



Číslo: 5084/2023-2024

SPRÁVA

o výsledkoch školskej inšpekcie

vykonanej v dňoch od **15. 01. 2024** do **17. 01. 2024**

Názov kontrolovaného subjektu	
Materská škola, Necpaly 213	
Zriaďovateľ	Obec Necpaly

Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

Mgr. Zuzana Staníková, riaditeľka školy

V súlade s poverením na **komplexnú** inšpekciu č. 5084/2023 - 2024 zo dňa 12. 12. 2023 **inšpekciu vykonala:**

Mgr. Alena Schimíková, DiS., školská inšpektorka, ŠIC Žilina

.....

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Stav a úroveň výchovno-vzdelávacieho procesu, pedagogického riadenia a podmienok výchovy a vzdelávania v materskej škole.

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Inšpekčné zistenia sa vzťahujú na materskú školu (MŠ, škola) s vyučovacím jazykom slovenským. Predprimárne vzdelávanie poskytovala škola v dvoch triedach 29 deťom, z toho 4 deti boli mladšie ako 3 roky. Povinné predprimárne vzdelávanie (ďalej len „PPV“) v MŠ plnilo 8 detí. Deti so zdravotným znevýhodnením škola neevidovala. Výchova a vzdelávanie (ďalej len „V a V“) boli poskytované v celodennom rozsahu tromi pedagogickými zamestnancami spĺňajúcimi kvalifikačné predpoklady, vrátane riaditeľky školy.

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

PRIEBEH VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Výchovno-vzdelávacia činnosť (ďalej len „VVČ“) bola sledovaná prostredníctvom 3 hospitácií vo všetkých formách denných činností dopoludnia aj popoludní v dvoch heterogénnych triedach.

Vhodnou motiváciou, prelínaním vzdelávacích oblastí v ponuke činností vytvorili učiteľky zodpovedajúce podmienky na realizáciu edukačného procesu. Zvolené učebné postupy a aktivizujúce metódy prispeli k podpore tvorivosti detí a k aktívnemu získavaniu poznatkov o živote lesných zvierat v zimnom ročnom období. Na dosiahnutie stanovených zámerov VVČ využívali učiteľky rôzne organizačné formy, čím u nich iniciovali kooperatívne, skupinové učenie sa a vytvárali priestor na sebareguláciu i sebakontrolu detí. Počas ranného kruhu viedla učiteľka s deťmi v PPV diskusiu k vzniknutému konfliktu. Ponechala im priestor na vytvorenie

a prezentovanie tvorivých riešení danej situácie a iniciovala deti k hodnoteniu nimi vytvorených návrhov. Deťmi prezentované možnosti riešení niesli znaky nápaditosti a vynaliezavosti, čím preukázali výraznejšie rozvinuté kompetencie *riešiť problémy, tvorivo a kriticky myslieť*.

Učebné pomôcky mali učiteľky premyslené a vopred pripravené, pričom využívali atraktívne i svojpomocne zhotovené didaktické materiály a pomôcky. Vytvárali prostredie, v ktorom sa deti cítili prirodzene a mohli byť aktívne. Pri plánovaní VVČ využívali podporný metodický materiál (adaptácia výkonových štandardov pre MŠ), pričom jednotlivé úrovne výkonových štandardov, ktoré mali deti učením dosahovať, prispôbovali vybratej téme týždňa. Avšak v procese edukácie učiteľky neuplatňovali v dostatočnej miere *diferenciáciu úloh*, čím nevytvárali podmienky pre inkluzívne vzdelávanie každého dieťaťa. Najmä v heterogénnych triedach si vyžadovalo zo strany učiteliek jednoznačné zadávanie úloh deťom s ohľadom na rozdielne výchovno-vzdelávacie potreby, dosiahnutú úroveň i momentálne dispozície detí (niektoré deti začali navštevovať MŠ v aktuálnom školskom roku, resp. v triede s mladšími deťmi boli zaradené aj deti s plnením PPV).

Učiteľky primerane oboznámili deti s úlohami a formulovali zámery V a V. Počas denných činností poskytovali deťom spätnú väzbu, povzbudzovali ich k vhodnému konaniu a nabádali k správny postupom, avšak nie vždy adekvátne uplatňovali záverečné hodnotenie realizovaných činností a výkonov detí, resp. skupiny detí.

Deti narábali s viacerými *zdrojmi a informáciami* (obrázky, encyklopédie, prírodné reálie, priame pozorovanie zvierat). Získané poznatky a skúsenosti primerane veku konzultovali, vedeli triediť pravdivé a nepravdivé tvrdenia (čím sa živia lesné zvieratá; pomoc zvieratám v zime), čo napomáhalo *rozvíjaniu ich informačnej gramotnosti*, pričom prezentovali aj primerané *environmentálne čítanie*. V čase školskej inšpekcie nemali deti možnosť využívať digitálne technológie ako prostriedok riešenia učebných zadaní a preukázať úroveň *digitálnej gramotnosti*.

Rečový kontakt nadväzovali s rovesníkmi i inými dospelými osobami aktívne a spontánne. Deti v PPV používali zaužívané frázy a slovné spojenia pri vyjadrovaní potrieb a želaní ako i pri obhájení svojich návrhov a predpokladov. Jednoduché i rozvité vety formulovali s uplatnením spisovnej podoby štátneho jazyka, v čom im učiteľky napomáhali vlastným rečovým vzorom. Rozvoj *predčitateľskej gramotnosti* bol podporený prácou v pracovnom liste s dodržaním zadaného postupu, orientáciou na veľkej ploche papiera, ale aj čítaním rozprávok pred odpočinkom. Staršie deti identifikovali niektoré písmená abecedy a vedeli sa podpísať. Verbálne prejavy 2- až 3-ročných detí boli strohé, jednoslovné, u niektorých čiastočne nezrozumiteľné. Vhodne zaradenými oromotorickými cvičeniami si precvičovali svaly úst a jazyka, čo napomáhalo k osvojeniu správnej výslovnosti hlások i hláskových skupín.

Základné *matematické zručnosti* a osvojené matematické pojmy využívali v rozprávke „O rukavičke“. Staršie deti pri počítaní vzostupne, určovaní počtu a pomenovaní farieb, mladšie deti pri určovaní polohy zvierat v usporiadanom rade pomocou predložiek, slov prvý a posledný.

V procese edukácie si deti rozvíjali *manipulačné spôsobilosti, jemnú motoriku i vizuomotorickú koordináciu* pri manipulácii s nástrojmi, materiálmi (škrupiny orechov, kamienky, korkové zátky) a stavebnicami. Staršie deti prostredníctvom špongie otláčali farbu okolo makety zvierat, mladšie deti lepili a dokresľovali detaily zajačika, pričom dodržiavali adekvátne techniky a postupy, dbali na poriadok a čistotu prác i prostredia, čím preukázali primerané *pracovné spôsobilosti*.

Počas vzdelávacej aktivity staršie deti spolupracovali v skupinách, dodržiavali dohodnuté pravidlá, akceptovali sa a pomáhali si. V závere hodnotili činnosť v skupine, čo podporovalo rozvíjanie ich *sociálnych a personálnych kompetencií*. Prezentovali výsledok svojej i skupinovej

práce, veku primerane zdôvodňovali, uplatňovali *hodnotiace a sebahodnotiace spôsobilosti*. Spolupracovať vo dvojiciach alebo v malých skupinách dokázali 2- až 3-ročné deti len ojedinele, vo voľných hrách sa realizovali zväčša individuálne.

V súlade so zameraním školy na ľudovú kultúru a regionálnu výchovu v Školskom vzdelávacom programe s názvom „*Studničky*“ (ďalej len „ŠkVP“) boli do edukačných činností zaraďované ľudové, piesne, riekanky, povedačky, hry so spevom a zvolávania, čo napomáhalo rozvoju *hudobných schopností a percepčných spôsobilostí detí*.

Z denného poriadku vyplynulo, že *zdravotné cvičenia* mali učiteľky vykonávať denne pred podávaním desiatej, avšak v danom čase ich nerealizovali v žiadnej triede. Učiteľky v triede s deťmi v PPV nezaradili zdravotné cvičenie do VVČ počas celého dňa. Jeho vynechaním si deti nevytvárali návyk pravidelného cvičenia s cieľným a účinným precvičovaním a posilňovaním jednotlivých svalových skupín a neboli rešpektované ich základné fyziologické a psychohygienické potreby. Zaradenie hudobno-pohybových hier a krátkych telovýchovných chvíľok počas dňa nebolo dostatočné vzhľadom k absencii vykonávania a osvojovania si základných postojov a polôh u detí PPV i osvojovania si telovýchovnej terminológie. Zdravotné cvičenie v triede mladších detí zaradila učiteľka po vzdelávacej aktivite a realizovala ho v súlade s metodickými odporúčaniami. *Pohybové schopnosti a zručnosti* detí preukázali chôdzou vo viazanom útvare na vychádzke v okolí školy a na školskom dvore, kde zdolávali prírodné i umelé prekážky.

Pri organizácii *odpočinku* škola dodržiavala základné fyziologické a psychické potreby detí, uplatňovala diferencovaný prístup. Deti v PPV, ktoré nemali potrebu odpočívať, po minimálnom odpočinku 30 minút, sa venovali cieľnému *rozvíjaniu grafomotorických zručností*. Grafická stopa niektorých detí bola silná, niektoré nedodržiavali primeranú vzdialenosť očí od podložky alebo nevhodne držali grafický nástroj. Učiteľka deti usmerňovala, systematicky im poskytovala spätnú väzbu a korekciu.

Činnosti súvisiace s hygienou a sebaobsluhou vykonávala väčšina starších detí samostatne, vrátane používania kompletného príboru, čím preukázali adekvátnu úroveň sebaobslužných činností. 2- až 3-ročné deti zvládali sebaobslužné činnosti s pomocou učiteľky.

Učenie sa detí bolo na dobrej úrovni.

Výrazné pozitíva

- vytváranie priaznivej pracovnej klímy a priestoru na tvorivé riešenie problémov a konfliktov.

Oblasti vyžadujúce zlepšenie

- uplatňovanie diferencovaného prístupu, rešpektovanie schopností a rozvojových možností detí;
- využívanie digitálnych technológií s cieľom rozvíjania digitálnych kompetencií detí;
- zaraďovanie zdravotného cvičenia počas VVČ s cieľným a účinným precvičovaním a posilňovaním jednotlivých svalových skupín v súlade s denným poriadkom;
- uplatňovanie záverečného hodnotenia realizovaných činností a výkonov detí.

RIADENIE ŠKOLY

ŠkVP bol vypracovaný v súlade s príslušným štátnym vzdelávacím programom pre predprimárne vzdelávanie v materských školách (ďalej len „ŠVP“) a ustanoveniami školského zákona. Z rozhovoru s riaditeľkou MŠ i z predloženej dokumentácie vyplynulo,

že plnenie vlastných cieľov bolo zabezpečené využívaním regionálnych podmienok i schopností učiteliek, pričom ich plnenie podporoval interný projekt¹, spolupráca s inštitúciami, ZŠ i s obcou. *Učebnými osnovami* boli vzdelávacie štandardy vzdelávacích oblastí ŠVP. Škola mala v ŠkVP implementované pokyny a usmernenia vzhľadom k cieľom a obsahu vzdelávania detí plniacich PPV, deklarovala i možnosti vzdelávania detí so zdravotným znevýhodnením a detí cudzincov v súlade s princípmi inkluzívneho vzdelávania. ŠkVP bol prerokovaný v pedagogickej rade, v rade školy, preukázateľne s ním boli oboznámení zákonní zástupcovia detí a bol zverejnený na verejne prístupnom mieste vo vstupných priestoroch MŠ.

Škola mala vypracovaný aktuálny súbor dokumentov, viedla pedagogickú dokumentáciu na formulároch podľa vzorov schválených Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky² a ďalšiu dokumentáciu súvisiacu s edukačným procesom, organizáciou a riadením školy viedla v súlade s právnym stavom. Dokumentácia, interné pokyny a usmernenia boli prerokované v pedagogickej rade, čo deklarovali informácie v zápisniciach z jej rokovaní.

Plán profesijného rozvoja vyplýval zo zamerania školy a v súlade s ním bolo realizované vzdelávanie pedagogických zamestnancov, ktoré sa premietlo do kvality výchovno-vzdelávacieho procesu (kritické myslenie a analytické myslenie, lesná pedagogika). Pedagogickí zamestnanci volili zväčša formu online vzdelávania (webinára v čase mimo VVČ). Riaditeľka sa zapájala do viacerých foriem vzdelávania a mala vypracovaný plán vlastného manažérskeho rozvoja a nadobudnuté vedomosti uplatňovala v riadení MŠ.

Pri *vydávaní rozhodnutí* o prijatí detí do MŠ sa riaditeľka školy riadila správnym poriadkom a prijala do MŠ všetky deti (11) na základe žiadostí zákonných zástupcov v stanovenom termíne. Zákonom stanovené podmienky ako aj ostatné podmienky prijímania detí do MŠ boli zadefinované, čím škola vytvorila predpoklady na dodržanie zásad rovnakého zaobchádzania a zásad zákazu akýchkoľvek foriem diskriminácie.

Nedostatkom rozhodovacieho procesu bolo, že v aktuálnom školskom roku 2023/2024 nevydala riaditeľka MŠ rozhodnutie o prijatí dieťaťa do materskej školy s určením adaptačného pobytu. Vyдалa rozhodnutie o zaradení dieťaťa na adaptačný pobyt, čo nebolo v súlade s právnym stavom účinným od 1. septembra 2023. Kvalitu vydaných rozhodnutí znižovalo aj ich nedôsledné vypracovanie (neaktuálna citácia právnych predpisov i formulácia poučenia, nedoručenie rozhodnutia do vlastných rúk oboch zákonných zástupcov, nevyznačenie dátumu prevzatia rozhodnutia zákonnými zástupcami, nevyznačenie právoplatnosti rozhodnutí).

Poradným orgánom riaditeľky školy bola pedagogická rada. Analýzou predložených zápisníc zo zasadnutí pedagogickej rady bolo zistené, že sa podieľala na riešení pedagogických i didakticko-organizačných otázok, avšak neparticipovala na internom vzdelávaní pedagogických zamestnancov, čo negatívne vplývalo na úroveň kvality výučby učiteľov a rozvíjanie kľúčových kompetencií detí.

Škola mala rozpracovaný *vnútorný systém kontroly a hodnotenia detí i zamestnancov*. Dokument deklaroval stanovené spôsoby, formy postupy a kritériá hodnotenia a bol zameraný na všetky oblasti VVČ. Riaditeľka školy plánovanú kontrolnú činnosť zameranú na edukačný proces plánovala premyslene a vykonávala ju v dostatočnom rozsahu. Analýza obsahu kontrolnej i hospitačnej činnosti preukázala, že riaditeľka školy výsledky analyzovala a k zisteným nedostatkom prijala opatrenia na zlepšenie VVČ, avšak nerealizovala kontrolu akceptovania a plnenia prijatých opatrení k zisteným nedostatkom. Písomné hodnotenie

¹ Interný projekt „Ľudová kultúra a regionálna výchova“

² od 01. 02. 2024 Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky

pedagogických zamestnancov realizovala riaditeľka školy raz ročne, pričom vychádzala zo stanovených hodnotiacich oblastí pracovného výkonu.

Napriek tomu, že sebahodnotiace procesy škola nerealizovala, nepovažovala ich za byrokratickú záťaž, ale za užitočný nástroj zvyšovania kvality práce školy.

Hodnotenie úrovne osobnostného rozvoja detí mala škola spracované veľmi podrobne a precízne formou interne vytvorenej pedagogickej diagnostiky. Pomocou jednoduchého grafu zaznamenávali pedagogickí zamestnanci úroveň dieťaťa v jednotlivých ukazovateľoch vývinu dvakrát ročne podľa kritérií vymedzených v pozorovacích hárkoch. Výsledky pedagogického diagnostikovania analyzovali a využívali ich v individualizácii V a V každého dieťaťa.

Priaznivú *klímu* v dotazníku potvrdili všetci zamestnanci a 80 % zákonných zástupcov. Za absolútne dobre fungujúcu, obojstranne ústretovú a efektívnu označili zamestnanci vzájomnú výmenu informácií. Ako dostatočne otvorený informačný systém MŠ (vrátane podnetov, návrhov prípadne sťažností) hodnotilo 73 % zákonných zástupcov a v 80 % označili, že majú dostatok informácií o živote a dianí v MŠ. Zamestnanci dbali o čistotu, estetiku a bezpečnosť interiéru i exteriéru, čo potvrdili respondenti v kategórii zákonných zástupcov i zamestnancov.

V správe o VVČ, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2022/2023 boli zdokumentované školské i mimoškolské akcie rôznorodého charakteru. Realizovanými partnerstvami ako i zapájaním sa do kultúrno-spoločenských podujatí v obci napomáhala škola plneniu a dosahovaniu vlastných zámerov a cieľov V a V.

MŠ organizovala *krúžkovú činnosť* (krúžok anglického jazyka) v popoludňajších hodinách na základe informovaného súhlasu zákonných zástupcov prostredníctvom externého lektora v súlade s plánom činnosti. Riaditeľka deklarovala spoluprácu s poradenským zariadením v rámci každoročného skríningu školskej spôsobilosti. Škola poskytovala *poradenstvo a konzultačné služby* pri V a V detí, čo sa prejavilo v spokojnosti rodičov s dostatkom informácií o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa.

Riadenie školy bolo na veľmi dobrej úrovni.

Výrazné pozitíva

- prepracovaný vlastný systém pedagogickej diagnostiky a jeho realizácia.

Oblasti vyžadujúce zlepšenie

- rozvíjanie profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov v poradných orgánoch;
- realizovanie následnej kontroly plnenia opatrení k zisteným nedostatkom pri hospitačnej činnosti;
- rozhodovací proces riaditeľky školy.

PODMIENKY VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Riaditeľka školy spĺňala podmienky na výkon činnosti vedúceho pedagogického zamestnanca. Predprimárne vzdelávanie zabezpečovali kvalifikovaní pedagogickí zamestnanci, avšak *personálne obsadenie* tromi pedagogickými zamestnancami nezodpovedalo spôsobu organizácie výchovy a vzdelávania, celodennej prevádzke MŠ v dvoch triedach. Počas odpočinku boli deti z oboch tried sústredené do jednej stabilnej spálne, pričom V a V zabezpečoval len jeden pedagogický zamestnanec.

Materská škola sídlila na prízemí budovy základnej školy, k dispozícii mala dve samostatné herne, jednu spálňu, hygienické zariadenie i samostatnú jedáleň. Samostatný vstup do budovy materskej školy nebol upravený s ohľadom na deti so zdravotným znevýhodnením.

Usporiadanie a členenie tried na hrové kútiky umožňovalo deťom prístup k hračkám, učebným pomôckam i rôznemu spotrebnému materiálu. Herňa bola vybavená starším funkčným zariadením primeraným veku detí. V triede, kde sa vzdelávali deti v PPV, nebol na drevenej podlahe umiestnený koberec s dostatočnými rozmermi, čím nebolo deťom umožnené bezpečné vykonávanie hier a pohybových činností. Triedy boli vybavené digitálnymi technológiami, rôznorodými didaktickými pomôckami, hračkami, detskou i odbornou literatúrou a spotrebným materiálom, čo umožňovalo deťom nadobúdať poznatky a rozvíjať ich základné kompetencie. Z finančného príspevku štátu na výchovu a vzdelávanie detí plniacich PPV boli hradené didaktické pomôcky, výtvarný materiál i časť nákladov na športové výcviky.

Vonkajšie priestory školy boli vybudované a využívané na aktívny a zmysluplný pobyt detí v MŠ. Školský areál bol oplotený, tvorený trávnatou i spevnenou časťou, vybavený detskými hracími atrakciami (detskou lezeckou stenou, hojdačkami), altánkom, lavičkami i pieskoviskom. Okolie školy, priestory základnej školy i využívanie telocvične umožňovalo realizovať bohatý pohybový a relaxačný program.

Školský poriadok bol vypracovaný s ohľadom na reálne podmienky školy, upravoval práva a povinnosti zainteresovaných strán, bol prerokovaný v pedagogickej rade a v rade školy. Boli s ním preukázateľne oboznámení zákonní zástupcovia detí a bol zverejnený na verejne prístupných miestach v priestoroch školy.

Denný poriadok vytváral vhodné podmienky pre vyvážené striedanie riadených a spontánnych činností s ohľadom na základné fyziologické a psychohygienické potreby detí. MŠ mala rozpracované podmienky skracovania odpočinku. Trvanie odpočinku bolo prispôsobené individuálnym potrebám detí, ktoré nepociťovali potrebu spánku a boli im ponúkané pokojné činnosti alebo sa venovali grafomotorickým cvičeniam, čo sa preukázalo aj počas hospitácie realizovanej školskou inšpekciou. Pitný režim bol zabezpečený, čas stanovený pre činnosti súvisiace so životosprávu sa dodržiaval. Stravovanie detí bolo zabezpečené výdajnou školskou jedálňou, pričom sa strava dovážala zo školského zariadenia v susednej obci. Dvom deťom, ktorých zdravotný stav si to vyžadoval, škola zabezpečila osobitné stravovanie formou individuálneho donášania stravy do MŠ.

Aktivity, výlety, výcviky, boli realizované v súlade so ŠkVP, právnymi predpismi, na základe organizačného zabezpečenia, informovaného súhlasu zákonných zástupcov dieťaťa a so zaistením bezpečnosti a ochrany zdravia detí. Pravidelným organizovaním nadštandardných aktivít pohybového charakteru, plnením vlastných cieľov zameraných na zdravý životný štýl³ bolo posilnené plnenie úloh vyplývajúcich z *národných preventívno-výchovných programov*.

Podmienky výchovy a vzdelávania boli na veľmi dobrej úrovni.

Oblasti vyžadujúce zlepšenie

- zosúladenie počtu pedagogických zamestnancov vzhľadom k celodennej prevádzke MŠ a reálnym požiadavkám;
- zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí počas všetkých organizačných foriem dňa;
- zaistenie bezpečného vykonávania hier a pohybových činností detí v herni prostredníctvom adekvátnej podlahovej krytiny (koberec).

1.3 INÉ ZISTENIA

³ Interný projekt „Behám, skáčem, preliezam“

MŠ vykonávala VVČ na inej adrese, na akej bola škola zaradená a vedená v Sieti škôl a školských zariadení Slovenskej republiky. Zriaďovacia listina školy neobsahovala požadované údaje. Na vyššie uvedené nedostatky bude písomne upozornený zriaďovateľ školy.

2 ZÁVERY

Učenie sa detí bolo na dobrej úrovni. V edukačných činnostiach deti aktívne získavali poznatky, uplatnili tvorivosť a vynaliezavosť, nadobúdali hodnoty a postoje, čím preukázali výraznejšie rozvinuté kompetencie riešiť problémy, tvorivo a kriticky myslieť. Rozvíjanie sociálnych a personálnych kompetencií deti uplatňovali vo všetkých organizačných formách dňa. Prostredníctvom hier dokázali uplatniť technickú, hudobnú, matematickú, výtvarnú, jazykovú a celkovú motorickú gramotnosť vo vzťahu k danej téme. Menej obratné boli pri uplatňovaní grafomotorických zručností, k správneému úchopu ceruzky, tlaku na podložku i vzdialenosti od podložky boli usmerňované učiteľkami. Deti nemali príležitosť k riešeniu úloh prostredníctvom digitálnych technológií. Zo strany učiteliek je potrebné venovať pozornosť uplatňovaniu diferencovaného prístupu pri zadávaní úloh deťom, pravidelnému zaraďovaniu zdravotných cvičení a adekvátnemu uplatňovaniu záverečného hodnotenia realizovaných činností detí.

Riadenie školy bolo na veľmi dobrej úrovni. Aktualizácia ŠkVP zabezpečila rovnosť vzdelávacích šancí a rozmanitosť vzdelávacích možností pre všetky deti. Bol vypracovaný v súlade s príslušným ŠVP a aktuálnym právnym stavom. Riaditeľka školy podporovala rozvoj školy v súlade s koncepcným zámerom rozvoja školy.

Na veľmi dobrej úrovni mala škola spracovanú pedagogickú diagnostiku, pedagógovia ju viedli a realizovali podľa precízne prepracovaného vlastného systému hodnotenia detí. Klíma a kultúra školy vytvorená spoluprácou a otvorenou komunikáciou medzi všetkými aktérmi vzdelávania. K pozitívnym zisteniam v oblasti riadenia školy patrili realizované aktivity a služby, ktoré MŠ poskytovala deťom a ich zákonným zástupcom. Zlepšenie si vyžaduje rozvíjanie profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov v poradných orgánoch ako i realizovanie následnej kontroly plnenia opatrení k zisteným nedostatkom pri hospitačnej činnosti s hľadaním riešení pre skvalitnenie výchovy a vzdelávania. Náležitú pozornosť je potrebné zo strany vedenia školy venovať vydávaniu rozhodnutí.

Podmienky výchovy a vzdelávania boli na veľmi dobrej úrovni, podporované kvalifikovanými pedagogickými zamestnancami, ktorí spĺňali kvalifikačné predpoklady na výkon ich pracovnej činnosti. Nedostatočné bolo personálne obsadenie z hľadiska počtu pedagógov vzhľadom k počtu tried v celodennej prevádzke školy.

Priestorové podmienky školy umožňovali vzdelávanie každého dieťaťa a napĺňanie vzdelávacích cieľov stanovených v ŠkVP. Využitie finančného príspevku pre deti v PPV skvalitnilo úroveň materiálno-technického zabezpečenia i realizáciu športových výcvikov. Podmienky bezpečnosti školského prostredia boli v školskom poriadku definované, avšak pre zaistenie bezpečného vykonávania hier a pohybových činností detí v herni je potrebné doplniť vybavenie interiéru vhodným povrchom.

Výsledky komplexnej inšpekcie v porovnaní s výsledkami komplexnej inšpekcie realizovanej v školskom roku 2005/2006 sa v kontrolovanom subjekte zlepšili v dvoch sledovaných oblastiach. Úroveň riadenia školy a úroveň podmienok výchovy a vzdelávania sa zlepšili z dobrej úrovne na veľmi dobrú úroveň. Zhoršila sa úroveň učenia sa detí, klesla z veľmi dobrej úrovne na dobrú úroveň.

Školská inšpekcia na hodnotenie škôl/školských zariadení používa tieto hodnotiace výrazy:

Veľmi dobrý	výrazná prevaha pozitív, drobné formálne nedostatky, mimoriadna úroveň
Dobrý	prevaha pozitív, formálne, menej významné vecné nedostatky, nadpriemerná úroveň
Priemerný	vyrovnanosť pozitív a negatív, priemerná úroveň
Málo vyhovujúci	prevaha negatív, výrazné nedostatky, citeľne slabé miesta, podpriemerná úroveň
Nevyhovujúci	výrazná prevaha negatív, zásadné nedostatky ohrozujúce priebeh výchovy a vzdelávania

Zistilo sa porušenie všeobecne záväzných právnych a interných predpisov:

1. § 5 ods. 14 písm. b) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*nevydanie rozhodnutia o prijatí dieťaťa do materskej školy s určením adaptačného pobytu*);
2. § 3 ods. 2 vyhlášky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 541/2021 Z. z. o materskej škole v znení vyhlášky č. 341/2023 Z. z. (*nevykonávanie výchovno-vzdelávacej činnosti v triede s celodennou výchovou a vzdelávaním striedavo na zmeny dvomi učiteľmi materskej školy*).

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

OPATRENIA ŠTÁTNEJ ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch školskej inšpekcie Štátna školská inšpekcia uplatňuje voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu tieto opatrenia:

1. odporúčania

- zamerať hospitačnú činnosť vedenia školy na zlepšenie diferencovania činností s ohľadom na rozdielne výchovno-vzdelávacie potreby detí;
- zamerať hospitačnú činnosť vedenia školy na pravidelné zaradovanie zdravotného cvičenia počas VVČ;
- zamerať hospitačnú činnosť vedenia školy na využívanie digitálnych technológií vo VVČ a pravidelné rozvíjanie digitálnych kompetencií detí;
- zamerať hospitačnú činnosť vedenia školy na uplatňovanie záverečného hodnotenia realizovaných činností a výkonov detí;
- realizovať následnú kontrolu plnenia opatrení k zisteným nedostatkom pri hospitačnej činnosti;
- zamerať činnosť poradných orgánov na rozvíjanie profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov.

2. ukladá kontrolovanému subjektu prijať konkrétne opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov *týkajúcich sa vydania rozhodnutia o prijatí dieťaťa do materskej školy s určením adaptačného pobytu* a predložiť ich **v lehote do 29. 02. 2024** Školskému inšpekčnému centru Žilina s uvedenými termínmi splnenia a menami zodpovedných zamestnancov.

Správu o splnení prijatých a uložených opatrení na odstránenie nedostatkov a ich príčin predložiť Školskému inšpekčnému centru Žilina v termíne **do 30. 08. 2024**.

PÍ SOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII

1. Školský vzdelávací program s názvom „Studničky“;
2. školský poriadok;
3. koncepcný zámer rozvoja školy;
4. správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za šk. rok 2022/2023;
5. prevádzkový poriadok; denný poriadok;
6. plán profesijného vzdelávania pedagogických zamestnancov; ročný plán vzdelávania pedagogických zamestnancov;
7. triedna kniha/ evidencia dochádzky;
8. záznamy z pedagogickej diagnostiky;
9. týždenný prehľad rozsahu hodín priamej výchovno-vzdelávacej činnosti;
10. zápisnice z rokovania pedagogickej rady;
11. zápisnice zo zasadnutí rady školy a rodičovskej rady;
12. doklady o vzdelaní pedagogických zamestnancov;
13. osobné spisy detí;
14. dokumentácia k prijímaniu detí do MŠ;
15. organizačný poriadok, štruktúra kariérových pozícií;
16. smernica o vybavovaní sťažností;
17. dokumentácia o organizačnom zabezpečení aktivít vyžadujúcich zvýšený dozor;
18. doklady využitia príspevku na V a V detí, pre ktoré je predprimárne vzdelávanie povinné;
19. zriaďovacia listina.

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:

Školská inšpektorka: Mgr. Alena Schimíková, DiS.

Dňa: 26. 01. 2024

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Žilina:

Mgr. Alena Schimíková, DiS.

b) Za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Zuzana Staníková

Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 13. 02. 2024 v Necpaloch:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Žilina:

Mgr. Alena Schimíková, DiS.

.....

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Zuzana Staníková

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú
(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 pracovných dní od prerokovania):

Mgr. Zuzana Staníková, riaditeľka školy

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

Mgr. Alena Schimíková, DiS., školská inšpektorka

3 PRÍLOHY

Príloha č.1. Úroveň procesu výchovy a vzdelávania, riadenia školy a podmienok výchovy a vzdelávania v materskej škole

Príloha č. 2 Vyhodnotenie dotazníkov zadaných vnútorným a vonkajším partnerom riaditeľa školy

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti