



Číslo: 5124/2022-2023

## SPRÁVA

### o výsledkoch školskej inšpekcie

vykonanej v dňoch **22. 05. 2023, od 08. 06. 2023 do 09. 06. 2023,**  
**od 12. 06. 2023 do 13. 06. 2023 a od 19. 06. 2023 do 21. 06. 2023**

<b>Názov kontrolovaného subjektu</b>	
Súkromná základná škola s materskou školou Jánoš, Ul. Obrancov mieru č. 1779, Dolný Kubín	
<b>Zriaďovateľ</b>	Jas-MEDIA PLUS, s. r. o

#### Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

Mgr. Ľudmila Fajčáková, riaditeľka školy

V súlade s poverením na **tematickú inšpekciu** č. 5124/2022-2023 zo dňa 21. 04. 2023  
inšpekciu **vykonali:**

Mgr. Jana Doležiová, školská inšpektorka, ŠIC Žilina .....

Mgr. Adriána Kovalčíková, školská inšpektorka, ŠIC Žilina .....

Mgr. Andrea Tomášová, školská inšpektorka, ŠIC Žilina .....

## 1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Osobitný spôsob plnenia školskej dochádzky – individuálne vzdelávanie žiakov prvého a druhého stupňa základnej školy.

### 1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Kontrolovaným subjektom bola súkromná nepľnoorganizovaná mestská základná škola s vyučovacím jazykom slovenským. V 4 triedach vzdelávala 85 žiakov, z toho 3 žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (ŠVVP). Evidovala 3 žiakov, ktorí plnili povinnú školskú dochádzku v školách mimo územia Slovenskej republiky. V aktuálnom školskom roku povolila riaditeľka školy 30 žiakom primárneho vzdelávania plniť školskú dochádzku formou individuálneho vzdelávania (InV). Ani jeden InV žiak nebol so zdravotným znevýhodnením (ZZ). Žiakov s nadaním, žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia ani z marginalizovanej rómskej komunity škola nevzdelávala. Výchovno-vzdelávací proces zabezpečovalo 8 pedagogických zamestnancov, z toho 1 vychovávateľka.

Počet InV žiakov v porovnaní s predchádzajúcimi školskými rokmi mal stúpajúcu tendenciu. Oproti minulému školskému roku sa počet InV žiakov v aktuálnom školskom roku zvýšil o 4 žiakov, všetci boli žiaci prvého ročníka. Žiakov InV z iného kraja škola neevidovala.

## ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

### Individuálne vzdelávaní žiaci prvého stupňa v základnej škole

Riaditeľka školy predložila štátnej školskej inšpekcii (ŠŠI) dokumentáciu<sup>1</sup> 30 žiakov primárneho vzdelávania plniacich povinnú školskú dochádzku osobitným spôsobom. Obsahovala písomnú žiadosť zákonného zástupcu o povolenie individuálneho vzdelávania, individuálny vzdelávací program, popis priestorového a materiálno-technického zabezpečenia a podmienok ochrany zdravia InV žiaka, osobné údaje žiaka, meno a priezvisko a písomný súhlas fyzickej osoby, ktorá uskutočňovala vzdelávanie/garanta InV žiaka, spolu s dokladom o získanom vzdelaní a zoznam použitých publikácií pri vzdelávaní žiakov InV. Zákonní zástupcovia žiakov ako najčastejší dôvod pre InV svojich detí uviedli záujem o túto formu vzdelávania.

V katalógových listoch žiaka bolo zaznamenané povolenie individuálneho vzdelávania riaditeľkou školy a taktiež záznam o vykonaní komisionálnych skúšok za stanovené hodnotiace obdobie.

Riaditeľka školy vydala na základe písomných žiadostí zákonných zástupcov žiakov 30 rozhodnutí o povolení individuálneho vzdelávania a oslobodení žiaka od povinnosti dochádzať do školy.

Údaje o počtoch žiakov uvedených v štatistických výkazoch (Eduzber) a údaje v príslušnej školskej dokumentácii<sup>2</sup> boli totožné s údajmi, ktoré uviedla riaditeľka školy v informačnom dotazníku (ID) pre riaditeľa školy.

Riaditeľka školy pravidelne vykonávala kontrolnú činnosť v oblasti odbornopedagogického a materiálno-technického zabezpečenia výchovy a vzdelávania a ochrany zdravia žiakov vzdelávajúcich sa formou InV, čo dokladovala predloženými písomnými záznamami z kontroly. Záznamy deklarovali vyhovujúce odbornopedagogické a materiálno-technické zabezpečenie výchovy a vzdelávania a ochrany zdravia InV žiakov. Z ústneho vyjadrenia riaditeľky školy a obsahu záznamov z kontrolnej činnosti riaditeľky školy vyplynulo, že edukačný proces všetkých InV žiakov prebiehal dennou formou v Montessori school, Jarná 13, Žilina. Podľa vyjadrenia riaditeľky školy sa žiaci vzdelávajúci sa formou InV a pedagogickí zamestnanci Montessori school pravidelne osobne a online formou stretávali s pedagogickými zamestnancami kmeňovej školy.

Rozhodnutia týkajúce sa zrušenia InV žiaka riaditeľka školy v aktuálnom školskom roku nevydala ani jednému žiakovi.

Škola zapracovaním osobitostí a podmienok výchovy a vzdelávania žiakov InV v ŠkVP deklarovala vytvorenie vzdelávacích príležitostí pre všetkých žiakov.

Predložená dokumentácia súvisiaca s výchovou a vzdelávaním žiakov InV i rozhovory s pedagogickými zamestnancami školy potvrdili, že škola podporovala a vytvárala podmienky pre primeraný rozvoj kľúčových kompetencií žiaka. Pre každého žiaka InV mala škola vypracovaný individuálny vzdelávací program (IVP). Obsahoval aj formu realizácie komisionálnych skúšok so stanovenými kritériami hodnotenia žiakov.

Podľa vyjadrenia riaditeľky školy a údajov v ID dotazníku zvolená forma vzdelávania bola nastavená individuálne pre žiaka a poskytovala rodičom alternatívnu formu vzdelávania ich detí. Škola vzdelávala touto formou žiakov už štvrtý školský rok. Pozitívne skúsenosti s touto formou vzdelávania a dobrú spoluprácu s kmeňovou školou v rozhovore potvrdila aj zriaďovateľka Montessori school, ktorá vzájomnú spoluprácu škôl zhodnotila kladne.

---

<sup>1</sup> Zložky žiakov plniaci v aktuálnom školskom roku školskú dochádzku osobitým spôsobom-individuálne vzdelávanie InV

<sup>2</sup> záznamy v Edupage a AsC Agende

Za negatívum pri InV žiakov považovala riaditeľka kmeňovej školy vysokú administratívnu záťaž a pre pedagogických zamestnancov kmeňovej školy to boli zvýšené nároky na prácu. V rozhovore uviedla, že získané skúsenosti využívali pedagogickí zamestnanci na svoj osobnostný rozvoj.

### **Komisionálne skúšky individuálne vzdelávaných žiakov za prvý polrok aktuálneho školského roka**

Škola organizačne zabezpečila pre InV žiakov primárneho vzdelávania komisionálne skúšky za prvý polrok školského roka 2022/2023 z príslušného učiva každého povinného vyučovacieho predmetu. Riaditeľka školy vymenovala skúšobnú komisiu zloženú z pedagogických zamestnancov kmeňovej školy.

Komisionálnych skúšok sa zúčastnili všetci žiaci vzdelávaní formou InV.

Komisionálne skúšky škola realizovala v priestoroch kmeňovej školy prezenčne. Analýzou obsahu predloženej dokumentácie z realizácie vykonaných komisionálnych skúšok ŠŠI zistila, že riaditeľka školy povolila vykonať komisionálne skúšky žiakovi z viac ako z dvoch vyučovacích predmetov v jeden deň.

Súčasťou predložených protokolov žiakov boli zadania písomných prác komisionálnych skúšok aj s kritériami hodnotenia jednotlivých vyučovacích predmetov. Zadania úloh/projektov/prezentácií boli v súlade s učebnými osnovami (UO) a vzdelávacími štandardami príslušných predmetov. Prezentácie žiakov použité pri komisionálnych skúškach boli archivované v kmeňovej škole.

### **Komisionálne skúšky individuálne vzdelávaných žiakov za druhý polrok aktuálneho školského roka**

Komisionálne skúšky za druhý polrok školského roka 2022/2023 zabezpečila škola pre InV žiakov z príslušného učiva každého povinného vyučovacieho predmetu. Komisionálne skúšky sa realizovali prezenčnou formou a dištančnou formou na platforme ZOOM podľa vypracovaného harmonogramu v priestoroch Montessori school. Riaditeľka školy vymenovala trojčlennú skúšobnú komisiu zloženú z interných zamestnancov kmeňovej školy pre všetky vyučovacie predmety primárneho vzdelávania.

Komisionálne skúšky boli realizované prezenčne, kombináciou písomnej a ústnej skúšky<sup>3</sup> a dištančne, ústnou skúškou<sup>4</sup> a kombináciou praktickej skúšky s ústnou skúškou<sup>5</sup>.

ŠŠI sa zúčastnila na 18<sup>6</sup> komisionálnych skúškach. Komisiu pre komisionálne skúšky tvorili učiteľky primárneho vzdelávania z kmeňovej školy.

Prezenčné komisionálne skúšky boli realizované kombinovaným spôsobom. Pozostávali zo skupinovej písomnej časti a ústnej časti. Pri hodnotení skúšajúci dodržali stanovené kritériá hodnotenia jednotlivých predmetov.

Žiaci bezprostredne odpovedali na doplňujúce otázky členov komisie, vyjadrovali sa plynule s využitím odbornej terminológie, k odpovediam pridali vlastnú argumentáciu.

---

<sup>3</sup> vo vyučovacích predmetoch slovenský jazyk a literatúra (S JL), matematika (MAT), anglický jazyk (ANJ), prvouka (PRV), prírodoveda (PDA), vlastiveda (VLA).

<sup>4</sup> vo vyučovacích predmetoch etická výchova/náboženská výchova (ETV)

<sup>5</sup> vo vyučovacích predmetoch hudobná výchova (HUV), telesná a športová príprava (TSV), výtvarná výchova (VYV), pracovné vyučovanie (PCV) a informatika (INF)

<sup>6</sup> 2 komisionálne skúšky v 1. ročníku, 2 komisionálne skúšky v 2. ročníku, 2 komisionálne skúšky v 3. ročníku; 12 komisionálnych skúšok vo 4. ročníku;

Ich komunikácia bola rozvinutá a kultivovaná. Preukázali vedomosti, ktoré zodpovedali požiadavkám stanovených vzdelávacím štandardom príslušného predmetu a ročníka.

ŠŠI kontrolou predložených testov žiakov zistila, že otázky boli vypracované v súlade s učebnými osnovami a vzdelávacími štandardmi ŠVP jednotlivých predmetov za 2. polrok.

Skúšobná komisia po vykonaní ústnej a písomnej skúšky vyhodnotila úspešnosť jednotlivých žiakov a oznámila výsledky komisionálnej skúšky z daného vyučovacieho predmetu.

Dištančná forma skúšky prebiehala cez platformu ZOOM<sup>7</sup>. Žiaci preukázali vedomosti, ktoré zodpovedali požiadavkám stanovených vzdelávacím štandardom príslušného predmetu a ročníka, výsledné hodnotenie žiakov bolo objektívne. Po každej ukončenej online skúške komisia oznámila žiakovi výsledok skúšky.

ŠŠI analýzou obsahu predložených písomných testov a otázok k ústnej časti komisionálnych skúšok zistila, že zadávané úlohy/otázky boli v súlade s učebnými osnovami a vzdelávacími štandardami jednotlivých predmetov a ročníkov primárneho vzdelávania.

Škola mala komplexne vypracované protokoly komisionálnych skúšok žiakov. Obsahovali rozhodnutie riaditeľky školy o povolení vykonať komisionálnu skúšku, menovanie členov komisie pre komisionálnu skúšku, zadanie úloh/otázok, stupnicu hodnotenia, vypracované písomné úlohy žiaka. Výsledky komisionálnej skúšky boli uvedené v katalógovom liste každého žiaka.

## **2 ZÁVERY**

---

Povinnú školskú dochádzku formou individuálneho vzdelávania (InV) plnilo 30 žiakov školy. Riaditeľka kmeňovej školy pravidelne vykonávala kontrolu zameranú na odbornopedagogické a materiálno-technické zabezpečenie výchovy a vzdelávania InV žiakov a ochranu ich zdravia. Záznamy z kontroly deklarovali plnenie podmienok InV žiaka a ochranu jeho zdravia zo strany zákonných zástupcov.

Vedenie školy zapracovalo do ŠkVP formy osobitého spôsobu plnenia školskej dochádzky týkajúcej sa InV žiakov v základnej škole.

Škola zabezpečila organizáciu a realizáciu komisionálnych skúšok za prvý polrok školského roka z každého povinného predmetu v primárnom vzdelávaní. Nedostatkom bolo, že riaditeľka školy povolila vykonať komisionálne skúšky žiakom z viac ako z dvoch vyučovacích predmetov v jeden deň.

V organizácii a priebehu komisionálnych skúšok za 2. polrok školského roka 2022/2023 sa nevyskytli žiadne nedostatky. Obsah komisionálnych skúšok za prvý a druhý polrok školského roka 2022/2023 bol v súlade s učebnými osnovami a vzdelávacími štandardami príslušných predmetov.

### **Výrazné pozitíva**

- vedenie dokumentácie žiakov vzdelávajúcich formou InV
- úroveň vypracovaných testov a otázok na komisionálne skúšky
- pozitívna, priateľská atmosféra vytvorená pri realizácii komisionálnych skúšok

---

<sup>7</sup> V predmete ETV, žiaci odpovedali členom komisie na zadané otázky a modulové situácie. V predmetoch HUV, VYV, INF, PCV TSV, predstavili svoje portfólio prác za 2. polrok aktuálneho školského roka, opisovali postup práce svojich výtvorov, spievali piesne, vykonávali cviky podľa zadania, odpovedali na teoretické otázky z jednotlivých predmetov

### **Oblasti vyžadujúce zlepšenie**

- dodržanie počtu vyučovacích predmetov pri vykonávaní komisionálnych skúšok žiaka v rámci jedného dňa

### **Zistilo sa porušenie všeobecne záväzných právnych a interných predpisov:**

1. § 57 ods. 4 zákona č. 245/2008 Z. z. zákona o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*žiaci vykonali komisionálne skúšky z viac ako dvoch vyučovacích predmetov v jeden deň*).

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

### **OPATRENIA ŠTÁTNEJ ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE**

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch školskej inšpekcie Štátna školská inšpekcia uplatňuje voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu tieto opatrenia:

1. **ukladá kontrolovanému** subjektu v lehote do 30. 09. 2023 **prijat' konkrétne opatrenia** na odstránenie zistených nedostatkov týkajúcich sa *vykonania komisionálnej skúšky žiakov z viac ako z dvoch vyučovacích predmetov v jeden deň* a predložiť ich Školskému inšpekčnému centru Žilina s uvedenými termínmi splnenia a menami zodpovedných zamestnancov .

Správu o splnení prijatých a uložených opatrení na odstránenie nedostatkov a ich príčin predložiť Školskému inšpekčnému centru Žilina v termíne do 10. 02. 2024

### **PÍSOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII**

1. Školský vzdelávací program
2. žiadosti zákonných zástupcov žiakov o povolenie individuálneho vzdelávania
3. rozhodnutia riaditeľky školy o povolení individuálneho vzdelávania
4. protokoly komisionálnych skúšok
5. katalógové listy
6. elektronické triedne knihy
7. protokol Eduxber
8. harmonogram komisionálnych skúšok
9. menovacie dekréty členov skúšobnej komisie
10. záznamy kontrolnej činnosti riaditeľky školy
11. zložky žiakov InV

### **Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:**

školská inšpektorka: Mgr. Jana Doležiová

Dňa: 28. 06. 2023

### **PREROKOVANIE SPRÁVY**

#### **Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:**

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Žilina:  
Mgr. Jana Doležiová

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:  
Mgr. Ľudmila Fajčáková,

**Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 07. 07. 2023 v Dolnom Kubíne**

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Žilina:

Mgr. Jana Doležiová .....

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Ľudmila Fajčáková .....

**Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú**  
*(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 pracovných dní od prerokovania):*

Mgr. Ľudmila Fajčáková .....

**Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:**

Mgr. Jana Doležiová, školská inšpektorka .....

**Na vedomie**

Úsek inšpekčnej činnosti