



Číslo: 5094/2023-2024

**SPRÁVA**  
**o výsledkoch školskej inšpekcie**  
vykonanej dňa **08. 02. 2024**

<b>Názov kontrolovaného subjektu</b>	
Súkromná materská škola Slniečko, Ústianská 215/4, Tvrdošín	
<b>Zriaďovateľ</b>	Jasle – Slniečko, s. r. o.

**Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:**

Danka Gnidová, riaditeľka školy

Mgr. Jana Krížová, zástupkyňa riaditeľky školy

V súlade s poverením na **následnú** inšpekciu č. 5094/2023-2024 zo dňa 22. 01. 2024 **inšpekciu vykonali:**

Mgr. Daniela Filková, školská inšpektorka, ŠIC Žilina .....

Mgr. Eva Pazúriková, školská inšpektorka, ŠIC Žilina .....

## **1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE**

Stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekciách v materskej škole

### **1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE**

Základné údaje vzťahujúce sa na inšpekciu, na základe ktorej sa vykonala **následná inšpekcia:**

<b>Kontrolovaný subjekt</b>	
Súkromná materská škola Slniečko, Školská 165/2, Tvrdošín	
<b>Druh školskej inšpekcie</b>	Komplexná inšpekcia
<b>Číslo poverenia</b>	5061/2022-2023
<b>Dátum vykonania školskej inšpekcie</b>	09. 03. 2023; 10. 03. 2023; 13. 03. 2023; 15. 03. 2023

Štátna školská inšpekcia zistila, že v Sieti škôl a školských zariadení bola dňa 08. 07. 2023 aktualizovaná adresa kontrolovanej súkromnej materskej školy (MŠ).

**Meno školských inšpektorov, ktorí inšpekciu vykonali:**

Mgr. Daniela Filková

Mgr. Eva Pazúriková

**Zistené nedostatky:**

Zistené nedostatky sa týkali vydania rozhodnutia o pokračovaní plnenia povinného predprimárneho vzdelávania (PPV) v MŠ bez písomného súhlasu príslušného zariadenia poradenstva a prevencie a bez písomného súhlasu všeobecného lekára pre deti a dorast; absencie údajov o povinnom očkovaní dieťaťa v potvrdení o zdravotnej spôsobilosti dieťaťa, ktoré je súčasťou žiadosti zákonného zástupcu o prijatie dieťaťa do MŠ; zaistenia bezpečnosti

a ochrany zdravia (BOZ) v triedach prekročením počtu detí o 20 viac ako stanovil regionálny úrad verejného zdravotníctva (RÚVZ); získania vyžadovaného stupňa vzdelania pedagogických zamestnancov v príslušnom odbore vzdelávania alebo študijnom odbore a v príslušnom študijnom programe na výkon pracovnej činnosti pedagogického zamestnanca v príslušnej kategórii alebo v podkategórii; zaradenia začínajúcich pedagogických zamestnancov do adaptačného vzdelávania najneskôr do piatich dní od vzniku pracovného pomeru; uplatnenia všeobecného predpisu o správnom konaní pri rozhodovaní o prijatí dieťaťa do MŠ a vybavenia priestorov určených na odpočinok a spánok detí do šesť rokov veku lôžkami alebo ležadlami a zabezpečenia označených vankúšov a prikrývkov pre každé dieťa.

Prehľad uplatnených opatrení	Počet
Odporúčania	10
Opatrenia prijaté zo strany kontrolovaného subjektu	7

## 1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

### 1.2.1 Akceptácia odporúčaní

- 1. Zamerať hospitačnú činnosť na uplatňovanie digitálnych technológií deťmi.**  
Kontrolou obsahu záznamov z hospitačnej činnosti vedenia školy štátna školská inšpekcia zistila, že v hospitačných záznamoch neboli stanovené ciele ani kritériá orientované na využívanie digitálnych technológií deťmi.  
**Odporúčanie nebolo akceptované.**
- 2. Zamerať hospitačnú činnosť na rozvíjanie grafomotorických zručností detí.**  
Analýza obsahu kontrolovaných hospitačných záznamov preukázala, že riaditeľka školy sledovala rozvojovú úroveň grafomotorických zručností detí.  
**Odporúčanie bolo akceptované.**
- 3. Zamerať hospitačnú činnosť na diferencovanie činností v rámci výchovno-vzdelávacej činnosti (VVČ) detí.**  
Obsah predložených hospitačných záznamov preukázal, že v rámci hospitačnej činnosti riaditeľka školy kontrolovala uplatnenie diferencovania úloh počas VVČ.  
**Odporúčanie bolo akceptované.**
- 4. Zamerať hospitačnú činnosť na oboznamovanie detí s cieľmi výchovy a vzdelávania V a V.**  
Z obsahu kontrolovaných hospitačných záznamov vyplynulo, že počas hospitácií riaditeľka školy sledovala a zaznamenávala, či učiteľky oboznamovali deti s cieľmi V a V.  
**Odporúčanie bolo akceptované.**
- 5. Zamerať hospitačnú činnosť na rozvíjanie hodnotiacich spôsobilostí detí.**  
Analyzovaný obsah predložených hospitačných záznamov preukázal, že realizovanými hospitáciami riaditeľka školy kontrolovala a vyhodnocovala úroveň rozvíjania hodnotiacich spôsobilostí detí.  
**Odporúčanie bolo akceptované.**

**6. Zamerať hospitačnú činnosť na uplatňovanie hodnotenia detí pedagogickými zamestnancami.**

Kontrolou obsahu záznamov z hospitácií, ktoré vykonala riaditeľka školy, bolo zistené, že hospitačná činnosť nebola zameraná na uplatňovanie hodnotenia detí pedagogickými zamestnancami.

**Odporúčanie nebolo akceptované.**

**7. Zamerať hospitačnú činnosť na vytvorenie priestorových podmienok na realizáciu zdravotných cvičení.**

Z obsahu predložených hospitačných záznamov vyplynulo, že na vytvorenie primeraných priestorových podmienok počas realizácie zdravotných cvičení riaditeľka školy kontrolu nezamerala.

**Odporúčanie nebolo akceptované.**

**8. Doplniť v ŠkVP možnosti vzdelávania cudzincov.**

Štátna školská inšpekcia zistila, že školský vzdelávací program riaditeľka školy aktualizovala a stanovila v ňom podmienky vzdelávania cudzincov.

**Odporúčanie bolo akceptované.**

**9. Zaradiť v rámci rokovania pedagogickej rady zistenia vyplývajúce z kontrolnej a hospitačnej činnosti.**

Kontrolou obsahu zápisníc bolo zistené, že pedagogická rada prerokovala zistenia vyplývajúce z kontrolnej a hospitačnej činnosti.

**Odporúčanie bolo akceptované.**

**10. Analyzovať v rámci rokovania pedagogickej rady výsledky zistené z monitorovania napredovania detí.**

Obsah zápisníc zo zasadnutia pedagogickej rady nepreukázal analyzovanie výsledkov zistených monitorovaním napredovania detí.

**Odporúčanie nebolo akceptované.**

### **1.2.2 Plnenie opatrení prijatých kontrolovaným subjektom**

**1. Vydať rozhodnutie o pokračovaní plnenia PPV na základe súhlasného stanoviska príslušného zariadenia poradenstva a prevencie ako aj súhlasného vyjadrenia všeobecného lekára pre deti a dorast.**

Riaditeľka školy rozhodnutie o pokračovaní PPV v MŠ vydala na základe písomného súhlasu príslušného zariadenia poradenstva a prevencie a písomného súhlasu všeobecného lekára pre deti a dorast.

**Opatrenie bolo splnené.**

**2. Prijímať deti na predprimárne vzdelávanie s uvedeným údajom o povinnom očkovaní dieťaťa od všeobecného lekára pre deti a dorast.**

Predložené doklady súvisiace s prijímaním dieťaťa na predprimárne vzdelávanie obsahovali aj údaj o povinnom očkovaní dieťaťa.

**Opatrenie bolo splnené.**

**3. Rešpektovať kapacitu MŠ a počet zaradených detí v triedach v súlade s prevádzkovým poriadkom, schváleným RÚVZ.**

Kontrolou predloženej pedagogickej dokumentácie a počtu detí v MŠ bolo štátnou školskou inšpekciou zistené, že počet aktuálne zaradených detí v triedach bol v súlade kapacitou MŠ, určenou prevádzkovým poriadkom, schváleným RÚVZ.

**Opatrenie bolo splnené.**

**4. Zabezpečiť predprimárne vzdelávanie v MŠ kvalifikovanými pedagogickými zamestnancami.**

Kontrolou predložených dokladov súvisiacich s kvalifikáciou pedagogických zamestnancov štátna školská inšpekcia zistila, že kvalifikačné predpoklady na výkon pracovnej činnosti pedagogického zamestnanca MŠ naďalej nespĺňal 1 pedagogický zamestnanec.

**Opatrenie nebolo splnené.**

**5. Zaradiť začínajúcich pedagogických zamestnancov do adaptačného vzdelávania.**

Kontrolou súboru predložených dokladov bolo štátnou školskou inšpekciou zistené, že začínajúcich pedagogických zamestnancov zaradila riaditeľka školy do adaptačného vzdelávania. Adaptačné vzdelávanie absolvovalo 9 pedagogických zamestnancov.

**Opatrenie bolo splnené.**

**6. Vydávať rozhodnutia o prijatí dieťaťa do MŠ v súlade so všeobecným predpisom o správnom konaní.**

Kontrolou obsahu predložených rozhodnutí, vydaných riaditeľkou školy, bolo štátnou školskou inšpekciou zistené, že pri rozhodovaní o prijatí dieťaťa do MŠ riaditeľka školy uplatnila všeobecný predpis o správnom konaní.

**Opatrenie bolo splnené.**

**7. Realizovať popoludňajší odpočinok detí do 6 rokov na ležadlách s označenými vankúšmi a prikrývkami detí.**

Obhliadkou priestorov školy bolo zistené, že popoludňajší odpočinok a spánok detí do 6 rokov bol realizovaný na ležadlách s označenými vankúšmi a prikrývkami.

**Opatrenie bolo splnené.**

## **2 ZÁVERY**

---

Riaditeľka školy akceptovala 6 z 10 uložených odporúčaní. Neakceptovaním 4 odporúčaní neboli odstránené nedostatky v niektorých oblastiach. Záznamy z kontrolnej a hospitačnej činnosti neobsahovali kritériá na zisťovanie úrovne digitálnych spôsobilostí detí, na hodnotenie dosiahnutých výsledkov detí ani na vytvorenie priestorových podmienok počas zdravotného cvičenia. Neboli tak zostavené kritériá na sledovanie úrovne rozvíjania kľúčových kompetencií vo vzájomných súvislostiach. V programe zasadnutia pedagogickej rady absentovala informácia o výsledkoch z monitorovania napredovania detí a tak nebol skompletizovaný informačný systém.

V záznamovom hárku hospitačnej činnosti riaditeľka školy doplnila hodnotiace kritériá, zamerané na sledovanie rozvíjania grafomotorických zručností, diferencovania činností, oboznamovania detí s cieľmi organizačných foriem, rozvíjania hodnotiacich spôsobilostí detí, čím zvýšila frekvenciu kontrolovaných indikátorov a vytvorila príležitosti na zisťovanie rozvojovej úrovne detí prostredníctvom viacerých ukazovateľov. Doplnením ŠkVP o možnosti vzdelávania cudzincov vznikol predpoklad zabezpečenia rovnosti v poskytovaní výchovy a predprimárneho vzdelávania detí. Zaradením výsledkov vyplývajúcich z kontrolnej a hospitačnej činnosti do rokovania pedagogickej rady oboznámila riaditeľka školy pedagogických zamestnancov o pozitívnych zisteniach a oblastiach vyžadujúcich zlepšenie a tak rozšírila informačný systém pedagogických zamestnancov v prospech rozvíjania ich profesijných kompetencií.

Nesplnením 1 prijatého opatrenia pretrvávali nedostatky v oblasti personálneho zabezpečenia predprimárneho vzdelávania v MŠ, 1 učiteľka nespĺnila kvalifikačné predpoklady na výkon pracovnej činnosti učiteľa MŠ.

Splnením 6 prijatých opatrení vznikol predpoklad zlepšenia úrovne riadenia školy. Rozhodnutie o pokračovaní v plnení PPV bolo vydané na základe písomného súhlasu príslušného zariadenia poradenstva a prevencie, písomného súhlasu všeobecného lekára pre deti a dorast a vrátane uvedeného údajov o povinnom očkovaní dieťaťa. Pri rozhodovaní o prijatí dieťaťa do MŠ riaditeľka školy uplatnila všeobecný predpis o správnom konaní. Rešpektovaním stanoveného počtu detí v triedach riaditeľka školy zabezpečila BOZ detí počas VVČ. Zaradením začínajúcich pedagogických zamestnancov do adaptačného vzdelávania a jeho absolvovaním vznikol predpoklad skvalitnenia V a V detí. Popoludňajší odpočinok detí bol realizovaný na ležadlách, čím škola zabezpečila povinnú psychohygienu detí.

#### **Zistilo sa porušenie všeobecne záväzných právnych a interných predpisov:**

1. § 12 ods. 1 zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*nezískanie vyžadovaného stupňa vzdelania 1 pedagogického zamestnanca v príslušnom odbore vzdelávania alebo študijnom odbore a v príslušnom študijnom programe na výkon pracovnej činnosti pedagogického zamestnanca v príslušnej kategórii alebo v podkategórii*).

Zamestnanec, ktorého sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, bol s výsledkami a závermi oboznámený.

#### **OPATRENIA ŠTÁTNEJ ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE**

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch školskej inšpekcie Štátna školská inšpekcia uplatňuje voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu tieto opatrenia:

1. **ukladá kontrolovanému** subjektu v lehote do 11. 04. 2024 **prijat' konkrétne opatrenia** na odstránenie zistených nedostatkov týkajúcich sa nekvalifikovanosti pedagogického zamestnanca a predložiť ich Školskému inšpekčnému centru Žilina s uvedenými termínmi splnenia a menami zodpovedných zamestnancov.

Správu o splnení prijatých a uložených opatrení na odstránenie nedostatkov a ich príčin predložiť Školskému inšpekčnému centru Žilina v termíne do 27. 06. 2024.

#### **PÍ SOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII**

1. školský vzdelávací program;
2. vydané rozhodnutia o prijatí dieťaťa do MŠ a o pokračovaní v plnení PPV;
3. rozhodnutie RÚVZ; prevádzkový poriadok; triedne knihy;
4. hospitačné záznamy a kritéria hodnotenia;
5. zápisnice z rokovania pedagogickej rady;
6. doklady o vzdelaní a portfólia z absolvovaného adaptačného vzdelávania pedagogických zamestnancov;
7. písomné vyjadrenie k nadobudnutému vzdelaniu v zahraničí s výrokom – zamestnanec nespĺňa kvalifikačné predpoklady.

**Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:**

školská inšpektorka: Mgr. Daniela Filková

Dňa: 27. 02. 2024

**PREROKOVANIE SPRÁVY**

**Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:**

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Žilina:  
Mgr. Daniela Filková
- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:  
Danka Gnidová

**Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 11. 03. 2024  
v Tvrdošíne:**

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Žilina:

Mgr. Daniela Filková .....

- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Danka Gnidová .....

**Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú  
(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 pracovných dní  
od prerokovania):**

Danka Gnidová, riaditeľka školy .....

**Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:**

Mgr. Daniela Filková, školská inšpektorka .....

**Na vedomie**

Úsek inšpekčnej činnosti