



Číslo: 2003/2022-2023

SPRÁVA
o výsledkoch školskej inšpekcie
vykonanej v dňa **22. 09. 2022**

Názov kontrolovaného subjektu	
Základná škola Zoltána Kodályja s vyučovacím jazykom maďarským – Kodály Zoltán Alapiskola, Švermova 8, Galanta	
Zriaďovateľ	Mesto Galanta

Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

Mgr. Hajnalka Oláh, riaditeľka školy

PaedDr. Szilárd Klimek, zástupca riaditeľa školy

V súlade s poverením na **následnú** inšpekciu č. 2003/2022-2023 zo dňa 12. 09. 2022 **inšpekciu vykonali:**

Mgr. Ladislav Deák, školský inšpektor, ŠIC Trnava

Mgr. Martina Dekanová, školská inšpektorka, ŠIC Trnava

Mgr. Kornélia Nagy-Kürtössy, školská inšpektorka, ŠIC Trnava

Mgr. Marta Vargová, školská inšpektorka, ŠIC Trnava

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekciách v základnej škole

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Základné údaje vzťahujúce sa na inšpekciu, na základe ktorej sa vykonala **následná inšpekcia:**

Kontrolovaný subjekt	
Základná škola Zoltána Kodályja s vyučovacím jazykom maďarským – Kodály Zoltán Alapiskola, Švermova 8, Galanta	
Druh školskej inšpekcie	Tematická inšpekcia
Číslo poverenia	2008/2021-2022
Dátum vykonania školskej inšpekcie	od 05. 10. 2021 do 08. 10. 2021 a dňa 11. 10. 2021

Mená školských inšpektorov, ktorí inšpekciu vykonali:

Mgr. Ladislav Deák; Mgr. Ivana Kubáňová; Mgr. Kornélia Nagy-Kürtössy; Mgr. Mária Nízlová; Mgr. Marta Vargová

Zistené nedostatky:

Zistené nedostatky v dodržiavaní všeobecne záväzných právnych predpisov sa týkali nevedenia pedagogickej dokumentácie dvojjazyčne a to v štátnom jazyku a v jazyku príslušnej národnostnej menšiny a nedodržania maximálneho počtu žiakov v skupinách pri vyučovaní niektorých predmetov.

Prehľad uplatnených opatrení	Počet
Odporúčania	3
Opatrenia prijaté zo strany kontrolovaného subjektu	2
Opatrenia uložené Štátnou školskou inšpekciou	0

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

1.2.1 Akceptácia odporúčaní

1. Zaradovať do vyučovania úlohy rozvíjajúce vyššie myšlienkové procesy žiakov.

Akceptáciu odporúčania štátna školská inšpekcia overovala prostredníctvom 18 hospitácií na vykonaných v triedach 1. aj 2. stupni. Z porovnania záverov z vykonanej tematickej inšpekcie a z výsledkov hospitácií vykonaných v čase následnej inšpekcie vyplynulo, že v zadávaní úloh zameraných na rozvíjanie vyšších myšlienkových procesov bol zaznamenaný výraznejší posun iba na úrovni analýzy. Žiakom bolo umožnené na 15 sledovaných hodinách (z 18) analyzovať texty na základe zadaných kritérií, vykonávať rozbor informácií a porovnávať vzťahy medzi nimi. K riešeniu úloh zameraných na hodnotenie a rozvíjanie tvorivosti však boli stimulovaní len v malej miere. Úroveň rozvíjania poznávacích kompetencií, sa síce zvýšila, avšak len z nevyhovujúcej na málo vyhovujúcu úroveň. **Odporúčanie nebolo akceptované.**

2. Vytvoriť žiakom na vyučovaní dostatočný priestor na rozvíjanie ich hodnotiacich a sebahodnotiacich schopností.

Na 11 sledovaných hodinách (z 18) bol žiakom poskytnutý priestor na posúdenie vlastného pokroku v učení sa. Na hodnotenie výsledkov spolužiakovej činnosti však dostali príležitosť iba na 4 hodinách. Schopnosť prijať radu, kritiku a následne korigovať svoje konanie preukázali na 8 hodinách. V porovnaní s tematickou inšpekciou v oblasti hodnotiacich a sebahodnotiacich schopností žiakov nastal iba mierny posun, z nevyhovujúcej na málo vyhovujúcu úroveň. **Odporúčanie nebolo akceptované.**

3. Na vyučovaní vytvárať príležitosť vzájomnú komunikáciu a spoluprácu žiakov vo dvojiciach, v skupinách.

Kooperatívne zručnosti mohli žiaci uplatniť na 14 hospitovaných hodinách (z 18). Pracovali vo dvojiciach alebo v skupinách, vzájomne si pomáhali, pričom akceptovali stanovené pravidlá. Výsledok spoločnej práce mohli prezentovať na 10 hodinách, avšak na jej objektívne posudzovanie a zdôvodňovanie dostali príležitosť len na 2 hodinách. Analýzou hospitačných zistení sa preukázalo, že úroveň vzájomnej spolupráce žiakov prostredníctvom spoločných činností sa zlepšila z nevyhovujúcej na priemernú. **Odporúčanie bolo akceptované.**

1.2.2 Plnenie opatrení prijatých zo strany kontrolovaného subjektu

1. Viest' pedagogickú dokumentáciu školy dvojjazyčne.

Kontrolou predloženej pedagogickej dokumentácie sa zistilo, že sa viedla dvojjazyčne, a to v štátnom aj v maďarskom jazyku. **Opatrenie bolo splnené.**

2 Deliť žiakov na skupiny v predmetoch slovenský jazyk a slovenská literatúra, anglický jazyk, informatika a technika, pri vyššom počte žiakov ako 17.

Analýzou aktuálneho rozvrhu hodín, zápisov v triednych knihách a fyzickou kontrolou v čase konania následnej inšpekcie sa zistilo, že v predmetoch slovenský jazyk a slovenská literatúra, anglický jazyk, informatika a technika boli vytvorené skupiny s najvyšším počtom žiakov 17. **Opatrenie bolo splnené.**

2 ZÁVERY

Z 3 odporúčaní uplatnených školskou inšpekciou škola akceptovala len 1. Akceptovaním odporúčania týkajúceho sa vytvárania príležitostí na vzájomnú komunikáciu a spoluprácu žiakov vo dvojiciach a v skupinách sa vytvoril predpoklad na rozvíjanie ich sociálnych zručností. Neakceptovaním odporúčaní týkajúcich sa rozvíjania poznávacích kompetencií žiakov, ich hodnotenia a sebahodnotenia pretrvávali nedostatky zistené pri tematickej inšpekcii, ktoré naďalej môžu negatívne vplývať na kvalitu výchovy a vzdelávania žiakov.

Opatrenia prijaté riaditeľkou školy boli splnené. Vedením pedagogickej dokumentácie v štátnom aj v maďarskom jazyku (dvojazyčne) sa zabezpečila jej prehľadnosť a požiadavka stanovená platnou legislatívou. Vytváraním skupín na vyučovaní v predmetoch slovenský jazyk a slovenská literatúra, anglický jazyk, informatika a technika sa zabezpečilo rozdelenie tried v súlade s ustanovením všeobecne záväzného právneho predpisu.

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

PÍSOVNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII

1. školský vzdelávací program a jeho prílohy – učebný plán, učebné osnovy
2. správa o prijatí opatrení na odstránenie zistených nedostatkov a ich príčin
3. správa o splnení prijatých opatrení
4. rozvrh hodín
5. osobný rozvrh učiteľov
6. triedne knihy
7. triedne výkazy
8. školský poriadok
9. zápisnice zo zasadnutí pedagogickej rady
10. zápisnice zo zasadnutí metodických orgánov

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovil:

školský inšpektor: Mgr. Ladislav Deák

Dňa: 28. 09. 2022

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trnava:
Mgr. Ladislav Deák

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:
Mgr. Hajnalka Oláh

Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 17. 09. 2022 v Galante:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trnava:

Mgr. Ladislav Deák

.....

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Hajnalka Oláh

.....

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú
(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):

Mgr. Hajnalka Oláh

.....

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

Mgr. Ladislav Deák, školský inšpektor

.....

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti