



Číslo: 1040/2023-2024

SPRÁVA
o výsledkoch školskej inšpekcie
vykonanej v dňoch od 07. 02. 2024 do 08. 02. 2024

Názov kontrolovaného subjektu	
Elokované pracovisko, Budmerice 363 ako súčasť Základnej školy s materskou školou, Budmerice 430	
Zriaďovateľ	Obec Budmerice

Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

Mgr. Ingrid Turčinová, riaditeľka školy

Mgr. Ingrid Lehnertová, zástupkyňa riaditeľky školy pre materskú školu

V súlade s poverením na **komplexnú** inšpekciu č. 1040/2023-2024 zo dňa 30. 01. 2024 **inšpekciu vykonali:**

PaedDr. Darina Laššáková, školská inšpektorka, ŠIC BA

PaedDr. Soňa Lorencová, školská inšpektorka, ŠIC BA

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Stav a úroveň výchovno-vzdelávacieho procesu, pedagogického riadenia a podmienok výchovy a vzdelávania v materskej škole.

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Kontrolovaným subjektom bolo Elokované pracovisko, Budmerice 363 ako súčasť Základnej školy s materskou školou, Budmerice 430 s vyučovacím jazykom slovenským. Predprimárne vzdelávanie bolo poskytované celkom 114 deťom v 5 triedach s celodennou výchovou a vzdelávaním (V a V). Povinné predprimárne vzdelávanie (PPV) plnilo 34 detí, z nich 6 detí pokračovalo v plnení PPV, 2 deti boli so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (ŠVVP). V a V zabezpečovalo 10 učiteliek (vrátane zástupkyne riaditeľky), 1 školský psychológ, 1 sociálny pedagóg a 2 pedagogickí asistenti.

Tabuľka 1 Údaje o počte detí v materskej škole

Celkový počet detí v materskej škole		114
Počet detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami		2
Z nich	Počet detí so zdravotným znevýhodnením	2

	Počet detí zo sociálne znevýhodneného prostredia/z marginalizovanej rómskej komunity	0
	Počet detí s nadaním	0

Tabuľka 2 Údaje o počte detí plniacich povinné predprimárne vzdelávanie

Počet detí plniacich povinné predprimárne vzdelávanie		34
Počet detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami		1
Z nich	Počet detí so zdravotným znevýhodnením	1
	Počet detí zo sociálne znevýhodneného prostredia/z marginalizovanej rómskej komunity	0
	Počet detí s nadaním	0
Počet detí individuálne vzdelávaných		0

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

PRIEBEH VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Stav a úroveň V a V boli sledované v súvislých výučbových blokoch organizačných foriem denného poriadku v 5 triedach, z toho v rámci dopoludňajších činností v 2 triedach 5-6-ročných detí, v 1 triede 4-5-ročných detí, v 1 triede 3-4-ročných detí a v rámci popoludňajších činností v 1 triede 3-ročných detí. V čase školskej inšpekcie zástupkyňa materskej školy (MŠ) z dôvodu zvýšenej chorobnosti detí a odchodu 1 učiteľky do dôchodku zlúčila dočasne v popoludňajšej organizačnej forme denného poriadku dve triedy do jednej (deti z 3. triedy sa vzdelávali s deťmi v 2. triede). V realizovaných výchovno-vzdelávacích činnostiach (VVČ) deti reagovali na podnety, úlohy a požiadavky, ktorými učiteľky podporovali dosahovanie plánovaných zámerov VVČ v príjemnej atmosfére. Vo vzdelávacích aktivitách deti preukazovali schopnosti, zručnosti a spôsobilosti. Pri používaní učebných pomôcok, nástrojov a materiálov (lego, logiko primo, stavebnice, mozaika, nožnice a iné) boli manipulačne zručné, vedeli s nimi narábať samostatne a správne. V činnostiach s grafickým materiálom, pri plnení úloh, kreslení a vyfarbovaní, uplatňovali adekvátne návyky správneho úchopu ceruzky/pastelky a vhodnej polohy tela, v čom im bola nápomocná priebežná a systematická intervencia učiteliek. Sprostredkovaným verbálnym pokynom a zadávaným úlohám rozumeli a vedeli správne reagovať. Ovládanie spisovného jazyka preukazovali pri reprodukovani riekaniiek, piesní, básní alebo textov v pohybových hrách, v konverzáciách a dialógoch. V komunikačných situáciách s učiteľkami dodržiavali komunikačné konvencie. Na otázky kladené učiteľkami odpovedali rozvitými vetami. V učebných situáciách a hrách mali deti dostatok inšpirácií k verbálnemu interpretovaniu myšlienok, názorov a postojov. Učiteľky podnecovali deti k tvorbe otázok. Pohyb bol pre deti prirodzeným prostriedkom vyjadrovania sa v priebežne zaraďovaných pohybových a hudobno-pohybových hrách alebo motivovaných telovýchovných chvíľkach. Na vyjadrenie rytmu a nálady spievaných a počúvaných piesní využívali hru na telo a pohybové variácie. Heterogénne prostredie tried podporovalo vzájomnú spoluprácu a sociálne učenie sa detí. Počas pobytu vonku sa striedali organizované hry učiteľkou s voľným pohybom detí na detskom ihrisku. V sebaobslužných činnostiach boli deti samostatné. Uplatňovali veku primerané manuálne zručnosti pri hygiene, obliekaní a stolovaní. Rôznu úroveň pohybových

schopností a základných lokomočných pohybov preukazovali v realizovaných zdravotných cvičeniach. Východiskové polohy vedeli zaujať správne. Precvičovali pohybový aparát účelne a celostne. Pohyb bol zameraný na postupnosť, techniku a správnosť vykonávania cvičení, ktorému predchádzalo rozohriatie organizmu v rušnej časti. Deti boli motivované k správne dýchaniu. V učebných situáciách mali vytvorené príležitosti k aktívnemu, skúsenostnému učeniu sa. Boli adekvátne stimulované v kognitívnom rozvoji. Angažovanosť učiteliek rozvíjala participáciu detí na sebarozvoji. Zaoberali sa problémovými úlohami, pri ktorých premýšľali, uvažovali, objavovali súvislosti a hľadali riešenia. Učiteľky podnecovali deti k vyhľadávaniu informácií z viacerých zdrojov. Vo vzdelávacích aktivitách boli inšpirované k uplatňovaniu tvorivosti, skúmali, bádali. Priebežnú spätnú väzbu zo strany učiteľky získavali systematicky a účelne. Menej využívali dostupné digitálne technológie. Deti boli dostatočne informované o zámeroch a očakávaníach, ktoré vyplývali z cieľov realizovaných aktivít. Následne po ich ukončení sa deti len ojedinele vyjadrovali, či sa im v činnosti darilo, čo sa im páčilo, ako ju zvládli, prípadne, čo im robilo problém. Sociálne zručnosti si rozvíjali v efektívnej skupinovej a párovej spolupráci založenej na komunikácii, participácii a prerozdelení rolí. V hrách a hrových činnostiach mali dostatok príležitostí pre osobnostný rozvoj. Učiteľky zohľadňovali vekové osobitosti detí, ich rozdielne individuálne rozvojové potreby, možnosti, potenciál. Deťom so ŠVVP boli pri V a V výrazne nápomocní pedagogickí asistenti, školský psychológ a sociálny pedagóg.

Učenie sa detí bolo na veľmi dobrej úrovni.

Výrazné pozitíva

- uplatňovanie a rozvíjanie pohybových a sebaobslužných zručností detí;
- pozitívna atmosféra podporovaná vzájomnou partnerskou interakciou učiteľka – dieťa.

Oblasti vyžadujúce zlepšenie

- iniciovanie detí k hodnoteniu svojich výkonov;
- využívanie digitálnych technológií ako prostriedkov riešenia učebných problémov.

RIADENIE ŠKOLY

Pri realizácii predprimárneho vzdelávania sa škola riadila školským vzdelávacím programom „Dráčik Gidráčik“, ktorý sa cielene orientoval na kognitívnu, senzomotorickú a sociálno-emocionálnu úroveň osobnosti detí ako základ pripravenosti na školské vzdelávanie a na život v spoločnosti. Ponúkal vzdelávacie príležitosti všetkým deťom, vrátane detí so ŠVVP. Vlastné, konkrétne a reálne ciele V a V korelovali so zameraním školy aj jej koncepcným zámerom. Ich prostredníctvom škola prezentovala systémový prístup k naplňaniu vlastnej vízie v oblasti predprimárneho vzdelávania. Učebnými osnovami boli vzdelávacie štandardy jednotlivých vzdelávacích oblastí štátneho vzdelávacieho programu (ŠVP), ku ktorým boli vypracované orientačné témy a základné východiská plánovania. Svoju činnosť škola realizovala s prihliadaním na vlastné ciele a zámery súborom interných dokumentov, o ktorých sa rokovalo v pedagogickej rade. Triedne knihy boli vedené elektronicky prostredníctvom Edupage. Evidencia dochádzky a osobné spisy detí boli vedené na tlačivách podľa vzorov schválených a zverejnených ministerstvom školstva. Plán profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov (učiteliek a zástupkyne riaditeľky školy) reagoval na individuálne identifikované potreby v osobnostnom rozvoji a na zámery školy. Absolvované vzdelávania pedagogických

zamestnancov¹ a odborných zamestnancov² mali pozitívny dopad na realizáciu výchovno-vzdelávacieho procesu a na výsledky detí v osobnostnom rozvoji. Riaditeľka MŠ pri procesoch rozhodovania postupovala v súlade s aktuálnym právnym stavom. V stanovenej lehote prijala do MŠ 41 detí. Rozhodla o pokračovaní plnenia PPV šiestich detí. Do MŠ z dôvodu nedostatočnej kapacity neprijala 4 deti. Poradné orgány podporovali rozvíjanie profesijných kompetencií pedagogických aj odborných zamestnancov. Na zasadnutiach boli riešené pedagogicko-didaktické otázky a organizačné zabezpečenie plánovaných akcií, aktivít a podujatí. Vnútroň systém kontroly a hodnotenia detí mal stanovené orientačné kritériá na mapovanie celostného osobnostného rozvoja prostredníctvom pedagogickej diagnostiky. Hospitačná činnosť bola realizovaná v súlade s plánom, v ktorom bolo určené zameranie, metódy, formy a spôsoby kontroly. Zistenia z nej boli analyzované, konzultované so zamestnancami a odstránenie nedostatkov bolo operatívne kontrolované. Realizovaná kontrolná činnosť podporovala skvalitňovanie výchovno-vzdelávacieho procesu. Škola a jej partneri zainteresovaní na výchove a vzdelávaní detí vnímali klímu pozitívne. Prevládali vzťahy založené na spolupráci, podávaní a výmene informácií. Z rozhovorov a z analýzy dotazníkov (zamestnanci, zákonní zástupcovia detí) vyplynulo, že kultúru školy pozitívne ovplyvňovali zrozumiteľne stanovené pravidlá, s ktorými boli oboznámení všetci zainteresovaní. Priaznivý vplyv mala na ňu aj čistota a estetika priestorov. Pozitívne bolo vnímané empatické a rešpektujúce správanie sa zamestnancov školy k deťom. Škola organizovala rôzne školské aj mimoškolské akcie, športové a kultúrno-spoločenské podujatia³, niektoré v spolupráci s obcou alebo inými organizáciami. Zapojila sa do viacerých národných programov⁴. Krúžková činnosť⁵ sa organizovala v popoludňajších hodinách na základe vypracovaného plánu a informovaného súhlasu zákonných zástupcov detí. Priaznivá klíma a realizovanie aktivít v kontexte zamerania školy mali pozitívny dopad na všetkých účastníkov výchovy a vzdelávania. Konzultačno-poradenské služby pre zákonných zástupcov zabezpečovali učiteľky priebežne, v nevyhnutnej miere počas ranného preberania alebo popoludňajšieho odovzdávania detí. Komplexnejšie informácie poskytovali rodičom v prípade záujmu v čase určených konzultačných hodín. V prípade potreby sprostredkúvali rodičom pomoc poradenského zariadenia alebo školského psychológa, ktorý bol zamestnancom školy. Väčšina rodičov považovala školou poskytované informácie za dostatočné. Informačný systém v škole mal nastavené pravidlá a postupy, ktoré boli známe vnútorným aj vonkajším partnerom vedúcich pedagogických zamestnancov.

Riadenie školy bolo na veľmi dobrej úrovni.

¹ Myšlienkové mapy a ich využitie vo vyučovacom procese, Práca s databázou programu ALF a online testovanie, práca s programom Alfík pre predškolákov, Ako komunikovať s agresívnym a ochranárskym rodičom, Rozvíjajúce hry pre najmenších detí v kolektíve, Adaptácia dieťaťa v prostredí MŠ a emocionalita v predškolskom veku, Ako na environmentálnu výchovu v materskej škole, Kurz prvej pomocou, Efektívne riešenie konfliktov a náročných situácií na pracovisku, Ako byť (n)asertívny, Profesionálny a kariérny rast pedagogických pracovníkov, Logopedické cvičenia a aktivity pre deti od troch rokov, Rozvoj matematických predstáv detí od troch rokov, Malý vedátor – aktivity pre deti v MŠ, Rozvoj grafomotoriky a vizuomotoriky v MŠ, Každý deň s Motesosori, Metódy a nástroje pedagogickej diagnostiky v MŠ.

² Proces zavádzania kurikulárnych zmien v základnom vzdelávaní, Základy Ukrajinského jazyka pre učiteľov materských škôl, Koordinácia školských podporných tímov, Rozvoj grafomotoriky a vizuomotoriky v MŠ.

³ Aktivity na dopravnom ihrisku, Knižnica, Hasiči, Miestny umelci, Zdravé očká, Sokoliari, Farebné dni, Karneval, Indiánsky deň, MDD, Cesta náučným chodníkom, Turistická vychádzka Vinohradmi.

⁴ Školské ovocie; Svetový deň výživy; Deň vody; Deň jablka; Deň Zeme.

⁵ Anglický jazyk, Folkloro – tanečný krúžok, šikovné ruky, športovo-pohybový krúžok, Zumba.

Výrazné pozitíva

- pozitívna klíma založená na dobrých interpersonálnych vzťahoch;
- efektívna a účinná participácia poradného orgánu riaditeľky na riadení;
- profesijný rast pedagogických aj odborných zamestnancov;
- aktívna spolupráca podporného tímu.

PODMIENKY VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Riaditeľka školy a zástupkyňa pre MŠ spĺňali podmienky na výkon činnosti vedúceho pedagogického zamestnanca. Predprimárne vzdelávanie bolo zabezpečené kvalifikovanými pedagogickými zamestnancami. Dve pedagogické zamestnankyne si dopĺňali príslušné vzdelanie v podkategórii učiteľ MŠ. Odbornosť výchovy a vzdelávania bola na úrovni 80 %. Personálna štruktúra zodpovedala spôsobu organizácie V a V, prevádzke, počtu a potrebám detí. Členmi podporného tímu financovaného z projektu⁶ boli 2 pedagogickí asistenti pridelení k deťom so ZZ, 1 školský psychológ a 1 sociálny pedagóg. Všetci spĺňali kvalifikačné predpoklady na výkon práce. Triedy MŠ poskytovali deťom možnosti na realizáciu riadených a spontánnych aktivít. Boli vybavené rôznorodými didaktickými pomôckami, digitálnou technikou a spotrebným materiálom. V priestoroch MŠ bola zriadená knižnica s dostatočným množstvom detskej aj odbornej literatúry. MŠ disponovala vonkajšími priestormi umožňujúcimi rozmanité hrové, pohybové či iné sebarealizovanie sa detí. Za príspevok na výchovu a vzdelávanie detí plniacich povinné predprimárne vzdelávanie boli zakúpené hračky a didaktické pomôcky, ktoré boli reálne využívané. Vnútorne priestory MŠ a ich materiálo-technické vybavenie zohľadňovali vzdelávacie potreby detí, umožňovali uskutočňovanie VVČ v súlade so ŠKVP. V priestoroch školy bola zriadená samostatná miestnosť – Bublinka, ktorú v prípade potreby využívali najmä deti so ŠVVP. Vonkajšie priestory pre MŠ boli dostatočne vybudované. Škola bola bezbariérovo upravená. Školský poriadok v súlade s požiadavkami všeobecne záväzného právneho predpisu stanovoval pravidlá fungovania školy týkajúce sa prevádzky a jej vnútorného režimu. S obsahom dokumentu boli preukázateľne oboznámení zamestnanci a zákonní zástupcovia detí. Denné poriadky boli osobitne spracované pre jednotlivé triedy, umožňovali vyvážené striedanie hry a učenia sa detí. Pitný režim bol zabezpečený a realizovaný v každej triede. Zamestnanci zariadenia školského stravovania spolu s učiteľkami vytvárali vhodné podmienky pre stolovanie detí vo výdajnej školskej jedálni. Zapojenie sa školy do národných projektov⁷ pozitívne ovplyvňovalo zdravý vývin detí. Nastavené pravidlá bezpečnosti školského prostredia sa dodržiavali.

Podmienky výchovy a vzdelávania boli na veľmi dobrej úrovni.

Výrazné pozitíva

- materiálo-technické zabezpečenie umožňujúce dosahovať stanovené zámery školy;
- efektívna a účinná spolupráca podporného tímu vo vzdelávaní detí;
- zriadenie priestoru na individuálnu VVČ detí so ŠVVP.

2 ZÁVERY

Pozitívom realizovaných VVČ bolo účinné rozvíjanie zručností detí a ich preukázanie pri manipulácii s hračkami, pomôckami, materiálmi, nástrojmi a telovýchovným náčiním. Aktívna

⁶ Pomáhajúce profesie.

⁷ Školské mlieko, školské ovocie.

slovná zásoba detí vo vyučovacom jazyku s uplatňovaním komunikačných konvencií bola prispôsobená činnostiam a sociálnym vzťahom. Výchovno-vzdelávacia činnosť bola realizovaná v triedach, v ktorých prevládala pozitívna atmosféra. V zdravotných cvičeniach, vzdelávacích aktivitách a pohybových hrách v rôznom prostredí si osvojovali a zdokonaľovali pohybové schopnosti. Menej príležitostí mali k zaujatiu alebo vyjadreniu vlastných názorov, postojov či pocitov z dosiahnutých výsledkov a využívanie digitálnych technológií ako prostriedok riešenia učebných problémov. **Učenie sa detí bolo na veľmi dobrej úrovni.**

Silnou stránkou riadenia školy bol systémový prístup k dosahovaniu stanovených zámerov a cieľov. Vecne, účelne a konkrétne boli zadefinované pravidlá, postupy aj spôsoby podporujúce efektívne fungovanie školy vo všetkých jej oblastiach. Pedagogická rada a metodické združenie plnili funkciu poradného orgánu riaditeľky školy a zabezpečovali jednotnosť postupov v oblasti V a V a riadenia školy. Klímu školy priaznivo ovplyvňovala vzájomná podpora a spolupráca aktérov účastných na výchove a vzdelávaní. **Riadenie školy bolo na veľmi dobrej úrovni.**

Podmienky školy boli priaznivé v kvalifikovanom poskytovaní predprimárneho vzdelávania a v priestorovom aj materiálno-technickom zabezpečení zohľadňujúcom inovatívne trendy vo vzdelávaní. Silnou stránkou školy bol podporný tím (asistenti, školský psychológ a sociálny pedagóg), ktorí boli výrazne nápomocní na vzdelávaní detí. Finančný príspevok na výchovu a vzdelávanie detí, ktoré plnili povinné predprimárne vzdelávanie, bol využitý účelne, s pozitívnym dopadom na výchovu a vzdelávanie. Prostredie školy bolo bezbariérovo upravené. **Podmienky výchovy a vzdelávania boli na veľmi dobrej úrovni.**

Školská inšpekcia na hodnotenie škôl/školských zariadení používa tieto hodnotiace výrazy:

Veľmi dobrý	výrazná prevaha pozitív, drobné formálne nedostatky, mimoriadna úroveň
Dobrá	prevaha pozitív, formálne, menej významné vecné nedostatky, nadpriemerná úroveň
Priemerný	vyrovnanosť pozitív a negatív, priemerná úroveň
Málo vyhovujúci	prevaha negatív, výrazné nedostatky, citeľne slabé miesta, podpriemerná úroveň
Nevyhovujúci	výrazná prevaha negatív, zásadné nedostatky ohrozujúce priebeh výchovy a vzdelávania

OPATRENIA ŠTÁTNEJ ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch školskej inšpekcie Štátna školská inšpekcia uplatňuje voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu tieto opatrenia:

1. Odporúča

- 1.1** Podporovať deti k zaujatiu alebo vyjadreniu vlastných názorov, postojov či pocitov z dosiahnutých výsledkov.
- 1.2** Využívať digitálne technológie ako prostriedok riešenia učebných problémov.

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

PÍ SOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII

1. Školský vzdelávací program „Dráčik Gidráčik“;
2. školský poriadok;
3. prevádzkový a organizačný poriadok;
4. zápisnice z pedagogickej rady;
5. správa o VVČ, jej výsledkoch a podmienkach;
6. plán vnútornej kontrolnej činnosti na školský rok 2023/2024;
7. plán hospitačnej činnosti na školský rok 2023/2024;
8. plán profesijného rozvoja;
9. plán práce metodického združenia;
10. koncepčný zámer rozvoja školy;
11. osobné spisy detí;
12. pedagogická diagnostika detí;
13. dokumentácia detí ŠVVP;
14. elektronické triedne knihy a evidencia dochádzky detí;
15. žiadosť zákonných zástupcov o prijatie detí do materskej školy;
16. rozhodnutia o prijatí detí do materskej školy;
17. informované súhlasy zákonných zástupcov;
18. doklady o vzdelávaní pedagogických a odborných zamestnancov;
19. osvedčenia z absolvovaných vzdelávaní pedagogických zamestnancov;
20. rozhodnutia z regionálneho úradu verejného zdravotníctva;
21. harmonogram práce zamestnancov.

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:

Školská inšpektorka: PaedDr. Darina Laššáková

Dňa: 28. 02. 2024

PREROKOVANIE SPRÁVY

za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Bratislava

PaedDr. Darina Laššáková, školská inšpektorka, ŠIC BA

za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Ingrid Turčinová, riaditeľka školy

Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 06. 03. 2024 v Bratislave:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Bratislava:

PaedDr. Darina Laššáková

.....

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Ingrid Turčinová, riaditeľka školy

.....

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú
(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):

Mgr. Ingrid Turčinová, riaditeľka školy

.....

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

PaedDr. Darina Laššáková

.....

3 PRÍLOHY

Príloha č. 1. Úroveň procesu výchovy a vzdelávania, riadenia školy a podmienok výchovy a vzdelávania v materskej škole

Príloha č. 2 Vyhodnotenie dotazníkov zadaných vnútorným a vonkajším partnerom riaditeľa/vedúcich PZ školy

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti