



Číslo: 1037/2025-2026

SPRÁVA

o výsledkoch inšpekčného výkonu
vykonaného dňa 29. 04. 2026

Názov kontrolovaného subjektu	
Stredná odborná škola kaderníctva a vizážistiky, Svätoplukova 2, Bratislava	
Zriaďovateľ	Bratislavský samosprávny kraj

Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

Mgr. Emília Motyčková, riaditeľka školy

Ing. Mária Vidiečanová, zástupkyňa riaditeľky školy

Ing. Bronislava Berčácin, zástupkyňa riaditeľky školy

Mgr. Michaela Gúta Remšíková, hlavná majsterka odbornej výchovy

V súlade s poverením na inšpekčný výkon č. 1037/2025-2026 zo dňa 28. 04. 2026 **inšpekčný výkon vykonali:**

Ing. Adriana Šlachtovská, školská inšpektorka, ŠIC Bratislava

Ing. Katarína Bederková, školská inšpektorka, ŠIC Bratislava

1 PREDMET INŠPEKČNÉHO VÝKONU

Stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekciách v strednej odbornej škole

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Základné údaje vzťahujúce sa na inšpekciu, na základe ktorej sa vykonal **inšpekčný výkon**:

Kontrolovaný subjekt	
Stredná odborná škola kaderníctva a vizážistiky, Svätoplukova 2, Bratislava	
Druh školskej inšpekcie	komplexná
Číslo poverenia	1045/2024-2025
Dátum vykonania školskej inšpekcie	09. 12. 2024 – 13. 12. 2024

Mená školských inšpektorov, ktorí inšpekciu vykonali:

Ing. Adriana Šlachtovská; Ing. Katarína Bederková; PaedDr. Eva Obžerová

Mená odborníkov z praxe, ktorí inšpekciu vykonali:

Mgr. Petra Kamenár; Ing. Petronela Kubičárová; Ing. Marianna Kaňáková; PhDr. Marcel Olšiak, PhD.

Zistené nedostatky:

Následná inšpekcia sa týkala kontroly splnenia ďalších 2 odporúčaní (zamerania hospitačnej činnosti na rozvíjanie komunikačných kompetencií, vyšších myšlienkových procesov na úrovni hodnotenia a tvorivosti, kompetencií k celoživotnému učeniu sa - hodnotiacich zručností žiakov, občianskych kompetencií a na rozvíjanie sociálnych kompetencií zaraďovaním kooperatívnych foriem práce; vykonávania následnej kontroly k prijatým opatreniam) a 2 porušení všeobecne záväzných právnych predpisov zistených pri komplexnej inšpekcii (neprerokovania a nezverejnenia rozsahu, formy a jednotných kritérií prijímacieho konania do 30. novembra školského roka, ktorý predchádza školskému roku, v ktorom sa uskutočňuje prijímacie konanie; nedodržania počtu žiakov v skupine na jedného majstra odbornej výchovy (MOV) v študijnom odbore (ŠO) 6425 K kaderník – vizážista).

Prehľad uplatnených opatrení	Počet
Odporúčania	2
Opatrenia prijaté zo strany kontrolovaného subjektu	2
Opatrenia uložené Štátnou školskou inšpekciou	0

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE**1.2.1 Akceptácia odporúčaní**

1. Zamerať hospitačnú činnosť na rozvíjanie komunikačných kompetencií, vyšších myšlienkových procesov na úrovni hodnotenia a tvorivosti, kompetencií k celoživotnému učeniu sa - hodnotiacich zručností žiakov, občianskych kompetencií a na rozvíjanie sociálnych kompetencií zaraďovaním kooperatívnych foriem práce

Riaditeľka školy (RŠ) predložila na kontrolu 17 hospitačných záznamov vypracovaných v školskom roku 2025/2026 (hospitácie realizované do 29. 04. 2026). Hospitácie vykonávali 2 zástupkyne RŠ alebo pedagogickí zamestnanci navzájom medzi sebou. V teoretickom všeobecnom vzdelávaní hospitujúci vykonali 7 hospitácií (iba v predmetoch slovenský jazyk a literatúra a anglický jazyk). Výsledky svojich pozorovaní zaznamenávali do jednotných formulárov, sledovali splnenie vzdelávacích cieľov, obsahovú stránku hodiny, uplatnenie didaktických zásad, výber a aplikáciu metód vyučovania, aktiváciu triedy a kontakt učiteľa so žiakmi, výber a prácu s didaktickou technikou a učebnými pomôckami, komunikačný prejav vyučujúceho a časové rozdelenie vyučovacej hodiny. V závere hodinu zhodnotili a navrhli odporúčania.

V odbornom vzdelávaní bolo vykonaných 7 hospitácií praktickej prípravy (v predmete odborný výcvik), chýbali hospitácie teoretického odborného vzdelávania. Zástupkyňa RŠ na 2 hospitáciách využívala hospitačné záznamy, kde sledovala vzťah MOV k žiakovi, mieru autority, metódy osvojovania vedomostí, organizáciu a priebeh učebného dňa. V dvoch prípadoch nešlo o klasickú hodinu, na 1 z hospitovaných hodín sledovala priebeh úvodného školenia bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a požiarnej ochrany (úvod, obsah, metódy a formy školenia, vykonala zhodnotenie - silné stránky školenia, odporúčania na zlepšenie), na 2. sledovala prípravu žiakov na praktickú časť odbornej zložky maturitnej skúšky (prípravu, úroveň praktických zručností žiakov, pripravenosť dokumentácie, pripravenosť a realizáciu maturitnej skúšky). Pri vzájomných hospitáciách v predmete odborný výcvik vyučujúci

používali formuláre, kde kontrolovali hodnotenie úvodnej časti hodiny, inštruktáž a samostatnú prácu žiakov, dodržiavanie postupov pri nacvičovaní praktických úkonov, poriadok a čistotu pracoviska, zároveň vykonali záverečné zhodnotenie s odporúčaniami pre zlepšenie.

Štátna školská inšpekcia analýzou hospitačných záznamov zistila, že odporúčanie zamerať hospitačnú činnosť na rozvíjanie komunikačných kompetencií, vyšších myšlienkových procesov na úrovni hodnotenia a tvorivosti, kompetencií k celoživotnému učeniu sa - hodnotiacich zručností žiakov, občianskych kompetencií a na rozvíjanie sociálnych kompetencií zaraďovaním kooperatívnych foriem práce akceptovali iba pedagogickí zamestnanci navzájom medzi sebou v predmete odborný výcvik. Ani jedna zo zástupkyň RŠ ani pedagogickí zamestnanci hospitujúci teoretické všeobecnovzdelávacie predmety **nezamerali** hospitačnú činnosť na rozvoj kľúčových kompetencií **žiakov**, ale predovšetkým na činnosť vyučujúcich.

Odporúčanie nebolo akceptované.

2. *Vykonávať následné kontroly k prijatým opatreniam*

Z kontroly 17 predložených hospitačných záznamov vyplynulo, že ku dňu výkonu inšpekcie neboli realizované následné kontroly plnenia prijatých opatrení.

Odporúčanie nebolo akceptované.

1.2.2 Plnenie opatrení prijatých kontrolovaným subjektom

1. *Prerokovať a zverejniť rozsah, formu a jednotné kritériá prijímacieho konania do 30. novembra školského roka, ktorý predchádza školskému roku, v ktorom sa uskutočňuje prijímacie konanie*

Kontrola zápisníc z pedagogickej rady a rady školy preukázala, že prerokovaný rozsah, forma a jednotné kritériá prijímacieho konania boli prerokované dňa 03. 10. 2024 pre školský rok 2026/2027 a dňa 08. 10. 2025 pre školský rok 2027/2028. Kritériá prijímacieho konania boli zverejnené na webovom sídle školy aj na stránke Školského výpočtového strediska.

Opatrenie bolo splnené.

2. *Dodržiavať počty žiakov v skupine na jedného MOV v ŠO 6425 K kaderník – vizážista*

Štátna školská inšpekcia overila dodržiavanie legislatívne stanoveného počtu žiakov na jedného MOV osobnou kontrolou aj prostredníctvom elektronických triednych kníh. V 17 z 21 skupín ŠO 6425 K kaderník – vizážista bol predpísaný počet žiakov dodržaný. **Prekročený počet** bol v 2 triedach ŠO 6425 K kaderník – vizážista v dielni školy (I. KVA – 1. skupina **15 žiakov**, 2. skupina **15 žiakov**; I. KVB – 1. skupina **15 žiakov**, 2. skupina **14 žiakov**), pričom predpísaný počet bol v 1. ročníku 12 žiakov.

Opatrenie nebolo splnené.

2 ZÁVERY

Neakceptovaním odporúčaní si škola nevytvorila predpoklady na zvýšenie úrovne výchovno-vzdelávacieho procesu.

Splnením 1 z 2 prijatých opatrení (prerokovaním a zverejnením rozsahu, formy a jednotných kritérií prijímacieho konania do 30. novembra školského roka, ktorý predchádza školskému roku, v ktorom sa uskutočňuje prijímacie konanie) škola zabezpečila, že prijímacie konanie bolo realizované transparentne a v súlade z platnou legislatívou.

Nesplnením 1 opatrenia (nedodržaním počtu žiakov na jedného MOV v skupinách ŠO 6425 K kaderník – vizážista) škola nezabezpečila bezpečný, kvalitný a efektívny priebeh odborného výcviku s dôrazom na individuálny prístup a reálne osvojovanie praktických zručností.

Zistilo sa porušenie všeobecne záväzných právnych a interných predpisov:

1. Príloha č. 5 k § 3 ods. 1 vyhlášky č. 217/2025 Z. z. o sústave odborov vzdelávania pre stredné školy a vecnej pôsobnosti k odborom vzdelávania (nedodržanie počtu žiakov v skupine na jedného MOV v ŠO 6425 K kaderník – vizážista).

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

OPATRENIA ŠTÁTNEJ ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch inšpekčného výkonu Štátna školská inšpekcia uplatňuje voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu tieto opatrenia:

1. **odporúča**
 - zamerať hospitačnú činnosť na rozvíjanie komunikačných kompetencií, vyšších myšlienkových procesov na úrovni hodnotenia a tvorivosti, kompetencií k celoživotnému učeniu sa - hodnotiacich zručností žiakov, občianskych kompetencií a na rozvíjanie sociálnych kompetencií zaraďovaním kooperatívnych foriem práce;
 - vykonávať následné kontroly k prijatým opatreniam;
2. **ukladá kontrolovanému subjektu opatrenie**
 - dodržať počet žiakov v skupine na jedného MOV v ŠO 6425 K kaderník - vizážista.

Správu o splnení uloženého opatrenia na odstránenie nedostatkov a ich príčin predložiť Školskému inšpekčnému centru Bratislava v termíne do **18. 09. 2026**.

PÍSOVNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI INŠPEKČNOM VÝKONE

1. Hospitačné záznamy;
2. zápisnice z pedagogickej rady;
3. zápisnice z rady školy;
4. kritériá prijímacieho konania;
5. elektronické triedne knihy.

Správu o výsledkoch inšpekčného výkonu vyhotovila:

školská inšpektorka: Ing. Adriana Šlachtovská

Dňa: 22. 05. 2026

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch inšpekčného výkonu sa zúčastnili:

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Bratislava:
Ing. Adriana Šlachtovská
- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:
Mgr. Emília Motyčková
- c) za zriaďovateľa kontrolovaného subjektu štatutárny orgán:
Mgr. Juraj Droba, MBA, MA

**Prerokovanie správy o výsledkoch inšpekčného výkonu potvrdzujú dňa 26. 05. 2026
v Bratislave:**

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Bratislava:

Ing. Adriana Šlachtovská

- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Emília Motyčková

- c) za zriaďovateľa kontrolovaného subjektu štatutárny orgán:

Mgr. Juraj Droba, MBA, MA

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú
(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):

Mgr. Emília Motyčková

.....

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

Ing. Adriana Šlachtovská

.....

Vyjadrenie zriaďovateľa kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú *(štatutárny orgán zriaďovateľa môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):*

Mgr. Juraj Droba, MBA, MA

.....

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

Ing. Adriana Šlachtovská

.....

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti