



Číslo: 5073/2023-2024

SPRÁVA
o výsledkoch školskej inšpekcie
vykonanej dňa 12. 12. 2023

Názov kontrolovaného subjektu	
Súkromná materská škola Žabka, Okružná 949, Námestovo	
Zriaďovateľ	Detské centrum Žabka, o. z.

Vedúci zamestnanec kontrolovaného subjektu:

Mgr. Mária Jančová, riaditeľka školy

V súlade s poverením na **následnú** inšpekciu č. 5073/2023-2024 zo dňa 21. 11. 2023 **inšpekciu vykonala:**

Mgr. Eva Pazúriková, školská inšpektorka, ŠIC Žilina

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKČIE

Stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekciách v materskej škole

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Základné údaje vzťahujúce sa na inšpekciu, na základe ktorej sa vykonala **následná inšpekcia:**

Kontrolovaný subjekt	
Súkromná materská škola Žabka	
Druh školskej inšpekcie	Komplexná inšpekcia
Číslo poverenia	5036/2022-2023
Dátum vykonania školskej inšpekcie	29. 11. 2022 – 01. 12. 2022

Meno školskej inšpektorky, ktorá inšpekciu vykonala:

Mgr. Eva Pazúriková

Zistené nedostatky:

Počas komplexnej inšpekcie Štátna školská inšpekcia (ďalej len ŠŠI) zistila nedostatky týkajúce sa *prijímania detí na predprimárne vzdelávanie bez potvrdenia o zdravotnej spôsobilosti od všeobecného lekára pre deti a dorast; neprerokovania školského poriadku v rade školy; nevydania rozhodnutí podľa správneho poriadku; realizácie krúžkovej činnosti bez informovaného súhlasu zákonného zástupcu.*

Prehľad uplatnených opatrení	Počet
Odporúčania	6
Opatrenia prijaté zo strany kontrolovaného subjektu	4

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

1.2.1 Akceptácia odporúčaní

1. **Zameriť kontrolnú a hospitačnú činnosť vedenia školy na využívanie digitálnych technológií deťmi ako prostriedku riešenia učebných problémov.**

Obsah predložených záznamov z realizovanej hospitačnej činnosti riaditeľky školy preukázal jej zameranie na využívanie digitálnych technológií deťmi ako prostriedku riešenia učebných problémov.

Odporúčanie bolo akceptované.

2. **Zameriť kontrolnú a hospitačnú činnosť vedenia školy na rozvíjanie grafomotorických spôsobilostí detí.**

Z obsahu predložených hospitačných záznamov vedenia školy vyplynulo, že kontrolná a hospitačná činnosť riaditeľky školy bola zameraná na rozvíjanie grafomotorických spôsobilostí detí.

Odporúčanie bolo akceptované.

3. **Zameriť kontrolnú a hospitačnú činnosť vedenia školy na uplatňovanie záverečného hodnotenia a podporovania hodnotiacich a sebahodnotiacich spôsobilostí detí.**

Obsah predložených hospitačných záznamov vedenia školy preukázal zameranie kontrolnej a hospitačnej činnosti na uplatňovanie záverečného hodnotenia činností a podporovanie hodnotiacich a sebahodnotiacich spôsobilostí detí.

Odporúčanie bolo akceptované.

4. **Realizovať vzdelávanie pedagogických zamestnancov s ohľadom na potreby a zámery školy.**

Z obsahu predloženého plánu profesijného rozvoja a tiež z rozhovoru s riaditeľkou MŠ vyplynulo, že vzdelávanie učiteliek aj vedenia školy bolo plánované a od ukončenia komplexnej inšpekcie aj realizované v súlade s aktuálnymi potrebami školy a zámermi školy stanovenými v školskom vzdelávacom programe.

Odporúčanie bolo akceptované.

5. **Zameriť činnosť poradných orgánov na pedagogicko-didaktické otázky výchovno-vzdelávacej činnosti (ďalej len VVČ) a rozvíjanie profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov.**

Obsah predložených zápisníc zo zasadnutí pedagogickej rady preukázal, že jej členovia sa na rokovaní aktívne zaoberali pedagogicko-didaktickými otázkami VVČ a tiež si rozvíjali profesijné kompetencie v oblasti zdravej výživy a národného akčného plánu prevencie obezity.

Odporúčanie bolo akceptované.

6. **Zameriť kontrolnú činnosť na všetky oblasti VVČ; vykonávať kontrolnú a hospitačnú činnosť; analyzovať hospitačnú činnosť vedenia školy; prijímať opatrenia k zisteným nedostatkom.**

Riaditeľka MŠ predložila plán vnútornej kontroly školy na školský rok 2023/2024, z ktorého vyplynulo, že kontrolná činnosť vedenia školy bola zameraná na všetky

oblasti VVČ. Obsah predložených hospitačných záznamov preukázal, že vedúci pedagogickí zamestnanci analyzovali výsledky kontroly a prijímali opatrenia k zisteným nedostatkom.

Odporúčanie bolo akceptované.

1.2.2 Plnenie opatrení prijatých kontrolovaným subjektom

1. Prijímať deti na predprimárne vzdelávanie s potvrdením o zdravotnej spôsobilosti od všeobecného lekára pre deti a dorast.

Kontrolou žiadostí o prijatie dieťaťa na predprimárne vzdelávanie ŠŠI zistila, že riaditeľka školy rozhodovala o prijatí dieťaťa do MŠ na základe žiadosti zákonného zástupcu, ktorej súčasťou bolo potvrdenie o jeho zdravotnej spôsobilosti od všeobecného lekára pre deti a dorast.

Opatrenie bolo splnené.

2. Prerokovať školský poriadok v rade školy.

Školský poriadok bol prerokovaný v rade školy, čo preukázala predložená zápisnica z rokovania uskutočneného dňa 17. 01. 2023.

Opatrenie bolo splnené

3. Vydávať rozhodnutia podľa správneho poriadku.

Kontrolou predložených rozhodnutí¹ vydaných riaditeľkou školy bolo zistené, že riaditeľka školy pri ich vydávaní postupovala v súlade so všeobecným predpisom o správnom konaní.

Opatrenie bolo splnené.

4. Realizovať krúžkovú činnosť s informovaných súhlasom zákonného zástupcu.

Kontrolou dokumentácie súvisiacej s organizovaním krúžkovej činnosti bolo zistené, že bola realizovaná s informovaným súhlasom zákonného zástupcu.

Opatrenie bolo splnené

2 ZÁVERY

Všetkých 6 odporúčaní uplatnených školskou inšpekciou bolo akceptovaných. Zameranie hospitačnej činnosti na uplatňovanie záverečného hodnotenia a podporovania hodnotiacich, sebahodnotiacich i grafomotorických spôsobilostí detí vytváralo predpoklad zvýšenia účinnosti dosahovania výkonových štandardov v prospech napredovania detí v uvedených oblastiach. Cílené smerovanie kontrolnej činnosti na využívanie digitálnych technológií viedlo k získaniu elementárnych základov digitálnych kompetencií detí. Zameraním kontrolnej činnosti na všetky oblasti VVČ, analýzou hospitačnej činnosti a tiež prijímaním opatrení k zisteným nedostatkom bol vytvorený predpoklad zlepšenia úrovne výchovno-vzdelávacieho procesu a vnútroškolskej kontroly. Pozitívny vplyv na zvýšenie kvality predprimárneho vzdelávania malo realizované vzdelávanie učiteliek v MŠ, prostredníctvom ktorého si zvyšovali

¹ Rozhodnutia o prijatí detí do MŠ

profesijné kompetencie v súlade s potrebami a zámermi školy stanovenými v školskom vzdelávacom programe.

Splnením 4 prijatých opatrení týkajúcich sa rozhodovacieho procesu riaditeľky MŠ, prerokovania školského poriadku v rade školy a tiež realizovania krúžkovej činnosti s informovaných súhlasom zákonného zástupcu bol zosúladený stav s právnymi predpismi a vznikol predpoklad zlepšenia úrovne v oblasti riadenia školy.

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

PÍSOVNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII

1. žiadosti o prijatie dieťaťa na predprimárne vzdelávanie, potvrdenia o zdravotnej spôsobilosti dieťaťa od všeobecného lekára pre deti a dorast;
2. rozhodnutia o prijatí dieťaťa do MŠ;
2. zápisnica z rokovania rady školy zo dňa 17. 01. 2023;
3. zápisnice z rokovania pedagogickej rady zo dňa 19. 01. 2023; 02. 05. 2023; 28. 08. 2023; 09. 11. 2023;
4. plán vnútornej kontroly školy na školský rok 2023/2024, hospitačné záznamy;
5. plán profesijného rozvoja;
6. dokumentácie k organizovaniu krúžkovej činnosti

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:

školská inšpektorka: Mgr. Eva Pazúriková

Dňa: 14. 12. 2023

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Žilina:
Mgr. Eva Pazúriková
- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:
Mgr. Mária Jančová

Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 04. 01. 2024 v Námestove:

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Žilina:

Mgr. Eva Pazúriková

.....

- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Mária Jančová

.....

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú
(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 pracovných dní od prerokovania):

Mgr. Mária Jančová

.....

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

Mgr. Eva Pazúriková

.....

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti