



Číslo: 5042/2023-2024

## SPRÁVA

### o výsledkoch školskej inšpekcie

vykonanej v dňoch od 16. 10. 2023 do 17. 10. 2023

<b>Názov kontrolovaného subjektu</b>	
Materská škola, Kalameny 4	
<b>Zriaďovateľ</b>	Obec Kalameny

#### Vedúci zamestnanec kontrolovaného subjektu:

Viola Bombarová, riaditeľka školy

V súlade s poverením na **komplexnú** inšpekciu č. 5042/2023 - 2024 zo dňa 27. 09 2023 **inšpekciu vykonala:**

Mgr. Eva Pazúriková, školská inšpektorka, ŠIC Žilina .....

#### 1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Stav a úroveň výchovno-vzdelávacieho procesu, pedagogického riadenia a podmienok výchovy a vzdelávania v materskej škole.

##### 1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Komplexná inšpekcia bola vykonaná v štátnej materskej škole (ďalej len MŠ, škola) s vyučovacím jazykom slovenským so sídlom na vidieku. Predprimárne vzdelávanie škola poskytovala 8 deťom v jednej triede s celodennou organizáciou výchovy a vzdelávania (ďalej len V a V). V a V v MŠ zabezpečovali 2 pedagogické zamestnankyne vrátane riaditeľky školy.

Tabuľka 1 Údaje o počte detí v materskej škole

Celkový počet detí v materskej škole	8
--------------------------------------	---

##### 1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

###### PRIEBEH VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Priebeh a výsledky V a V z hľadiska činnosti učiteľky a učenia sa detí boli sledované hospitáciami v heterogénnej triede, z toho jedna hospitácia bola vykonaná počas dopoludňajších foriem denných činností a jedna hospitácia v priebehu popoludňajších činností.

V priebehu realizácie výchovno-vzdelávacej činnosti (ďalej len VVČ) rozvíjanie kľúčových kompetencií detí učiteľky zabezpečovali len v minimálnej miere. Vo viacerých fázach VVČ neumožnili deťom aktívne získavať, nadobúdať ani preukázať poznatky, spôsobilosti, hodnoty a postoje, čím nevytvorili adekvátne podmienky na jej realizáciu. Nové poznatky deti získavali najmä prostredníctvom verbálneho podania od učiteľiek, bez poskytnutia dostatočného spektra informačných zdrojov, s ktorými by mohli ďalej pracovať.

Vo vzťahu k preberanej učebnej téme mali učiteľky vopred premyslene vybrané a pripravené adekvátne učebné pomôcky. V realizovaných činnostiach však nevyužívali vhodné postupy, aktivizujúce metódy ani zážitkové a skúsenostné učenie sa detí, pomocou ktorých by deťom umožnili objavovať, skúmať, bádať, rozvíjať svoju tvorivosť a kritické myslenie. Prelínanie vzdelávacích oblastí bolo uplatňované ojedinele a len v minimálnej miere.

Tvorivé riešenie učebných problémov a nápaditosť niektorých detí bola preukázaná len ojedinele v spontánných konštruktívnych hrách. Vo výtvarných činnostiach učiteľky svojím neopodstatneným zásahom eliminovali kreativitu detí. Deťom nebolo umožnené využívať digitálne technológie ako prostriedok riešenia učebných problémov, čo negatívne ovplyvnilo získavanie ich spôsobilostí v tejto oblasti.

Učiteľky deti vopred neoboznamovali so zámermi denných činností a ani nekonkretizovali očakávané výsledky vo vzťahu k ich učeniu sa. Rovnako nediferencovali činnosti, učebné problémy a z nich vyplývajúce úlohy vzhľadom na rozdielne výchovno-vzdelávacie potreby detí. Identická náročnosť úloh, bez možných alternatív riešenia a bez zmeny obťažnosti nebola prispôsobená výkonovému potenciálu niektorých detí, čo negatívne ovplyvňovalo ich vnútorný podnet k učeniu sa. Aj napriek tomu, že učiteľky priebežne monitorovali dosahovanie zámerov VVČ, overovanie a záverečné hodnotenie výkonov detí nerealizovali.

Deti ovládali a primerane používali spisovnú podobu jazyka. Väčšina aktívne a spontánne nadväzovala rečový kontakt s inými deťmi i učiteľkami. Obsahu komunikácie deti väčšinou rozumeli a adekvátne vedeli odpovedať na otázky. Niektoré z nich v komunikácii nerešpektovali základné etické pravidlá a prezentovali sa neprimeraným spôsobom. Rušivé momenty učiteľky dokázali účinne eliminovať, podporovali pozitívnu atmosféru.

Elementárne základy pracovných kompetencií s využitím hrubej a jemnej motoriky väčšina detí preukázala pri praktických činnostiach (manipulácia s hračkami, výtvarným materiálom) a v konštruktívnych hrách. Ojedinele bola u detí zistená nesprávna manipulácia s nožnicami. Na kresliacej ploche sa deti dokázali orientovať, avšak často nedodržiavali zodpovedajúce techniky. Pozorované bolo nedodržiavanie zásad správneho sedenia pri stole, nesprávne držanie grafického materiálu a tiež vyvíjanie neprimeranej intenzity tlaku na podložku. Sociálne kompetencie deti preukázali len v minimálnej miere, pretože viaceré z nich neparticipovali na činnosti skupiny, neakceptovali stanovené pravidlá, odmietali spolupracovať a realizovali sa len individuálne.

Svoje postoje, pocity alebo vlastné názory a predstavy deti zväčša dokázali vyjadriť, avšak hodnotiace a sebahodnotiace spôsobilosti vo vzťahu k svojim pokrokom alebo stanoveným kritériám uplatniť nevedeli.

Základné lokomócie deti vykonávali zväčša adekvátne. Pohybové schopnosti a zručnosti deti preukázali chôdzou po schodoch, počas vychádzky a tiež v pohybových aktivitách v rámci pobytu vonku. V priebehu zdravotného cvičenia niektoré deti nevykonávali jednotlivé cviky správne, nezaujali základné postoje a polohy, čo znižovalo ich zdravotnú účinnosť. Sebaobslužné činnosti väčšina detí zvládala primerane samostatne alebo s pomocou učiteľky.

***Učenie sa detí bolo na málo vyhovujúcej úrovni.***

### **Oblasti vyžadujúce zlepšenie**

- vytváranie podmienok na rozvíjanie kľúčových kompetencií detí;
- rozvíjanie hodnotiacich a sebahodnotiacich spôsobilostí detí.

## RIADENIE ŠKOLY

Školský vzdelávací program (ďalej ŠkVP) „Veselé zvončeky“ bol v súlade s ustanoveniami školského zákona, ale nebol vypracovaný podľa pokynov Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky (ďalej len MŠVVaŠ SR). V dokumente škola uvádzala svoje zameranie na rozvíjanie digitálnej gramotnosti detí, avšak stanovené vlastné ciele neboli vecné, merateľné a nesúviseli so zameraním ani s koncepcným zámerom rozvoja školy. Boli charakterizované len všeobecným vymedzením predprimárneho vzdelávania. Učebnými osnovami boli vzdelávacie štandardy jednotlivých vzdelávacích oblastí Štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie v materských školách. Vzhľadom na uskutočňovanie VVČ si zlepšenie vyžaduje zapracovanie východísk jej plánovania v ŠkVP. Dokument bol prerokovaný v pedagogickej rade, chýbalo jeho prerokovanie v rade školy. Zverejnený bol na informačnej nástenke vo vstupných priestoroch MŠ.

MŠ nemala vypracované viaceré súbory dokumentov<sup>1</sup> zabezpečujúce deklarované zábery školy v oblasti V a V a súvisiace s organizáciou a riadením školy. Vnútorne predpisy a niektoré zásadné dokumenty neboli prerokované v pedagogickej rade. Pedagogická dokumentácia bola vedená na tlačivách schválených a zverejnených MŠVVaŠ SR.

Plán profesijného rozvoja nebol vypracovaný v súlade s aktuálnymi potrebami školy. Nekorešpondoval so zámermi školy a tiež neobsahoval konkretizáciu profesijného rozvoja riaditeľky školy. Pedagogickí zamestnanci sa v oblasti nových trendov vo vzdelávaní a ani v oblasti vlastného osobnostného rozvoja nevzdelávali. Začínajúca učiteľka nebola zaradená do adaptačného vzdelávania, čo sa prejavilo nedostatkami vo VVČ, zistenými školskou inšpekciou.

Rozhodovací proces riaditeľka školy zabezpečovala v súlade s platnými právnymi predpismi. Riaditeľka školy nevyužívala odbornú pomoc pedagogickej rady pri dosahovaní jednotného postupu školy v oblasti riadenia a tiež V a V. Rokovania pedagogickej rady neboli zamerané na rozvíjanie profesijných kompetencií učiteľiek.

Škola nemala vypracovaný vnútorný systém<sup>2</sup> kontroly a hodnotenia detí ani zamestnancov. Hodnotenie pedagogických zamestnancov riaditeľka školy nerealizovala. Kontrolnú činnosť riaditeľka školy nevykonávala v dostatočnom rozsahu a ani so zameraním na všetky oblasti VVČ. Výsledky kontroly neanalyzovala. Záznamy z hospitačnej činnosti boli formálne, neobsahovali žiadne zistenia nedostatkov.

V čase školskej inšpekcie v MŠ prevládala vzájomná podpora, spolupráca, dobré vzťahy, uvoľnené a zodpovedajúce pracovné prostredie, čo korešpondovalo so zisteniami z dotazníkov zadaných vnútorným a vonkajším partnerom riaditeľky školy. Všetci členovia rady školy, zamestnanci a väčšina zákonných zástupcov detí posúdili informačný systém školy ako otvorený. Konzultačno-poradenské služby MŠ zákonným zástupcom poskytovala. V zadaných dotazníkoch rodičia detí potvrdili, že majú dostatok informácií o výchovno-vzdelávacích výsledkoch a napredovaní svojho dieťaťa. Škola sprostredkovala zákonným zástupcom spoluprácu s odbornými zamestnancami poradenských zariadení.

***Riadenie školy bolo na nevyhovujúcej úrovni.***

---

<sup>1</sup> Štruktúra kariérových pozícií a rozsah zodpovednosti za výkon špecializovaných činností; ostatné podmienky prijímania detí do MŠ

<sup>2</sup> Spôsoby, formy, postupy a kritériá hodnotenia

### **Oblasti vyžadujúce zlepšenie**

- odborný rast pedagogických zamestnancov;
- využívanie odbornej pomoci pedagogickej rady pri dosahovaní jednotného postupu školy v oblasti riadenia a V a V;
- kontrolná činnosť riaditeľky školy.

### **PODMIENKY VÝCHOVY A VZDELÁVANIA**

Riaditeľka školy spĺňala podmienky na výkon činnosti vedúceho pedagogického zamestnanca. Predprimárne vzdelávanie bolo zabezpečené kvalifikovanými pedagogickými zamestnancami.

Vo vzťahu k počtu a potrebám detí, učiteľov a zameraniu mala MŠ primerané priestorové podmienky. Interiér školy bol esteticky zariadený, čistý a udržiavaný, účelne využívaný na aktívny a zmysluplný pobyt detí v MŠ. Vonkajšie priestory školy boli vybavené funkčnými hrovými zostavami, ktoré poskytovali možnosť bezpečnej realizácie športových, spontánnych a riadených aktivít. Areál bol oplotený a účelne využívaný na aktívny pobyt detí vonku. Vstupné a vnútorné priestory MŠ, neboli upravené s ohľadom na deti so zdravotným znevýhodnením.

Zabezpečenie materiálo-technických podmienok napomáhalo rozvíjaniu kľúčových kompetencií detí. Trieda bola zariadená vhodným detským nábytkom, vybavená hrovými kútikmi s dostatočným množstvom hračiek, učebných pomôcok, ktoré rešpektovali potreby a záujmy detí. Škola disponovala funkčnými digitálnymi technológiami s pripojením na internet, avšak v čase školskej inšpekcie ich učiteľky nevyužili na rozvíjanie digitálnych kompetencií detí a ich technických spôsobilostí. MŠ bola vybavená odbornou a detskou literatúrou. Detská literatúra bola dostatočne žánrovo pestrá, avšak čase školskej inšpekcie nevyužitá ako zdroj na vyhľadávanie konkrétnych informácií.

Školský poriadok obsahoval všetky náležitosti v súlade s požiadavkami školského zákona, avšak absentovalo jeho prerokovanie v pedagogickej rade aj v rade školy. O vydaní a obsahu školského poriadku neboli zákonní zástupcovia detí riaditeľkou školy informovaní. Dokument bol zverejnený vo vstupných priestoroch školy. Z vyhodnotenia dotazníkov zadaných vonkajším aj vnútorným partnerom riaditeľky školy vyplynulo, že pravidlá fungovania MŠ poznajú a sú s nimi spokojní. Denný poriadok vytváral podmienky a časový priestor pre vyvážené striedanie spontánnych hier a riadených činností. S výnimkou popoludňajšieho odpočinku rešpektoval základné fyziologické a psychohygienické potreby detí. Hospitáciou realizovanou školskou inšpekciou v čase odpočinku bolo zistené, že učiteľka nediferencovala potreby detí, ktoré nemali potrebu odpočívať a počas celého času jeho trvania museli zotrvať na ležadle. Čas na zabezpečenie životosprávy škola dodržiavala. Stravovanie detí zabezpečovala vlastná školská jedáleň. Pitný režim nebol deťom v triede voľne dostupný.

Z rozhovoru s riaditeľkou školy vyplynulo, že do národných preventívno-výchovných programov so zameraním na zdravý životný štýl sa MŠ nezapájala.

***Podmienky výchovy a vzdelávania boli na dobrej úrovni.***

### **Oblasti vyžadujúce zlepšenie**

- rešpektovať individuálne potreby detí počas odpočinku;
- dostupnosť pitného režimu pre deti.

## 2 ZÁVERY

---

Učiteľky dostatočne nenapomáhali k učeniu sa detí, pretože v procese V a V nevyužívali vhodné postupy, aktivizujúce metódy ani zážitkové a skúsenostné učenie sa detí. Prelínanie vzdelávacích oblastí učiteľky uplatňovali len v malej miere, čo negatívne ovplyvnilo rozvíjanie kľúčových kompetencií detí. Zlepšenie si vyžaduje vedenie detí k tvorivému riešeniu učebných problémov a k vzájomnej kooperácii, poskytovanie adekvátneho spektra zdrojov na vyhľadávanie a triedenie informácií, využívanie digitálnych technológií ako prostriedku riešenia učebných problémov a tiež rozvíjanie grafomotorických zručností detí. Negatívny vplyv na podporovanie vnútorného podnetu detí k učeniu sa malo neoboznamovanie detí so zámermi a očakávanými výsledkami vo vzťahu k ich učeniu sa, nediferencovanie činností a učebných problémov a tiež neuplatňovanie záverečného hodnotenia. Slabou stránkou VVČ bola oblasť sebahodnotenia vlastných výkonov a hodnotenia učebných činností a výkonov rovesníkov. Počas priamych pozorovaní VVČ deti nevedeli uplatniť hodnotiace a sebahodnotiace spôsobilosti ani zdôvodňovať a argumentovať svoje postoje, čo súviselo s nerozvíjaním ich kritického myslenia. **Učenie sa detí bolo na málo vyhovujúcej úrovni.**

V MŠ prevládala vzájomná podpora, spolupráca a dobré vzťahy. Pedagogickí zamestnanci poskytovali zákonným zástupcom konzultačno-poradenskú službu a sprostredkovali spoluprácu s odbornými zamestnancami poradenských zariadení, čím bola preukázaná efektivita systému poskytovaného poradenstva. Vnútni aj vonkajší partneri riaditeľky školy posúdili informačný systém v MŠ ako otvorený. Slabou stránkou školy bolo vypracovanie ŠKVP. Dokument mal formálny charakter, jednotlivé časti neboli jednoznačne definované, navzájom spolu nesúviseli a preto učiteľkám neslúžil ako základný dokument pre uskutočňovanie VVČ. ŠKVP nebol zosúladený s pokynmi MŠVVaŠ SR vo vzťahu k cieľom vyplývajúcim zo zamerania MŠ ako aj k cieľom stanoveným v koncepcnom zámere rozvoja školy a nebol prerokovaný v rade školy. Na celkový chod školy negatívne vplývala absencia vydania a prerokovania niektorých dokumentov v pedagogickej rade. Vnútny systém kontroly a hodnotenia nebol riaditeľkou školy efektívne nastavený. Nesystematické vykonávanie kontrolnej činnosti bez konkretizácie opatrení na odstránenie zistených nedostatkov a overovania ich plnenia malo negatívny vplyv na zaistenie podpory rovnomerného rozvoja základov kľúčových kompetencií detí. Hodnotenie pedagogických zamestnancov riaditeľka školy nerealizovala. Zlepšenie si vyžaduje angažovanosť pedagogických zamestnancov v procese vzdelávania a participácia pedagogickej rady na cielenom rozvíjaní profesijných kompetencií učiteliek a ich odbornometodickom usmerňovaní pre skvalitňovanie edukácie. Nedostatkom bolo nezaradenie začínajúceho pedagogického zamestnanca do adaptačného vzdelávania, čo rovnako ako kontrolná činnosť riaditeľky MŠ, negatívne ovplyvňovalo kvalitu predprimárneho vzdelávania. **Riadenie školy bolo na nevyhovujúcej úrovni.**

MŠ mala vytvorené vhodné personálne, priestorové a materiálno-technické podmienky, ktoré umožňovali vzdelávanie každého dieťaťa a napĺňanie vzdelávacích cieľov predprimárneho vzdelávania. Školský poriadok zabezpečoval pravidlá podporujúce jej plynulú prevádzku. Podmienky bezpečnosti školského prostredia deklarované v školskom poriadku boli v čase školskej inšpekcie dodržiavané a zabezpečovali ochranu a zdravie detí. Zlepšenie si vyžaduje prerokovanie školského poriadku v pedagogickej rade a v rade školy, informovanie zákonných zástupcov detí o jeho vydaní a obsahu. Slabou stránkou bolo dodržiavanie zásad zdravej životosprávy v edukácii z dôvodu nezabezpečenia voľne dostupného pitného režimu detí v triede a nerešpektovanie individuálnych potrieb detí v čase odpočinku. **Podmienky výchovy a vzdelávania boli na dobrej úrovni.**

V školskom roku 2007/2008 bola v MŠ vykonaná komplexná inšpekcia. V porovnaní s výsledkami aktuálne vykonanej komplexnej inšpekcie bolo zistené, že úroveň riadenia klesla z priemernej úrovne na nevyhovujúcu, s čím súviselo aj zníženie úrovne V a V z hľadiska vyučovania učiteľom a učenia sa detí z priemernej úrovne na málo vyhovujúcu úroveň. V hodnotení podmienok V a V nastal progres z priemernej úrovne na dobrú úroveň.

#### **Školská inšpekcia na hodnotenie škôl/školských zariadení používa tieto hodnotiace výrazy:**

<b>veľmi dobrý</b>	- výrazná prevaha pozitív, drobné formálne nedostatky, mimoriadna úroveň
<b>dobrý</b>	- prevaha pozitív, formálne, menej významné vecné nedostatky, nadpriemerná úroveň
<b>priemerný</b>	- vyrovnanosť pozitív a negatív, priemerná úroveň
<b>málo vyhovujúci</b>	- prevaha negatív, výrazné nedostatky, citelne slabé miesta, podpriemerná úroveň
<b>nevyhovujúci</b>	- výrazná prevaha negatív, zásadné nedostatky ohrozujúce priebeh výchovy a vzdelávania

#### **Zistilo sa porušenie všeobecne záväzných právnych a interných predpisov:**

1. § 7 ods. 1 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*neuskutočňovanie výchovy a vzdelávania v MŠ podľa školského vzdelávacieho programu*);
2. § 7 ods. 2 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*vydanie školského vzdelávacieho programu bez prerokovania v rade školy*);
3. § 59 ods. 2 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*neurčenie ostatných podmienok prijímania detí do MŠ*);
4. § 153 ods. 1 a ods. 3 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*vydanie školského poriadku bez prerokovania v pedagogickej rade a v rade školy a neinformovanie zákonných zástupcov detí vydaní a obsahu školského poriadku*);
5. § 7 ods. 3 zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*určenie týždenného rozsahu priamej výchovno-vzdelávacej činnosti bez prerokovania so zástupcami zamestnancov*);
6. § 35 ods. 6 zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*nevydanie štruktúry kariérových pozícií a rozsahu zodpovednosti za výkon špecializovaných činností po prerokovaní v pedagogickej rade*);
7. § 51 ods. 6 zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov (*nezaradenie začínajúceho pedagogického zamestnanca do adaptačného vzdelávania najneskôr do piatich dní od vzniku pracovného pomeru*);
8. § 70 ods. 5 zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov (*nehodnotenie pedagogického zamestnanca priamym nadriadeným jedenkrát ročne, najneskôr do konca školského roka*).

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

## **OPATRENIA ŠTÁTNEJ ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE**

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch školskej inšpekcie Štátna školská inšpekcia uplatňuje voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu tieto opatrenia:

### **1. odporúča**

- zamerať kontrolnú a hospitačnú činnosť vedenia školy na vytváranie možností pre aktívne zážitkové a skúsenostné učenie sa detí;
- zamerať kontrolnú a hospitačnú činnosť vedenia školy na poskytovanie dostatočného spektra informácií na rozvíjanie informačnej gramotnosti detí a vedenie detí k tvorivému riešeniu učebných problémov;
- zamerať kontrolnú a hospitačnú činnosť vedenia školy na podporovanie kooperácie detí;
- zamerať kontrolnú a hospitačnú činnosť vedenia školy na využívanie digitálnych technológií deťmi ako prostriedku riešenia učebných problémov a rozvíjanie grafomotorických spôsobilostí detí;
- zamerať kontrolnú a hospitačnú činnosť vedenia školy na zlepšenie diferencovania činností s ohľadom na rozdielne výchovno-vzdelávacie potreby detí a na oboznámenie detí so zámermi a očakávaniami;
- zamerať kontrolnú a hospitačnú činnosť vedenia školy na uplatňovanie záverečného hodnotenia a podporovania hodnotiacich a sebahodnotiacich spôsobilostí detí;
- realizovať vzdelávanie pedagogických zamestnancov s ohľadom na potreby a zámery školy;
- zamerať činnosť poradných orgánov na pedagogicko-didaktické otázky VVČ a rozvíjanie profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov;
- sfunkčniť vnútorný systém kontroly a hodnotenia nastavením kritérií hodnotenia výsledkov a kvality výkonu a pravidelným realizovaním a analyzovaním hospitačnej činnosti;
- akceptovať individuálne potreby detí počas odpočinku;
- zabezpečiť deťom v triede voľnú dostupnosť nápojov.

**2. ukladá kontrolovanému subjektu v lehote do 06. 12. 2023 prijať konkrétne opatrenia** na odstránenie zistených nedostatkov týkajúcich sa *neuskutočňovania výchovy a vzdelávania podľa ŠkVP ako základného dokumentu školy; vydania ŠkVP bez prerokovania v rade školy; neurčenia ostatných podmienok prijímania detí do MŠ; vydania školského poriadku bez prerokovania v pedagogickej rade a v rade školy a neinformovania zákonných zástupcov detí vydaní a obsahu školského poriadku; určenia týždenného rozsahu priamej výchovno-vzdelávacej činnosti bez prerokovania so zástupcami zamestnancov; nevydania štruktúry kariérových pozícií a rozsahu zodpovednosti za výkon špecializovaných činností po prerokovaní v pedagogickej rade; nevykonávania ročného hodnotenia pedagogických zamestnancov; nezaradenia začínajúceho pedagogického zamestnanca do adaptačného vzdelávania* a predložiť ich Školskému inšpekčnému centru Žilina s uvedenými termínmi splnenia a menami zodpovedných zamestnancov.

Správu o splnení prijatých a uložených opatrení na odstránenie nedostatkov a ich príčin predložiť Školskému inšpekčnému centru Žilina v termíne do 03. 07. 2024.

## **PÍ SOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII**

1. školský vzdelávací program
2. koncepčný zámer rozvoja školy na roky 2022 – 2025
3. správa o VVČ, jej výsledkoch a podmienkach MŠ za školský rok 2022/2023
4. školský poriadok; prevádzkový poriadok; denný poriadok
5. triedna kniha/evidencia dochádzky detí
6. osobný spis dieťaťa; záznam z pedagogickej diagnostiky
7. hospitačné záznamy
8. zápisnica z rokovania pedagogickej rady, rady školy, rodičovského združenia
9. dokumentácia k prijímaniu detí do MŠ
10. týždenný rozsah priamej výchovno-vzdelávacej činnosti
11. doklady pedagogických zamestnancov o vzdelaní a ďalšom vzdelávaní

### **Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:**

Školská inšpektorka: Mgr. Eva Pazúriková

Dňa: 31. 10. 2023

### **PREROKOVANIE SPRÁVY**

#### **Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:**

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Žilina:

Mgr. Eva Pazúriková

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Viola Bombarová

#### **Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 14. 11. 2023 v Kalamenoch:**

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Žilina:

Mgr. Eva Pazúriková

.....

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Viola Bombarová

.....



**Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú**  
*(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 pracovných dní od prerokovania):*

Viola Bombarová

.....

**Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:**

Mgr. Eva Pazúriková

.....

### **3 PRÍLOHY**

---

Príloha č. 1. Úroveň procesu výchovy a vzdelávania, riadenia školy a podmienok výchovy a vzdelávania v materskej škole

Príloha č. 2 Vyhodnotenie dotazníkov zadaných vnútorným a vonkajším partnerom riaditeľky školy

#### **Na vedomie**

Úsek inšpekčnej činnosti