



Číslo: 3045/2023-2024

## SPRÁVA

### o výsledkoch školskej inšpekcie

vykonanej v dňoch od **17. 01. 2024** do **18. 01. 2024**

<b>Názov kontrolovaného subjektu</b>	
Základná škola s materskou školou, Lazy pod Makytou 148	
<b>Zriaďovateľ</b>	Obec Lazy pod Makytou

#### Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

Mgr. Milan Kuchta, riaditeľ školy

Mgr. Martina Labajová, zástupkyňa riaditeľa školy pre základnú školu

V súlade s poverením na **komplexnú** inšpekciu č. 3045/2023-2024 zo dňa 16. 01. 2024 **inšpekciu vykonali:**

Mgr. Adriana Čemešová, školská inšpektorka, ŠIC Trenčín .....

Mgr. Daniela Hanzlíková, školská inšpektorka, ŠIC Trenčín .....

#### **1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE**

Stav a úroveň výchovno-vzdelávacieho procesu, pedagogického riadenia a podmienok výchovy a vzdelávania v materskej škole.

##### **1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE**

Kontrolovaným subjektom bola materská škola (MŠ), organizačná zložka Základnej školy s materskou školou, Lazy pod Makytou 148. Celodennú výchovu a vzdelávanie (V a V) v MŠ zabezpečovali 4 kvalifikované pedagogické zamestnankyne (PZ). V 2 heterogénnych triedach 2-6-ročných detí s vyučovacím jazykom slovenským bolo vzdelávaných 37 detí, z toho 6 detí bolo vo veku 2 až 3 roky. Povinné predprimárne vzdelávanie (PPV) plnilo 12 detí, z nich jedno dieťa pokračovalo v plnení PPV.

##### **1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE**

###### **PRIEBEH VÝCHOVY A VZDELÁVANIA**

Stav a úroveň V a V boli sledované v 2 triedach (2-6-ročných detí) v súvislých dopoludňajších výučbových blokoch organizačných foriem denného poriadku a v 1 triede (2-6-ročných), kde boli zaradené deti PPV aj v popoludňajšom bloku.

V realizovaných činnostiach, spontánných i navodených, deti nadobúdali nové poznatky prevažne formou hry a skúsenostného učenia sa. Výchovno-vzdelávacia činnosť (VVČ) bola realizovaná v príjemnej atmosfére. Využívanie rôznorodých didaktických pomôcok, aj svojpomocne vyrobených, náradia, telovýchovného náčinia pozitívne ovplyvňovalo psychomotorické kompetencie detí a podporovalo ich zmyslové učenie sa. V učebných situáciách súvisiacich s témou týždňa deti uplatňovali jemnú a hrubú motoriku pri manipulovaní so stavebnicami, puzzle, maliarskymi nástrojmi, grafickým materiálom, interaktívnymi knihami, kresliacim LED panelom, obrazovým materiálom, rekvizitami k rozprávke, tieňovým divadlom a programovateľnými hračkami. Najmä staršie deti dokázali samostatne ovládať interaktívnu tabuľu prstom i teleskopickým ukazovadlom pri riešení úloh uzatvoreného interaktívneho programu. Menej zručností preukázali pri ovládaní a programovaní digitálnej hračky. Vyžadovali si pomoc učiteľky. Samostatne zvládali strihanie s ohľadom na bezpečnosť a ochranu zdravia, lepenie, maľovanie, manipuláciu s plastelínou, pomocou štetca znázorňovali stopy zvierat v piesku a v múke.

Deti v oboch triedach primerane veku uplatnili požadované techniky pri vykonávaní zdravotných cvikov, v hudobno-pohybových činnostiach dokázali vykonávať základné lokomočné pohyby podľa vzoru, motivačného rozprávania a slovných inštrukcií učiteliek. V priestore triedy aj na značkách, s dodržaním zásad bezpečnosti a psychohygieny sa zahrli pohybové hry s pravidlami, ktoré dokázali zväčša samostatne dodržiavať. Učiteľky v prípade potreby deti korigovali, usmerňovali, využívali pozitívne hodnotenie formou pochvaly a povzbudení. Používali správnu telovýchovnú terminológiu, len u jednej učiteľky v skupine mladších detí absentovalo používanie odborného názvoslovie vykonávaných zdravotných cvikov. Viaceré deti uplatnili pohybové spôsobilosti aj vo vonkajšom prostredí v rámci aktivity hľadania pokladu pre zvieratá, pohybovali sa medzi prírodnými i umelo vytvorenými prekážkami. Primerane preukazovali elementárne praktické zručnosti pri obliekaní, sebaobsluže, hygiene a stolovaní.

Adekvátne zručnosti v grafomotorických činnostiach uplatňovali len niektoré deti PPV. Viaceré neuplatňovali správnu polohu tela v sede, primeranú vzdialenosť očí od podložky a správny úchop písadla. Učiteľkami boli len sporadicky usmerňované. Absentovalo prípravné cvičenie na uvoľnenie ruky pred grafomotorickou aktivitou, čo negatívne vplývalo na osvojovanie primeranej intenzity tlaku kresliaceho materiálu na podložku. Viaceré mladšie deti preukazovali správny úchop písadla, avšak zvolený pracovný list/omaľovanka (formát A4 a malý rozmer jednotlivých obrázkov umiestnených v ňom) nezodpovedal ich vývinovej úrovni. V spontánných i navodených učebných situáciách takmer všetky deti navzájom spolupracovali. Atraktivnosť ponúkaných aktivít v triede detí plniacich PPV najmä dopoludnia viedla deti k organizácii učebných procesov, vzájomnej kooperácii, motivovala ich do činností a k zotrvaníu v nich. Vo dvojiciach i v skupinách dokázali uplatniť spoločné stratégie pri konštrukcii stavieb podľa návodu, podľa vopred určeného pravidla, tieňohre, dramatizácii príbehu, tvorbe čeleniek a rukavičiek z papiera, hľadani a určovaní životného prostredia voľne žijúcich zvierat na vytvorenej makete lesa, určovaní tvaru a tieňa, riešení úloh a orientácii na interaktívnej tabuli a štvorcovej sieti. Dohodli si pravidlá, navzájom si pomáhali a rešpektovali sa. Uplatňovanie kooperatívnej a projektovej metódy vo výchovno-vzdelávacom procese detí plniacich PPV im napomáhalo k angažovaniu a získavaniu poznatkov vlastnou aktivitou. Dokázali aplikovať divergentné myslenie pri navrhovaní rôznych postupov hrania rolí, vymýšľaní konca príbehu, tvorení synonym, konštruovaní a programovaní digitálnych hračiek, hádaní hádaniek. V umeleckých činnostiach boli tvorivé. Učenie sa detí na základe zážitku bolo podporené ich praktickou činnosťou na školskom dvore v rámci pobytu vonku. Mladšie deti nemali dostatočne vytvorený priestor na samostatné riešenie učebných problémov a situácií, na argumentovanie

a hľadanie viacerých možností riešenia úloh. Vo vzťahu k stanovenému cieľu vzdelávacej aktivity zo strany učiteľky prevládali hotové informácie, jej dominantnosť a aktivita. Deti boli pasívnymi prijímateľmi informácií zameraných na chápanie významu slov počúvaním rozprávky O stratenej rukavičke a jej reprodukcii podľa obrázkov. Obrázkami prevažne manipulovala len učiteľka. Občas mali deti možnosť zapojiť sa a frontálna forma výučby menej priaznivo vplývala na ich aktívne učenie sa a záujem o aktivitu. Učiteľkou kladené otázky boli skôr zatvorené a na nesprávnu odpoveď detí odpovedala správne sama, neposkytla deťom dostatok času na premyslenie odpovede a vyjadrenie sa. Nediferencovanie úloh a neoptimalizovanie učebnej záťaže s ohľadom na špecifické rozdiely v učení sa detí (okrem zdravotného cvičenia) viedlo k ich nezájmu o dokončenie činnosti. V autodiagnostickom dotazníku a v rozhovore učiteľka uviedla, že činnosti a úlohy neprispôbovala výchovno-vzdelávacím potrebám detí vzhľadom na ich možnosti a učebný potenciál, nevytvorila deťom príležitosti na sebahodnotenie detí a priestor na záverečné hodnotenie výsledkov ich činnosti, čo sa zhodovalo so zisteniami počas hospitácie učebných situácií.

Predčitateľská gramotnosť detí bola podporovaná literárne podnetným prostredím, voľne dostupnou detskou knižnicou. Deti sa oboznamovali s písanou rečou a konceptom tlače prostredníctvom používania účinných metód podporujúcich predčitateľskú gramotnosť. Najmä staršie deti si dokázali podpísať artefakty, aktívne sa zapájali do tvorby ranného odkazu pre rodičov zapisovaného učiteľkou. Audio knihy s tematikou, les vytvorený z prírodnín v prostredí triedy, médiá (interaktívna tabuľa, internet, CD s hudbou k téme) podporovali deti k získavaniu informácií o preberanej téme a ich konfrontáciu s vlastnou skúsenosťou. Deti preukazovali angažovanosť a záujem o možnosť prinesenia maňušky Zvedavky z MŠ do rodinného prostredia a o zdieľanie spoločných zážitkov, čo podnecovalo rozvoj ich empatie, slovnej zásoby a súvislého vyjadrovania sa. Učiteľky poskytovali deťom správny rečový vzor. Najmä deti plniace PPV sa vyjadrovali gramaticky správne a spisovne, komunikovali aktívne a zmysluplne, komentovali svoje pocity a výsledky vlastnej činnosti. Reč niektorých mladších detí pri vyslovovaní niektorých hlások a ich spojení bola menej zrozumiteľná. Negatívom bolo, že v oboch triedach v komunikácii prevažovalo prekrikovanie sa, nerešpektovanie hovoriaceho. Učiteľky občas nabádali deti k vzájomnému počúvaniu sa a dodržiavaniu komunikačných konvencií s využitím pravidiel v triede.

Vo výchovno-vzdelávacom procese učiteľky dôsledne informovali deti o zámeroch činností a ich výkony priebežne monitorovali, deťom poskytovali spätnú väzbu v záujme zlepšenia činnosti skupín, jednotlivcov, verbálne i neverbálne. Pomenovávali očakávané výsledky, avšak deťom neboli známe spôsoby hodnotenia. Záverečné hodnotenie absentovalo. Len jedna učiteľka, v triede, kde boli vzdelávané deti plniace PPV, uplatnila záverečné hodnotenie, smerovalo k všeobecnému zhrnutiu činností a nebolo účinné z hľadiska hodnotenia výkonov detí vzhľadom na ich individuálne možnosti a schopnosti.

Napriek funkčnosti metodického združenia v oblasti V a V, kontroly VVČ vykonávanej vedúcou metodického združenia a záujmu PZ o profesijný rast, kvalitu výchovno-vzdelávacieho procesu znižovalo nevykonávanie plánovanej kontrolnej činnosti vedúcim PZ a neustanovenie zástupcu pre predprimárne vzdelávanie, čo potvrdili aj priame pozorovania VVČ školskou inšpekciou. Absentovala analýza výsledkov kontroly, prijímanie opatrení k zisteniam a následná kontrola akceptovania stanovených opatrení. Úroveň VVČ bola rovnaká v porovnaní s úrovňou riadenia školy.

***Učenie sa detí bolo na priemernej úrovni.***

## Výrazné pozitíva

- využívanie širokého spektra učebných pomôcok na rozvíjanie psychomotorických, sociálnych a učebných kompetencií detí,
- podporovanie predčitateľskej gramotnosti prostredníctvom literárne podnetného prostredia.

## Oblasti vyžadujúce zlepšenie

- uplatňovanie správnych grafomotorických zručností,
- podporovanie aktívnej komunikácie a dodržiavania komunikačných konvencií,
- vytváranie možností na hodnotenie a sebareflexiu detí,
- uplatňovanie záverečného hodnotenia výkonov detí vzhľadom na ich individualitu.

## RIADENIE ŠKOLY

Školský vzdelávací program (ŠkVP) Šťastné deti, podľa ktorého v MŠ uskutočňovali V a V, bol vypracovaný v súlade s ustanoveniami školského zákona a Štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie v materskej škole (ŠVP). Stanovené ciele v ŠkVP a zameranie vychádzali z koncepcného zámeru rozvoja školy. Škola sa nachádzala v lokalite chránenej krajinej oblasti, zameriavala sa na environmentálnu výchovu, zdravie a zdravý životný štýl. V učebných osnovách (UO), ktorými boli vzdelávacie štandardy jednotlivých vzdelávacích oblastí ŠVP boli stanovené východiská plánovania uplatňovaného vo VVČ, mesačné tematické celky a podtémy. Riaditeľ školy v rozhovore uviedol, že ŠkVP vydal po prerokovaní v PR, ale predložená zápisnica to nedokladovala. Nastal nesúlad s platným právnym stavom. V rade školy bol ŠkVP preukázateľne prerokovaný a bol zverejnený na webovom sídle školy.

Škola mala vypracovaný súbor dokumentov zabezpečujúcich vnútornú organizáciu, riadenie školy a zámery v oblasti V a V. Absentovalo prerokovanie zásadných dokumentov v pedagogickej rade. Triedne knihy a osobné spisy boli vedené na formulároch podľa vzorov schválených a zverejnených ministerstvom školstva v súlade s platnými právnymi normami. PZ poznali princípy vedenia pedagogickej dokumentácie.

Plán profesijného rozvoja bol vypracovaný v súlade so zameraním školy, s jej aktuálnymi potrebami a individuálnymi plánmi profesijného rozvoja PZ. Bol vydaný bez prerokovania v pedagogickej rade, čím nastal nesúlad s platným právnym stavom.

Z rozhovoru s riaditeľom školy a vedúcou metodického združenia vyplynulo, že PZ absolvovali aktualizáciu vzdelávania poskytovanú školou. Zamerané boli na implementáciu podporných opatrení deťom a žiakom v predškolskom a mladšom školskom vzdelávaní, na integráciu smerom k inklúzii, finančnú gramotnosť, mentoring a feedback. Vedúca metodického združenia v rozhovore uviedla, že za ostatné dva roky učiteľky neabsolvovali vzdelávanie podľa ponúk externých poskytovateľov vzdelávania z rozličných dôvodov. Poznatky a skúsenosti získané z interného vzdelávania PZ sa premietli do efektivity VVČ v menšej miere. Vo výchovno-vzdelávacom procese ich uplatnila len učiteľka v triede detí PPV. Začínajúca učiteľka a učiteľka s dvojročnou pedagogickou praxou využívali poznatky zo vzdelávania v oblasti inklúzie vo VVČ sporadicky. Prevládala u nich dominancia v triede a frontálna výučba vo výchovno-vzdelávacom procese mladších detí. Viaceré učiteľky využívali zistenia z pedagogickej diagnostiky pri rešpektovaní individuálnych potrieb detí vzhľadom na ich momentálne dispozície, čo sa zväčša preukázalo na sledovaných hospitáciách. Uvedenej problematike sa podľa vyjadrenia riaditeľa školy a vedúcej metodického združenia venovali na zasadnutiach metodického združenia a formou uskutočňovania otvorených hodín. Riaditeľ školy podporil svoj

manažérsky a pedagogický rozvoj rozširujúcim modulom funkčného vzdelávania v oblasti sebariadenia a manažérskej etiky.

Procesy rozhodovania riaditeľ školy realizoval v súlade s platnými právnymi predpismi. V stanovenej lehote rozhodol o prijatí 11 detí, rešpektoval prednostné prijatie detí na PPV (12 detí, ktoré mali povinnosť plnenia PPV plynule pokračovalo vo vzdelávaní v MŠ, boli už zaradené v triedach MŠ a vzdelávané). Finančný príspevok na V a V detí plniacich PPV podľa jeho vyjadrenia využili na doplnenie hračiek, didaktických pomôcok, spotrebného a výtvarného materiálu a jeho zákonné využitie preukázateľne deklaroval.

PZ sa v rámci poradných orgánov zaoberali pedagogicko-didaktickými otázkami VVČ, vedením pedagogickej dokumentácie, pedagogickej diagnostiky. Pedagogická rada prioritne plnila funkciu informačnú a formatívnu. Rokovala o organizačných otázkach V a V, plánovala, organizačne pripravovala aktivity vychádzajúce zo zamerania školy. Menej aktívna boli v oblasti prerokovávanía zásadných dokumentov, kontroly, analýzy a hodnotenia plnenia dosahovaných zámerov V a V. Metodické združenie sa podieľalo na rozširovaní profesijných kompetencií PZ s cieľom skvalitňovať VVČ. Rokovalo o výsledkoch interného vzdelávania učiteliek zameraného na PPV, inklúziu vo vzdelávaní a na pomoc začínajúcim učiteľom, čo dokladovali predložené zápisnice z rokovania. Uskutočňovanie otvorených hodín, vzájomné hospitácie, konzultácie s výmenou pedagogických skúseností, napomáhali ich profesijnému rastu. Informačný systém MŠ považovali PZ za dostatočne otvorený, participovanie s vedúcimi PZ a vzájomnú informovanosť hodnotili ako efektívnu.

Vnútroškový systém kontroly a hodnotenia detí v ŠKVP mal stanovené metódy, formy a kritériá hodnotenia. Vo VVČ učiteľky uskutočňovali pedagogickú diagnostiku na základe priameho pozorovania dieťaťa v činnostiach, viedli portfólio a diagnostické hárky, ktoré mali jednotnú formu. Napriek tomu, že sa zisteniami z pedagogickej diagnostiky zaoberali na zasadnutiach metodického združenia, mechanické zapisovanie do záznamových hárkov nenapomáhalo inkluzívnemu vzdelávaniu orientovanému na efektívne rozvíjanie individuálnych osobnostných predpokladov najmä mladších detí, čo sa preukázalo aj počas hospitácií VVČ školskou inšpekciou. Riaditeľ školy predložil Plán vnútroškolskej kontroly zameraný na jednotlivé oblasti VVČ s konkrétne stanovenými cieľmi smerujúcimi na učenie sa detí a vyučovanie učiteľky. Kontrolu procesu V a V uskutočňovala v MŠ vedúca metodického združenia, ktorá viedla písomné záznamy a zistenia z hospitácií prezentovala na jeho zasadaniach, čo dokladovali predložené zápisnice. Riaditeľ školy v rozhovore uviedol, že nevykonával kontrolu VVČ v MŠ. Neustanovenie zástupcu pre predprimárne vzdelávanie v MŠ ovplyvňovalo podmienky (vykonanie kontroly vedúcim PZ školy) realizácie kontroly V a V s menej priaznivým dopadom na kvalitu predprimárneho vzdelávania, čo sa zväčša potvrdilo na priamych pozorovaniach VVČ. Absentovala analýza výsledkov kontroly, prijímanie opatrení k zisteniam a následná kontrola akceptovania stanovených opatrení. Vnútroškový systém kontroly a hodnotenia PZ bol zadaný, riaditeľ školy hodnotil PZ na základe určených kritérií jedenkrát ročne.

