



Číslo: 2129/2021-2022

SPRÁVA

o výsledkoch školskej inšpekcie

vykonanej v dňoch od 30. 05. 2022 do 31. 05. 2022

Názov kontrolovaného subjektu	
Základná škola, Jilemnického ulica 204/11, Dunajská Streda	
Zriaďovateľ	Mesto Dunajská Streda

Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

PaedDr. Peter Gajdoš, riaditeľ školy

Mgr. Vladimír Jančovič, zástupca riaditeľa školy

Mgr. Irena Andicsová, zástupkyňa riaditeľa školy

V súlade s poverením na **následnú** inšpekciu č. 2129/2021-2022 zo dňa 16. 05. 2022
inšpekciu vykonali:

Mgr. Kornélia Nagy-Kürtössy, školská inšpektorka, ŠIC Trnava

Mgr. Ladislav Deák, školský inšpektor, ŠIC Trnava

Mgr. Marcela Kubišová, školská inšpektorka, ŠIC Trnava

PaedDr. Mária Nízlová, školská inšpektorka, ŠIC Trnava

Mgr. Marta Vargová, školská inšpektorka, ŠIC Trnava

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekciách v základnej škole

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Základné údaje vzťahujúce sa na inšpekciu, na základe ktorej sa vykonala **následná inšpekcia:**

Kontrolovaný subjekt	
Základná škola, Jilemnického ulica 204/11, Dunajská Streda	
Druh školskej inšpekcie	komplexná inšpekcia
Číslo poverenia	2053/2019-2020
Dátum vykonania školskej inšpekcie	od 09. 01. 2020 do 10. 01. 2020, od 13. 01. 2020 do 17. 01. 2020 a 21. 01. 2020

Mená školských inšpektorov, ktorí inšpekciu vykonali:

Mgr. Kornélia Nagy-Kürtössy; Mgr. Ladislav Deák; Mgr. Štefánia Gašparíková; Mgr. Ivana Kubáňová; Ing. Jana Kürtiová; Mgr. Marek Nádaský; Mgr. Marta Vargová;

Zistené nedostatky:

Zistené nedostatky v dodržiavaní všeobecne záväzných právnych predpisov sa týkali nevypracovania vlastných poznámok v učebnom pláne (UP) v súvislosti s vytváraním skupín, prekročenia najvyššieho počtu žiakov na hodinách telesnej a športovej výchovy (TŠV) v skupinách 6., 7. a 8. ročníka, nevzdelávanie 2 žiakov s mentálnym postihnutím podľa príslušného vzdelávacieho programu, nesplnenia kvalifikačných požiadaviek 3 pedagogických zamestnancov školy, dopĺňania si priamej výchovno-vzdelávacej činnosti vychovávateľkami ŠKD vyučovaním iného ako výchovného predmetu a neabsolvovania funkčného vzdelávania vedúcimi pedagogickými zamestnancami.

Prehľad uplatnených opatrení	Počet
Odporúčania	16
Opatrenia prijaté zo strany kontrolovaného subjektu	7
Opatrenia uložené Štátnou školskou inšpekciou	0

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

1.2.1 Akceptácia odporúčaní

- 1. *Zpracovať do školského vzdelávacieho programu (ŠkVP) ciele, ktoré sú v reálnych podmienkach školy splniteľné a podporiť dôslednosť ich plnenia metodickou aj kontrolnou činnosťou.***

Pri plánovaní strategických cieľov v ŠkVP škola vychádzala zo svojej aktuálnej profilácie zameranej na environmentálnu výchovu a anglický jazyk. Vlastné poslanie a ciele výchovy a vzdelávania sa odvíjali od stanovených cieľov v školskom zákone a v ŠVP. Plánovali rozvíjať schopnosti žiakov vedieť a chcieť sa učiť, posilňovať sebadôveru žiakov v riešení problémov, ktoré sú spojené s učením, viesť ich k aktívnemu občianstvu, podieľať sa na vymedzovaní hodnôt slušného a morálneho človeka. Škola mala zabezpečené vhodné materiálne-technické aj personálne podmienky pre deklarované zameranie. **Odporúčanie bolo akceptované.**

- 2. *Ustanoviť školský parlament ako orgán žiackej samosprávy.***

Z predloženej dokumentácie (zápisnica pedagogickej rady zo dňa 28. 08. 2020, Štatút školského parlamentu, vyhodnotenie činnosti na školský rok 2020/2021, plán práce na školský rok 2021/2022) sa zistilo, že školský parlament bol ustanovený začiatkom školského roka 2020/2021, pracuje v zmysle štatútu platného od 28. 08. 2020. Zvolení členovia boli preukázateľne oboznámení so svojimi kompetenciami a právomocami, čím boli vytvorené vhodné podmienky na konkrétnu spoluprácu žiackeho orgánu s vedením školy. **Odporúčanie bolo akceptované.**

- 3. *Zpracovať čiastkové kompetencie Národného štandardu finančnej gramotnosti (NŠFG) do ŠkVP (verzia 1.2).***

Akceptáciu odporúčania vedenie školy preukázalo predložením interného dokumentu Finančná gramotnosť - príloha k ŠkVP. Obsahoval všeobecné ciele finančného

vzdelávania, princípy, metódy a formy vyučovania finančnej gramotnosti (FG) a spôsob realizovania. Komplexne bolo rozpracované zaradenie jednotlivých tém a čiastkových kompetencií NŠFG na oboch úrovniach do ročníkov, predmetov, tematických celkov a tém. **Odporúčanie bolo akceptované.**

4. Ustanoviť koordinátora finančnej gramotnosti (FG).

Koordinátorom FG bola učiteľka 2. stupňa. Absolvovala inovačné vzdelávanie z oblasti FG organizované *Junior Achievement Slovensko*. Učiteľov oboznámila s aktualizáciou NŠFG, koordinovala jeho zapracovanie do ŠkVP, prezentovala materiály a pomôcky odporúčané k vyučovaniu FG v škole. Koordinátorka pracovala podľa vypracovaného plánu na aktuálny školský rok. Vedenie školy zorganizovalo pre pedagogických zamestnancov vzdelávanie z oblasti finančnej gramotnosti. Pedagogickí zamestnanci sa zapojili do programov *Viac ako peniaze*; *Finančná sloboda*. **Odporúčanie bolo akceptované.**

5. V rámci činnosti všetkých metodických orgánov školy zabezpečiť interné vzdelávanie pedagogických zamestnancov zamerané na prehĺbovanie ich vedomostí a zručností potrebných na uplatňovanie efektívnych stratégií vyučovania a učenia sa žiakov vo všetkých vyučovacích predmetoch.

Analýzou zápisníc zo zasadnutí metodických orgánov sa zistilo, že ich členovia sa na svojich zasadnutiach venovali odporúčaniam školskej inšpekcie, zrealizovali interné vzdelávania zamerané na zdokonaľovanie profesijných kompetencií (využívanie IKT prostriedkov v procese vyučovania, využívanie ZOOM a výukových programov počas dištančného vzdelávania, rozvíjanie kľúčových kompetencií žiakov na vyučovacích hodinách, význam hodnotenia a sebahodnotenia...). **Odporúčanie bolo akceptované.**

6. Kontrolnú a hospitačnú činnosť zamerať okrem vyučovania učiteľom aj na úroveň preukázaných kľúčových kompetencií žiakov; dôsledne a objektívne vyhodnocovať výsledky z hospitačnej činnosti vedenia školy, v prípade zistenia nedostatkov prijímať adekvátne opatrenia a následne preukázateľne kontrolovať ich plnenie; zovšeobecňovať zistenia z hospitácií na zasadnutiach pedagogickej rady alebo metodických orgánov.

Školská inšpekcia overila akceptovanie odporúčania analýzou hospitačných záznamov z vykonaných hospitácií (z prezenčného aj z dištančného vyučovania). V hospitačných záznamoch boli pomenované najvýraznejšie klady a zápory hospitovaných hodín a tiež oblasti vyžadujúce si zlepšenie. Záznamy obsahovali hodnotenie vyučovacieho procesu aj z hľadiska rozvíjania kľúčových kompetencií žiakov. Výsledky kontroly boli analyzované, k zisteným nedostatkom vedúci pedagogickí zamestnanci prijímali adekvátne opatrenia, ich plnenie dôsledne kontrolovali, zistenia z hospitácií zovšeobecňovali na zasadnutiach pedagogickej rady. **Odporúčanie bolo akceptované.**

7. Zapracovať do ŠkVP ciele, podmienky, stratégie a metódy výchovy a vzdelávania žiakov s mentálnym postihnutím.

Škola od školského roka 2019/2020 nevzdelávala žiakov s mentálnym postihnutím. **Odporúčanie bolo neaktuálne.**

8. Systematicky realizovať celoplošný monitoring zameraný na prevenciu a odhaľovanie negatívnych javov v správaní žiakov a príznakov šikanovania, zistenia

vyhodnocovať, v prípade potreby prijímať adekvátne opatrenia a preukázateľne kontrolovať ich plnenie; oboznámiť žiakov s osobou koordinátora prevencie a s jej právomocami.

V školskom roku 2019/2020 bol v škole prostredníctvom dotazníkov realizovaný celoplošný monitoring triednej klímy. Výsledky boli vyhodnotené a prezentované triednym učiteľom, ktorí mali následne prijať adekvátne opatrenia. Plnenie opatrení ani vyhodnotenie ich účinnosti však uskutočnené nebolo. V školskom roku 2021/2022 škola v spolupráci so Žitnoostrovským osvetovým strediskom participovala na projekte „Šikanovanie ako narastajúci sociálno-patologický jav v spoločnosti“. V rámci projektu sa žiaci 8. A a 8. B zapojili do dotazníkového prieskumu, jeho výsledky však v čase následnej inšpekcie neboli k dispozícii. Celoplošný monitoring zameraný na prevenciu a odhaľovanie negatívnych javov v správaní sa žiakov a príznakov šikanovania s vyhodnotením a prijímaním adekvátnych opatrení zrealizovaný nebol. Škola nepreukázala, že žiakov oboznámila s osobou koordinátora prevencie a s jej právomocami. **Odporúčanie nebolo akceptované.**

- 9. V oblasti výchovného poradenstva sa systematicky zaoberať výchovnými a vzdelávacími problémami žiakov, ich sociálnymi potrebami a zabezpečiť ich adekvátne riešenie; spolupracovať so školským špeciálnym pedagógom, školským psychológom, koordinátorom prevencie a vyhodnocovať účinnosť spoločných postupov.**

Výchovná poradkyňa v rozhovore uviedla, že výchovno-vzdelávacie problémy žiakov, ich slabý prospech analyzujú učitelia jednotlivých predmetov s triednym učiteľom, špeciálnym pedagógom alebo školským psychológom v rámci individuálnych konzultácií a na zasadnutiach metodických orgánov. Problémové situácie podľa potreby riešia triedni učitelia v spolupráci s vedením školy a so zákonnými zástupcami žiakov. Výchovný poradca mal stanovené konzultačné hodiny, ktoré mohli žiaci využívať na báze dobrovoľnosti. Jednotný vnútorný systém na podporu menej úspešných žiakov v škole však vytvorený nebol. **Odporúčanie nebolo akceptované.**

- 10. V súvislosti s kariérovým poradenstvom systematicky poskytovať efektívne poradenské služby všetkým žiakom a ich zákonným zástupcom.**

Funkciu kariérového poradcu vykonávala v škole výchovná poradkyňa. Mala vytvorený priestor na poskytovanie poradenských služieb žiakom a ich zákonným zástupcom. Podľa jej plánu činnosti sa v oblasti kariérového poradenstva zameriavala predovšetkým na poskytovanie služieb žiakom 9. ročníka, ako aj ich zákonným zástupcom (získovanie záujmu žiakov o ďalšie štúdium, poskytovanie informácií o možnostiach ďalšieho štúdia, vykonanie administratívnych prác). V rozhovore uviedla, že naplánované činnosti realizovala, avšak nedisponovala žiadnymi relevantnými záznamami ani materiálmi, ktoré by preukázateľne potvrdili poskytovanie systematickej a efektívnej poradenskej služby všetkým žiakom a ich zákonným zástupcom. **Odporúčanie nebolo akceptované.**

- 11. Na vyučovacích hodinách zaraďovať vo väčšej miere úlohy rozvíjajúce vyššie myšlienkové procesy žiakov.**

Akceptáciu odporúčania štátna školská inšpekcia overovala vykonaním hospitácií na 29 vyučovacích hodinách na 1. aj 2. stupni. Na väčšine hospitovaných hodín (19 z 29) žiaci riešili úlohy vyžadujúce analytické postupy, uvažovanie, usudzovanie.

Vykonávali rozbor informácií uvedených v jednotlivých textoch, posudzovali podstatné/nepodstatné informácie, riešili logické úlohy, zdôvodňovali zistenia, pracovali s pojmovými mapami. V menšej miere (7 hodín z 29) učitelia uplatnili úlohy na rozvoj kritického myslenia žiakov. Iba ojedinele (3 z 29) zadávali úlohy zamerané na rozvíjanie tvorivosti žiakov, čoho dôsledkom bolo len sporadické rozvíjanie vyšších myšlienkových procesov. Z porovnania záverov z vykonanej komplexnej inšpekcie a zistení z hospitácií vykonaných v čase následnej inšpekcie vyplynulo, že rozvíjaniu vyšších myšlienkových procesov venovali učitelia menšiu pozornosť a ich úroveň zostala na rovnakej, málo vyhovujúcej úrovni. **Odporúčanie nebolo akceptované.**

12. Na vyučovacích hodinách vytvárať žiakom priestor na rozvíjanie ich hodnotiacich a sebahodnotiacich schopností.

Žiakom bol poskytnutý priestor na sebareflexiu na 20 sledovaných hodinách z 29. Mali príležitosť posúdiť vlastný pokrok v učení, svoje silné a slabé stránky. Na väčšine sledovaných hodín preukázali schopnosť objektívne a s primeranou argumentáciou zhodnotiť svoju prácu, alebo prácu svojich spolužiakov (17 hodín z 29). V porovnaní s komplexnou inšpekciou sa málo vyhovujúca úroveň rozvíjania hodnotiacich a sebahodnotiacich schopností žiakov zvýšila na priemernú úroveň. **Odporúčanie bolo akceptované.**

13. Vytvárať na vyučovacích hodinách príležitosti na argumentačné prezentovanie názorov a hodnotových postojov žiakov, rozvíjať u žiakov schopnosť konštruktívne diskutovať.

Na prezentovanie svojich hodnotových postojov mali žiaci príležitosť na prevažnej väčšine hodín (24 z 29). V dôsledku toho sa celková úroveň rozvíjania občianskych kompetencií v porovnaní s komplexnou inšpekciou zvýšila z málo vyhovujúcej na priemernú úroveň. **Odporúčanie bolo akceptované.**

14. Podporovať pri vyučovaní vzájomnú komunikáciu a spoluprácu žiakov vo dvojiciach, v skupinách a umožniť im výsledky spoločnej činnosti prezentovať a argumentačne zdôvodňovať.

Priestor na plnenie zadaných úloh prostredníctvom spolupráce bol žiakom na sledovaných hodinách vytvorený v dostatočnej miere (25 z 29). Žiaci pracovali vo dvojiciach alebo v skupinách, jednotliví členovia skupín aktívne komunikovali, pozorne počúvali druhých, kooperovali, vzájomne si pomáhali. Výsledok spoločnej práce prezentovali na 18 hodinách, na 9 z nich mali možnosť posudzovať svoju prácu alebo ju zdôvodniť. Celková úroveň rozvíjania sociálnych kompetencií sa v porovnaní s komplexnou inšpekciou zvýšila z málo vyhovujúcej na priemernú. **Odporúčanie bolo akceptované.**

15. V rámci činnosti metodického združenia (MZ) venovať pozornosť úrovni vyučovania predmetu anglický jazyk na 1. stupni, systematickou metodickou a kontrolnou činnosťou podporiť skvalitnenie vyučovania predmetu.

Zo zápisníc zo zasadnutí MZ na 1. stupni vyplynulo, že členovia sa na svojich zasadnutiach venovali odporúčaniam školskej inšpekcie, zabezpečili výmenu informácií formou prednášok a diskusií zameraných na rozvoj kľúčových kompetencií žiakov a zrealizovali vzájomné hospitácie, ktoré na svojich zasadnutiach podrobne analyzovali. Vedenie školy overilo akceptovanie odporúčaní ŠŠI následnými hospitáciami a na zasadnutiach pedagogickej rady oboznámili učiteľov s ich

výsledkami. Akceptáciu odporúčania školská inšpekcia overovala na 4 hospitovaných hodinách anglického jazyka, z ktorých vyplynulo, že celková úroveň vyučovania predmetu sa oproti KI zlepšila z málo vyhovujúcej na priemernú. **Odporúčanie bolo akceptované.**

16. V rámci činnosti predmetových komisií (PK) venovať zvýšenú pozornosť úrovni vyučovania predmetov slovenský jazyk a literatúra, anglický jazyk, matematika a dejepis na 2. stupni, systematickou metodickou a kontrolnou činnosťou podporiť skvalitnenie vyučovania týchto predmetov.

Zápisnice zo zasadnutí PK preukázali, že členovia sa na svojich zasadnutiach venovali odporúčaniam školskej inšpekcie a prijali konkrétne úlohy (vzájomné hospitácie, interné vzdelávanie) s cieľom zlepšiť úroveň vyučovania jednotlivých predmetov. Absolvované vzdelávacie aktivity sa prejavili pozitívne vo väčšine hospitovaných hodín. Z porovnania záverov z vykonanej komplexnej inšpekcie a z hospitácií realizovaných v čase následnej inšpekcie vyplynulo, že úroveň učenia sa žiakov v predmetoch slovenský jazyk a literatúra, anglický jazyk, matematika sa zlepšila z málo vyhovujúcej na priemernú úroveň a v predmete dejepis z nevyhovujúcej na priemernú úroveň. **Odporúčanie bolo akceptované.**

1.2.2 Plnenie opatrení prijatých zo strany kontrolovaného subjektu

1. K UP vypracovať vlastné poznámky v súvislosti s vytváraním skupín.

Kontrolou školského vzdelávacieho programu (ŠkVP) sa zistilo, že v UP, ktoré boli jeho súčasťou, boli zapracované poznámky z RUP ako aj vlastné poznámky k organizácii vyučovania. **Opatrenie bolo splnené.**

2. Žiakov s mentálnym postihnutím vzdelávať podľa požiadaviek stanovených vo vzdelávacom programe pre žiakov s mentálnym postihnutím.

Škola v aktuálnom školskom roku nevzdelávala žiakov s mentálnym postihnutím. **Opatrenie sa nedalo hodnotiť.**

3. Zabezpečiť vyučovanie pedagogickými zamestnancami spĺňajúcimi kvalifikačné požiadavky vysokoškolského vzdelania 2. stupňa.

Analýzou zoznamu pedagogických zamestnancov a predloženej dokumentácie týkajúcej sa ich dosiahnutého vzdelania sa zistilo, že všetci učitelia spĺňali kvalifikačné požiadavky vysokoškolského vzdelania 2. stupňa. **Opatrenie bolo splnené.**

4. Zabezpečiť vykonávanie funkcie zástupcu riaditeľa pedagogickými zamestnancami spĺňajúcimi kvalifikačné predpoklady.

Činnosť zástupcu riaditeľa v aktuálnom školskom roku vykonávali pedagogickí zamestnanci spĺňajúci požadované kvalifikačné predpoklady, čo preukázala analýza príslušnej dokumentácie. **Opatrenie bolo splnené.**

5. Zabezpečiť vykonávanie pracovnej činnosti vychovávateľky ŠKD pedagogickými zamestnancami, ktorí získali vzdelanie v požadovanom študijnom odbore a programe.

Kontrolou príslušnej dokumentácie sa zistilo, že pracovnú činnosť vychovávateľky ŠKD v aktuálnom školskom roku vykonávali len pedagogickí zamestnanci spĺňajúci požadované kvalifikačné predpoklady. **Opatrenie bolo splnené.**

6. Zabezpečiť dopĺňanie priamej výchovno-vzdelávacej činnosti vychovávateľiek ŠKD vyučovaním výchovného predmetu.

Analýzou rozvrhu hodín a úväzkov pedagogických zamestnancov sa zistilo, že v aktuálnom školskom roku si vychovávateľky ŠKD nedopĺňali svoju priamu výchovno-vzdelávaciu činnosť vyučovaním. **Opatrenie bolo splnené.**

7. Zabezpečiť počet žiakov v skupine na hodinách TŠV v súlade so všeobecne záväznými predpismi.

Kontrolou rozvrhu hodín a triednych kníh sa zistilo, že v škole bol zabezpečený počet žiakov na hodinách TŠV v každej skupine v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi. **Opatrenie bolo splnené.**

2 ZÁVERY

Zo 16 odporúčaní uplatnených školskou inšpekciou škola 11 akceptovala. Zabezpečením adekvátnych personálnych podmienok sa stali deklarované vlastné ciele školy v ŠkVP reálne splniteľnými. Založením školského parlamentu sa vytvorili vhodné podmienky na konkrétnu spoluprácu zástupcov žiakov s vedením školy. Ustanovením koordinátora FG a zapracovaním všetkých tém a čiastkových kompetencií NŠFG do konkrétnych tematických celkov UO vhodných predmetov sa vytvoril predpoklad na komplexné rozvíjanie finančnej gramotnosti žiakov. Zabezpečením interného vzdelávania v rámci metodických orgánov sa vytvorili podmienky na zdokonaľovanie profesijných kompetencií ich členov. Zvýšenie účinnosti kontrolného systému, prijímanie opatrení k zisteným nedostatkom, kontroly ich akceptácie a zovšeobecňovania na pracovných poradách malo pozitívny dopad na využívanie aktivizujúcich foriem a metód vo výchovno-vzdelávacom procese. Akceptovaním odporúčaní týkajúcich sa rozvíjania kľúčových kompetencií žiakov v oblasti ich sebahodnotiacich a hodnotiacich kompetencií a v oblasti občianskych a sociálnych kompetencií sa celkove zlepšila úroveň učenia sa žiakov.

Škola neakceptovala 4 odporúčania. Nerealizovaním celoplošného monitoringu zameraného na odhaľovanie negatívnych prejavov v správaní sa žiakov a príznakov šikanovania sa vedeniu školy nepodarilo vytvoriť priestor na získavanie informácií o objektívnej situácii v tejto oblasti a k prijímaniu adekvátnych opatrení na elimináciu negatívnych prejavov v správaní žiakov. Absenciou jednotného vnútorného systému na podporu menej úspešných žiakov a poradenskej služby všetkým žiakom a ich zákonným zástupcom sa nevytvorili vhodné podmienky na efektívnu prácu v tejto oblasti. V dôsledku nerozvíjania kritického myslenia a tvorivosti žiakov naďalej pretrvávala nízka úroveň rozvíjania ich poznávacích kompetencií.

Odporúčanie, ktoré sa týkalo zapracovania cieľov, podmienok, stratégií a metód výchovy a vzdelávania žiakov s mentálnym postihnutím bolo neaktuálne, nakoľko škola od školského roka 2020/2021 takých žiakov nevzdelávala.

Zo 7 opatrení prijatých riaditeľom školy bolo 6 splnených. Zapracovanie poznámok z RUP do UP školy a vypracovanie vlastných poznámok zvýšilo prehľadnosť organizácie vyučovania. Rešpektovaním najvyššieho stanoveného počtu žiakov v skupinách na hodinách TŠV sa realizovala organizácia vyučovania v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi. Zabezpečením pedagogickej a riadiacej činnosti kvalifikovanými pedagogickými zamestnancami sa vytvoril predpoklad pre skvalitnenie ich práce a zosúladiť sa personálne zabezpečenie vyučovania s platnou legislatívou.

Opatrenie týkajúce sa vzdelávania žiakov s mentálnym postihom sa nedalo hodnotiť, nakoľko škola v aktuálnom školskom roku takých žiakov nevzdelávala.

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

PÍ SOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII

1. správa o prijatí opatrení na odstránenie zistených nedostatkov a ich príčin
2. správa o splnení prijatých opatrení
3. rozvrh hodín
4. triedne knihy
5. triedne výkazy
6. školský poriadok
7. dokumentácia o kontrolnej činnosti vedenia školy
8. zápisnice zo zasadnutí pedagogickej rady
9. dokumentácia metodických orgánov
10. doklady pedagogických zamestnancov o dosiahnutom vzdelaní
11. dokumentácia súvisiaca s prevenciou šikanovania a zaistenia bezpečnosti žiakov
12. dokumentácia výchovného/kariérového poradcu

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:

školská inšpektorka: Mgr. Kornélia Nagy-Kürtössy

Dňa: 16. 06. 2022

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trnava:

Mgr. Kornélia Nagy-Kürtössy

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

PaedDr. Peter Gajdoš

Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 24. 06. 2022

v Dunajskej Strede:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trnava:

Mgr. Kornélia Nagy-Kürtössy

.....

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

PaedDr. Peter Gajdoš

.....

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú
(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):

PaedDr. Peter Gajdoš

.....

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

Mgr. Kornélia Nagy-Kürtössy

.....

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti