



Číslo: 6154/2024-2025

SPRÁVA
o výsledkoch školskej inšpekcie
vykonanej dňa **19. 03. 2025**

Názov kontrolovaného subjektu	
Spojená škola, Kostolná 18, Hontianske Moravce	
Zriaďovateľ	Obec Hontianske Moravce

Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

Mgr. Michaela Jeloková, riaditeľka školy

PaedDr. Katarína Vasiľová, zástupkyňa riaditeľky školy pre základnú školu

Mgr. Petra Meňušová, zástupkyňa riaditeľky školy pre materskú školu

V súlade s poverením na **následnú** inšpekciu č. 6154/2024-2025 zo dňa 04. 03. 2025 **inšpekciu vykonali:**

Ing. Petra Vetráková, školská inšpektorka, ŠIC Banská Bystrica

Ing. Lenka Kováčová, školská inšpektorka, ŠIC Banská Bystrica

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekciách v základných školách

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Základné údaje vzťahujúce sa na inšpekciu, na základe ktorej sa vykonala **následná inšpekcia:**

Kontrolovaný subjekt	
Spojená škola, Kostolná 18, Hontianske Moravce	
Druh školskej inšpekcie	tematická inšpekcia
Číslo poverenia	6128/2023-2024
Dátum vykonania školskej inšpekcie	20. 03. 2024

Meno školskej inšpektorky, ktorá inšpekciu vykonala:

Ing. Petra Vetráková

Zistené nedostatky:

Zo zistení tematickej inšpekcie vyplynuli nedostatky v dodržiavaní Pokynov pre školských koordinátorov, Pokynov pre administrátorov a Pokynov pre administrátorov žiakov s UP k testovaniu žiakov 9. ročníkov vydaných Národným inštitútom vzdelávania a mládeže

(príprava odpovedových hárkov, otváranie zásielok s testami v prítomnosti nepoverenej osoby, neodovzdanie testov z matematiky administrátorovi podľa počtu žiakov v testovanej skupine a nezabalenie zvyšných testov do obálky).

Prehľad uplatnených opatrení	Počet
Odporúčania	0
Opatrenia prijaté zo strany kontrolovaného subjektu	4
Opatrenia uložené Štátnou školskou inšpekciou	0

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

1.2.1 Plnenie opatrení prijatých kontrolovaným subjektom

1. **Overiť dodržiavanie pokynov Národného inštitútu vzdelávania a mládeže (NIVaM) súvisiacich s vyplňaním záhlaví odpovedových hárkov školskými administrátormi a administrátorom žiakov s UP.**

Z predloženej zápisnice zo školenia administrátorov k Testovaniu 9 vyplynulo, že riaditeľka školy overila aplikáciu postupov súvisiacich s vyplňaním záhlaví odpovedových hárkov. Ich kontrola preukázala vyplnenie polí 3 a 4 v záhlaví všetkých odpovedových hárkov žiakov pre obidva vyučovacie predmety¹.

Opatrenie bolo splnené.

2. **Overiť dodržiavanie pokynov NIVaM-u súvisiacich s otváraním zásielky s testami školským koordinátorom.**

Zápisnica zo školenia administrátorov k Testovaniu 9 obsahovala i informácie o overení aplikácie postupov vzťahujúcich sa k otváraniu zásielky s testami školským koordinátorom. Pozorovanie uvedených postupov školskými inšpektorkami potvrdilo súlad s pokynmi NIVaM-u.

Opatrenie bolo splnené.

3. **Overiť dodržiavanie pokynov NIVaM-u súvisiacich s kontrolou a prevzatím testov školským koordinátorom a školskými administrátormi.**

Verifikácia použitia správnych postupov týkajúcich sa kontroly a prevzatia testov bola, podľa zápisnice, tiež predmetom školenia administrátorov k Testovaniu 9. Ich dodržanie bolo preukázané počas samotnej realizácie testovania.

Opatrenie bolo splnené.

4. **Zabezpečiť školenie pedagogických zamestnancov participujúcich na príprave a realizácii Testovania 9.**

Kontrola predloženej dokumentácie dosvedčila oboznámenie sa s postupmi a pokynmi realizácie Testovania 9 pedagogickými zamestnancami participujúcimi na jeho príprave.

Opatrenie bolo splnené.

¹ Nad rámec Pokynov pre administrátorov počas testovania vypracovaných Národným inštitútom vzdelávania a mládeže k Testovaniu 9 - 2025, bod 4, vypísali polia 1 a 2 v záhlaví odpovedových hárkov, na priebeh testovania to nemalo dopad.

2 ZÁVERY

Všetky školou prijaté opatrenia boli splnené. Riaditeľka školy zabezpečila školenie pedagogických zamestnancov participujúcich na príprave a realizácii Testovania 9 a overila dodržiavanie pokynov Národného inštitútu vzdelávania a mládeže súvisiacich s vyplňaním záhlaví odpovedových hárkov, otváraním zásielky s testami, kontrolou i prevzatím testov, v dôsledku čoho boli zabezpečené podmienky na objektívnu realizáciu testovania T9 2025 v škole.

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

PÍSOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII:

1. zápisnica zo školenia administrátorov k Testovaniu 9 zo dňa 20. 02. 2025,
2. zápisnica z oboznámenia s informáciami o Testovaní 9 zo dňa 25. 02. 2025.

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:

školská inšpektorka: Ing. Petra Vetráková

Dňa: 25. 03. 2025

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Banská Bystrica:

Ing. Petra Vetráková

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Michaela Jeloková

Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 02. 04. 2025 v Banskej Bystrici:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Banská Bystrica:

Ing. Petra Vetráková

.....

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Michaela Jeloková

.....

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú
(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):

Mgr. Michaela Jeloková, riaditeľka školy

.....

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

Ing. Petra Vetráková, školská inšpektorka

.....

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti