



Číslo: 3062/2021-2022

**SPRÁVA**  
**o výsledkoch školskej inšpekcie**  
vykonanej v dňoch **17. 03. 2022 a 18. 03. 2022**

<b>Názov kontrolovaného subjektu</b>	
Materská škola, Krásno 70	
<b>Zriaďovateľ</b>	Obec Krásno

**Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:**

Emília Turčeková, riaditeľka materskej školy

V súlade s poverením na **tematickú** inšpekciu č. 3062/2021-2022 zo dňa 14. 03. 2022 **inšpekciu vykonala:**

Mgr. Daniela Hanzlíková, školská inšpektorka, ŠIC Trenčín .....

## **1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKČIE**

Stav zavedenia povinného predprimárneho vzdelávania v materskej škole, výchovno-vzdelávacej činnosti a učenia sa detí, pre ktoré je predprimárne vzdelávanie v materskej škole povinné.

### **1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE**

Tematická inšpekcia bola vykonaná v obecnej materskej škole (MŠ) so sídlom na vidieku a s vyučovacím jazykom slovenským. Do jednej triedy s deťmi vo veku 2 až 6 rokov bolo zaradených 17 detí na celodennú výchovu a vzdelávanie. Z tohto počtu MŠ evidovala 3 deti, pre ktoré je predprimárne vzdelávanie povinné, plynulo pokračujúce v predprimárnom vzdelávaní. Z nich jedno dieťa bolo vzdelávané v spádovej MŠ. Dve deti vzdelávali z inej spádovej MŠ<sup>1</sup> a dve deti, pre ktoré bola MŠ spádová, vzdelávala iná MŠ<sup>2</sup>.

### **1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE**

#### **1.2.1 Formálne predpoklady pre zavedenie povinného predprimárneho vzdelávania**

Školský vzdelávací program (ŠkVP) s názvom „Lienky cestujú za poznáním“ vypracovali v súlade so štátnym vzdelávacím programom (ŠVP) a aktuálnym právnym stavom. Bol zameraný na environmentálnu výchovu a regionálne tradície. Učebnými osnovami boli obsahové celky s týždennými témami rozpracovanými a pomenovanými podľa ročných

<sup>1</sup> Jedno dieťa bolo z Bošian a druhé z Turčianok.

<sup>2</sup> MŠ, Medňanského Ilava.

období<sup>3</sup>. Výchovno-vzdelávaciu činnosť (VVČ) plánovali týždenne podľa určených tém, vzdelávacích oblastí a štandardov<sup>4</sup>. Pokyny a usmernenia, týkajúce sa cieľov a obsahu vzdelávania detí plniacich si povinné predprimárne vzdelávanie (PPV), boli implementované v učebných osnovách<sup>5</sup>. Stratégie učenia sa detí plniacich si PPV boli zadefinované<sup>6</sup>. Podporné aktivity súvisiace s PPV<sup>7</sup> korešpondovali so zameraním školy. Týkali sa najmä aktivít<sup>8</sup> organizovaných v rámci spolupráce s obcou, zákonnými zástupcami detí, základnou školou v Bošanoch a inými inštitúciami. Pokyny a usmernenia súvisiace s PPV nedeklarovali v dokumentácii školy<sup>9</sup>, čo by mohlo mať dopad na aktuálnu informovanosť verejnosti (najmä zákonných zástupcov detí) o podmienkach a reálnych pravidlách súvisiacich s plnením PPV. V MŠ viedli dokumentáciu podľa platných právnych predpisov<sup>10</sup>, triednu knihu a osobný spis na schválených tlačivách. Dokumentáciu spojenú s organizovaním aktivít mali vypracovanú<sup>11</sup>. Z predloženej zápisnice z rokovania pedagogickej rady<sup>12</sup> vyplynulo, že sa na jej zasadnutí nezaoberali interným vzdelávaním pedagogických zamestnancov zameraným na PPV, čo uviedla aj riaditeľka školy v informačnom dotazníku pre riaditeľa MŠ. Predložený Plán profesijného rozvoja dokladoval, že osobnostný rozvoj a vzdelávanie realizovali najmä formou samoštúdia<sup>13</sup> a počas roka reflektovali na aktuálne ponuky metodicko-pedagogického centra. Kontrolou dokumentácie štátna školská inšpekcia zistila, že riaditeľka školy neupravila štruktúru kariérových pozícií a rozsah zodpovednosti za výkon špecializovaných činností vo vnútornom predpise, čím funkčne nezaradila pedagogického zamestnanca, ktorý reálne vykonáva špecializované alebo riadiace činnosti. Z predloženej dokumentácie kontroly (Ročný plán kontrolnej činnosti na školský rok 2021/2022, Plán hospitačnej činnosti) vyplynulo, že riaditeľka školy vykonala kontrolu výchovy a vzdelávania detí (predložený hospitačný záznam zo dňa 30. 11. 2021). Z vyjadrenia riaditeľky školy v rozhovore a v informačnom dotazníku vyplynulo, že pravidelnou komunikáciou a vzájomnými konzultáciami s učiteľkou dochádza k výmene vlastných skúseností a zistení počas vzdelávania detí. Napredovanie detí, ktoré plnili PPV, monitorovali do vlastných pozorovacích hárkov v rámci pedagogickej

---

<sup>3</sup> Jesulienka, Zimulienka, Jarulienka, Letulienka.

<sup>4</sup> Jednotlivé výkonové štandardy mali očíslované pre lepšiu prehľadnosť a používanie.

<sup>5</sup> Metodický materiál - Povinné predprimárne vzdelávanie: Sprievodca cieľmi a obsahom využívaný v rámci interného plánovania činností a aktivít pre deti plniace si PPV.

<sup>6</sup> V časti učebných osnov a interného plánovania.

<sup>7</sup> Súčasťou učebných osnov a internej dokumentácie – Plán práce materskej školy na školský rok 2021/2022.

<sup>8</sup> Návšteva základnej školy pred zápisom do 1. ročníka, verejné vystúpenia v obci v rámci osláv sviatkov a iných akcií napr. Uvítanie do života dieťaťa, knižná súťaž v spolupráci s knižnicou.

<sup>9</sup> Pravidlá a postupy neboli uvedené v žiadnej dokumentácii školy, bol zavedený interný dokument – Ospravedlnenie neprítomnosti dieťaťa PPV.

<sup>10</sup> Školský poriadok; denný poriadok; triedna kniha; osobné spisy detí.

<sup>11</sup> V internej dokumentácii na školský rok 2021/2022. Do času školskej inšpekcie nezrealizovali žiadne aktivity vzhľadom k pandemickej situácii v súvislosti s ochorením Covid-19.

<sup>12</sup> Zo dňa 07. 01. 2022.

<sup>13</sup> Odborná literatúra, aktuálne právne predpisy, kreatívne stránky dostupné na internete.

diagnostiky<sup>14</sup>. Z rozhovoru s učiteľkou vyplynulo, že zistenia využívali na podporu jednotlivých kompetencií detí, podľa potreby k nim počas organizačných foriem dňa individuálne pristupovali a napomáhali k rozvoju ich zručností a schopností. Učiteľka mala vytvorené vlastné portfólio materiálov týkajúcich sa PPV<sup>15</sup>. Svoje poznatky z aplikovania metodických materiálov si pedagogické zamestnankyne podávali navzájom ústne v rámci spoločnej komunikácie a kooperácie<sup>16</sup>.

V triede, v ktorej boli zaradené deti plniace PPV, zabezpečovali výchovu a vzdelávanie dve pedagogické zamestnankyne spĺňajúce kvalifikačné predpoklady na výkon pedagogickej činnosti v súlade splatnými právnymi predpismi. Riaditeľka MŠ spĺňala podmienky na výkon činnosti vedúceho pedagogického zamestnanca<sup>17</sup>. Heterogénna trieda 2-6-ročných detí, v ktorej boli zaradené deti plniace PPV, nebola posilnená iným pedagogickým a odborným zamestnancom.

Interiér MŠ pozostával zo samostatnej triedy<sup>18</sup>, jedálne a výdajne jedla, spálne<sup>19</sup>, šatne, sociálneho zariadenia a skladových priestorov pre učebné pomôcky. V exteriéri MŠ sa nachádzal školský dvor<sup>20</sup>, ktorého areál bol oplotený. Interiér a exteriér zohľadňoval potreby detí plniacich PPV, čo pozitívne ovplyvňovalo komplexný rozvoj ich osobnosti. MŠ bola vybavená dostatkom vhodných a aktuálnych učebných a herných pomôcok rôznorodého charakteru<sup>21</sup>, najmä svojpomocne zhotovených, ktoré spĺňali potreby detí plniacich PPV. Deti mali možnosť ich samostatne využívať, dokázali s nimi primerane narábať. MŠ disponovala výtvarným a spotrebným materiálom, detskou literatúrou, telovýchovným náradím a náčiním, digitálnou technikou. Didaktické pomôcky zohľadňovali potreby detí plniacich PPV a spĺňali štandard určený ŠVP. Počas spontánnych aktivít v čase školskej inšpekcie preukazovali deti samostatnosť pri ich používaní a manipulácii. Primerané používanie a zaobchádzanie s pomôckami a hračkami pozitívne ovplyvňovalo správny rozvoj detských zručností, schopností a poznatkov.

---

<sup>14</sup> Pozorovanie detí pri činnostiach, vypracovanie pracovných listov a zošitov deťmi, vedené portfólio detských prác.

<sup>15</sup> Vytvorený vlastný metodický materiál pomôcok k aktivitám, tematicky vedený podľa ročných období, zhotovené rozličné pracovné listy na jednotlivé oblasti a témy, vlastnoručne vytvorené pomôcky formou zalaminovania, maľované čítanie, pomôcky zhotovené separovaním - farebné vrchnáky - priradovanie podľa farieb a písmen.

<sup>16</sup> Na rokovaní pedagogickej rady sa zaoberali výmenou svojich skúseností z aplikovania nových učebných pomôcok súvisiacich s PPV, poznatkov získaných zo samoštúdia kreatívnych stránok, čo vyplynulo zo zápisnice z rokovania pedagogickej rady zo dňa 07.01.2022.

<sup>17</sup> Funkčné vzdelávanie absolvované v roku 2017 a prvá atestácia v roku 2016.

<sup>18</sup> Jej prostredie bolo účelne členené a usporiadané na kútky označené slovne a piktogramom. Podporovalo učenie sa hrou a vlastnou skúsenosťou.

<sup>19</sup> Nachádzali sa tu rozložené ležadlá.

<sup>20</sup> S preliezačkami, šmykľavkami, hojdačkami, dreveným vláčikom.

<sup>21</sup> Hovoriace štipce, Logico Primo, skladačky rôznorodého materiálu, logické hry - postupnosť tvarov, skladanie podľa predlohy, Lego, navliekanie a prevliekanie, grafomotorické zalaminované tabuľky, veľkoformátové pracovné listy zalaminované, skladanie slov podľa predlohy, písmená, maľované čítanie, sudoku na rôzne témy, tangram.

V heterogénnej triede 2-6-ročných detí, v ktorej boli zaradené deti plniace PPV, zabezpečovali výchovu a vzdelávanie dve učiteľky<sup>22</sup> pravidelne sa striedajúce na zmeny. Pravidlá výchovy a vzdelávania detí plniacich si PPV neboli upravené v školskom poriadku, čo by mohlo vplývať na informovanosť zákonných zástupcov detí a verejnosť o aktuálnych osobitostiach a možnostiach vzdelávania. Denný poriadok bol aktuálny, akceptoval výchovno-vzdelávacie potreby detí plniacich PPV, organizačné podmienky výchovy a vzdelávania určené ŠVP a podmienky školy. Počet zaradených detí v triede, pre ktoré je predprimárne vzdelávanie povinné, bol v súlade s platným právnym stavom a rozhodnutím regionálneho úradu verejného zdravotníctva.

Riaditeľka školy pri prijímaní detí na predprimárne vzdelávanie v MŠ rozhodovala na základe žiadosti zákonného zástupcu dieťaťa. Žiadosť obsahovala potvrdenie o zdravotnej spôsobilosti dieťaťa od všeobecného lekára pre deti a dorast s údajom o povinnom očkovaní dieťaťa. Pri prijímaní detí do MŠ akceptovala formu výchovy a vzdelávania a vyučovací jazyk, ktoré uviedli zákonní zástupcovia dieťaťa v žiadosti o prijatie na predprimárne vzdelávanie. Kontrolou príslušnej dokumentácie<sup>23</sup> štátna školská inšpekcia zistila, že riaditeľka školy nerozhodla o prijatí dieťaťa na predprimárne vzdelávanie do 15. júna v školskom roku 2020/2021<sup>24</sup>. Pri prijímaní detí do MŠ riaditeľka školy rešpektovala podmienku prednostného prijatia detí, pre ktoré bolo predprimárne vzdelávanie povinné a uprednostnila prijatie detí na PPV, ktoré mali v obci trvalý pobyt (MŠ v obci bola ich spádová)<sup>25</sup>. Kontrolou vydaných rozhodnutí štátna školská inšpekcia zistila, že pri rozhodovaní nepostupovala riaditeľka školy podľa správneho poriadku a vydala rozhodnutia o prijatí dieťaťa na predprimárne vzdelávanie v MŠ, ktoré neboli v súlade aktuálnymi platnými právnymi predpismi. Zákom stanovené podmienky prednostného prijímania detí, pre ktoré je predprimárne vzdelávanie v MŠ povinné, neboli upravené v školskom poriadku, čo by mohlo mať dopad na informovanosť zákonných zástupcov detí o aktuálnych podmienkach prijímania detí na predprimárne vzdelávanie (najmä prednostného prijímania detí na PPV). Štátna školská inšpekcia kontrolou podmienok prijímania detí na predprimárne vzdelávanie v MŠ zistila, že riaditeľka MŠ neurčila ostatné podmienky prijímania detí, čím nastal nesúlad s platným právnym stavom. V školskom roku 2021/2022 neevidovali v MŠ žiadne dieťa, ktoré pokračovalo v plnení PPV.

### **1.2.2 Výchovno-vzdelávacia činnosť**

Hospitácia bola vykonaná v dopoludňajšom čase vo všetkých organizačných formách v triede 2-6-ročných detí. Zo 17 zaradených detí bolo prítomných 9 detí. Z nich boli 3 deti povinne predprimárne vzdelávané a plynulo pokračovali v predprimárnom vzdelávaní.

Vybrané aktivity a činnosti súviseli s témou týždňa „Prebúdzanie prírody“. Učebná klíma bola priaznivá, spríjemňovala ju hudba s detskými pesničkami a pokojné vystupovanie učiteľky. Prostredníctvom hry a zážitkového učenia sa deti nadobúdali spôsobilosti počas navodenej

---

<sup>22</sup> Jedna z učiteliek bola riaditeľkou MŠ.

<sup>23</sup> Vydané rozhodnutia v školskom roku 2020/2021, registratúrny denník.

<sup>24</sup> Z kontroly registratúrneho denníka vyplynulo, že rozhodnutia vydala riaditeľka školy dňa 28. 06. 2021.

<sup>25</sup> Riaditeľka MŠ pre školský rok 2021/2022 neevidovala novú žiadosť zákonných zástupcov detí, pre ktoré je plnenie predprimárneho vzdelávania povinné s trvalým pobytom v obci. Všetky deti (3), ktoré mali povinnosť plnenia si predprimárneho vzdelávania plynulo pokračovali vo vzdelávaní v danej MŠ (deti už boli zaradené v triede MŠ a vzdelávané).

aktivity zameranej na rozvoj pohybovej a hudobnej gramotnosti<sup>26</sup>. Vhodne zvolenými stratégiami a postupmi<sup>27</sup> sa deti aktívne zapájali do činností a plnenia stanovených úloh<sup>28</sup>. Riešili problémové úlohy<sup>29</sup> s využitím didaktickej digitálnej pomôcky „hovoriace štipce“<sup>30</sup>. Dokázali pri plnení zadaných úloh spolupracovať vo dvojiciach, trojiciach, pomáhali si a radili sa navzájom, čím preukazovali spolupatričnosť a kooperáciu. Vedeli spracovávať informácie týkajúce sa stanovených úloh získané vlastnou skúsenosťou z blízkeho prostredia a informáciami z prostredia MŠ. Sociálne a personálne kompetencie prejavovali vyjadrovaním vlastných myšlienok, názorov a predstáv súvisiacich s tematikou jari, jej charakteristických znakov a správneho spôsobu sadenia semienok. Emócie a pocity vyjadrovali počas dramatizácie piesne „My sme malé semienka“. Počas ranného kruhu dokázali samostatne určiť deň v týždni, dátum (niektoré s pomocou učiteľky), ročné obdobie, počasie a adekvátne oblečenie. Správne zvolené učebné postupy a metódy, účelne vybrané didaktické pomôcky<sup>31</sup>, oboznámenie s cieľom jednotlivých úloh a ich plnením, dostatočné vzbudenie záujmu o aktivitu, pestrosť a rôznorodosť zvolených činností<sup>32</sup> rešpektujúcich výkonovú úroveň a momentálne dispozície detí pozitívne ovplyvnili ich učenie sa. Priebežné usmerňovanie a monitorovanie plnenia určených úloh priaznivo vplývalo na dosahovanie stanovených zámerov činností. Pracovné kompetencie si deti rozvíjali pri manipulácii a hre na rytmických hudobných nástrojoch<sup>33</sup>, pri konštrukčných hrách s legom a veľkou kvádrovou stavebnicou, pri narábaní s digitálnou pomôckou „hovoriace štipce“. Dokázali samostatne používať rôzne nástroje (nožnice) a pomôcky (štetec, vodové farby, lepidlo) pri kreatívnom tvorení farebných kvetnáčov z výkresu a dotváraní rastliniek lepením ich vystrihnutých častí. Deti zvládali prevažne samostatne uplatňovať komunikačné kompetencie počas navodeného rozhovoru<sup>34</sup>,

---

<sup>26</sup> Vyjadrenie charakteru piesne hudobno-dramatickým pohybom – pieseň „ My sme malé semienka“.

<sup>27</sup> Striedanie statických činností s dynamickými, prepájanie poznatkov, skúseností a zručností medzi jednotlivými vzdelávacími oblasťami.

<sup>28</sup> Zážitkové učenie sa tematicky späté „od semienka k rastlinke“ hudobno-pohybovou dramatizáciou piesne „My sme malé semienka“ a aktívnym rozhovorom o správnom spôsobe starostlivosti sa o zasadené semienka – vlastné skúsenosti, podľa obrázkov s využitím reálnej pomôcky – veľká fazuľka. Striedanie spevu, pohybu a hry na detské rytmické nástroje s metodicky správne zvoleným a dodržaným postupom.

<sup>29</sup> Postupovali podľa pokynov na nahrávke „hovoriacich“ farebných štipcov, ktorú vytvorila učiteľka. Určovali charakteristické znaky jednotlivých ročných období na veľkoformátových zalaminovaných pracovných listoch – krúžkovanie fixkami v rámci hier a činností podľa výberu detí. Počas vzdelávacej aktivity v rámci motivačného rozhovoru riešili úlohy spojené so sadením a postupnou starostlivosťou o semienka. Deti podľa obrázkov určovali postupnosť od semienka k rastlinke a potrebnosť pôdy, vody, slnka, k životu rastliny.

<sup>30</sup> Deti dokázali samostatne manipulovať a ovládať digitálnu učebnú pomôcku. Vedeli si opakovane pustiť nahrávku s úlohou. Zvládli nahráť nový odkaz úlohu týkajúcu sa témy a zamerania aktivity prevažne samostatne.

<sup>31</sup> Najmä svojpomocne zhotovené pomôcky učiteľkou.

<sup>32</sup> Spevácke činnosti, rytmické činnosti, hudobno-pohybové činnosti, dramatizácia, rozhovor, praktické aktivity a činnosti – strihanie, lepenie, kolorovaná kresba a maľba, grafomotorické činnosti s veľkoplošnými pracovnými listami, rozvoj jemnej motoriky prevliekaním farebných šnúrok cez otvory v lupeňoch zalaminovaných kvetov, stavenie priestorových stavieb z veľkých kartónových stavebníc – kvádrov.

<sup>33</sup> Dokázali samostatne a správne hrať s hrkálkami.

<sup>34</sup> Vyjadrovali sa viacslovne, používali jednoduché vety aj súvetia, odpovedali celými vetami.

dodržovali pravidlá slušného správania sa počas komunikácie a navzájom sa rešpektovali. Učiteľka ich podľa potreby usmerňovala k ich dodržiavaniu, čo pozitívne vplývalo na rozvoj a používanie správnych komunikačných konvencií. Deti používali spisovnú podobu materinského jazyka primerane, zapájali sa do rozhovoru a komunikácie prevažne samostatne. Chápali obsah komunikácie počas plnenia jednotlivých úloh, vedeli samostatne rytmizovať slová, vytlieskali slabiky v rytme, určovali ich počet a vyvodzovali začiatkové písmená. Dokázali podpísať svoj produkt vlastným menom, poznali grafické záznamy niektorých písmen. Podnetnosť učebného prostredia pozitívne vplývala na rozvoj predčitateľskej gramotnosti detí. Vizuálno-motorickú koordináciu si deti rozvíjali pri prevliekaní farebných šnúrok medzi otvormi na lupeňoch zalaminovaných kvetov<sup>35</sup>, skladaním tvarov rôznych obrázkov podľa predlohy, obkresľovaním a strihaním makety kvetináča z výkresu. Grafomotorickú gramotnosť preukazovali pri plnení úloh vo veľkoformátovom zalaminovanom pracovnom liste<sup>36</sup>. Počas pracovnej činnosti pri tvorbe kvetináča pre rastlinku dokázali používať techniku kolorovanej kresby a maľby samostatne, uplatňovali správne grafomotorické spôsobilosti. Pri grafomotorických činnostiach používali správne techniky<sup>37</sup>. V závere navodených a spontánných činností mali deti možnosť zhodnotiť svoje konanie, plnenie stanovených úloh. Deti plniace si PPV hodnotili prevažne samostatne svoje výkony<sup>38</sup> a dokázali vyjadriť hodnotenie výkonov svojich kamarátov. Učiteľka hodnotila výkony detí po ich sebareflexii, zdôvodňovala svoje vyjadrenia vzhľadom k individuálnym možnostiam detí. Uplatňovanie záverečnej reflexie a hodnotenia výkonu detí so zameraním na splnenie zámerov a cieľov aktivít, vytváralo predpoklady pre utváranie si predstáv o svojej osobnosti a svojom konaní v porovnaní s konaním ostatných kamarátov. Pohybovú gramotnosť preukazovali deti počas zdravotného cvičenia. Cvičili na hudobnú ukážku a pohybom znázorňovali obsah piesne podľa pokynov a vzoru učiteľky. Striedali beh, chôdzu vo výpone, po špičkách, po pätách. Zdravotné cviky vykonávali v kruhu na riekanky, detské piesne<sup>39</sup> a podľa usmernení učiteľky. Striedali rôzne základné polohy a postoje. Na záver sa zahráli hudobno-pohybovú hru „Prileteli vtáčky“. Pohybovú gramotnosť si deti rozvíjali aj počas pobytu vonku. Na prechádzke do blízkeho prostredia pozorovali zmeny v prírode a charakteristické znaky prichádzajúcej jari. Na neďalekom ihrisku sa zahráli hudobno-pohybové a pohybové hry s pravidlami. Z rozhovoru s riaditeľkou školy a učiteľkou vyplynulo, že počas odpočinku umožňujú deťom, ktoré nemajú potrebu spánku v tomto čase, pokojné aktivity<sup>40</sup>.

---

<sup>35</sup> Svojpomocne zhotovená pomôcka učiteľky.

<sup>36</sup> Vlastnoručne zhotovená pomôcka učiteľkou, kreslenie podľa vyznačených bodiek, spájanie bodiek do celkov rôznymi spôsobmi a kreslenie viacerých druhov čiar – šikmé, vlnovky. Deti zvládli dodržať veľkosť a tvar znaku, zoskupenia.

<sup>37</sup> Adekvátny sklon, veľkosť a zoskupenie grafického znaku, sedeli vzpriamene so správnym úchopom grafického materiálu a primeranou vzdialenosťou očí od podložky.

<sup>38</sup> Čo sa podarilo/nepodarilo, čo bolo ľahké/ťažké, čo sa im páčilo/nepáčilo s odôvodnením.

<sup>39</sup> Fíha tralala.

<sup>40</sup> Grafomotorické činnosti, dokončovanie pracovných listov, prezeranie detských kníh a časopisov.

## 2 ZÁVERY

---

Vypracovaný ŠkVP s názvom „Lienky cestujú za poznáním“ korešpondoval so ŠVP a aktuálnym právnym stavom. Učebnými osnovami boli obsahové celky s určenými týždennými témami a vybranými vzdelávacími štandardami, ktoré zodpovedali reálnym podmienkam školy. Pokyny a usmernenia, týkajúce sa cieľov a obsahu vzdelávania detí plniacich PPV, boli zakomponované v učebných osnovách a stratégie výchovy a vzdelávania zadefinované. Podporné aktivity súvisiace s PPV boli súčasťou obsahových celkov učebných osnov a internej dokumentácie vzhľadom na lokálne podmienky a možnosti školy. V školskom poriadku neboli upravené a deklarované osobitosti a usmernenia týkajúce sa plnenia PPV, čo by mohlo vplývať na informovanosť zákonných zástupcov detí a verejnosť o aktuálnych možnostiach a pravidlách PPV. Z Plánu profesijného rozvoja vyplynulo že pedagogickí zamestnanci sa vzdelávali najmä formou samoštúdia odborných publikácií, aktuálnych zmien platných právnych predpisov a reflektovali na ponuky metodicko-pedagogického centra. Zápisnice zo zasadnutia pedagogickej rady nedokladovali interné vzdelávanie zamerané na PPV. Riaditeľka školy neupravila štruktúru kariérových pozícií a rozsah zodpovednosti za výkon špecializovaných činností vo vnútornom predpise, čo nebolo v súlade s platným právnym stavom. Zistenia z vykonanej kontroly výchovy a vzdelávania detí vyjadrovala riaditeľka školy v rámci spoločnej konzultácie a komunikácie s učiteľkou. Svoje skúsenosti s aplikovaním metodických materiálov súvisiacich s PPV prezentovali navzájom len ústne. Interiér a exteriér školy, dostatok primeraných a rôznorodých učebných pomôcok poskytoval bezpečné a podnetné prostredie na výchovu a vzdelávanie detí plniacich si PPV. Slabou stránkou bolo zistenie, že neboli upravené pravidlá výchovy a vzdelávania detí plniacich si PPV v školskom poriadku. Ďalej bolo zistené, že riaditeľka školy neupravila v školskom poriadku prednostné prijímanie detí na predprimárne vzdelávanie, pre ktoré je povinné a neurčila ostatné podmienky prijímania detí do MŠ. Dané skutočnosti by mohli negatívne vplývať na informovanosť zákonných zástupcov detí a verejnosť o aktuálnych osobitostiach a možnostiach predprimárneho vzdelávania. Denný poriadok akceptoval organizačné podmienky výchovy a vzdelávania, výchovno-vzdelávacie potreby detí. Personálne zabezpečenie v heterogénnej triede 2-6-ročných detí zabezpečovali dve kvalifikované učiteľky, ktoré sa pravidelne striedali na zmeny. Slabou stránkou bolo zistenie, že riaditeľka MŠ nevydala rozhodnutia o prijatí dieťaťa na predprimárne vzdelávanie do 15. júna v školskom roku 202/2021 a pri rozhodovaní nepostupovala v súlade so správnym poriadkom.

Silnou stránkou výchovno-vzdelávacieho procesu boli učiteľkou premyslene a primerane zvolené stratégie, postupy a metódy, ktoré by mohli pozitívne vplývať na skúsenostné učenie sa detí aktívnym zapájaním sa do navodených, ale i spontánných činností a rozvíjanie ich spôsobilostí v rôznych oblastiach. Obmieňanie organizačných foriem aktivít, oboznámenie so zámermi a očakávaniami plnenia stanovených úloh, zadávanie problémových úloh pozitívne pôsobili na podporu a rozvoj kritického myslenia detí a ich kreativitu. Rôznorodosť aktivít a ich diferenciacia vzhľadom na výkonovú a rozvojovú úroveň detí mali vplyv na ich aktívnosť a zaujatosť pri plnení úloh. Metodicky správne a efektívne vybrané postupy a metódy realizácie hudobných aktivít pozitívne vplývali na rozvoj ich spôsobilostí v hudobnej, predčitateľskej a pracovnej oblasti. Priebežné hodnotenie plnenia zadaných úloh, slovné usmernenie k správnym postupom, pochvala a povzbudenie pozitívne vplývali a podporovali záujem detí o činnosti a zotrvanie v nich. Primeraná manipulácia a ovládanie rôznorodých učebných, didaktických a digitálnych pomôcok podnecovali rozvoj pracovných zručností detí a ich spôsobilosť učiť sa, byť tvorivý. Komunikačné kompetencie preukazovali deti ovládaním

spisovnej podoby materinského jazyka, chápali význam komunikácie a vyjadrovali svoje predstavy a postoje k tematike v čase plnenia jednotlivých úloh. Prevažne samostatne dokázali deti plniace si PPV uplatňovať komunikačné konvencie a zásady slušného správania sa. Podnetnosť prostredia triedy pozitívne vplývala na stimuláciu a rozvoj kompetencií detí v oblasti predčitateľskej gramotnosti. Väčšina z nich dokázala napísať svoje meno a poznala jednotlivé písmená abecedy. Grafomotorickú gramotnosť preukazovali primerane veku s dodržiavaním správnych techník. Pohybovú gramotnosť rozvíjali počas zdravotného cvičenia a pobytu vonku, kde zvládli samostatne jednotlivé úkony a pozície, pravidlá pohybových a hudobno-pohybových hier dodržiavali prevažne samostatne. Sociálne a personálne kompetencie preukazovali deti počas plnenia určených úloh a činností (počas spontánnych hier, vzdelávacích aktivít). Dokázali navzájom spolupracovať a pomáhať si. Deti plniace si PPV dokázali prevažne samostatne slovne hodnotiť svoje výkony a porovnať ich s výkonmi svojich kamarátov. Učiteľka im umožnila a vytvorila priestor na sebareflexiu smerujúcu na ich konanie. Na záver činností a aktivít hodnotila učiteľka plnenie zadaných úloh, slovne vyjadrila svoje myšlienky a pozorovania smerujúce na splnenie očakávaní a zámerov činností.

### **SILNÉ STRÁNKY**

- Prelínanie jednotlivých vzdelávacích oblastí v rámci zvolených aktivít a činností.
- Dodržiavanie a uplatňovanie správnych metodických postupov počas vzdelávania detí plniacich si PPV.
- Vytvorené vlastné portfólio s metodickými materiálmi a svojpomocne zhotovenými učebnými pomôckami, ktoré sa týkali plnenia PPV.

### **OBLASTI VYŽADUJÚCE SI ZLEPŠENIE**

- Konkretizovanie reálnych postupov, usmernení a pokynov súvisiacich s PPV a podmienok prednostného prijímania detí na PPV v školskom poriadku.
- Činnosť pedagogickej rady v oblasti interného vzdelávania zameraného na PPV.
- Upravenie štruktúry kariérových pozícií a rozsahu zodpovednosti za výkon špecializovaných činností vo vnútornom predpise.
- Určenie ostatných podmienok prijímania detí.
- Rozhodovanie riaditeľky školy v súlade s aktuálnym platným právnym stavom.

### **Zistilo sa porušenie všeobecne záväzných právnych a interných predpisov:**

1. § 35 ods. 6 zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov (riaditeľka MŠ neupravila štruktúru kariérových pozícií a rozsah zodpovednosti za výkon špecializovaných činností vo vnútornom predpise);
2. § 38 ods. 4 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov (riaditeľka MŠ nerozhodla podľa správneho poriadku);
3. § 59 ods. 2 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov (riaditeľka MŠ neurčila ostatné podmienky prijímania detí na predprimárne vzdelávanie v MŠ).

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.



## OPATRENIA ŠTÁTNEJ ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch školskej inšpekcie Štátna školská inšpekcia uplatňuje voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu tieto opatrenia:

### 1. odporúča

- Upraviť osobitosti, pravidiel výchovy a vzdelávania súvisiace s PPV a prednostné prijímanie detí na PPV v školskom poriadku.
- Zaoberať interným vzdelávaním zameraným na PPV na rokovaníach pedagogickej rady.

2. **ukladá kontrolovanému** subjektu v lehote do **31. 05. 2022** **prijat'** konkrétne opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov týkajúcich sa upravenia štruktúry kariérových pozícií a rozsahu zodpovednosti za výkon špecializovaných činností vo vnútornom predpise; rozhodovania riaditeľky školy podľa správneho poriadku; určenia ostatných podmienok prijímania detí na predprimárne vzdelávanie a predložiť ho Školskému inšpekčnému centru Trenčín s uvedeným termínom splnenia a menom zodpovedného zamestnanca. Správu o splnení prijatých opatrení na odstránenie nedostatkov a ich príčin predložiť Školskému inšpekčnému centru Trenčín v termíne do **31. 08. 2022**.

## PÍSOVNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII

1. Školský vzdelávací program „Lienky cestujú za poznaním“;
2. Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach školy za školský rok 2020/2021;
3. Školský poriadok materskej školy;
4. plány výchovno-vzdelávacej činnosti;
5. Plán práce materskej školy na školský rok 2021/2022,
6. Prevádzkový poriadok;
7. Plán profesijného rozvoja
8. týždenný rozsah hodín priamej vyučovacej činnosti;
9. doklady o vzdelaní pedagogických zamestnancov;
10. osvedčenie o absolvovaní funkčného vzdelávania;
11. osvedčenie o prvej atestácii;
12. vydané rozhodnutia riaditeľky MŠ;
13. evidencia vydaných rozhodnutí riaditeľkou MŠ;
14. zápisnica z rokovania pedagogickej rady;
15. denný poriadok MŠ;
16. Ročný plán kontrolnej činnosti na školský rok 2021/2022;
17. písomné žiadosti zákonných zástupcov o prijatie dieťaťa na predprimárne vzdelávanie v MŠ;
18. Registratúrny denník;
19. osobné spisy detí;
20. zoznamy detí;
21. evidencia dochádzky detí;
22. triedna kniha;
23. pedagogická diagnostika;
24. dokumentácia o aktivitách s informovaným súhlasom zákonných zástupcov detí.

**Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:**

školská inšpektorka: Mgr. Daniela Hanzlíková

Dňa: 07. 04. 2022

**PREROKOVANIE SPRÁVY**

**Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:**

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trenčín:

Mgr. Daniela Hanzlíková

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Emília Turčeková

**Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 13. 04. 2022 v Trenčíne:**

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trenčín:

Mgr. Daniela Hanzlíková

.....

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Emília Turčeková

.....

**Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú**  
*(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):*

Emília Turčeková

.....

**Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:**

Mgr. Daniela Hanzlíková, školská inšpektorka

.....

**Na vedomie**

Úsek inšpekčnej činnosti