



Číslo: 5100/2023-2024

**SPRÁVA**  
**o výsledkoch školskej inšpekcie**  
vykonanej dňa **26. 02. 2024**

<b>Názov kontrolovaného subjektu</b>	
Základná škola s materskou školou, Vasiľov 58	
<b>Zriaďovateľ</b>	Obec Vasiľov

**Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:**

Mgr. Stanislava Kotúľová – riaditeľka školy

Mgr. Marcela Klinovská – zástupkyňa riaditeľky školy

V súlade s poverením na **následnú** inšpekciu č. 5100/2023-2024 zo dňa 22. 01. 2024 **inšpekciu vykonala:**

Mgr. Daniela Filková, školská inšpektorka, ŠIC Žilina .....

## 1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekciách v materskej škole

### 1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Základné údaje vzťahujúce sa na inšpekciu, na základe ktorej sa vykonala **následná inšpekcia:**

<b>Kontrolovaný subjekt</b>	
Základná škola s materskou školou, Vasiľov 58	
<b>Druh školskej inšpekcie</b>	Komplexná inšpekcia
<b>Číslo poverenia</b>	5097/2022-2023
<b>Dátum vykonania školskej inšpekcie</b>	30. 03. 2023; 31. 03. 2023; 03. 04. 2023

**Meno školského inšpektora, ktorý inšpekciu vykonal:**

Mgr. Daniela Filková

**Zistené nedostatky:**

Zistené nedostatky sa týkali niektorých ďalších aktivít realizovaných v súlade so školským vzdelávacím programom, ktoré boli uskutočnené bez informovaného súhlasu zákonného zástupcu dieťaťa a bez dohody so zriaďovateľom.

<b>Prehľad uplatnených opatrení</b>	<b>Počet</b>
Odporúčania	7
Opatrenia prijaté zo strany kontrolovaného subjektu	1

## 1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

### 1.2.1 Akceptácia odporúčaní

**1. Zamerať hospitačnú činnosť na uplatňovanie digitálnych technológií počas výchovy a vzdelávania (V a V) deťmi.**

Kontrolou obsahu hospitačných záznamov štátna školská inšpekcia zistila, že v hospitačných záznamoch boli stanovené ciele a kritériá orientované na uplatňovanie a využívanie digitálnych technológií počas V a V detí.

**Odporúčanie bolo akceptované.**

**2. Zamerať hospitačnú činnosť na rozvíjanie grafomotorických zručností detí.**

Obsah kontrolovaných hospitačných záznamov preukázal, že zástupkyňa riaditeľky školy sledovala rozvojovú úroveň grafomotorických zručností detí.

**Odporúčanie bolo akceptované.**

**3. Zamerať hospitačnú činnosť na diferencovanie činností v rámci výchovno-vzdelávacej činnosti (VVČ) detí.**

Predložené hospitačné záznamy svojím obsahom preukázali, že v rámci hospitačnej činnosti zástupkyňa riaditeľky školy kontrolovala uplatnenie diferencovania úloh počas výchovy a predprimárneho vzdelávania detí.

**Odporúčanie bolo akceptované.**

**4. Zamerať hospitačnú činnosť na oboznamovanie detí s cieľmi V a V.**

Analýzou obsahu kontrolovaných hospitačných záznamov bolo potvrdené, že v rámci hospitácií zástupkyňa riaditeľky školy sledovala a zaznamenávala, či učiteľky oboznamovali deti s cieľmi V a V.

**Odporúčanie bolo akceptované.**

**5. Zamerať hospitačnú činnosť na uplatňovanie hodnotenia detí pedagogickými zamestnancami.**

Predložené hospitačné záznamy svojím obsahom deklarovali, že v rámci uskutočnených hospitácií zástupkyňa riaditeľky školy kontrolovala a evidovala úroveň rozvíjania hodnotiacich spôsobilostí detí.

**Odporúčanie bolo akceptované.**

**6. Doplniť v ŠkVP možnosti vzdelávania cudzincov.**

Štátna školská inšpekcia zistila, že školský vzdelávací program vedenie školy aktualizovalo a stanovilo podmienky vzdelávania cudzincov.

**Odporúčanie bolo akceptované.**

**7. Kontrolovať splnenie prijatých opatrení vyplývajúcich z hospitácií VVČ.**

Kontrolou obsahu realizovaných následných hospitácií bolo štátnou školskou inšpekciou zistené, že zástupkyňa riaditeľky školy sledovala a overila splnenie prijatých opatrení vyplývajúcich z kontrolnej a hospitačnej činnosti.

**Odporúčanie bolo akceptované.**

### 1.2.2 Plnenie opatrenia prijatého kontrolovaným subjektom

**1. Organizovať školské aktivity detí MŠ v súlade so školským vzdelávacím programom (ŠkVP) len s informovaným súhlasom zákonných zástupcov a po dohode so zriaďovateľom.**

Kontrolou predložených dokladov bolo štátnou školskou inšpekciou zistené, že organizované školské aktivity, realizované v súlade so ŠkVP boli preukázateľne

doplnené o informované súhlasy zákonných zástupcov a po dohode oficiálne potvrdené zriaďovateľom.

**Opatrenie bolo splnené.**

## **2 ZÁVERY**

---

Vedenie školy akceptovalo 7 uložených odporúčaní. Hospitačné záznamy boli doplnené o ďalšie kritériá hodnotenia, čím sa vytvorili podmienky na sledovanie úrovne rozvíjania kľúčových kompetencií detí vo vzájomných súvislostiach. Doplnením ŠkVP o kapitolu týkajúcu sa možností vzdelávania cudzincov boli definované podmienky vzdelávania detí cudzincov a bol aktualizovaný informačný systém v základnom pedagogickom dokumente školy. Kontrolou splnenia prijatých opatrení vyplývajúcich z hospitačných zistení vznikol predpoklad odstránenia zistených nedostatkov a zvýšenia úrovne VVČ v MŠ.

Splnením 1 prijatého opatrenia súvisiaceho s organizovaním aktivít podľa ŠkVP, s informovaným súhlasom zákonných zástupcov detí a po dohode so zriaďovateľom vznikol predpoklad zabezpečenia informovanosti zákonných zástupcov detí a zriaďovateľa.

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

### **PÍSOVNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII**

1. školský vzdelávací program;
2. hospitačné záznamy a kritéria hodnotenia;
3. doklady súvisiace s organizovaním aktivít.

### **Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:**

školská inšpektorka: Mgr. Daniela Filková

Dňa: 01. 03. 2024

### **PREROKOVANIE SPRÁVY**

#### **Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:**

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Žilina:  
Mgr. Daniela Filková
- b) za kontrolovaný subjekt zodpovední vedúci zamestnanci:  
Mgr. Stanislava Kotúľová  
Mgr. Marcela Klinovská

#### **Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 25. 03. 2024 vo Vasíľove:**

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Žilina:

Mgr. Daniela Filková

.....

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Stanislava Kotúľová . .....

**Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú**  
*(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 pracovných dní od prerokovania):*

Mgr. Stanislava Kotúľová, riaditeľka školy .....

**Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:**

Mgr. Daniela Filková, školská inšpektorka .....

**Na vedomie**

Úsek inšpekčnej činnosti