



Číslo: 1043/2023-2024

SPRÁVA

o výsledkoch školskej inšpekcie

vykonanej v dňoch od **27. 02. 2024** do **28. 02. 2024**

Názov kontrolovaného subjektu	
Materská škola, Novohorská 7487/1, Bratislava	
Zriaďovateľ	Mestská časť Bratislava - Rača

Vedúci zamestnanec kontrolovaného subjektu:

Mgr. Dagmara Nagyová - riaditeľka materskej školy

Andrea Schwarzová - poverená zástupkyňa riaditeľky materskej školy

V súlade s poverením na **komplexnú** inšpekciu č. 1043/2023 - 2024 zo dňa 21. 02. 2024 a Dodatkom č. 1 zo dňa 03. 04. 2024 **inšpekciu vykonali:**

PaedDr. Soňa Lorencová, školská inšpektorka, ŠIC Bratislava

PaedDr. Darina Laššáková, školská inšpektorka, ŠIC Bratislava

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Stav a úroveň výchovno-vzdelávacieho procesu, pedagogického riadenia a podmienok výchovy a vzdelávania v materskej škole.

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Kontrolovaným subjektom bola materská škola (ďalej MŠ) s vyučovacím jazykom slovenským. V štyroch triedach s celodennou výchovou a vzdelávaním zabezpečovali edukáciu 96 detí 8 pedagogickí zamestnanci, vrátane riaditeľky. V povinnom predprimárnom vzdelávaní (ďalej PPV) bolo 34 detí a z nich 4 pokračovali v jeho plnení. V MŠ bolo prijaté 1 dieťa cudzincov.

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

PRIEBEH VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Výchovno-vzdelávacia činnosť (ďalej VVČ) bola sledovaná hospitáciami v štyroch triedach MŠ, dve hospitácie boli realizované v dopoludňajšom¹ a dve v popoludňajšom² súvislom výučbovom bloku.

¹ trieda 4 – 5 a 5 – 6-ročných detí

² trieda 3 – 4 a 5 – 6-ročných detí

Učiteľky vytvorili adekvátne podmienky na realizáciu VVČ. Deti oboznámili s plánovanými zámermi denných činností a očakávanými výsledkami. Deti získavali poznatky a uplatňovali spôsobilosti, hodnoty i postoje v hrách a v hrových činnostiach, v zážitkovom učení, ale aj aktívnym bádáním (napr. téma: Svet okolo nás - Vesmírne dobrodružstvá). V spoločnom rozhovore s učiteľkami a s rovesníkmi deti vyjadrovali vlastné myšlienky, názory, emócie, presvedčenia a konfrontovali ich so skúsenosťami získanými i mimo prostredia MŠ. Dodržiavali pravidlá viacsmerného dialógu. Reagovali na neverbálne signály, udržiavali očný kontakt a hlasitosť prejavu dokázali prispôbiť aktuálnej situácii v triede. Vekovo staršie deti vedeli zdôvodniť opodstatnenosť a správnosť svojich tvrdení (napr. aká je najväčšia hviezda vo vesmíre, čo tvorí vesmír). V prípade pochybenia hľadali správne riešenia v spoločnej diskusii s rovesníkmi a využitím dostupných informačných zdrojov (napr. interaktívna tabuľa, obrázkový materiál).

Učiteľky iniciovali deti k počúvaniu s porozumením a vytvorili im dostatočný priestor na získavanie a upevňovanie spôsobilostí v oblasti predčitateľskej gramotnosti. Deti zvládali analyticko - syntetické činnosti a hry so slovami. Vedeli určiť začiatočnú hlásku v slovách a identifikovať niektoré písmena abecedy. Využitím hudobných nástrojov (napr. keyboard), rytmických nástrojov, zvukov v mp3 formáte a pomôcok vyrobených učiteľkami (napr. sluchové pexeso) si zdokonaľovali sluchové vnímanie, sluchovú pamäť, sústredenosť a zmysel pre rytmus. Obsahy a zážitky z čítania (napr. O záhradníkovi) deti stvárňovali kreslením. Divergentné myslenie si rozvíjali riešením úloh, ktoré mali viac správnych postupov a možných riešení. V realizovaných činnostiach si zdokonaľovali jemnú motoriku, vizuomotoriku, tvorivosť a pracovné zručnosti (napr. vytváraním vesmíru). Strihali obrázky, umiestňovali ich na ploche a lepili.

V obore do 10 pomocou hmatu a sluchu deti určovali počet predmetov v skupine a porovnávali, v ktorej skupine je prvkov viac alebo menej. Učiteľky dbali na to, aby si deti uvedomili, ako sa im darí plniť čiastočný zámer (napr. rozfázovaním plnenia zámerov VVČ do viacerých etáp). Diferencovali činnosti s ohľadom na rozdielne výchovno-vzdelávacie potreby a možnosti detí, čím podporovali ich angažovanosť a úspešnosť. V triedach vytvárali priaznivú učebnú atmosféru, uplatňovali záverečné hodnotenie vo vzťahu k zámerom VVČ a individuálnym možnostiam detí. Podporovali rozvíjanie ich správnych grafomotorických zručností.

Deti vo VVČ vzájomne spolupracovali (napr. pri konštruovaní stavieb, spájaní ciest do celku, triedení tematických obrázkov, plnení zámerov VVČ). Dokázali uplatniť spoločné stratégie, dohodnúť sa, vzájomne si pomáhať, rešpektovať sa a prevziať zodpovednosť za svoje konanie. V niektorých triedach boli len zriedkavo iniciované k uplatňovaniu hodnotiacich a sebahodnotiacich spôsobilostí, prostredníctvom ktorých by mohli zhodnotiť proces alebo výsledky vlastnej činnosti alebo spoluhráča (napr. čo sa im podarilo, čo nie a čo mohli urobiť inak). Aktívne a s radosťou sa zapájali do zdravotného cvičenia. Reagovali na telovýchovnú terminológiu. V rámci rozohriatia organizmu zvládali základné lokomočné pohyby (beh, skok, chôdza) s obmenami. Vedeli zaujať rôzne polohy a postoje podľa pokynov a cvikov demonštrovaných učiteľkou. Dýchacie cvičenia umožňovali deťom vnímať rozdiel medzi nádychom do brušného a hrudného priestoru a účinnosť zaradenej relaxácie bola podporená prvkami muzikoterapie. Na pobyte vonku deti prekonávali prírodné a umelé prekážky, manipulovali s náčiním (napr. chytanie, hádzanie, podávanie lopty). Dodržiavali pravidlá pohybových hier (napr. Na planéty) a uplatňovali v nich princíp fair-play. Deti samostatne vykonávali činnosti súvisiace s hygienou, sebaobsluhou a kultúrou stolovania a stravovania. Pomoc učiteľiek pri sebaobslužbe vyžadovali prevažne vekovo najmladšie deti.

Učenie sa detí bolo na veľmi dobrej úrovni.

Výrazné pozitíva

- diferencovaný prístup učiteliek k deťom s ohľadom na ich individuálne možnosti a schopnosti;
- vytváranie podmienok na vzájomnú spoluprácu detí pri plnení zámerov VVČ;
- stimulovanie komunikačných kompetencií detí a ich sluchového vnímania;
- podporovanie pozitívneho vzťahu detí k aktívnemu pohybu.

Oblasti vyžadujúce zlepšenie

- iniciovanie detí k uplatňovaniu hodnotiacich a sebahodnotiacich spôsobilostí.

RIADENIE ŠKOLY

Predprimárne vzdelávanie bolo uskutočňované prostredníctvom Školského vzdelávacieho programu s názvom Hrozienskovo (ďalej ŠkVP). Učebnými osnovami ŠkVP boli vzdelávacie štandardy štátneho vzdelávacieho programu (ďalej ŠVP). Ciele stanovené v ŠkVP boli vypracované v súlade so ŠVP, školským zákonom a koncepcným zámerom rozvoja školy. Zohľadňovali potreby a záujmy detí, zákonných zástupcov, pedagogických zamestnancov a vlastné zameranie MŠ³. V ŠkVP boli konkretizované východiská plánovania, dokument bol prerokovaný v pedagogickej rade, v rade školy a zverejnený na verejne prístupnom mieste.

V MŠ bola vedená pedagogická a ďalšia dokumentácia súvisiaca s procesom výchovy a vzdelávania, s organizáciou a riadením školy. Osobné spisy a triedne knihy boli vedené na formulároch podľa vzorov schválených ministerstvom školstva.

V procese rozhodovania o prijatí detí do MŠ riaditeľka postupovala v súlade s právnymi predpismi. Na zasadnutí sa poradné orgány zaoberali pedagogicko-didaktickými a organizačnými otázkami VVČ a spolupodieľali na rozvoji profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov. V posledných dvoch rokoch pedagogickí zamestnanci absolvovali vzdelávanie so zameraním na rozvíjanie grafomotorických zručností, predčitateľskej gramotnosti detí a inovácie foriem a metód VVČ, čo sa pozitívne preukázalo i v kvalite výchovno-vzdelávacieho procesu. Úroveň osobnostného rozvoja detí bola hodnotená formou pedagogickej diagnostiky.

Vnútroškolská kontrola bola zameraná na všetky oblasti VVČ školy. Vykonávaná bola vedúcimi zamestnanci v rozsahu určených kompetencií. Zistenia z kontroly analyzovali, prijímali opatrenia k zisteným nedostatkom, ktorých plnenie spravidla kontrolovali, s výnimkou hospitačnej činnosti. Systematické a plánované sebahodnotenie, ako efektívny nástroj na zvyšovanie kvality práce školy, riaditeľka nevyužívala.

Z analýzy dotazníkov zadávaných školskou inšpekciou bolo zistené, že klíma školy bola vnútornými a vonkajšími partnermi riaditeľky školy vnímaná ako priaznivá. Zamestnanci sa k deťom správali priateľsky, dbali na to, aby boli deti rešpektované. Vedúci zamestnanci podporovali prosociálne vzťahy v MŠ. Rada školy a zriaďovateľ vyjadrili celkovú spokojnosť s klímou a kultúrou školy. Zákonní zástupcovia mali dostatok informácií o živote a dianí v MŠ. Menšiu spokojnosť vyjadrili s otvorenosťou informačného systému a informovanosťou

³ poznávanie a ochrana prírody, tradície regiónu, pohyb a zdravý životný štýl

o napredovaní a výchovno-vzdelávacích výsledkoch detí. Na strane zamestnancov bola spokojnosť s klímou školy čiastočne limitovaná dôverou a súdržnosťou v medziľudských vzťahoch.

Materská škola bola aktívna v organizovaní školských i mimoškolských aktivít (napr. jazdenie na poníkoch, škola v prírode, športové podujatia, divadelné predstavenia). Pri plnení vízie školy spolupracovala s ďalšími inštitúciami a organizáciami. Zapojená bola do celoslovenského projektu „Strom života“ s environmentálnym zameraním. Krúžková činnosť bola v MŠ realizovaná v popoludňajších hodinách (napr. anglický jazyk, pohybová príprava, tanečníček) s informovaným súhlasom zákonných zástupcov detí a v súlade so zameraním v ŠkVP.

Zákonným zástupcom v MŠ poskytovali konzultačno-poradenské služby a sprostredkovali im spoluprácu s centrom poradenstva a prevencie i špecializovaným centrom poradenstva a prevencie. Pri riešení otázky pripravenosti detí na vstup do prvého ročníka základnej školy a špecifických problémov v správaní detí pedagogickí zamestnanci aktívne spolupracovali so zariadeniami poradenstva a prevencie a s Výskumným ústavom detskej psychológie a patopsychológie.

Riadenie školy bolo na veľmi dobrej úrovni.

Výrazné pozitíva

- pedagogické riadenie;
- podporovanie profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov.

Oblasti vyžadujúce zlepšenie

- kontrola plnenia prijatých opatrení z hospitačnej činnosti;
- posilnenie medziľudských vzťahov medzi zamestnancami a zefektívnenie informačného systému pre zákonných zástupcov detí;
- aktívne využívanie plánovaného a systematického sebahodnotenia.

PODMIENKY VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Riaditeľka spĺňala kvalifikačné predpoklady a podmienky na výkon činnosti vedúceho pedagogického zamestnanca. Zástupkyňa riaditeľky bola poverená na výkon činnosti. Odbornosť výchovy a vzdelávania bola na úrovni 75 %, nakoľko 2 učiteľky z 8 nemali vzdelanie v podkategórii učiteľ MŠ a v rámci časovej lehoty určenej zákonom si dopĺňali požadované vzdelanie. Personálna štruktúra pedagogických zamestnancov zodpovedala počtu a potrebám detí zaradeným v 4 triedach s celodennou výchovou a vzdelávaním.

Materská škola mala vo vzťahu k jej zameraniu primerané priestorové podmienky umožňujúce realizovanie ŠkVP. Umiestnená bola v účelovej budove pavilónového typu. V materiálno-technickom vybavení mala dostatočné zastúpenie detská, odborná literatúra, hudobné nástroje, demonštračné obrázky, grafický, výtvarný, pracovný materiál, pomôcky prírodovedného, dramatického, telovýchovného i hudobného charakteru. Dostupné boli pre deti i pedagogických zamestnancov digitálne technológie s pripojením na internet. Vstupné priestory MŠ a jej prízemná časť boli bezbariérovo upravené. Vonkajší školský areál bol oplotený, jeho súčasťou bola školská záhrada a moderné hracie prvky. Umožňoval plnenie učebných osnov a realizovanie aktívneho zmysluplného pobytu detí v MŠ.

Finančný príspevok pre deti v PPV bol účelne využitý na výlety, učebné pomôcky, spotrebný materiál a osobné príplatky pedagogických zamestnancov zabezpečujúcich PPV. Z dotazníkov

zadávaných školskou inšpekciou vnútorným a vonkajším partnerom riaditeľky školy bolo zistené, že zamestnanci dbali na čistotu, bezpečnosť a estetiku vnútorných i vonkajších priestorov školy.

Školský poriadok bol vypracovaný v súlade s aktuálne platným právnym stavom, prerokovaný bol v pedagogickej rade a v rade školy. Zverejnený bol na verejne prístupnom mieste a s jeho obsahom boli preukázateľne oboznámení zamestnanci a zákonní zástupcovia detí.

V MŠ dodržiavali stanovené pravidlá prevádzky a vnútorného režimu. Rozvrh činností v dennom poriadku vytváral podmienky na striedanie spontánnych a riadených činností, rešpektoval psychohygienické a fyziologické potreby detí. Popoludňajší odpočinok bol realizovaný v minimálnom časovom trvaní 30 minút a bol prispôsobovaný individuálnym potrebám detí. Stravovanie detí bolo zabezpečované v pevne stanovenom čase, ktorý bol počas školskej inšpekcie dodržiavaný. Pitný režim bol pre deti celodenne dostupný v triedach formou čistej vody. Výlety, exkurzie (napr. jaskyňa - Driny, ekocentrum - na Kamzíku) a sezónne kurzy (napr. jumping) boli realizované v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi. Zdravý vývin detí bol podporovaný plnením úloh vyplývajúcich z národných preventívno-výchovných programov.

Podmienky výchovy a vzdelávania boli na veľmi dobrej úrovni.

Výrazné pozitíva

- materiálno-technické a priestorové podmienky.

2 ZÁVERY

Učenie sa detí bolo na veľmi dobrej úrovni. Výrazným pozitívom bolo uplatňovanie diferencovaného prístupu učiteliek k deťom s ohľadom na ich individuálne možnosti a schopnosti, vzájomná spolupráca detí pri plnení zámerov vo VVČ, rozvíjanie ich komunikačných kompetencií, sluchového vnímania a podporovanie pozitívneho vzťahu detí k aktívnemu pohybu. Zlepšenie si vyžaduje aktivizovanie detí k uplatňovaniu hodnotiacich a sebahodnotiacich spôsobilostí (napr. k procesu a výsledkom vlastnej činnosti alebo rovesníkov).

Riadenie školy bolo na veľmi dobrej úrovni. Výchovno-vzdelávacia činnosť bola uskutočňovaná podľa ŠVP prostredníctvom ŠkVP, ktorý bol vypracovaný v súlade s aktuálnym právnym stavom. Zabezpečoval rovnosť vzdelávacích šancí, reagoval na potreby detí, pedagogických zamestnancov a umožňoval uskutočňovanie výchovno-vzdelávacieho procesu v súlade so zameraním školy. Silnou stránkou bolo pedagogické riadenie a podporovanie profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov. Zlepšenie si vyžaduje kontrola plnenia prijatých opatrení k zisteným nedostatkom v rámci hospitačnej činnosti, podpora medziľudských vzťahov medzi zamestnancami, informačného systému pre zákonných zástupcov detí a aktívne využívanie sebahodnotiacich procesov na udržanie nastavenej kvality vo fungovaní školy.

Podmienky výchovy a vzdelávania boli na veľmi dobrej úrovni. Umožňovali vzdelávanie každého dieťaťa a napĺňanie cieľov stanovených v ŠkVP. Personálna štruktúra zamestnancov v MŠ zodpovedala počtu a potrebám detí zaradeným v štyroch triedach s celodennou výchovou a vzdelávaním. Vedúci pedagogickí zamestnanci spĺňali podmienky na výkon činnosti. Odbornosť výchovy a vzdelávania bola na úrovni 75 %. Vnútorné a vonkajšie priestory MŠ boli funkčné, účelne využívané a v prízemnej časti bezbariérové upravené. Podmienky bezpečnosti školského prostredia určené školským poriadkom boli dodržiavané. Silnou stránkou boli najmä materiálno-technické a priestorové podmienky školy. Finančný príspevok určený pre deti v PPV

bol účelne využitý v súlade so zákonom o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení.

Školská inšpekcia na hodnotenie škôl/školských zariadení používa tieto hodnotiace výrazy:

Veľmi dobrý	výrazná prevaha pozitív, drobné formálne nedostatky, mimoriadna úroveň
Dobrý	prevaha pozitív, formálne, menej významné vecné nedostatky, nadpriemerná úroveň
Priemerný	vyrovnanosť pozitív a negatív, priemerná úroveň
Málo vyhovujúci	prevaha negatív, výrazné nedostatky, citeľne slabé miesta, podpriemerná úroveň
Nevyhovujúci	výrazná prevaha negatív, zásadné nedostatky ohrozujúce priebeh výchovy a vzdelávania

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

OPATRENIA ŠTÁTNEJ ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch školskej inšpekcie Štátna školská inšpekcia uplatňuje voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu tieto opatrenia:

1. Odporúča:

- 1.1 hospitačnú činnosť zamerať na iniciovanie detí k uplatňovaniu hodnotiacich a sebahodnotiacich spôsobilostí;
- 1.2 kontrolovať plnenie prijatých opatrení z hospitačnej činnosti;
- 1.3 podporiť pozitívnu klímu školy posilnením vzájomnej dôvery a súdržnosti medzi zamestnancami;
- 1.4 podporiť otvorenosť informačného systému pre zákonných zástupcov a zlepšiť ich informovanosť o napredovaní a výchovno-vzdelávacích výsledkoch detí;
- 1.5 aktívne využívať sebahodnotiace procesy na udržanie nastavenej kvality vo fungovaní školy.

PÍ SOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII

1. ŠkVP Hrozienskovo;
2. školský poriadok;
3. koncepčný zámer rozvoja školy;
4. správa o výchovno-vzdelávacích výsledkoch a podmienkach školy;
5. plán profesijného rozvoja;
6. prevádzkový poriadok materskej školy;
7. hospitačné záznamy;
8. hodnotiaci hárok pedagogických zamestnancov;
9. triedne knihy a evidencia dochádzky detí;
10. osobné spisy detí;

11. pedagogická diagnostika detí;
12. rozhodnutia o prijatí/neprijatí detí do materskej školy;
13. žiadosti zákonných zástupcov o prijatie dieťaťa do materskej školy;
14. informované súhlasy zákonných zástupcov detí;
15. doklady o vzdelaní pedagogických zamestnancov;
16. osvedčenia z absolvovaných vzdelávaní pedagogických zamestnancov;
17. dokumentácia k výletom, exkurziám, kurzom a krúžkovej činnosti;
18. zápisnice z pedagogickej rady, metodického združenia a rady školy;
19. rozpis priamej výchovno-vzdelávacej činnosti pedagogických zamestnancov.

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:

Školská inšpektorka: PaedDr. Soňa Lorencová

Dňa: 10. 04. 2024

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Bratislava:

PaedDr. Soňa Lorencová

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Dagmara Nagyová

Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 15. 04. 2024 v Bratislave:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Bratislava:

PaedDr. Soňa Lorencová

.....

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Dagmara Nagyová

.....

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú
(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):

Mgr. Dagmara Nagyová

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

PaedDr. Soňa Lorencová, školská inšpektorka

3 PRÍLOHY

Príloha č. 1. Úroveň procesu výchovy a vzdelávania, riadenia školy a podmienok výchovy
a vzdelávania v materskej škole

Príloha č. 2 Vyhodnotenie dotazníkov zadaných vnútorným a vonkajším partnerom riaditeľky školy

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti