



Číslo: 1018/2025-2026

SPRÁVA

o výsledkoch inšpekčného výkonu

vykonaného v dňoch 27. 01. 2026 a 29. 01. 2026

Názov kontrolovaného subjektu	
Materská škola, Slnéčné jazerá 2764, Senec	
Zriaďovateľ	Mesto Senec

Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

Mgr. Lucia Benkovská, riaditeľka materskej školy

Mgr. Eva Hrabová, zástupkyňa riaditeľky materskej školy

V súlade s poverením na inšpekčný výkon č. 1018/2025-2026 zo dňa 20. 01. 2026 **inšpekčný výkon vykonali:**

Mgr. Zuzana Zaičková, školská inšpektorka, ŠIC Bratislava

PaedDr. Jana Hlavačková, školská inšpektorka, ŠIC Trnava

Mgr. Elena Wittenbergerová, školská inšpektorka, ŠIC Trnava

1 PREDMET INŠPEKČNÉHO VÝKONU

Stav a úroveň výchovno-vzdelávacieho procesu, pedagogického riadenia a podmienok výchovy a vzdelávania v materskej škole.

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Kontrolovaným subjektom bola štvortriedna štátna materská škola (MŠ) s vyučovacím jazykom slovenským. Zabezpečovala celodennú výchovu a vzdelávanie 78 deťom. Výchovno-vzdelávacie proces realizovalo 8 pedagogických zamestnankýň vrátane riaditeľky školy, a to pre deti vo veku od 3-6 rokov.

Povinné predprimárne vzdelávanie (PPV) plnilo 34 detí, z nich 2 deti pokračovali v plnení PPV a 1 dieťa, plnilo PPV osobitným spôsobom (formou vzdelávania v škole mimo územia SR). Z celkového počtu detí v PPV boli 2 deti cudzincov a 2 deti z marginalizovanej rómskej komunity.

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

PRIEBEH VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Priebeh a úroveň výchovno-vzdelávacej činnosti (VVČ) boli sledované počas 5 súvislých výučbových blokov v dopoludňajšom (3) a popoludňajšom (2) čase, z toho v triedach s deťmi plniami PPV boli uskutočnené 3 priame pozorovania v rámci celodennej VVČ, z toho v čase dopoludňajšom (2) a popoludňajšom (1) (11 detí v jednej triede a 13 detí v druhej triede).

Deti prejavovali záujem o ponúkané činnosti, čo bolo pozitívne ovplyvnené vytváraním, udržiavaním a systematickým podporovaním podnetnej učebnej atmosféry. Vo výraznej miere sa podieľali na **vyhľadávaní, triedení a spracovávaní informácií** z rôznych zdrojov. Podnecovali ich zadávané úlohy, rozhovory a zdroje, ktoré im priebežne ponúkali učiteľky (knihy, prezentácie, reálie, didaktické pomôcky). Efektívne ich využívali najmä v hrách a učebných situáciách tematicky orientovaných na záchranné zložky (hasiči, záchranári a policajti). O zámeroch a cieľoch realizovaných činností boli vopred informované, čo ich podnecovalo k zotrvaníu v aktivitách a dokončeniu úloh. Deti **rozumeli obsahom komunikácie**, chápali slovné pokyny aj vizuálne sprostredkované pravidlá a postupy činností a vo väčšine situácií konali v súlade s nimi.

Mali osvojené základné **sebaobslužné zručnosti** súvisiace so stolovaním, hygienou, úpravou zovňajšku a starostlivosťou o poriadok. Pri ich uplatňovaní boli primerane samostatné, čo bol dôsledok priebežnej intervencie, ktorú im poskytovali učiteľky. **Hrubú a jemnú motoriku** si spravidla účinne rozvíjali aj v hrách a pracovných činnostiach. Manuálne zručnosti preukazovali pri konštruovaní, skladaní a manipulácii s náradím, náčiním, hračkami a učebnými pomôckami. Zväčša správnymi návykmi disponovali pri činnostiach s grafickými materiálmi. Počas kreslenia, vyfarbovania a zaznamenávania grafických znakov ich učiteľky v prevažnej miere adresne a včas usmerňovali k zachovávaní správnej polohy tela v sede a k 3-prstému úchopu písacích potrieb.

Sociálne zručnosti na báze prosociálneho správania, vzájomného rešpektu, tolerancie a spolupráce si rozvíjali najmä v hrách, ranných kruhoch a vo frontálne či skupinovo organizovaných vzdelávacích aktivitách. Deti plniace PPV aktívne uplatňovali prvky spolupráce v párových činnostiach, vedeli sa vzájomne dohodnúť, rešpektovať sa a konštruktívne spolupodieľať na splnení úloh.

Poznatky získavali prednostne **zážitkovým učením** prostredníctvom rôznorodých aktivít (hier na hasičov, záchranárov, policajtov), ktoré im umožňovali prakticky si vyskúšať rôzne situácie z reálneho života. Nie vždy však mali možnosť vystupovať ako rovnocenní partneri učiteliek, čo do istej miery obmedzovalo ich autonómiu. V miernej prevahe riešili divergentné úlohy, ktoré podporovali rozvíjanie ich nápaditosti, vynaliezavosti a tvorivosti.

Do komunikačných situácií s učiteľkami sa aktívne zapájali vo viac ako polovici realizovaných VVČ. Efektívnejšie rozvíjali verbálne interakcie medzi sebou navzájom. Vo väčšine komunikačných situácií dodržiavali komunikačné konvencie a vyjadrovali sa spisovne, prevažne gramaticky správne. Učiteľky im poskytovali primeraný rečový vzor, čo podporovalo formovanie ich správneho jazykového prejavu.

Pohybové zručnosti si deti zdokonaľovali prostredníctvom pravidelných zdravotných cvičení a zaradovaných pohybových hier v triedach aj počas pobytu vonku na školskom dvore. Zvyčajne dobre sa orientovali v priestore a pohotovo reagovali na zvukové signály aj slovné pokyny učiteliek. Počas zdravotných cvičení dokázali zväčša zaujať správne polohy a postoje. Vedeli reagovať na telovýchovnú terminológiu a názornú ukážku. Menej dôsledne uplatňovali správne dýchanie pri cvičení.

V rozhovoroch vedených učiteľkami počas ranných kruhov a v závere vzdelávacích aktivít vedeli **pomenovať svoje pocity a emócie**, ktoré súviseli so zrealizovanou činnosťou. Menej často vyjadrovali svoje názory, predstavy alebo postoje k témam, ktorými sa zaoberali v učebných situáciách. **Priestor na sebahodnotenie** im bol poskytovaný ojedinele.

Zriedkavo mali príležitosť pracovať **s digitálnymi technológiami** pri riešení učebných zadaní a úloh.

Podmienky pre **inkluzívne vzdelávanie** zabezpečovala iba jedna z učiteľiek. Ostatné učiteľky zadávali učebné úlohy rovnakej náročnosti pre všetky deti, bez zreteľného prispôsobenia vzdelávacích požiadaviek ich individuálnym možnostiam, potrebám a potenciálu.

Učiteľky síce priebežne monitorovali zapojenie detí do činností, avšak v závere ich **hodnotili** len v obmedzenom rozsahu. Iba ojedinele bolo hodnotenie zamerané na sledovanie dosahovania výchovno-vzdelávacích cieľov. Deti len zriedkavo získali spätnú väzbu o tom, ako sa im v činnostiach darilo, čo len v malej miere podporovalo ich sebadôveru a prežívanie úspechu.

Učenie sa detí bolo na priemernej úrovni.

Výrazné pozitíva

- využívanie informačných zdrojov k získavaniu a spracovávaniu informácií vrátane porozumenia informáciám;
- preukazovanie manipulačných a sebaobslužných zručností.

Oblasti vyžadujúce zlepšenie

- podporovanie využívania digitálnych technológií deťmi a efektívne rozvíjanie ich digitálnej gramotnosti;
- uplatňovanie princípu inklúzie vo výchove a vzdelávaní;
- realizovanie záverečného hodnotenia činností v súlade so zámermi výchovno-vzdelávacej činnosti a s ohľadom na individuálne možnosti a schopnosti detí, s dôrazom na rozvoj ich sebahodnotiacich zručností.

RIADENIE ŠKOLY

Predprimárne vzdelávanie škola realizovala podľa **Školského vzdelávacieho programu (ŠkVP)** „*Slniečko*“, ktorý bol vypracovaný v súlade s príslušným ustanovením školského zákona. Program umožňoval uskutočňovať VVČ v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania a štátnym vzdelávacím programom pre predprimárne vzdelávanie (ŠVP). Dokument deklaroval podporu pozitívneho vzťahu k životnému prostrediu, rozvoj jazykových kompetencií prostredníctvom metodiky fonematického uvedomovania podľa Elkonina, podnecovanie výskumne orientovaných aktivít v rámci Technickej škôlky a rozvoj dopravného povedomia detí vrátane nácviku bezpečného správania sa v dopravných situáciách prostredníctvom aktivít na detskom dopravnom ihrisku. Stanovené ciele a poslanie výchovy a vzdelávania vychádzali z reálnych podmienok školy a jej koncepčného zámeru.

Učebnými osnovami boli vzdelávacie štandardy jednotlivých vzdelávacích oblastí ŠVP, ku ktorým boli spracované interné východiská plánovania VVČ. ŠkVP bol prerokovaný v pedagogickej rade a v rade školy a následne zverejnený na informačnej nástenke a webovom sídle školy. Škola mala vypracovaný aktuálny **súbor pedagogickej dokumentácie**, ktorý bol vedený na formulároch podľa vzorov schválených a zverejnených ministerstvom školstva a v súlade s platnými právnymi predpismi.

Zvyšovanie odbornosti pedagogických zamestnankýň prebiehalo podľa **plánu profesijného rozvoja** a reflektovalo na zameranie školy. Učiteľky a vedúce pedagogické zamestnankyne si rozširovali vedomosti najmä v oblasti rozvoja funkčných gramotností detí, ich grafomotorických zručností a v oblasti vzdelávania detí so zdravotným znevýhodnením vrátane poskytovania podporných opatrení. Absolvované vzdelávania mali mierne pozitívny dopad na sledovanú VVČ a riadenie školy.

Pri **rozhodovacích procesoch** riaditeľka školy postupovala v súlade s platnou legislatívou. V stanovenej lehote prijala do materskej školy 36 detí, pričom rešpektovala podmienku

prednostného prijatia detí plniacich povinné predprimárne vzdelávanie. Dvom deťom vydala rozhodnutie o pokračovaní v plnení povinného predprimárneho vzdelávania. Z dôvodu nesplnenia stanovených kritérií neprijala do materskej školy 29 detí.

Riaditeľka školy využívala **poradné orgány** pri riadení a napĺňaní zámerov školy v obmedzenej miere. Na jednom zasadnutí pedagogickej rady na začiatku školského roka sa pedagogické zamestnankyne venovali najmä prerokovaniu organizačného zabezpečenia VVČ, fungovaniu školy a plánovaniu školských aktivít. Podľa vyjadrenia riaditeľky školy boli aktuálne výchovno-vzdelávacie problémy riešené operatívne, predovšetkým na neformálnych pracovných stretnutiach, ktoré nenahrádzali systematickú činnosť poradných orgánov. Súčasťou týchto stretnutí bolo aj vzájomné odovzdávanie si informácií získaných zo vzdelávacích aktivít. Metodické združenie (MZ) bolo zriadené na ustanovujúcom zasadnutí, na ktorom bol prerokovaný plán jeho činnosti. Ďalšie zasadnutia sa v sledovanom období neuskutočnili. Poskytovanie metodickej podpory podľa vyjadrení pedagogických zamestnankýň bolo zabezpečované individuálnou metodickou podporou zo strany vedúcej MZ predovšetkým pri nastavovaní a realizácii procesov výchovy a vzdelávania.

Vnútorý systém kontroly a hodnotenia detí bol rozpracovaný v ročnom pláne vnútornej kontroly školy a zároveň ukotvený v ŠkVP. Pedagogická diagnostika sa realizovala formálnym zaznamenávaním výsledkov pozorovania. Zistenia sa však nepremietali do individualizácie predprimárneho vzdelávania, čo bránilo zabezpečeniu adresnejšieho a efektívnejšieho výchovno-vzdelávacieho pôsobenia.

Vnútorý systém kontroly a hodnotenia pedagogických zamestnancov bol spracovaný v ročnom pláne vnútornej kontroly školy. Vypracované bolo ročné hodnotenie výkonu a výsledkov pedagogických zamestnancov za predchádzajúci školský rok. Hospitácie sa realizovali priebežne v súlade s plánom, avšak s nižšou mierou efektivity. Záznamy z kontrolnej činnosti zvyčajne neobsahovali komplexnú analýzu ani efektívne hodnotenie javov z hľadiska cieľa hospitácie. Neprijímali sa účelné opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov.

Riaditeľka školy v rozhovore aj v informačnom dotazníku uviedla, že plánované systematické **sebahodnotenie** doposiaľ nerealizovali pre nedostatok odbornej podpory. Zároveň ho označila za užitočný nástroj na zvyšovanie kvality práce školy.

Výsledky pozorovaní, dotazníkov pre učiteľov aj rozhovorov s vedúcimi pedagogickými zamestnancami počas školskej inšpekcie poukázali na funkčné vzťahy v škole, ktoré boli podporované participatívnym riadením a ústretovou spoluprácou všetkých zamestnancov. Odzrkadlilo sa to na priaznivej **klíme školy**. Všetci učitelia potvrdili zdieľaný pocit kolegiality, vďaka ktorému pociťovali radosť z práce v škole (áno 100,0 %). Vzájomnú komunikáciu označili za ústretovú a efektívnu. Veľmi priaznivo (áno 100,0 %) hodnotili aj schopnosť riaditeľky motivovať ich k práci a oceňovať dosiahnuté výsledky. Zhodli sa tiež na tom, že vedenie školy účinne podporuje spoluprácu a dobré pracovné vzťahy. Zriaďovateľom spochybnená rola riaditeľky pri podpore wellbeingu na pracovisku sa výsledkami analýzy použitých nástrojov nepotvrdila. Spokojnosť s fungovaním školy, zdieľaním informácií a ústretovou komunikáciou vyjadrili aj respondenti spomedzi zákonných zástupcov detí. Takmer všetci potvrdili (áno 79,3 %, skôr áno 17,2 %), že vzájomná spolupráca medzi nimi a školou prispievala k posilňovaniu dobrých vzťahov. Zriaďovateľ uviedol, že pozná organizáciu a pravidlá fungovania školy (skôr áno 100,0 %). Deklaroval, že má dostatok informácií o živote a dianí v škole (skôr áno 100,0 %) a že škola prezentuje svoju činnosť prostredníctvom rozmanitých aktivít (skôr áno 100,0 %). Negatívne však hodnotil spoluprácu školy s vonkajšími partnermi (skôr nie 100,0 %), čo sa nepreukázalo v odpovediach rodičov. Zriaďovateľ nepriaznivo vnímal aj výmenu informácií

medzi ním a vedením školy (nie 100,0 %). Zákonní zástupcovia aj učitelia boli presvedčení o tom (100,0 %), že vedenie školy aktívne podporuje rozvoj prosociálnych vzťahov medzi deťmi. Zároveň potvrdili podporu individuality a vzdelávacích potrieb detí. Vo väčšine hospitovaných činností však učitelia pristupovali k deťom bez diferenciacie činností, úloh a požiadaviek. S podmienkami, ktoré škola vytvára pre bezpečné prostredie, psychohygienou a zdravým životným štýlom, boli respondenti spokojní.

Škola bola aktívna v organizovaní mimoškolskej činnosti, krúžkovej činnosti a športových kurzov, ktorými podporovala osobnostný rozvoj detí. Rodičom poskytovala informácie o dianí v škole prostredníctvom EduPage. O deťoch ich informovala v rámci konzultačno-poradenskej činnosti.

Riadenie školy bolo na priemernej úrovni.

Výrazné pozitíva

- priaznivá klíma školy.

Oblasti vyžadujúce zlepšenie

- skvalitnenie činnosti poradných orgánov v oblasti riešenia pedagogicko-didaktických otázok a rozvíjania profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov;
- zefektívnenie vnútorného systému kontroly a hodnotenia pedagogických zamestnancov prostredníctvom účelnej analýzy zistení a prijímania adekvátnych opatrení.

PODMIENKY VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Riaditeľka školy a jej zástupkyňa spĺňali **podmienky na výkon činnosti** vedúceho pedagogického zamestnanca. Všetkých 8 pedagogických zamestnankýň, ktoré zabezpečovali predprimárne vzdelávanie, spĺňalo kvalifikačné predpoklady na výkon pracovnej činnosti (jedna učiteľka sa aktuálne vzdelávala). Personálna štruktúra zodpovedala spôsobu organizácie výchovy a vzdelávania, prevádzke, počtu a potrebám detí.

Škola spĺňala požadované **priestorové podmienky** a disponovala plne funkčnými vnútornými a vonkajšími priestormi. Sídliť v poschodovej budove s rozsiahlym školským dvorom rozdeleným na dve časti s detským dopravným ihriskom.

V suteréne sa nachádzala školská jedáleň s kuchyňou, trieda so spálňou, ako aj šatňa pre deti a nepedagogických zamestnancov. Na prízemí bola situovaná schodisková hala, detské šatne, tri triedy, pracovňa riaditeľky, miestnosť pre asistentku a multisenzorické prostredie „Snoezelen,“ ktorého hlavným účelom je poskytovať relaxačné a senzorické stimulácie podporujúce rozvojové aktivity detí. Vnútorné priestory boli esteticky upravené, doplnené tematickou výzdobou a prezentáciou detskej tvorby.

Materiálno-technické zabezpečenie podporovalo rozvoj základných kompetencií detí. Triedy boli vybavené dostatočným množstvom hračiek, učebných pomôcok, výtvarného a pracovného materiálu, detskej a odbornej literatúry a digitálnej techniky s pripojením na internet. **Školský dvor** bol zariadený prvkami a zostavami na rozvíjanie pohybových zručností, poskytoval deťom oddych a relaxáciu, umožňoval rozmanité formy seberealizácie detí. K získaniu bezpečnostných návykov a praktických zručností detí v oblasti cestnej premávky slúžilo menšie detské dopravné ihrisko umiestnené v areáli školy. **Interiér aj exteriér** sa plnohodnotne využívali na realizáciu riadených a spontánných aktivít. Škola nebola bezbariérová upravená.

Obsiahly **školský poriadok** bol vypracovaný v súlade s požiadavkami všeobecne záväzných právnych predpisov a určoval pravidlá fungovania školy vrátane času jej prevádzky.

Upravoval podrobnosti vnútorného režimu školy, podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí, ako aj vzájomné vzťahy medzi všetkými účastníkmi výchovno-vzdelávacieho procesu. V dokumente boli zapracované aj štandardy dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní, pričom jeho prílohou bol plán ich uplatňovania. Školský poriadok bol prerokovaný v pedagogickej rade a v rade školy. Zamestnanci školy aj zákonní zástupcovia detí boli s jeho obsahom preukázateľne oboznámení. V prípade potreby im bol k dispozícii na verejne dostupnom mieste v budove a na webovom sídle školy. Z realizovaného zisťovania vyplynulo, že učiteľky sa významnou mierou (85,7 %) podieľali na nastavovaní pravidiel organizácie a fungovania MŠ. Zákonní zástupcovia detí v prevažnej miere (96,6 %) deklarovali spokojnosť s organizáciou a pravidlami jej fungovania. Škola nastavené pravidlá prevádzky a vnútorného režimu dodržiavala.

Denný poriadok umožňoval flexibilne reagovať na fyziologické a psychohygienické potreby detí striedaním hry a učenia sa. Popoludňajší odpočinok sa prispôboval individuálnym potrebám detí. Pevne stanovený čas stravovania sa dodržiaval. Strava im bola zabezpečovaná prostredníctvom školskej jedálne. V rámci pitného režimu sa im priebežne podávala čistá voda.

Škola zabezpečovala **krúžkovú činnosť** prostredníctvom externých lektorov v rozpore s právnymi predpismi. Jeden krúžok¹ bol realizovaný v dopoludňajšom čase a štyri krúžky² bez informovaného súhlasu zákonných zástupcov. **Mimoškolské aktivity** sa uskutočňovali po dohode so zriaďovateľom a na základe informovaného súhlasu rodičov, avšak pred ich realizáciou neboli všetky zúčastnené osoby preukázateľne poučené o bezpečnosti a ochrane zdravia. Príspevok na súčasti výchovno-vzdelávacieho procesu v materskej škole pre deti, pre ktoré je predprimárne vzdelávanie povinné, bol účelne využitý.

Podmienky výchovy a vzdelávania boli na veľmi dobrej úrovni.

Výrazné pozitíva

- materiálno-technické podmienky školy.

Oblasti vyžadujúce zlepšenie

- organizovanie krúžkovej činnosti a mimoškolských aktivít v súlade s právnymi predpismi.

2 ZÁVERY

Učenie sa detí bolo na priemernej úrovni. Za **silnú stránku** môžeme považovať skutočnosť, že deti pracovali v podnetnom, podporujúcom prostredí, čo sa prejavilo v ich prirodzenej aktivite, záujme o úlohy a schopnosti efektívne pracovať s informáciami. Pod vedením učiteliek si rozvíjali samostatnosť, sebaobslužné zručnosti, motoriku a manuálnu obratnosť. Ich jazykový prejav bol kultivovaný a podporovaný vhodným rečovým vzorom. Sociálne zručnosti si posilňovali najmä prostredníctvom hier a spoločných frontálnych a skupinových činností.

Zlepšenie si vyžadovalo využívanie digitálnych technológií deťmi v záujme rozvíjania ich digitálnej gramotnosti. Ojedinele realizovaná diferenciácia činností obmedzovala rozvíjanie ich individuálneho osobnostného potenciálu. Záverečné hodnotenie detí bolo spravidla formálne, nezohľadňovalo ciele VVČ a ich individuálne možnosti a schopnosti. Poskytovaná spätná väzba bola obmedzená, čo oslabovalo posilňovanie ich sebadôvery a prežívanie úspechu. Sporadicky bol deťom poskytovaný priestor na sebahodnotenie.

¹ Pohybový krúžok.

² Enviráčik; Futbalový krúžok; NUMICOM; Anglický jazyk.

Riadenie školy bolo na priemernej úrovni. Výchova a vzdelávanie sa uskutočňovali podľa ŠkVP, ktorý bol vypracovaný v súlade s príslušným ŠVP a všeobecne záväzným právnym predpisom. **Silnou stránkou** riadenia školy bola pozitívna klíma, ktorú podporovali funkčné vzájomné vzťahy medzi zamestnancami a tiež medzi zákonnými zástupcami a školou, ako aj efektívna spolupráca, ústretová komunikácia a zdieľanie informácií.

Zlepšenie si vyžadovala participácia poradných orgánov v oblasti riešenia pedagogicko-didaktických otázok a rozvíjania profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov. Rovnako bolo potrebné posilniť vnútorný systém kontroly a hodnotenia detí a pedagogických zamestnancov, ktorý doteraz nebol podporený efektívnym vykonávaním pedagogickej diagnostiky a účelnou hospitačnou činnosťou.

Podmienky výchovy a vzdelávania boli na veľmi dobrej úrovni. Personálna štruktúra zodpovedala spôsobu organizácie výchovy a vzdelávania, prevádzke, počtu a potrebám detí. **Silnou stránkou** boli priestorové a materiálno-technické podmienky školy, ktoré spĺňali stanovený normatív, zohľadňovali výchovno-vzdelávacie potreby detí a umožňovali uskutočňovanie predprimárneho vzdelávania v súlade so ŠkVP. Budova školy nebola bezbariérová upravená. Príspevok na výchovu a vzdelávanie detí plniacich PPV bol využitý účelne. Škola vytvárala podmienky pre zaistenie ochrany zdravia a bezpečnosti detí. Uplatňovala štandardy dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní.

Zlepšenie si vyžadovalo realizácia krúžkovej činnosti v popoludňajšom čase a na základe informovaného súhlasu zákonných zástupcov. Pri uskutočňovaní mimoškolských aktivít absentovalo poučenie zúčastnených osôb a detí o pravidlách bezpečnosti a ochrany zdravia.

Záveru aktuálne uskutočneného inšpekčného výkonu sú identické so závermi z komplexnej inšpekcie vykonanej v školskom roku 2023/2024 v oblasti podmienok výchovy a vzdelávania (veľmi dobrá úroveň). Pokles úrovne z veľmi dobrej na priemernú bol zaznamenaný v oblasti výchovy a vzdelávania a riadenia školy.

Zistilo sa porušenie všeobecne záväzných právnych a interných predpisov:

1. § 4 ods. 5 vyhlášky č. 541/2021 Z. z. o materskej škole (absencia poučenia zúčastnených osôb a detí o bezpečnosti a ochrane zdravia).
2. § 6 ods. 3 vyhlášky č. 541/2021 Z. z. o materskej škole (realizovanie krúžkovej činnosti v dopoludňajšom čase bez informovaného súhlasu zákonných zástupcov).

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

OPATRENIA ŠTÁTNEJ ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch inšpekčného výkonu Štátna školská inšpekcia uplatňuje voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu tieto opatrenia:

1. odporúča

- podporovať využívanie digitálnych technológií deťmi a účinné rozvíjanie ich digitálnej gramotnosti;
- diferencovať činnosti, úlohy a požiadavky s ohľadom na individuálne vzdelávacie potreby, možnosti a potenciál detí, využívať k tomu zistenia z efektívne realizovanej pedagogickej diagnostiky;

- realizovať záverečné hodnotenie činností v súlade so zámermi výchovno-vzdelávacej činnosti a s ohľadom na individuálne možnosti a schopnosti detí, s dôrazom na rozvoj ich sebahodnotiacich zručností;
 - zefektívniť činnosť poradných orgánov v oblasti riešenia pedagogicko-didaktických otázok a rozvíjania profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov;
 - skvalitniť vnútorný systém kontroly a hodnotenia pedagogických zamestnancov analyzovaním a hodnotením zistení s ohľadom na cieľ hospitácie, prijímať účelné opatrenia na odstraňovanie rezerv vo výchove a vzdelávaní.
- 2. ukladá kontrolovanému subjektu v lehote 17. 04. 2026 prijať konkrétne opatrenia** na odstránenie zistených nedostatkov týkajúcich sa *absencie poučenia zúčastnených osôb a detí o bezpečnosti a ochrane zdravia; realizovania krúžkovej činnosti v dopoludňajšom čase bez informovaného súhlasu zákonných zástupcov* a predložiť ich Školskému inšpekčnému centru Bratislava s uvedeným termínom splnenia a menami zodpovedných zamestnancov.

Správu o splnení prijatých a uložených opatrení na odstránenie nedostatkov a ich príčin predložiť Školskému inšpekčnému centru **Bratislava** v termíne do **15. 09. 2026**.

PÍ SOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI INŠPEKČNOM VÝKONE

1. Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach materskej školy za predchádzajúci školský rok
2. Školský vzdelávací program „Slniečko“
3. Školský poriadok
4. Koncepčný zámer rozvoja školy
5. Plán profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov
6. Týždenný rozsah priamej výchovno-vzdelávacej činnosti
7. Triedne knihy, osobné spisy detí
8. Záznamy z pedagogického diagnostikovania detí
9. Denný poriadok
10. Prevádzkový poriadok
11. Dokumentácia súvisiaca s vnútornou kontrolou školy
12. Zápisnice z rokovania pedagogickej rady, rady školy, metodického združenia
13. Aktuálny zoznam pedagogických zamestnancov ich vzdelanie, zaradenie do kariérovej pozície, počet ukončených rokov pedagogickej praxe a dátum nástupu do kontrolovaného subjektu
14. Doklady o vzdelaní PZ
15. Kritériá hodnotenia pedagogických zamestnancov
16. Dokumentácia súvisiaca s organizovaním aktivít školy (vrátane písomných záznamov o ich organizačnom zabezpečení a informovaných súhlasov zákonných zástupcov)
17. Rozhodnutia vydané riaditeľom školy
18. Plán uplatňovania Štandardov dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní

Správu o výsledkoch inšpekčného výkonu vyhotovila:

Školská inšpektorka: Mgr. Zuzana Zaíčková

Dňa: 13. 03. 2026

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch inšpekčného výkonu sa zúčastnili:

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Bratislava:

Mgr. Zuzana Zaíčková

- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Lucia Benkovská

- c) za zriaďovateľa kontrolovaného subjektu štatutárny orgán:

Ing. Pavol Kvál

Prerokovanie správy o výsledkoch inšpekčného výkonu potvrdzujú dňa 17. 03. 2026

v Senci:

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Bratislava:

Mgr. Zuzana Zaíčková

- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Lucia Benkovská

- c) za zriaďovateľa kontrolovaného subjektu štatutárny orgán:

Ing. Pavol Kvál

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú
(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):

a) Mgr. Lucia Benkovská

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

b) Mgr. Zuzana Zaičková

Vyjadrenie zriaďovateľa kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú *(štatutárny orgán zriaďovateľa môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):*

c) Ing. Pavol Kvál

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

d) Mgr. Zuzana Zaičková

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti