



Číslo: 3009/2022-2023

SPRÁVA
o výsledkoch školskej inšpekcie
vykonanej dňa **28. 09. 2022**

Názov kontrolovaného subjektu	
Materská škola, Krásno 70	
Zriaďovateľ	Obec Krásno

Vedúci zamestnanec kontrolovaného subjektu:

Emília Turčeková, riaditeľka materskej školy

V súlade s poverením na **následnú** inšpekciu č. 3009/2022-2023 zo dňa 19. 09. 2022 **inšpekciu vykonala:**

Mgr. Daniela Hanzlíková, školská inšpektorka, ŠIC Trenčín

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekciách v materskej škole.

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Základné údaje vzťahujúce sa na inšpekciu, na základe ktorej sa vykonala **následná inšpekcia:**

Kontrolovaný subjekt	
Materská škola, Krásno 70	
Druh školskej inšpekcie	tematická inšpekcia
Číslo poverenia	3062/2021-2022
Dátum vykonania školskej inšpekcie	17. 03. 2022 a 18. 03. 2022

Meno školského inšpektora, ktorý inšpekciu vykonal:

Mgr. Daniela Hanzlíková

Zistené nedostatky:

Štátna školská inšpekcia zistila, že riaditeľka materskej školy neupravila štruktúru kariérových pozícií a rozsah zodpovednosti za výkon špecializovaných činností vo vnútornom predpise, nerozhodla podľa správneho poriadku a neurčila ostatné podmienky prijímania detí na predprimárne vzdelávanie v MŠ.

Na odstránenie zistených nedostatkov prijala riaditeľka materskej školy 3 opatrenia s uvedením termínu splnenia a menom zodpovedného zamestnanca.

Školskou inšpekciou boli voči kontrolovanému subjektu uplatnené 2 odporúčania. Týkali sa upravenia osobitostí, pravidiel výchovy a vzdelávania súvisiacich s povinným predprimárnym vzdelávaním (PPV) a prednostného prijímania detí na PPV v školskom poriadku. Ďalej sa týkali zamerania rokovaní pedagogickej rady aj na interné vzdelávanie orientovaného na PPV. Správu o splnení prijatých opatrení na odstránenie zistených nedostatkov a ich príčin riaditeľka materskej školy zaslala Školskému inšpekčnému centru Trenčín v stanovenom termíne. Zaslánú správu nebolo potrebné vrátiť riaditeľke materskej školy na prepracovanie.

Prehľad uplatnených opatrení	Počet
Odporúčania	2
Opatrenia prijaté zo strany kontrolovaného subjektu	3
Opatrenia uložené Štátnou školskou inšpekciou	0

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

1.2.1 Akceptácia odporúčaní

1. *Upraviť osobitosti, pravidlá výchovy a vzdelávania súvisiace s PPV a prednostné prijímanie detí na PPV v školskom poriadku*

Štátna školská inšpekcia kontrolou školského poriadku materskej školy zistila, že osobitosti a pravidlá súvisiace s PPV boli konkretizované, prednostné prijímanie detí na PPV bolo upravené. Definovanie podmienok a náležitostí súvisiacich s PPV v školskom poriadku je predpokladom na aktuálnosť informácií pre verejnosť, konkrétne zákonných zástupcov detí.

Odporúčanie bolo akceptované.

2. *Zaoberať sa interným vzdelávaním zameraným na PPV na rokovaníach pedagogickej rady*

Riaditeľka materskej školy v rozhovore uviedla, že pedagógovia si získané poznatky navzájom vymieňali a diskutovali o nich. Štátna školská inšpekcia z predložených zápisníc z rokovania pedagogickej rady (zo dňa 26. 04. 2022 a 28. 08. 2022) zistila, že pedagógovia sa na zasadnutiach pedagogickej rady zaoberali interným vzdelávaním zameraným na PPV. Z obsahu zápisníc vyplynulo, že pedagógovia získali poznatky najmä samoštúdiom (aktuálne platné právne predpisy, aktuálne metodické príručky, online webináre z archívu portálov – RAABE, Učíme na diaľku). Zvýšená pozornosť pedagógov venovaná internému vzdelávaniu bola predpokladom napredovania výchovy a vzdelávania detí v materskej škole.

Odporúčanie bolo akceptované.

1.2.2 Plnenie opatrení prijatých kontrolovaným subjektom

1. *Upraviť vo vnútornom predpise štruktúru kariérových pozícií a rozsah zodpovednosti za výkon špecializovaných činností*

Z vykonanej kontroly dokumentácie¹ vyplynulo, že riaditeľka materskej školy upravila vo vnútornom predpise štruktúru kariérových pozícií a rozsah zodpovednosti za výkon špecializovaných činností na základe aktuálnych podmienok školy.

Opatrenie bolo splnené.

¹ Plán profesijného rozvoja – príloha č.1 Vnútorný predpis – štruktúra kariérových pozícií.

2. Rozhodovať podľa správneho poriadku pri vydávaní rozhodnutí o prijatí/neprijatí dieťaťa na predprimárne vzdelávanie v materskej škole

Štátna školská inšpekcia kontrolou osobných spisov detí prijatých pre školský rok 2022/2023, konkrétne vydaných rozhodnutí o prijatí dieťaťa na predprimárne vzdelávanie v materskej škole zistila, že riaditeľka školy rozhodovala o ich prijatí podľa správneho poriadku, čím dodržala platný právny stav súvisiaceho s procesom rozhodovania riaditeľky materskej školy.

Opatrenie bolo splnené.

3. Určiť ostatné podmienky prijímania detí na predprimárne vzdelávanie v materskej škole

Štátna školská inšpekcia na základe kontroly predloženého školského poriadku (časť Podmienky prijímania detí na predprimárne vzdelávanie v materskej škole) zistila, že riaditeľka materskej školy určila ostatné podmienky prijímania detí na predprimárne vzdelávanie do materskej školy po dohode so zriaďovateľom. V rozhovore riaditeľka materskej školy uviedla, že určené ostatné podmienky prijímania boli zverejnené na informačnej tabuli v obci, v priestoroch materskej školy a na webovom sídle školy. Určenie ostatných podmienok prijímania detí, ako ďalšie kritéria prijímania, bolo predpokladom zlepšenia procesu prijímania detí na predprimárne vzdelávanie v materskej škole.

Opatrenie bolo splnené.

2 ZÁVERY

Školská inšpekcia uplatnila voči kontrolovanému subjektu dve odporúčania, ktoré boli akceptované. Upravením osobitostí a pravidiel súvisiacich s PPV, zadefinovaním prednostného prijímania detí na PPV v školskom poriadku bola zabezpečená informovanosť verejnosti, najmä zákonných zástupcov detí, o aktuálnych informáciách a možnostiach spojených so vzdelávaním detí plniacich si PPV. Na rokovaní pedagogickej rady sa pedagógovia zaoberali interným vzdelávaním zameraným aj na PPV. Vzájomná prezentácia získaných poznatkov pedagógov zo vzdelávania bola predpokladom skvalitňovania procesu vzdelávania detí, najmä detí plniacich si PPV.

Riaditeľka materskej školy upravila vo vnútornom predpise štruktúru kariérových pozícií podľa aktuálnych podmienok školy. Pri vydávaní rozhodnutí o prijatí dieťaťa na predprimárne vzdelávanie v materskej škole postupovala v zmysle správneho poriadku. Riaditeľka školy určila ostatné podmienky prijímania detí na predprimárne vzdelávanie v materskej škole po dohode so zriaďovateľom a zverejnila ich na verejne prístupnom mieste. Splnenie opatrení viedlo k dodržaniu ustanovení právnych noriem a zlepšeniu práce riaditeľky školy v oblasti riadenia.

Splnením uvedených opatrení dodržala ustanovenia právnych noriem.

Opatrenia prijaté riaditeľkou materskej školy korešpondovali s charakterom zistení. Boli splnené v stanovenom termíne.

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

PÍ SOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII

1. Správa o prijatí opatrení na odstránenie zistených nedostatkov z tematickej inšpekcie;
2. Správa o splnení prijatých opatrení k zisteným nedostatkom z tematickej inšpekcie;
3. Školský poriadok materskej školy;

4. zápisnice z rokovania pedagogickej rady;
5. Plán profesijného rozvoja;
6. osobné spisy detí prijatých pre školský rok 2022/2023.

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:

školská inšpektorka: Mgr. Daniela Hanzlíková
Dňa: 10. 10. 2022

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trenčín:
Mgr. Daniela Hanzlíková

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:
Emília Turčeková

Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 19. 10. 2022 v Trenčíne:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trenčín:

Mgr. Daniela Hanzlíková

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Emília Turčeková

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú
(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):

Emília Turčeková

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

Mgr. Daniela Hanzlíková, školská inšpektorka

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti