



Číslo: 7112/2024-2025

SPRÁVA
o výsledkoch školskej inšpekcie
vykonanej dňa 19. 03. 2025

| | |
|---|----------------------------|
| Názov kontrolovaného subjektu | |
| Gymnázium Terézie Vansovej, 17. novembra 6, Stará Ľubovňa | |
| Zriaďovateľ | Prešovský samosprávny kraj |

Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

PaedDr. Klaudia Satkeová, riaditeľka školy

Mgr. Ivana Hurtošová, zástupkyňa riaditeľky školy

V súlade s poverením na **tematickú inšpekciu** č. 7112/2024-2025 zo dňa 12. 03. 2025 inšpekciu **vykonali:**

Mgr. Slavomír Moll, školský inšpektor, ŠIC Prešov

Mgr. Mária Kovalčíková, školská inšpektorka, ŠIC Prešov

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Stav zabezpečenia a realizácie celoslovenského testovania žiakov 4. ročníka gymnázia s osemročným vzdelávacím programom a 1. ročníka gymnázia s päťročným vzdelávacím programom

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Kontrolovaným subjektom bolo štátne gymnázium s vyučovacím jazykom slovenským. V školskom roku 2024/2025 škola vo 4. ročníku osemročného vzdelávacieho programu evidovala 23 žiakov. Prípravu a priebeh testovania zabezpečovala 1 školská koordinátorka, 2 školskí administrátori a 2 učitelia z inej základnej školy vykonávajúci externý dozor.

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

Celoslovenského testovania sa zúčastnilo všetkých 23 žiakov 4. ročníka gymnázia s osemročným vzdelávacím programom bez zdravotného znevýhodnenia, z ktorých žiaden nemal diagnostikované nadanie, nepochádzal zo sociálne znevýhodneného prostredia a nebol ani cudzincom. Žiaden žiak nemal upravené podmienky testovania.

Riaditeľka školy, školská koordinátorka a školskí administrátori postupovali pri príprave testovania podľa pokynov vypracovaných Národným inštitútom vzdelávania a mládeže. Testové zásielky boli uložené v zabezpečenom priestore u riaditeľky školy. Časový harmonogram otvárania testových zásielok bol dodržaný, pričom pri kontrole neporušenosti a úplnosti zásielok testov z matematiky a zo slovenského jazyka a literatúry sa nezistili žiadne

nedostatky. Časový harmonogram testovania bol dodržaný. Kontrola administrácie testov z matematiky aj zo slovenského jazyka a literatúry sa vykonala v oboch testovaných skupinách žiakov (01 a 02).

Testovanie prebiehalo v 2-och vhodne upravených triedach. Žiaci pri administrovaní testov pracovali samostatne a nerušili jeho priebeh nevhodným správaním. Počas prestávok bezpečnosť žiakov zabezpečoval pedagogický dozor.

Administrátori a externý dozor v priebehu testovania postupovali v súlade so stanovenými pokynmi. Po ukončení administrácie testov koordinátorka v spolupráci s riaditeľkou školy a administrátormi vypísala *protokol z testovania* aj *dotazník o priebehu testovania* žiakov a pripravila zásielku na odoslanie podľa pokynov.

2 ZÁVERY

Školská koordinátorka a administrátori zabezpečili vhodné priestory a dodržali časový harmonogram otvárania testových zásielok, ako aj harmonogram testovania. Pokyny pre administráciu testov celoslovenského testovania žiakov boli v kontrolovaných skupinách dodržané. V priebehu testovania sa nevyskytli žiadne rušivé momenty.

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

PÍSOVNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII

1. zoznamy žiakov
2. zasadací poriadok žiakov
3. zápisnica zo školenia administrátorov
4. zoznam administrátorov a pomocného dozoru
5. poverenia pedagogických zamestnancov na výkon externého dozoru
6. doklady o získanom vzdelaní administrátorov
7. protokol z testovania
8. dotazník o priebehu testovania

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovil:

školský inšpektor: Mgr. Slavomír Moll

Dňa: 26. 03. 2025

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Prešov:
Mgr. Mária Kovalčíková
- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:
PaedDr. Klaudia Satkeová

Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 01. 04. 2025 v Starej Ľubovni:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Prešov:

Mgr. Mária Kovalčíková

.....

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

PaedDr. Klaudia Satkeová

.....

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú
(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 pracovných dní od prerokovania):

PaedDr. Klaudia Satkeová, riaditeľka školy

.....

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

Mgr. Slavomír Moll, školský inšpektor

.....

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti