



Číslo: 2010/2022-2023

SPRÁVA
o výsledkoch školskej inšpekcie
vykonanej dňa **07. 10. 2022**

Názov kontrolovaného subjektu	
Cirkevná spojená škola, organizačná zložka Cirkevná materská škola sv. Michala Archanjela, Vodárenská 78, Piešťany	
Zriaďovateľ	Rímskokatolícka cirkev, Trnavská arcidiecéza

Vedúce zamestnankyne kontrolovaného subjektu:

Mgr. Helena Križanová, riaditeľka školy

Lucia Bánovská, poverená zástupkyňa riaditeľky školy

V súlade s poverením na **následnú** inšpekciu č. 2010/2022-2023 zo dňa 19. 09. 2022 **inšpekciu vykonala:**

Mgr. Elena Wittenbergerová, školská inšpektorka – ŠIC Trnava

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekciách v materskej škole.

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Základné údaje vzťahujúce sa na inšpekciu, na základe ktorej sa vykonala **následná inšpekcia:**

Kontrolovaný subjekt	
Cirkevná spojená škola, organizačná zložka Cirkevná materská škola sv. Michala Archanjela, Vodárenská 78, Piešťany	
Druh školskej inšpekcie	Tematická inšpekcia
Číslo poverenia	2062/2021-2022
Dátum vykonania školskej inšpekcie	04. 04. 2022

Mená školských inšpektoriek, ktoré inšpekciu vykonali:

Mgr. Elena Wittenbergerová; PaedDr. Jana Hlavačková

Zistené nedostatky:

Zisteným nedostatkom v dodržiavaní všeobecne záväzných právnych predpisov bolo vydanie rozhodnutia o pokračovaní PPV bez písomného súhlasu všeobecného lekára pre deti a dorast, písomného súhlasu príslušného zariadenia výchovného poradenstva a prevencie a informovaného súhlasu zákonného zástupcu.

Prehľad uplatnených opatrení	Počet
Odporúčania	3
Opatrenia prijaté zo strany kontrolovaného subjektu	1
Opatrenia uložené Štátnou školskou inšpekciou	0

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

1.2.1 Akceptácia odporúčaní

1. V procese výchovy a vzdelávania definovať konkrétne požiadavky a očakávania detí vzhľadom na ich individuálne možnosti a schopnosti.

Akceptáciu odporúčania školská inšpekcia overila hospitáciou dopoludňajších aktivít v triede 5 – 6 ročných detí v rámci, ktorých učiteľka pomenovala zámery a očakávané výsledky učenia sa detí vo vzťahu k stanoveným cieľom a ich individuálnym možnostiam a schopnostiam. Deti boli oboznámené s konkrétnym zadaním diferencovaných úloh a činností. **Odporúčanie bolo akceptované.**

2. Zadávať úlohy na tvorivé myslenie a argumentovanie.

V priebehu sledovaných činností učiteľka vytvárala situácie, v ktorých deti samostatne tvorili, riešili problémové úlohy a hľadali viaceré možnosti ich riešenia. Z prírodných materiálov vytvárali jesenný obrázok, ktorý dotvárali rôznymi výtvarnými technikami podľa vlastného výberu. V závere činností zdôvodňovali svoj postup a vysvetľovali riešenie, ktoré si zvolili. **Odporúčanie bolo akceptované.**

3. Zaraďovať činnosti vyžadujúce si prácu s informačno-komunikačnými technológiami.

Digitálnu gramotnosť si deti rozvíjali počas dopoludňajších výchovno-vzdelávacích činností prostredníctvom hry s digitálnou hračkou *Bee-Bot*, pomocou ktorej sa učili programovať jednoduché zadania, overovať správnosť zadanej postupnosti a nadobúdať schopnosť korigovať chybu. **Odporúčanie bolo akceptované.**

1.2.2 Plnenie opatrenia prijatého zo strany kontrolovaného subjektu

1. Vydať rozhodnutie o pokračovaní plnenia PPV len na základe písomného súhlasu všeobecného lekára pre deti a dorast, písomného súhlasu príslušného zariadenia výchovného poradenstva a prevencie a informovaného súhlasu zákonného zástupcu dieťaťa.

V školskom roku 2022/2023 riaditeľka cirkevnej školy nevydala rozhodnutia o pokračovaní plnenia PPV, nakoľko všetky deti po dovŕšení šiesteho roka veku dosiahli školskú spôsobilosť a žiadne z nich nepokračovalo v plnení PPV. **Opatrenie sa nedalo hodnotiť.**

2 ZÁVERY

Všetky 3 odporúčania uplatnené školskou inšpekciou boli akceptované. Formulovaním edukačných cieľov a očakávaní vo vzťahu k deťom s rešpektovaním ich individuálnych osobitostí, zadávaním úloh podporujúcich tvorivé myslenie, argumentovanie a ich riešením prostredníctvom informačno-komunikačných technológií nastali pozitívne zmeny v realizácii výchovno-vzdelávacieho procesu zabezpečujúce zvýšenie kvality rozvíjania kľúčových kompetencií.

Opatrenie prijaté riaditeľkou školy nebolo možné hodnotiť z dôvodu absencie detí, ktoré by v školskom roku 2022/2023 pokračovali v plnení PPV.

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

PÍ SOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII

1. správa o prijatí opatrení na odstránenie zistených nedostatkov a ich príčin
2. správa o splnení prijatých opatrení
3. evidencia vydaných rozhodnutí

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:

školská inšpektorka: Mgr. Elena Wittenbergerová

Dňa: 11. 10. 2022

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trnava:

Mgr. Elena Wittenbergerová

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedná vedúca zamestnankyňa:

Mgr. Helena Križanová

Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 24. 10. 2022 v Trnave:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trnava:

Mgr. Elena Wittenbergerová

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedná vedúca zamestnankyňa:

Mgr. Helena Križanová

Vyjadrenie vedúcej zamestnankyne kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú (vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):

Mgr. Helena Križanová

Stanovisko školskej inšpektorky k vyjadreniu:

Mgr. Elena Wittenbergerová, školská inšpektorka

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti