



Číslo: 6089/2025-2026

SPRÁVA

o výsledkoch inšpekčného výkonu
vykonaného dňa 16. 04. 2026

Názov kontrolovaného subjektu	
Základná škola, Farská lúka 64/A, Fiľakovo	
Zriaďovateľ	Mesto Fiľakovo

Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

Mgr. Marian Bozó, riaditeľ školy

Mgr. Zuzana Sznidová, zástupkyňa riaditeľa školy

V súlade s poverením na inšpekčný výkon č. 6089/2025-2026 zo dňa 01. 04. 2026 **inšpekčný výkon vykonali:**

Mgr. Natália Beľová, školská inšpektorka,
ŠIC Banská Bystrica

.....

Mgr. Andrea Koristeková, školská inšpektorka,
ŠIC Banská Bystrica

.....

1 PREDMET INŠPEKČNÉHO VÝKONU

Stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekciách v základnej škole

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Základné údaje vzťahujúce sa na inšpekciu, na základe ktorej sa vykonal **inšpekčný výkon:**

Kontrolovaný subjekt	
Základná škola, Farská lúka 64/A, Fiľakovo	
Druh školskej inšpekcie	komplexná
Číslo poverenia	6114/2024-2025
Dátum vykonania školskej inšpekcie	od 13. 01. 2025 do 17. 01. 2025

Mená školských inšpektorov, ktorí inšpekciu vykonali:

RNDr. Eva Zenková PhD., Mgr. Renata Alaksová, Mgr. Natália Beľová, Mgr. Andrea Koristeková,
PaedDr. Erzsébet Máté, PaedDr. Monika Štoberová

Zistené nedostatky:

Z komplexnej inšpekcie vyplynuli nedostatky súvisiace s vypracovaním vlastných poznámok k učebnému plánu (UP); vzdelávaním žiaka so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami

(ŠVVP); poskytnutím kópie individuálneho vzdelávacieho plánu (IVP) zákonným zástupcom žiakov; hodnotením diktátov žiakov s vývinovými poruchami učenia (VPU); nevyučovaním aprobačných predmetov, v ktorých riaditeľ školy získal vzdelanie, a to v rozsahu najmenej jednej polovice jeho základného úväzku zníženého o jednu hodinu; zapracovaním pravidiel o podmienkach bezpečnosti a ochrany zdravia detí a žiakov a ich ochrany pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou alebo násilím do školského poriadku. So zámerom zlepšiť úroveň riadenia, výchovno-vzdelávacieho procesu bolo vedúcemu zamestnancovi odporučené zadávať dotazníky na zistenie sociálnej klímy v triedach, realizovať monitoring zameraný na odhaľovanie príznakov sociálno - patologických javov, výsledky analyzovať, prijímať opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov a vyhodnocovať ich účinnosť; k zabezpečeniu optimálnych pracovných podmienok pre činnosť kariérového poradcu vyčleniť samostatnú miestnosť; zamerať výchovné poradenstvo na riešenie osobnostných a študijných problémov všetkých žiakov, na poskytovanie metodickéj pomoci učiteľom pri výchove a vzdelávaní žiakov a viesť záznamy z realizovaných pohovorov s učiteľmi, so žiakmi a ich zákonnými zástupcami; zamerať hospitačnú činnosť aj na proces učenia sa žiakov s cieľom rozvoja ich vyšších myšlienkových procesov na úrovni hodnotenia a tvorivosti, kritického myslenia a sebahodnotenia; integrovať prierezovú tému finančnej gramotnosti do jednotlivých vzdelávacích oblastí školského vzdelávacieho programu (ŠkVP).

Prehľad uplatnených opatrení	Počet
Odporúčania	5
Opatrenia prijaté zo strany kontrolovaného subjektu	6
Opatrenia uložené Štátnou školskou inšpekciou	0

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

1.2.1 Akceptácia odporúčaní

- 1. Realizovať monitoring zameraný na odhaľovanie príznakov sociálno-patologických javov, zadávať dotazníky na zistenie sociálnej klímy v triedach, výsledky analyzovať, prijímať opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov a vyhodnocovať ich účinnosť.**

Z predloženej dokumentácie školských koordinátoriek prevencie¹ bolo zrejmé, že v druhom polroku školského roka 2024/2025 škola uskutočnila cielený monitoring zameraný na zisťovanie sociálnej klímy v triedach a na včasnú identifikáciu rizikových prejavov sociálno- patologických javov. Údaje boli získavané prostredníctvom dotazníkov určených pre žiakov a pedagogických zamestnancov, v triedach 1. stupňa boli využité riadené rozhovory realizované triednymi učiteľmi a vychovávateľkami. Školské koordinátorky prevencie získané podklady analyzovali a s výsledkami monitoringu, ako aj s prijatými opatreniami na elimináciu identifikovaných problémových javov a zlepšenie sociálnej klímy, oboznámili pedagogických a odborných zamestnancov na zasadnutí pedagogickej rady². V aktuálnom školskom roku sa ich činnosť zamerala najmä na posilnenie preventívnych aktivít so žiakmi³.

¹ koordinátorka prevencie pre 1. stupeň, koordinátorka prevencie pre 2. stupeň

² 01. 09. 2026

³ aktívna komunikácia s rodičmi, besedy s príslušníkom policajného zboru, s prokurátorom, realizácia aktivít na rozvoj prosociálneho správania, v spolupráci s CPP- besedy, preventívne programy

Plánovaný monitoring sociálnej klímy a negatívneho správania na overenie účinnosti prijatých opatrení nebol do času inšpekčného výkonu uskutočnený.

Odporúčanie bolo akceptované.

2. K zabezpečeniu optimálnych pracovných podmienok pre činnosť kariérového poradcu vyčleniť samostatnú miestnosť.

Fyzickou kontrolou priestorového a materiálno-technického zabezpečenia bolo zistené, že kariérový poradca⁴ mal k dispozícii samostatnú miestnosť, ktorá umožňovala adekvátny výkon pracovných činností vyplývajúcich z jeho funkcie.

Odporúčanie bolo akceptované.

3. Zamerať výchovné poradenstvo na riešenie osobnostných a študijných problémov všetkých žiakov, na poskytovanie metodickéj pomoci učiteľom pri výchove a vzdelávaní žiakov a viesť záznamy z realizovaných pohovorov s učiteľmi, so žiakmi a ich zákonnými zástupcami.

Analýzou plánu práce výchovného poradcu (VP) bolo zistené, že odborné pôsobenie bolo systematické a zamerané na riešenie osobnostných, výchovných a študijných problémov žiakov školy. Poradenské intervencie boli realizované najmä formou individuálnych konzultácií so žiakmi, ktoré boli orientované na podporu osobnostného rozvoja žiakov, riešenie adaptačných a vzťahových ťažkostí, ako aj na prekonávanie vzdelávacích problémov. Súčasne boli uskutočňované individuálne a skupinové pohovory so zákonnými zástupcami žiakov. Súčasťou odborného pôsobenia VP bolo poskytovanie metodickéj podpory pedagogickým zamestnancom prostredníctvom odborných konzultácií, spoločného posudzovania adekvátnosti výchovno-vzdelávacích postupov, formulovania odporúčaní na účely diferenciacie vyučovania, práce so žiakmi so ŠVVP a participácie pri riešení výchovných problémov v triednych kolektívoch. VP uplatňoval metódy pedagogického pozorovania, a to i v súčinnosti s členmi školského podporného tímu, kooperoval s triednymi učiteľmi a školskou špeciálnou pedagogičkou a zároveň zabezpečoval sprostredkovanie spolupráce so zariadeniami poradenstva a prevencie (ZPP). O všetkých realizovaných pohovoroch, odborných konzultáciách a poradenských intervenciách bola vedená preukázateľná písomná dokumentácia, ktorá vecne a chronologicky zachytávala predmet jednotlivých stretnutí, identifikované problémy a prijaté opatrenia.

Odporúčanie bolo akceptované.

4. Zamerať hospitačnú činnosť aj na proces učenia sa žiakov s cieľom rozvoja ich vyšších myšlienkových procesov na úrovni hodnotenia a tvorivosti, kritického myslenia a sebahodnotenia.

Z plánu kontrolnej a hospitačnej činnosti na školský rok 2025/2026 a z predložených hospitačných záznamov (12) vyplynulo, že vedenie školy v rámci systematického sledovania výchovno-vzdelávacieho procesu zameriavalo svoju pozornosť aj na učebnú činnosť žiakov z hľadiska podpory a rozvoja vyšších myšlienkových operácií, kritického myslenia a sebahodnotenia. V pohospitačných rozhovoroch boli formulované zistenia pozitívneho aj negatívneho charakteru a prijímané opatrenia na elimináciu identifikovaných nedostatkov formou odporúčaní. Ich plnenie a miera

⁴ kumulovaná funkcia kariérový/výchovný poradca

akceptácie, ktoré by umožnili vyhodnotiť ich dopad na kvalitu edukačného procesu, neboli do času inšpekčného výkonu sledované.

Odporúčanie bolo akceptované.

5. *Integrovať prierezovú tému finančnej gramotnosti do jednotlivých vzdelávacích oblastí ŠkVP.*

Kontrola predloženého ŠkVP preukázala, že obsahuje vymedzenie cieľov a spôsobov implementácie finančnej gramotnosti (FG), ako aj definovanie celkových a čiastkových kompetencií v jednotlivých tematických oblastiach. Témy FG boli integrované do vzdelávacích oblastí v rámci učebných osnov predmetov. V primárnom vzdelávaní sa rozvoj FG zameriaval na osvojenie základných princípov hospodárenia, porozumenie významu práce a peňazí a schopnosť rozlišovať medzi základnými potrebami a osobnými želaniami. V nižšom strednom vzdelávaní bola pozornosť sústredená na rozvíjanie praktických zručností v oblasti zostavovania jednoduchého rozpočtu, plánovania a tvorby úspor, zodpovedného využívania úverov, orientácie v bankových produktoch a posilňovania povedomia o ochrane spotrebiteľa.

Odporúčanie bolo akceptované.

1.2.2 Plnenie opatrení prijatých kontrolovaným subjektom

1. *Vypracovať vlastné poznámky k učebnému plánu.*

Súčasťou UP ŠkVP pre primárne aj nižšie stredné vzdelávanie boli vypracované vlastné poznámky, ktoré akceptovali rámcový učebný plán príslušného štátneho vzdelávacieho programu a zároveň reflektovali špecifické podmienky školy a individuálne vzdelávacie potreby žiakov.

Opatrenie bolo splnené.

2. *Žiaka so ŠVVP vzdelávať podľa UP školy.*

V aktuálnom školskom roku škola vzdelávala jednu žiačku so ŠVVP z dôvodu mentálneho postihnutia (MP, variant A). Komparáciou UP školy, pedagogickej dokumentácie žiačky, rozvrhu hodín a triednej knihy triedy 7. A, ktorú navštevovala, bolo potvrdené, že jej vzdelávanie bolo realizované v súlade s platnými právnymi predpismi podľa UP príslušného ročníka.

Opatrenie bolo splnené.

3. *V školskom poriadku rozpracovať podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí a žiakov a ich ochrany pred sociálno-patologickými javmi diskrimináciou alebo násilím.*

Analýza školského poriadku školy preukázala rozpracovanie podmienok na zaistenie bezpečnosti žiakov a ich ochrany pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou a násilím.

Opatrenie bolo splnené.

4. Zabezpečiť vyučovanie riaditeľom školy v jeho aprobačných predmetoch, a to rozsahu najmenej jednej polovice základného úväzku zníženého o jednu hodinu.

Porovnaním stanoveného základného úväzku riaditeľa školy v rozsahu 7 hodín týždenne s predloženým rozvrhom školy bolo zistené, že v aktuálnom školskom roku riaditeľ školy vykonával priamu výchovno-vzdelávaciu činnosť v štyroch pracovných dňoch v školskom klube detí v trvaní 60 minút (od 6:35 do 7:35) a súčasne zabezpečoval vyučovanie troch vyučovacích hodín aprobačného predmetu telesná a športová výchova.

Opatrenie bolo splnené.

5. Poskytovať kópie IVP zákonným zástupcom žiakov.

V aktuálnom školskom roku sa podľa IVP vzdelávalo 16 žiakov⁵ so ŠVVP. Kontrolou ich dokumentácie bolo zistené, že škola preukázateľne poskytla kópiu IVP ich zákonným zástupcom.

Opatrenie bolo splnené.

6. Diktáty žiakov s VPÚ nehodnotiť známku. .

Kontrola predložených diktátov žiakov s VPU, vypracovaných v aktuálnom školskom roku, potvrdila ich hodnotenie formou vyčíslenia chýb, prípadne slovným hodnotením. Podľa vyjadrenia riaditeľa školy učitelia v nadväznosti na písomné hodnotenie poskytovali žiakom aj primeranú verbálnu spätnú väzbu, čím podporovali porozumenie chýb a ďalší učebný pokrok žiakov.

Opatrenie bolo splnené.

2 ZÁVERY

Škola *akceptovala* všetky uplatnené odporúčania. Systémové monitorovanie, analýza zistení a prijímanie účinných opatrení umožnili škole včas odhaľovať riziká a zlepšovať bezpečnú a podporujúcu sociálnu klímu. Vyčlenením samostatnej miestnosti pre kariérového poradcu sa skvalitnili podmienky k poskytovaniu individuálneho a diskrétného poradenstva žiakom a ich zákonným zástupcom. Zameranie výchovného poradenstva na osobnostné a študijné problémy žiakov, metodickú podporu učiteľov a systematické vedenie záznamov z pohovorov vytvorili predpoklady zvýšenia efektivity riešenia problémov, posilnenia kontinuity práce so žiakmi a skvalitnenia spolupráce medzi školou, žiakmi a ich zákonnými zástupcami. Orientovanie hospitačnej činnosti na proces učenia sa žiakov so zameraním na rozvoj vyšších myšlienkových procesov, kritického myslenia a sebahodnotenia podporilo cielené zvyšovanie kvality vyučovania prostredníctvom systematického rozvíjania kompetencií žiakov potrebných na transfer poznatkov a schopnosti reflexie vlastného učenia. Integrácia finančnej gramotnosti do ŠkVP prispela k rozvoju uceleného, zodpovedného a praktického finančného myslenia žiakov.

Všetky prijaté opatrenia boli *splnené*. Vypracovanie vlastných poznámok k učebnému plánu ŠkVP prispelo k jednotnej a systematickej realizácii výchovno-vzdelávacieho procesu v nadväznosti na podmienky školy a vzdelávacie potreby žiakov. Vzdelávaním žiaka so ŠVVP

⁵ 2 žiaci 2. ročník, 3 žiaci 4. ročník, 3 žiaci 5. ročník, 4 žiaci 7. ročník, 2 žiaci 8. ročník a 2 žiaci 9. ročník.

podľa učebného plánu ŠkVP sa zabezpečilo napĺňanie jeho vzdelávacích potrieb v súlade s platnou legislatívou. Rozpracovanie podmienok BOZP a prevencie rizikového správania v školskom poriadku zjednotilo postupy školy v oblasti bezpečnosti a prevencie. Zabezpečenie vyučovania riaditeľom školy v jeho aprobačných predmetoch v stanovenom rozsahu prispelo k efektívnemu využívaniu personálnych kapacít. Poskytovanie kópií IVP zákonným zástupcom zvýšilo transparentnosť a aktívnu spoluprácu rodiny so školou. Hodnotenie diktátov žiakov s VPU slovné a vyčíslením chýb umožňovalo rešpektovať ich špecifické vzdelávacie potreby a zároveň u žiakov eliminovalo prežívanie školského zlyhávania.

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

PÍ SOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI INŠPEKČNOM VÝKONE:

1. školský vzdelávací program;
2. rozvrh hodín;
3. školský poriadok;
4. zápisnice zo zasadnutia pedagogickej rady;
5. plán kontrolnej a hospitačnej činnosti na školský rok 2025/2026;
6. dokumentácia žiakov so ŠVVP a podpornými opatreniami;
7. dokumentácia výchovného poradcu;
8. kontrolné diktáty žiakov s VPU.

Správu o výsledkoch inšpekčného výkonu vyhotovila:

školská inšpektorka: Mgr. Natália Beľová

Dňa: 27. 04. 2026

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch inšpekčného výkonu sa zúčastnili:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Banská Bystrica:
Mgr. Natália Beľová

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:
Mgr. Marian Bozó

Prerokovanie správy o výsledkoch inšpekčného výkonu potvrdzujú dňa 30. 04. 2026 vo Fiľakove:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Banská Bystrica:

Mgr. Natália Beľová

.....

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Marian Bozó

.....

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú
(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):

Mgr. Marian Bozó, riaditeľ školy

.....

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

Mgr. Natália Beľová, školská inšpektorka

.....

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti