úväzky PZ, počty žiakov v triedach;
3. zápisnice zo zasadnutí pedagogickej rady a rady školy;
4. agenda žiakov so ŠVVP a PO;
5. dokumentácia k LV;
6. rozhodnutie o oslobodení od vzdelávania vo vyučovacom predmete a podklady k nemu;
7. triedne knihy, katalógové listy žiakov;
8. plán kontrolnej činnosti riaditeľky školy, hospitačné záznamy.

Správu o výsledkoch inšpekčného výkonu vyhotovila:

školská inšpektorka: PaedDr. Katarína Mužíková

Dňa: 10. 04. 2026

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch inšpekčného výkonu sa zúčastnili:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Banská Bystrica:
PaedDr. Katarína Mužíková

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:
PhDr. Ivana Andrášiková, MBA

Prerokovanie správy o výsledkoch inšpekčného výkonu potvrdzujú dňa 14. 04. 2026 v Banskej Bystrici:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Banská Bystrica

PaedDr. Katarína Mužíková

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

PhDr. Ivana Andrášiková, MBA

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú (vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):

a) PhDr. Ivana Andrášiková, MBA, riaditeľka školy

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

b) PaedDr. Katarína Mužíková, školská inšpektorka

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti