



Číslo: 8090/2023-2024

**SPRÁVA**  
**o výsledkoch školskej inšpekcie**  
vykonanej v dňoch **20. 03. 2024 a 21. 03. 2024**

<b>Názov kontrolovaného subjektu</b>	
Základná škola s vyučovacím jazykom maďarským – Alapiskola, Buzica 327	
<b>Zriaďovateľ</b>	Obec Buzica

**Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:**

Mgr. Csilla Mohňanská, riaditeľka školy

Mgr. Alexandra Medve, zástupkyňa riaditeľky školy

V súlade s poverením na **tematickú** inšpekciu č. 8090/2023-2024 zo dňa 13. 03. 2024 **inšpekciu vykonala:**

PaedDr. Viktória Jakúbeková, školská inšpektorka, ŠIC Košice .....

## **1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKČIE**

Stav zabezpečenia a realizácie celoslovenského testovania žiakov 9. ročníka v základnej škole

### **1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE**

Tematická inšpekcia bola vykonaná v štátnej plnoorganizovanej základnej škole (ZŠ) s vyučovacím jazykom maďarským, ktorá v školskom roku 2023/2024 vzdelávala v 9. ročníku 21 žiakov, z nich 4 žiakov so zdravotným znevýhodnením (ZZ). Žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia ani s nadaním ZŠ neevidovala. Celkový počet prihlásených žiakov 9. ročníka na celoslovenské testovanie žiakov 9. ročníka ZŠ (T9) bol 21, z nich 4 boli so ZZ. T9 sa zúčastnilo 19 žiakov, vrátane 4 žiakov so ZZ. Upravené podmienky mali 3 žiaci so ZZ (I. skupina obmedzenia). Testovania sa nezúčastnili 2 intaktní žiaci, z dôvodu štúdia v zahraničí. V kontrolovanej škole boli vytvorené 3 testované skupiny žiakov, z nich 1 pre žiakov so ZZ. Prípravu a realizáciu testovania zabezpečoval 1 školský koordinátor a 4 administrátori (1 z nich pre žiakov so ZZ). Administrácia testov sa uskutočnila v 3 triedach. Externý dozor vykonávali 2 učitelia z iných ZŠ.

### **1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE**

Škola na celoslovenské testovanie prihlásila všetkých 21 žiakov 9. ročníka. Testovania sa zúčastnilo 19 žiakov, z ktorých boli 4 so ŠVVP/ZZ. Upravené podmienky (UP) počas testovania mali 3 žiaci so ZZ, 1 žiak so ZZ bol na základe žiadosti zákonného zástupcu (20. 09. 2023) a po prerokovaní v pedagogickej rade (26. 10. 2023) testovaný v skupine intaktných žiakov bez UP. Testovania sa nezúčastnili 2 žiaci plniaci povinnú školskú dochádzku mimo územia SR.

Riaditeľka školy, školská koordinátorka a školskí administrátori postupovali pri príprave testovania podľa pokynov vypracovaných Národným inštitútom vzdelávania a mládeže

(NIVaM). Testové zásielky boli uložené v zabezpečenom priestore u riaditeľky školy. Časový harmonogram otvárania testových zásielok, vrátane zásielok pre žiakov s UP, bol dodržaný. Pri kontrole neporušenosti a úplnosti zásielok testov z matematiky, z maďarského jazyka a literatúry, zo slovenského jazyka a slovenskej literatúry a priloženej zvukovej nahrávky, sa nezistili nedostatky. Časový harmonogram testovania a osobitný harmonogram testovania pre žiakov s UP v osobitnej testovanej skupine boli dodržané. Kontrola administrácie testov z matematiky sa vykonala v testovanej skupine žiakov číslo 01, testov z maďarského jazyka a literatúry v testovanej skupine žiakov číslo 02, testov zo slovenského jazyka a slovenskej literatúry v testovanej skupine žiakov číslo 01.

Testovanie sa realizovalo v 2 vhodne upravených triedach pre intaktných žiakov a v 1 triede pre žiakov s UP v osobitnej testovanej skupine. Žiaci pracovali samostatne, nerušili priebeh nevhodným správaním. Počas prestávok bezpečnosť žiakov zabezpečoval pedagogický dozor.

Žiaci s upravenými podmienkami používali povolené kompenzačné pomôcky a nebola im poskytnutá v priebehu testovania pomoc učiteľa (asistenta, tlmočníka do posunkovej reči alebo zdravotníckeho personálu).

Administrátori a externý dozor v priebehu testovania postupovali v súlade so stanovenými pokynmi. Po ukončení administrácie testov koordinátor v spolupráci s riaditeľkou školy a administrátormi vypísal Protokol z testovania a Dotazník o priebehu testovania žiakov 9. ročníka ZŠ a pripravil zásielku na odoslanie podľa pokynov.

### **1.3 INÉ ZISTENIA**

V priebehu administrácie testov v predmete slovenský jazyk a slovenská literatúra v testovanej skupine intaktných žiakov číslo 01, došlo k prerušeniu testovania z dôvodu technického problému CD prehrávača<sup>1</sup>. Administrátorka následne kontaktovala koordinátorku, s ktorou spoločne riešili problém výmenou CD prehrávača. Po jeho odstránení administrátorka napísala na tabuľu nový čas testovania navýšený o čas riešenia technického problému (16 minút) a opätovne spustila nahrávku. Testovanie v uvedenej skupine prebiehalo bez ďalších problémov s dodržaním času vyčleneného na testovanie v predmete slovenský jazyk a slovenská literatúra (70 minút). Keďže ZŠ problém vyriešila, NIVaM nekontaktovala.

## **2 ZÁVERY**

---

Školský koordinátor a administrátori zabezpečili vhodné priestory, dodržali časový harmonogram otvárania testových zásielok a harmonogram testovania. Pokyny pre administráciu testov celoslovenského testovania žiakov 9. ročníka ZŠ boli v kontrolovaných skupinách dodržané. V priebehu testovania sa vyskytol rušivý moment týkajúci sa zlyhania techniky pri prehrávaní povinnej zvukovej nahrávky NIVaM počas administrácie testov v predmete slovenský jazyk a slovenská literatúra. Po jeho odstránení sa pokračovalo v riadnom testovaní. Zabezpečenie objektívneho priebehu testovania zo strany žiakov, administrátora i externého dozoru bolo dodržané.

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

---

<sup>1</sup> Ten bol pred testovaním riadne odskúšaný aj s priloženou povinnou zvukovou nahrávkou NIVaM v prítomnosti poverených osôb (koordinátora, administrátorov, externého dozoru, zástupcu ŠŠI) a riaditeľky ZŠ.

## **PÍ SOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII**

1. zápisnica s prezenčnou listinou zo školenia administrátorov T9;
2. zoznamy žiakov;
3. zasadacie poriadky žiakov v testovaných skupinách;
4. zoznam administrátorov s uvedením aprobácie;
5. menovacie dekréty učiteľov vykonávajúcich externý dozor;
6. papiere na pomocné výpočty k testu z matematiky;
7. dokumentácia žiakov so ŠVVP;
8. žiadosť zákonného zástupcu o testovanie žiaka so ZZ v skupine bez UP;
9. zápisnica zo zasadnutia pedagogickej rady;
10. rozhodnutia riaditeľky školy o povolení plniť povinnú školskú dochádzku mimo územia SR.

### **Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:**

Školská inšpektorka: PaedDr. Viktória Jakúbeková

Dňa: 25. 03. 2024

## **PREROKOVANIE SPRÁVY**

### **Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:**

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Košice:  
PaedDr. Viktória Jakúbeková
- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:  
Mgr. Csilla Mohňanská

### **Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 27. 03. 2024 v Košiciach:**

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Košice:

PaedDr. Viktória Jakúbeková .....

- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Csilla Mohňanská .....

**Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú**  
*(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):*

Mgr. Csilla Mohňanská, riaditeľka školy .....

### **Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:**

PaedDr. Viktória Jakúbeková, školská inšpektorka .....

### **Na vedomie**

Štátna školská inšpekcia Bratislava - úsek inšpekčnej činnosti