



Číslo: 1088/2023-2024

**SPRÁVA**  
**o výsledkoch školskej inšpekcie**  
vykonanej dňa **12. 06. 2024**

<b>Názov kontrolovaného subjektu</b>	
1. súkromné gymnázium v Bratislave, Bajkalská 20, Bratislava	
<b>Zriaďovateľ</b>	Výchovno-vzdelávacie združenie

**Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:**

RNDr. Dana Jančinová, riaditeľka školy

Mgr. Eva Jahelková, zástupkyňa riaditeľky školy

V súlade s poverením na **následnú** inšpekciu č. 1088/2023-2024 zo dňa 06. 06. 2024  
**inšpekciu vykonala:**

PaedDr. Eva Obžerová, školská inšpektorka, ŠIC Bratislava .....

## 1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekciách na gymnáziu.

### 1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Základné údaje vzťahujúce sa na inšpekciu, na základe ktorej sa vykonala **následná inšpekcia:**

<b>Kontrolovaný subjekt</b>	
1. súkromné gymnázium v Bratislave, Bajkalská 20, Bratislava	
<b>Druh školskej inšpekcie</b>	komplexná
<b>Číslo poverenia</b>	1018/2022-2023
<b>Dátum vykonania školskej inšpekcie</b>	od 03. 11. do 04. 11. 2022 a od 07. 11. do 09. 11. 2022

**Mená školských inšpektorov, ktorí inšpekciu vykonali:**

PaedDr. Eva Obžerová; Mgr. Katarína Heredošová; RNDr. Marta Valašiková; RNDr. Zdenka Tamášová; PaedDr. Mária Onušková – odborníčka z praxe.

**Zistené nedostatky:**

Počas výkonu komplexnej inšpekcie boli zistené nedostatky týkajúce sa nesplnenia vyžadovaného stupňa vzdelania jedným pedagogickým zamestnancom (PZ), nevedenia pedagogickej dokumentácie na formulároch podľa vzorov schválených ministerstvom školstva a neoznačovania tried jednotlivých ročníkov v pedagogickej dokumentácii v súlade s platnou vyhláškou.

Prehľad uplatnených opatrení	Počet
Odporúčania	1
Opatrenia prijaté zo strany kontrolovaného subjektu	3
Opatrenia uložené Štátnou školskou inšpekciou	0

## 1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

### 1.2.1 Akceptácia odporúčaní

#### 1. Hospitácie vedenia školy zamerať na rozvíjanie tvorivosti, hodnotiacich a sebahodnotiacich zručností žiakov a na využívanie kooperatívnych foriem práce vo vyučovaní.

V školskom roku 2023/2024 bolo vedením školy a poverenými pedagogickými zamestnancami (PZ) vykonaných 11 hospitácií na vyučovacích hodinách siedmich učiteľov, z toho 5 hospitácií u 4 nových PZ v rámci adaptačného vzdelávania. Hospitácie boli vykonané v predmetoch matematika, geografia, fyzika, dejepis, anglický jazyk, telesná a športová výchova a výchovných predmetoch. Okrem preukázania profesijných kompetencií v rámci adaptačného vzdelávania boli zamerané aj na rozvíjanie hodnotiacich a sebahodnotiacich zručností, na rozvoj tvorivosti a využívanie kooperatívnych foriem práce žiakov. Zo všetkých hospitácií boli vedené záznamy.

**Odporúčanie bolo akceptované.**

### 1.2.2 Plnenie opatrení prijatých kontrolovaným subjektom

#### 1. Zabezpečiť pedagogický proces pedagogickými zamestnancami spĺňajúcimi vyžadovaný stupeň vzdelania.

Kontrolou dokladov o vzdelaní bolo zistené, že všetci novoprijatí PZ spĺňali kvalifikačné predpoklady na výkon pracovnej činnosti v príslušnej kategórii a podkategórii na vyučovanie svojich predmetov, avšak jeden PZ, ktorý v čase komplexnej inšpekcie nespĺňal kvalifikačné predpoklady, doposiaľ nezískal požadovaný stupeň vzdelania.

**Opatrenie nebolo splnené.**

#### 2. Zosúladiť vedenie pedagogickej dokumentácie so vzormi schválenými ministerstvom školstva.

Kontrolou triednych kníh, triednych výkazov, katalógových listov žiakov, protokolov o maturitnej skúške a protokolov o komisionálnej skúške bolo zistené, že predložená pedagogická dokumentácia bola vedená na tlačivách a formulároch schválených ministerstvom školstva.

**Opatrenie bolo splnené.**

#### 3. Označovať triedy v pedagogickej dokumentácii v súlade s platnou legislatívou.

Pedagogická dokumentácia, v ktorej sa uvádzajú názvy tried jednotlivých ročníkov, bola kontrolovaná náhodným výberom. Označovanie tried bolo v súlade s platnou vyhláškou o strednej škole.

**Opatrenie bolo splnené.**

## 2 ZÁVERY

---

Uplatnené odporúčanie zamerať hospitácie vedenia školy na oblasti, na ktoré poukázala školská inšpekcia v rámci komplexnej inšpekcie, bolo riaditeľkou školy akceptované. Vykonané hospitácie v školskom roku 2023/2024 boli zamerané na celkovú diagnostiku novoprijatých učiteľov, na ich adaptačný proces, aj na rozvíjanie hodnotiacich a sebahodnotiacich zručností, na rozvoj tvorivosti a na kooperatívne formy práce žiakov. Dve opatrenia prijaté riaditeľkou školy, ktoré sa týkali vedenia pedagogickej dokumentácie a označovania tried v súlade s platnou legislatívou, boli splnené. Predložená pedagogická dokumentácia bola vedená na tlačivách v súlade so vzormi schválenými ministerstvom školstva a triedy jednotlivých ročníkov 4-ročného aj 8-ročného štúdia boli označované v súlade s platnou vyhláškou o strednej škole. Tretie opatrenie, týkajúce sa zabezpečenia pedagogického procesu PZ spĺňajúcimi požadovaný stupeň vzdelania, splnené nebolo. Všetci noví učitelia boli kvalifikovaní pre výučbu svojich predmetov, avšak jeden PZ doposiaľ nezískal požadovaný stupeň vzdelania.

### **Zistilo sa porušenie všeobecne záväzných právnych a interných predpisov:**

1. § 11 ods. 1 písm. a) zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*nesplnenie vyžadovaného stupňa vzdelania jedným PZ*).

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

### **OPATRENIA ŠTÁTNEJ ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE**

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch školskej inšpekcie Štátna školská inšpekcia uplatňuje voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu tieto opatrenia:

1. **ukladá kontrolovanému subjektu v lehote do 17. júla 2024 prijať konkrétne opatrenie** na odstránenie zistených nedostatkov týkajúcich sa nesplnenia vyžadovaných kvalifikačných predpokladov jedným PZ a predložiť ho Školskému inšpekčnému centru Bratislava s uvedeným termínom splnenia a menami zodpovedných zamestnancov .

**Správu o splnení prijatého opatrenia** na odstránenie nedostatkov a ich príčin predložiť Školskému inšpekčnému centru Bratislava v termíne **do 31. októbra 2024**.

### **PÍ SOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII**

1. Doklady o vzdelaní PZ;
2. triedne výkazy 2 maturitných ročníkov;
3. katalógové listy a vysvedčenia žiakov 2 maturitných ročníkov;
4. protokoly o maturitnej skúške;
5. protokoly o komisionálnych skúškach;
6. triedne knihy v elektronickej podobe v systéme EduPage;
7. hospitačné záznamy v školskom roku 2023/2024;
8. záznamy z pedagogickej rady v školskom roku 2023/2024.

**Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:**

školská inšpektorka: PaedDr. Eva Obžerová

Dňa: 25. 06. 2024

**PREROKOVANIE SPRÁVY**

**Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:**

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Bratislava:  
PaedDr. Eva Obžerová

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:  
RNDr. Dana Jančinová, riaditeľka školy

**Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 28. 06. 2024 v Bratislave:**

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Bratislava:

PaedDr. Eva Obžerová

.....

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

RNDr. Dana Jančinová

.....

**Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú**  
*(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):*

RNDr. Dana Jančinová

.....

**Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:**

PaedDr. Eva Obžerová

.....

**Na vedomie**

Úsek inšpekčnej činnosti