



Číslo: 7058/2025-2026

SPRÁVA
o výsledkoch inšpekčného výkonu
vykonaného dňa **12. 03. 2026**

Názov kontrolovaného subjektu	
Gymnázium sv. Jána Zlatoústeho, Lesná 28, Humenné	
Zriaďovateľ	Gréckokatolícke arcibiskupstvo Prešov

Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

PaedDr. Emil Jaroš, riaditeľ školy

V súlade s poverením na **inšpekčný výkon** č. 7058/2025-2026 zo dňa 03. 03. 2026 **inšpekčný výkon vykonali:**

RNDr. František Bočkay, školský inšpektor, ŠIC Prešov

PaedDr. Beáta Hricková, školská inšpektorka, ŠIC Prešov

1 PREDMET INŠPEKČNÉHO VÝKONU

Realizácia externej časti a písomnej formy internej časti maturitnej skúšky na gymnáziu

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Kontrolovaným subjektom bolo cirkevné gymnázium s vyučovacím jazykom slovenským a anglickým. Externej časti (EČ) maturitnej skúšky (MS) z predmetu matematika sa v riadnom termíne zúčastnilo 9 žiakov. Žiaden žiak nebol so zdravotným znevýhodnením ani žiak cudzinec. Kontrola bola vykonaná v skupine č. 09 s počtom žiakov 9.

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

Zistenia a ich hodnotenie		Áno	Nie – negatívne zistenia (konkrétne)
I.	Pripravenosť školy na externú časť MS		
1.	škola informovala žiakov, rodičov a učiteľov o MS 2026 v stanovených termínoch a v dostatočnej miere	<input checked="" type="checkbox"/>	
2.	školský koordinátor (ŠK) zabezpečil kontrolu zásielky č. 1; rozdelil žiakov do skupín	<input checked="" type="checkbox"/>	

3.	ŠK vypracoval 3 zoznamy a pripravil potrebné materiály pred dňom administrácie	<input checked="" type="checkbox"/>	
4.	bol určený pomocný dozor a dodržané podmienky výberu administrátorov; administrátor aj pomocný dozor boli zaškolení	<input checked="" type="checkbox"/>	
5.	dvere učební boli označené podľa Pokynov NIVaM (Pokyny); učebne boli pripravené podľa Pokynov	<input checked="" type="checkbox"/>	
6.	bola vyčlenená miestnosť a dodržané upravené podmienky pre žiakov so zdravotným znevýhodnením	<input type="checkbox"/>	Netýka sa
7.	boli dodržané primerané podmienky a harmonogram testovania; potrebné materiály boli pripravené včas	<input checked="" type="checkbox"/>	
II.	Priebeh a organizácia administrácie testov EČ MS a ukončenie administrácie		
1.	ŠK prevzal zásielku č. 2, skontroloval jej obsah	<input checked="" type="checkbox"/>	
2.	administrátor a pomocný dozor sa včas zhromaždili; predsedníčka PMK pridělila skupinu žiakov administrátorovi náhodným výberom a meno administrátora vpísala do zoznamov žiakov; ŠK pridělil materiály na administráciu; kontrola materiálov každej skupiny administrátorom	<input checked="" type="checkbox"/>	
3.	predsedníčky PMK a ŠMK skontrolovali neporušenosť obálok s testami a dohliadali na ich odpečatenie podľa inštrukcií	<input checked="" type="checkbox"/>	
4.	ŠK dal administrátorovi potrebný počet testov; upozornil na správne rozdanie testov; administrátor ich skontroloval; nepoužité testy a odpovedové hárky (OH) vyzbierali podľa harmonogramu	<input checked="" type="checkbox"/>	
5.	administrátor striedavo rozdal testy s rôznym kódom; predchádzal odpisovaniu a nežiaducej spolupráci;	<input checked="" type="checkbox"/>	

	pokyny pre MAT prečítal; dodržiaval časový limit vypracovania; žiaci ukončovali prácu v súlade s Pokynmi		
6.	pomocný dozor vykonával svoju činnosť mimo priestorov učební	<input checked="" type="checkbox"/>	
7.	ŠK prevzal materiály, skontroloval a roztriedil OH spolu s administrátorom; s predsedníčkami PMK a ŠMK oddelil originály OH od kópií; OH vložil do osobitných obálok a riaditeľ ich uložil na zabezpečené miesto	<input checked="" type="checkbox"/>	
8.	predsedníčky ŠMK a PMK plnili úlohy korektne a v súlade s Pokynmi; predsedníčka PMK vyplnila <i>Zoznam OH na vyhodnotenie</i> ; podpísala <i>Protokol o administrácii EČ MS</i> ; dohliadala na prípravu materiálov na odoslanie a zabezpečenie proti neregulárnej manipulácii	<input checked="" type="checkbox"/>	

2 ZÁVERY

Predsedníčka školskej maturitnej komisie bola do svojej funkcie vymenovaná Regionálnym úradom školskej správy v Prešove dňa 19. 01. 2026 a predsedníčka predmetovej maturitnej komisie pre predmet matematika dňa 16. 02. 2026. V organizácii a priebehu EČ MS z matematiky sa nevyskytli nedostatky a všetci zúčastnení postupovali v súlade s pokynmi Národného inštitútu vzdelávania a mládeže.

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

PÍSOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI INŠPEKČNOM VÝKONE

1. zoznamy žiakov prihlásených na MS
2. zoznamy administrátorov a pomocného dozoru
3. menovací dekrét predsedníčky ŠMK
4. menovací dekrét predsedníčky PMK pre predmet matematika
5. zápisnica a prezenčná listina zo zaškolenia administrátorov EČ a PFIČ MS a učiteľov vykonávajúcich pomocný dozor
6. protokol o administrácii testov EČ MS z predmetu matematika
7. doklady o získanom vzdelaní administrátorov

Správu o výsledkoch inšpekčného výkonu vyhotovil:

školský inšpektor: RNDr. František Bočkay

Dňa: 17. 03. 2026

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch inšpekčného výkonu sa zúčastnili:

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Prešov:
RNDr. František Bočkay
- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:
PaedDr. Emil Jaroš
- c) za zriaďovateľa kontrolovaného subjektu štatutárny orgán:
Zriaďovateľ sa prerokovania správy o výsledkoch inšpekčného výkonu nezúčastnil.

Prerokovanie správy o výsledkoch inšpekčného výkonu potvrdzujú dňa 20. 03. 2026 v Humennom:

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Prešov:

RNDr. František Bočkay

- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

PaedDr. Emil Jaroš

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú (vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):

PaedDr. Emil Jaroš, riaditeľ školy

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

RNDr. František Bočkay, školský inšpektor

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti