



Číslo: 8010/2023-2024

SPRÁVA
o výsledkoch školskej inšpekcie
vykonanej dňa **21. 09. 2023**

Názov kontrolovaného subjektu	
Základná škola, Paňovce 96	
Zriaďovateľ	Obec Paňovce

Vedúci zamestnanec kontrolovaného subjektu:

Mgr. Alena Ujcová, riaditeľka školy

V súlade s poverením na **následnú** inšpekciu č. 8010/2023-2024 zo dňa 13. 09. 2023 **inšpekciu vykonali:**

PaedDr. Ľudmila Hromjaková, školská inšpektorka, ŠIC Košice

PaedDr. Emil Dzvónik, školský inšpektor, ŠIC Košice

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKČIE

Stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekciách v základnej škole

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Základné údaje vzťahujúce sa na inšpekciu, na základe ktorej sa vykonala **následná inšpekcia:**

Kontrolovaný subjekt	
Základná škola, Paňovce 96	
Druh školskej inšpekcie	komplexná
Číslo poverenia	8093/2022-2023
Dátum vykonania školskej inšpekcie	14. 04. 2023 a 17. 04. 2023

Mená školských inšpektorov, ktorí inšpekciu vykonali:

PaedDr. Ľudmila Hromjaková, PaedDr. Emil Dzvónik a PaedDr. Janka Hurayová;

Zistené nedostatky:

sa týkali vypracovania školského poriadku a hodnotenia pedagogických zamestnancov

Prehľad uplatnených opatrení	Počet
Odporúčania	8
Opatrenia prijaté zo strany kontrolovaného subjektu	2
Opatrenia uložené Štátnou školskou inšpekciou	0

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

1.2.1 Akceptácia odporúčaní

1. Hospitačnú činnosť zamerať na úroveň rozvíjania poznávacích a sociálnych kompetencií i kompetencií k celoživotnému učeniu sa žiakov.

Riaditeľka školy v rozhovore potvrdila, že od uskutočnenia komplexnej inšpekcie už nevykonala žiadne hospitácie, ktorými by monitorovala úroveň rozvíjania poznávacích, sociálnych kompetencií i kompetencií k celoživotnému učeniu sa žiakov. Obsahová analýza predloženého *Plánu vnútornej školskej kontroly na školský rok 2023/2024* preukázala, že riaditeľka školy zamerala hospitačnú činnosť na kontrolu kvality výchovno-vzdelávacieho procesu v jednotlivých vyučovacích predmetoch, explicitné monitorovanie rozvíjania kľúčových kompetencií žiakov absentovala. Počas hospitácií Na sledovaných hodinách (4) počas výkonu následnej inšpekcie kládli vyučujúci dôraz na rozvíjanie sociálnych kompetencií i kompetencií k celoživotnému učeniu sa žiakov. Pri rozvíjaní kognitívnych zručností dominovali úlohy na zapamätanie, porozumenie, aplikáciu a analýzu.

Odporúčanie nebolo akceptované.

2. Pravidelne sledovať a vyhodnocovať dopad získaných profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov na zlepšenie kvality výchovno-vzdelávacieho procesu.

V rozhovore riaditeľka školy uviedla, že dopad získaných profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov na zlepšenie kvality výchovno-vzdelávacieho procesu priebežne overovala pri hospitačnej činnosti počas celého školského roka a vyhodnocovala pri hodnotení pedagogických zamestnancov. Zápisnice zo zasadnutia pedagogickej rady ani záznamy z hodnotenia pedagogických zamestnancov v závere školského roka toto tvrdenie nepotvrdili.

Odporúčanie nebolo akceptované.

3. Výsledky kontrolnej činnosti vyhodnocovať a analyzovať, v prípade zistenia nedostatkov prijímať opatrenia a preukázateľne kontrolovať ich plnenie.

Štúdium predložených zápisníc zo zasadnutia pedagogickej rady preukázalo, že riaditeľka školy po prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie (dňa 26. 04. 2023) oboznámila pedagogických zamestnancov s inšpekčnými zisteniami a prijala konkrétne opatrenia na ich odstránenie. Vyhodnotenie a analýzu vlastnej kontrolnej činnosti riaditeľky školy zápisnice nepotvrdili.

Odporúčanie nebolo akceptované.

4. Pravidelne realizovať a vyhodnocovať monitoring zameraný na prevenciu a odhaľovanie negatívnych javov v správaní žiakov a príznakov šikanovania.

Riaditeľka školy v rozhovore uviedla, že v minulom školskom roku škola nerealizovala so žiakmi monitoring zameraný na prevenciu a odhaľovanie negatívnych javov v správaní sa žiakov a príznakov šikanovania. Ďalej potvrdila, že triedni učitelia pravidelne realizujú v rámci triednických hodín so žiakmi rozhovory na dané témy a žiadny výskyt nežiadúcich javov v správaní sa žiakov zatiaľ nezaznamenali.

Odporúčanie nebolo akceptované.

5. Zabezpečiť efektívne vykonávanie špecializovaných činností výchovného poradcu.

Podľa vyjadrenia riaditeľky školy odbornú podporu a poradenstvo žiakom, ich zákonným zástupcom a ani učiteľom prostredníctvom ustanovenia výchovného

poradcu nezabezpečila. Ako dôvod uviedla nízky počet žiakov a zároveň aj pedagogických zamestnancov. Ďalej potvrdila, že poradenstvo všetkým aktérom edukačného procesu v prípade potreby poskytuje ona. Záznamy z realizovanej činnosti výchovného poradcu riaditeľka školy nepredložila.

Odporúčanie nebolo akceptované.

6. Vypracovať plán manažérskeho a pedagogického rozvoja riaditeľky školy.

Riaditeľka školy v rozhovore uviedla, že plán vlastného manažérskeho a pedagogického rozvoja ku vykonaniu následnej inšpekcie vypracovaný nemala.

Odporúčanie nebolo akceptované.

7. Aktualizovať Plán finančnej gramotnosti v súlade s aktuálnou verziou Národného štandardu finančnej gramotnosti verzia 1.2.

Obsahová analýza predloženého Plánu finančnej gramotnosti v ZŠ Paňovce potvrdila, že bol vypracovaný v súlade s aktuálnou verziou Národného štandardu finančnej gramotnosti (NŠFG) verzia 1.2. Pedagogická rada ho prerokovala na svojom zasadnutí dňa 31. 08. 2023. Jednotlivé témy NŠFG boli začlenené do učebných osnov vyučovacích predmetov vo všetkých ročníkoch do vhodných tematických celkov. Podrobne vymedzovali poznatky, zručnosti a skúsenosti, ktoré by žiaci primárneho vzdelávania mali byť schopní preukázať.

Odporúčanie bolo akceptované.

8. Realizovať systematickú a komplexnú autoevalváciu školy s cieľom zlepšiť edukačný proces, jeho podmienky a výsledky.

Podľa vyjadrenia riaditeľky školy všetci zamestnanci školy vnímali potrebu uskutočňovať zmeny v systéme fungovania školy, avšak vypracovaný časový plán, stanovené kritériá a indikátory kvalitnej školy, na základe ktorých by hodnotila aktuálny stav v oblasti pedagogického riadenia ako východiska na zlepšenie kvality školy vypracovaný, do vykonania následnej inšpekcie, nemala.

Odporúčanie nebolo akceptované.

1.2.2 Plnenie opatrení prijatých kontrolovaným subjektom

1. Pedagogických zamestnancov hodnotiť jedenkrát ročne, najneskôr do konca školského roka.

Riaditeľka školy predložila ku kontrole záznamy z hodnotenia pedagogických zamestnancov v závere školského roka 2022/2023, ktoré boli realizované dňa 21. 06. 2023.

Opatrenie bolo splnené.

2. Do školského poriadku zapracovať podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia, ich ochrany pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou alebo násilím a šikanovaním.

Predložený školský poriadok bol vypracovaný v súlade s platnou legislatívou a v zmysle aktuálnej Smernice č. 36/2018 k prevencii a riešeniu šikanovania detí a žiakov v školách a školských zariadeniach. Obsahoval zapracované podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia, ich ochranou pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou alebo násilím a šikanovaním. Bol prerokovaný na zasadnutí pedagogickej rady dňa 31. 08. 2023 a žiaci s ním boli oboznámení v úvode školského roka, čo dokumentovali zápisy v triednych knihách. Zákonní zástupcovia

s aktualizovaným školským poriadkom boli oboznámení na rodičovskom stretnutí dňa 13. 09. 2023.

Opatrenie bolo splnené.

1.3 INÉ ZISTENIA

Nezaznamenané.

2 ZÁVERY

Škola *akceptovala 1 odporúčanie*. Implementáciou aktuálnej verzie NŠFG do základného dokumentu školy a následnou realizáciou finančného vzdelávania sa zlepšili podmienky pre vzdelávanie žiakov v oblasti finančnej gramotnosti.

Neakceptovaním 7 odporúčaní pretrvávali nedostatky v kontrolnej a hospitačnej činnosti riaditeľky školy, v systematickom a plánovanom sebahodnotení školy, čo môže mať negatívny dopad na rozvíjanie kľúčových kompetencií žiakov a kvalitu výchovno-vzdelávacieho procesu. Nerealizovaním monitoringu škola nezabezpečila aktívnu prevenciu a ochranu žiakov pred sociálno-patologickými javmi a šikanovaním. Rezervy pretrvávajú aj v poskytovaní efektívneho poradenstva žiakom, ich zákonným zástupcom aj pedagogickým zamestnancom školy, čo môže negatívne ovplyvniť riešenie ich osobnostných, vzdelávacích a sociálnych potrieb.

Splnením prijatých opatrení (2) boli vytvorené predpoklady na zaistenie ochrany žiakov pred diskrimináciou a násilím vrátane šikanovania, stanovili sa postupy a opatrenia proti šíreniu legálnych a nelegálnych drog. Riaditeľka školy realizovala hodnotenie pedagogických zamestnancov v súlade s platnými právnymi predpismi. Objektívne hodnotenie ich pracovnej činnosti s dôrazom na dosiahnuté výsledky, personálne kvality a schopnosť využívať osvojené profesijné spôsobilosti v edukácii vytvorilo predpoklady na skvalitňovanie vzdelávania žiakov.

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

PÍSOVNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII

1. zápisnice zo zasadnutí pedagogickej rady;
2. hospitačné záznamy;
3. písomné záznamy o hodnotení pedagogických zamestnancov;
4. Plán kontrolnej činnosti;
5. Plán finančnej gramotnosti v ZŠ Paňovce, verzia 1.2;
6. Školský poriadok;
7. správa o splnení prijatých opatrení na odstránenie nedostatkov a ich príčin;
8. zápisnice z rodičovských stretnutí;

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:

školská inšpektorka: PaedDr. Ľudmila Hromjaková

Dňa: 29. 09. 2022

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Košice:
PaedDr. Emil Dzvónik

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:
Mgr. Alena Ujcová

**Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 02. 10. 2023
v Košiciach:**

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Košice:

PaedDr. Emil Dzvóník

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Alena Ujcová

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú
*(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných
od prerokovania):*

Mgr. Alena Ujcová, riaditeľka školy

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

PaedDr. Emil Dzvóník, školský inšpektor

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti