



Číslo: 3022/2025-2026

SPRÁVA
o výsledkoch školskej inšpekcie
vykonanej dňa **27. 11. 2025**

| | |
|--------------------------------------|---------------|
| Názov kontrolovaného subjektu | |
| Základná škola, Domaniža 103 | |
| Zriaďovateľ | Obec Domaniža |

Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

Mgr. Miroslav Brveník, riaditeľ školy

Mgr. Jana Betinská, zástupkyňa riaditeľa školy

V súlade s poverením na **následnú** inšpekciu č. 3022/2025-2026 zo dňa 24. 11. 2025 **inšpekciu vykonali:**

Ing. Lenka Mahútová, školská inšpektorka, ŠIC Trenčín

Mgr. Ing. Bc. Darina Žemberová, školská inšpektorka, ŠIC Trenčín

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKČIE

Stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekciách v základnej škole

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Základné údaje vzťahujúce sa na inšpekciu, na základe ktorej sa vykonala **následná inšpekcia:**

| | |
|---|-----------------------------|
| Kontrolovaný subjekt | |
| Základná škola, Domaniža 103 | |
| Druh školskej inšpekcie | Komplexná inšpekcia |
| Číslo poverenia | 3072/2024-2025 |
| Dátum vykonania školskej inšpekcie | 03. 02. 2025 – 07. 02. 2025 |

Mená školských inšpektorov, ktorí inšpekciu vykonali:

Ing. Lenka Mahútová, školská inšpektorka; Ing. Zuzana Machunková; Mgr. Nora Vaňová; Mgr. Pavlína Vakošová; Ing. Iveta Zbínová; Mgr. Eva Šedivá; PaedDr. Ingrid Luknárová; Mgr. Marian Mišík; PaedDr. Marianna Robotová, odborník z praxe.

Zistené nedostatky:

Nedostatky zistené v rámci komplexnej inšpekcie sa týkali absencie záznamov z pedagogickej a orientačnej diagnostiky pri nastavovaní podporných opatrení (PO).

Odporúčania Štátnej školskej inšpekcie (ŠŠI) s cieľom skvalitnenia výchovno-vzdelávacieho procesu smerovali k zameraniu hospitačnej činnosti vedenia školy na využívanie efektívnych

metód podporujúcich rozvíjanie kritického myslenia, sebahodnotiacich zručností žiakov, rozvíjanie kooperatívnych zručností žiakov, zadávanie úloh podporujúcich rozvíjanie vyšších myšlienkových procesov na úrovni hodnotenia a tvorivosti a uplatňovanie formatívneho hodnotenia; k vypracovaniu plán vlastného manažérskeho a pedagogického rozvoja vedúcich pedagogických zamestnancov; k vykonávaniu následnej kontroly plnenia opatrení prijatých z realizovanej kontrolnej činnosti vedenia školy; k doplneniu kritérií a foriem hodnotenia vyučovacích predmetov do učebných osnov (UO); k zapracovaniu cieľových požiadaviek prierezových tém k učivám do obsahu jednotlivých predmetov a k realizácii aktivít na podporu prosociálnych vzájomných vzťahov medzi učiteľmi a žiakmi.

Správu o prijatých opatreniach na odstránenie zistených nedostatkov zaslal riaditeľ kontrolovaného subjektu Školskému inšpekčnému centru Trenčín v stanovenom termíne, nebolo ju potrebné vrátiť na prepracovanie.

| Prehľad uplatnených opatrení | Počet |
|---|-------|
| Odporúčania | 6 |
| Opatrenia prijaté zo strany kontrolovaného subjektu | 1 |
| Opatrenia uložené Štátnou školskou inšpekciou | 0 |

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

1.2.1 Akceptácia odporúčaní

1. Hospitačnú činnosť zamerať na využívanie efektívnych metód podporujúcich rozvíjanie kritického myslenia, sebahodnotiacich zručností žiakov, rozvíjanie kooperatívnych zručností žiakov, zadávanie úloh podporujúcich rozvíjanie vyšších myšlienkových procesov na úrovni hodnotenia a tvorivosti a uplatňovanie formatívneho hodnotenia.

Riaditeľ školy revidoval hodnotiaci hospitačných hárok a implementoval ciele kontrolnej hospitačnej činnosti v zmysle odporúčaní Štátnej školskej inšpekcie do Plánu hospitačnej činnosti na školský rok 2025/2026. Predložené hospitačné záznamy vedenia školy z kontroly realizovanej po ukončení komplexnej inšpekcie (3 hospitácie v triedach primárneho vzdelávania a 1 hospitácia v triedach nižšieho stredného vzdelávania) preukázali zameranie kontrolnej činnosti na sledovanie využívania efektívnych metód podporujúcich rozvíjanie kritického myslenia, sebahodnotiacich a kooperatívnych zručností žiakov, zadávania úloh podporujúcich rozvíjanie vyšších myšlienkových procesov na úrovni hodnotenia i tvorivosti a uplatňovania formatívneho hodnotenia. V aktuálnom školskom roku do termínu následnej inšpekcie vedenie školy uskutočnilo 3 hospitácie v školskom klube detí a 1 hospitáciu na hodine anglického jazyka v triede nižšieho stredného vzdelávania, z ktorej nebol záznam predložený, nakoľko bola realizovaná deň pred inšpekčným výkonom a záznam z pozorovania ešte nebol spracovaný. Z predložených hospitačných záznamov vyplynulo, že zistenia z realizovaných hospitácií boli zväčša pozitívne, nebolo potrebné prijímať opatrenia. Pri 1 hospitácii boli prijaté odporúčania, ich akceptácia bola následne skontrolovaná.

Odporúčanie bolo akceptované.

2. Vypracovať plán vlastného manažérskeho a pedagogického rozvoja vedúcich pedagogických zamestnancov.

Riaditeľ školy predložil ku kontrole plán vlastného manažérskeho a pedagogického rozvoja riaditeľa školy aj svojej zástupkyne, ktorý obsahoval konkrétne ciele v oblasti riadenia, zvyšovania odborných kompetencií v oblasti zlepšenia riadiacich zručností a definoval priority ďalšieho rozvoja.

Odporúčanie bolo akceptované.

3. Vykonávať následnú kontrolu plnenia opatrení prijatých k realizovanej kontrolnej činnosti vedenia školy.

Z predložených záznamov z realizovanej kontrolnej činnosti vedenia školy vyplynulo, že k negatívnym zisteniam (nedostatky v triednej dokumentácii) boli prijaté opatrenia, ktorých akceptácia bola kontrolovaná.

Odporúčanie bolo akceptované.

4. Doplniť do UO vyučovacích predmetov kritériá a formy ich hodnotenia.

Predložené UO vyučovacích predmetov obidvoch stupňov vzdelávania obsahovali rozpracované kritériá a formy ich hodnotenia.

Odporúčanie bolo akceptované.

5. Zapracovať cieľové požiadavky prierezových tém k učivám do obsahu jednotlivých predmetov.

Plnenie prierezových tém škola deklarovala zapracovaním ich cieľov do obsahu predmetov v súlade so štátnym vzdelávacím programom (ŠVP) pre jednotlivé stupne vzdelávania. Prierezové témy s cieľovými požiadavkami a zaradením k učivu alebo tematickým celkom boli rozpracované v Prílohe 3 inovovaného Školského vzdelávacieho programu (iŠkVP).

Odporúčanie bolo akceptované.

6. Realizovať aktivity na podporu prosociálnych vzájomných vzťahov medzi učiteľmi a žiakmi.

Riaditeľ školy predložil ku kontrole záznamy z realizovaných aktivít na podporu pozitívnych prosociálnych vzťahov medzi učiteľmi a žiakmi. Analýza predloženej dokumentácie potvrdila, že vedenie školy spolu s pedagogickými zamestnancami (PZ) realizovali rôzne aktivity (športové hry, výlety, veselé piatkové rána, deň vymenených rolí, školský blšák,...) systematicky zamerané na budovanie bezpečného, podporného a motivujúceho školského prostredia vytvárajúceho predpoklady k rozvoju dôvery, rešpektu, empatie a spolupráce medzi žiakmi a učiteľmi.

Odporúčanie bolo akceptované.

1.2.2 Plnenie opatrení prijatých kontrolovaným subjektom

1. Vypracovať a evidovať záznamy z pedagogickej a orientačnej diagnostiky pri nastavovaní PO pre všetkých žiakov s PO.

Predložené osobné spisy žiakov s poskytovanými PO obsahovali správy z pedagogickej diagnostiky žiakov vypracované triednymi učiteľmi a správy z orientačnej diagnostiky realizovanej školskou špeciálnou pedagogičkou.

Opatrenie bolo splnené.

1.3 INÉ ZISTENIA

V priebehu realizácie komplexnej inšpekcie v kontrolovanom subjekte bola zaznamenaná **málo vyhovujúca úroveň** (33,9 %) vo vyučovacom predmete anglický jazyk (ANJ) v triedach nižšieho stredného vzdelávania. ŠŠI overovala úroveň vyučovania predmetu aj prostredníctvom 2 hospitácií vykonaných v triedach nižšieho stredného vzdelávania. Z dôvodu objektívneho posúdenia vyučovacieho procesu hospitácie vykonali 2 školské inšpektorky a ponuku zúčastniť sa využilo aj vedenie školy (na 1 hospitácii – riaditeľ školy, 1 hospitačia – zástupkyňa riaditeľa školy). Úroveň učenia sa žiakov v **predmete ANJ** sa nezmenila, ostala **málo vyhovujúca** (38,9 %). Žiaci pri frontálnom opakovaní a pri práci s textom nepreukázali rozvinutý ústny prejav, nedisponovali adekvátnymi, veku primeranými komunikačnými spôsobilosťami. Na otázky zväčša odpovedali jednoslovne, bez uplatnenia odbornej terminológie. Úroveň **komunikačných kompetencií** sa znížila zo 48,3 % na 37,5 %. Čiastočný posun nastal v procese rozvíjania **poznávacích kompetencií** (z 28,8 % na 37,5 %). Pri ich rozvíjaní si žiaci stimulovali zväčša nižšie myšlienkové procesy, keď s využitím materiálnych prostriedkov (učebnica, obrázkový materiál) prioritne riešili úlohy zamerané na zapamätanie a aplikáciu. Analytické, či hodnotiace procesy myslenia nevyužívali. Mierne zlepšenie v oblasti poznávacích kompetencií ovplyvnilo zaraďovanie úloh na rozvíjanie tvorivosti (určovanie smeru, prerozprávanie textu). **Kompetencie k celoživotnému učeniu** boli rozvíjané na takmer rovnakej úrovni (z 21,3 % na 21,9 %). K rozvoju kritického myslenia žiaci stimulovaní neboli, chyby si nedokázali uvedomiť a opraviť. Zhodnotiť svoj učebný výkon, vyjadriť, čo sa naučili mali s pomocou učiteľky príležitosť na 1 zo sledovaných hodín. **Občianske kompetencie** (z 22,5 % na 28,1 %) preukázali na jednej hodine sformulovaním svojich názorov k učebnej téme, avšak bez ich dostatočného odôvodnenia a rešpektovaním názorov svojich rovesníkov. K učiteľke i spolužiakom prejavili pozitívne vzťahy, spolupodieľali sa na vytváraní pozitívnej klímy. Ich **sociálne kompetencie** sa zlepšili (z 50,7 % na 64,3 %). Úlohy na precvičenie učiva v dvojiciach alebo skupinách plnili na oboch sledovaných hodinách. Na jednej hodine absentovalo prezentovanie výsledku práce, malo sa realizovať na nasledujúcej hodine. Vyučujúca v úvode hodiny oboznámila žiakov s témou hodiny. Podmienky na **inkluzívne vzdelávanie** žiakov nevytvárala. Žiaci neboli v procese učenia motivovaní. Vyučujúca v priebehu hodín neuplatňovala **efektívne stratégie vyučovania** a nevyužila spätnú väzbu na overenie splnenia **cieľa** prostredníctvom **hodnotenia**. Negatívnym zistením pozorovaných hodín bolo, že vyučujúca výchovno-vzdelávací proces na oboch sledovaných hodinách ukončila skôr, čím **nebola dodržaná stanovená dĺžka vyučovacej hodiny**.

2 ZÁVERY

Kontrolovaný subjekt akceptoval všetkých **6 odporúčaní**. V dôsledku akceptovania odporúčaní týkajúceho sa zamerania hospitačnej činnosti riaditeľa školy na využívanie efektívnych metód podporujúcich rozvíjanie kritického myslenia, sebahodnotiacich zručností žiakov, rozvíjanie kooperatívnych zručností žiakov, zadávanie úloh podporujúcich rozvíjanie vyšších myšlienkových procesov na úrovni hodnotenia a tvorivosti a uplatňovanie formatívneho hodnotenia sa vytvoril reálny predpoklad zlepšenia kľúčových kompetencií žiakov a skvalitnenia výchovno-vzdelávacieho procesu. Vypracovaním plánu manažérskeho a pedagogického rozvoja vedúceho PZ sa utvorili predpoklady na skvalitnenie riadiacich procesov školy. Následná kontrola plnenia opatrení prijatých k realizovanej kontrolnej činnosti vedenia školy viedla k zefektívneniu vnútorného systému kontroly školy a skvalitneniu úrovne

výchovno-vzdelávacieho procesu. Doplnenie kritérií a foriem hodnotenia vyučovacích predmetov do UO zabezpečilo informovanosť všetkých aktérov vzdelávania o hodnotení a zvýšilo objektivnosť ich uplatňovania. Aktualizácia prierezových tém pre oba stupne vzdelávania v iŠkVP prispela k jeho zosúladieniu so ŠVP. Akceptovaním odporúčania týkajúceho sa realizácie aktivít zameraných na podporu prosociálnych vzťahov medzi učiteľmi a žiakmi škola vytvorila predpoklady na vytváranie pozitívnych vzťahov medzi žiakmi a PZ.

Jedno opatrenie prijaté riaditeľom školy bolo **splnené**. Realizovaním pedagogickej a orientačnej diagnostiky žiakov bol vytvorený predpoklad na posúdenie ich úrovne v rôznych oblastiach (kognitívne funkcie, sociálno-emocionálna oblasť, psychomotorický vývin) a identifikáciu ich prípadných ťažkostí vo vzdelávaní.

Počas realizácie následnej inšpekcie bolo pozorované skoršie ukončenie oboch hospitovaných vyučovacích hodín ANJ, čo bolo v rozpore s právnymi predpismi.

Zistilo sa porušenie všeobecne záväzných právnych a interných predpisov:

1. § 2 ods. 6 vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 223/2022 Z. z. o základnej škole v znení neskorších predpisov (*nedodržanie stanovenej dĺžky vyučovacej hodiny – skoršie ukončenie*).

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

OPATRENIA ŠTÁTNEJ ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch školskej inšpekcie Štátna školská inšpekcia uplatňuje voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu tieto opatrenia:

1. **odporúča**
 - pravidelne monitorovať úroveň vyučovania predmetu anglický jazyk prostredníctvom hospitácií.
2. **ukladá kontrolovanému subjektu opatrenie**
 - monitorovať dodržiavanie stanovenej dĺžky vyučovacej hodiny, v prípade nedostatkov prijímať opatrenia a následne kontrolovať ich plnenie.

Správu o splnení uloženého opatrenia na odstránenie nedostatkov a ich príčin predložiť Školskému inšpekčnému centru Trenčín v termíne do 30. 01. 2026.

V prípade neodstránenia zistených nedostatkov k stanovenému termínu ďalšej následnej inšpekcie bude Štátnou školskou inšpekciou využitá možnosť uloženia pokuty alebo bude hlavnej školskej inšpektorke podaný návrh na odvolanie riaditeľa školy.

PÍ SOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII

1. dokumentácia žiakov s poskytovanými PO
2. Plán kontrolnej činnosti na školský rok 2025/2026
3. záznamy z kontrolnej činnosti
4. zápisnice zo zasadnutí pedagogickej rady v školskom roku 2024/2025 a 2025/2026
5. iŠkVP s názvom "Miesto ľudskosti, vzdelania a tvorivosti, miesto vzájomnej dôvery medzi žiakom, učiteľom a rodičom."
6. Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach školy za školský rok 2024/2025

7. Plán profesijného rozvoja a kariérneho postupu a osobné plány profesijného rastu pedagogických zamestnancov

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:

školská inšpektorka: Ing. Lenka Mahútová

Dňa: 01. 12.2025

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trenčín:
Ing. Lenka Mahútová

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:
Mgr. Miroslav Brveník

Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 11. 12. 2025 v Trenčíne:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trenčín:

Ing. Lenka Mahútová

.....

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Miroslav Brveník

.....

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú (vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):

Mgr. Miroslav Brveník

.....

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

Ing. Lenka Mahútová, školská inšpektorka

.....

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti