Číslo: 3002/2025-2026

SPRÁVA
o výsledkoch školskej inšpekcie

vykonanej dňa **18. 09. 2025**

Názov kontrolovaného subjektu	
Základná škola s materskou školou, Udiča 248	
Zriaďovateľ	Obec Udiča

Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

Mgr. Marika Hajdúchová, riaditeľka školy

PaedDr. Martina Cimeráková, zástupkyňa riaditeľky školy pre základnú školu

PaedDr. Silvia Chochlíková, zástupkyňa riaditeľky školy pre materskú školu

V súlade s poverením na **následnú** inšpekciu č. 3002/2025-2026 zo dňa 10. 09. 2025 **inšpekciu vykonali:**

Ing. Lenka Mahútová, školská inšpektorka, ŠIC Trenčín .....

Mgr. Eva Šedivá, školská inšpektorka, ŠIC Trenčín .....

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekciách v základnej škole

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Základné údaje vzťahujúce sa na inšpekciu, na základe ktorej sa vykonala **následná inšpekcia**:

Kontrolovaný subjekt	
Základná škola s materskou školou, Udiča 248	
Druh školskej inšpekcie	Komplexná inšpekcia
Číslo poverenia	33001/2024-2025
Dátum vykonania školskej inšpekcie	07. 10. 2024 – 11. 10. 2024

Mená školských inšpektorov, ktorí inšpekciu vykonali:
Ing. Lenka Mahútová; Mgr. Viera Hrnčíková; Mgr. Nora Vaňová; Mgr. Pavlína Vakošová; Ing. Iveta Zbínová; Mgr. Eva Šedivá; PaedDr. Ingrid Luknárová; Mgr. Marian Mišík; PaedDr. Marianna Robotová, odborníčka z praxe

Zistené nedostatky:
Z komplexnej inšpekcie vyplynul nedostatok týkajúci sa nevydania rozhodnutia o povolení plniť povinnú školskú dochádzku mimo územia Slovenskej republiky.

So zámerom skvalitnenia výchovy a vzdelávania i riadenia bolo Štátnou školskou inšpekciou (ŠŠI) škole odporučené zamerať kontrolnú činnosť na využívanie efektívnych metód podporujúcich rozvíjanie kritického myslenia, sebahodnotiacich zručností žiakov, rozvíjanie sociálnych kompetencií a kooperatívnych zručností žiakov, zadávanie úloh podporujúcich rozvíjanie vyšších myšlienkových procesov na úrovni hodnotenia a tvorivosti a uplatňovanie formatívneho hodnotenia; systematicky uskutočňovať celoplošný monitoring zameraný na odhaľovanie príznakov šikanovania, kyberšikanovania, zistenia analyzovať a vyhodnocovať, o výsledkoch informovať učiteľov, žiakov a ich zákonných zástupcov, v prípade potreby prijímať adekvátne opatrenia a preukázateľne kontrolovať ich plnenie; vypracovať a aplikovať systém včasného varovania v prospech ohrozených skupín žiakov, analyzovať príčiny školského neúspechu a poskytovať menej úspešným žiakom podporu; informovať všetkých žiakov veku primeraným spôsobom o členoch a aktivitách školského systému poradenstva a prevencie.
Správu o prijatých opatreniach na odstránenie zistených nedostatkov zaslala riaditeľka kontrolovaného subjektu Školskému inšpekčnému centru Trenčín v stanovenom termíne, nebolo ju potrebné vrátiť na prepracovanie.

Prehľad uplatnených opatrení	Počet
Odporúčania	4
Opatrenia prijaté zo strany kontrolovaného subjektu	1
Opatrenia uložené Štátnou školskou inšpekciou	0

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

1.2.1 Akceptácia odporúčaní

1. ***Hospitačnú činnosť zamerať na využívanie efektívnych metód podporujúcich rozvíjanie kritického myslenia, sebahodnotiacich zručností žiakov, rozvíjanie sociálnych kompetencií a kooperatívnych zručností žiakov, zadávanie úloh podporujúcich rozvíjanie vyšších myšlienkových procesov na úrovni hodnotenia a tvorivosti a uplatňovanie formatívneho hodnotenia.***
   Predložené hospitačné záznamy vedenia školy z kontroly realizovanej po ukončení komplexnej inšpekcie (3 hospitácie v triedach primárneho vzdelávania a 4 hospitácie v triedach nižšieho stredného vzdelávania) preukázali zameranie kontrolnej činnosti na sledovanie využívania efektívnych metód podporujúcich rozvíjanie kritického myslenia, sebahodnotiacich zručností žiakov, rozvíjania sociálnych kompetencií a kooperatívnych zručností žiakov, zadávania úloh podporujúcich rozvíjanie vyšších myšlienkových procesov na úrovni hodnotenia i tvorivosti a uplatňovania formatívneho hodnotenia. Zistenia z realizovaných hospitácií boli pozitívne, nebolo potrebné prijímať opatrenia. Riaditeľka školy implementovala ciele kontrolnej hospitačnej činnosti v zmysle odporúčaní ŠŠI do Plánu hospitačnej činnosti na školský rok 2025/2026. V aktuálnom školskom roku do termínu inšpekčného výkonu hospitácie realizované neboli.
   Odporúčanie bolo akceptované.

2. ***Systematicky uskutočňovať celoplošný monitoring zameraný na odhaľovanie príznakov šikanovania, kyberšikanovania, zistenia analyzovať a vyhodnocovať,***

o výsledkoch informovať učiteľov, žiakov a ich zákonných zástupcov, v prípade potreby prijímať adekvátne opatrenia a preukázateľne kontrolovať ich plnenie.

Z dokumentácie školského koordinátora prevencie sociálno-patologických javov a evidencie realizácie triednických hodín vyplynulo, že v priebehu minulého i aktuálneho školského roka v škole venovali pozornosť riešeniu výchovných problémov žiakov aj triednych kolektívov. V spolupráci s výchovnou poradkyňou a triednymi učiteľmi prostredníctvom aktivít a anonymných dotazníkov monitorovali v triedach prejavy problémového správania žiakov, výsledky vyhodnocovali a na ich základe definovali odporúčania pre triednych učiteľov zacielené na odstránenie zistených nedostatkov. S cieľom zlepšiť sociálnu klímu v 5. ročníku škola spolupracovala s Centrom poradenstva a prevencie Považská Bystrica pri realizácii adaptačného a intervenčného programu „Rešpektujúca trieda". V spolupráci s Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny Považská Bystrica a Informačnou kanceláriou pre obete trestných činov v Trenčíne zabezpečili pre žiakov prednášky na témy šikana a kyberšikana; mediálna gramotnosť a internetová bezpečnosť. Okrem tradičnej zriadili aj elektronickú schránku dôvery, ktorú pravidelne kontrolovali a prípadné podnety bezodkladne riešili (podozrenie na sebapoškodzovanie žiačky).

Odporúčanie bolo akceptované.

3. ***Vypracovať a aplikovať systém včasného varovania v prospech ohrozených skupín žiakov, analyzovať príčiny školského neúspechu a poskytovať menej úspešným žiakom podporu.***

   Vedenie školy v spolupráci so špeciálnou pedagogičkou vypracovalo interný dokument Plán na pomoc a podporu menej úspešných žiakov vo vzdelávaní. ŠŠI predložené zápisnice zo zasadnutí pedagogickej rady preukázali, že pedagogickí zamestnanci sa systematicky venovali analýze a riešeniu výchovno-vzdelávacích problémov žiakov, identifikovaných prostredníctvom pedagogickej diagnostiky realizovanej počas vyučovacích hodín. Spoločne konzultovali postupy na odstránenie školského neúspechu žiakov a navrhovali podporné opatrenia pre žiakov v závislosti od ich výchovno-vzdelávacích potrieb.

   Odporúčanie bolo akceptované.

4. ***Informovať všetkých žiakov veku primeraným spôsobom o členoch a aktivitách školského systému poradenstva a prevencie.***

   Podľa vyjadrenia riaditeľky školy, aby žiaci poznali členov školského tímu poradenstva a prevencie, títo sa v priebehu triednických hodín osobne predstavili vo všetkých triedach, kde žiakom špecifikovali, na čo je zameraná ich činnosť. O činnosti výchovnej, kariérovej poradkyne a koordinátorky prevencie boli žiaci informovaní aj prostredníctvom nástenky umiestnenej v budove školy.

   Odporúčanie bolo akceptované.

1.2.2 Plnenie opatrení prijatých kontrolovaným subjektom

1. ***Vydať rozhodnutie o povolení plniť povinnú školskú dochádzku mimo územia SR.***

   Riaditeľka školy ŠŠI predložila osobnú zložku žiaka, ktorému na základe žiadosti jeho zákonných zástupcov vydala rozhodnutie o povolení plniť školskú dochádzku mimo územia Slovenskej republiky. Kontrola vydaného rozhodnutia preukázala realizáciu výkonu štátnej správy v prvom stupni v súlade s platnými právnymi predpismi.

   Opatrenie bolo splnené.

2 ZÁVERY

Kontrolovaný subjekt akceptoval všetky **4 odporúčania** ŠŠI. Zacielením kontrolnej činnosti vedenia školy na implementovanie efektívnych metód podporujúcich rozvíjanie kritického myslenia a sebahodnotiacich zručností žiakov; rozvíjanie sociálnych kompetencií a kooperatívnych zručností žiakov; zadávanie úloh podporujúcich rozvíjanie vyšších myšlienkových procesov na úrovni hodnotenia a tvorivosti a uplatňovania formatívneho hodnotenia škola vytvorila predpoklady na skvalitnenie procesu vyučovania učiteľom a učenia sa žiakov. Monitorovaním a vyhodnocovaním negatívnych javov v správaní sa žiakov a realizovaním triednych aktivít v záujme vytvárania pozitívnej klímy tried boli vytvorené podmienky na zaistenie bezpečnosti žiakov a včasné riešenie prípadných nežiaducich sociálno-patologických prejavov v ich správaní. Vypracovanie Plánu na pomoc a podporu menej úspešných žiakov vo vzdelávaní, vykonávanie pedagogickej diagnostiky edukačných výsledkov žiakov, ich analýza a prijímanie adekvátnych opatrení, v zmysle interného dokumentu, vytvorilo predpoklad k včasnému a účinnému riešeniu neprospievania žiakov a k postupnému zlepšovaniu ich vzdelávacích výsledkov. Informovanosť žiakov o členoch a aktivitách školského tímu poradenstva a prevencie podporila efektivitu poradenských služieb poskytovaných žiakom a ich zákonným zástupcom.
Jedno opatrenie prijaté riaditeľkou školy bolo ***splnené***. Vydávanie rozhodnutí riaditeľkou školy sa zosúladilo s právnym predpisom.

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

PÍSOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII

1. Plán hospitačnej činnosti na školský rok 2025/2026
2. záznamy z hospitačnej činnosti
3. Plán na pomoc a podporu menej úspešných žiakov vo vzdelávaní
4. Zápisnice zo zasadnutí pedagogickej rady v školskom roku 2024/2025
5. Vyhodnotenie práce koordinátora prevencie sociálno-patologických javov v školskom roku 2024/2025
6. evidencia triednických hodín
7. rozhodnutia vydané riaditeľkou školy

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:
školská inšpektorka: Ing. Lenka Mahútová
Dňa: 22 . 09. 2025

PREROKOVANIE SPRÁVY
Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trenčín:
Ing. Lenka Mahútová

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:
Mgr. Marika Hajdúchová

Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 01. 10. 2025 v Trenčíne:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trenčín:

Ing. Lenka Mahútová .....

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Marika Hajdúchová .....

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú *(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):*

Mgr. Marika Hajdúchová .....

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

Ing. Lenka Mahútová, školská inšpektorka .....

Na vedomie
Úsek inšpekčnej činnosti