Autoevalvačné procesy ako nástroj zvyšovania kvality V a V škola nemala nastavené.

Riaditeľ školy aktívne vytváral priaznivú kultúru a klímu v MŠ, ktorú vnímali vonkajší partneri – zákonní zástupcovia detí, rada školy a zriaďovateľ pozitívne. Vyjadrili svoju spokojnosť s organizáciou a fungovaním MŠ, so vzájomnou komunikáciou a informovanosťou. Len niektorí zákonní zástupcovia nevedeli posúdiť, či mali vplyv na dianie v MŠ a v triede, ktorú navštevovalo ich dieťa. Boli spokojní s čistotou, estetikou a bezpečnosťou vnútorného a vonkajšieho školského prostredia. Pozitívny postoj k hodnoteniu nastavených pravidiel organizácie a chodu školy zaujali všetci vnútorní partneri riaditeľa školy – zamestnanci. V dotazníkoch uviedli spokojnosť s podporou spolupráce a prosociálnych vzťahov medzi zamestnancami MŠ zo strany vedenia školy.

Aktivitami, ktoré realizovala škola v spolupráci s organizáciami pôsobiacimi v obci sa MŠ podieľala na kultúrnom a spoločenskom dianí, napĺňaní cieľov ŠkVP a profilácii školy. Organizovala exkurzie, výlety, besedy, workshopy, turistické vychádzky, kultúrne podujatia, tematické dni, divadelné predstavenia, environmentálne aktivity, návštevy základnej školy, knižnice, čo sa zhodovalo s obsahom Správy o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach školy za školský rok 2022/2023.

Z predloženého školského poriadku a z rozhovoru s riaditeľom školy vyplynulo, že v MŠ poskytovali zákonným zástupcom detí konzultačno-poradenské služby priebežne a v prípade záujmu poskytovali rodičom komplexnejšie informácie v čase určených konzultačných hodín. Škola spolupracovala s odborníkmi poradenských zariadení pri logopedickej intervencii, skríningu školskej spôsobilosti, intervencii v oblasti PPV. MŠ využívala služby školského špeciálneho pedagóga pôsobiaceho v základnej škole. Informácie súvisiace s V a V detí, s aktivitami školy, boli zverejnené na webovom sídle školy. Všetci zákonní zástupcovia detí v Dotazníku pre zákonných zástupcov zhodne uviedli, že informačný systém MŠ bol otvorený a školou poskytované informácie považovali za dostatočné.

**Riadenie školy bolo na priemernej úrovni.**

### **Výrazné pozitíva**

- aktívne vytváranie pozitívnej klímy školy, prosociálnych vzťahov a podmienok všetkým aktérom vzdelávania,
- realizovanie aktivít rozličného charakteru v súlade so ŠkVP a v spolupráci s rôznymi inštitúciami a organizáciami.

### **Oblasti vyžadujúce zlepšenie**

- vzdelávanie PZ s cieľom zvyšovania kvality V a V, aplikovanie poznatkov a skúseností nadobudnutých v rámci profesijného rozvoja do priamej VVČ,
- činnosť pedagogickej rady v oblasti prerokovania zásadných dokumentov školy, riešenia pedagogicko-didaktických problémov a rozvíjania profesijných kompetencií PZ,
- realizovanie vnútorného systému kontroly a hodnotenia v skvalitňovaní predprimárneho vzdelávania, analyzovanie výsledkov, prijímanie opatrení k zisteným nedostatkom a kontrola ich akceptovania v procese V a V.

## **PODMIENKY VÝCHOVY A VZDELÁVANIA**

Riaditeľ školy spĺňal podmienky na výkon činnosti vedúceho pedagogického zamestnanca. Predprimárne vzdelávanie zabezpečovali 4 kvalifikované učiteľky. Jedna z nich bola zaradená v programe adaptačného vzdelávania. Riaditeľ školy neustanovil zástupcu riaditeľa školy pre predprimárne vzdelávanie, čo nebolo v súlade s platným právnym stavom. Personálna štruktúra zodpovedala spôsobu organizácie V a V, prevádzke, počtu a potrebám detí.

Vnútorné priestory MŠ boli vybudované a funkčné. Triedy boli dostatočne veľké, vybavené vhodnými, účelnými, podnetnými hračkami a didaktickými pomôckami novodobého charakteru, výtvarným, spotrebným materiálom, digitálnymi technológiami a pripojením na internet. Členenie priestoru tried na hrové kútiky, voľne dostupná detská knižnica, zohľadňovali vzdelávacie potreby detí. Vnútorné priestory MŠ v jednej budove, kde sa nachádzala trieda mladších detí, vykazovali známky opotrebovania (zastarané okná, olupujúce sa steny). Z rozhovoru so zriaďovateľom a s riaditeľom školy vyplynulo, že dlhodobý podaný projekt na celkovú rekonštrukciu budovy bol obci schválený a v blízkom období bude realizovaný. Priestranný školský areál s hracími prvkami a dopravným ihriskom, vyvýšenými

záhonmi, umožňoval aktívny a zmysluplný pobyt detí v MŠ. Pozitívom bolo pravidelné využívanie telocvične základnej školy. Celkovo vnútorné a vonkajšie priestory neboli bezbariérové upravené.

Školský poriadok bol vypracovaný v súlade s požiadavkami všeobecne záväzného právneho predpisu. Upravoval podrobnosti o právach a povinnostiach detí, ich zákonných zástupcov, PZ, o prevádzke a vnútornom režime MŠ, zohľadňoval jej špecifické podmienky. Konkretizoval možnosti plnenia PPV a s ním súvisiace pravidlá a usmernenia. Jasne a zreteľne deklaroval pravidlá organizovania aktivít, výletov, exkurzií, výcvikov s dôrazom na dodržiavanie zásad bezpečnosti a ochrany zdravia. Riaditeľ školy ho vydal bez prerokovania v pedagogickej rade. Nastal nesúlad s platným právnym stavom. Zákonní zástupcovia detí boli s dokumentom preukázateľne oboznámení a verejnosti bol prístupný na webovom sídle školy. Vnútorní a vonkajší partneri riaditeľa školy sa v zadaných dotazníkoch vyjadrili, že poznali pravidlá organizácie, boli spokojní s fungovaním MŠ a mali dostatok informácií o dianí v škole.

Denný poriadok MŠ mal rámcovo stanovené časy jednotlivých organizačných foriem a pevne stanovený čas stravovania. V čase školskej inšpekcie bol dodržiavaný v súlade so školským a prevádzkovým poriadkom. Zabezpečoval podmienky na vyvážené striedanie činností, dostatok času na hru a učenie sa detí s ohľadom na dodržiavanie ich základných fyziologických a psychohygienických potrieb. Pitný režim bol realizovaný a dostupný v triedach. MŠ organizovala výlety, turistické vychádzky, exkurzie do blízkeho prostredia, rôznorodé aktivity v súlade so ŠkVP a v súlade s právnymi normami. Plán aktivít obsahoval úlohy vyplývajúce z národných preventívno-výchovných programov so zameraním na podporu zdravého životného štýlu, športové aktivity a správne stravovacie návyky. Zapojenie školy do projektov Školské mlieko a Školské ovocie v spolupráci so školskou jedálňou, realizovanie tematických dní a týždňov, podporovalo návyky detí k zdravému spôsobu života a prevenciu obezity.

**Podmienky výchovy a vzdelávania boli na veľmi dobrej úrovni.**

### **Výrazné pozitíva**

- rozmanitosť materiálo-technického vybavenia podporujúceho celkový rozvoj dieťaťa,
- organizovanie a uskutočňovanie aktivít podporujúcich zdravý životný štýl, aktívny pohyb detí, environmentálnu výchovu v súlade s profiláciou školy a so ŠkVP,

### **Oblasti vyžadujúce zlepšenie**

- ustanovenie zástupcu riaditeľa školy pre predprimárne vzdelávanie,
- vydanie školského poriadku po jeho prerokovaní v pedagogickej rade.

## **2 ZÁVERY**

---

**Učenie sa detí bolo na priemernej úrovni.** Deti nadobúdali nové poznatky prevažne formou hry a skúsenostného učenia sa. VVČ bola realizovaná v príjemnej učebnej atmosfére. Pestrosť výberu učebných pomôcok pozitívne stimulovala zmyslové vnímanie, jemnú a hrubú motoriku detí. Samostatne zvládali strihanie, lepenie, maľovanie, manipuláciu s plastelínou. Staršie deti primerane ovládali interaktívnu tabuľu pri riešení úloh uzavretého programu. S písanou rečou a konceptom tlače sa deti oboznamovali prostredníctvom používania účinných metód podporujúcich ich predčitateľskú gramotnosť. V skupinových aktivitách, vo dvojiciach vzájomne kooperovali, preukazovali adekvátne sociálne kompetencie. Poskytovanie spätnej väzby zo strany učiteľiek ich priaznivo motivovalo k správnym postupom. Aplikovali úlohy na analýzu a syntézu pri konštrukcii stavieb podľa návodu a podľa vopred určeného pravidla, tieňohre,

dramatizácii príbehu, tvorbe umeleckých produktov. Dokázali spolupracovať, uplatniť spoločné stratégie, vzájomne komunikovať a dodržiavať dohodnuté pravidlá hry. Zlepšenie si vyžadovalo dodržiavanie komunikačných konvencií, deti ich neuplatňovali. Negatívom bolo zistenie, že viaceré deti plniace PPV nedodržiavali zodpovedajúce techniky v grafomotorických činnostiach. Absentovalo uvoľňovacie cvičenie pred činnosťami s grafickým materiálom. Uplatňovanie inkluzívneho princípu vzdelávania, inovatívnych metód a foriem vo VVČ sa uplatňovalo len v triede detí plniacich PPV. Nediferencovanie činností, nerešpektovanie rozdielnosti v schopnostiach detí vzhľadom na ich rozvojovú úroveň vplývalo na učenie sa mladších detí a záujem zotrvať v činnosti. Chýbajúce záverečné hodnotenie dosiahnutých výsledkov, nevytváranie príležitostí deťom na vyjadrenie sebareflexie, znižovalo rozvíjanie personálnych kompetencií detí.

**Riadenie školy bolo na priemernej úrovni.** Pozitívom bolo, že škola uplatňovala aktualizovaný ŠkVP vypracovaný v súlade so ŠVP. Vlastné ciele a zameranie vychádzali z koncepčného zámeru rozvoja školy. Zabezpečoval rovnosť vzdelávacích príležitostí pre každé dieťa. Procesy rozhodovania riaditeľ školy realizoval v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi. Metodické združenie sa podieľalo na rozširovaní profesijných kompetencií PZ v rámci poskytovania otvorených hodín a prostredníctvom interného aktualizáčného vzdelávania. Pedagogická rada ako poradný orgán riaditeľa školy prioritne plnila funkciu informačnú a formatívnu, neaktívna bola v oblasti prerokovania zásadných dokumentov. Škola vytvárala pozitívnu klímu podporujúcu učenie sa každého dieťaťa, ktorú PZ spolu so zákonnými zástupcami detí vnímali ako priaznivú, priateľskú, s fungujúcim informačným systémom. Uskutočňovanie rozmanitých aktivít v MŠ súvisiacich so ŠkVP kladne vplývalo na všetkých aktérov V a V. Slabými stránkami boli zistenia týkajúce sa vydania ŠkVP a Plánu profesijného rozvoja bez ich prerokovania v pedagogickej rade. Nastal nesúlad s platným právnym stavom. Vzdelávanie niektorých učiteliek malo menej priaznivý dopad na kvalitu V a V. V pedagogickom riadení absentovala kontrolná činnosť. Neustanovenie zástupcu riaditeľa pre MŠ a neuplatňovanie vnútorného systému kontroly vedúcim PZ, absencia analytickej a hodnotiacej roviny VVČ, ovplyvňovala kvalitu predprimárneho vzdelávania.

**Podmienky výchovy a vzdelávania boli na veľmi dobrej úrovni.** Riaditeľ školy spĺňal podmienky na výkon činnosti vedúceho pedagogického zamestnanca a učiteľky spĺňali kvalifikačné predpoklady. Personálne zabezpečenie zodpovedalo počtu a potrebám detí. Interiér školy, materiálno-technické podmienky, ich stav a funkčnosť zohľadňovali potreby detí, umožňovali ich plnohodnotné vzdelávanie a napĺňanie vzdelávacích cieľov stanovených v ŠkVP. Priestrané a funkčné vonkajšie priestory boli využívané na aktívny a zmysluplný pobyt detí v MŠ. Podmienky bezpečnosti školského prostredia stanovené v školskom poriadku boli dodržiavané a zabezpečovali ochranu a zdravie detí v MŠ. Negatívom bolo zistenie, že riaditeľ školy neustanovil zástupcu riaditeľa pre MŠ a vydal školský poriadok bez jeho prerokovania v pedagogickej rade. Nastal nesúlad s platným právnym ustanovením.

Finančný príspevok určený na V a V detí PPV poskytovaný zriaďovateľom bol účelne a reálne využité na zakúpenie učebných pomôcok, hračiek, s pozitívnym dopadom na vytváranie priaznivých podmienok ich vzdelávania.

V školskom roku 2011/2012 bola v MŠ vykonaná komplexná inšpekcia. Porovnaním záverov s aktuálne vykonanou komplexnou inšpekciou sa zistilo, že úroveň učenia sa detí a úroveň pedagogického riadenia sa znížila na priemernú úroveň. Úroveň podmienok V a V zostala identická na veľmi dobrej úrovni.



### **Školská inšpekcia na hodnotenie škôl/školských zariadení používa tieto hodnotiace výrazy:**

<b>Veľmi dobrý</b>	výrazná prevaha pozitív, drobné formálne nedostatky, mimoriadna úroveň
<b>Dobrý</b>	prevaha pozitív, formálne, menej významné vecné nedostatky, nadpriemerná úroveň
<b>Priemerný</b>	vyrovnanosť pozitív a negatív, priemerná úroveň
<b>Málo vyhovujúci</b>	prevaha negatív, výrazné nedostatky, citeľne slabé miesta, podpriemerná úroveň
<b>Nevyhovujúci</b>	výrazná prevaha negatív, zásadné nedostatky ohrozujúce priebeh výchovy a vzdelávania

### **Zistilo sa porušenie všeobecne záväzných právnych a interných predpisov:**

1. § 7 ods. 2 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov (*vydaný ŠkVP nebol prerokovaný v pedagogickej rade*);
2. § 40 ods. 4 zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov (*vydaný plán profesijného rozvoja nebol prerokovaný v pedagogickej rade*);
3. § 20 ods. 7 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov (*riaditeľ spojenej školy neustanovil zástupcu riaditeľa pre organizačnú zložku materská škola*);
4. § 153 ods. 1 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov (*vydaný školský poriadok nebol prerokovaný v pedagogickej rade*).

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

### **OPATRENIA ŠTÁTNEJ ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE**

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch školskej inšpekcie Štátna školská inšpekcia uplatňuje voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu tieto opatrenia:

#### **1. odporúča**

- rozvíjať grafomotorické zručnosti detí pri činnostiach s grafickým materiálom s dodržiavaním zodpovedajúcich techník,
- podporovať uplatňovanie komunikačných konvencií,
- uplatňovať záverečné hodnotenie činností a výkonov detí, vytvárať možnosti na ich sebareflexiu,
- aplikovať poznatky a skúsenosti nadobudnuté v rámci profesijného rozvoja do priamej VVČ s pozitívnym dopadom na kvalitu V a V detí,
- zefektívniť činnosť pedagogickej rady v oblasti pedagogicko-didaktických problémov a rozvíjania profesijných kompetencií PZ,
- realizovať vnútorný systém kontroly a hodnotenia s pozitívnym dopadom na kvalitu predprimárneho vzdelávania, analyzovať výsledky, prijímať opatrenia k zisteným nedostatkom a kontrolovať ich akceptovanie v procese V a V.

2. **ukladá kontrolovanému** subjektu v lehote **do 28. 06. 2024** **prijat' konkrétne opatrenia** na odstránenie zistených nedostatkov týkajúcich sa *prerokovania ŠkVP v pedagogickej rade vydania plánu profesijného rozvoja po jeho prerokovaní v pedagogickej rade, ustanovenia zástupcu riaditeľa pre MŠ, prerokovania školského poriadku v pedagogickej rade* a predložiť ich Školskému inšpekčnému centru Trenčín s uvedenými termínmi splnenia a menami zodpovedných zamestnancov.

Správu o splnení prijatých a uložených opatrení na odstránenie nedostatkov a ich príčin predložiť Školskému inšpekčnému centru Trenčín v termíne **do 30. 08. 2024**.

### **PÍ SOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII**

1. Školský vzdelávací program s názvom Šťastné deti
2. plány VVČ
3. triedne knihy
4. zoznamy detí
5. záznamy z pedagogickej diagnostiky
6. osobné spisy detí
7. vydané rozhodnutia riaditeľa školy
8. prevádzkový poriadok
9. denný poriadok
10. školský poriadok
11. organizačný poriadok
12. zriaďovacia listina
13. Návrh koncepcie rozvoja MŠ – predprimárne vzdelávanie
14. Plán profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov ZŠ s MŠ
15. Plán vnútroškolskej kontroly pre školský rok 2023/2024
16. hodnotenie pedagogických zamestnancov školy
17. týždenný rozsah priamej VVČ v školskom roku 2023/2024
18. doklady o vzdelaní pedagogických zamestnancov školy
19. certifikáty/osvedčenia o absolvovaní vzdelávania pedagogických zamestnancov školy
20. Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach školy za školský rok 2022/2023
21. plán aktivít materskej školy 2023/2024
22. zápisnice z rokovania pedagogickej rady
23. zápisnice z rokovania metodického združenia
24. zápisnica zo zasadania rady školy
25. informované súhlasy zákonných zástupcov detí
26. informačný dotazník
27. autodiagnostický dotazník pre učiteľov materských škôl
28. dotazníky pre vnútorných a vonkajších partnerov riaditeľa školy.

### **Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:**

Školský inšpektorka: Mgr. Adriana Čemešová

Dňa: 14. 02. 2024

## PREROKOVANIE SPRÁVY

### Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trenčín:

Mgr. Adriana Čemešová

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanci:

Mgr. Milan Kuchta

### Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 19. 02. 2024 v Trenčíne:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trenčín:

Mgr. Adriana Čemešová

.....

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Milan Kuchta

.....

**Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú**  
*(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):*

Mgr. Milan Kuchta

.....

### Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

Mgr. Adriana Čemešová, školská inšpektorka

.....

## 3 PRÍLOHY

---

Príloha č. 1. Úroveň procesu výchovy a vzdelávania, riadenia školy a podmienok výchovy a vzdelávania v materskej škole

Príloha č. 2 Vyhodnotenie dotazníkov zadaných vnútorným a vonkajším partnerom riaditeľa/vedúcich pedagogických zamestnancov školy

### Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti