



Číslo: 6050/2025-2026

SPRÁVA

o výsledkoch inšpekčného výkonu

vykonaného dňa **19. 02. 2026**

Názov kontrolovaného subjektu	
Materská škola, Okružná cesta 223/8, Trnavá Hora	
Zriaďovateľ	Obec Trnavá Hora

Vedúci zamestnanec kontrolovaného subjektu:

Anna Janeková, riaditeľka školy

V súlade s poverením na inšpekčný výkon č. 6050/2025-2026 zo dňa 26. 01. 2026 **inšpekčný výkon vykonali:**

PaedDr. Miroslava Dobiasová, PhD., školská
inšpektorka, ŠIC Banská Bystrica

.....

Mgr. Marianna Jančiarová, školská inšpektorka, ŠIC
Banská Bystrica

.....

1 PREDMET INŠPEKČNÉHO VÝKONU

Stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekciách v materskej škole.

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Základné údaje vzťahujúce sa na inšpekciu, na základe ktorej sa vykonal **inšpekčný výkon:**

Kontrolovaný subjekt	
Materská škola, Okružná cesta 223/8, Trnavá Hora	
Druh školskej inšpekcie	následná inšpekcia
Číslo poverenia	6188/2024 - 2025
Dátum vykonania školskej inšpekcie	13. 05. 2025

Mená školských inšpektorov, ktorí inšpekciu vykonali:

PaedDr. Miroslava Dobiasová, PhD., Mgr. Jana Dančová

Zistené nedostatky:

Nedostatky v dodržaní právnych predpisov boli zistené v spracovaní školského poriadku, v ktorom neboli komplexne zapracované informácie týkajúce sa výkonu práv a povinností detí a ich zákonných zástupcov, pravidiel vzájomných vzťahov a vzťahov s pedagogickými zamestnancami a ďalšími zamestnancami školy, prevádzky a vnútorného režimu. Školský poriadok neobsahoval zapracované podmienky realizácie krúžkovej činnosti a ostatných aktivít. Exkurzie, aktivity MŠ boli organizované bez súladu so ŠkVP, informovaného súhlasu zákonného zástupcu dieťaťa a dohody so zriaďovateľom s nezaistením bezpečnosti a ochrany zdravia detí a bez vedenia adekvátnej dokumentácie.

Ku skvalitneniu výchovno-vzdelávacej činnosti (VVČ) bolo materskej škole (MŠ) odporúčané rešpektovať psychohygienické a didaktické zásady v učení a učení sa detí s ohľadom na ich záujmy a potreby, dosiahnutú úroveň, rozvojový a výkonový potenciál, podporovať hodnotiace a sebahodnotiace spôsobilosti poskytovaním adekvátnej spätnej väzby i záverečného hodnotenia detí a ich produktov. Z hľadiska účinnosti zdravotných cvičení bolo žiaduce v ich realizácii aplikovať požiadavky metodической príručky Zdravie a pohyb, v riadení zabezpečiť plnenie funkcií pedagogickej rady s dôrazom na riešenie pedagogicko-didaktických problémov a systematicky realizovať kontrolnú činnosť VVČ analyzovaním a hodnotením zistení vo vzťahu k cieľom učenia a učenia sa detí.

Prehľad uplatnených opatrení	Počet
Odporúčania	5
Opatrenia prijaté zo strany kontrolovaného subjektu	0
Opatrenia uložené Štátnou školskou inšpekciou	4

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

1.2.1 Akceptácia odporúčaní

1. Rešpektovať psychohygienické a didaktické zásady v učení a učení sa detí s ohľadom na ich záujmy a potreby, dosiahnutú úroveň, rozvojový a výkonový potenciál.

Využívanie dvoch úrovní adaptácií výkonových štandardov s ohľadom na dosiahnutú úroveň poznatkov a zručností detí heterogénneho veku v plánovaní VVČ, bolo predpokladom uplatňovania didaktických zásad aj v učení a učení sa detí.

Hospitačná činnosť v dopoludňajších formách denných činností preukázala v triede 4-6-ročných detí organizovanie a hranie sa rôznych druhov hier podľa ich záujmu a výberu. Deti, ktoré zaujali pripravené hrové činnosti prostredníctvom didaktickej techniky (interaktívnej tabule, elektronického klavíra), pracovaných činností (vystihovaním a vyfarbovaním), hľadaním vzájomných súvislostí pri skupinách obrázkov plnili ciele VVČ s rôznou náročnosťou úloh, s ohľadom na dodržanie didaktických zásad v učení a učenia sa. V zdravotnom cvičení zadávaním rozdielných zdravotných cvičení dvom skupinám detí, obsahom a náročnosťou úloh na precvičovanie a zdokonaľovanie grafomotorických prvkov vo vzdelávacej aktivite bolo prihliadané na rozvojový a výkonový potenciál detí.

Predložený denný poriadok vytváral podmienky na zohľadňovanie psychohygienických zásad, záujmov a potrieb detí v ich učení a učení sa, realizované činnosti a úlohy v dopoludňajších formách denných činností boli organizované s zreteľom na zákonitosti psychohygieny, rozvojové možnosti a schopnosti detí.

Odporúčanie bolo akceptované.

2. Podporovať u detí hodnotiace a sebahodnotiace spôsobilosti poskytovaním adekvátnej spätnej väzby i záverečného hodnotenia detí a ich produktov.

Hospitačnou činnosťou bolo zistené súčasné plnenie rôznych úloh skupinami detí, čo neumožnilo učiteľke zabezpečiť adekvátnu spätnú väzbu vzhľadom na individuálne plnenie úloh deťmi. Poskytovanie pozitívnej priebežnej pochvaly bez sledovania realizovaných postupov, spôsobu narábania s grafickým materiálom, uplatnenie nenáležitých formulácií v závere dopoludňajších foriem denných činností učiteľkou (musím vás pochváliť, krásni ste, veselí, šikovní), odpovede 4-6-ročných detí vymenúvaním realizovaných hier a činností na otázku čo sa im páčilo, potlesk na prejavenie, že sú šťastní, bez poukázania na vlastné úspechy a pokroky v realizovaných hrách a grafomotorických činnostiach, bez využitia výsledných produktov detí v hodnotení, sebahodnotení, náležite nepodporovalo ich hodnotiace a sebahodnotiace spôsobilosti.

Odporúčanie nebolo akceptované.

3. Aplikovať požiadavky metodickej príručky Zdravie a pohyb v zdravotnom cvičení.

V organizácii a realizácii zdravotného cvičenia z hľadiska štruktúry, náročnosti jednotlivých cvičení a počtu ich opakovaní, diferencovaním cvičení pre dve skupiny 4-6-ročných detí boli zohľadnené požiadavky príslušnej metodickej príručky vzdelávacej oblasti vzhľadom na pohybové schopnosti a zručnosti detí, ktoré deti náležite v zdravotnom cvičení preukázali.

Odporúčanie bolo akceptované.

4. Zabezpečiť plnenie funkcií pedagogickej rady s dôrazom na riešenie pedagogicko-didaktických problémov.

Analýza predložených zápisníc z rokovaní pedagogickej rady potvrdila riešenie pedagogicko-didaktických otázok týkajúcich sa revidovania ŠKVP, vedenia triednej dokumentácie, plánovania VVČ, hodnotenia VVČ, analyzovania zistení z kontrolnej činnosti, vedenia pedagogickej diagnostiky. Pedagogická rada sa zaoberala problematikou vypracovania dokumentácie súvisiacej s krúžkovou činnosťou a zaistením bezpečnosti detí počas krúžku výučby anglického jazyka (AJ), spôsobom odovzdávania a preberania detí. Riešila otázky organizačného usporiadania denných činností so zabezpečením striedania spontánnych a riadených činností. Podporovala implementáciu obsahu absolvovaných vzdelávaní, záverov z porád a seminárov do VVČ, čo potvrdilo plnenie jej funkcií.

Odporúčanie bolo akceptované.

5. Systematicky realizovať kontrolnú činnosť realizácie VVČ, analyzovaním a hodnotením zistení vo vzťahu k cieľom učenia a učenia sa detí.

Rozbor záznamov z realizovanej kontrolnej činnosti riaditeľky preukázal sporadickú kontrolu VVČ, a to jedenkrát u všetkých troch učiteľiek so zameraním na nedostatky zistené štátnou školskou inšpekciou. Analyzovaním, hodnotením zistení vo vzťahu k cieľom učenia a učenia sa detí riaditeľka MŠ poukázala na nedostatky vo VVČ jednotlivých učiteľiek, ukladala opatrenia na ich odstránenie, ale následnú kontrolu ich plnenia plánovala až s odstupom niekoľkých mesiacov, čo bolo málo účinné na eliminovanie zistených nedostatkov v učení a učení sa detí.

Odporúčanie nebolo akceptované.

1.2.2 Plnenie uložených opatrení

1. Organizovať exkurzie, aktivity v súlade so ŠkVP, s informovaným súhlasom ZZ dieťaťa a po dohode so zriaďovateľom.

Kontrolou pedagogickej a ďalšej dokumentácie MŠ bolo zistené, že plánovaná realizácia aktivít súvisiacich s regionálnymi sviatkami, exkurzií (v obci, Planetáriu, Zveroparku, Roľníckom družstve s mliekarňou v Lovčici - Trubíne), a výučby krúžku AJ korešpondovali s cieľmi Školského vzdelávacieho programu „Sedmokráska“. Krúžok AJ bol realizovaný s informovaným súhlasom zákonného zástupcu a po dohode so zriaďovateľom.

Opatrenie bolo splnené.

2. V školskom poriadku MŠ zapracovať informácie týkajúce sa prevádzky, vnútorného režimu MŠ, pravidiel vzájomných vzťahov a vzťahov s pedagogickými zamestnancami a ďalšími zamestnancami školy, prevádzky a vnútorného režimu MŠ, podmienok na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí.

Kontrolou školského poriadku bolo v časti týkajúcej sa výkonu práv povinností detí a ich zákonných zástupcov v škole, pravidiel vzájomných vzťahov a vzťahov s pedagogickými zamestnancami a ďalšími zamestnancami školy preukázané dopracovanie práva dieťaťa na prijatie na predprimárne vzdelávanie i právo súvisiace s inkluzívnym vzdelávaním a poskytovaním podporných opatrení. Podmienky predčasného skončenia, zanechania vzdelávania, prijímania dieťaťa (s potvrdením o zdravotnom stave od pediatra, s určením adaptačného a diagnostického pobytu) i informácie týkajúce sa *prevádzky a vnútorného režimu* súvisiace s prerušením a obmedzením prevádzky, korešpondovali s správnym predpisom. Čas spájania sa detí v jednej triede na začiatku prevádzky MŠ a stravovania zodpovedali času uvedenému v denných poriadkoch tried. Zaistenie bezpečnosti detí počas pobytu vonku bolo rozpracované podrobne, s dôrazom na zaistenie bezpečnosti detí pri činnostiach, ktoré si vyžadujú zvýšený dozor i pri zabezpečovaní fyziologických potrieb detí počas pobytu vonku s uvedenými postupmi, so zabezpečením ďalšieho pedagogického zamestnanca, alebo nepedagogického zamestnanca, ktorý spolu s učiteľkou zodpovedá za bezpečnosť detí.

Opatrenie bolo splnené.

3. Rozpracovať podmienky realizácie krúžkovej činnosti a ostatných aktivít v školskom poriadku.

Školský poriadok obsahoval rozpracované podmienky exkurzií a aktivít realizovaných ako súčasť výchovno-vzdelávacieho procesu. Detailne boli konkretizované požiadavky výučby krúžku AJ externým lektorom, a to s uvedením miesta, času, obsahu vzdelávania i spôsobu zabezpečenia bezpečnosti detí. Školský poriadok upravoval aj podmienky realizácie výcvikov, exkurzií a výletov. O aktivite vozenia detí na poníkoch nebola predložená dokumentácia, riaditeľka v rozhovore potvrdila, že vozenie na koníkoch MŠ nerealizuje, napriek tomu, že na webovom sídle obce bola aktivita ponúkaná.

Opatrenie bolo splnené.

4. Pri realizácii krúžkov a aktivít zaistiť bezpečnosť a ochranu zdravia detí, viesť o tom adekvátnu dokumentáciu.

Analýza predloženej dokumentácia preukázala rozpracovanie zaistenia bezpečnosti a ochrany zdravia detí počas krúžku i aktivít realizovaných MŠ. Postupy o zaistení bezpečnosti detí boli aplikované v rámci pravidelnej realizácie krúžku výučby AJ. Preberanie a odovzdávanie detí

medzi pedagogickými zamestnancami a lektorom bolo vedené písomne. Realizácia exkurzií mimo MŠ a obce bola plánovaná v jarnom období.

Opatrenie bolo splnené.

2 ZÁVERY

Akceptovanie 3 z 5 uplatnených odporúčaní malo pozitívny vplyv na VVČ, v ktorej deti plnili ciele s rôznou náročnosťou úloh, s ohľadom na dodržanie didaktických zásad i psychohygieny. Realizovanie činností a úloh s ohľadom na záujmy, potreby detí heterogénneho veku v hrách a učení sa im umožnilo preukázať adekvátne pohybové zručnosti a schopnosti. Riešením pedagogicko-didaktických problémov pedagogická rada prispievala ku skvalitňovaniu predprimárneho vzdelávania.

Hospitačná činnosť analyzovaním, hodnotením zistení vo vzťahu k cieľom učenia a učenia sa detí, s poukazaním na nedostatky vo VVČ jednotlivých učiteliek i ukladanie opatrení smerovali ku skvalitňovaniu VVČ a pozitívne ovplyvnili i realizáciu zdravotného cvičenia. Sporadickosť kontroly s veľkým časovým odstupom kontroly plnenia opatrení boli málo účinné pri aplikovaní metodických usmernení a záverov z hospitácií riaditeľky pri podporovaní hodnotiacich a sebahodnotiacich spôsobilostí u učiteľky i detí. Učiteľka neaplikovala v realizovaných hrách a činnostiach hodnotenie detí s argumentačným zdôvodňovaním výsledných produktov a s poukazaním na úspechy a pokroky detí, čím náležite nepodporovala ich hodnotiace a sebahodnotiace spôsobilosti.

Všetky 4 uložené opatrenia boli splnené. Prepracovaným školským poriadkom boli vytvorené predpoklady pre náležité vzťahy medzi MŠ a zákonným zástupcom dieťaťa, pre zaistenie bezpečnosti detí počas predprimárneho vzdelávania i počas aktivít. Organizácia a realizácia aktivít, exkurzií a výučby krúžku AJ korešpondovala s cieľmi ŠkVP. Krúžok AJ bol uskutočňovaný na základe informovaného súhlasu zákonného zástupcu, po dohode so zriaďovateľom. Podmienky exkurzií, aktivít i výcvikov realizovaných ako súčasť výchovno-vzdelávacieho procesu boli rozpracované v školskom poriadku, okrem vozenia detí na koníkoch, ktoré riaditeľka deklarovala ako nerealizované. V rámci realizácie krúžku AJ boli na základe písomne vedenej dokumentácie aplikované postupy na zaistenie bezpečnosti detí.

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

OPATRENIA ŠTÁTNEJ ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch inšpekčného výkonu Štátna školská inšpekcia uplatňuje voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu tieto opatrenia:

1. odporúča

- cielenou, pravidelnou kontrolnou činnosťou i kontrolou uložených opatrení podporovať hodnotiace a sebahodnotiace spôsobilosti u učiteliek i detí.

PÍŠOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI INŠPEKČNOM VÝKONE:

1. ŠkVP „Sedmokráska“,
2. školský poriadok vrátane denných poriadkov,
3. záznamy z hospitácií 21. 10. 2025, 28. 10.2025, 21. 01. 2026,

4. zápisnice z pedagogických rád zo dňa : 18. 08. 2025, 24. 11. 2025, 04. 02. 2026,
5. plán VVČ,
6. dokumentácia súvisiaca s realizáciou krúžku výučby anglického jazyka,
7. správa o splnení uložených opatrení riaditeľky MŠ.

Správu o výsledkoch inšpekčného výkonu vyhotovila:

Školská inšpektorka: PaedDr. Miroslava Dobiasová, PhD.

Dňa: 05. 03. 2026

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch inšpekčného výkonu sa zúčastnili:

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Banská Bystrica:
PaedDr. Miroslava Dobiasová, PhD.
- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:
Anna Janeková

Prerokovanie správy o výsledkoch inšpekčného výkonu potvrdzujú dňa 23. 03. 2026
v Trnavej Hore:

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Banská Bystrica:

PaedDr. Miroslava Dobiasová, PhD.

- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Anna Janeková

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú
(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):

Anna Janeková, riaditeľka školy

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

b) PaedDr. Miroslava Dobiasová, PhD., školská inšpektorka

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti