ŠTÁTNA ŠKOLSKÁ INŠPEKCIA
Školské inšpekčné centrum Bratislava
Černyševského 27, 851 01 Bratislava 5

Číslo: 1057/2024 - 2025

SPRÁVA
o výsledkoch školskej inšpekcie

vykonanej dňa 13. 03. 2025

Názov kontrolovaného subjektu	
Gymnázium Ladislava Novomeského, Tomášikova 2, Bratislava	
Zriaďovateľ	Bratislavský samosprávny kraj

Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

Mgr. Katarína Sedmáková, riaditeľka školy

Mgr. Ivor Dian, zástupca riaditeľky školy

Mgr. Zuzana Koprivová, zástupkyňa riaditeľky školy

Mgr. Michal Pančík, zástupca riaditeľky školy

V súlade s poverením na **tematickú** inšpekciu č. 1057/2024-2025 zo dňa 06. 03. 2025 **inšpekciu vykonali:**

RNDr. Marta Valašiková, školská inšpektorka, ŠIC Bratislava .....

RNDr. Jana Weisová, školská inšpektorka, ŠIC Bratislava .....

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Realizácia externej časti a písomnej formy internej časti maturitnej skúšky na gymnáziu.

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Kontrolovaným subjektom bolo štátne gymnázium s vyučovacím jazykom slovenským. Externú časť maturitnej skúšky z matematiky konalo spolu 39 intaktných žiakov. V skupine 13 so 16 žiakmi a v skupine 27 so 7 žiakmi sa konala externá časť maturitnej skúšky za prítomnosti školskej inšpekcie.

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

Zistenia a ich hodnotenie		**Áno**	**Nie – negatívne zistenia** (konkrétne)
I.	**Pripravenosť školy na externú časť maturitnej skúšky (EČ MS)**		
1.	škola informovala žiakov a rodičov o MS 2025 v dostatočnej miere a s predstihom (najneskôr do 01. 03. 2025)	☒	

2.	školský koordinátor (ŠK) zabezpečil kontrolu zásielky č. 1; rozdelil žiakov do skupín	☒	
3.	ŠK vypracoval 3 zoznamy žiakov každej skupiny a pripravil potrebné materiály pred dňom administrácie	☒	
4.	bol určený pomocný dozor a dodržané podmienky výberu administrátorov; administrátori aj pomocný dozor boli zaškolení	☒	
5.	dvere učební boli označené podľa Pokynov NIVaM (Pokyny); učebne boli pripravené podľa Pokynov	☒	
6.	bola vyčlenená miestnosť a dodržané upravené podmienky pre žiakov so zdravotným znevýhodnením	☐	netýka sa
7.	boli dodržané primerané podmienky a harmonogram testovania; potrebné materiály boli pripravené včas	☒	
II.	**Priebeh a organizácia administrácie testov EČ MS a ukončenie administrácie**		
1.	ŠK prevzal zásielku č. 2, skontroloval jej obsah	☒	
2.	administrátori a pomocný dozor sa včas zhromaždili; predsedníčka PMK pridelila skupiny žiakov administrátorom náhodným výberom a mená administrátorov vpísala do zoznamov žiakov; ŠK pridelil materiály na administráciu; kontrola materiálov každej skupiny administrátorom	☒	
3.	predsedovia PMK a ŠMK skontrolovali neporušenosť obálok s testami a dohliadali na ich odpečatenie podľa inštrukcií	☒	
4.	ŠK dal administrátorom potrebný počet testov; upozornil na správne rozdanie testov; administrátori ich skontrolovali; nepoužité testy a odpoveďové hárky (OH) vyzbieral podľa harmonogramu	☒	
5.	administrátori striedavo rozdali testy s rôznym kódom; predchádzali odpisovaniu a nežiaducej spolupráci; pokyny pre MAT prečítali; dodržiavali časový limit vypracovania; žiaci ukončovali prácu v súlade s Pokynmi	☒	
6.	pomocný dozor vykonával svoju činnosť mimo priestorov učební	☒	

7.	ŠK prevzal materiály, skontroloval a roztriedil OH spolu s administrátormi; s predsedami PMK a ŠMK oddelil originály OH od kópií; OH vložil do osobitných obálok a riaditeľka školy ich uložila na zabezpečené miesto	☒	
8.	predsedovia ŠMK a PMK plnili úlohy korektne a v súlade s Pokynmi; predsedníčka PMK vyplnila *Zoznam OH na vyhodnotenie*; podpísala *Protokol o administrácii EČ MS*; dohliadala na prípravu materiálov na odoslanie a zabezpečenie proti neregulárnej manipulácii	☒	

2 ZÁVERY

Predseda školskej maturitnej komisie a predsedníčka predmetovej maturitnej komisie boli **vymenovaní** Regionálnym úradom školskej správy v Bratislave dňa **28. 01. 2025**. Externá časť maturitnej skúšky z matematiky bola realizovaná **v súlade s pokynmi** Národného inštitútu vzdelávania a mládeže.

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

PÍSOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII

1. Zoznamy žiakov konajúcich externú časť maturitnej skúšky;
2. menovacie dekréty predsedov PMK a ŠMK;
3. zoznam administrátorov a pomocného dozoru;
4. doklady o vzdelaní administrátorov a pomocného dozoru;
5. zápis zo zaškolenia administrátorov a pomocného dozoru zo dňa 06. 03. 2025.

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:
školský inšpektorka: RNDr. Marta Valašiková
Dňa:25. 03. 2025

PREROKOVANIE SPRÁVY
Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Bratislava:
RNDr. Marta Valašiková

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:
Mgr. Katarína Sedmáková

Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 01. 04. 2025 v Bratislave:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Bratislava:

RNDr. Marta Valašiková .....

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Katarína Sedmáková .....

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú *(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):*

Mgr. Katarína Sedmáková .....

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

RNDr. Marta Valašiková, školská inšpektorka .....

Na vedomie
Úsek inšpekčnej činnosti