



Číslo: 6005/2025-2026

SPRÁVA
o výsledkoch školskej inšpekcie
vykonanej dňa **29. 09. 2025**

Názov kontrolovaného subjektu	
Základná škola s materskou školou - predprimárne vzdelávanie, Veľká Lehota 433	
Zriaďovateľ	Obec Veľká Lehota

Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

Mgr. Soňa Vozárová, riaditeľka školy

Mgr. Dana Bušková, zástupkyňa riaditeľky školy pre základnú školu

Milada Víglaská, zástupkyňa riaditeľky školy pre materskú školu

V súlade s poverením na **následnú** inšpekciu č. 6005/2025-2026 zo dňa 16. 09. 2025 **inšpekciu vykonali:**

PaedDr. Miroslava Dobiasová, PhD. školská inšpektorka,
ŠIC Banská Bystrica

.....

Mgr. Jana Bieliková, školská inšpektorka, ŠIC Banská
Bystrica

.....

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKČIE

Stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekciách v materskej škole.

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Základné údaje vzťahujúce sa na inšpekciu, na základe ktorej sa vykonala **následná inšpekcia:**

Kontrolovaný subjekt	
Základná škola s materskou školou - predprimárne vzdelávanie, Veľká Lehota 433	
Druh školskej inšpekcie	komplexná inšpekcia
Číslo poverenia	6015/2024-2025
Dátum vykonania školskej inšpekcie	od 14. 10. 2024 do 16. 10. 2024

Meno školskej inšpektorky, ktorá inšpekciu vykonala:

PaedDr. Miroslava Dobiasová, PhD.

Zistené nedostatky:

Zistené nedostatky v dodržiavaní právnych predpisov sa týkali spracovania školského poriadku a vypracovania záznamov z pedagogického diagnostikovania.

Štátna školská inšpekcia odporučila materskej škole (MŠ) ku skvalitneniu výchovno - vzdelávacej činnosti (VVČ) systematicky realizovať hospitačnú činnosť so zameraním na uplatňovanie efektívnych stratégií, zohľadňovanie rozvojových možností a schopností detí v riadenom učení a učení sa, dodržiavanie odporúčaných metodických postupov v realizácii zdravotných cvičení. Zistenia analyzovať a hodnotiť, prijímať k nim opatrenia a kontrolovať ich plnenie. V usporiadaní denných činností v dennom poriadku bolo navrhnuté zohľadniť rozvojové možnosti a schopnosti detí, ich záujmy a potreby, zásady psychohygieny i požiadavky príslušného štátneho vzdelávacieho programu (ŠVP).

Prehľad uplatnených opatrení	Počet
Odporúčania	2
Opatrenia prijaté zo strany kontrolovaného subjektu	2
Opatrenia uložené Štátnou školskou inšpekciou	0

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

1.2.1 Akceptácia odporúčaní

- 1. Systematicky realizovať hospitačnú činnosť so zameraním na uplatňovanie efektívnych stratégií v riadenom učení a učení sa detí, zohľadňovanie ich rozvojových možností a schopností, dodržiavanie odporúčaných metodických postupov v realizácii zdravotného cvičenia, zistenia analyzovať a hodnotiť, prijímať k nim opatrenia a kontrolovať ich plnenie.***

Analýzou záznamov z hospitácií bolo zistené vykonávanie systematickej hospitačnej činnosti zástupkyňou riaditeľky školy pre MŠ na VVČ (v priebehu školského roka 2024 - 2025 i v mesiaci september aktuálneho školského roka). V cieľoch hospitácií boli zohľadnené odporúčania školskej inšpekcie smerované na uplatňovanie efektívnych stratégií v riadenom učení a učení sa, zohľadňovanie rozvojových možností a schopností detí i dodržiavanie odporúčaných metodických postupov v realizácii zdravotných cvičení. Záznamy z kontroly potvrdili analyzovanie a hodnotenie zistení, prijímanie opatrení k zisteným nedostatkom a ich následnú kontrolu.

Hospitačná činnosť preukázala uplatňovanie aktívneho učenia sa detí manipuláciou s didaktickými prostriedkami, s akceptovaním ich rozvojových možností a schopností. V organizácii a realizácii zdravotného cvičenia diferencovaním východiskovej polohy, jednotlivých zdravotných cvikov, polôh, počtu opakovaní cvičení, bolo prihliadané na odporúčané metodické postupy i na vývinové osobitosti a pohybové schopnosti 2-6-ročných detí.

Odporúčanie bolo akceptované.

- 2. V usporiadaní denných činností v dennom poriadku zohľadniť rozvojové možnosti a schopnosti detí, ich záujmy a potreby, zásady psychohygieny i požiadavky ŠVP.***

Predložený písomný denný poriadok mal pevne stanovené intervaly v stravovaní, akceptoval odporúčania a požiadavky ŠVP vzhľadom k realizácii denných činností i rozvojovému a výkonovému potenciálu detí.

Hospitačná činnosť preukázala, že organizácia dopoludňajších foriem denných činností korešpondovala s predloženým písomným denným poriadkom. Fixne stanoveným časom činností súvisiacich so životosprávou bolo zabezpečené dodržiavanie zásad správnej životosprávy, deti mali priebežne vytvorené podmienky na striedanie hier a riadených činností s ohľadom na ich záujmy a potreby. Čas realizácie vzdelávacej aktivity rešpektoval ich fyziologické a psychohygienické potreby i rozvojové možnosti a schopnosti. Pobyt vonku mal stanovenú a v realizácii aj dodržanú adekvátnu dĺžku.

Odporúčanie bolo akceptované.

1.2.2 Plnenie opatrení prijatých kontrolovaným subjektom

1. V školskom poriadku dopracovať absentujúce časti týkajúce sa výkonu práv a povinností detí a ich zákonných zástupcov, pravidiel vzájomných vzťahov a vzťahov s pedagogickými zamestnancami a ďalšími zamestnancami školy, aktualizovať informácie v súvislosti s právnymi predpismi.

Analýzou školského poriadku (vydaného k 01. 09. 2025) bolo zistené rozpracovanie výkonu práv a povinností detí a ich zákonných zástupcov, pravidiel vzájomných vzťahov, vzťahov s pedagogickými zamestnancami a ďalšími zamestnancami školy s ohľadom na právne predpisy i špecifické podmienky školy. Prijímanie dieťaťa, pokračovanie v plnení povinného predprimárneho vzdelávania, informácie súvisiace s adaptačným a diagnostickým pobytom boli rozpracované adekvátne. Uvedená vnútorná organizácia korešpondovala s reálnou prevádzkou MŠ, v súčasnosti vzhľadom k jednej heterogénnej triede.

Opatrenie bolo splnené.

2. Vypracovať diagnostické záznamy o deťoch, priebežne ich vyhodnocovať a využívať v individuálnom rozvoji dieťaťa.

Predložené záznamy o pedagogickom diagnostikovaní preukázali realizovanie pozorovania detí v procese výchovy a vzdelávania i využívanie zistení v cielenom rozvoji dieťaťa. Priebežné plnenie a vyhodnocovanie realizovaných úloh a činností podporovalo jeho individuálny rozvoj.

Opatrenie bolo splnené.

2 ZÁVERY

Akceptovaním oboch uplatnených odporúčaní bolo vo VVČ prihliadané na rozvojové možnosti a schopnosti detí heterogénneho veku. Rešpektovanie didaktických zásad v učení a učení sa detí pozitívne ovplyvnilo získavanie i preukázanie kompetencií deťmi. Uplatnenie odporúčaných metodických postupov v realizácii zdravotného cvičenia, zohľadnenie záujmov, pohybových schopností detí heterogénneho veku sa prejavilo v získavaní adekvátnych pohybových návykov a zručností mladšími a ich prezentovaní staršími deťmi. Spracovaný i uplatňovaný denný poriadok bol v súlade so zásadami psychohygieny, s adekvátnou dĺžkou pobytu vonku, zabezpečoval striedanie spontánnych a riadených činností s ohľadom na záujmy, potreby i vývinové osobitosti detí.

Obidve opatrenia prijaté riaditeľkou školy boli splnené. Vypracovaný školský poriadok bol zosúladený s právnymi predpismi, čím boli vytvorené predpoklady pre náležité vzťahy medzi MŠ a zákonným zástupcom dieťaťa. Realizovaním pedagogickej diagnostiky MŠ podporovala individuálny rozvoj detí so zohľadňovaním ich záujmov a potrieb v učení a učení sa.

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

PÍ SOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCIÍ:

1. učebné osnovy ŠkVP „Deti zeme“,
2. školský poriadok vrátane denného poriadku MŠ,
3. plán VVČ,
4. záznamy z diagnostikovania detí,
5. plán kontrolnej činnosti,
6. záznamy z kontroly VVČ zo dňa : 20. 02.2025, 21. 02. 2025, 10. 03. 2025, 20. 03. 2025, 02. 04. 2025, 23. 04. 2025, 14. 05. 2025, 18. 09. 2025,
7. správa riaditeľky školy o prijatých a splnených opatreniach.

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:

školská inšpektorka: PaedDr. Miroslava Dobiasová, PhD.

Dňa: 03. 10. 2025

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Banská Bystrica:
PaedDr. Miroslava Dobiasová, PhD.

b) za kontrolovaný subjekt zodpovední vedúci zamestnanec:

Mgr. Soňa Vozárová

Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 20. 10. 2025 vo Veľkej Lehote:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Banská Bystrica:

PaedDr. Miroslava Dobiasová, PhD.

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Soňa Vozárová

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú (vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):

Mgr. Soňa Vozárová, riaditeľka školy

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

PaedDr. Miroslava Dobiasová, PhD., školská inšpektorka

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti