



Číslo: 5009/2024-2025

SPRÁVA
o výsledkoch školskej inšpekcie
vykonanej dňa **18. 09. 2024**

Názov kontrolovaného subjektu	
Stredná priemyselná škola technická, L. Novomeského 5/24, Martin	
Zriaďovateľ	Žilinský samosprávny kraj

Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

Ing. Dagmar Najšlová, riaditeľka školy

Mgr. Dušan Kočka, zástupca riaditeľky školy

Mgr. Marcela Rybárová, zástupkyňa riaditeľky školy

V súlade s poverením na **následnú** inšpekciu č. 5009/2024-2025 zo dňa 02. 09. 2024 **inšpekciu vykonala:**

Mgr. Katarína Pilárová, školská inšpektorka, ŠIC Žilina

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekciách v strednej odbornej škole

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Základné údaje vzťahujúce sa na inšpekciu, na základe ktorej sa vykonala **následná inšpekcia:**

Kontrolovaný subjekt	
Stredná priemyselná škola technická, L. Novomeského 5/24, Martin	
Druh školskej inšpekcie	komplexná
Číslo poverenia	55003/2023-2024
Dátum vykonania školskej inšpekcie	19. 10. 2023 – 20. 10. 2023 a od 23. 10. 2023 do 25. 10. 2023

Mená školských inšpektorov, ktorí inšpekciu vykonali:

Ing. Zuzana Christozova, Mgr. Štefánia Hmirová, PaedDr. Tibor Lukács, Mgr. Katarína Pilárová, Mgr. Jana Matúšová, školskí inšpektori; Mgr. Janka Hlavatá, odborníčka z praxe

Zistené nedostatky:

Zistené nedostatky sa týkali nedodržania vymedzeného najmenšieho týždenného počtu vyučovacích hodín povinných vyučovacích predmetov vo vzdelávacej oblasti teoretické odborné vzdelávanie v ŠO 2561 M informačné a sieťové technológie a v ŠO 2675 M elektrotechnika; organizovania účelových cvičení bez informovaného súhlasu a dohody so zákonným zástupcom nepĺnoletého žiaka; obmedzenia práv zákonných zástupcov žiakov a plnoletých žiakov v školskom poriadku pri ospravedlňovaní neprítomnosti žiaka na vyučovaní; určenia povinnosti zákonným zástupcom žiakov v školskom poriadku oznámiť príčinu neprítomnosti žiaka na vyučovaní najneskôr do dvoch kalendárnych dní; obmedzenia práv žiakov týkajúcich sa postupu školy pri klasifikácii žiaka súvisiacej s jeho neúčastou na vyučovaní; nezískania vyžadovaného stupňa vzdelania, najmenej vysokoškolského vzdelania druhého stupňa pre učiteľa strednej školy; neprerokovania ŠkVP a úprav ŠkVP s príslušnou stavovskou organizáciou pre odborné vzdelávanie a prípravu; spájania žiakov rôznych tried na vyučovanie právnym predpisom nepovolených predmetov.

Prehľad uplatnených opatrení	Počet
Odporúčania	5
Opatrenia prijaté zo strany kontrolovaného subjektu	8
Opatrenia uložené Štátnou školskou inšpekciou	0

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

1.2.1 Akceptácia odporúčaní

1. **Kontrolovať akceptáciu a plnenie prijatých opatrení v rámci kontrolnej činnosti.**

Riaditeľka školy predložila záznamy z kontrolnej činnosti zameranej na akceptáciu a plnenie prijatých opatrení v rámci kontrolnej činnosti.

Odporúčanie bolo akceptované.

2. **Realizovať vzdelávanie učiteľov na rozvíjanie poznávacích kompetencií žiakov zamerané na zadávanie úloh, ktoré budú rozvíjať tvorivosť žiakov.**

Riaditeľka školy predložila záznamy z interného vzdelávania učiteľov školy, ktoré realizoval zástupca riaditeľky školy. Zamerané bolo na rozvíjanie poznávacích kompetencií žiakov zadávaním úloh na rozvíjanie tvorivosti a kreativity.

Odporúčanie bolo akceptované.

3. **Realizovať vzdelávanie učiteľov zamerané na rozvíjanie kompetencií k celoživotnému vzdelávaniu žiakov v oblasti hodnotenia vlastných/spolužiakových výkonov.**

Riaditeľka školy predložila záznamy z interných vzdelávaní učiteľov školy v rámci predmetových komisií (PK), ktoré boli zamerané na rozvíjanie kompetencií k celoživotnému učeniu sa žiakov v oblasti hodnotenia vlastných/spolužiakových výkonov.

Odporúčanie bolo akceptované.

4. **Realizovať v rámci predmetových komisií otvorené hodiny a vzájomné hospitácie, ktoré budú zamerané na zavádzanie inovatívnych spôsobov vyučovania s cieľom rozvíjať kľúčové kompetencie žiakov.**

Riaditeľka školy predložila záznamy z kontrolnej a hospitačnej činnosti PK. Za obdobie od ukončenia komplexnej inšpekcie do dňa vykonania následnej inšpekcie členovia PK uskutočnili 2 hospitácie a 3 otvorené hodiny, ktoré boli zamerané na zavádzanie

inovatívnych spôsobov vyučovania s cieľom rozvíjať kľúčové kompetencie žiakov (na hodinách ANJ, EKO).

Odporúčanie bolo akceptované.

5. Pravidelne monitorovať a vyhodnocovať mieru uplatňovania získaných profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov v procese výchovy a vzdelávania

Riaditeľka školy nepredložila ŠŠI dokumentáciu, ktorá by svojím obsahom potvrdzovala pravidelné monitorovanie a vyhodnocovanie miery uplatňovania získaných profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov v procese výchovy a vzdelávania.

Odporúčanie nebolo akceptované.

1.2.2 Plnenie opatrení prijatých kontrolovaným subjektom

1. Školské vzdelávacie programy pre ŠO 2561 M informačné a sieťové technológie a pre ŠO 2675 M elektrotechnika upraviť tak, že je dodržaný najnižší týždenný počet vyučovacích hodín teoretických vyučovacích predmetov vo vzdelávacej oblasti teoretické odborné vzdelávanie.

Riaditeľka školy predložila ŠŠI upravené školské vzdelávacie programy. ŠŠI analýzou ich obsahu zistila, že škola akceptovala rámcový učebný plán ŠVP. Škola vykonala zmeny v školských vzdelávacích programoch v ŠO 2561 M informačné a sieťové technológie a pre ŠO 2675 M elektrotechnika a upravila najnižší týždenný počet vyučovacích hodín teoretických vyučovacích predmetov vo vzdelávacej oblasti teoretické odborné vzdelávanie, s platnosťou od 01. 09. 2024.

Opatrenie bolo splnené.

2. Organizovať účelové cvičenia s informovaným súhlasom zákonného zástupcu a zabezpečiť ich prípravu kompetentnými pedagogickými zamestnancami. Riaditeľka školy predložila ŠŠI organizačné zabezpečenie a dokumentáciu účelových cvičení, exkurzií a výletov. Analýzou dokumentácie ŠŠI zistila, že všetky uvedené aktivity školy boli organizované s informovaným súhlasom zákonného zástupcu a na základe dohody so zákonnými zástupcami žiakov.

Opatrenie bolo splnené.

3. V školskom poriadku určiť povinnosti zákonných zástupcov žiakov v súlade s právnym predpisom.

Analýzou obsahu školského poriadku ŠŠI zistila, že škola upravila práva zákonných zástupcov žiakov a plnoletých žiakov v školskom poriadku tak, že zákonný zástupca alebo plnoletý žiak je povinný oznámiť škole neprítomnosť žiaka bez zbytočného odkladu (školský poriadok platný od 23. 01. 2024).

Opatrenie bolo splnené.

4. Upraviť obmedzenie práv zákonných zástupcov žiakov a plnoletých žiakov v školskom poriadku pri ospravedlňovaní neprítomnosti žiaka na vyučovaní.

Analýzou obsahu školského poriadku ŠŠI zistila, že škola upravila práva zákonných zástupcov žiakov a plnoletých žiakov v školskom poriadku. Riaditeľkou školy vydaný školský poriadok vo svojom obsahu stanovoval ospravedlnenie neprítomnosti žiaka bez lekárskeho potvrdenia v trvaní najviac 5 po sebe nasledujúcich dní.

Opatrenie bolo splnené.

5. V školskom poriadku odstrániť obmedzenie práv žiakov týkajúce sa postupu školy pri klasifikácii žiaka súvisiacej s jeho neúčastou na výchovno-vzdelávacom procese.

Riaditeľka školy predložila školský poriadok, prerokovaný v pedagogickej rade a v rade školy dňa 29.01.2024, ktorý svojím obsahom potvrdzoval, že riaditeľka školy

odstránila obmedzenie práv žiakov týkajúce sa postupu školy pri klasifikácii žiaka súvisiacej s jeho neúčastou na výchovno-vzdelávacom procese.

Opatrenie bolo splnené.

- 6. *Výchovnovzdelávací proces zabezpečiť pedagogickými zamestnancami, ktorí spĺňajú kvalifikačné predpoklady (získanie najmenej vysokoškolského vzdelania druhého stupňa).***

Analýzou obsahu dokumentácie týkajúcej sa dokladov o kvalifikačných predpokladoch pedagogických zamestnancov ŠŠI zistila, že v čase realizácie následnej inšpekcie všetci pedagogickí zamestnanci, spĺňali kvalifikačné predpoklady na výkon pracovnej činnosti pedagogického zamestnanca v strednej odbornej škole.

Opatrenie bolo splnené.

- 7. *ŠkVP a úpravy v ŠkVP prerokovať s príslušnou stavovskou organizáciou pre odborné vzdelávanie a prípravu.***

Z obsahu predloženej dokumentácie ŠŠI zistila, že škola zaslala dňa 30. 04. 2024 ŠkVP na prerokovanie príslušným stavovským organizáciám (Republikovej únii zamestnávateľov (RÚZ) a Slovenskej obchodnej a priemyselnej komore (SOPK)). Riaditeľka školy predložila ŠŠI potvrdenia o prerokovaní školských vzdelávacích programov s príslušnými stavovskými organizáciami RÚZ (24. 05. 2024) a SOPK (04. 07. 2024). ŠŠI analýzou ŠkVP zistila, že škola zapracovala pripomienky stavovských organizácií do ŠkVP.

Opatrenie bolo splnené.

- 8. *Nespájať žiakov rôznych tried na vyučovanie právnym predpisom nepovolených predmetov.***

Z analýzy predložených rozvrhov hodín jednotlivých tried a rozvrhov učiteľov vyplynulo, že v aktuálnom školskom roku neboli na vyučovanie predmetov v škole vytvárané skupiny žiakov z rôznych ročníkov.

Opatrenie bolo splnené.

2 ZÁVERY

Riaditeľka školy akceptovala 4 z 5 odporúčaní.

Kontrolou akceptácie a plnenia prijatých opatrení zistených v rámci kontrolnej činnosti vedenia školy vznikol predpoklad na zvýšenie úrovne riadenia školy. Realizáciou interného vzdelávania učiteľov, otvorených hodín a zameraním hospitácií vedenia školy a členov jednotlivých PK na rozvíjanie kľúčových kompetencií žiakov vznikol predpoklad skvalitnenia výchovno-vzdelávacieho procesu.

Neakceptovaním 1 odporúčania v škole pretrvávali nedostatky týkajúce sa uskutočňovania monitoringu a vyhodnocovania miery uplatňovania získaných profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov v procese výchovy a vzdelávania.

Riaditeľka školy splnila všetkých 8 prijatých opatrení.

Dodržaním vymedzeného najmenšieho týždenného počtu vyučovacích hodín povinných vyučovacích predmetov vo vzdelávacej oblasti teoretické odborné vzdelávanie v ŠO 2561 M informačné a sieťové technológie a v ŠO 2675 M elektrotechnika škola zabezpečila súlad učebného plánu ŠkVP s rámcovým učebným plánom ŠVP. Prerokovaním ŠkVP a úprav ŠkVP s príslušnou stavovskou organizáciou pre odborné vzdelávanie a prípravu škola zabezpečila aktuálnosť obsahu ŠkVP s novými trendami v jednotlivých priemyselných odvetviach. Organizovaním účelových cvičení s informovaným súhlasom a dohodou so zákonným zástupcom nepnoletého žiaka škola vytvorila predpoklad na zvýšenie bezpečnosti a ochrany

zdravia žiakov. Úpravou práv a povinností žiakov a zákonných zástupcov žiakov v školskom poriadku škola vytvorila predpoklad zlepšenia spolupráce školy a zákonných zástupcov žiakov. Akceptovaním opatrenia týkajúceho sa získania vyžadovaného stupňa vzdelania pedagogického zamestnanca školy vznikol predpoklad na zlepšenie podmienok výchovy a vzdelávania žiakov. V aktuálnom školskom roku neboli na vyučovanie predmetov v škole vytvárané skupiny žiakov z rôznych ročníkov, čím vznikol predpoklad zlepšenia organizácie výchovno- vzdelávacieho procesu.

PÍSOVNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII

1. ŠkVP;
2. triedne knihy;
3. rozvrhy hodín;
4. zápisnice z pedagogických rád, pracovných porád;
5. zápisnice zo zasadnutí predmetových komisií;
6. záznamy z kontrolnej činnosti a hospitácií;
7. školský poriadok;
8. vyjadrenia RÚZ a SOPK.

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:

školský inšpektorka: Mgr. Katarína Pilárová

Dňa: 20. 09. 2024

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Žilina:

Mgr. Katarína Pilárová

- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Ing. Dagmar Najšlová

Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 08. 10. 2024 v Martine :

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Žilina:

Mgr. Katarína Pilárová

.....

- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Ing. Dagmar Najšlová

.....

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú
(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 pracovných dní od prerokovania):

Ing. Dagmar Najšlová, riaditeľka školy

.....

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

Mgr. Katarína Pilárová, školská inšpektorka

.....

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti